



Arwana Ceramic Tiles

PT ARWANA CITRAMULIA Tbk

Sentra Niaga Puri Indah, Blok T2 No. 24 ,
Kembangan Selatan, Jakarta Barat 11610
IT – DEPARTMENT

FORM PEMINJAMAN BARANG IT



Nama Peminjam : Bpk. Ery Irmansyah
Jabatan & Divisi :
No. Telp :
No. KTP :
Alamat :

No. Formulir	055/INV-IT/X/2020
Tanggal Pengajuan	
Tanggal Pengambilan Barang	13 Oktober 2020
Tanggal Pengembalian Barang	-

No.	Nama Barang	Jumlah Barang	Kondisi	Keterangan
1.	LAPTOP LENOVO IDEAPAD 3i 14IIL-PEID i5 1035G1 8GB 512 SSD MX330 2GB W10+OHS 14.0FHD IPS Barcode ID :	1 Unit	Baru	S/N : PF24PGY9
2.	CONVERTER USB TO LAN TP- LINK UE-200 USB 2.0	1 Unit	Baru	S/N :-

Tujuan Peminjaman / Keperluan : Untuk Operasional

Ketentuan :

1. Peminjaman-pemberian inventaris Perusahaan diperuntukkan untuk kepentingan bekerja untuk Perusahaan.
2. Setiap peminjaman inventaris Perusahaan harus atas sepengetahuan atasan yang bersangkutan selaku penanggung jawab dari inventaris yang dipinjam.
3. Peminjam wajib memelihara dan menjaga apa yang dipinjam-pakaikan dengan sebaik-baiknya, dan menyerahkan apa yang dipinjam-pakaikan setelah masa peminjaman yang ditentukan berakhir.
4. Peminjam tidak diperkenankan atau dilarang untuk melakukan perubahan-perubahan pada apa yang dipinjam-pakaikan tanpa seizin tertulis dari yang memberikan pinjaman.
5. Peminjam tidak berhak dan tidak diizinkan untuk mengalihkan dan/atau menyerahkan dengan cara apapun, atau dengan dalih apapun yang dipinjam-pakaikan kepada orang lain, baik untuk seluruhnya maupun sebagian.
6. Peminjam setuju untuk mengembalikan semua pinjaman inventaris setelah kerjasama berakhir atau di putuskan dari satu atau kedua belah pihak dalam keadaan baik.
7. Pemberi pinjaman wajib memberitahukan kepada peminjam perihal kondisi awal peralatan yang akan dipinjamkan.
8. Peminjam bertanggung jawab penuh atas kerusakan, kehilangan, maupun hal-hal lain yang terjadi pada barang yang dipinjamkan dikarenakan lalai ataupun di sengaja selama keberadaan barang yang di pinjam-pakaikan berada di pihak peminjam.
9. Pada saat hubungan kerja antara peminjam dan Perusahaan berakhir, inventaris wajib di kembalikan dengan kondisi baik dan dapat di pertanggungjawabkan oleh pihak peminjam.

Peminjam	Menyetujui	diketahui	Menyerahkan

Foto Kondisi Awal Persediaan yang Dipinjam:

