

1. Pemegang kas harap membayarkan uang sebesar : Rp. 6.000.000
2. Terbilang : Enam juta Rupiah
3. Kepada : Manajer Teknik PT Prima Terminal Petikemas
4. Alamat : Grha Pelindo Satu, Gedung B Lt. 2 , Jl. Lingkar Pelabuhan No. 1 Belawan, Medan 20411, Indonesia
5. Uraian : Pembayaran Biaya SKPJ Pelaksanaan Rapat Klarifikasi Dokumen Pekerjaan Tahun 2020 dan Peninjauan Fasilitas Terminal Peti Kemas Perawang atas nama Samsu Rizal
6. Cara Pembayaran : Tunai ☐ Check ☐ Bilyet Giro ☐

Account No.	Account Name	Debit	Credit	Memo
5149000000	Beban Pokok Beban Perjalanan Dinas (Operasional Pely Jasa)	6.000.000	0	
1101110000-02	Bank Mandiri 9911 (GIRO)	0	6.000.000	
Jumlah Mutasi		6.000.000	6.000.000	

TELAH DIPERIKSA

Medan, 19/07/2021

PEJABAT

MASUK

KELUAR

TANGGAL

PARAF

TANGGAL

PARAF

Dibuat Oleh :
Andreas Siagian, SE
(Staf Keuangan)

19/07-21

[Signature]

19/07-21

[Signature]

Diperiksa Oleh :
Pandapotan Pulungan, SE
(Manajer Keuangan)

19/07-21

[Signature]

19/07-21

[Signature]

Menyetujui,
PT PRIMA TERMINAL PETIKEMAS
DIREKTUR KEUANGAN & UMUM

[Signature]
(RAFDINAL)

PENYEDIAAN/ALOKASI DANA

Uang telah diterima oleh :

NOMOR :

TANGGAL :

(BUKTI PEMBAYARAN TERLAMPIR)




KETERANGAN

a. Nomor Posting :

c. Paraf Petugas Posting :

b. Tanggal Posting :

PERMOHONAN PEMBAYARAN

Jenis Pembayaran	Pembayaran SKPJ Pelaksanaan Rapat Klarifikasi Dokumen Pekerjaan Tahun 2020 dan Peninjauan Fasilitas Terminal Peti Kemas Perawang atas nama Samsu Rizal	
Jumlah Pembayaran	Rp. 6.000.000 <i>Terbilang : Enam juta Rupiah</i>	
Dasar Pembayaran	1. RKAP Tahun 2021; 2. Disposisi DKU Nomor : 22/LD.DKU/ND-KU.2/VII/2021 tanggal 13 Juli 2021 perihal Pelaksanaan SKPJ Rapat Klarifikasi Dok. Pekerjaan Tahun 2020 & Peninjauan Fasilitas Terminal Peti Kemas Perawang	
RKAP-Mata Anggaran	Beban Perjalanan Dinas (TJN KEGT. OPERASI PLY JASA)	
Chart Of Account (COA)	5149.0000.00	
Dokumen Pendukung	1. Posisi Dana Tahun 2021; 2. Nota Dinas Manajer Umum Nomor : 24/KU.2/VII/2021 tanggal 13 Juli 2021 perihal Pelaksanaan SKPJ Rapat Klarifikasi Dok. Pekerjaan Tahun 2020 & Peninjauan Fasilitas Terminal Peti Kemas Perawang	
DIAJUKAN OLEH :  HOTMA TAMBUNAN	DIPERIKSA OLEH :  PANDAPOTAN PULUNGAN, S.E.	DISETUJUI OLEH :  RAFDINAL

POSISI DANA

TAHUN 2021

MATA ANGGARAN : BEBAN PERJALANAN DINAS (TJN KEGT. OPERASI PLY JASA)

SUB MATA ANGGARAN : BEBAN POKOK - BEBAN PERJALANAN DINAS (OPERASIONAL PELAYANAN JASA)

KODE MATA ANGGARAN : 5149000000

NO	URAIAN	JUMLAH (RP)				TOTAL RKAP 2021	CATATAN
		TRW I	TRW II	TRW III	TRW IV		
1	ANGGARAN TAHUN 2021					800.000.000	
2	ANGGARAN PER TRW 2021	200.000.000	200.000.000	200.000.000	200.000.000		
3	PERMOHONAN ANGGARAN SAAT INI			6.000.000			
4	REALISASI ANGGARAN YANG LALU			-			
5	REALISASI ANGGARAN SD SAAT INI (3+4)	57.333.745	157.449.100	6.000.000			
6	SALDO ANGGARAN TRW BERJALAN (2-5)	142.666.255	42.550.900	194.000.000			
7	SALDO ANGGARAN TAHUN 2021 (1-5)					579.217.155	

MENYETUJUI
MANAJER KEUANGAN

PANDAPOTAN PULUNGAN, S.E.

