

PROJETO DE MELHORIA DE PROCESSO <ALOCÇÃO DE ESTUDANTES E RESIDENTES - HC - UFPE - EBSERH>

Ideia de Melhorias e suas Viabilidades

Esta planilha tem por objetivo reunir as informações coletadas durante as fases de Planejamento, Modelagem AS IS, Análise e Desenho TO BE, agrupando as ideias de melhorias e suas viabilidades.

Cinco principais itens são considerados para estruturar os dados coletados:

IDEIAS	Reúne todas as ideias de melhorias levantadas ao longo do projeto, detalhando-as
VIABILIDADE TECNOLÓGICA	Analisa a viabilidade das ideias considerando fatores tecnológicos
VIABILIDADE CRONOLÓGICA	Analisa a viabilidade das ideias considerando fatores cronológicos
VIABILIDADE ECONÓMICA	Analisa a viabilidade das ideias considerando fatores econômicos
CONSOLIDAÇÃO	Prioriza as ideias com base nos fatores utilizados por viabilidade

	Data da atividade: 23/05/2024 [[Atualizado em: 04/06/2024]   Responsável: TIME 3								
	IDEIAS DE MELHORIAS NO PROCESSO "ALOCÇÃO DE ESTUDANTES E RESIDENTES - HC - UFPE - EBSERH"								
	Fase BPM: Modelagem TO-BE								
	Problema	Fases do Processo abrangidas (AS-IS)	Soluções propostas	Estimativa Provável de implantação:	Trâmites requeridos:	Tecnologias envolvidas:	Valor de Negócio [1]		
	Diante da urgência em cumprir prazos oficiais de estágios e residências, falta clareza sobre o prazo para comunicar as vagas necessárias.	1. Levantamento	Desenvolver um sistema que unifique e simplifique os processos de alocação de vagas, gestão de estágios, e outras atividades relacionadas ao ensino no âmbito do HC-UFPE que possa incluir módulos para alocação de vagas de estágio, acompanhamento de estudantes e residentes, gestão de documentos e relatórios, entre outros recursos necessários.	Longo (mais de 6 meses)	Reuniões de análise dos requisitos com as partes operacionais e estratégicas (análise dos relatórios necessários)	Aplicação WEB React, Banco de Dados Postgrees, Servidor Apache.	- Excelência Operacional - Melhor tomada de decisão - Novos produtos, serviços e modelos de negócio		
	Atraso na consolidação do Programa de Ensino Anual	6. Abrange todo o processo	Desenvolver um sistema automatizado de coleta de dados que permita aos informantes inserirem as informações diretamente em uma plataforma digital. Esse sistema pode ser acessível remotamente e pode enviar lembretes automáticos para garantir o cumprimento dos prazos de envio das informações.	Longo (mais de 6 meses)	Reuniões de análise dos requisitos com as partes operacionais; Mudanças requeridas para cumprimento dos prazos acordados.	Aplicação WEB React, Banco de Dados Postgrees, Servidor Apache	- Excelência Operacional - Melhor tomada de decisão - Novos produtos, serviços e modelos de negócio		
			Elaborar e implementar normativas e políticas claras relacionadas ao gerenciamento de alocação de vagas para atividades práticas, com a definição de responsabilidades e obrigações dos envolvidos, bem como consequências para o não cumprimento das diretrizes estabelecidas..	Médio (3 a 6 meses)	Reuniões de análise dos requisitos com as partes operacionais e estratégicas	N/A	- Excelência operacional		
			Promover uma cultura organizacional que reconheça a importância do ensino e da formação acadêmica, enquanto atende às demandas de assistência aos pacientes.	Longo (mais de 6 meses)	Articulação entre setores, reuniões de conscientização	N/A	- Excelência operacional		
	Ausência de relatórios necessários para auditorias, planejamento e afins.	5. Formalização	Utilizar ferramentas mais robustas para análise dos números que constam nas planilhas, para gerar relatórios mais sofisticados, como PowerBI, Analytics, dentre outros.	Médio (3 a 6 meses)	Reuniões de análise, com as partes operacionais e estratégicas, das ferramentas disponíveis no mercado e que melhor atenda a demanda.	PowerBI, Tableaux	- Excelência operacional - Melhor tomada de decisão		

