



**LAPORAN KESELAMATAN
DAN KESEHATAN KERJA (K3)
PT PRIMA TERMINAL PETIKEMAS
PERIODE MARET 2021**

DAFTAR ISI

1. Laporan Jam Kerja Selamat
 - A. Jam Kerja Selamat
 - B. Grafik Jam Kerja Selamat
2. Laporan Kecelakaan Kerja
3. Laporan Pelanggaran K3
 - A. Pelanggaran K3
 - B. Grafik Pelanggaran K3
 - C. Penyebab dan Tindak Lanjut Pelanggaran K3
4. Laporan Medical Record Non Incident
 - A. Medical Record Non Incident
 - B. Grafik Medical Record Non Incident
 - C. Penyebab dan Tindak Lanjut Medical Record Non Incident
5. Laporan Kinerja Lingkungan
 - A. Hasil Pemantauan
 - B. Program Kerja dan Monitoring Kegiatan Lingkungan
6. Kesimpulan

1. LAPORAN JAM KERJA SELAMAT PT PRIMA TERMINAL PETIKEMAS

A. JAM KERJA SELAMAT PT PRIMA TERMINAL PETIKEMAS

Periode : Maret 2021

No	Bagian	Fungsi Aktivitas Kerja	Jumlah Tenaga Kerja	Jumlah Hari Kerja Selama 1 Bulan	Jam Kerja Nyata Selama 1 Bulan	Ketebatan Jam Kerja Selama 1 Bulan	Jam Kerja Orang Selama 1 Bulan	Jumlah Jam Kerja Selama 1 Bulan	Jumlah Jam Kerja Selama 1 Hari	Persentase Jam Kerja Selama	Frequent Rate	Severity Rate
			1	2	3 = 2 x JK/Hari	4	5 = 3 + 4	6 = 1 x 5	7 = 1 x JK/Hari	8 = 6 (TJJK/Bulan) x 100	9	10
1	Direktur Utama	Bertanggung jawab kepada RUPS tentang kebijakan umum untuk menjalankan tugas pokok perusahaan dan tugas lain yang ditetapkan oleh RUPS, sebagai penanggungjawab utama dan koordinator direktori atas segala perizinan, menjalankan sosialisasi pasar dan melakukan pendobatan ke pengguna jasa, memastikan bahwa fasilitas dan peralatan terminal petikemas yang diadakan dapat dioperasikan dengan efektif dan efisien sesuai kebutuhan pengguna jasa dan perkembangan teknologi terkini, dan mengendalikan pelaksanaan kebijakan direktori yang dilakukan oleh para direktur	1	22	176	0	176	176	8	0,56		
2	Direktur Operasi dan Teknik	Bertanggungjawab atas pelaksanaan pembangunan dan pengadaan alat sebagai berjalan efektif, efisien, dan sesuai dengan jadwal perencanaan, bertanggung jawab atas penggunaan dan perawatan alat, bertanggung jawab atas pengendalian <i>Quality, Health, Safety, dan Environment</i> (QHSE), memastikan kegiatan operasional berjalan dengan lancar, memberikan bahan-bahan masukan, pertimbangan, dan saran-saran untuk menetapkan kebijakan direktori, bertindak atas nama direktori untuk memimpin seluruh kegiatan tatakelola direktorat yang dipimpinnya, dan dapat bertindak untuk dan atas nama serta mewakili direktori setelah diberi pelimpahan wewenang berdasarkan surat kuasa dari direktur utama	1	22	176	0	176	176	8	0,56	0	0
3	Direktur Keuangan dan Umum	Melakukan manajemen keuangan operasional perusahaan, mengevaluasi secara terus-menerus struktur keuangan perusahaan, melaksanakan tugas <i>public relation</i> , memberikan bahan-bahan masukan, pertimbangan, dan saran-saran untuk menetapkan kebijakan direktori, bertindak atas nama direktori untuk memimpin seluruh kegiatan tatakelola direktorat yang dipimpinnya, dan dapat bertindak untuk dan atas nama serta mewakili direktori setelah diberi pelimpahan wewenang berdasarkan surat kuasa dari direktur utama	1	22	176	0	176	176	8	0,56		
4	SDM dan Umum	Melaksanakan, Mengawasi dan Mengevaluasi Kegiatan Perencanaan dan Pengembangan SDM, Administrasi SDM, Hubungan Ketenagakerjaan, Tata Usaha dan Rumah Tangga, Hukum dan Humas	4	22	176	0	176	704	32	2,23		
5	Kuangan	Melaksanakan, Mengawasi dan Mengevaluasi Kegiatan Pengendalian Anggaran, Akuntansi, Perbendaharaan, Penyusunan Laporan Keuangan, Pengelolaan dan Pemeliharaan Administrasi Pencatatan Aset Perusahaan, Verifikasi Prasca dan Paoatran	4	22	176	0	176	704	32	2,23	0	0
6	Pengembangan	Melaksanakan, Mengawasi dan Mengevaluasi Kegiatan Operasional dan Pemeliharaan Sistem dan Teknologi Informasi, Pengembangan dan Pemeliharaan Sistem dan Jaringan serta Penyajian dan Pemeliharaan Software dan Hardware CCTV dan Melaksanakan, Mengawasi dan Mengevaluasi Kegiatan Pengumpulan, Pengolahan serta Penyajian Data dan Informasi juga Pemberian Layanan Teknologi Informasi untuk memastikan Pemberian Layanan yang Optimal kepada User (Pemakai Jaringan). Melaksanakan, Mengawasi dan Mengevaluasi Sistem Manajemen Mutu, Manajemen Risiko, Sistem Manajemen Keselamatan dan Kesehatan Kerja (SMK3), Sistem Manajemen Lingkungan (SML), Sistem Pengamanan Pelabuhan, Key Performance Indikator (KPI) secara keseluruhan serta Memastikan Kesesuaian dan Keefektifan dalam Implementasinya	5	22	176	0	176	880	40	2,79	0	0

