ОТЧЕТ

о выполненных работах за период 12.05.25 – 18.05.25

1 ОБЩИЕ СВЕДЕНИЯ

Отчет содержит информацию о выполненных работах команды за неделю, включая разработку новых сервисов, доработку функционала и улучшение пользовательского интерфейса.

2 ВЫПОЛНЕННЫЕ РАБОТЫ

- 2.1 Управление проектом и бэкенд-разработка
- Григорян Г.:
- Pазработал Schedule Service для выполнения задач по расписанию
 - Создал утилиты для загрузки документов на S3
 - Перенес Chat Service c Redis на RabbitMQ
 - Добавил в Chat Service эндпоинты для обработки заявок юристов
 - Настроил шифрование документов для безопасного хранения на

S3

Лесных И.:

- Завершил разработку Notification Service
- Провел обучение с Елоной по работе с базой данных
- Разрабатывал web-версию для юристов
- Реализовал GRPC в Notification Service
- Исправил баги в сервисах

2.2 Фронтенд-разработка

Подповетный Д.:

- Добавил функционал скачивания пустых шаблонов
- Реализовал поиск по шаблонам
- Улучшил UI/UX экрана шаблонов для генерации
- Оптимизировал подгрузку данных о подписке
- Обновил индикаторы загрузки
- Создал плитки документов на экране генерации
- Разработал экраны для отправки шаблонов юристам
- Добавил обновление аватара в профиле
- Реализовал экран генерации кастомных шаблонов
- Улучшил пагинацию для шаблонов

2.3 Документация и дизайн

Пауликайте Е.:

- Заполнила таблицы БД для хранения документов и шаблонов
- Оформила фотографии шаблонов для предпросмотра

Шаталова А.:

- Внесла корректировки в дизайн интерфейса
- Начала работу над курсовой по проекту

3 РЕЗУЛЬТАТЫ РАБОТ

За отчётный период достигнуты следующие результаты:

1. Реализованы Schedule Service и улучшен Chat Service

- 2. Завершен Notification Service с GRPC
- 3. Добавлен новый функционал для работы с шаблонами
- 4. Улучшено взаимодействие с базой данных
- 5. Проведены работы по улучшению UI/UX

4 ЗАКЛЮЧЕНИЕ

Все задачи выполнены в соответствии с планом. Команда продолжает работу над интеграцией сервисов и улучшением пользовательского опыта.

Дата составления отчёта: 18.05.25.

(подпись руководителя)

Григорян Г. **(расшифровка подписи)**