	Data da atividade: 23/05/2024 [[Atualizado em: 04/06/2024]   Responsável: TIME 3								
	IDEIAS DE MELHORIAS NO PROCESSO "ALOCÇÃO DE ESTUDANTES E RESIDENTES - HC - UFPE - EBSERH"								
	Fase BPM: Modelagem TO-BE								
	Problema	Fases do Processo abrangidas (AS-IS)	Soluções propostas	Estimativa Provável de implantação:	Trâmites requeridos:	Tecnologias envolvidas:	Valor de Negócio [1]		
	Inconsistência na consolidação das informações.	1. Levantamento	Desenvolver um sistema que integre a outros sistemas utilizados durante o processo, como por exemplo, o sistema utilizado pela UFPE, por seus estudantes.	Longo (mais de 6 meses)	Reuniões de análise dos requisitos com as partes operacionais.	Aplicação WEB React, Banco de Dados Postgrees, Servidor Apache.	- Excelência operacional - Novos produtos, serviços e modelos de negócio		
			Desenvolver um sistema que unifique e simplifique os processos de alocação de vagas, gestão de estágios, e outras atividades relacionadas ao ensino no âmbito do HC-UFPE que possa incluir módulos para alocação de vagas de estágio, acompanhamento de estudantes e residentes, gestão de documentos e relatórios, entre outros recursos necessários.	Longo (mais de 6 meses)	Reuniões de análise dos requisitos com as partes operacionais e estratégicas (análise dos relatórios necessários)	Aplicação WEB React, Banco de Dados Postgrees, Servidor Apache.	- Excelência operacional - Melhor tomada de decisão - Novos produtos, serviços e modelos de negócio		
			Criar manuais de procedimentos detalhados para orientar os bolsistas responsáveis pelo preenchimento da planilha.	Curto (até 3 meses)	Elaboração de um passo a passo para preenchimento da planilha de forma a manter um padrão de nomenclatura nos campos.	N/A	- Excelência operacional - Novos produtos, serviços e modelos de negócio		
	Recursos Tecnológicos limitados.	6. Abrange todo o processo	Desenvolver um sistema automatizado de coleta de dados que permita aos informantes inserirem as informações diretamente em uma plataforma digital. Esse sistema pode ser acessível remotamente e pode enviar lembretes automáticos para garantir o cumprimento dos prazos de envio das informações.	Longo (mais de 6 meses)	Reuniões de análise dos requisitos com as partes operacionais e estratégicas (análise dos relatórios necessários)	Aplicação WEB React, Banco de Dados Postgrees, Servidor Apache.	- Excelência operacional		
	Escassez de Recursos humanos em diversas áreas do processo.	6. Abrange todo o processo	Explorar possibilidades de redistribuição de tarefas ou automação de processos para otimizar o uso dos recursos humanos disponíveis.	Médio (3 a 6 meses)	Reuniões periódicas de acompanhamento do processo definido.	N/A	- Excelência operacional - Melhor tomada de decisão		
	Ausência de normas internas que descrevam as devidas ações e prazos para levantamento das informações referentes às vagas, serviços, estudantes e residentes durante o processo de alocação	1. Levantamento	Elaborar e implementar normativas e políticas claras relacionadas ao gerenciamento de alocação de vagas para atividades práticas, com a definição de responsabilidades e obrigações dos envolvidos, bem como consequências para o não cumprimento das diretrizes estabelecidas.	Médio (3 a 6 meses)	Reuniões de análise dos requisitos com as partes operacionais e estratégicas	N/A	- Excelência operacional		