1. LAPORAN JAM KERJA SELAMAT PT PRIMA TERMINAL PETIKEMAS

A. JAM KERJA SELAMAT PT PRIMA TERMINAL PETIKEMAS

Periode : Maret 2021

No	Bagian	Fungsi Aktivitas Kerja	Jumlah Tenaga Kerja	Jumlah Hari Kerja Selama 1 Bulan	Jam Kerja Nyata Selama 1 Bulan	Kelambihan Jam Kerja Selama 1 Bulan	Jam Kerja Orang Selama 1 Bulan	Jumlah Jam Kerja Selama 1 Bulan	Jumlah Jam Kerja Selama 1 Hari	Persentase Jam Kerja Selama 1 Bulan	Frequency Rate	Severity Rate
			1	2	3 = 2 x JK/Hari	4	5 = 3 x 4	6 = 1 x 5	7 = 1 x JK/Hari	8 = 6 (7 JK/Bulan) x 100	9	10
7	Operasi	Mengkoordinasikan, Melaksanakan, Mengawasi dan Mengevaluasi Perencanaan dan Pengendalian Kegiatan Operasi pada terminal peti kemas. Melaksanakan, Mengawasi dan Mengevaluasi Kegiatan Operasi Lapangan serta Gate terminal peti kemas dan Pengoperasian Peralatan Bongkar Muat terminal peti kemas. Melaksanakan, Mengawasi dan Mengevaluasi Kegiatan	21	22	176	0	176	3696	168	8,88	0	0
8	Teknik	Pemasangan, Pemeliharaan Kolibus Pelangan, Penerapan SLA / SLO dan Pemasangan CRM pada Pelayanan terminal petikemas.	7	22	176	0	176	1232	56	2,96	0	0
9	Outsourcing PTP	Melaksanakan, Mengawasi dan Mengevaluasi Kegiatan Pemeliharaan Fasilitas Pelabuhan, Penyediaan Fasilitas Pelabuhan, Instalasi Listrik / Air dan Pemngkat Komunikasi, Pemantauan Rencana Induk Pelabuhan dan Pengelolaan Lingkungan. Melaksanakan, Mengawasi dan Mengevaluasi Kegiatan Pemeliharaan Peralatan dan Instalasi Pelabuhan, serta Pelayanan Listrik, Pelayanan Air Kapal dan Umum.	3	22	176	0	176	528	24	1,27		
10	Primus	Driver PTP	4	22	176	0	176	704	32	1,69		
11	Konecranes	Software	5	22	176	0	176	880	40	2,11		
12	Harbortido	Hardware	3	22	176	0	176	528	24	1,27		
13	Mitsui	Baby Sitting	2	22	176	0	176	352	16	0,85		
		Helper	3	22	176	0	176	528	24	1,27		
		Engineer	2	22	176	0	176	352	16	0,85		
		Danaru	4	22	176	0	176	704	32	1,69		
14	Graha Mandiri Barata	Wandaru	4	22	176	0	176	704	32	1,69		
		Supervisi	4	22	176	0	176	704	32	1,69		
		Security Kantor PT Prima Terminal Petikemas	1	22	176	0	176	176	8	0,42		
		Security Terminal PT Prima Terminal Petikemas	24	22	176	0	176	4224	192	10,14		
		Petugas Operasi Dermis (Tali)	16	22	176	0	176	2816	128	6,76		
		Petugas Operasi Reefer Plug dan Dangerous Area	4	22	176	0	176	704	32	1,69		
15	Prima Multi Peralatan	Petugas Exception Area	4	22	176	0	176	704	32	1,69		
		Operator Terminal Truck/Chassis	48	22	176	0	176	8448	384	20,29		
		Pelaksana Instalasi Listrik	2	22	176	0	176	352	16	0,85		
		Operator Genet	4	22	176	0	176	704	32	1,69		
		Helper	9	22	176	0	176	1584	72	3,80		
16	Stakeholder	Petugas Bsa dan Cukai	5	5	40	0	40	200	40	0,48		
		Driver Truk Eksternal	200	5	40	0	40	8000	1600	19,21		
		Jumlah	395	604	4832	0	4832	41640	3160	100	0	0

