

Scrum Webinar

Presentado por





Programa

- 1. Objetivos del webinar**
- 2. Beneficios para los participantes en el webinar**
- 3. Conducción del webinar**
- 4. Acerca de VMEdu**
- 5. Programas integrales de aprendizaje de VMEdu**

Scrum/Ágil, PMP, Ventas y comercialización, Six Sigma, Negociación y más.

- 6. Acerca de SCRUMstudy**
 - ¿Por qué Scrum?
 - ¿Por qué SCRUMstudy?
 - Descripción de la Guía SBOK
 - Escalamiento de Scrum para grandes proyectos y para la empresa
 - Certificaciones de SCRUMstudy
 - Instructor certificado por SCRUMstudy, Coach Ágil Certificado
 - Metodología de capacitación presencial
 - Cursos en línea
 - Aplicación móvil
- 7. Oportunidades de asociación con VMEdu y portal de socio (*Partner Portal*) de VMEdu**
- 8. Certificación y capacitación en Scrum/Agile**
- 9. Siguientes pasos: ¡Reciba la capacitación y certifíquese!**



Objetivos

- ✓ Conocer más sobre VMEdu/SCRUMstudy: plataforma líder a nivel mundial en aprendizaje para adultos.
- ✓ Obtener una descripción general del framework del SBOK™ de SCRUMstudy y de cómo ayuda a entregar proyectos exitosos. El framework del SBOK™ actualmente es el marco más popular en la industria de Scrum y Ágil.
- ✓ Conocer sobre las certificaciones de SCRUMstudy.
- ✓ Aprender cómo ser instructor certificado de SCRUMstudy (*SCRUMstudy Certified Trainer, SCT™*) o Coach Ágil Certificado de SCRUMstudy (*SCRUMstudy Certified Agile Coach, SCAC™*).



Beneficios para los participantes en el webinar

CÓDIGO DEL VÁUCHER: **SCRUM50** (válido hasta el 20 de Noviembre del 2017)

Con este código de váucher, todos los participantes en este webinar tendrán acceso a:

- 1 mes de suscripción gratuita de VMEdú (con un valor de \$35 por mes) con más de 1,000 horas de videos de alta calidad, estudios de caso y contenido adicional sobre Scrum/Ágil; así como el mejor contenido presencial sobre comercialización digital (*digital marketing*), gestión tradicional de proyectos (PMP®/PRINCE2®), ITIL® y demás cursos. Enlace para inscripciones: online.vmedu.com. La suscripción puede usarse en línea o mediante aplicación móvil.
- 50 % de descuento en el ejemplar físico de la Guía SBOK™ (tendrá un costo de \$17.75, incluyendo costos de envío). Comprar ahora: scrumstudy.com/SBOKGuide/download-free-buy-SBOK
- 50 dólares de descuento en todas las certificaciones de SCRUMstudy. Enlace para inscripciones: scrumstudy.com/Certification
- 50 dólares de descuento (para EE.UU. y Canadá) en todos las clases virtuales y presenciales de SCRUMstudy (incluye exámenes de certificación). Enlace para inscripciones: scrumstudy.com/Classes
- Certificación gratuita: **Scrum Fundamentals Certification**, 50 VMEdú RCUs / PMI PDUs gratuitos.



Conducción del webinar

- El webinar será coordinado por el doctor José Nunez, co-autor de la *Guía SBOK* y Ernesto Ibarra, traductor de la 3ra edición del SBOK.



Dr. José Nunez

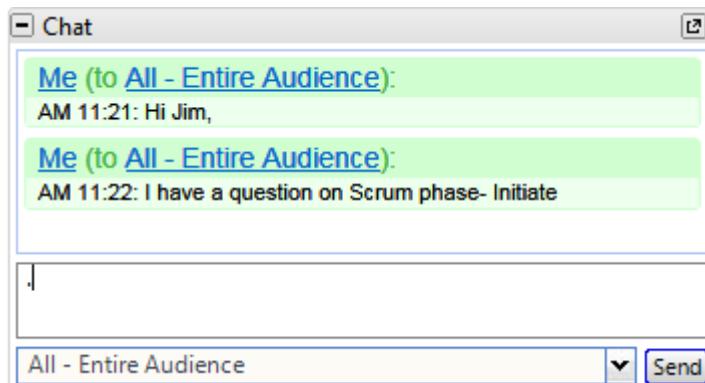


Ernesto Ibarra, SMC



Conducción del webinar

- Contamos con más de 1000 participantes en este webinar, lo cual lo convierte en el mayor webinar sobre Scrum y Ágil a nivel mundial.
- Todos los participantes en este webinar pueden hacer preguntas al equipo de VMEdu utilizando el **botón para el chat** que ofrece GoToWebinar. El equipo de VMEdu intentará responder todas sus preguntas mediante la ventana del chat.*



- ¡Esperamos que aprenda y disfrute de este webinar!

*Las respuestas de los representantes de VMEdu en la ventana del chat representan su opinión individual y no necesariamente representan la opinión oficial de VMEdu, Inc.



¿Preguntas?
(Por favor use el botón del chat en el webinar)







Acerca de nosotros

- VMEDU es un órgano de acreditación de Scrum y Ágil, Ventas y comercialización, Negociación y Six Sigma. Ofrecemos programas integrales de capacitación en PMP, PRINCE2, ITIL y otros cursos. VMEDU también alberga en su plataforma a más de 450 cursos de otros expertos en la materia.
- Ofrece múltiples modalidades de aprendizaje mediante clases en línea o presenciales. Incluyen videos de alta calidad, podcasts, exámenes simulados, guías de estudio, certificaciones, fichas y más. Todo está disponible por medio de la aplicación móvil.
- Permite a las empresas llevar a cabo cursos de capacitación de alta calidad utilizando el material en línea y presencial de VMEDU.
- El primer Sistema de gestión de aprendizaje (*Learning Management System, LMS*) gratuito en la nube con aplicación móvil gratuita.
- Proporciona un portal único para el acceso a cursos en línea, clases en vídeo, exámenes de certificación y más.

Nota: 1 mes de suscripción en línea a VMEDU (incluyendo la aplicación móvil) para todos los participantes en este webinar.



Nuestros inversionistas



- VMEdu recibe financiamiento de parte de Sequoia Capital, una firma de capital de riesgo en California, EE.UU.
- La firma es reconocida por su financiamiento a empresas tales como Apple, Aruba Networks, Google, YouTube, PayPal, Cisco Systems, Oracle, Electronic Arts, Yahoo!, NVIDIA, Navigenics, Cotendo, Atari, Ameritox, Kayak, Meebo, Admob, Zappos, Green Dot y LinkedIn.
- El *Wall Street Journal* calcula que el 19 % del valor del NASDAQ está compuesto de firmas a las que Sequoia ha brindado financiamiento.

Nota: 1 mes de suscripción en línea a VMEdu (incluyendo la aplicación móvil) para todos los participantes en este webinar.

Líder en la industria de la capacitación y certificación profesional.

+750,000
estudiantes



+7,500
empresas

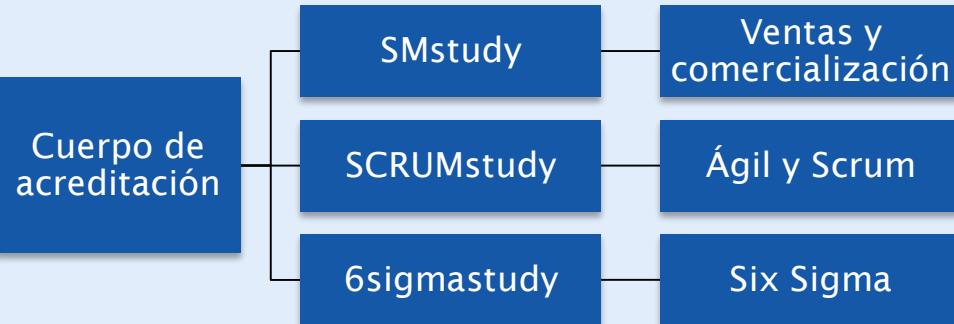


+1,450
socios de capacitación
(*Training Partners*)

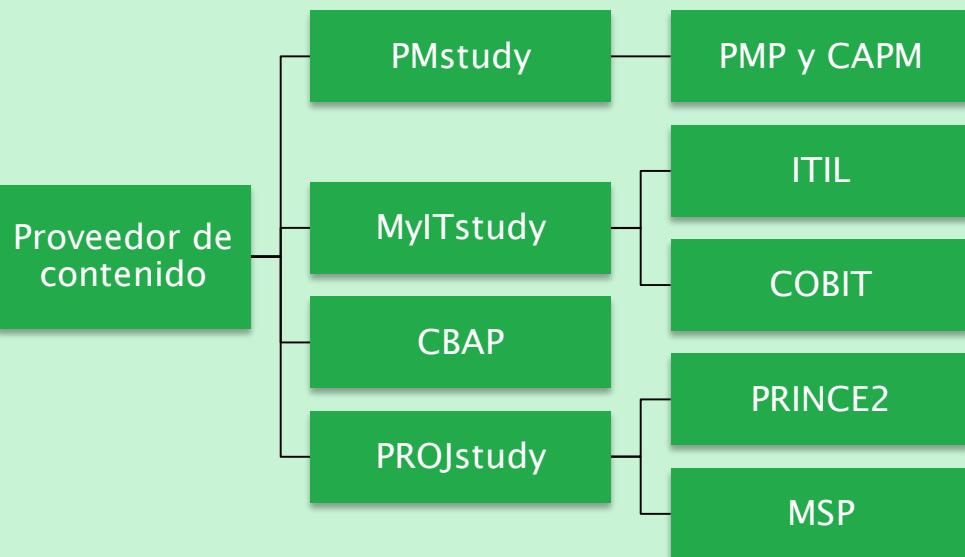


+150
países





Como **cuerpo de acreditación**, VM Edu trabaja con expertos en la materia para crear publicaciones, cursos, cursos y certificaciones sobre Ventas y comercialización, Scrum, Ágil y Six Sigma.



Como **proveedor de contenido**, VM Edu ofrece cursos de preparación para las certificaciones en PMP, CAPM, ITIL, COBIT, CBAP, PRINCE2 y MSP.



Targeting success

Programas integrales de aprendizaje
Comprehensive Learning Programs



Programas integrales de aprendizaje

- Cada programa de aprendizaje (CLP) se ofrece mediante las marcas de VMEdú, tales como PMstudy, SCRUMstudy, 6sigmastudy, NGstudy y SMstudy.
- Cada programa integral de aprendizaje (CLP) equivale a +50 horas de aprendizaje por medio de videos, estudios de caso, guías de estudio, exámenes supervisados de certificación, entre otros.



Scrum y Ágil

16 programas



Comercialización digital

4 programas



Gestión de proyectos

8 programas



Calidad

5 programas



Gestión de servicio TI

5 programas



Estrategia de comercialización

4 programas



Estudio de mercado

4 programas



Ventas corporativas

4 programas



Otros cursos

+200 cursos



Más de 400 cursos adicionales



Marketing Strategy (MS)

24 courses



Digital Marketing (DM)

20 courses



Corporate Sales (CS)

4 courses



Branding and Advertising (BA)

2 courses



Retail Marketing (RM)

4 courses



Project Management

8 courses



IT & Software

84 courses



Finance

10 courses



Human Resource

3 courses



Personal Development

22 courses



Design

13 courses



Music

2 courses



Healthcare

5 courses



Lifestyle

8 courses



Business Development

16 courses



Others

6 courses



Quality Management

1 courses



Risk Management

2 courses



¿Preguntas?
(Por favor use el botón del chat en el webinar)





Powered by **VM**Edu.com****



¿Por qué Scrum?

- ✓ Es el framework ágil más popular para los proyectos.
- ✓ Es un método adaptativo, iterativo, rápido, flexible y eficaz, diseñado para la entrega de valor considerable en forma rápida y a lo largo de un proyecto.
- ✓ El framework de Scrum, tal como se define en la *Guía SBOK™*, está estructurado para ayudar al desarrollo de productos y servicios en todo tipo de industrias y en cualquier tipo de proyectos, independientemente de su complejidad.
- ✓ Utiliza a equipos interfuncionales y auto-organizados que dividen y ejecutan su trabajo en pequeños ciclos de trabajo concentrado llamados *Sprints*.
- ✓ Su enfoque en la entrega basada en valor ayuda a los equipos Scrum a entregar resultados tan pronto como sea posible en el proyecto.



¿Por qué Scrum?

- ✓ Adaptabilidad
- ✓ Transparencia
- ✓ Retroalimentación continua
- ✓ Mejora continua
- ✓ Rápida solución de problemas
- ✓ Eficiente proceso de desarrollo
- ✓ Ritmo sostenible
- ✓ Entrega anticipada de alto valor
- ✓ Motivación
- ✓ Entregables efectivos
- ✓ Centrado en el cliente
- ✓ Ambiente de alta confianza
- ✓ Propiedad colectiva
- ✓ Entrega continua de valor
- ✓ Alta velocidad
- ✓ Entorno innovador

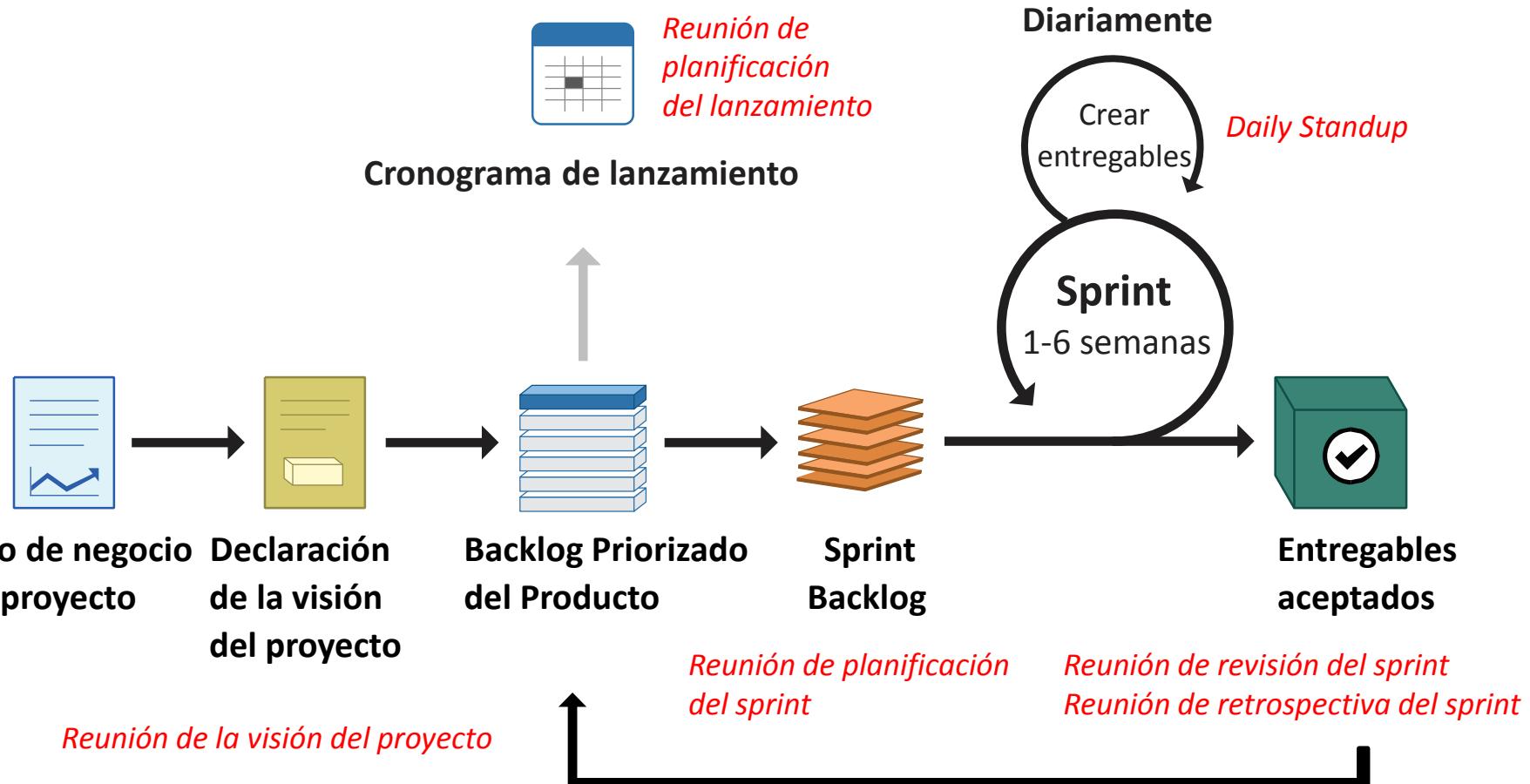


Scrum vs. Método tradicional

Enfoque	Ágil/Scrum	Cascada (<i>Waterfall</i>)
Énfasis	En las personas	En los procesos
Dominio	Impredecible/Explicativo	Predecible
Documentación	Mínima; solo lo necesario	Excesiva
Garantía de calidad	Centrada en el cliente	Centrada en procesos
Estilo de proceso	Iterativo	Lineal
Organización	Auto-organizada	Gestionada
Planificación por adelantado	Baja	Alta
Perspectiva hacia el cambio	Adaptabilidad	Sostenibilidad
Priorización de requerimientos	Basada en el valor del negocio y se actualiza constantemente	Fija en el plan del proyecto
Estilo de gestión	Descentralizado	Autocrático
Liderazgo	Colaborativo; liderazgo servicial	Comando y control
Medida del desempeño	Valor del negocio	Conformidad con el plan
Retorno sobre la inversión	Temprano/A lo largo del proyecto	Al final del proyecto



Framework de Scrum





¿Preguntas?
(Por favor use el botón del chat en el webinar)





¿Por qué SCRUMstudy?

