

3 Hal PENTING yang perlu dilakukan s.d akhir bulan September 2022

1. Segera *lengkapi “empty label”* yang masih ada diseluruh business unit. Agar proses pemeriksaan dokumen di Aplikasi DMS versi terbaru tidak terganggu
2. Pastikan **kesesuaian dokumen dengan label** yang sudah disiapkan, untuk mempercepat proses pemeriksaan
3. **Koordinasi dan Komunikasi** ditingkatkan antara PIC di bisnis unit dengan team DCRM untuk menyelesaikan seluruh pending item.