	Data da atividade: 23/05/2024 [[Atualizado em: 04/06/2024]   Responsável: TIME 3								
	IDEIAS DE MELHORIAS NO PROCESSO "ALOCÇÃO DE ESTUDANTES E RESIDENTES - HC - UFPE - EBSERH"								
	Fase BPM: Modelagem TO-BE								
	Problema	Fases do Processo abrangidas (AS-IS)	Soluções propostas	Estimativa Provável de implantação:	Trâmites requeridos:	Tecnologias envolvidas:	Valor de Negócio [1]		
	Falta da priorização no desenvolvimento dos sistemas.	6. Abrange todo o processo	Solicitar a inclusão no Planejamento Estratégico da TI, o desenvolvimento de um sistema para atender às demandas identificadas. bem como sua priorização.	Longo (mais de 6 meses)	Reunião com a Equipe de TI para acompanhamento do Plano Estratégico de TI do Hospital das Clínicas.	N/A	- Excelência operacional - Melhor tomada de decisão - Novos produtos, serviços e modelos de negócio		
	Falta de padronização e validação de dados da planilha utilizada para controle da alocação (serviços x estudantes/residentes).	4. Alocação	Estabelecer uma comunicação mais próxima e regular com a equipe de TI para identificar oportunidades de melhoria na planilha existente, através da realização de reuniões periódicas entre os responsáveis pelo uso da planilha e a equipe de TI para discutir possíveis atualizações, correções e otimizações.	Curto (até 3 meses)	Documentar sugestões de melhorias a serem tratadas junto a equipe de TI.	N/A	- Excelência operacional - Melhor tomada de decisão		
			Criar manuais de procedimentos detalhados para orientar os bolsistas responsáveis pelo preenchimento da planilha	Curto (até 3 meses)	Elaboração de um passo a passo para preenchimento da planilha de forma a manter um padrão de nomenclatura nos campos.	N/A	- Excelência operacional - Novos produtos, serviços e modelos de negócio		
			Desenvolver um sistema automatizado de coleta de dados que permita aos informantes inserirem as informações diretamente em uma plataforma digital. Esse sistema pode ser acessível remotamente e pode enviar lembretes automáticos para garantir o cumprimento dos prazos de envio das informações.	Longo (mais de 6 meses)	Reuniões de análise dos requisitos com as partes operacionais; Mudanças requeridas para cumprimento dos prazos acordados.	N/A	- Excelência operacional - Melhor tomada de decisão - Novos produtos, serviços e modelos de negócio		
			Implementar um sistema de controle de versões para acompanhar as alterações feitas na planilha, permitindo identificar quem fez cada alteração e quando.	Curto (até 3 meses)	Reuniões de análise dos requisitos com as partes operacionais.	GitHub	- Excelência operacional - Melhor tomada de decisão		
			Elaborar e implementar normativas e políticas claras relacionadas ao gerenciamento de alocação de vagas para atividades práticas, com a definição de responsabilidades e obrigações dos envolvidos, bem como consequências para o não cumprimento das diretrizes estabelecidas..	Médio (3 a 6 meses)	Reuniões de análise dos requisitos com as partes operacionais e estratégicas	N/A	- Excelência operacional		
	Falta de padronização nas tratativas com as coordenações de cursos e das residências.	3. Distribuição	Elaborar e implementar normativas e políticas claras relacionadas ao gerenciamento de alocação de vagas para atividades práticas, com a definição de responsabilidades e obrigações dos envolvidos, bem como consequências para o não cumprimento das diretrizes estabelecidas.	Médio (3 a 6 meses)	Reuniões de análise dos requisitos com as partes operacionais e estratégicas	N/A	- Excelência operacional		

VIABILIDADE TECNOLÓGICA DAS IDEIAS DE MELHORIAS NO PROCESSO "ALOCÇÃO DE ESTUDANTES E RESIDENTES - HC - UFPE - EBSERH"