Es el más popular y el más ampliamente aceptado

Se basa en el Cuerpo de conocimiento de Scrum (*Guía SBoK™*)

Amplia aceptación en la industria

Es confiable y tiene un entorno estándar de evaluación

Nombre establecido en las certificaciones de Scrum y Ágil

SCRUMstudy certifica a cientos de estudiantes mensualmente: más que cualquier otro órgano de acreditación en Scrum y Ágil.



¿Por qué SCRUMstudy?

Múltiples recursos gratuitos para la comunidad de Scrum y Ágil

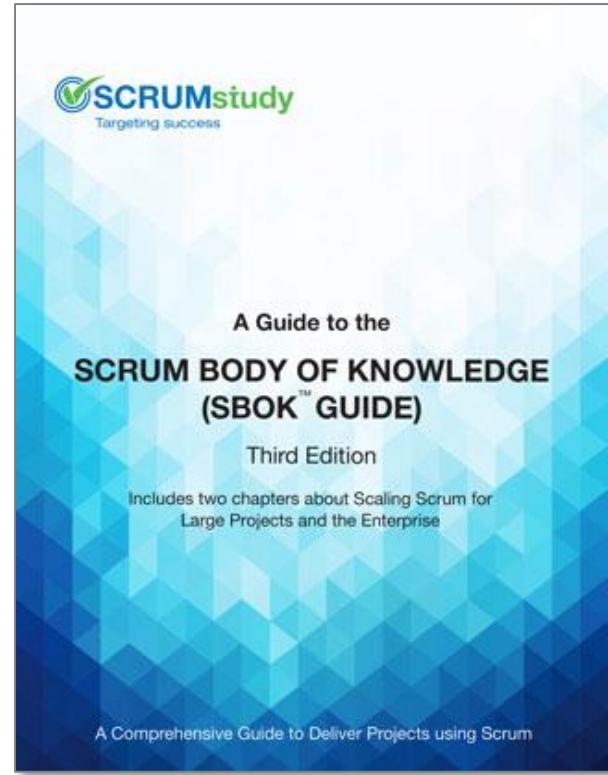
Curso gratuito *Scrum Fundamentals Certified – SFC™*

Recursos estandarizados para instructores de SCRUMstudy

Está abierto la retroalimentación de los practicantes de Scrum/Ágil

Debates activos para compartir y aprender

El grupo de SCRUMstudy en LinkedIn inició hace dos años y tiene ya más de 100,000 miembros.



Descripción de la Guía SBOK™

La **Guía para el cuerpo de conocimiento de Scrum (Guía SBOK™)** proporciona las pautas para la implementación exitosa de Scrum: el método más popular para el desarrollo de productos y la entrega de proyectos. Scrum, tal como se define en la Guía SBOK, puede aplicarse a lo siguiente:

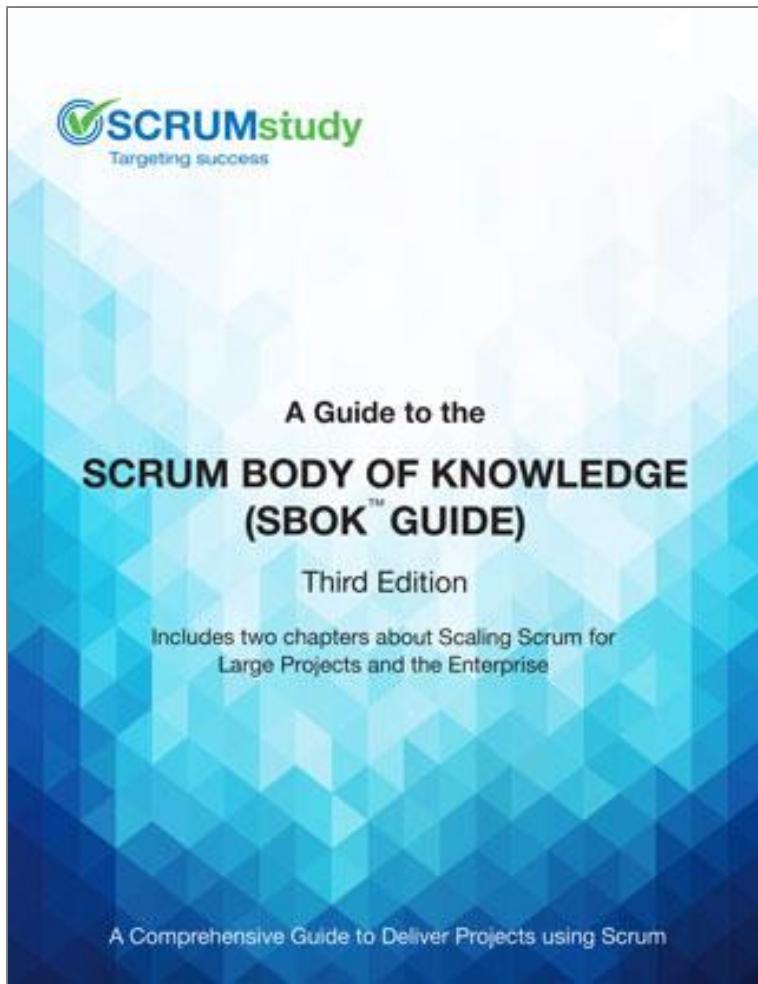
- ✓ Portafolios, programas, y/o proyectos en cualquier industria.
- ✓ Productos, servicios, o cualquier otro resultado que se entregará a los stakeholders.
- ✓ Proyectos de cualquier tamaño o complejidad.

La **Guía SBOK™** se puede usar como referencia y guía de conocimiento tanto para practicantes expertos en Scrum y demás practicantes de desarrollo de productos o servicios, así como para personas sin conocimiento o experiencia previa en Scrum u otras metodologías para la entrega de proyectos.

La **Guía SBOK** está disponible para descargarse gratuitamente en:

SCRUMstudy.com

Nota: 1 mes de suscripción en línea a VMEdu (incluyendo la aplicación móvil) para todos los participantes en este webinar.



El framework de Scrum se describe por los principios, procesos y aspectos.



Framework de la Guía SBOK™



Guía SBOK™: Capítulos

1. INTRODUCCIÓN
2. PRINCIPIOS
3. ORGANIZACIÓN
4. JUSTIFICACIÓN DEL NEGOCIO
5. CALIDAD
6. CAMBIO
7. RIESGO
8. INICIO
9. PLANIFICACIÓN Y ESTIMACIÓN
10. IMPLEMENTACIÓN
11. REVISIÓN Y RETROSPECTIVA
12. LANZAMIENTO
13. ESCALAMIENTO DE SCRUM EN GRANDES PROYECTOS
14. ESCALAMIENTO DE SCRUM PARA LA EMPRESA



¿Preguntas?

(Por favor use el botón del chat en el webinar)





Introducción a Scrum

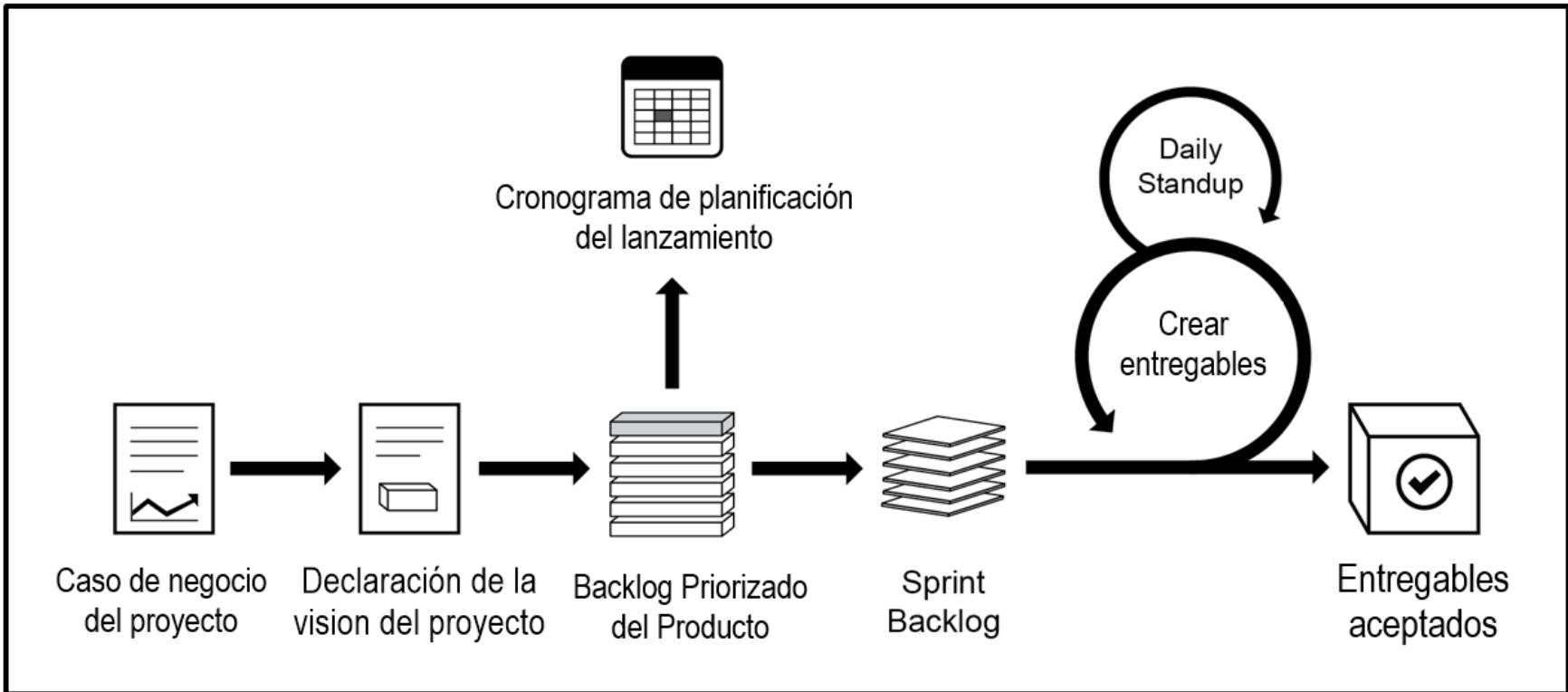


Figura 1-1: Flujo de Scrum en un sprint

Detalles adicionales: SBOK, páginas 1-20; Suscripción en línea de VMEdú (1 mes de acceso gratuito a todos los participantes en este webinar).



Principios de Scrum

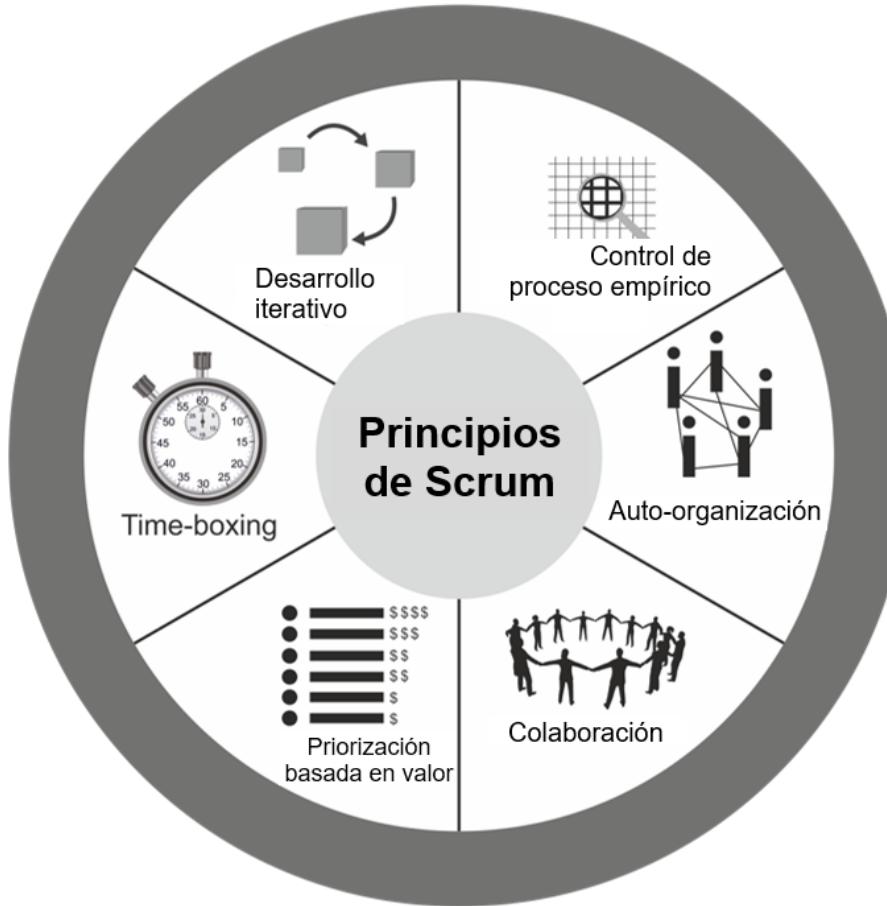
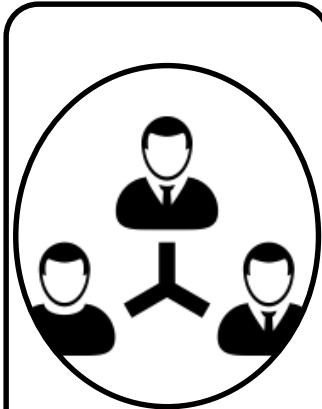


Figura 1-3: Principios de Scrum. SBOK, página 9

Detalles adicionales: SBOK, páginas 23-41; Suscripción en línea de VMEdú (1 mes de acceso gratuito a todos los participantes en este webinar).



Aspectos de Scrum



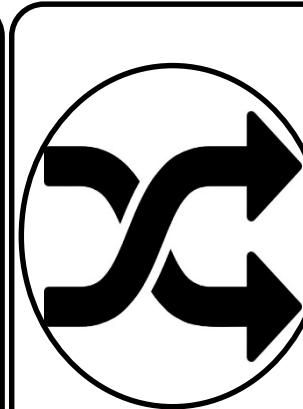
Organización



Justificación
del negocio



Calidad



Cambio



Riesgo

Detalles adicionales: SBOK, páginas 11-15; Suscripción en línea de VMEdú (1 mes de acceso gratuito a todos los participantes en este webinar).



