

## ELENCO DEI D.P.I. DISPOSITIVI DI PROTEZIONE INDIVIDUALE IN DOTAZIONE AL LAVORATORE

D. Lgs. n° 81 del 9 aprile 2008

Il sottoscritto **PICCHIONI ALESSIO**

**dichiara** di avere in dotazione i sottoelencati **DISPOSITIVI DI PROTEZIONE INDIVIDUALE** forniti dalla **TIVOLI JET S.r.l.** per la protezione e prevenzione dei rischi degli infortuni sul lavoro e delle malattie professionali:

| Descrizione   |
|---|
| ELMETTO IN MATERIALE PLASTICO ANTIURTO GIALLO PER LA PROTEZIONE DEL CAPO, MARCATO CE UNI-EN 397   |
| OCCHIALE PROTETTIVO A MASCHERA CON LENTE IN POLICARBONATO, MARCATO CE UNI-EN166   |
| SCARPE ALTE ANTINFORTUNISTICHE, IDROREPELLENTI, CON PUNTALE IN ACCIAIO E SUOLA ANTISCIVOLO CON LAMINA ANTIPERFORAZIONE, CATEGORIA S3, MARCATE CE EN ISO 20345 |
| STIVALI ANTINFORTUNISTICI GIALLI IN PVC - CON PUNTALE IN ACCIAIO E SUOLA ANTISCIVOLO CON LAMINA ANTIPERFORAZIONE, MARCATE CE EN ISO 20345                     |
| TUTA PROTETTIVA MONOUSO, IMPERMEABILE, TRASPIRANTE PER LA PROTEZIONE DA LIQUIDI, MARCATO CE   |
| GUANTI IMPERMEABILI BLU, RIVESTITI IN NBR, MARCATI CE   |
| OTOPROTETTORI A CUFFIA MARCATI CE   |
| SEMIMASCHERA FILTRANTE FFP1, MARCATO CE, PER PROTEZIONE DELLE VIE RESPIRATORIE CONTRO AEROSOL SOLIDI E LIQUIDI NON TOSSICI, MARCATO CE                        |
| GIUBBINO ALTA VISIBILITA', COLORE ARANCIO, PROVVISIO DI BANDE RIFLETTENTI, MARCATO CE   |
| PANTALONE ALTA VISIBILITA', COLORE ARANCIO, PROVVISIO DI BANDE RIFLETTENTI, MARCATO CE  |

### IL SOTTOSCRITTO SI IMPEGNA:

1. Ad utilizzare e mantenere con cura tutti i D.P.I. sopra elencati.
2. A non manomettere e/o modificare i dispositivi di protezione individuale.
3. Ad informare immediatamente il Responsabile della sicurezza in cantiere o il Responsabile del Servizio di Prevenzione e Protezione o il Datore di Lavoro in merito a difetti, anomalie e usura riscontrati nelle D.P.I. ricevuti in dotazione.

Il sottoscritto **dichiara**, inoltre, di aver ricevuto dalla **TIVOLI JET S.r.l.** adeguata formazione e informazioni circa le modalità d'impiego dei dispositivi di protezione individuale.

Qualora emergessero perplessità e osservazioni in merito all'uso dei D.P.I. ricevuti in consegna il dipendente deve contattare immediatamente il Responsabile del Servizio di Prevenzione e Protezione.

**Firma del dipendente**

*[Firma]*

Guidonia, 04/03/2016

**Il Datore di Lavoro**

*[Firma]*  
**AMMINISTRATORE UNICO**

**TIVOLI JET srl**