

# 1. INTRODUÇÃO

## 1.1. Finalidade

A finalidade deste documento é identificar, analisar e definir as necessidades e recursos necessário ao sistema para a Dirceu barbearia. Ele fornece a visão do escopo do sistema aos envolvidos e usuários, seu foco está nas capacidades necessários para os stakeholders, e para os usuários-alvo. Os detalhes de como o sistema preenche essas necessidades estão nas especificações de casos de uso.

## 1.2. Escopo

Este documento está associado ao projeto de desenvolvimento do sistema Dirceu barbearia e pretende dar uma visão geral de todos os requisitos levantados pelo acadêmico Rhuan Ricardo Brazil Stenghele, 8º período de Sistemas de Informação. Tal documento será usado como base para o desenvolvimento do sistema, logo qualquer alteração nos requisitos deverá ser atualizada.

# 2. ANÁLISE DO NEGÓCIO

## 2.1. Descrição dos problemas

Com o desenvolvimento do sistema proposto visa-se eliminar os problemas encontrados, melhorando os processos da Dirceu barbearia, otimizando a sua realização e prevenindo falhas e perdas.

O problema	Quem fala	Impacto gerado	Possível solução
		Falta de controle	Implementar sistema proposto

Não possui controle de vendas	Setor de vendas	sobre o estoque, gerando falta ou sobra de produtos.	que registre as vendas e o valor monetário referente às vendas
-------------------------------	-----------------	--	--

O problema	Quem fala	Impacto gerado	Possível solução
Não possui controle de estoque	Setor de vendas e compras	Desperdício de recursos, compra de produtos a mais do que o necessário.	Implementar sistema proposto que registre os itens no estoque e suas respectivas quantidades

## 2.2. Envolvidos

A tabela abaixo apresenta uma lista dos envolvidos que se interessam pelo desenvolvimento do sistema.

Papel	Descrição e responsabilidade
Proprietário	Pessoa que dirige a empresa. Tem como responsabilidade: <ul style="list-style-type: none"> <li>• Assegurar que o sistema poderá ser mantido;</li> <li>• Assegurar que os funcionários estarão aptos a utilizar o sistema</li> </ul>

## 2.3. Usuários

Papel	Responsabilidade
Caixa	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Estar apto a utilizar o sistema;</li> <li>• Efetuar vendas;</li> <li>• Registrar compras;</li> <li>• Adicionar registros básicos;</li> </ul>

Papel	Responsabilidade
Administrador	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Estar apto a utilizar o sistema;</li> <li>• Efetuar vendas;</li> <li>• Registrar compras;</li> <li>• Adicionar registros básicos;</li> </ul>

## **2.4. Ambiente atual do usuário**

## **3. VISÃO GERAL DO SISTEMA**

O sistema Dirceu barbearia é um sistema autossuficiente que permite ao administrador ter um melhor controle sobre a empresa. O sistema proporciona a gestão das informações sobre cliente, produto, funcionário, fornecedor, compras e vendas.

## **4. REQUISITOS FUNCIONAIS**

### **4.1. RE\_01 – CONSULTAR CIDADE**

- 4.1.1. Listar cidades
- 4.1.2. Cadastrar cidade
- 4.1.3. Alterar cidade
- 4.1.4. Excluir cidade

### **4.2. RE\_02 – CONSULTAR ESTADO**

- 4.2.1. Listar estados
- 4.2.2. Cadastrar estado
- 4.2.3. Alterar estado
- 4.2.4. Excluir estado

### **4.3. RE\_03 – CONSULTAR PAÍS**

#### **1.1**

- 4.3.1. Listar países
- 4.3.2. Cadastrar países
- 4.3.3. Alterar países
- 4.3.4. Excluir países

#### **4.4. RE\_04 – CONSULTAR CLIENTE**

- 4.4.1. Listar clientes
- 4.4.2. Cadastrar cliente
- 4.4.3. Alterar cliente
- 4.4.4. Excluir cliente

#### **4.5. RE\_05 – CONSULTAR FORNECEDOR**

- 4.5.1. Listar fornecedores
- 4.5.2. Cadastrar fornecedores
- 4.5.3. Alterar fornecedores
- 4.5.4. Excluir fornecedores

#### **4.6. RE\_06 – CONSULTAR FUNCIONÁRIOS**

- 4.6.1. Listar funcionários
- 4.6.2. Cadastrar funcionários
- 4.6.3. Alterar funcionários
- 4.6.4. Excluir funcionários

#### **4.7. RE\_07 – CONSULTAR COMPRAS**

- 4.7.1. Listar compras
- 4.7.2. Cadastrar compra
- 4.7.3. Visualizar detalhes compra
- 4.7.4. Desativar cidade