Fase BPM: Modelagem TO BE

VIABILIDADE TECNOLÓGICA

Soluções propostas	Tecnologias envolvidas:	Estimativa Provável de implantação:	A tecnologia está disponível no mercado?	Já possuímos a tecnologia necessária?	Já possuímos o conhecimento técnico necessário?	A curva de aprendizagem é baixa?	A estimativa provável está razoável?	Nota [2]
Criar manuais de procedimentos detalhados para orientar os bolsistas responsáveis pelo preenchimento da planilha.	N/A	Curto (até 3 meses)	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	0
Desenvolver um sistema automatizado de coleta de dados que permita aos informantes inserirem as informações diretamente em uma plataforma digital. Esse sistema pode ser acessível remotamente e pode enviar lembretes automáticos para garantir o cumprimento dos prazos de envio das informações.	Aplicação WEB React, Banco de Dados Postgrees, Servidor Apache.	Longo (mais de 6 meses)	sim	sim	sim	não	sim	9
Desenvolver um sistema que integre a outros sistemas utilizados durante o processo, como por exemplo, o sistema utilizado pela UFPE, por seus estudantes.	Aplicação WEB React, Banco de Dados Postgrees, Servidor Apache.	Longo (mais de 6 meses)	sim	sim	sim	não	sim	9
Desenvolver um sistema que unifique e simplifique os processos de alocação de vagas, gestão de estágios, e outras atividades relacionadas ao ensino no âmbito do HC-UFPE que possa incluir módulos para alocação de vagas de estágio, acompanhamento de estudantes e residentes, gestão de documentos e relatórios, entre outros recursos necessários.	Aplicação WEB React, Banco de Dados Postgrees, Servidor Apache.	Longo (mais de 6 meses)	sim	sim	sim	não	sim	9
Elaborar e implementar normativas e políticas claras relacionadas ao gerenciamento de alocação de vagas para atividades práticas, com a definição de responsabilidades e obrigações dos envolvidos, bem como consequências para o não cumprimento das diretrizes estabelecidas.	N/A	Médio (3 a 6 meses)	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	0

VIABILIDADE TECNOLÓGICA DAS IDEIAS DE MELHORIAS NO PROCESSO "ALOCÇÃO DE ESTUDANTES E RESIDENTES - HC - UFPE - EBSERH"

Fase BPM: Modelagem TO BE

VIABILIDADE TECNOLÓGICA

Soluções propostas	Tecnologias envolvidas:	Estimativa Provável de implantação:	A tecnologia está disponível no mercado?	Já possuímos a tecnologia necessária?	Já possuímos o conhecimento técnico necessário?	A curva de aprendizagem é baixa?	A estimativa provável está razoável?	Nota [2]
Estabelecer uma comunicação mais próxima e regular com a equipe de TI para identificar oportunidades de melhoria na planilha existente, através da realização de reuniões periódicas entre os responsáveis pelo uso da planilha e a equipe de TI para discutir possíveis atualizações, correções e otimizações, identificando áreas de redundância, inconsistências e oportunidades de melhoria na organização, como a divisão em seções claras e definição em um layout intuitivo que facilite o preenchimento correto dos dados.	N/A	Curto (até 3 meses)	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	0
Solicitar a inclusão no Planejamento Estratégico da TI, o desenvolvimento de um sistema para atender às demandas identificadas. bem como sua priorização.	N/A	Longo (mais de 6 meses)	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	0
Explorar possibilidades de redistribuição de tarefas ou automação de processos para otimizar o uso dos recursos humanos disponíveis.	N/A	Médio (3 a 6 meses)	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	0
Implementar um sistema de controle de versões para acompanhar as alterações feitas na planilha, permitindo identificar quem fez cada alteração e quando.	GitHub	Curto (até 3 meses)	sim	sim	sim	sim	sim	9
Promover uma cultura organizacional que reconheça a importância do ensino e da formação acadêmica, enquanto atende às demandas de assistência aos pacientes.	N/A	Longo (mais de 6 meses)	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	0
Utilizar ferramentas mais robustas para análise dos números que constam nas planilhas, para gerar relatórios mais sofisticados, como PowerBI, Analytics, dentre outros.	PowerBI, Tableaux	Médio (3 a 6 meses)	sim	sim	não	sim	sim	9