Aspecto de Scrum: Organización

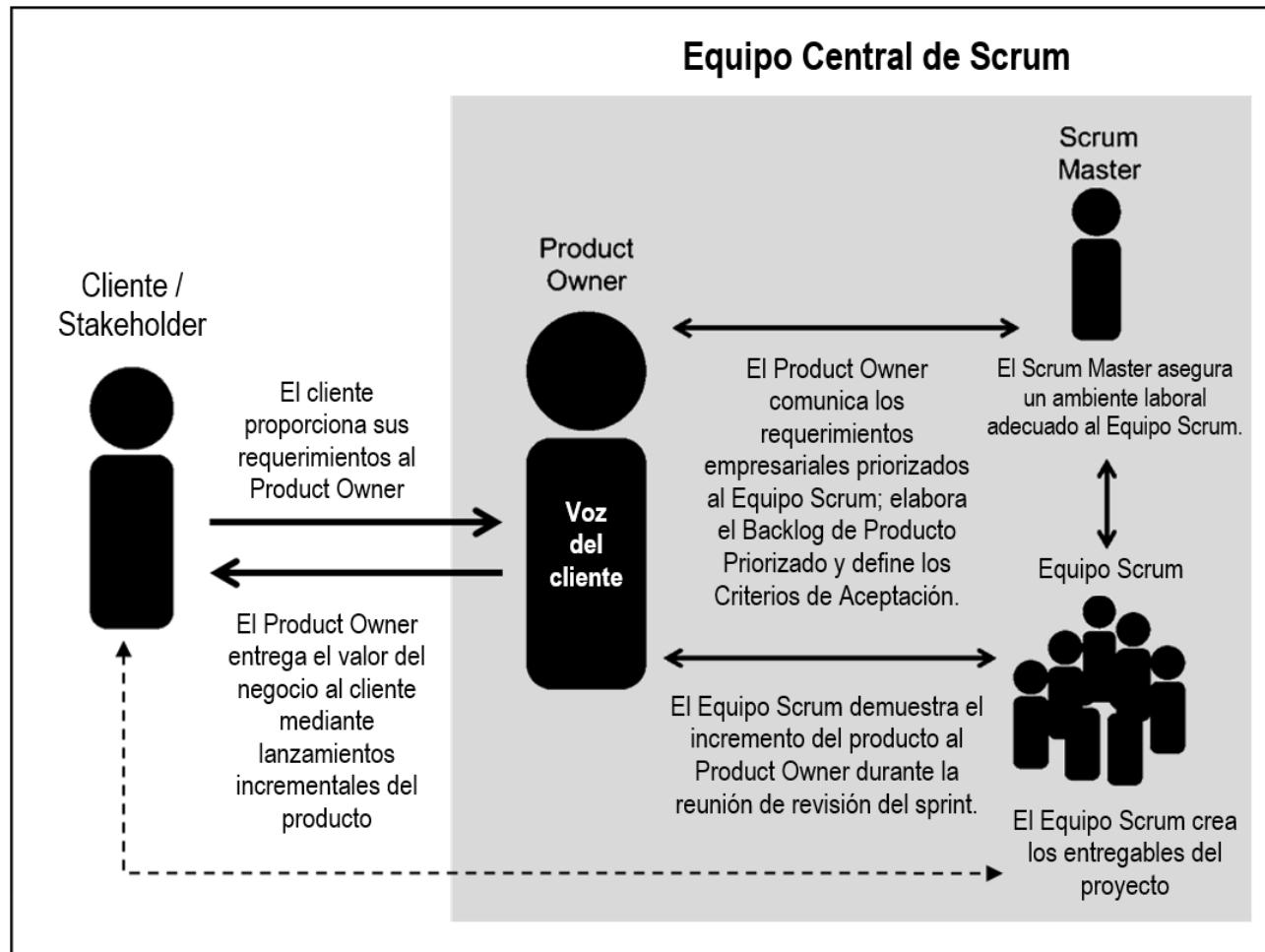


Figura 3-1: Roles de Scrum; SBOK – Página 46

Detalles adicionales: SBOK, páginas 43-68; Suscripción en línea de VMEDU (1 mes de acceso gratuito a todos los participantes en este webinar).



Aspecto de Scrum: Organización

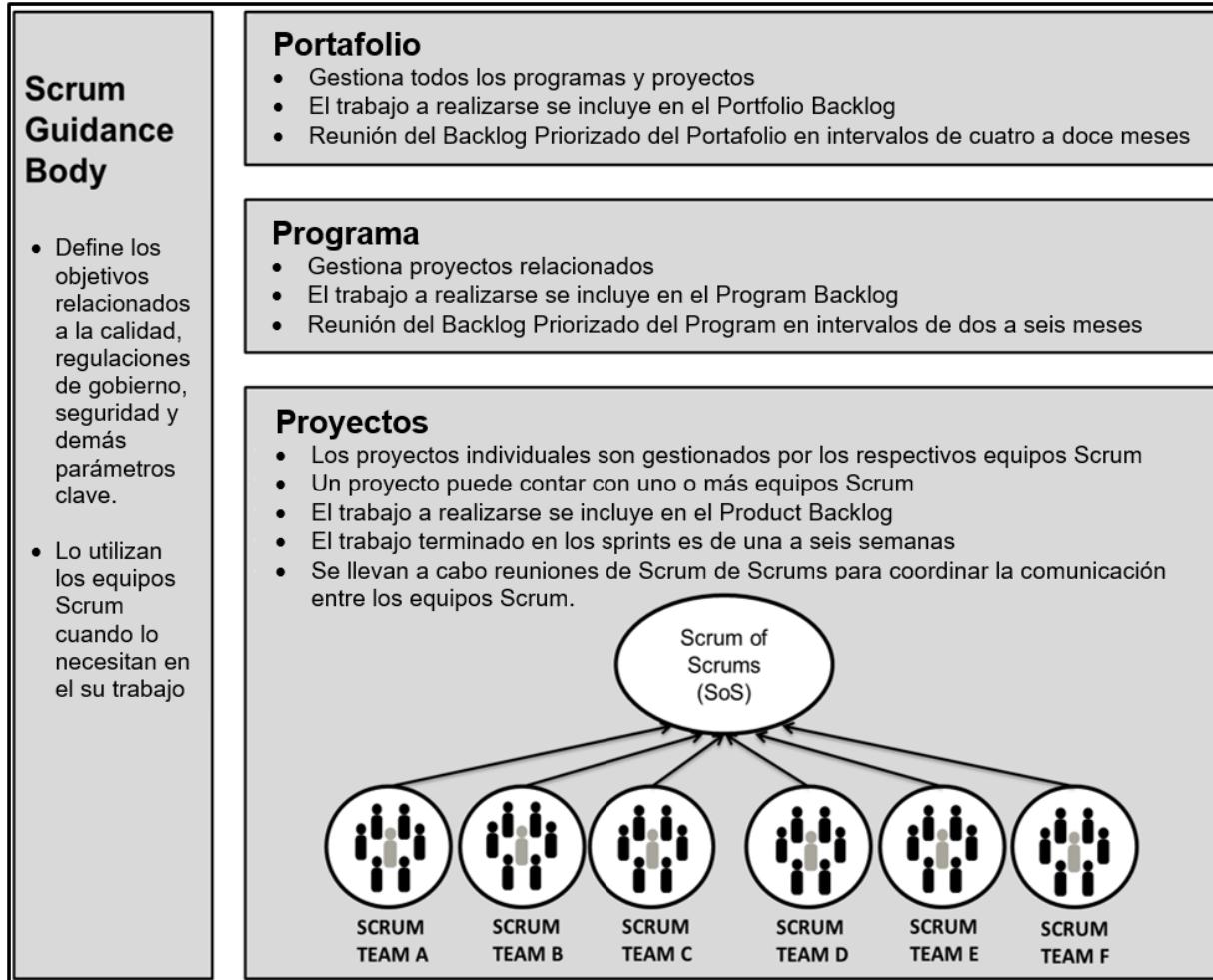


Figura 3-4: Scrum para proyectos, programas y portafolios en la organización; SBOK – Página 58

Detalles adicionales: SBOK, páginas 43-68; Suscripción en línea de VMEdú (1 mes de acceso gratuito a todos los participantes en este webinar).



Aspecto de Scrum: Justificación del negocio

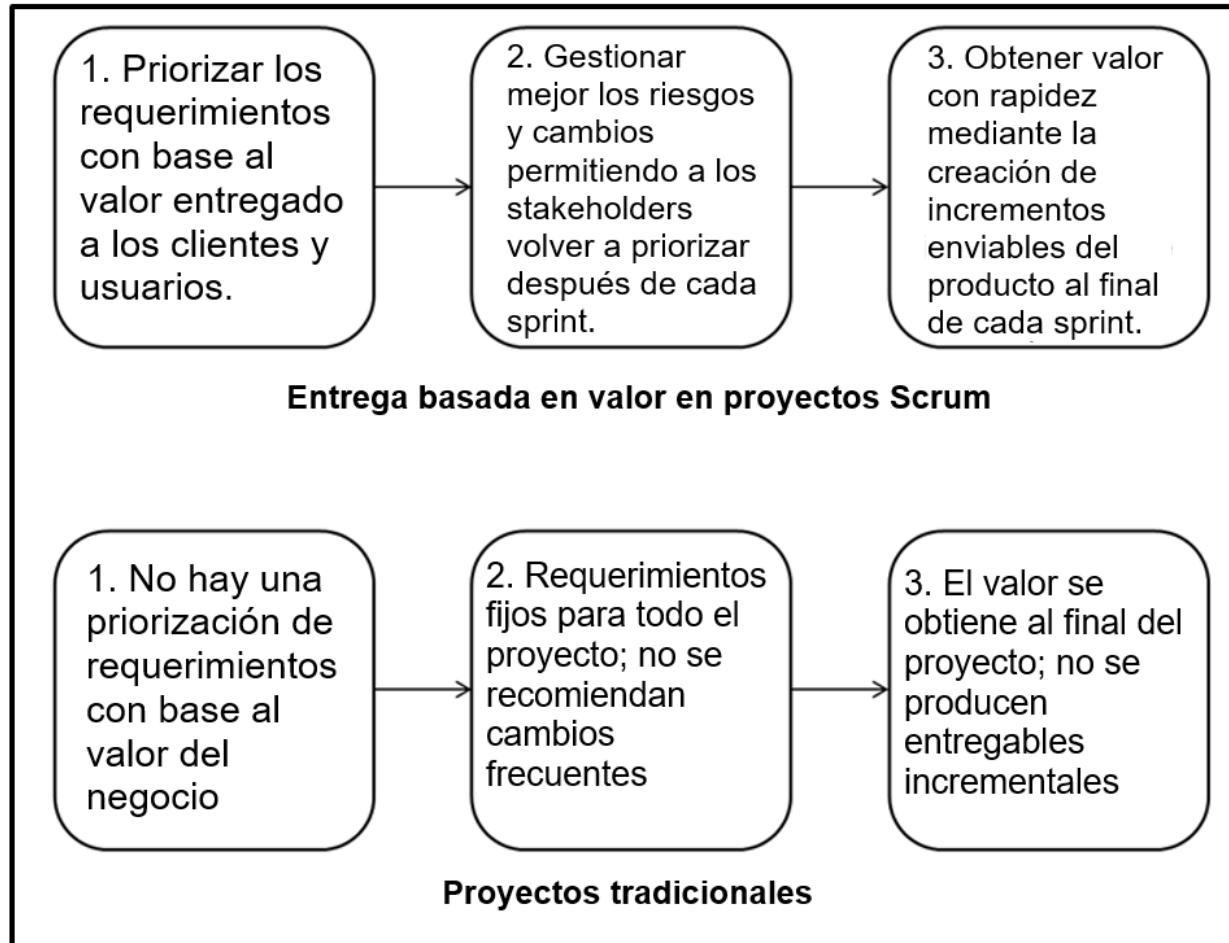


Figura 4-1: Entrega de valor en Scrum vs. Proyectos tradicionales; SBOK, página 71

Detalles adicionales: SBOK, páginas 69-87; Suscripción en línea de VMEdú (1 mes de acceso gratuito a todos los participantes en este webinar).



Aspecto de Scrum: Justificación del negocio

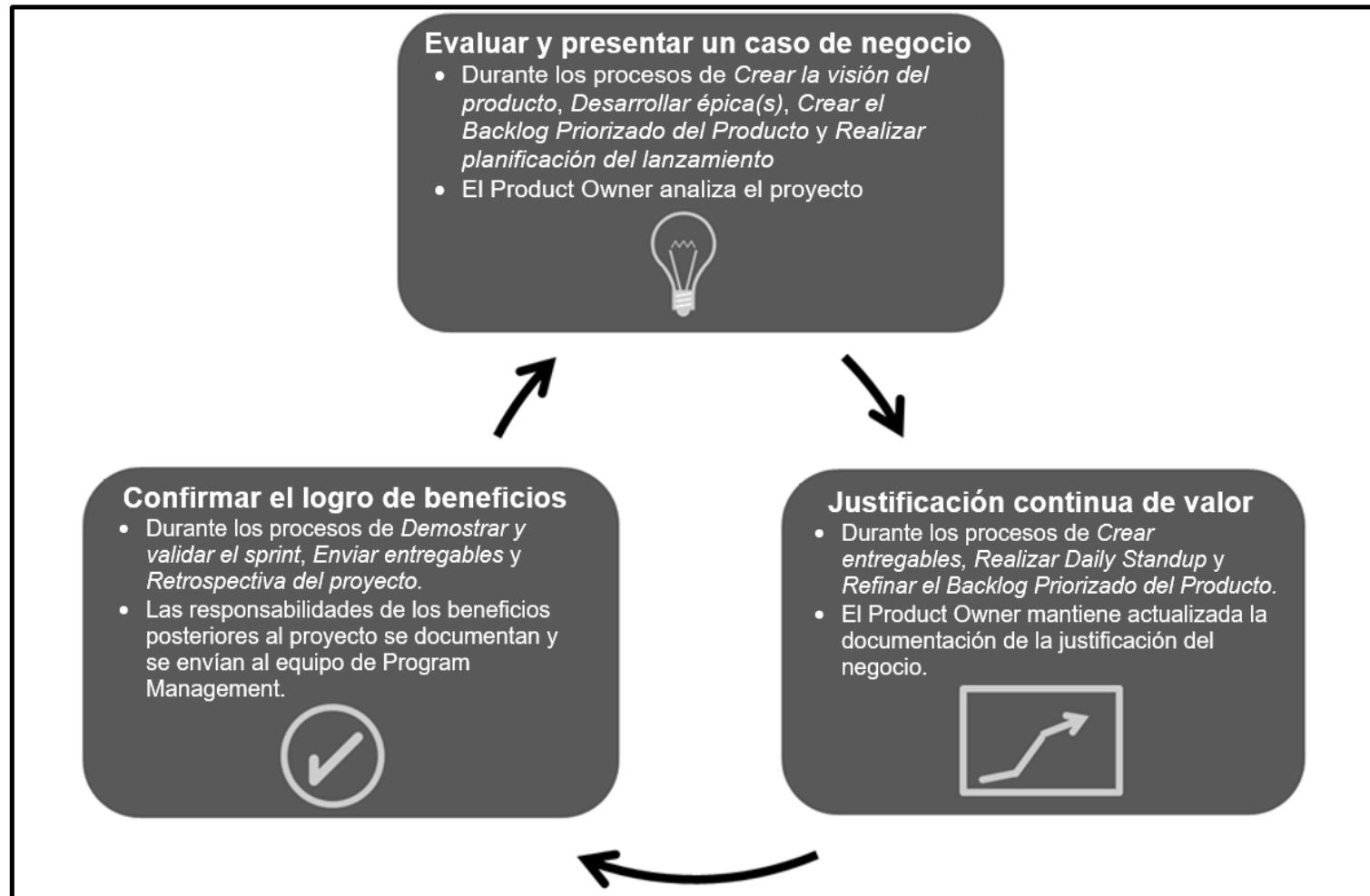


Figura 4-3: Justificación del negocio y ciclo de vida del proyecto; SBOK, página 75

Detalles adicionales: SBOK, páginas 69-87; Suscripción en línea de VMEdu (1 mes de acceso gratuito a todos los participantes en este webinar).