#### **4.8. RE\_08 – CONSULTAR CONDIÇÃO DE PAGAMENTO**

- 4.8.1. Listar condições de pagamentos
- 4.8.2. Cadastrar condição de pagamento
- 4.8.3. Alterar condição de pagamento
- 4.8.4. Excluir condição de pagamento

#### **4.9. RE\_09 – CONSULTAR FORMA DE PAGAMENTO**

- 4.9.1. Listar formas de pagamentos
- 4.9.2. Cadastrar forma de pagamento
- 4.9.3. Alterar forma de pagamento
- 4.9.4. Excluir forma de pagamento

#### **4.10. RE\_10 – CONSULTAR GRUPO DE PRODUTO**

- 4.10.1. Listar grupos de produtos
- 4.10.2. Cadastrar grupo de produto
- 4.10.3. Alterar grupo de produto
- 4.10.4. Excluir grupo de produto

#### **4.11. RE\_11 – CONSULTAR PRODUTO**

- 4.11.1. Listar produtos
- 4.11.2. Cadastrar produto
- 4.11.3. Alterar produto
- 4.11.4. Excluir produto

#### **4.12. RE\_12 – CONSULTAR CONDIÇÃO PAGAMENTO**

- 4.12.1. Listar condições pagamento
- 4.12.2. Cadastrar condições pagamento
- 4.12.3. Alterar condições pagamento
- 4.12.4. Excluir condições pagamento

#### **4.13. RE\_13 – CONSULTAR SERVIÇO**

- 4.13.1. Listar serviços
- 4.13.2. Cadastrar serviços
- 4.13.3. Alterar serviços
- 4.13.4. Excluir serviços

#### **4.14. RE\_14 – CONSULTAR ORDEM SERVIÇO**

- 4.14.1. Listar OS
- 4.14.2. Cadastrar OS
- 4.14.3. Alterar OS
- 4.14.4. Gerar venda

#### **4.15. RE\_15 – CONSULTAR VENDA PRODUTO**

- 4.15.1. Listar venda produtos
- 4.15.2. Visualizar venda produtos
- 4.15.3. Cadastrar venda produtos

#### **4.16. RE\_16 – CONSULTAR VENDA SERVIÇO**

- 4.16.1. Listar venda serviços
- 4.16.2. Visualizar venda serviços

#### **4.17. RE\_17 – CONSULTAR CONTAS A PAGAR**

- 4.17.1. Listar contas a pagar
- 4.17.2. Cadastrar contas a pagar
- 4.17.3. Pagar contas a pagar

#### **4.18. RE\_17 – CONSULTAR CONTAS A RECEBER**

- 4.18.1. Listar contas a receber
- 4.18.2. Alterar contas a receber
- 4.18.3. Receber contas a receber