Keterangan :

a. Jumlah Jam Kerja Normal Selama 1 Hari = 8 Jam

b. Jumlah Jam Kerja Selama 1

Hari : Jumlah Tenaga Kerja x Jumlah Jam Kerja Normal Selama 1 Hari

c. Jumlah Jam Kerja Selama 1

Bulan : Jumlah Jam Kerja Selama 1 Hari x Jumlah Hari Kerja Selama 1 Bulan

d. Persentase Jam Kerja

Selamat : Jumlah Jam Kerja Selama 1 Bulan

Total Jumlah Jam Kerja Keseluruhan Bagian Selama 1 Bulan

e. Frequency :

Jumlah Kasus Kecelakaan x 1.000.000

Total Jumlah Jam Kerja

f. Severity :

Jumlah Hari Hilang x 1.000.000

Definisi :

1. Jumlah Jam Kerja/Hari (JK/Hari) adalah 8 jam.

2. Total Jumlah Jam Kerja Selama 1 Bulan (TJJK/Bulan) adalah Total keseluruhan dari Jumlah jam kerja selama 1 bulan.

3. Jumlah Tenaga Kerja adalah banyaknya jumlah tenaga kerja pada satu bagian.

4. Jumlah Hari Kerja Selama 1 Bulan adalah banyaknya jumlah hari bekerja selama 1 bulan.

5. Jam Kerja Nyata Selama 1 Bulan adalah jumlah hari kerja selama 1 bulan dikali jumlah jam kerja normal selama 1 hari.

6. Kelambihan Jam Kerja Selama 1 Bulan adalah penambahan jam kerja dari batas normal jam kerja selama 1 bulan.

7. Jam Kerja Orang Selama 1 Bulan adalah jumlah dari jam kerja nyata dan kelambihan jam kerja.

8. Jumlah Jam Kerja Selama 1 Bulan adalah jumlah jam kerja selama 1 hari dikali jumlah hari kerja selama 1 bulan.

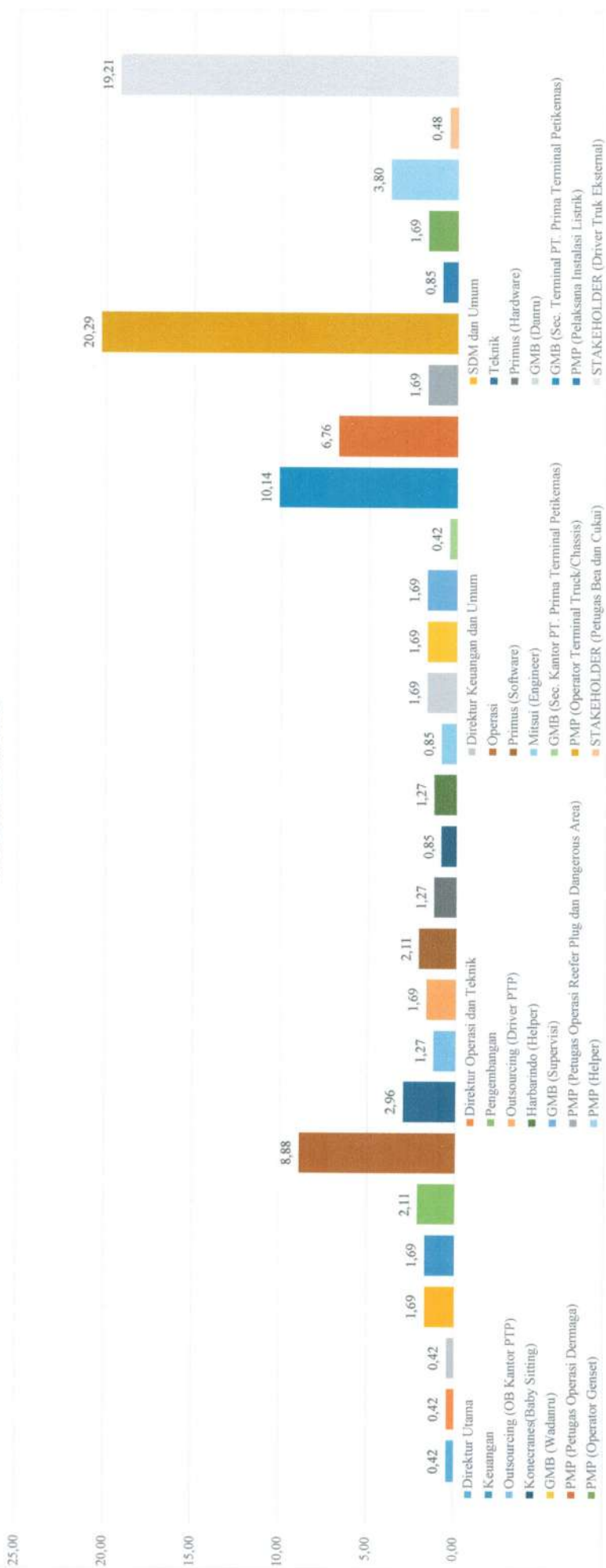
9. Jumlah Jam Kerja Selama 1 Hari adalah jumlah tenaga kerja dikali jam kerja selama 1 hari.

10. Persentase Jam Kerja Selamat adalah jumlah jam kerja selama 1 bulan dibagi total jam kerja keseluruhan bagian selama 1 bulan.

11. Jumlah Hari Hilang adalah jumlah esungguhnya selama bekerja tidak mampu bekerja seperti semula dan dibuktikan dengan surat dokter

12. Frequency Rate adalah banyaknya kecelakaan kerja per satu juta jam kerja orang akibat kecelakaan selama periode 1 tahun.

JAM KERJA SELAMAT



2. LAPORAN KECELAKAAN KERJA

Periode: Maret 2021

Tanggal	Kejadian					Hari Hilang				Jumlah	
	Nearmiss	Ringan	STMB	Berat	Meninggal	Ringan	STMB	Berat	Meninggal	Kejadian	Hari Hilang
	(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)	(11)
01/03/2021	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
02/03/2021	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
03/03/2021	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
04/03/2021	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
05/03/2021	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
06/03/2021	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
07/03/2021	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
08/03/2021	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
09/03/2021	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
