

## **Informe de Diagnostico de necesidades de formación permanente 2019 (PFP)**

### **Introducción**

La capacitación se ha considerado como la actividad que se realiza para actualizar perfeccionar el conocimiento de los empleados públicos, de acuerdo a las necesidades de los procesos institucionales.

Por cuanto vivimos en mundo cambiante y exigente, es que el MEP creó el Instituto Desarrollo Profesional Uladislao Gámez, (IDP), para que el recurso humano que es el capital más valioso de la administración crezca y aporte al MEP nuevos conocimiento por medio de la capacitación y el MEP al país.

Por ello la DIEE a través de la subdirección tiene la capacitación como instrumento que permita a sus funcionarios alcanzar la eficiencia y la eficacia de los objetivos institucionales. Enfocándose el conocimiento técnico y práctico, para un mejoramiento continuo en pro de un crecimiento personal e institucional.

El objetivo principal de las capacitaciones es potencializar el conocimiento de los empleados públicos, para el mejoramiento continuo que nos permita afianzar la eficiencia y la eficacia en los procesos.

### **Procedimiento aplicado por la coordinadora administrativa:**

1. Se solicita a las jefaturas vía correo electrónico, sobre las necesidades de capacitación que tienen en cada uno de los departamentos, especificando los siguientes puntos que deben de considerar:  
Justificación, resumen del procedimiento metodológico empleado en la recopilación y análisis de la información, principales hallazgos y priorización de necesidades
2. Se agrupa la información enviada por las jefaturas para que sea analizadas por la Dirección.
3. Una vez revisadas y aprobadas por la Dirección, ingresan a nivel de sistema, para su debido envío al IDP.

### **Procedimiento metodológico empleado por las jefaturas:**

- 1) Cada una de las jefaturas realizó reuniones para analizar el tema de las necesidades de capacitación existentes en el Departamento.
- 2) Se procedió a solicitar a los funcionarios del Departamento la lista de necesidades o falencias existentes en cuanto al conocimiento requerido para las funciones que actualmente desempeñan.
- 3) Con esta información, se analizó la información aportada y se validó por parte de la jefatura la necesidad, según las funciones y los recursos en el mercado existentes para brindar capacitaciones y se procedió establecer las prioridades de las capacitaciones requeridas de la siguiente manera:
- 4) La Dirección verifica la información recibida y se toma en cuenta aquellas que considera son más relevantes según las necesidades actuales de la DIEE.

Lista final revisada por la Dirección

Proveedor	Capacitación	Objetivo	Justificación	Participantes
UCI Universidad para la Cooperación Internacional	Supervisión de construcción de proyectos de infraestructura pública	Mejorar el proceso de fiscalización y control de ejecución de obras, administración del contrato, gestión de la calidad y ocupacional, gestión del plan ambiental del proyecto y resolución de conflictos con el adjudicatario del contrato.	Que sirva de herramienta para implementarse diariamente en nuestras labores.	10
Universidad de Costa Rica, Cicap	Habilidades Gerenciales para el Mejoramiento de la Gestión	Fortalecer las habilidades para gerenciar y mejorar la gestión administrativa, en cada uno de los departamentos de la DIEE.	Permite a los funcionarios públicos tanto de posiciones profesionales como técnicas, ampliar el horizonte de su gestión a través de la identificación y aplicación de habilidades críticas o competencias que son vitales, tanto intra como interpersonalmente, para ejercer roles de desempeño que impacten positivamente en los diversos ámbitos donde se desarrolla el quehacer técnico y profesional	7
Universidad de Costa Rica CICAP	Gestión de Recursos Humanos por Competencias	Mejorar los procesos relacionados a la Gestión de Recursos Humanos.	Obtener las herramientas para comprender las competencias como un mecanismo real de mejora en los procesos que implican el desarrollo y trabajo con las personas en nuestras organizaciones.	8
Universidad de Costa Rica CICAP, 24 horas	Planes de Sucesión y carreras por competencia	Diseñar planes de sucesión y carrera por competencias mediante la aplicación de la metodología e instrumentos que permitan a los	Que el participante pueda comprender los conceptos y técnicas que conforman un plan de Sucesión y carrera por Competencias, de tal manera que pueda estar en capacidad de	8

		participantes expresar su comprensión conceptual del tema traduciéndolos en los aspectos y componentes concretos que lo configuran.	diseñar o bien ajustar su plan en el contexto organizacional propio, estableciendo e integrando la rutas de movilidad de las personas de conformidad a las competencias de los cargos y roles de desempeño debidamente alineados a la estructura.	
Arisol Consultores	Jurisprudencia en Contratación Administrativa	Actualizar el conocimiento de la normativa cambiante	La normativa en contratación administrativa cambia anualmente y el conocimientos de estos cambios es imprescindible para para la gestión	10
Universidad de Costa Rica CICAP, 20 horas	Equipos Gerenciales Efectivos: Mejoramiento de la Cohesión y Funcionalidad	Fortalecer más los valores de integración compartidos evaluando el desempeño actual e integrando nuevas acciones colectivas de mejora continua del equipo gerencial	<p>Permiten que el participante pueda analizar fortalezas y oportunidades clave de mejora efectiva del equipo gerencial, Evaluar la cohesión del equipo de trabajo Valorar la funcionalidad del equipo gerencial</p> <p>Lograr agenda de acuerdos para fortalecer el liderazgo en su equipo de trabajo</p>	8