VIABILIDADE CRONOLÓGICA DAS IDEIAS DE MELHORIAS NO PROCESSO "ALOCÇÃO DE ESTUDANTES E RESIDENTES - HC - UFPE - EBSERH"

Fase BPM: Modelagem TO BE		VIABILIDADE CRONOLÓGICA						
Soluções propostas	Trâmites requeridos:	Estimativa Provável de implantação:	Estimativa Pessimista	Estimativa Otimista	Duração Provável	Nota [3]	Nota Final [4]	
Criar manuais de procedimentos detalhados para orientar os bolsistas responsáveis pelo preenchimento da planilha.	Criação Procedimento Operacional Padrão (POPs) elaborado pela UGETE	Curto (até 3 meses)	3	1	2	2	10	
Desenvolver um sistema automatizado de coleta de dados que permita aos informantes inserirem as informações	Solicitação do desenvolvimento do Sistema , abertura de processo (SEI e SIPAC)	Longo (mais de 6 meses)	24	7	12	11	8	
Desenvolver um sistema que integre a outros sistemas utilizados durante o processo, como por exemplo, o sistema	Solicitação do desenvolvimento do Sistema , abertura de processo (SEI e SIPAC)	Longo (mais de 6 meses)	24	7	12	11	8	
Desenvolver um sistema que unifique e simplifique os processos de alocação de vagas, gestão de estágios, e outras atividades relacionadas ao ensino no âmbito do HC-UFPE que possa incluir módulos para alocação de vagas de estágio, acompanhamento de estudantes e residentes, gestão de documentos e relatórios, entre outros recursos necessários.	Solicitação do desenvolvimento do Sistema , abertura de processo (SEI e SIPAC)	Longo (mais de 6 meses)	24	7	12	11	8	

VIABILIDADE CRONOLÓGICA DAS IDEIAS DE MELHORIAS NO PROCESSO "ALOCÇÃO DE ESTUDANTES E RESIDENTES - HC - UFPE - EBSERH"

Fase BPM: Modelagem TO BE		VIABILIDADE CRONOLÓGICA						
Soluções propostas	Trâmites requeridos:	Estimativa Provável de implantação:	Estimativa Pessimista	Estimativa Otimista	Duração Provável	Nota [3]	Nota Final [4]	
Elaborar e implementar normativas e políticas claras relacionadas ao gerenciamento de alocação de vagas para atividades práticas, com a definição de responsabilidades e obrigações dos envolvidos, bem como consequências para o não cumprimento das diretrizes estabelecidas.	Reunião com as equipes responsáveis pela elaboração e aprovação das normativas	Médio (3 a 6 meses)	6	3	5	4	10	
Estabelecer uma comunicação mais próxima e regular com a equipe de TI para identificar oportunidades de melhoria na planilha existente, através da realização de reuniões periódicas entre os responsáveis pelo uso da planilha e a equipe de TI para discutir possíveis atualizações, correções e otimizações, identificando áreas de redundância, inconsistências e oportunidades de melhoria na organização, como a divisão em seções claras e definição em um layout intuitivo que facilite o preenchimento correto dos dados.	Reunião com as equipes de TI e Gestão	Curto (até 3 meses)	3	1	2	2	10	



VIABILIDADE CRONOLÓGICA DAS IDEIAS DE MELHORIAS NO PROCESSO "ALOCÇÃO DE ESTUDANTES E RESIDENTES - HC - UFPE - EBSERH"