### **5. REQUISITOS NÃO FUNCIONAIS**

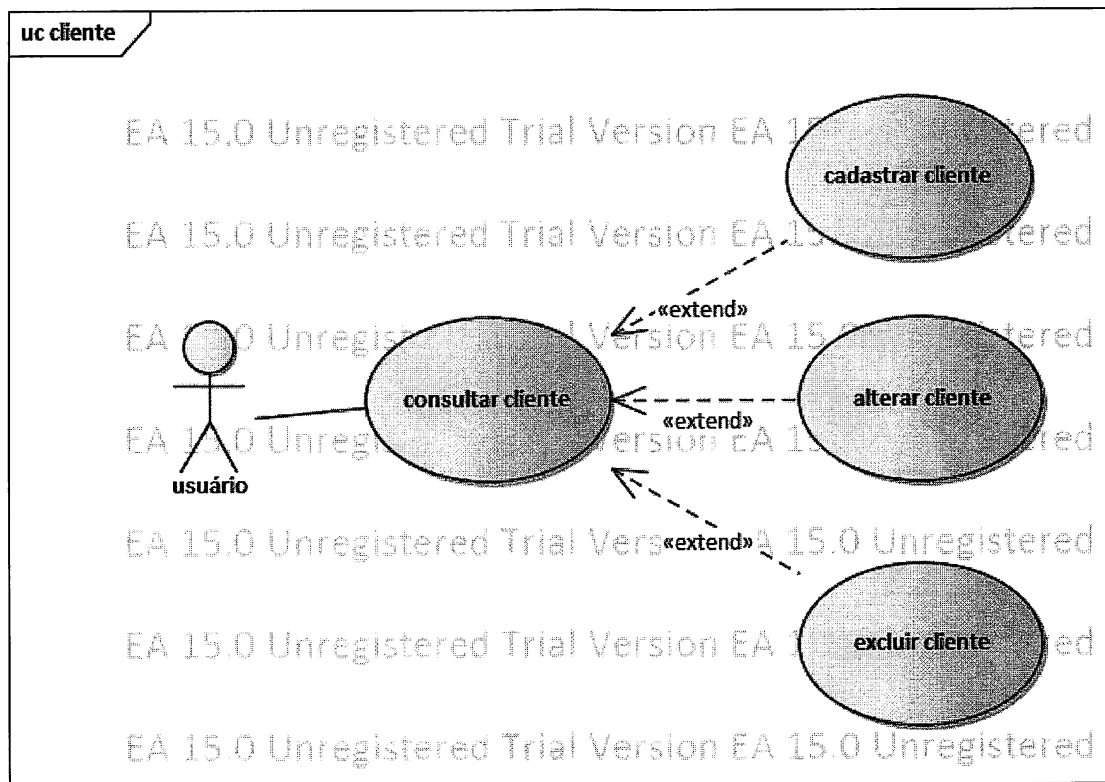
#### **5.1. Restrições**

Para o sistema ser homologado pelo CLIENTE, ele deverá atender as seguintes restrições:

- Google Chrome 77.0.3865.90 (Official Build) (64-bit)

## ESPECIFICAÇÕES DOS CASOS DE USO

### CONSULTAR CLIENTE



#### Descrição:

- Este caso de uso tem por objetivo permitir consultar, cadastrar, alterar e excluir registros de clientes no sistema.

#### Atores:

- Usuário: consulta, cadastra, altera e exclui.

#### Pré-condição:

- Possuir dados de cidade e condição de pagamento.

## 2 FLUXO PRINCIPAL

1. O caso de uso tem início com o usuário clicando na opção "Cliente"
2. O sistema apresenta uma tela de "consulta de cliente" que exibe os seguintes campos:

IdCliente; Cliente; Celular; Cpf; Botão Consultar; Botão Novo; Botão Alterar; e Botão Excluir.

3. O usuário pode preencher o campo Cliente, apelido, celular ou telefone e selecionar o botão Consultar caso queira filtrar a sua consulta com esse parâmetro ou somente seleciona o botão Consultar para retornar todos os clientes cadastrados no sistema.

4. O usuário poderá cadastrar um cliente e o fluxo alternativo cadastrar cliente é executado [2.1].

5. O usuário poderá alterar os dados de um cliente, selecionando o botão Alterar deste cliente na lista apresentada resultante da consulta realizada e o fluxo alternativo alterar cliente é executado [2.2].

6. O usuário poderá excluir o cadastro de um cliente, selecionando o botão Excluir deste cliente na lista apresentada resultante da consulta realizada e o fluxo alternativo excluir cliente é executado [2.3].

## 2.1 FLUXO ALTERNATIVO - CADASTRAR CLIENTE

1. O usuário seleciona o botão “Novo”.

2. O sistema exibe o formulário de cliente.

3. O usuário informa os dados do cliente e seleciona a opção “Salvar”. [E8]

4. O sistema verifica se as informações são válidas. [E1] [E2] [E3] [E4] [E5] [E6] [E7] RN01.

5. O sistema confirma o cadastro do cliente.

6. O caso de uso retorna ao fluxo principal.

## 2.2 FLUXO ALTERNATIVO - ALTERAR CLIENTE

1. O usuário seleciona a opção “Alterar” do cliente que terá os dados alterados.

2. O sistema exibe o formulário de cliente composto dos dados já cadastrados do cliente

3. O usuário altera os campos que necessitam ser modificados.

4. O sistema verifica se as informações são válidas. [E1] [E2] [E3] [E4] [E5] [E6] [E7] RN01.

5. O usuário seleciona a opção “Salvar”. [E8]

6. O caso de uso retorna ao fluxo principal.

## 2.3 FLUXO ALTERNATIVO - EXCLUIR CLIENTE



1. O usuário seleciona a opção “Excluir” do cliente que será excluído do sistema.
2. O sistema exibe uma mensagem de confirmação de exclusão.
3. O usuário seleciona a opção “Confirmar”. [E8]
4. O sistema confirma a exclusão do cliente. [E9]
5. O caso de uso retorna ao fluxo principal.

## 2.4 FLUXO DE EXCEÇÃO

### [E1] Cpf inválido.

1. O sistema apresenta mensagem de erro informando que o campo cpf é inválido.
2. O sistema permanece no formulário, permitindo ao usuário cadastrar novo valor ao campo.

### [E2] Cpf não preenchidos.

1. O sistema apresenta mensagem de erro informando o campo cpf não foi preenchido.
2. O sistema permanece no formulário, permitindo ao usuário cadastrar novo valor ao campo.

### [E3] Cpf já cadastrado.

1. O sistema apresenta mensagem de erro informando que o campo cpf já foi cadastrado.
2. O sistema permanece no formulário, permitindo ao usuário cadastrar novo valor ao campo.

### [E4] Celular já cadastrado.

1. O sistema apresenta mensagem de erro informando o campo celular já foi cadastrado.
2. O sistema permanece no formulário, permitindo ao usuário cadastrar novo valor ao campo.