10/03/2021	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
11/03/2021	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
12/03/2021	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
13/03/2021	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
14/03/2021	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
15/03/2021	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
16/03/2021	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
17/03/2021	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
18/03/2021	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
19/03/2021	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
20/03/2021	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
21/03/2021	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
22/03/2021	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
23/03/2021	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
24/03/2021	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
25/03/2021	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
26/03/2021	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
27/03/2021	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
28/03/2021	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
29/03/2021	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
30/03/2021	1	-	-	-	-	-	-	-	-	1	-
31/03/2021	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
TOTAL :	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-

Keterangan :

- (1) = Jumlah nearmiss yang terjadi pada tanggal bersangkutan
- (2) = Jumlah kecelakaan berakibat ringan yang terjadi pada tanggal yang bersangkutan
- (3) = Jumlah kecelakaan berakibat sementara tidak mampu bekerja (STMB) yang terjadi pada tanggal bersangkutan
- (4) = Jumlah kecelakaan berakibat berat yang terjadi pada tanggal yang bersangkutan
- (5) = Jumlah kecelakaan berakibat meninggal yang terjadi pada tanggal yang bersangkutan
- (6) = Jumlah kecelakaan berakibat ringan yang terjadi pada tanggal bersangkutan (yang menyebabkan hilang hari kerja < 2 hari)
- (7) = Jumlah kecelakaan berakibat sementara tidak mampu bekerja (STMB) yang terjadi pada tanggal bersangkutan (yang menyebabkan hilang hari kerja > 2 hari)
- (8) = Jumlah kecelakaan berakibat berat yang terjadi pada tanggal yang bersangkutan (yang menyebabkan pekerja mengalami amputasi dan kegagalan fungsi tubuh)
- (9) = Jumlah kecelakaan berakibat meninggal yang terjadi pada tanggal yang bersangkutan (jumlah hari hilang untuk 1 korban meninggal adalah 6000 hari)
- (10) = Jumlah kejadian (ringan+STMB+berat+meninggal) pada tanggal bersangkutan
- (11) = Jumlah hari hilang (ringan+STMB+berat+meninggal) pada tanggal bersangkutan