Scrum Aspect: Quality

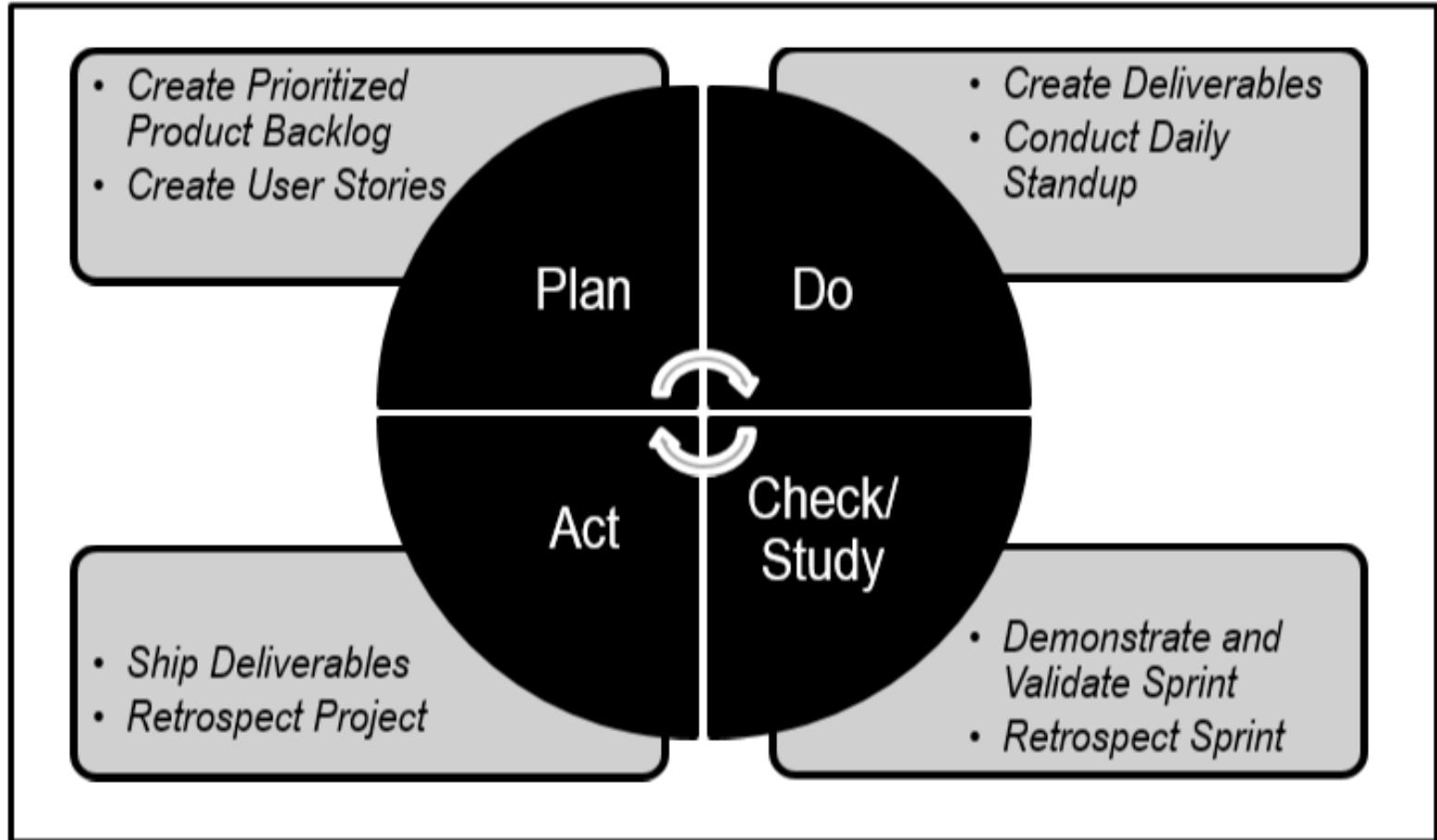


Figure 5-3: PDCA Cycle in Scrum; SBOK Page 94

Additional Details: SBOK Pages 83-95; VMEdu online subscription (1 month free access to all participants in this webinar)



Aspecto de Scrum: Cambio

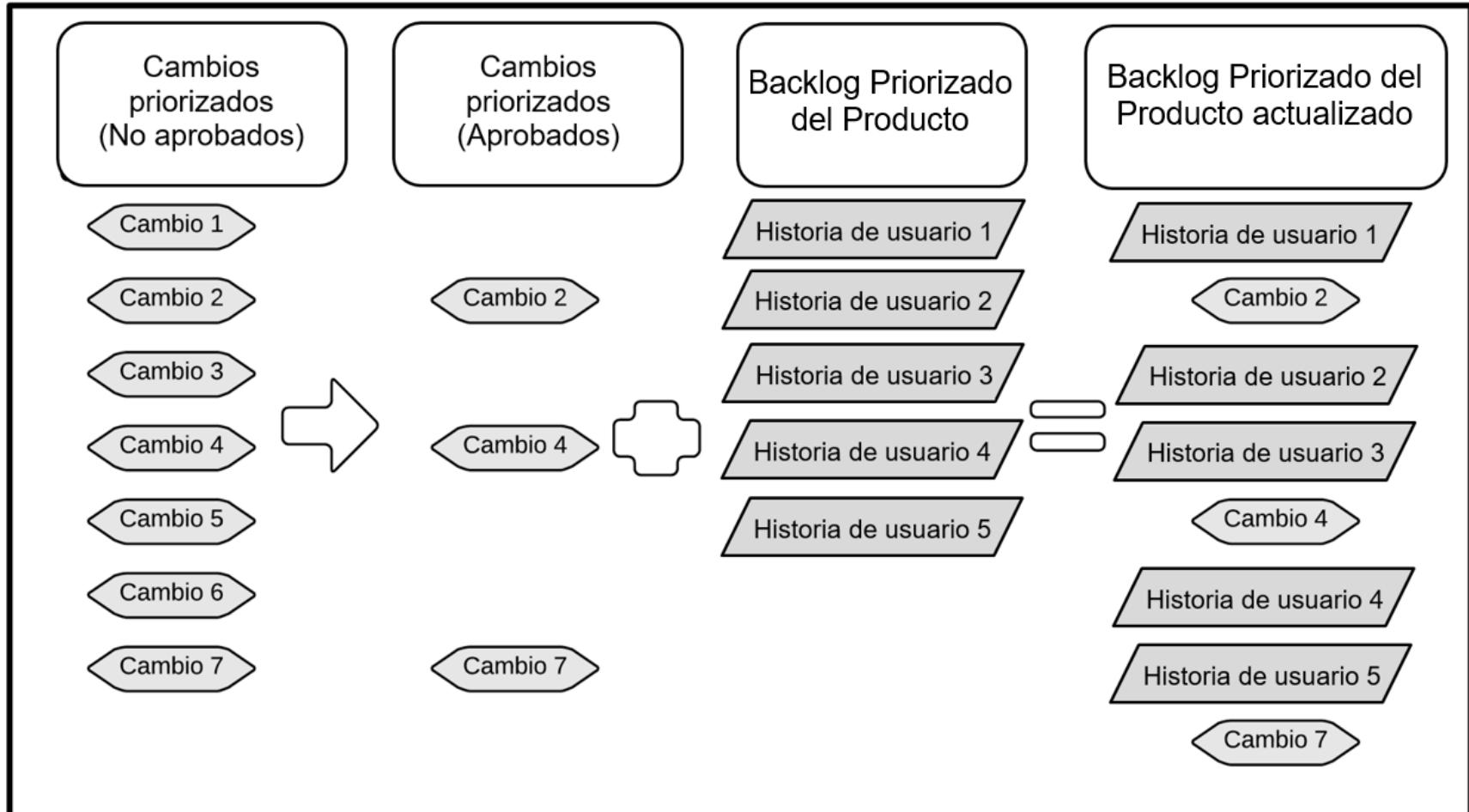


Figura 6-2: Actualización del Backlog Priorizado del Producto con los cambios aprobados; SBOK, página 106

Detalles adicionales: SBOK, páginas 103-121; Suscripción en línea de VMEdú (1 mes de acceso gratuito a todos los participantes en este webinar).



Aspecto de Scrum: Cambio

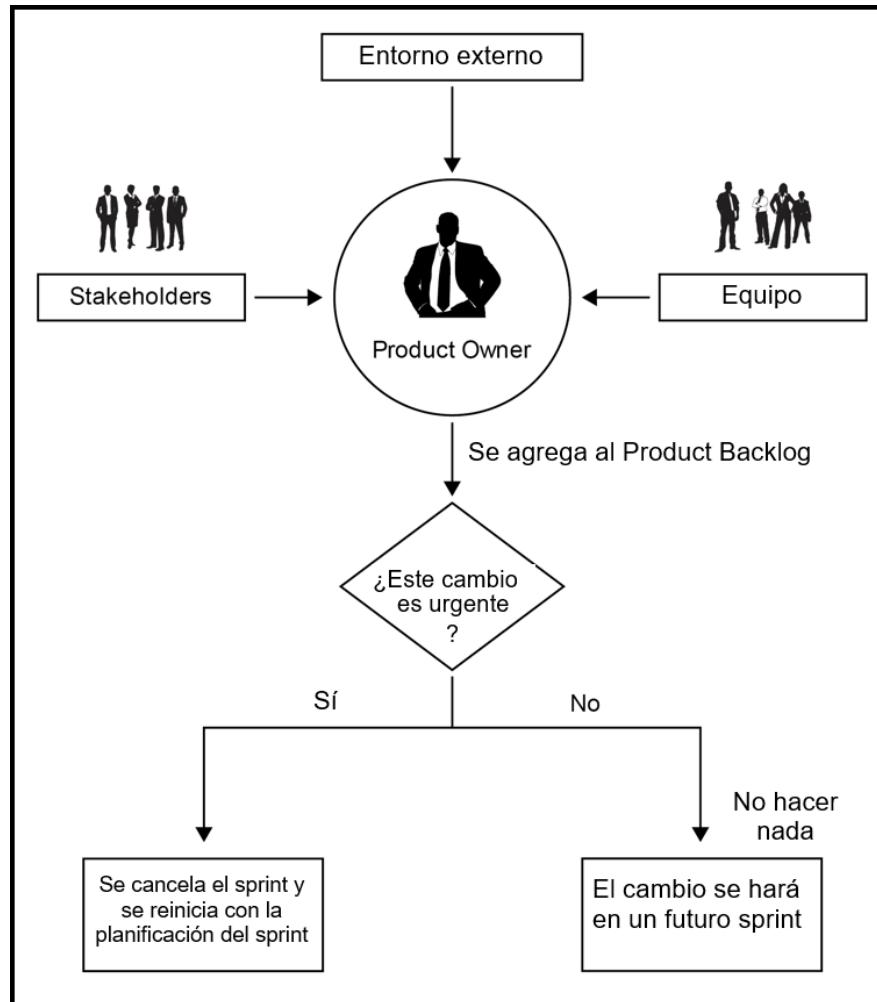


Figura 6-6: Integración del cambio en Scrum; SBOK, página 113

Detalles adicionales: SBOK, páginas 103-121; Suscripción en línea de VMEdú (1 mes de acceso gratuito a todos los participantes en este webinar).



Aspecto de Scrum: Cambio

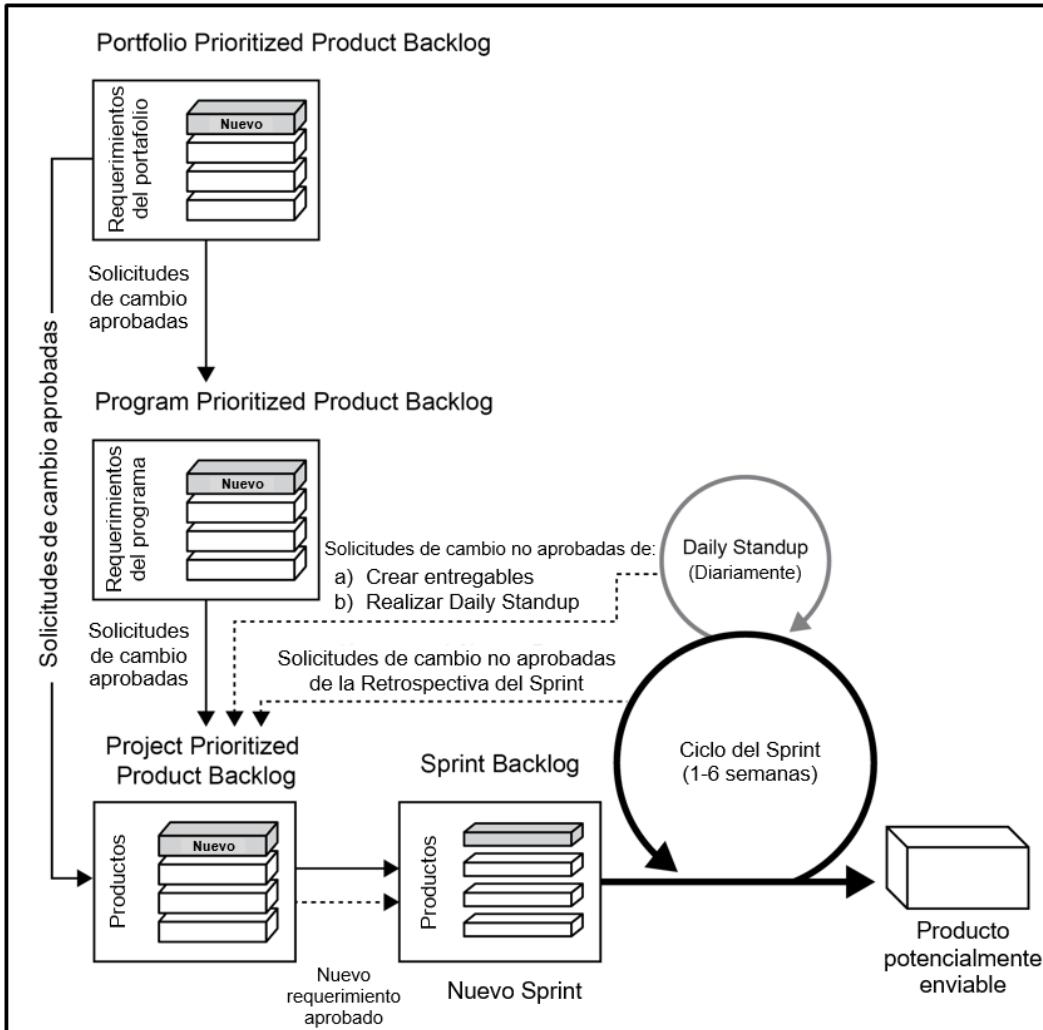


Figura 6-8: Incorporación de cambios en portafolios y programas; SBOK, página 119

Detalles adicionales: SBOK, páginas 103-121; Suscripción en línea de VMEdu (1 mes de acceso gratuito a todos los participantes en este webinar).