### [E5] Celular não preenchido.

1. O sistema apresenta mensagem de erro informando o campo celular não foi preenchido.
2. O sistema permanece no formulário, permitindo ao usuário cadastrar novo valor ao campo.

### [E6] Cliente não preenchido.

1. O sistema apresenta mensagem de erro informando o campo cliente não foi preenchido.
2. O sistema permanece no formulário, permitindo ao usuário cadastrar novo valor ao campo.

### [E7] Cliente já cadastrado.

1. O sistema apresenta mensagem de erro informando o campo cliente já foi cadastrado.

2. O sistema permanece no formulário, permitindo ao usuário cadastrar novo valor ao campo.

[E8] O usuário seleciona a opção “Cancelar”.

1. O sistema retorna a tela de consulta sem salvar as alterações efetuadas.
2. O caso de uso retorna ao fluxo principal.

[E9] Cliente associado a outro registro.

1. O sistema mostra uma mensagem para o usuário informando que não é possível excluir o registro, pois o mesmo já está associado a outro registro.

Pós-Condição:

- Não existem pós-condições para este caso de uso.

Descrição dos dados de cliente:

Atributo	Tipo	tamanho	Permite nulo	Tipo de chave	único	Exceção
idCliente	integer		Não	PK	Sim	
Cliente	Varchar	(50)	Não		Não	E6,E7
Rg	Varchar	(20)	Sim		Sim	
Cpf	Varchar	(20)	Sim		Sim	E1,E2,E3
Sexo	Varchar	(50)	Não		Não	
Telefone	Varchar	(50)	Sim		Não	
Celular	Varchar	(50)	Não		Sim	E4,E5
Email	Varchar	(50)	Sim		Não	
Endereço	Varchar	(50)	Sim		Não	
Numero	integer		Sim		Não	
Bairro	Varchar	(50)	Sim		Não	
Complemento	Varchar	(50)	Sim		Não	
idCidade	integer		Não	FK	Não	
idCondicaoPagamento	integer		Não	FK	Não	
Created	Timestamp		Não		Não	
updated	Timestamp		Sim		Não	

## 2.5 MODELO DE TELA

Consultar:

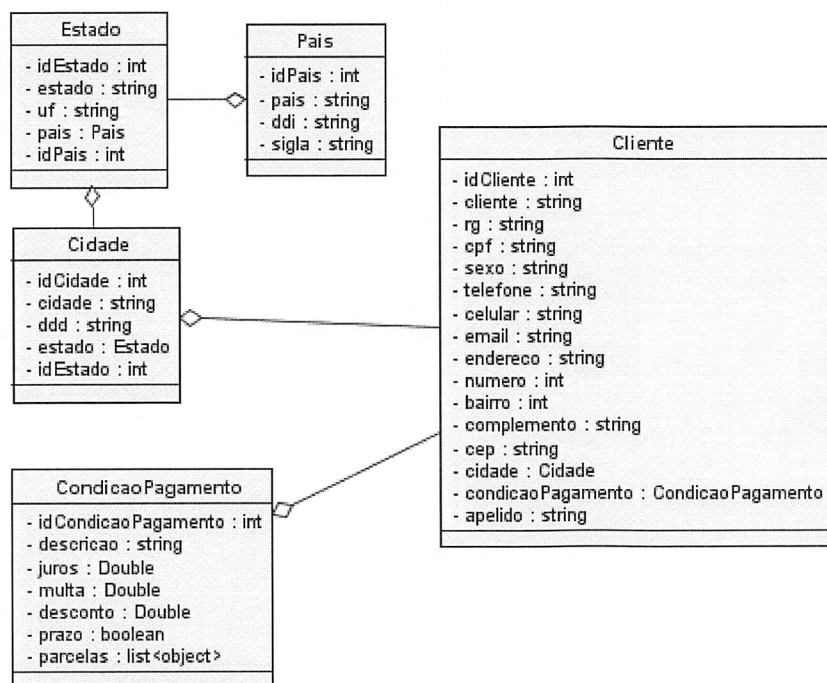
Pesquisar cliente	Pesquisar celular	Pesquisar apelido	Pesquisar telefone		
Id	Cliente	Celular	Cpf	Ações	Excluir
1	RHJUAN	9 9999-9999	108.270.449-09		
7	ANA	9 0554-5999	681.934.120-28		

Element by page 10 1-2 de 2

Formulário:

ID	<input type="radio"/> Masculino <input type="radio"/> Feminino	Cliente *	Apelido
Endereço	Número	Bairro	
Complemento	Cep	Cidade *	+ 🔍
Celular *	Telefone	E-mail	
Cpf	Rg	Condição de pagamento *	+ 🔍
<div>SALVAR</div> <div>CANCELAR</div>			

## 2.6 DIAGRAMA DE CLASSE



sd sequencia

