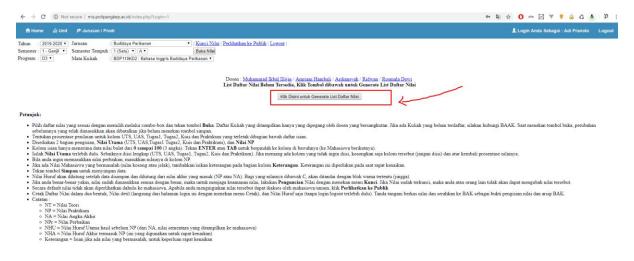
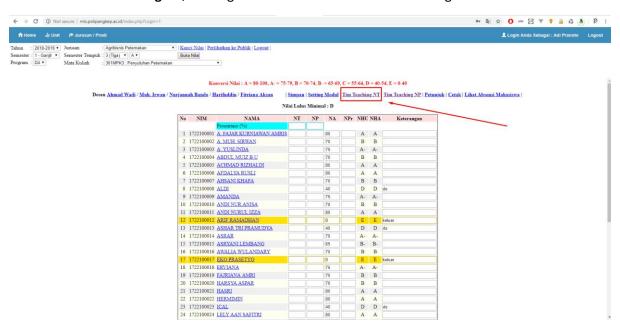
Dokumentasi Aplikasi Manajemen Tugas Untuk Dosen.

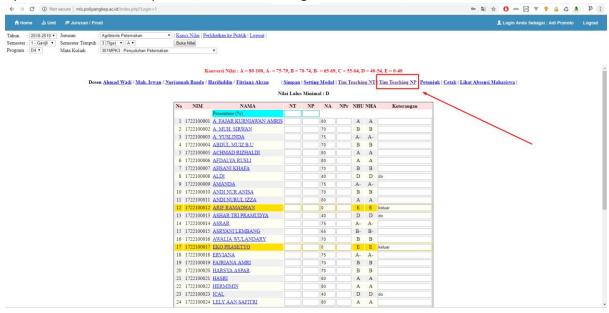
1. Generate nilai sesuai mata kuliah yang diampu oleh masing-masing dosen dengan mengklik tombol Klik **Disini untuk Generate List Daftar Nilai.**



2. Klik Tim Teaching NT, untuk generate nilai Teori dari Tim Teaching



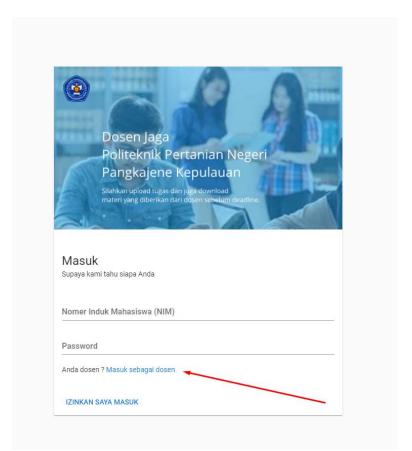
3. Apabila ada mata kuliah praktek, klik Tim Teaching NP



4. Dosen mulai menambahkan tugas di aplikasi dengan login menggunakan username dan password masing-masing dosen untuk akses ke MIS.

Url: http://pembelajaran.polipangkep.ac.id:8000

Tampilan Awal Login

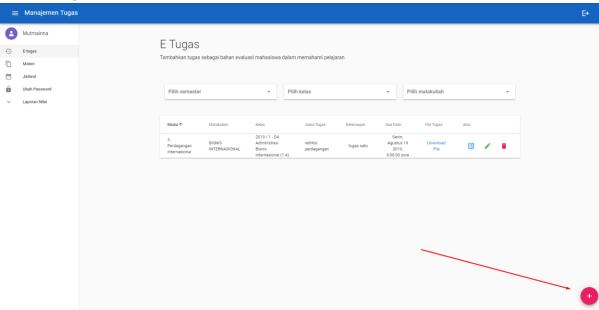


Jika dosen, maka klik terlebih dahulu **"Masuk sebagai dosen".** Maka akan muncul tampilan seperti ini.