Fase BPM: Modelagem TO BE		VIABILIDADE CRONOLÓGICA						
Soluções propostas	Trâmites requeridos:	Estimativa Provável de implantação:	Estimativa Pessimista	Estimativa Otimista	Duração Provável	Nota [3]	Nota Final [4]	
Solicitar a inclusão no Planejamento Estratégico da TI, o desenvolvimento de um sistema para atender às demandas identificadas. bem como sua priorização.	Reunião com as equipes de TI e Gestão	Longo (mais de 6 meses)	12	7	10	8	9	
Explorar possibilidades de redistribuição de tarefas ou automação de processos para otimizar o uso dos recursos humanos disponíveis.	Reunião interna e com equipe de TI	Médio (3 a 6 meses)	6	3	4	4	10	
Implementar um sistema de controle de versões para acompanhar as alterações feitas na planilha, permitindo identificar quem fez cada alteração e quando.	Reunião interna e com equipe de TI	Curto (até 3 meses)	3	1	2	2	10	
Promover uma cultura organizacional que reconheça a importância do ensino e da formação acadêmica, enquanto atende às demandas de assistência aos pacientes.	Reunião de planejamento com as equipes de Gestão do Hospital	Longo (mais de 6 meses)	15	7	12	9	9	
Utilizar ferramentas mais robustas para análise dos números que constam nas planilhas, para gerar relatórios mais sofisticados, como PowerBI, Analytics, dentre outros.	Reunião interna e com equipe de TI, solicitação de treinamentos	Médio (3 a 6 meses)	6	3	5	4	10	

[illegible]

**VIABILIDADE ECONÔMICA DAS IDEIAS DE MELHORIAS NO PROCESSO "ALOCÇÃO DE ESTUDANTES E RESIDENTES - HC - UFPE - EBSERH"**

Fase BPM: Modelagem TO BE		VIABILIDADE ECONÔMICA					
Soluções propostas	Estimativa Provável de implantação:	O total de envolvimento (horas de trabalho) de pessoal é baixo?	O envolvimento de setores é baixo?	O custo para treinamento é baixo?	O custo para aquisição de equipamento é baixo?	O custo para aquisição de licenças é baixo?	Nota [5]
Criar manuais de procedimentos detalhados para orientar os bolsistas responsáveis pelo preenchimento da planilha.	Curto (até 3 meses)	sim	sim	sim	não se aplica	não se aplica	10
Desenvolver um sistema automatizado de coleta de dados que permita aos informantes inserirem as informações	Longo (mais de 6 meses)	não	não	não	não	sim	10
Desenvolver um sistema que integre a outros sistemas utilizados durante o processo, como por exemplo, o sistema	Longo (mais de 6 meses)	não	não	não	não	sim	10
Desenvolver um sistema que unifique e simplifique os processos de alocação de vagas, gestão de estágios, e outras atividades relacionadas ao ensino no âmbito do HC-UFPE que possa incluir módulos para alocação de vagas de estágio, acompanhamento de estudantes e residentes, gestão de documentos e relatórios, entre outros recursos necessários.	Longo (mais de 6 meses)	não	não	não	não	sim	10

**VIABILIDADE ECONÔMICA DAS IDEIAS DE MELHORIAS NO PROCESSO "ALOCÇÃO DE ESTUDANTES E RESIDENTES - HC - UFPE - EBSERH"**

Fase BPM: Modelagem TO BE		VIABILIDADE ECONÔMICA					
Soluções propostas	Estimativa Provável de implantação:	O total de envolvimento (horas de trabalho) de pessoal é baixo?	O envolvimento de setores é baixo?	O custo para treinamento é baixo?	O custo para aquisição de equipamento é baixo?	O custo para aquisição de licenças é baixo?	Nota [5]
Elaborar e implementar normativas e políticas claras relacionadas ao gerenciamento de alocação de vagas para atividades práticas, com a definição de responsabilidades e obrigações dos envolvidos, bem como consequências para o não cumprimento das diretrizes estabelecidas.	Médio (3 a 6 meses)	não	não	não se aplica	não se aplica	não se aplica	10
Estabelecer uma comunicação mais próxima e regular com a equipe de TI para identificar oportunidades de melhoria na planilha existente, através da realização de reuniões periódicas entre os responsáveis pelo uso da planilha e a equipe de TI para discutir possíveis atualizações, correções e otimizações, identificando áreas de redundância, inconsistências e oportunidades de melhoria na organização, como a divisão em seções claras e definição em um layout intuitivo que facilite o preenchimento correto dos dados.	Curto (até 3 meses)	não	não	não se aplica	não se aplica	não se aplica	10