MEDAN, 13 JULI 2021
PENANGGUNG JAWAB PROGRAM
MANAJER UMUM

HOTMA TAMBUNAN gw

Nomor : 22 / LD. DKU / ND - KU. 2 / VII / 2021

Tanggal : 13 Juli 2021

Perihal : Pelaksanaan SKPJ Rapat Klarifikasi
Dok. Per. Tahun 2020 & Peninjauan ke Perawang

Kpd Yth : 1. Direktur Operasi dan Teknik
2. KU.1 - Manajer Keuangan
3. KU.2 - Manajer Umum
4. Lain-Lain: _____

<input checked="" type="checkbox"/>
<input checked="" type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>

DINAS
/ KU. 2 / VII / 2021

Operasi dan Umum

Rapat Klarifikasi Dokumen Pekerjaan Tahun 2020
litas Terminal Peti kemas Perawang.

DISPOSISI

1. Untuk diketahui seperlunya ☐
2. Pelajari, untuk saran / pendapat ☐
3. Segera konsep jawaban ☐
4. Untuk pelaksanaan dan penyelesaian lebih lanjut ☒
5. Bicarakan dengan saya ☐
6. Untuk dijawab dan jelaskan ☐
7. Teliti dan Laporkan ☐
8. Untuk Menjadi Perhatian ☐

CATATAN:

*Proses untuk dibayarkan
R.*

an Tahun 2021;

n Dumai Nomor : UM.50/3/16/DUM-21 tanggal
at;

ia tanggal 07 Juli 2021 perihal meninjau fasilitas

ikannya kegiatan acara sebagai berikut ini :

ian Tahun 2020 pada tanggal 08 s.d 09 Juli 2021 di

Kemas Perawang pada tanggal 09 s.d 10 Juli 2021

itas, dimohon persetujuan Bapak untuk penerbitan
(PJ) selama 4 (empat) hari kerja atas nama Samsu
kegiatan dimaksud.

sebesar Rp. 6.000.000,- (Enam juta Rupiah)
anan biaya akan menggunakan Mata Anggaran
1 Operasi Pelayanan Jasa - MA. 5149000000).

ersetujuan Bapak diucapkan terima kasih.

Medan, 13 Juli 2021

MANAJER UMUM

[Signature]

HOTMA TAMBUNAN

NOTA DINAS

Nomor : 24 / KU. 2 / VII / 2021

Kepada : Yth. Direktur Keuangan dan Umum

Dari : Manajer Umum

Perihal : Pelaksanaan SKPJ Rapat Klarifikasi Dokumen Pekerjaan Tahun 2020 dan Peninjauan Fasilitas Terminal Peti kemas Perawang.

Memperhatikan :

1. Rencana Kerja Anggaran Perusahaan Tahun 2021;
2. Surat General Manager Pelabuhan Dumai Nomor : UM.50/3/16/DUM-21 tanggal 06 Juli 2021 perihal Undangan Rapat;
3. *Whatsapp Message* Direktur Utama tanggal 07 Juli 2021 perihal meninjau fasilitas terminal peti kemas Perawang.

Sehubungan dengan telah dilaksanakannya kegiatan acara sebagai berikut ini :

1. Rapat Klarifikasi Dokumen Pekerjaan Tahun 2020 pada tanggal 08 s.d 09 Juli 2021 di Cabang Pelabuhan Dumai;
2. Peninjauan Fasilitas Terminal Peti Kemas Perawang pada tanggal 09 s.d 10 Juli 2021 di Kabupaten Siak, Riau.

Berkenaan dengan hal tersebut di atas, dimohon persetujuan Bapak untuk penerbitan Surat Keterangan Perjalanan Jabatan (SKPJ) selama 4 (empat) hari kerja atas nama Samsu Rizal (Manajer Teknik) untuk mengikuti kegiatan dimaksud.