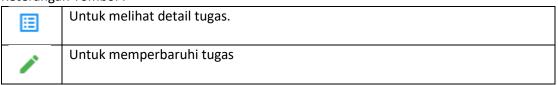
Masukkan dengan **Username** dan **Password** MIS Anda.

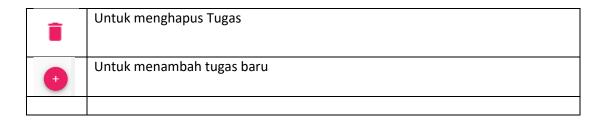
5. Halaman Tugas.



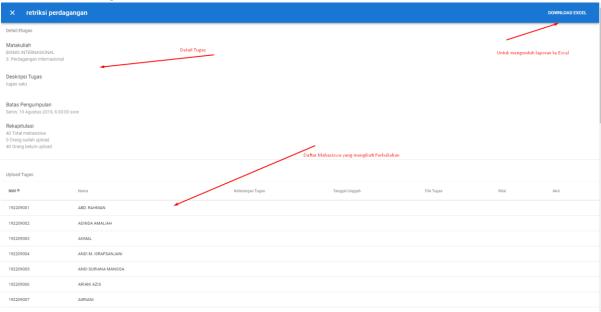
Menampilkan daftar tugas yang sudah anda masukkan di sistem. Anda bisa memfilter tugas dengan memilih semester, kelas, dan matakuliah.

Keterangan Tombol:



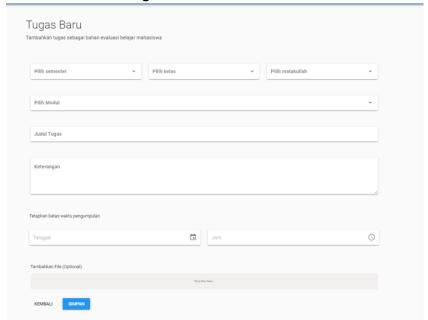


Halaman Detail tugas :



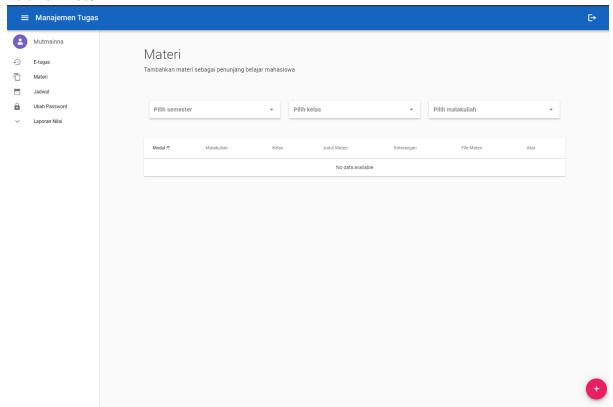
Semua tugas yang sudah diunggah oleh mahasiswa dalam 1 kelas, akan muncul disini. Nanti sebagai dosen bisa melihat unggahan tugas mahasiswa dan nilai untuk mahasiswa akan dimasukkan di sini.

Halaman Buat Baru Tugas



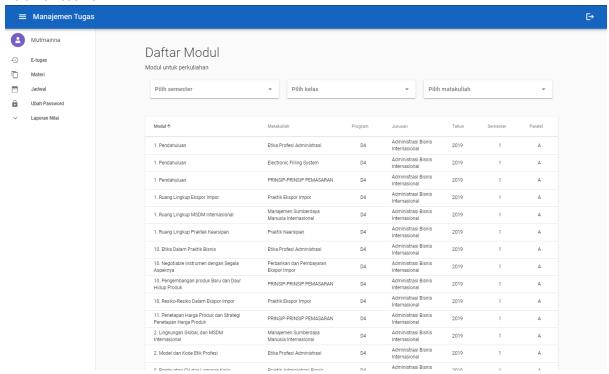
Masukkan semua kolom yang ada.

6. Halaman Materi



Nanti materi yang diunggah dosen akan muncul di sini. Silahkan klik tombol untuk menambah materi baru supaya mahasiswa bisa belajar dari materi yang singgah dosen.

