



# PREFEITURA MUNICIPAL DE PÉROLA D'OESTE

CGC 75.924.290/0001-69

Rua Presidente Costa e Silva, 290 - Caixa Postal 01- 85.740-000 - Fonefax: 0xx46-5561223

Home Page: <http://www.peroladoeste.pr.gov.br> - E-mail: [pmperola@wln.com.br](mailto:pmperola@wln.com.br)

**LEI N.º 269/01**

**DATA: 13 de novembro de 2001**

**SÚMULA: Cria o CEXETRAN – Conselho Executivo Municipal de Trânsito, e dá outras providências.**

A Câmara Municipal de Pérola D'Oeste, Estado do Paraná, aprovou e eu, Prefeita Municipal, sanciono a seguinte LEI:

**Art. 1º.** Fica criado o **CEXETRAN – Conselho Executivo de Trânsito** do Município de Pérola D'Oeste, com a função de órgão executivo de trânsito em rodovias municipais.

**Art. 2º.** O **CEXETRAN** tem a seguinte composição:

- I – o Prefeito, como seu Presidente nato;
- II – o titular do Departamento Municipal de Administração e Planejamento;
- III – o Assessor Jurídico da Prefeitura;
- IV – um representante da Polícia Militar do Paraná; e
- V – um representante da Comunidade, indicado pelo Prefeito.

**Art. 3º.** Compete ao **CEXETRAN**:

I – desempenhar as funções de órgão executivo de trânsito em rodovias municipais, nos termos do Código de Trânsito Brasileiro – CTB e segundo a competência estabelecida para o município;

II – estabelecer seu regimento interno;

III – estabelecer as diretrizes da Política Municipal de Trânsito;

IV – zelar pela uniformidade e cumprimento das normas contidas no CTB, no âmbito de sua competência;

V – responder às consultas que lhe forem formuladas, relativas à aplicação da legislação de trânsito, no âmbito da sua circunscrição;

VI – atender os dispositivos conveniados pelo Município com órgãos do Sistema Nacional de Trânsito.

**Art. 4º.** O **CEXETRAN** fica vinculado ao Gabinete do Prefeito Municipal, tendo, na sua estrutura administrativa, além do Presidente, um Secretário Executivo, cujo desempenho dessas funções se dará de forma gratuita.

**Art. 5º.** São atribuições do Presidente:

I – coordenar a consecução dos objetivos do Conselho;

II – firmar convênios e contratos.

**Art. 6º.** São atribuições do Secretário Executivo:

I – coordenar o gerenciamento das ações do **CEXETRAN**;

II – acompanhar, avaliar e decidir sobre a realização das ações previstas no Plano Municipal de Trânsito;

III – manter os controles necessários sobre convênios.

**Art. 7º.** As despesas decorrentes com a vigência desta Lei correrão à conta do código de despesa 3.3.90.36.00, da Lei Orçamentária do exercício de 2.002.

**Art. 8º.** O Prefeito Municipal e/ou Presidente do **CEXETRAN** fica autorizado a firmar Convênio com Órgãos Estaduais e Federais, para os fins previstos no art. 24 e seus incisos com base no art. 25 e seu parágrafo único, do Código de Trânsito Brasileiro.

**Art. 9º.** Esta Lei entra em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

Gabinete da Prefeita Municipal, aos treze dias do mês de novembro de dois mil e um.

Marluce M. Weiler  
PREFEITA MUNICIPAL  
PÉROLA D'OESTE