Definisi :

- 1. Kejadian nearmiss adalah kejadian yang hampir celaka.
- 2. Kejadian ringan adalah kecelakaan kerja yang perlu pengobatan pada hari itu dan bisa melakukan pekerjaannya kembali atau istirahat < 2 hari.
- 3. Kejadian Sementara Tidak Mampu Bekerja (STMB) adalah kecelakaan kerja yang memerlukan pengobatan dan perlu istirahat selama > 2 hari.
- 4. Kejadian berat adalah kecelakaan kerja yang mengalami amputasi dan kegagalan fungsi tubuh
- 5. Kejadian meninggal adalah kecelakaan kerja yang berakibat meninggalnya pekerja

3. LAPORAN PELANGGARAN K3

A. PELANGGARAN K3

Periode : Maret 2021

PELANGARAN	TANGGAL																															TOTAL
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	
Helm	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	0
Rompi	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	0
Sepatu Safety	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	0
Safety Hardness	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	0
Sarung tangan	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	0
Kacamata	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	0
Earplug	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	0



B. GRAFIK PELANGGARAN K3

Periode : Maret 2021



C. PENYEBAB DAN TINDAK LANJUT PELANGGARAN K3

Periode : Maret 2021

NO	PELANGGARAN K3	PENYEBAB	TINDAK LANJUT
1		TIDAK ADA	

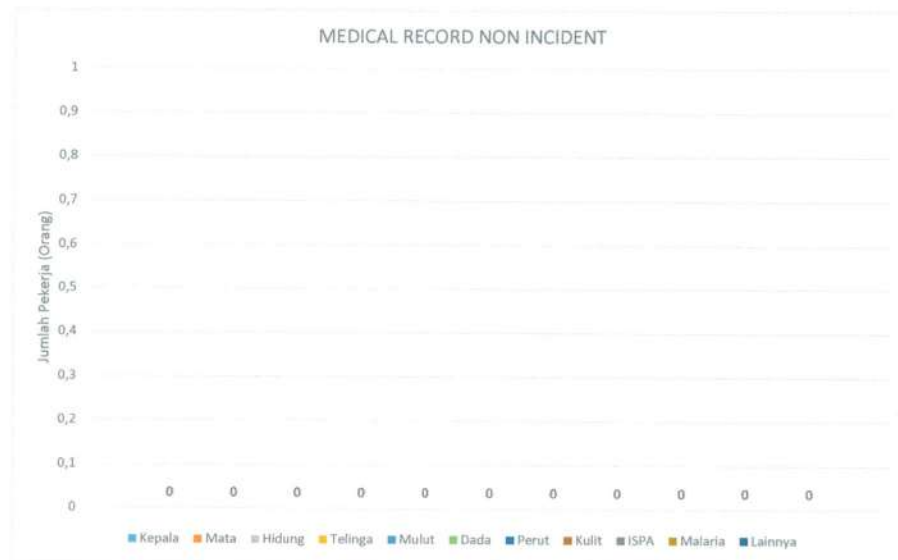
A. MEDICAL RECORD NON INCIDENT

Periode : Maret 2021

TANGGAL	PENYAKIT											KETERANGAN
	KEPALA	MATA	HIDUNG	TELINGGA	MULUT	DADA	PERUT	KULIT	ISPA	MALARIA	LAINNYA	
1	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
2	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
3	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
4	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
5	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
6	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
7	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
8	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
9	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
10	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
11	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
12	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
13	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
14	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
15	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
16	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
17	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
18	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
19	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
20	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
21	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
22	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
23	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
24	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
25	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
26	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
27	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
28	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
29	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
30	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
31	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Total	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0

