

MANAJEMEN SDM BERBASIS IT

WAHYU CAESAR RAMADHAN

0110115026

SISTEM INFORMASI

2017

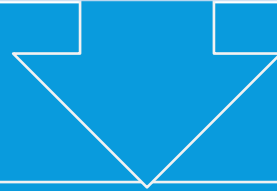
PENDAHULUAN

LATAR BELAKANG

- Peran teknologi sangat bermanfaat dalam berbagai aktivitas sehingga menarik perhatian dari berbagai kalangan maupun bidang, termasuk bidang SDM.
- Dalam kasus ini Bengkel Las Perdana Biru adalah sebuah bengkel yang bergerak dibidang jasa. Bengkel ini sudah berdiri cukup lama namun sampai saat ini belum memiliki sistem informasi yang mampu mengelola SDM-nya.
- Pada kondisi seperti ini maka terdapat sebuah metode dari aplikasi open source yang cukup memadai atau mendukung kriteria yang dibutuhkan untuk mengelola SDM menggunakan sistem informasi ini.

Rumusan Masalah

Bagaimana proses implementasi aplikasi OrangeHRM pada Bengkel Las Perdana Biru.



Tujuan Penulisan

Tujuan penulisan yaitu untuk mengimplementasikan OrangeHRM yang berbasis web dan diharapkan dapat digunakan untuk memenuhi kebutuhan Agar data-data SDM dapat dikelola dengan baik sehingga lebih terstruktur.



Batasan Masalah

Batasan masalah dalam penulisan ini yaitu hanya berfokus pada implementasi serta menggunakan fitur – fitur yang ada dalam OrangeHRM.

KAJIAN TEORI

TEORI MANAJEMEN SDM

Manajemen sumber daya manusia adalah potensi yang merupakan aset dan berfungsi sebagai modal (non material/non finansial) di dalam organisasi bisnis, yang dapat diwujudkan menjadi potensi nyata (real) secara fisik dan non fisik dalam mewujudkan eksistensi organisasi (Sulistiyani dan Rosidah, 2009:11).

Tujuan utama manajemen sumber daya manusia adalah untuk meningkatkan kontribusi pegawai terhadap organisasi dalam rangka mencapai produktivitas organisasi yang bersangkutan.

Oleh sebab itu, sumber daya manusia harus dikelola agar dapat berdaya guna dan berhasil, guna mencapai tujuan organisasi.

