

# Guide: Ett barn byter avdelning

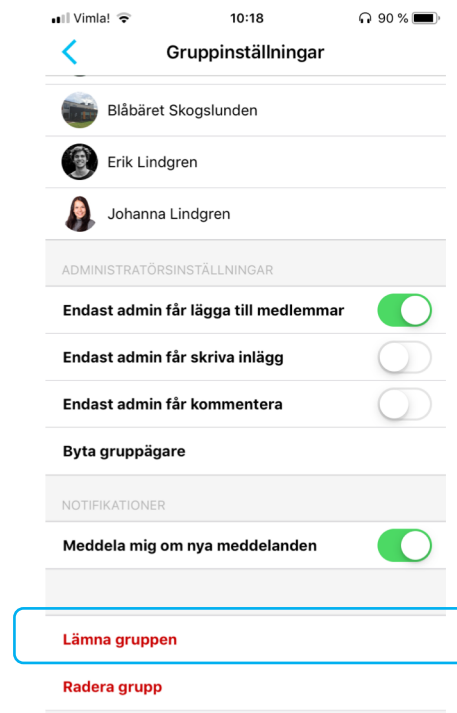
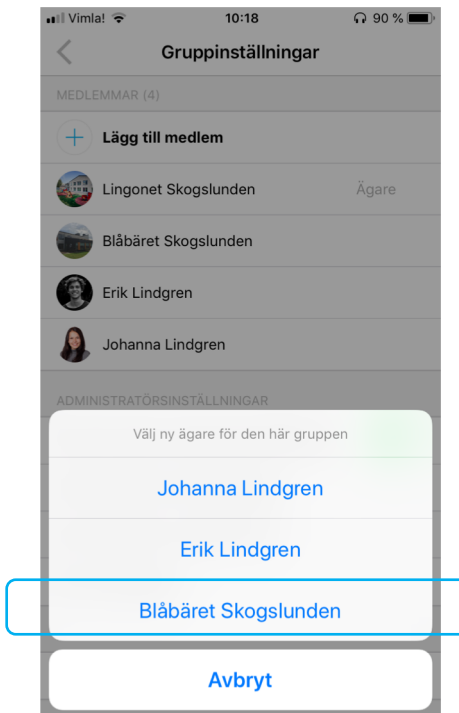
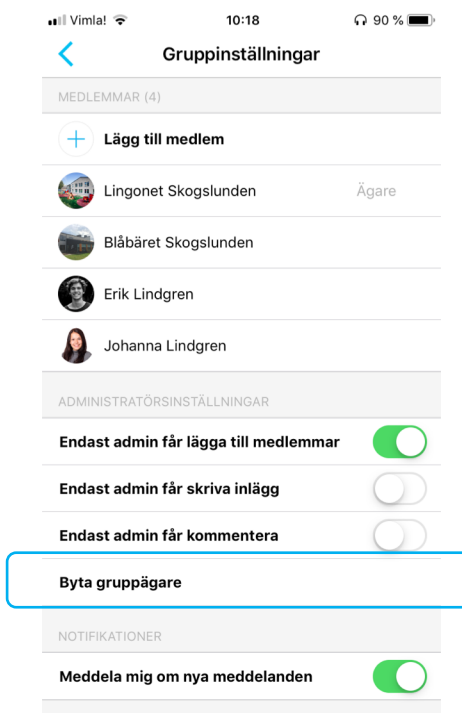
# Ett barn byter avdelning - vad göras?

## 1. Byt ägare för barnets grupp

Barnets grupp ("portfolio") följer med barnet under hela förskoltiden. Den gamla avdelningen ska **lämna över ägandeskapet för barnets grupp** till den nya avdelningen.

### Gör såhär:

1. Gör den avdelning som ska bli ny ägare till medlem i gruppen (guide: [Bjud in till grupp](#))
2. Tryck på knappen "*Byta gruppägare*" och välj den ny ägaren i listan av gruppens medlemmar
3. Lämna själv gruppen genom "*Lämna gruppen*"



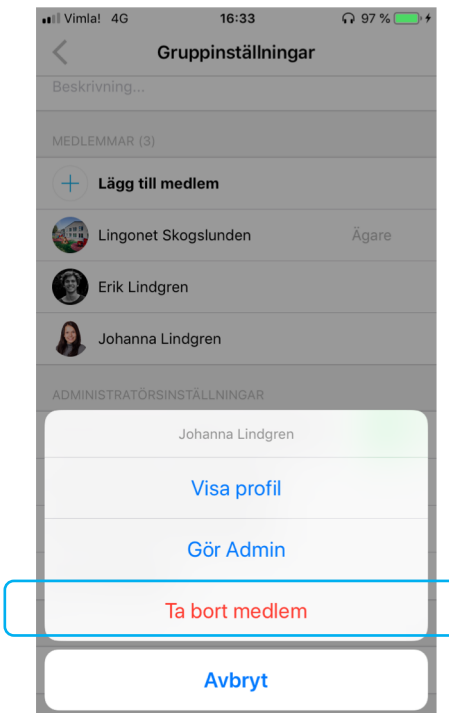
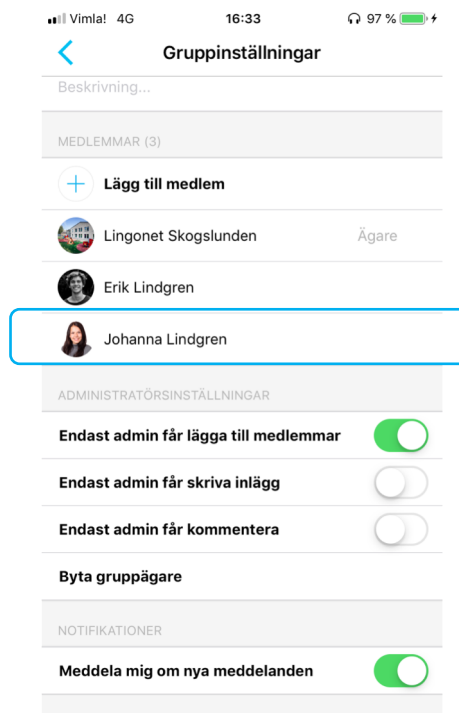
# Ett barn byter avdelning - vad göras?

## 2. Ta bort vårdnadshavare från övriga grupper

Den gamla avdelningen ska **ta bort vårdnadshavarna från eventuella övriga grupper** de inte ska ha tillgång till, uppskattat brukar vara att förvarna vårdnadshavare i god tid innan så de har chans att spara material.

### Gör såhär:

1. Klicka på användaren du vill ta bort från gruppen
2. Välj "Ta bort medlem"



# Ett barn byter avdelning - vad göras?

## 3. Lägg till vårdnadshavarna i nya grupper de ska ha tillgång till

Den nya avdelningen **lägger till vårdnadshavarna i andra grupper** de ska ha tillgång till framåt.

### Tips - att tänka på:

- Finns det en avdelningsgrupp på den nya avdelningen dit vårdnadshavarna ska ges tillgång?
- Sker bytet till en annan förskola? Finns det en gemensam grupp för hela förskolan dit vårdnadshavarna ska ges tillgång?

# Hoppas att denna guide var till hjälp!

För fler guider, se vår hemsida [prionapp.com](https://prionapp.com) under Frågor och Svar.

*Behöver du mer hjälp?*

Tveka inte att höra av dig till [support@prionapp.com](mailto:support@prionapp.com)

**För mer information och nyheter följ:**

<https://www.facebook.com/prionapp>

[https://www.instagram.com/prion\\_app](https://www.instagram.com/prion_app)