B. GRAFIK MEDICAL RECORD NON INCIDENT

Periode : Maret 2021



C. PENYEBAB DAN TINDAK LANJUT MEDICAL RECORD NON INCIDENT

Periode : Maret 2021

NO	MEDICAL RECORD NON INCIDENT	PENYEBAB	TINDAK LANJUT
1		TIDAK ADA	

5. LAPORAN KINERJA LINGKUNGAN

A. HASIL PEMANTAUAN LINGKUNGAN

NO.	PARAMETER LINGKUNGAN	SATUAN	HASIL PEMANTAUAN	BAKU MUTU LINGKUNGAN (BML)	TINDAK LANJUT BILA HASIL > BML
1	Kebisingan (Power House)	dBA	75.4 dBA	85	- Normal

B. PROGRAM KERJA DAN MONITORING KEGIATAN LINGKUNGAN

NO.	SASARAN	TARGET (RA)	REALISASI (RI)	Ri = RI/RA (%)	KETERANGAN
1	Klasifikasi sampah/limbah : a. Sampah Organik (sisa makanan, kertas, sampah basah, daun dll) b. Sampah Anorganik (kayu, besi, plastik, kaca, dll) c. Sampah B3 (kawat las, majun, sarung tangan bekas, oli, solar, kaleng bekas cat/thinner, dll)	Dikumpulkan ke dalam : a. Tong sampah warna hijau untuk sampah organik : Bobot 25 b. Tong sampah warna kuning untuk sampah anorganik : Bobot 25 c. Sampah B3 dikumpulkan ke TPS : Bobot 30 d. Memiliki petugas kebersihan : Bobot 20	a. Sampah organik dan non organik telah sesuai warna tempat sampahnya b. Sampah B3 telah dikumpulkan ke TPS c. Telah memiliki petugas kebersihan	Ri = 100 %	-
2	Penghematan listrik, air, dan kertas	a. Penghematan pada listrik : Bobot 30 b. Penghematan pada air : Bobot 30 c. Penghematan pada kertas : Bobot 30 d. Memiliki petugas kantor : Bobot 20	- Penggunaan listrik sudah menurun - Penggunaan air sudah menurun - Penggunaan kertas sudah menurun - Memiliki petugas kantor	Ri = 100 %	-

6. KESIMPULAN

1. Total jam kerja selamat pada bulan Maret adalah 41640 jam. Sedangkan total jam kerja selamat bulan Februari adalah 16720 jam. Berdasarkan data tersebut dapat dilihat bahwa terjadi peningkatan total jam kerja selamat dari bulan sebelumnya sebesar 24920 jam. Hal ini disebabkan karena jumlah hari kerja di bulan Maret adalah 22 hari kerja, sementara di bulan Februari hanya 19 hari kerja. Disamping itu, juga terdapat penambahan tenaga kerja vendor dan stakeholder sebanyak 283 orang yang terdiri dari 16 orang Petugas Operasi Dermaga (Tally), 4 orang Petugas Operasi Reefer Plug dan Dangerous Area, 4 orang Petugas Exception Area, 48 orang Operator Terminal Truck/Chassis, 2 orang Pelaksana Instalasi Listrik, 4 orang operator genset serta 5 orang Petugas Bea dan Cukai dan 200 orang driver truk eksternal.
2. Terdapat 1 kejadian nearmiss pada tanggal 30 Maret 2021 yang disebabkan oleh chassis truk eksternal dengan nomor plat BK 8529 BM ikut terangkat karena twistlock truk bagian belakang belum dibuka. Kejadian ini tidak menyebabkan timbulnya korban maupun hilangnya jam kerja.
3. Tidak adanya pelanggaran K3 pada bulan Maret 2021. Jumlah pelanggaran K3 bulan ini sama dengan bulan sebelumnya yakni 0 pelanggaran.
4. Tidak terdapat medical record non incident pada bulan Maret 2021. Jumlah medical record non incident pada bulan Maret 2021 sama dengan Bulan Februari 2020 yaitu 0 medical record non incident.
5. Adapun laporan kinerja lingkungan yaitu :
 - a. Hasil pemantauan lingkungan masih normal.
 - b. Program kerja dan monitoring kegiatan lingkungan sudah dilaksanakan dengan rata-rata sebesar $\frac{(100+100)\%}{2} = 100\%$

2

Medan, 31 Maret 2021

Disetujui Oleh :
Direktur Operasi dan Teknik



AGUS WILARSO

Diperiksa Oleh :
Manajer Pengembangan



FRIDOLIN SIAHAAN

Dibuat Oleh :
Staf Sistem Manajemen



KARINA CITA LESTARI