Aspecto de Scrum: Cambio

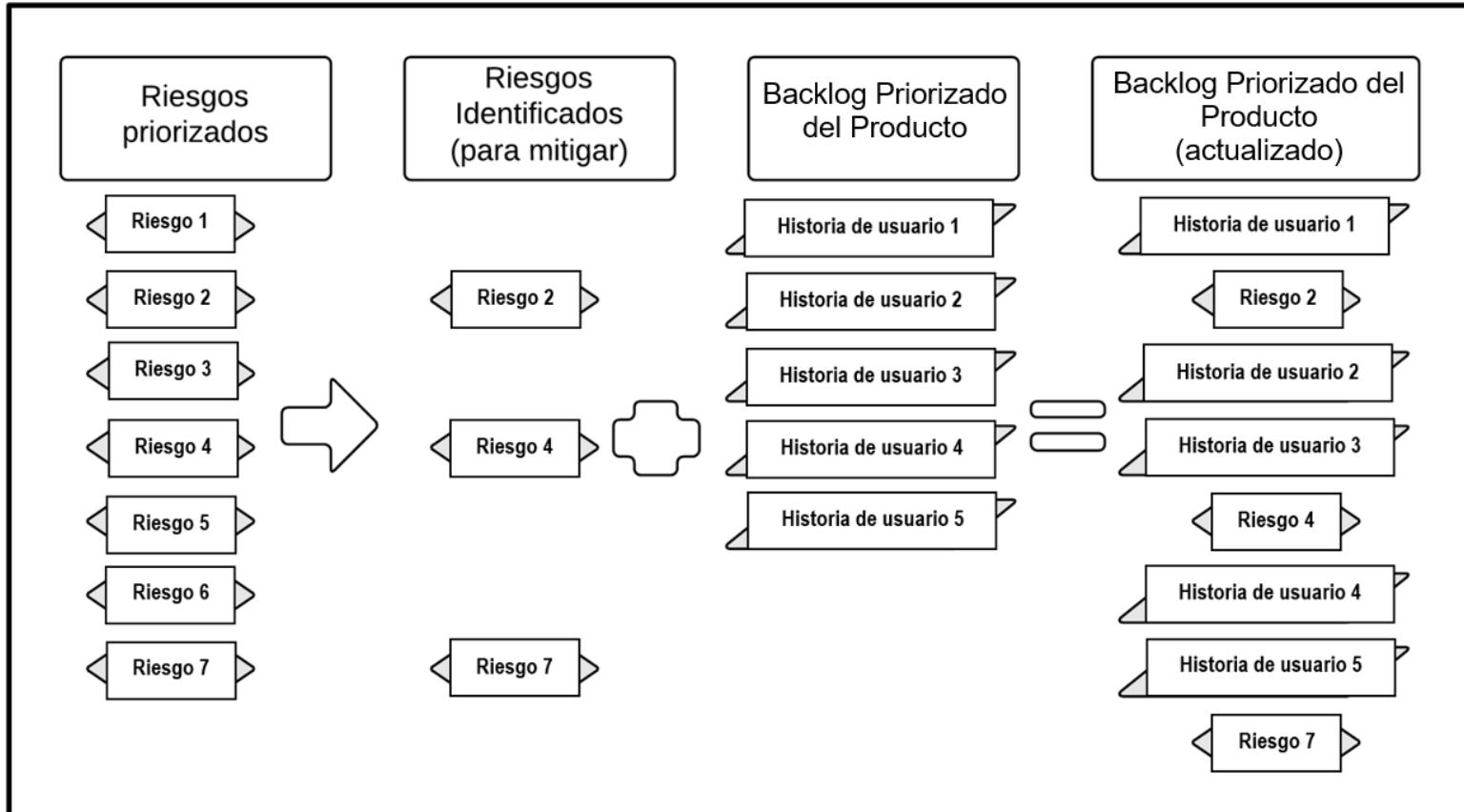


Figura 7-4: Proceso de priorización de riesgos; SBOK, página 132

Detalles adicionales: SBOK, páginas 123-139; Suscripción en línea de VMEdu (1 mes de acceso gratuito a todos los participantes en este webinar).



Aspecto de Scrum: Riesgo

Minimizar riesgos por medio de Scrum

La flexibilidad reduce el riesgo relacionado al entorno empresarial	La retroalimentación constante reduce el riesgo relacionado a las expectativas	La propiedad del equipo reduce la estimación de riesgo	La transparencia reduce el riesgo de no detección	La entrega iterativa reduce el riesgo de inversión
---	--	--	---	--

Detalles adicionales: SBOK, páginas 123-139; Suscripción en línea de VMEdu (1 mes de acceso gratuito a todos los participantes en este webinar).



Aspecto de Scrum: Riesgo

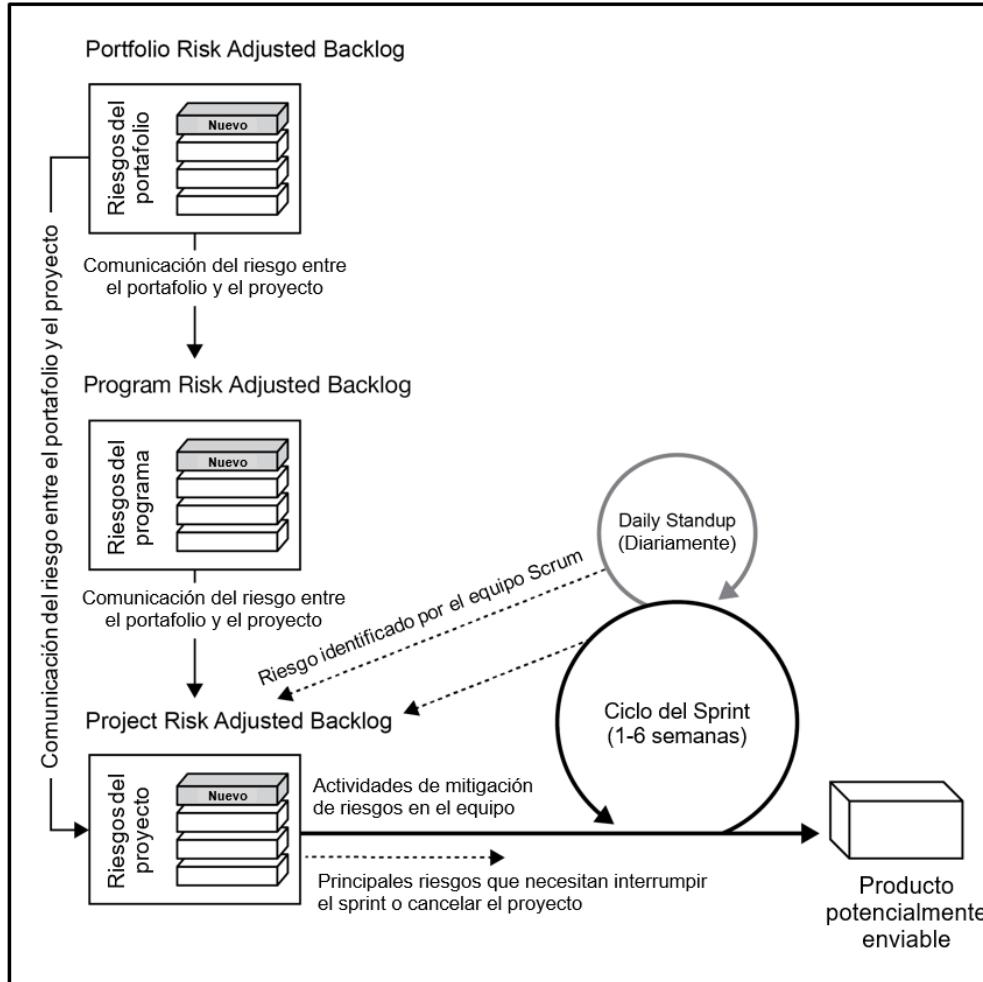


Figure 7-6: Manejo de riesgos en portafolios y programas ; SBOK, página 137

Detalles adicionales: SBOK, páginas 123-139; Suscripción en línea de VMEdú (1 mes de acceso gratuito a todos los participantes en este webinar).



¿Preguntas?
(Por favor use el botón del chat en el webinar)





Fases y procesos de Scrum

Inicio	Planificación y estimación	Implementación	Revisión y retrospectiva	Lanzamiento
Crear la visión del proyecto	Crear historias de usuario	Crear entregables	Demostrar y validar el sprint	Enviar entregables
Identificar al Scrum Master y Stakeholder(s)	Estimar historias de usuario	Realizar Daily Standup	Retrospectiva del sprint	Retrospectiva del proyecto
Formar el Equipo Scrum	Comprometer historias de usuario	Refinar el Backlog Priorizado del Producto		
Desarrollar épicas	Identificar tareas			
Crear el Backlog Priorizado del Producto	Estimar tareas			
Realizar la planificación del lanzamiento	Crear el Sprint Backlog			

Detalles adicionales: SBOK, páginas 16-21; Suscripción en línea de VMEdú (1 mes de acceso gratuito a todos los participantes en este webinar).



Fase de Scrum: Inicio

8.1 Crear la visión del proyecto	8.2 Identificar al Scrum Master y al stakeholder(s)	8.3 Formar el equipo Scrum
ENTRADAS <ul style="list-style-type: none">1. Caso de negocio del proyecto* HERRAMIENTAS <ul style="list-style-type: none">1. Reunión de la visión del proyecto* SALIDAS <ul style="list-style-type: none">1. Product Owner identificado*2. Reunión de la visión del proyecto*	ENTRADAS <ul style="list-style-type: none">1. Product Owner *2. Reunión de la visión del proyecto* HERRAMIENTAS <ul style="list-style-type: none">1. Criterios de selección* SALIDAS <ul style="list-style-type: none">1. Scrum Master identificado*2. Stakeholder(s) identificado*	ENTRADAS <ul style="list-style-type: none">1. Product Owner *2. Scrum Master*3. Reunión de la visión del proyecto* HERRAMIENTAS <ul style="list-style-type: none">1. Selección del equipo Scrum* SALIDAS <ul style="list-style-type: none">1. Equipo Scrum identificado*
8.4 Desarrollar épica(s)	8.5 Crear el Backlog Priorizado del Producto	8.6 Realizar la planificación del lanzamiento
ENTRADAS <ul style="list-style-type: none">1. Equipo principal de Scrum*2. Declaración de la visión del proyecto* HERRAMIENTAS <ul style="list-style-type: none">1. Reuniones de grupo de usuarios* SALIDAS <ul style="list-style-type: none">1. Épica(s)*2. Prototipos*	ENTRADAS <ul style="list-style-type: none">1. Equipo principal de Scrum*2. Épica(s)*3. Prototipos* HERRAMIENTAS <ul style="list-style-type: none">1. Métodos de priorización de historias de usuario* SALIDAS <ul style="list-style-type: none">1. Backlog Priorizado del Producto*2. Criterios de terminado*	ENTRADAS <ul style="list-style-type: none">1. Equipo principal de Scrum*2. Stakeholders*3. Declaración de la visión del proyecto*4. Backlog Priorizado del Producto*5. Criterios de terminado* HERRAMIENTAS <ul style="list-style-type: none">1. Sesiones de planificación del lanzamiento*2. Métodos de priorización del lanzamiento* SALIDAS <ul style="list-style-type: none">1. Cronograma de planificación del lanzamiento*2. Duración del sprint*

Figura 8-2: Resumen de la fase de inicio; SBOK, página 144

Detalles adicionales: SBOK, páginas 141-187; Suscripción en línea de VMEdú (1 mes de acceso gratuito a todos los participantes en este webinar).



Salidas importantes en el Inicio: Equipo Scrum Identificado

- El Equipo Scrum denominado también Equipo de Desarrollo, es un grupo o equipo de personas responsables de entender los requerimientos del negocio especificados por el Product Owner, de estimar historias de usuario y de la creación final de los entregables del proyecto.
- Los equipos Scrum son interfuncionales y auto-organizados. ,

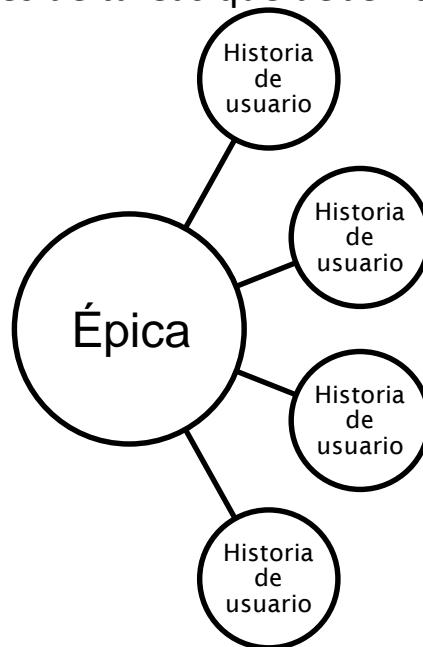


Detalles adicionales: SBOK, página 163; Suscripción en línea de VMEDU (1 mes de acceso gratuito a todos los participantes en este webinar).



Salidas importantes en el Inicio: Épicas

- Las épicas se escriben en las etapas iniciales del proyecto, cuando la mayoría de las historias de usuario son funcionalidades de alto nivel o descripciones de productos que están ampliamente definidas.
- Son historias de usuario amplias y sin refinar en el Backlog Priorizado del Producto.
- Una vez que estas épicas aparecen en el Backlog Priorizado del Producto para completarse en el próximo sprint, se convierten en historias de usuario más pequeñas.
- Estas historias más pequeñas son generalmente funcionalidades simples, cortas y fáciles de implementar, o bloques de tareas que deben completarse en un sprint.



Detalles adicionales: SBOK, página 172; Suscripción en línea de VMEdu (1 mes de acceso gratuito a todos los participantes en este webinar).



Salidas importantes en el Inicio: Personas

- Los prototipos, conocidos en inglés como *personas*, son personajes ficticios altamente detallados que representan a la mayoría de los usuarios y demás stakeholders que pudieran no utilizar directamente el producto final.
- Los prototipos (*Personas*) se crean para identificar las necesidades de la base de usuarios meta.
- La creación de prototipos específicos puede ayudar al equipo a entender mejor a los usuarios y sus necesidades y metas.
- **Ejemplo:**

Vanessa tiene 39 años de edad y es residente de San Francisco. Le apasionan los viajes y después de haber tenido una exitosa carrera como abogada, ha decidido disfrutar de dicha pasión. Le gusta tener opciones disponibles al seleccionar sus viajes por avión y servicios de alojamiento para poder elegir el mejor a un precio accesible. Se frustra con los sitios web lentos y desordenados.

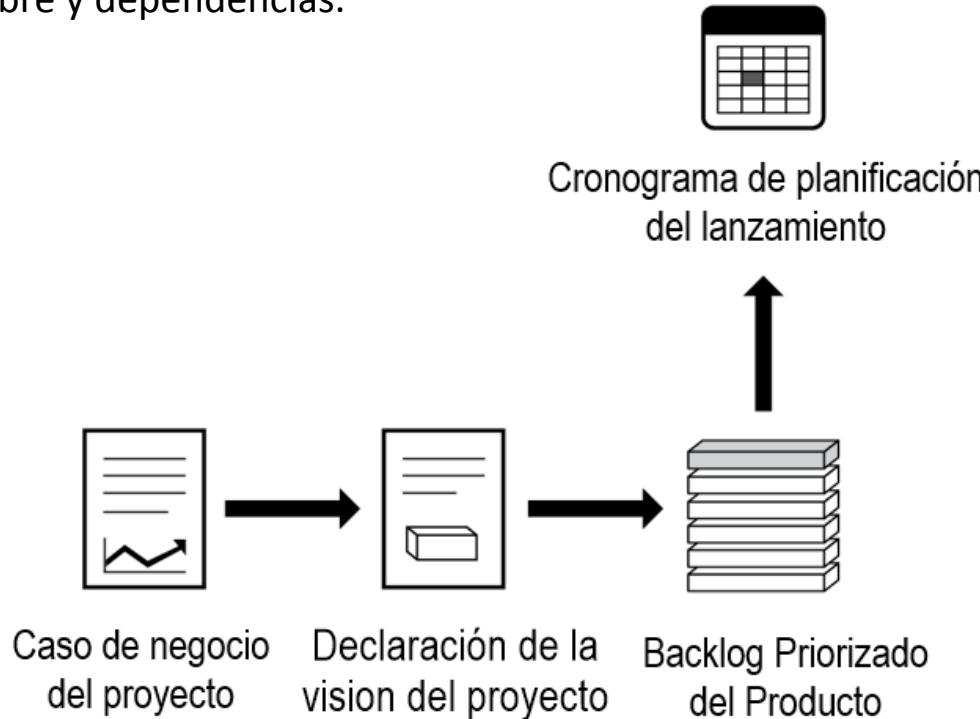


Detalles adicionales: SBOK, página 172; Suscripción en línea de VMEdu (1 mes de acceso gratuito a todos los participantes en este webinar).