Universidad de Costa Rica CICAP, 24 horas	Análisis, evaluación y subsanación de ofertas.	Que el funcionario disponga de las herramientas necesarias para someter y evaluar las ofertas en los concursos de contratación administrativa y aplique las técnicas del análisis y la evaluación de las mismas con el fin de cumplir con los principios que regulan la materia, en especial los contenidos en el artículo 4 de la Ley No.7494. Asimismo, estudiar el instituto de la subsanación como herramienta para disponer de ofertas a valorar	Desarrollar conocimientos teóricos-prácticos con respecto a contratación administrativa, con énfasis en el análisis técnico de ofertas, para asegurar la adjudicación de las empresas más idóneas.	10
Universidad de Costa Rica CICAP, 40h	Planificación Estratégica orientada a resultados	Fortalecer los conocimientos de los funcionarios en puestos de jefatura y coordinación, en herramientas actuales para la planificación estratégica, en busca de mejoras en la gestión y proyección de objetivos Institucionales	Le va permitir al funcionario evaluar el entorno externo y el ambiente interno de la institución, a partir del principio de legalidad que rige el accionar de la Administración Pública, con el propósito de identificar, valorar, diseñar estrategias, estructuras y procesos orientados a la obtención de resultados	7
Arisol	Principios de logística en el Sector Público Módulo 1: Programación y Planificación de Compras	Desarrollar una metodología practica para la programación de compras de mobiliario escolar.	Para que el funcionario tenga el conocimiento o mejore el tema de la capacidad operativa, de tramitar compras de mobiliario y equipo.	4
Arisol	Principios de logística en el Sector Público Módulo 2: Gestión de Almacenamiento y Distribución	Aplicación de técnicas en almacenamiento de los bienes públicos adquiridos y la debida distribución en las diferentes Direcciones Regionales del país.	Para mejorar y contar con un adecuado conocimiento en el tema.	4
Universidad para la Cooperación Internacional.	Finanzas básicas para proyectos	Fortalecer los conocimientos acerca de los elementos necesarios para identificar, formular y	Que sirva como herramienta para implementarse diariamente en las labores	6

		evaluar un proyecto, comprender la factibilidad, pertinencia y los supuestos de impactos económicos, financieros, para el mejoramiento de la gestión estratégica y operativa de la DIEE.		
Universidad para la Cooperación Internacional.	Contabilidad básicas para proyectos	Fortalecer los conocimientos acerca de los elementos necesarios para identificar, formular y evaluar un proyecto, comprender la factibilidad, pertinencia y los supuestos de impactos económicos, financieros, para el mejoramiento de la gestión estratégica y operativa de la DIEE.	Que sirva como herramienta para poder comprobar si la empresa tiene la capacidad financiera para hacer frente a los proyectos educativos.	6
Universidad de Costa Rica, CICAP	Estrategias de Negociación y Resolución de Conflictos: Enfoque funcional	Fortalecer la capacidad de analizar, valorar y evaluar la negociación y resolución de conflictos desde el enfoque del liderazgo	Que las personas participantes apliquen a su quehacer laboral, estrategias de negociación y resolución de conflictos funcionales que faciliten gestionar acuerdos de mutuo beneficio y dirimir diferencias	7
Universidad de Costa Rica, CICAP	Construcción de Indicadores para la Gestión Pública	Fortalecer los conocimientos de los funcionarios en puestos de jefatura y coordinación, en herramientas actuales para la gestión de indicadores específicos, medibles, alcanzables y relevantes para medir los insumos, procesos, productos, efectos e impactos de programas y proyectos.	Que les permitan a los funcionarios construir y formular indicadores de insumos, procesos, productos, efectos e impactos, para aplicar en su espacio de trabajo e interiorizar la importancia de la medición para la toma de decisiones.	5