KEGIATAN MANAJEMEN SDM

➤ Perencanaan

➤ Perekrutan

➤ Penilaian

➤ Perawatan

➤ Motivasi &

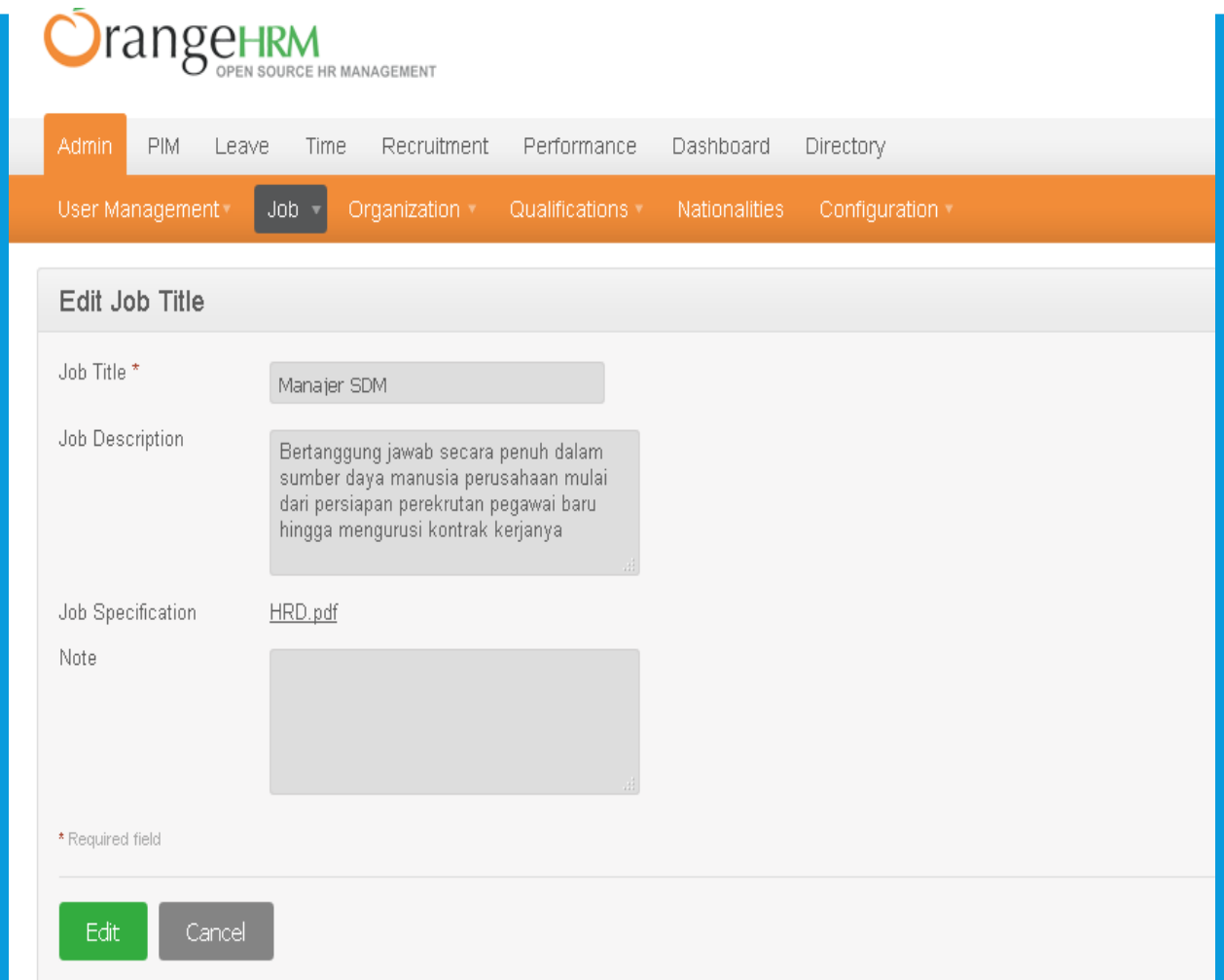
MODUL ORANGE HRM

- Admin
- PIM
- ESS (*Employee Self Service*)
- Rekrutmen (*Recruitment Module*)
- Cuti (*Leave Module*)

IMPLEMENTASI

PERENCANAAN

- ❑ Log In
- ❑ Pilih Menu Admin
- ❑ Pilih Job
- ❑ Job Tittles
- ❑ Kemudian Add



The screenshot shows the OrangeHRM web interface. The top navigation bar includes 'Admin', 'PIM', 'Leave', 'Time', 'Recruitment', 'Performance', 'Dashboard', and 'Directory'. Below this, a secondary bar contains 'User Management', 'Job', 'Organization', 'Qualifications', 'Nationalities', and 'Configuration'. The 'Job' menu is selected, leading to the 'Edit Job Title' form. The form contains the following fields:

- Job Title ***: A text input field containing 'Manajer SDM'.
- Job Description**: A text area containing the text: 'Bertanggung jawab secara penuh dalam sumber daya manusia perusahaan mulai dari persiapan perekrutan pegawai baru hingga mengurus kontrak kerjanya'.
- Job Specification**: A text input field containing the text: 'HRD.pdf'.
- Note**: A large, empty text area.

At the bottom of the form, there is a legend indicating that an asterisk (*) denotes a required field. Below the legend are two buttons: a green 'Edit' button and a grey 'Cancel' button.