Salidas importantes en el Inicio: Backlog Priorizado del Producto

- El Product Owner desarrolla un Backlog Priorizado del Producto que contiene una lista priorizada de los requerimientos del negocio y de los proyectos escritos en forma de épica(s), que son historias de usuario de alto nivel.
- El Backlog Priorizado del Producto se basa en tres factores principales: valor, riesgo o incertidumbre y dependencias.



Detalles adicionales: SBOK, página 179; Suscripción en línea de VMEdú (1 mes de acceso gratuito a todos los participantes en este webinar).



Salidas importantes en el Inicio: Criterios de terminado

- Los criterios de terminado son una serie de reglas que se aplican a todas las historias de usuarios.
- Es importante contar con una definición clara de terminado, ya que elimina la ambigüedad de los requisitos y ayuda a que el equipo se apegue a las normas obligatorias de calidad.
- Los criterios generales de terminado pueden incluir cualquiera de los siguientes:
 - Fueron revisados por otros miembros del equipo;
 - Completaron la prueba de unidad de la historia de usuario;
 - Conclusión de las pruebas de garantía de calidad;
 - Conclusión de toda la documentación relacionada a la historia de usuario;
 - Se corrigieron todos los problemas;
 - Demostración satisfactoria a los stakeholders y/o representantes del negocio.

Detalles adicionales: SBOK, página 180; Suscripción en línea de VMEDU (1 mes de acceso gratuito a todos los participantes en este webinar).



Salidas importantes en el Inicio: Duración del sprint

- Con base en las diversas entradas, incluyendo los requerimientos del negocio y el cronograma de planificación del lanzamiento, el Product Owner y el Equipo Scrum deciden la duración del sprint para el proyecto.
- Una vez determinada, la duración del sprint generalmente permanece igual durante el proyecto.
- Sin embargo, la duración del sprint puede cambiar si lo consideran apropiado el Product Owner y el Equipo Scrum.
- Un sprint pudiera tener a un time-box de una a seis semanas. Sin embargo, para obtener los máximos beneficios de un proyecto Scrum, siempre se recomienda mantener el sprint en un time-box de cuatro semanas.

Detalles adicionales: SBOK, página 185; Suscripción en línea de VMEDU (1 mes de acceso gratuito a todos los participantes en este webinar).



¿Preguntas?
(Por favor use el botón del chat en el webinar)





Fase de Scrum: Planificación y estimación

9.1 Crear historias de usuario ENTRADAS 1. Equipo principal de Scrum* 2. Backlog Priorizado del Producto* 3. Criterios de terminado* 4. Prototipos* HERRAMIENTAS 1. Experiencia en la redacción de historias de usuario* SALIDAS 1. Historias de usuarios* 2. Criterio de aceptación de historias del usuario*	9.2 Estimar historias de usuario ENTRADAS 1. Equipo principal de Scrum* 2. Historias de usuarios* HERRAMIENTAS 1. Métodos de estimación* SALIDAS 1. Historias del usuario estimadas*	9.3 Comprometer historias de usuario ENTRADAS 1. Equipo principal de Scrum* 2. Historias del usuario estimadas* 3. Duración del sprint* HERRAMIENTAS 1. Reuniones de planificación del sprint* SALIDAS 1. Historias de usuario comprometidas*
9.4 Identificar tareas ENTRADAS 1. Equipo principal de Scrum* 2. Historias de usuario comprometidas* HERRAMIENTAS 1. Reuniones de planificación del sprint* SALIDAS 1. Lista de tareas	9.5 Estimar tareas ENTRADAS 1. Equipo principal de Scrum* 2. Lista de tareas* HERRAMIENTAS 1. Reuniones de planificación del sprint* 2. Criterios de estimación* 3. Métodos de estimación* SALIDAS 1. Effort Estimated Task List*	9.6 Crear el Sprint Backlog ENTRADAS 1. Equipo principal de Scrum* 2. Effort Estimated Task List* 3. Duración del sprint* HERRAMIENTAS 1. Reuniones de planificación del sprint* SALIDAS 1. Sprint Backlog* 2. Sprint Burndown Chart*

Figura 9-2: Resumen de la fase de Planificación y estimación; SBOK, Página 192

Detalles adicionales: SBOK, páginas 189-225; Suscripción en línea de VMEdú (1 mes de acceso gratuito a todos los participantes en este webinar).



Fase de planificación y estimación

Salidas importantes: Historias de usuario

- Las historias de usuario se apegan a una estructura específica predefinida y son una forma simple de documentar los requerimientos y funcionalidades que desea el usuario final.
- Una historia de usuario incluye tres elementos sobre el requerimiento: ¿Quién? ¿Qué? y ¿Por qué?
- Los requerimientos expresados en las historias de usuario son oraciones breves, sencillas y fáciles de entender.
- *Formato de historia de usuario:*
 - Como <rol/prototipo de cliente> yo debería <requerimiento> a fin de <beneficio>.
- *User Story Example:*
 - Como administrador de una base de datos, yo debería contar con la capacidad de revertir una cantidad selecta de actualización de la base de datos a fin de que se restablezca a la versión deseada.
 - Como desarrollador web, debo poder rastrear los datos del usuario mediante un registro (*Login*) único, a fin de que el cliente pueda utilizar esta información para personalizar ofertas para los visitantes.
 - Como cliente, quiero la posibilidad de ingresar como visitante a fin de poder ver las ofertas sin registro cuando tenga limitantes de tiempo.

Detalles adicionales: SBOK, página 198; Suscripción en línea de VMEdu (1 mes de acceso gratuito a todos los participantes en este webinar).



Fase de planificación y estimación. Salidas importantes: Criterios de aceptación de historias de usuario

- Cada historia de usuario cuenta con sus respectivos criterios de aceptación.
- Las historias de usuario son subjetivas de tal forma que los criterios de aceptación brindan la objetividad requerida para que las historias de usuario se consideren terminadas o no terminadas durante la revisión del sprint.
- Los criterios de aceptación brindan claridad al equipo respecto a los que se espera en una historia de usuario; eliminan la ambigüedad de los requerimientos, ayudando a la alineación de las expectativas.
- *Ejemplo:*
 - Prototipo del cliente (*persona*): Janine es una profesionista de 36 años; está casada y tiene tres hijos. Es una mujer ocupada y exitosa que equilibra su vida profesional y personal. Se siente cómoda con la tecnología y le gusta adoptar productos y servicios innovadores. Siempre está conectada al Internet a través de múltiples dispositivos y regularmente hace compras en portales de comercio electrónico.
 - Historia de usuario: “Como compradora en línea, debo contar con la posibilidad de ahorrar y ver mi orden desde cualquiera de mis dispositivos para poder completar el proceso de orden cuando mejor me convenga”.
 - Criterios de aceptación:
 - Todas las órdenes en progreso deben guardarse como pendiente (*draft*) cada 5 segundos en la cuenta del usuario que haya iniciado una sesión.
 - Las nuevas órdenes pendientes deben mostrarse como notificaciones en cualquier dispositivo que use el usuario.

Detalles adicionales: SBOK, página 198; Suscripción en línea de VMEdu (1 mes de acceso gratuito a todos los participantes en este webinar).



Fase de planificación y estimación. Herramientas importantes: Métodos de estimación

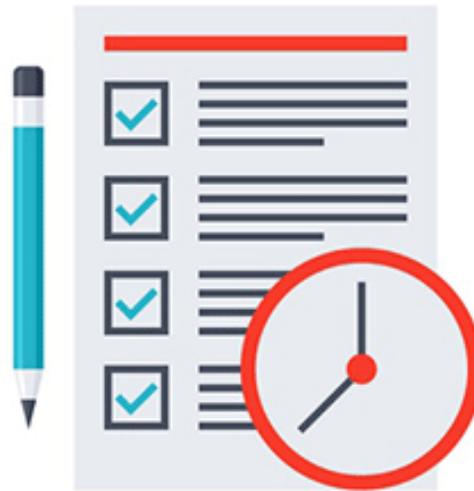
- En la fase de Planificación y estimación, se utilizan métodos de estimación para estimar tareas e historias de usuario.
- Algunas de las herramientas importantes para la estimación incluyen:
 - **Wideband Delphi:** es una técnica de estimación basada en grupo para determinar la cantidad de trabajo necesario y el tiempo que tardará en completarse.
 - **Planning Poker:** El *Planning Poker*, conocido también como *Estimation Poker*, es un derivado de la técnica Wideband Delphi. Esta técnica de estimación implementa el consenso para estimar los tamaños relativos de las historias de usuario o el trabajo necesario para desarrollarlos.
 - **Puño de cinco (*Fist of Five*):** El puño de cinco, o *Fist of Five*, es un mecanismo sencillo y rápido que se puede utilizar como práctica de estimación, así como técnica general de formación de consenso colectivo. Tras el debate inicial sobre la estimación de un elemento, se les pide a los miembros del Equipo Scrum que voten en una escala de 1 a 5 utilizando sus dedos.
 - **Estimación por afinidad (*Affinity Estimation*):** La estimación por afinidad (del inglés: *Affinity Estimation*) es una técnica que se utiliza para estimar rápidamente un gran número de historias de usuarios con el uso de categorías. Utilizando notas adhesivas o fichas y cinta, cada equipo coloca las historias de usuario en la pared o en cualquier otra superficie en orden desde la más pequeña hasta la más grande.

Detalles adicionales: SBOK, página 203; Suscripción en línea de VMEdú (1 mes de acceso gratuito a todos los participantes en este webinar).



Fase de planificación y estimación. Salidas importantes: *Effort Estimated Task List*

- La *Effort Estimated Task List* (lista de tareas del esfuerzo estimado) es una lista de tareas asociadas con las historias de usuario incluidas en un sprint.
- Típicamente la precisión de las estimaciones varía dependiendo de las habilidades del equipo. El esfuerzo estimado se expresa en términos de los criterios de estimación acordados por el equipo.



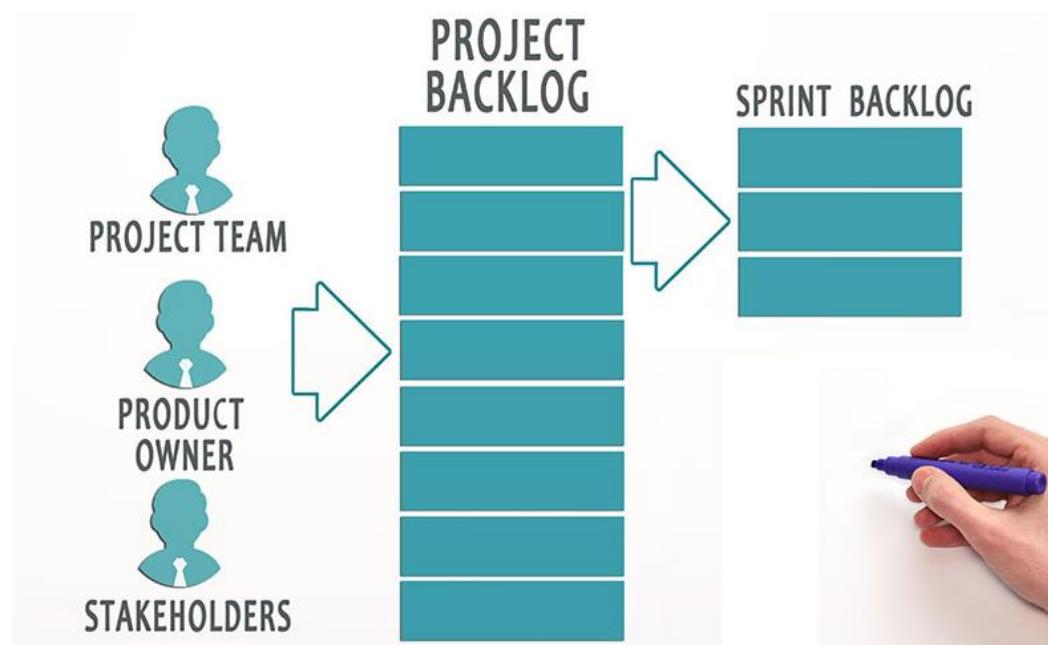
Detalles adicionales: SBOK, página 219; Suscripción en línea de VMEdu (1 mes de acceso gratuito a todos los participantes en este webinar).



Fase de planificación y estimación

Salidas importantes: Sprint Backlog

- La lista de tareas que llevará a cabo el Equipo Scrum en el siguiente sprint se denomina Sprint Backlog.
- Cada miembro del Equipo Scrum también utiliza la *Effort Estimated Task List* para seleccionar las tareas en las que planean trabajar en el sprint con base en sus habilidades y experiencia.



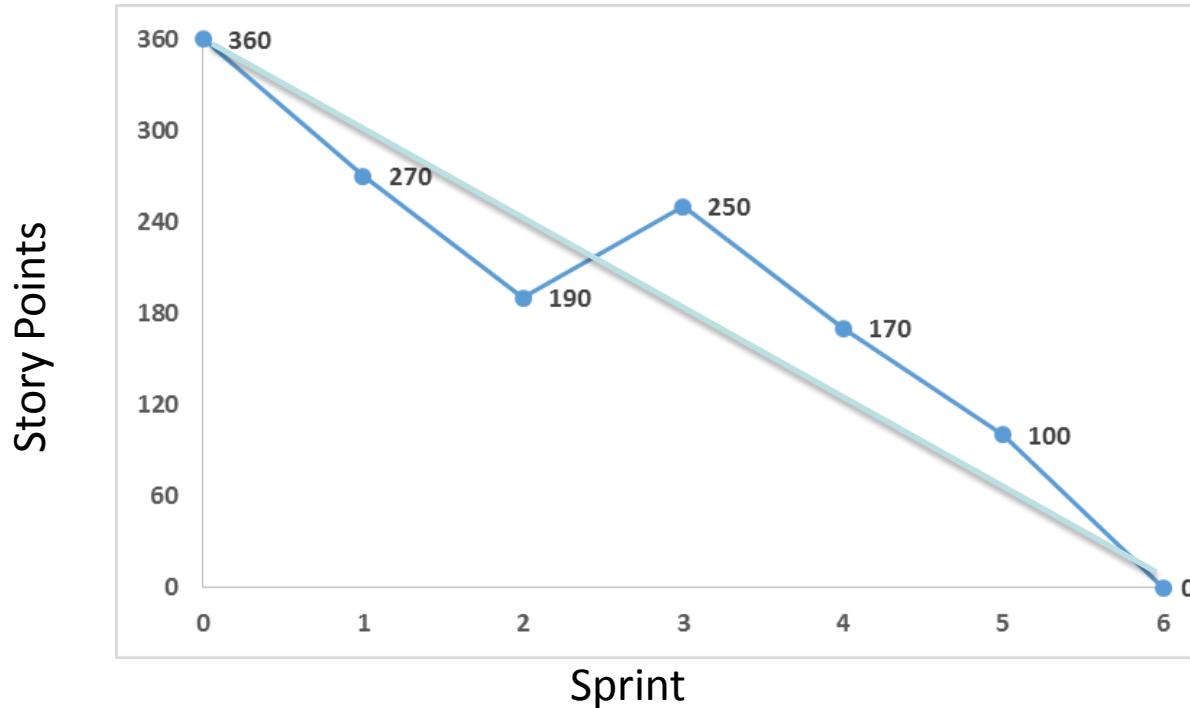
Detalles adicionales: SBOK, página 223; Suscripción en línea de VMEdú (1 mes de acceso gratuito a todos los participantes en este webinar).