**VIABILIDADE ECONÔMICA DAS IDEIAS DE MELHORIAS NO PROCESSO "ALOCÇÃO DE ESTUDANTES E RESIDENTES - HC - UFPE - EBSERH"**

Fase BPM: Modelagem TO BE		VIABILIDADE ECONÔMICA					
Soluções propostas	Estimativa Provável de implantação:	O total de envolvimento (horas de trabalho) de pessoal é baixo?	O envolvimento de setores é baixo?	O custo para treinamento é baixo?	O custo para aquisição de equipamento é baixo?	O custo para aquisição de licenças é baixo?	Nota [5]
Solicitar a inclusão no Planejamento Estratégico da TI, o desenvolvimento de um sistema para atender às demandas identificadas. bem como sua priorização.	Longo (mais de 6 meses)	não	não	não se aplica	não se aplica	não se aplica	10
Explorar possibilidades de redistribuição de tarefas ou automação de processos para otimizar o uso dos recursos humanos disponíveis.	Médio (3 a 6 meses)	sim	sim	sim	sim	sim	10
Implementar um sistema de controle de versões para acompanhar as alterações feitas na planilha, permitindo identificar quem fez cada alteração e quando.	Curto (até 3 meses)	sim	sim	sim	sim	sim	10
Promover uma cultura organizacional que reconheça a importância do ensino e da formação acadêmica, enquanto atende às demandas de assistência aos pacientes.	Longo (mais de 6 meses)	não	não	não se aplica	não se aplica	não se aplica	10

Data da atividade: 23/05/2024 [Atualizado em: 04/06/2024]   Responsável: TIME 3							
VIABILIDADE ECONÔMICA DAS IDEIAS DE MELHORIAS NO PROCESSO "ALOCÇÃO DE ESTUDANTES E RESIDENTES - HC - UFPE - EBSERH"							
Fase BPM: Modelagem TO BE		VIABILIDADE ECONÔMICA					
Soluções propostas	Estimativa Provável de implantação:	O total de envolvimento (horas de trabalho) de pessoal é baixo?	O envolvimento de setores é baixo?	O custo para treinamento é baixo?	O custo para aquisição de equipamento é baixo?	O custo para aquisição de licenças é baixo?	Nota [5]
Utilizar ferramentas mais robustas para análise dos números que constam nas planilhas, para gerar relatórios mais sofisticados, como PowerBI, Analytics, dentre outros.	Médio (3 a 6 meses)	sim	sim	não	não	não	9

Data da atividade: 23/05/2024 [Atualizado em: dd/mm/aaaa]   Responsável: TIME 3									
PRIORIZAÇÃO DAS IDEIAS DE MELHORIAS NO PROCESSO "ALOCAÇÃO DE ESTUDANTES E RESIDENTES - HC - UFPE - EBSERH"									
Fase BPM: Modelagem TO BE	Priorização								
Soluções propostas	Tecnológica (Nota)	Cronológica (Nota)	Econômica (Nota)		Tecnologia (Peso)	Cronologia (Peso)	Economia (Peso)	Nota Total [6]	Prioridade
Criar manuais de procedimentos detalhados para orientar os bolsistas responsáveis pelo	0	10	10		1	1	1	6,67	6
Desenvolver um sistema automatizado de coleta de dados que permita aos informantes inserirem as informações diretamente em uma plataforma digital. Esse sistema pode ser acessível remotamente e pode enviar lembretes automáticos para garantir o cumprimento dos prazos de envio das informações.	9	8	10		1	1	1	9,00	3
Desenvolver um sistema que integre a outros sistemas utilizados durante o processo, como por exemplo, o sistema	9	8	10		1	1	1	9,00	3
Desenvolver um sistema que unifique e simplifique os processos de alocação de vagas, gestão de estágios, e outras atividades	9	8	10		1	1	1	9,00	3