RECRUITMENT

- ❑ Log In
- ❑ Menu Recruitment
- ❑ Pilih Vacancies
- ❑ Kemudian Add

Add Job Vacancy

Job Title *	<div>-- Select --</div>
Vacancy Name *	<div></div>
Hiring Manager *	<div>Type for hints...</div>
Number of Positions	<div></div>
Description	<div></div>
Active	<div><input checked="" type="checkbox"/></div>
	<div><input checked="" type="checkbox"/> Publish in RSS feed(1) and web page(2)</div>

* Required field

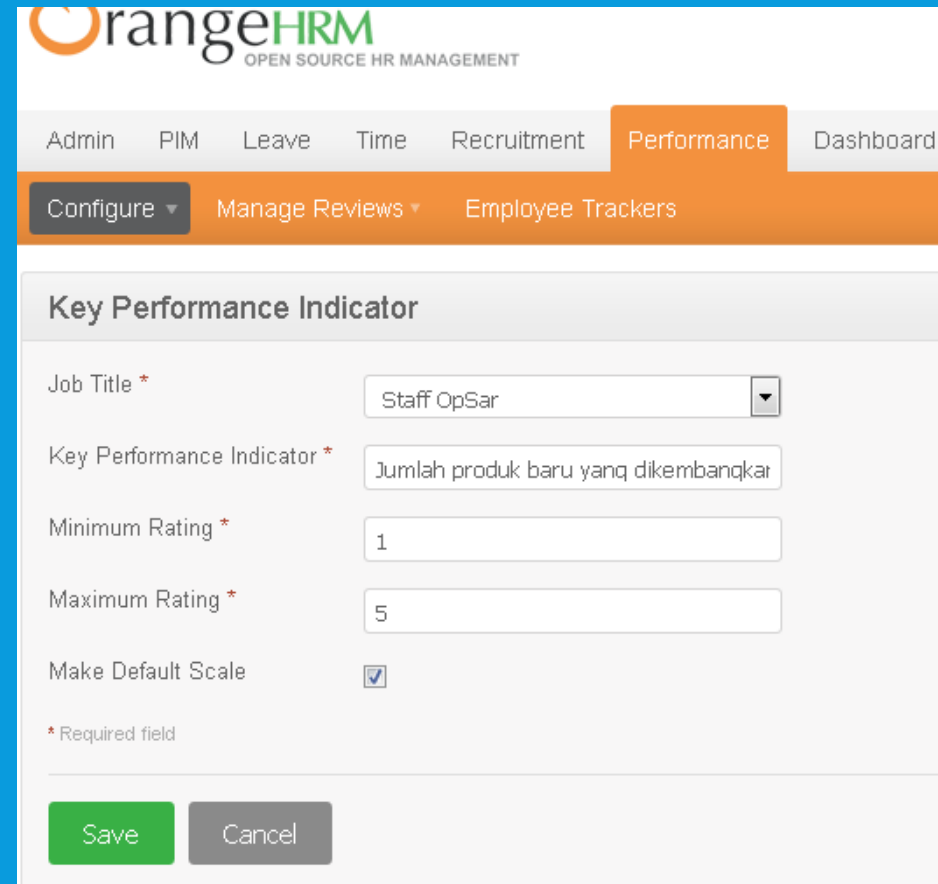
1 : RSS Feed URL : <http://localhost/orangehrm-4.0/symfony/web/index.php/recruitmentApply/jobs.rss>

2 : Web Page URL : <http://localhost/orangehrm-4.0/symfony/web/index.php/recruitmentApply/jobs.html>

Save

PENILAIAN (*KEY PERFORMANCE INDEX*)

- ❑ Admin OrangeHrm/SDM Login terlebih dahulu
- ❑ Pilih menu Performance
- ❑ Lalu Configure
- ❑ Kemudian KPIs
- ❑ Lalu Add, silahkan mengisi form sesuai dengan ketentuan yang berlaku.