7. Halaman Jadwal



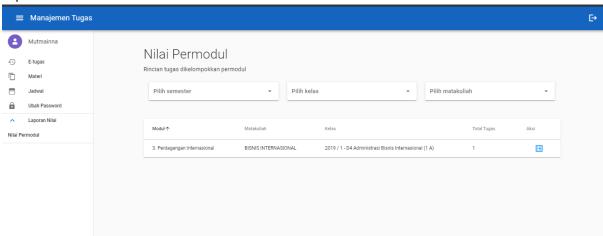
Digunakan untuk melihat jadwal. Jadwa bisa difilter berdasarkan semester, kelas dan juga mata kuliah.

8. Ubah Password

arui akun Anda secara berkala untuk menjaga keamanan akun Password
Password

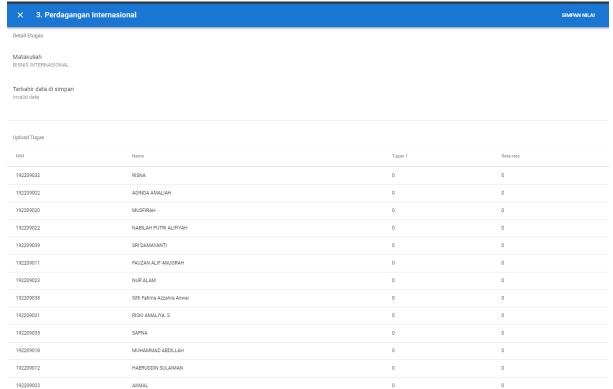
Halaman ubah password. Perbaruhi secara berkala password Anda.

9. Laporan Nilai



Laporan nilai untuk melihat nilai dari mahasiswa berdasarkan tugas-tugas yang sudah

diunggah. Tombol digunakan untuk melihat detail nilai.



Didetail nilai akan keluar semua nilai tugas sesuai modul yang dipilih. Kemudian akan keluar rata-rata nilai dari mahasiswa. Jika mahasiswa sudah unggah semua tugas, dosen klik

untuk mengirim nilai ke MIS. Sehingga nilai sudah otomatis masuk ke nilai. Dosen tidak perlu entri nilai tugas dari setiap modul secara satu-satu.

Dokumentasi Aplikasi Manajemen Tugas Untuk Mahasiswa.

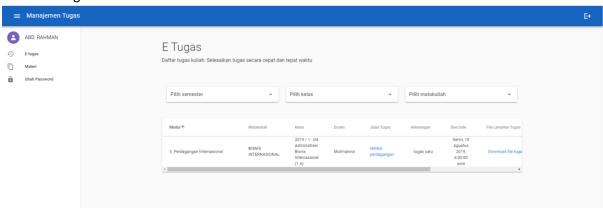
1. Halaman login mahasiswa



Login menggunakan:

User = NIM Mahasiswa yang bersangkutan Password = NIM Mahasiswa yang bersangkutan

2. Halaman Tugas

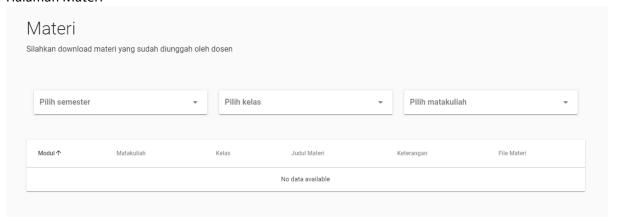


Semua tugas yang sudah diunggah oleh dosen akan muncul di sini. Untuk melihat detail tugas, klik di Judul tugas. Sehingga akan muncul halaman detail tugas sebagai berikut :



Kemudian mahasiswa mengunggah tugas. Dan terakhir klik menyimpan tugas.

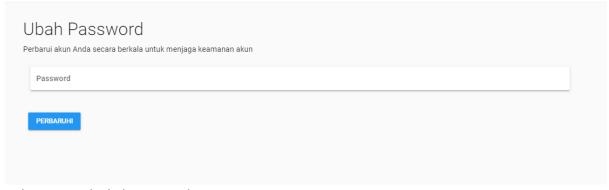
3. Halaman Materi



untuk

Semua materi yang diunggah dosen akan tampil di sini, dan mahasiswa bisa mengunduh file materi yang dilampirkan dosen.

4. Ubah Password



Halaman untuk ubah password.