Data da atividade: 23/05/2024 [Atualizado em: dd/mm/aaaa]   Responsável: TIME 3									
PRIORIZAÇÃO DAS IDEIAS DE MELHORIAS NO PROCESSO "ALOCAÇÃO DE ESTUDANTES E RESIDENTES - HC - UFPE - EBSERH"									
Fase BPM: Modelagem TO BE	Priorização								
Soluções propostas	Tecnológica (Nota)	Cronológica (Nota)	Econômica (Nota)		Tecnologia (Peso)	Cronologia (Peso)	Economia (Peso)	Nota Total [6]	Prioridade
Elaborar e implementar normativas e políticas claras relacionadas ao gerenciamento de alocação de vagas para atividades práticas, com a definição de responsabilidades e obrigações dos envolvidos, bem como consequências para o não cumprimento das diretrizes estabelecidas.	0	10	10		1	1	1	6,67	6
Estabelecer uma comunicação mais próxima e regular com a equipe de TI para identificar	0	10	10		1	1	1	6,67	6
Solicitar a inclusão no Planejamento Estratégico da TI, o desenvolvimento de um sistema para atender às demandas identificadas. bem como sua priorização.	0	9	10		1	1	1	6,33	10
Explorar possibilidades de redistribuição de tarefas ou automação de processos para otimizar o uso dos recursos humanos disponíveis.	0	10	10		1	1	1	6,67	6
Implementar um sistema de controle de versões para acompanhar as alterações feitas na planilha, permitindo identificar quem fez cada alteração e quando.	9	10	10		1	1	1	9,67	1



Data da atividade: 23/05/2024 [Atualizado em: dd/mm/aaaa]   Responsável: TIME 3										
PRIORIZAÇÃO DAS IDEIAS DE MELHORIAS NO PROCESSO "ALOCAÇÃO DE ESTUDANTES E RESIDENTES - HC - UFPE - EBSERH"										
Fase BPM: Modelagem TO BE	Priorização									
Soluções propostas	Tecnológica (Nota)	Cronológica (Nota)	Econômica (Nota)		Tecnologia (Peso)	Cronologia (Peso)	Economia (Peso)		Nota Total [6]	Prioridade
Promover uma cultura organizacional que reconheça a importância do ensino e da formação acadêmica, enquanto atende às demandas de assistência aos pacientes.	0	9	10		1	1	1		6,33	10
Utilizar ferramentas mais robustas para análise dos números que constam nas planilhas, para gerar relatórios mais sofisticados, como PowerBI, Analytics, dentre outros.	9	10	9		1	1	1		9,33	2

[1] - Excelência Operacional

- Novos produtos, serviços e modelos de negócio
- Relacionamento mais estreito com clientes e fornecedores
- Melhor tomada de decisões
- Vantagem competitiva (associado aos 4 anteriores)
- Sobrevivência

[2] Melhor tecnologia = 10

Segunda melhor tecnologia = 9

Terceira (em diante) melhor tecnologia = 8

[3] (Otimista + 4 x provável + pessimista)/6

[4] Melhor tempo = 10

Segundo melhor tempo = 9

Terceiro (em diante) melhor tempo = 8

[5] Melhor custo = 10

Segundo melhor custo = 9

Terceiro (em diante) melhor custo = 8

[6] <Média Ponderada:  $M_p = [(N_1 \times P_1) + (N_2 \times P_2) + (N_3 \times P_3)] \div (P_1 + P_2 + P_3)$