The screenshot shows the OrangeHRM web interface. The top navigation bar includes 'Admin', 'PIM', 'Leave', 'Time', 'Recruitment', 'Performance' (highlighted), and 'Dashboard'. Below this, a sub-menu bar contains 'Configure' (highlighted), 'Manage Reviews', and 'Employee Trackers'. The main content area is titled 'Key Performance Indicator' and contains a form with the following fields:

- Job Title ***: A dropdown menu with 'Staff OpSar' selected.
- Key Performance Indicator ***: A text input field containing 'Jumlah produk baru yang dikembangkan'.
- Minimum Rating ***: A text input field containing '1'.
- Maximum Rating ***: A text input field containing '5'.
- Make Default Scale**: A checkbox that is checked.

At the bottom of the form, there is a legend indicating that an asterisk (*) denotes a required field. Below the form are two buttons: a green 'Save' button and a grey 'Cancel' button.

PROSES PENILAIAN

- ❑ Login
- ❑ Performance
- ❑ Manage Reviews, lalu mulailah memberikan penilaian.
- ❑ Untuk employee dapat menilai dirinya sendiri dengan cara yang sama.

Evaluation by Supervisor


Evaluation by Ratna Rahman				
KPI	Min	Max	Rating	Comment
Jumlah produk baru yang dikembangkan dibandingkan dengan pesaing	1	5	<input type="text" value="3"/>	<input type="text"/>
Menjaga & Meningkatkan Volume Penjualan	1	5	<input type="text" value="3"/>	<input type="text"/>
Tingkat kepuasan pelanggan terhadap produk	1	5	<input type="text" value="3"/>	<input type="text"/>
			General Comment :	<input type="text"/>

Finalization

Final Comment *

Final Rating *

Completed Date *



* Required field

Save



Complete

Back

PERAWATAN (CUTI)

- ☐ pilih Menu Leave
- ☐ Assign Leave
- ☐ Lalu isi sesuai ketentuan

Assign Leave

Employee Name *	<input type="text" value="Ratna Rahman"/>				
Leave Type *	<input type="text" value="Cuti Hamil"/>				
Leave Balance	120.00 view details				
From Date *	<input type="text" value="2017-10-15"/>				
To Date *	<input type="text" value="2017-12-31"/>				
Partial Days	<input type="text" value="All Days"/>				
Duration	<input type="text" value="Specify Time"/>	From	<input type="text" value="09:00"/>	To	<input type="text" value="17:00"/>
				Duration	<input type="text" value="8"/>
Comment	<div><u>Dibolehkan cuti dengan gaji dibayar penuh.</u> <u>Tidak termasuk Kompensasi dll.</u></div>				

* Required field

Assign

PEMBERHENTIAN

- ❑ Log in
- ❑ PIM
- ❑ Employee List
- ❑ Pilih Pekerja yang akan diberhentikan
- ❑ Lalu pilih Job
- ❑ Lalu pilih terminate Employee
- ❑ Lalu Confirm maka karyawan akan terhapus dari Employee List

Terminate Employment

Reason *

Resigned - Self Proposed

Date *

2017-12-03

Note

Meminta berhenti dengan alasan pindah domisili dan akan membuka usaha sendiri

* Required field

Confirm

Cancel

PENUTUP

KESIMPULAN

- ❑ OrangeHRM sangat berguna dan bermanfaat untuk meringankan proses kerja khususnya dibagian Manajemen.
- ❑ Beberapa kemudahan yang dihasilkan dengan menggunakan OrangeHRM yaitu pada proses recruitmen, lowongan kerja dapat dipublikasikan secara online.
- ❑ Sistem dapat memberikan informasi lama cuti dan sisa cuti karyawan pada periode yang berjalan.
- ❑ OrangeHRM berbasis Web dapat digunakan untuk mengelola SDM secara efisien pada manajemen HRD perusahaan

SARAN

- ❑ Modul Recruitmen, pada tahap wawancara dalam proses seleksi calon karyawan menambahkan fitur *video call*.
- ❑ Modul Cuti sebaiknya bisa mengajukan cuti apabila periode cuti karyawan melewati periode yang berjalan.