Fase de planificación y estimación

Salidas importantes: Sprint Burndown Chart

- El Sprint Burndown Chart es una gráfica que muestra la cantidad de trabajo pendiente en el actual sprint. El Sprint Burndown Chart inicial se acompaña de un *Planned Burndown*.
- El Sprint Burndown Chart debe actualizarse al final de cada día conforme se concluye el trabajo.



Detalles adicionales: SBOK, página 224; Suscripción en línea de VMEdú (1 mes de acceso gratuito a todos los participantes en este webinar).



¿Preguntas?

(Por favor use el botón del chat en el webinar)





Fase de Scrum: Implementación

10.1 Crear entregables	10.2 Realizar Daily Standup	10.3 Refinamiento del Backlog Priorizado del Producto
<p>ENTRADAS</p> <ul style="list-style-type: none">1. Equipo principal de Scrum*2. Sprint Backlog*3. Scrumboard*4. Impediment Log* <p>HERRAMIENTAS</p> <ul style="list-style-type: none">1. Experiencia del equipo* <p>SALIDAS</p> <ul style="list-style-type: none">1. Entregables del sprint*2. Scrumboard actualizado*3. Impediment Log actualizado	<p>ENTRADAS</p> <ul style="list-style-type: none">1. Equipo Scrum*2. Scrum Master*3. Sprint Burndown Chart*4. Impediment Log* <p>HERRAMIENTAS</p> <ul style="list-style-type: none">1. Daily Standup*2. Tres preguntas diarias* <p>SALIDAS</p> <ul style="list-style-type: none">1. Sprint Burndown Chart actualizado*2. Impediment Log actualizado*	<p>ENTRADAS</p> <ul style="list-style-type: none">1. Equipo principal de Scrum*2. Backlog Priorizado del Producto* <p>HERRAMIENTAS</p> <ul style="list-style-type: none">1. Reunión de revisión del Backlog Priorizado del Producto * <p>SALIDAS</p> <ul style="list-style-type: none">1. Backlog Priorizado del Producto actualizado*

Figura 10-2: Resumen de la implementación (lo esencial)

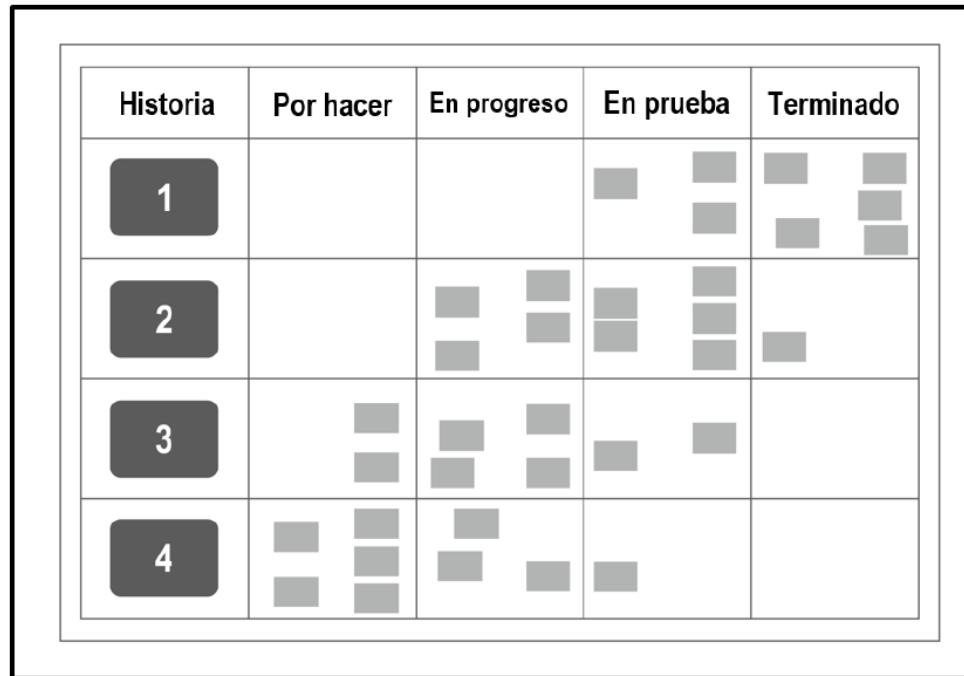
Detalles adicionales: SBOK, páginas 227-250; Suscripción en línea de VMEDu (1 mes de acceso gratuito a todos los participantes en este webinar).



Fase de implementación

Salidas importantes: Scrumboard

- En Scrum, la transparencia proviene de las herramientas visiblemente abiertas tales como el Scrumboard, donde se muestra el avance del equipo. El equipo utiliza un Scrumboard para planificar y dar seguimiento al progreso durante cada sprint. El tablero tiene cuatro columnas para indicar el progreso de las tareas estimadas para el sprint



Detalles adicionales: SBOK, página 233; Suscripción en línea de VMEdú (1 mes de acceso gratuito a todos los participantes en este webinar).



Fase de implementación

Salidas importantes: Impediment Log

- Un impedimento es cualquier obstáculo o barrera que reduce la productividad del Equipo Scrum. Los impedimentos deben identificarse, resolverse y eliminarse si el equipo sigue trabajando eficazmente.
- Los impedimentos pueden ser internos en un equipo, tales como un flujo de trabajo ineficiente o la falta de comunicación, o bien, pudieran ser externos, tales como problemas relacionados a licencias de software o requisitos de documentación innecesaria.
- El Scrum Master debe registrar formalmente los impedimentos en un Impediment Log y se pueden analizar durante las Daily Standups y en las reuniones de revisión del sprint según sea necesario.

Detalles adicionales: SBOK, página 234; Suscripción en línea de VMEdu (1 mes de acceso gratuito a todos los participantes en este webinar).



Fase de implementación

Herramientas importantes: Daily Standup

- El Daily Standup es una breve reunión diaria con un time-box de 15 minutos.
- Los miembros del equipo se reúnen para dar un reporte sobre su progreso en el sprint y planificar las actividades del día.
- La duración de la reunión es muy corta y se busca que todos los integrantes del Equipo Scrum estén presentes.



Detalles adicionales: SBOK, página 241; Suscripción en línea de VMEdu (1 mes de acceso gratuito a todos los participantes en este webinar).



Fase de implementación

Herramientas importantes: Tres preguntas diarias

- Las tres preguntas diarias se utilizan en los Daily Standups, organizados por el Scrum Master, donde cada miembro del Equipo Scrum brinda información en forma de respuesta a tres preguntas específicas:
 - **¿Qué he hecho desde la última reunión?**
 - **¿Qué tengo planeado hacer antes de la siguiente reunión?**
 - **¿Qué impedimentos u obstáculos (si los hubiera) estoy enfrentando en la actualidad?**
- Al enfocarse en estas tres preguntas, todo el equipo puede tener una comprensión clara de la situación de trabajo. En ocasiones se pueden discutir otros elementos, pero se mantiene al mínimo en razón del tiempo asignado que tiene la reunión.

Detalles adicionales: SBOK, página 241; Suscripción en línea de VMEdú (1 mes de acceso gratuito a todos los participantes en este webinar).



¿Preguntas?

(Por favor use el botón del chat en el webinar)





Fase de Scrum: Revisión y retrospectiva

11.1 Demostrar y validar el sprint

ENTRADAS

1. Equipo principal de Scrum*
2. Entregables del sprint*
3. Sprint Backlog*
4. Criterios de terminado*
5. Criterio de aceptación de las historias del usuario*

HERRAMIENTAS

1. Reuniones de revisión del Sprint*

SALIDAS

1. Entregables aceptados*

11.2 Retrospectiva del sprint

ENTRADAS

1. Scrum Master*
2. Equipo Scrum*
3. Salidas de Demostrar y validar el sprint*

HERRAMIENTAS

1. Reunión de retrospectiva del Sprint*

SALIDAS

1. Agreed Actionable Improvements*

Figura 11-2: Descripción general de la Revisión y retrospectiva (lo esencial); SBOK, Página 254

Detalles adicionales: SBOK, páginas 241-266; Suscripción en línea de VMEdú (1 mes de acceso gratuito a todos los participantes en este webinar).



Fase de revisión y retrospectiva

Herramientas importantes:

Reunión de revisión del sprint

- Los miembros del equipo principal de Scrum y los stakeholders relevantes participan en las reuniones de revisión del sprint para aceptar los entregables que cumplan con los criterios de aceptación de las historias de usuario y rechazar los entregables no aceptables.
- Tales reuniones se convocan al final de cada sprint. El Equipo Scrum demuestra los logros del sprint, incluyendo las nuevas funcionalidades o los productos elaborados.



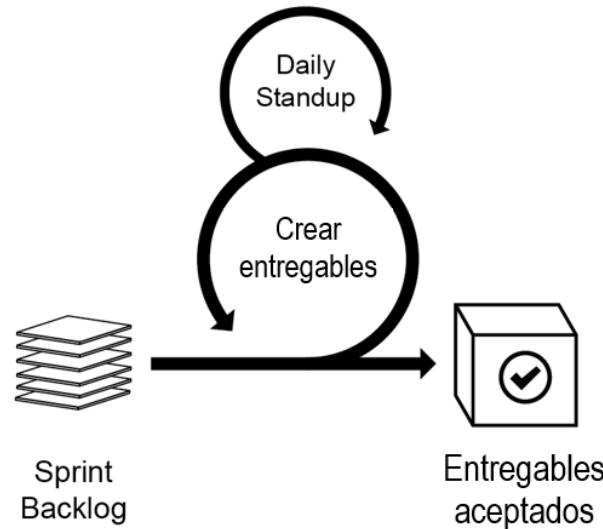
Detalles adicionales: SBOK, página 258; Suscripción en línea de VMEdu (1 mes de acceso gratuito a todos los participantes en este webinar).



Fase de revisión y retrospectiva

Salidas importantes: Entregables aceptados

- Los entregables que cumplen con los criterios de aceptación de las historias de usuario son aceptados por el Product Owner.
- El objetivo de un sprint es crear entregables potencialmente enviables o incrementos del producto que cumplan con los criterios de aceptación definidos por el cliente y el Product Owner.
- Estos se consideran entregables aceptados que pudieran ser entregados al cliente y así se desea.



Detalles adicionales: SBOK, página 259; Suscripción en línea de VMEdu (1 mes de acceso gratuito a todos los participantes en este webinar).



Fase de revisión y retrospectiva

Herramientas importantes:

Reunión de retrospectiva del sprint

- La reunión de retrospectiva del sprint es un elemento importante del framework de “inspección-adaptación” de Scrum y es el último paso en un sprint. Todos los miembros del Equipo Scrum asisten a la reunión, misma que organiza y modera el Scrum Master.
- Los objetivos primordiales de la reunión son identificar tres elementos específicos:
 - Las cosas que el equipo necesita seguir haciendo: mejores prácticas
 - Las cosas que el equipo necesita empezar a hacer: mejoras en el proceso
 - Las cosas que el equipo necesita dejar de hacer: problemas de proceso y cuellos de botella.



Detalles adicionales: SBOK, página 262; Suscripción en línea de VMEDU (1 mes de acceso gratuito a todos los participantes en este webinar).



¿Preguntas?

(Por favor use el botón del chat en el webinar)





Fase de Scrum: Lanzamiento

12.1 Enviar entregables

ENTRADAS

1. Product Owner*
2. Stakeholder(s)*
3. Entregables aceptados*
4. Cronograma de planificación del lanzamiento*

HERRAMIENTAS

1. Métodos de desplazamiento organizacional*

SALIDAS

2. Acuerdo de entregables funcionales*

12.2 Retrospectiva del proyecto

ENTRADAS

1. Equipo principal de Scrum*

HERRAMIENTAS

1. Reunión de la retrospectiva del proyecto*

SALIDAS

1. Agreed Actionable Improvements*
2. Assigned Action Items y fechas límite*

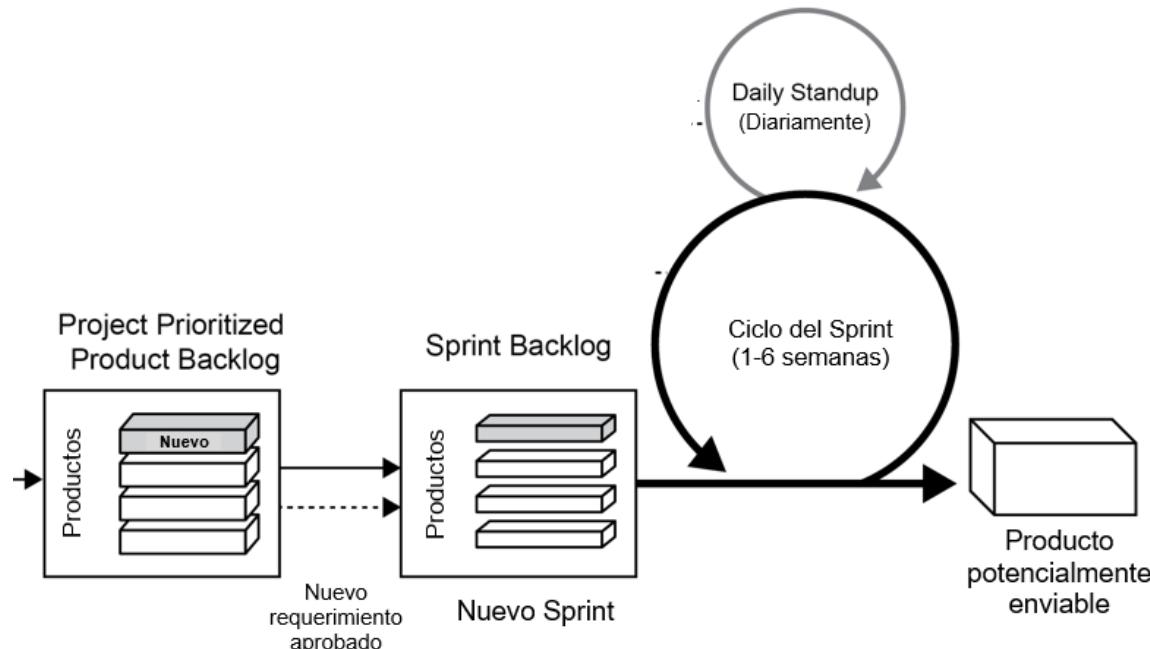
Figura 12-2: Resumen del Lanzamiento; SBOK, Página 270

Detalles adicionales: SBOK, páginas 267-281; Suscripción en línea de VMEDU (1 mes de acceso gratuito a todos los participantes en este webinar).



Fase de lanzamiento – Salidas importantes: Entregables funcionales

- Esta salida es el entregable final enviable (*shippable deliverable*) para el cual fue sancionado el proyecto.
- A medida que se crean nuevos incrementos de los productos, estos se integran continuamente a los incrementos anteriores, por lo que hay un producto potencialmente entregable disponible en todo momento a lo largo del proyecto.



Detalles adicionales: SBOK, página 275; Suscripción en línea de VMEdú (1 mes de acceso gratuito a todos los participantes en este webinar).



Fase de lanzamiento

Salidas importantes: Lanzamientos del producto

- Los lanzamientos de productos deben incluir lo siguiente:
 - Contenido del lanzamiento—Esto consiste en información esencial sobre los entregables que pudiera ayudar al equipo de atención al cliente.
 - Notas de lanzamiento—Las notas de lanzamiento deben incluir criterios de envío externos de cara al mercado para los productos que serán entregados.

Detalles adicionales: SBOK, página 275; Suscripción en línea de VMEdu (1 mes de acceso gratuito a todos los participantes en este webinar).