Total biaya perjalanan dinas sebesar **Rp. 6.000.000,-** (*Enam juta Rupiah*) sebagaimana rincian terlampir. Pembebanan biaya akan menggunakan Mata Anggaran Beban Perjalanan Dinas (Tujuan Kegiatan Operasi Pelayanan Jasa – MA. 5149000000).

Demikian yang disampaikan, atas persetujuan Bapak diucapkan terima kasih.

Medan, 13 Juli 2021

MANAJER UMUM



HOTMA TAMBUNAN

SURAT KETERANGAN PERJALANAN JABATAN

Nomor :

1.	Nama	SAMSU RIZAL
2.	a. Jabatan	Manajer Teknik
	b. Kelas Jabatan	-
3.	Maksud Perjalanan Jabatan	Pelaksanaan SKPJ Rapat Klarifikasi Dokumen Pekerjaan Tahun 2020 dan Peninjauan Fasilitas Terminal Peti Kemas Perawang
4.	Alat Angkut Yang Digunakan	Transportasi Darat - Bus
5.	a. Tempat Berangkat	Medan - Indonesia
	b. Tempat Tujuan	Riau - Indonesia
6.	a. Lamanya Perjalanan Jabatan	3 (tiga) hari
	b. Tanggal Berangkat	08 Juli 2021
	c. Tanggal Harus Kembali	12 Juli 2021
7.	Pengikut :	-
8.	Pembebanan Anggaran :	
	a. Instansi	PT Prima Terminal Petikemas
	b. Mata Anggaran	Beban Umum sub. Perjalanan Dinas
9.	Keterangan lain-lain :	-

Dikeluarkan di : Medan

Pada Tanggal : 13 Juli 2021

MANAJER UMUM



HOTMA TAMBUNAN

RINCIAN PERHITUNGAN BIAYA PERJALANAN DINAS

Nomor SKPJ :

NO.	URAIAN	JUMLAH	KETERANGAN
I.	Biaya transportasi Darat Medan - Dumai - Perawang - Medan		at cost
II.	Biaya Uang Harian dan Bantuan Transport		
1.	SAMSU RIZAL		
	- Uang harian selama 4 (empat) hari : 4 x Rp. 1,400,000	Rp. 5,600,000	
	- Bantuan transport dari/ke bandara : 2 x Rp. 200,000	Rp. 400,000	
		Rp. 6,000,000	
		Rp. 6,000,000	

Terbilang : Enam juta Rupiah

MANAJER UMUM



HOTMA TAMBUNAN

Medan, 13 Juli 2021
Yang Menerima

SAMSU RIZAL

Nomor : UM.50/3/16/DUM-21

Dumai, 6 Juli 2021

Lampiran : -

Kepada

Perihal : Undangan Rapat

Yth. Direktur Utama
PT Prima Terminal Peti Kemas

di

Medan

Memperhatikan:

1. Rencana Kerja dan Anggaran Perusahaan (RKAP) Th. 2020 PT Pelabuhan Indonesia I (Persero)
2. Rencana Kerja dan Anggaran Perusahaan (RKAP) Th. 2021 PT Pelabuhan Indonesia I (Persero)

Menindaklanjuti hal tersebut, sehubungan dengan penyelesaian *pending matter* di Cabang Pelabuhan Dumai, dengan ini kami mengundang pegawai PT Terminal Peti Kemas a.n Sdr. Samsu Rizal, untuk berkenan hadir ke Cabang Pelabuhan Dumai dalam rangka Rapat Klarifikasi Dokumen Pekerjaan th. 2020. Adapun rincian pelaksanaan rapat adalah sebagai berikut:

- Hari/Tanggal : Kamis-Jumat/8-9 Juli 2021
- Pukul : 09.00 WIB s.d Selesai
- Tempat : Ruang Rapat Menejer Teknik
- Agenda : Rapat Klarifikasi Dokumen Pekerjaan th. 2020

Demikian disampaikan, atas kehadiran dan kerjasama Bapak kami ucapkan terima kasih.

Tembusan :

- Menejer Teknik PT Prima Terminal Peti Kemas

GENERAL MANAGER
CABANG PELABUHAN DUMAI

JONEDI RAMLI

Jl. Sultan Syarif Kasim No. 1
Dumai-28813
Telp. (0765) - 31469
Fax. (0765) - 31758
E-mail: dumai@pelindo1.co.id