Centro de Investigación y Capacitación en Administración Pública	Fortalecimiento del SCI y SEVRI en el sector público	Brindar las herramientas, técnicas y fundamentos que requieren actualmente las Instituciones públicas y el país en general para que las mismas cuenten con un buen Sistema de Control Interno (SCI) y una Administración Integral de Riesgos.	Para ampliar y reforzar los conocimientos en materia de Control Interno y la Matriz de SEVRI, con el fin de estar al tanto de las mejores prácticas para implementar en el alcance de los objetivos Departamentales, para gestionar y definir el tratamiento de los riesgos, a que están expuestas el cumplimiento de las actividades que ejecuta el Departamento, de conformidad con las regulaciones que se rigen en el país, así como para contar con un mayor criterio de conocimientos y elementos técnicos-prácticos, necesarios para transmitir, fortalecer y lograr una gestión con mayor eficacia y satisfacción en la organización, así hacer cumplir a cabalidad la normativa aplicable y la consecución de los objetivos Institucionales.	7
Cámara de Industrias de CR	Servicio al Cliente: Elementos a considerar para implementar una cultura	Capacitar y/o sensibilizar al personal de la empresa, en el sentido de que el Servicio al Cliente con Excelencia, es comprobadamente, la única ventaja de competitiva real	Para una mejor atención al público en general, juntas de educación y colaboradores	10
CFIA	Diseño e Instalación de Sistemas Fotovoltaicos	El objetivo de este curso es enseñar los aspectos fundamentales que debe dominar un profesional instalador de sistemas FV, enfocado a sistemas FV interactivos directos (sin baterías).	Lograr implementar estos sistemas en zonas de difícil acceso o donde no hay una red eléctrica y para sectores donde si se cuenta con red eléctrica, lograr disminuir las facturaciones eléctricas en Centros Educativos	5
Fundatec	Programa de Administración de Contratos de Infraestructura Educativa	Adquirir conocimiento sobre la contratación administrativa aplicable en la administración de	La función a cargo de la DIEE se enfoca en la administración de contratos, por lo que es indispensable tener un amplio conocimiento de las implicaciones legales	11

		contratos de obra pública.	para las partes en un contrato que utiliza fondos públicos.	
Cámara de Industrias de Costa Rica	Redacción de Informes Gerenciales	Transmitir técnicas a los participantes que les permitan expresarse por escrito con eficacia y coherencia, según el tipo de documento (técnico o ejecutivo), la situación comunicativa, las finalidades y los destinatarios	Que sirva de herramienta en las labores diarias ejecutadas, para la elaboración de documentos.	10
Arisol consultores	Como hablar en publico	La adquisición de técnicas, estrategias y herramientas comunicacionales prácticas, cobra vital importancia para poder realizar discursos públicos que tengan un alto nivel e impacto y rememoración en su audiencia, el participante del curso logra con esta actividad una adecuada expresión oral, comunicación visual, corporal y manejo de audiencias.	Utilizar herramientas que permitan hablar en público y que faciliten el comunicar ideas de un modo asertivo, eficaz y estructurado.	4
UNED	Administración de proyectos con MS Project	Mejorar las habilidades en Administración	La DDIE está a cargo la fiscalización de muchos proyectos de Ingeniería y mejorar las habilidades de administración mejoraría dicha tarea	14
CFIA	Diseño Eléctrico. Modulo I, II y III	Asegurar a la comunidad nacional e internacional, que los profesionales cuentan con las competencias actualizadas para realizar diseños e inspecciones de instalaciones eléctricas en edificios.	Dichos cursos forman parte para la Constancia de Actualización Profesional (CAP) para el diseño e inspección de instalaciones eléctricas, telecomunicaciones y de otros edificios, extendida por el Colegio Federado de Ingenieros y de Arquitectos (CFIA) y el Colegio de Ingenieros Eléctricos, Mecánicos e Industriales (CIEMI). Con lo cual se logra mantener una actualización vigente para la implementación de los conocimientos en la práctica profesional, en	4

			este caso para beneficio de los proyectos educativos.	
Arisol	Liderazgo	Mejorar la comunicación entre los funcionarios del departamento, jefaturas, coordinaciones y colaboradores en general	Es una capacitación que se relaciona con el trabajo diario del Departamento, es de suma importancia para lograr un mejoramiento continuo	10
Busines Academy	Taller de Inteligencia Emocional y Soft Skills	Mejorar la inteligencia emocional en el entorno de los departamentos para aprender identificar, experimentar, comprender y expresar emociones humanas de forma productiva	Para mejorar la comunicación en general funcionarios DIEE.	10
Cámaras de Industrias de Costa Rica	Inteligencia Emocional Aplicada a la Administración de Personal	Mostrar de manera práctica y comprensible la forma en como la Inteligencia Emocional puede ayudar a los líderes participantes a utilizar con mayor eficiencia sus recursos y capacidades individuales y con ello generar un impacto más positivo en las organizaciones a las que pertenecen y los equipos e trabajo que lideran.	Comprender la importancia que tiene la Inteligencia Emocional en las personas y en las organizaciones	10
CFIA	Automatización de edificios	Asegurar a la comunidad nacional e internacional, que los profesionales cuentan con las competencias actualizadas para realizar diseños e inspecciones de instalaciones eléctricas en edificios	Dichos cursos forman parte para la Constancia de Actualización Profesional (CAP) para el diseño e inspección de instalaciones eléctricas, telecomunicaciones y de otros edificios, extendida por el Colegio Federado de Ingenieros y de Arquitectos (CFIA) y el Colegio de Ingenieros Eléctricos, Mecánicos e Industriales (CIEMI). Con lo cual se logra mantener una actualización vigente para la implementación de los conocimientos en la práctica profesional, en este caso para beneficio de los proyectos educativos.	4



Colegio de Abogados	Mediador	El profesional de la mediación es el encargado de ayudar a las partes implicadas en el conflicto a buscar posibles alternativas al problema, es decir, se encarga de gestionar la comunicación entre las partes.	Son herramientas necesarias para que los funcionarios de encargados de esta función puedan trabajar eficientemente.	7
---------------------	----------	--	---	---