Fase de lanzamiento - Herramientas importantes: Reunión de retrospectiva del proyecto

- La reunión de retrospectiva del proyecto es una reunión para determinar cuáles son las formas para mejorar la colaboración y eficiencia del equipo en futuros proyectos.
- También se analiza lo positivo, lo negativo y posibles oportunidades para mejorar.
- Entre los asistentes se encuentran el equipo del proyecto, el Chief Scrum Master, Chief Product Owner y Stakeholder(s).



Detalles adicionales: SBOK, página 279; Suscripción en línea de VMEDU (1 mes de acceso gratuito a todos los participantes en este webinar).



¿Preguntas?
(Por favor use el botón del chat en el webinar)





Escalamiento de Scrum en grandes proyectos

13.1 Crear componentes de grandes proyectos	13.2 Realizar y coordinar sprints	13.3 Preparar el lanzamiento de grandes proyectos
<p>ENTRADAS</p> <ol style="list-style-type: none">1. Declaración de la visión del proyecto*2. Chief Product Owner*3. Chief Scrum Master*4. Identificar el ambiente*5. Recomendaciones del Scrum Guidance Body* <p>HERRAMIENTAS</p> <ol style="list-style-type: none">1. Reunión de plan de ambiente* <p>SALIDAS</p> <ol style="list-style-type: none">1. Plan de preparación de lanzamiento*	<p>ENTRADAS</p> <ol style="list-style-type: none">1. Equipos principales*2. Grandes equipos principales*3. Definición de terminado*4. Criterios de aceptación de historias de usuario* <p>HERRAMIENTAS</p> <ol style="list-style-type: none">1. Reuniones de Scrum de Scrums*2. Experiencia del equipo* <p>SALIDAS</p> <ol style="list-style-type: none">1. Entregables del sprint*2. Cronograma de planificación del lanzamiento actualizado*	<p>ENTRADAS</p> <ol style="list-style-type: none">1. Equipos principales*2. Grandes equipos principales*3. Cronograma de planificación del lanzamiento* <p>HERRAMIENTAS</p> <ol style="list-style-type: none">1. Planes de comunicación* <p>SALIDAS</p> <ol style="list-style-type: none">1. Producto enviable*

Figura 13-2: Resumen del Escalamiento de Scrum en grandes proyectos

Detalles adicionales: SBOK, páginas 283-310; Suscripción en línea de VMEdú (1 mes de acceso gratuito a todos los participantes en este webinar).



Escalamiento de Scrum para la empresa

14.1 Crear componentes de programa o portafolio	14.2 Revisar y actualizar el Scrum Guidance Body	14.5 Retrospectiva de lanzamientos del programa o portafolio	14.4 Coordinar los componentes del programa o portafolio	14.5 Retrospectiva de lanzamientos del programa o portafolio
ENTRADAS <ul style="list-style-type: none">1. Misión y visión de la compañía*2. Portfolio Product Owner*3. Portfolio Scrum Master*4. Program Product Owner*5. Program Scrum Master* HERRAMIENTAS <ul style="list-style-type: none">1. Planes de comunicación*2. Planes de Recursos Humanos de la empresa* SALIDAS <ul style="list-style-type: none">1. Criterios mínimos de terminado*2. Criterios de aceptación de historias de usuario*3. Recursos compartidos*4. Stakeholders identificados*	ENTRADAS <ul style="list-style-type: none">1. Regulaciones*2. Mejoramientos recomendados del Scrum Guidance Body * HERRAMIENTAS <ul style="list-style-type: none">1. Criterios de selección de miembros* SALIDAS <ul style="list-style-type: none">1. Recomendaciones actualizadas del Scrum Guidance Body*	ENTRADAS <ul style="list-style-type: none">1. Misión y visión de la compañía*2. Backlog Priorizado del Portafolio*3. Backlog Priorizado del Programa*4. Portfolio Product Owner*5. Portfolio Scrum Master*6. Program Product Owner*7. Program Scrum Master* HERRAMIENTAS <ul style="list-style-type: none">1. Reuniones de revisión del Backlog Priorizado del Programa o el Portafolio *2. Técnicas de comunicación* SALIDAS <ul style="list-style-type: none">1. Backlog del Programa o el Portafolio Priorizado Actualizado*2. Mejoramientos recomendados del Scrum Guidance Body *3. Fechas límite de implementación actualizadas para los proyectos*	ENTRADAS <ul style="list-style-type: none">1. Definición de terminado*2. Dependencias conocidas*3. Backlog Priorizado del Programa o Portafolio*4. Portfolio Product Owner*5. Portfolio Scrum Master*6. Program Product Owner*7. Program Scrum Master* HERRAMIENTAS <ul style="list-style-type: none">1. Reunión de retrospectiva del programa o portafolio* SALIDAS <ul style="list-style-type: none">1. Reunión de Scrum de Scrums (SoS) y Scrum de Scrum de Scrums*2. Impediments Logs actualizados*3. Dependencias actualizadas*	ENTRADAS <ul style="list-style-type: none">1. Portfolio Product Owner*2. Portfolio Scrum Master*3. Program Product Owner*4. Program Scrum Master* HERRAMIENTAS <ul style="list-style-type: none">1. Reunión de retrospectiva del programa o portafolio* SALIDAS <ul style="list-style-type: none">2. Agreed Actionable Improvements*3. Assigned Action Items y fechas límite*

Figura 14-2: Resumen del Escalamiento de Scrum para la empresa

Detalles adicionales: SBOK, páginas 311-340; Suscripción en línea de VMEdú (1 mes de acceso gratuito a todos los participantes en este webinar).



¿Preguntas?

(Por favor use el botón del chat en el webinar)



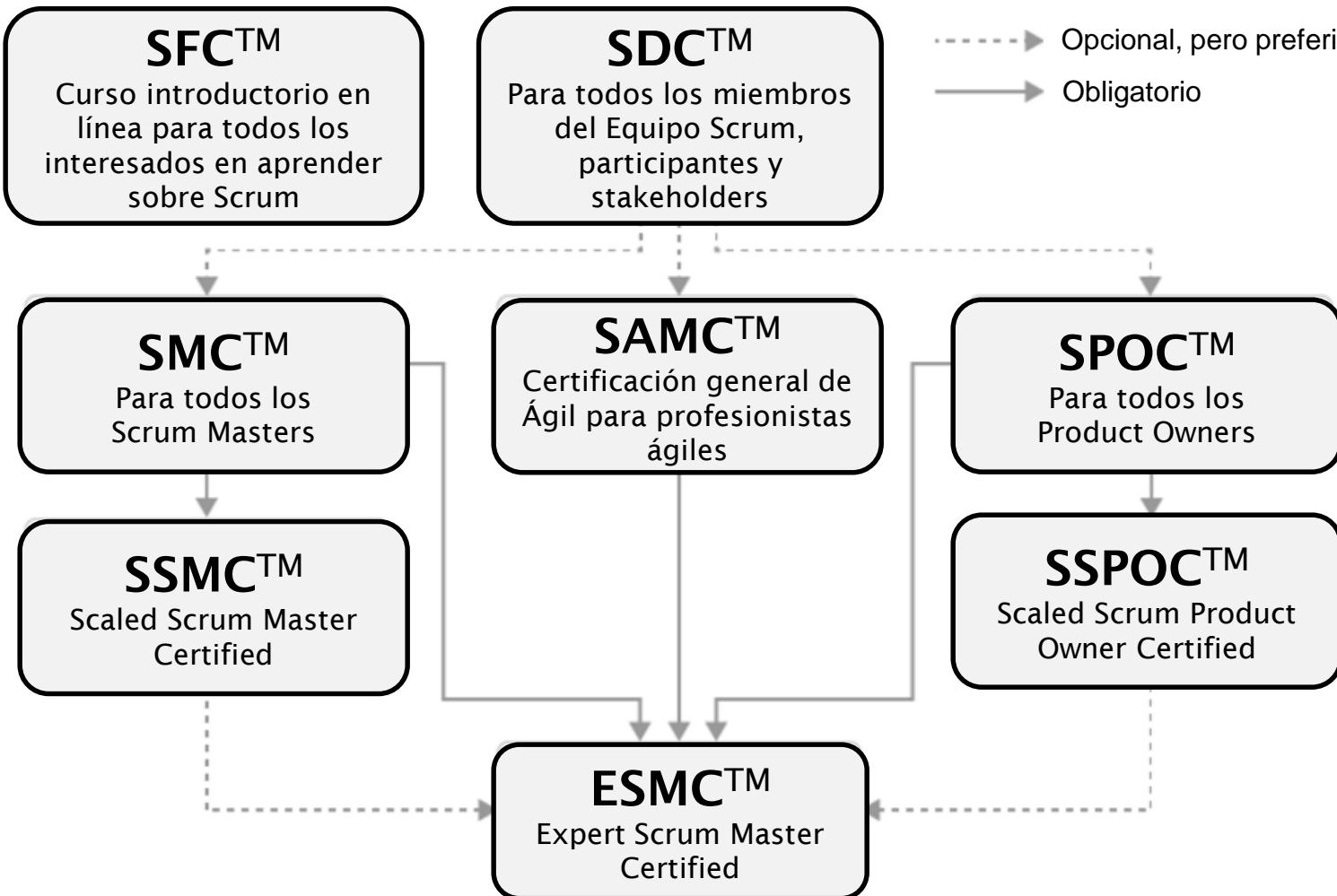


Programas de certificación

Certification Training Programs



Esquema de certificación de SCRUMstudy



Todos los exámenes de certificación de SCRUMstudy son supervisados en línea. Los participantes necesitarán una computadora y una cámara web para hacer el examen, mismo que será supervisado en vivo por VMEdu.



Certificaciones de SCRUMstudy

SCRUMstudy **SDC**

- Opción múltiple
- 75 preguntas por examen
- Sin puntos negativos en las respuestas incorrectas
- 90 minutos de duración
- Examen supervisado en línea
- Tasa de aprobación: 98%

SCRUMstudy **SMC**

- Opción múltiple
- 100 preguntas por examen
- Sin puntos negativos en las respuestas incorrectas
- 120 minutos de duración
- Examen supervisado en línea
- Tasa de aprobación: 95%

SCRUMstudy **SAMC**

- Opción múltiple
- 100 preguntas por examen
- Sin puntos negativos en las respuestas incorrectas
- 120 minutos de duración
- Examen supervisado en línea
- Tasa de aprobación: 93%

SCRUMstudy **SPOC**

- Opción múltiple
- 140 preguntas por examen
- Sin puntos negativos en las respuestas incorrectas
- 180 minutos de duración
- Examen supervisado en línea
- Tasa de aprobación: 93%

SCRUMstudy **SSMC**

- Opción múltiple
- 70 preguntas por examen
- Sin puntos negativos en las respuestas incorrectas
- 90 minutos de duración
- Examen supervisado en línea

SCRUMstudy **SSPOC**

- Opción múltiple
- 70 preguntas por examen
- Sin puntos negativos en las respuestas incorrectas
- 90 minutos de duración
- Examen supervisado en línea

Detalles adicionales en: scrumstudy.com/Certification



SCRUMstudy Certified Trainer (SCT™)

- ❑ Para impartir los programas de certificación de SCRUMstudy, el instructor debe estar acreditado como **SCRUMstudy Certified Trainer (SCT™)**.
- ❑ Cada instructor debe ser experto en la certificación particular de SCRUMstudy que imparte y debe conocer los conceptos de la *Guía SBOK™*.
- ❑ Los instructores deben ser educadores apasionados y deben contar con las habilidades interpersonales adecuadas para manejar distintas situaciones en la clase y brindar una constante capacitación de alta calidad.





SCRUMstudy Certified Trainer (SCT™)

Pre requisitos:

- Deberá aprobar satisfactoriamente cualquiera de los tres exámenes de certificación de SCRUMstudy (SDC, SMC, SAMC y SPOC), incluyendo el curso de certificación que deseen impartir.
- Todos los instructores deben asociarse con un *Training Partner* autorizado (V.A.T.P.) de SCRUMstudy/VMEdú.
- Los instructores deben contar con al menos dos años de experiencia laboral relevante y deben estar dispuestos a compartir sus experiencias en la clase que imparten.

SCRUMstudy proporciona material didáctico substancial y virtual que los instructores pueden aprovechar y utilizar en sus clases. Los recursos para instructores se enfocan más en los conceptos de Scrum en vez de cómo acreditar los exámenes de certificación de SCRUMstudy. Además de los recursos de capacitación disponibles por medio de SCRUMstudy, los V.A.T.P.s o instructores pueden desarrollar contenido personalizado adicional.



SCRUMstudy Certified Agile Coach, SCAC™

Descripción

- SCAC™ prepara a los practicantes de Scrum para manejar proyectos complejos de Scrum que involucran a equipos de grandes proyectos, programas o portafolios. Ayuda a los practicantes a obtener proyectos de implementación y consultoría en Scrum.

Perfil de audiencia

- La certificación SCAC™ es para consultores/*Training Partners* de Scrum, cuyo negocio principal sea brindar consultoría y ayuda en la implementación de Scrum en otras organizaciones.

Pre-requisitos

- Deberán contra con más de tres años de experiencia en la gestión de proyectos de Scrum/Ágil y más de seis años de experiencia en la gestión de proyectos.
- Debe ser SCRUMstudy Certified Trainer (SCT™)

Proceso

- Enviar una solicitud y proporcionar detalles sobre los proyectos de Scrum/Ágil implementados.
- Pagar 500 dólares por el costo de la solicitud de SCRUMstudy SCAC™.



¿Preguntas?

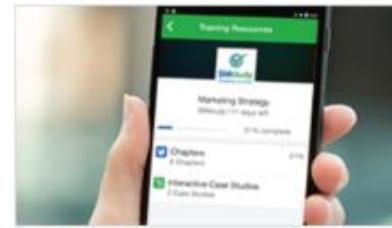
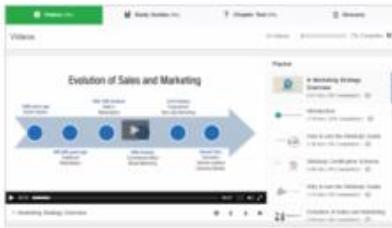
(Por favor use el botón del chat en el webinar)





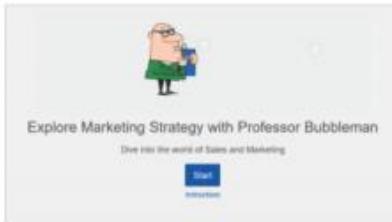
Metodología de capacitación presencial

Los cursos presenciales cuentan con elementos únicos que los hacen altamente participativos e informativos para sus respectivas audiencias. Cada curso presencial cuenta con un componente en línea e incluye los siguientes recursos:



Videos en línea

Videos de alta calidad en línea para cada capítulo y área de conocimiento



Material de estudio presencial

Material físico de alta calidad para programas presenciales de Authorized Training Partners.



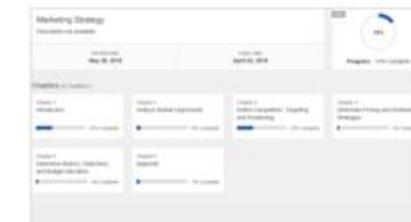
Aplicación móvil

Los estudiantes puede tener acceso a los cursos en todos los formatos a través de nuestra aplicación.



Guías de estudio y podcasts

Los estudiantes puede tener acceso en cualquier lugar sin acceso a internet



Estudios de caso interactivos

Los estudios de caso interactivos reproducen situaciones de la vida real asegurando así un aprendizaje eficaz.

Examen simulado de duración completa

Exámenes de práctica diseñados para familiarizar a los estudiantes con el actual entorno de examinación.

Exámenes de capítulo

Exámenes de práctica para cada capítulo para que los estudiantes puedan evaluar su preparación.



Metodología de capacitación presencial



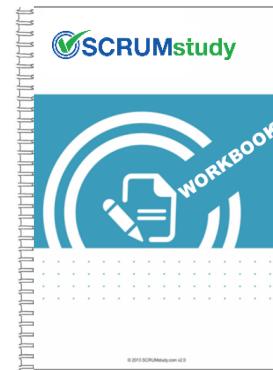
Faculty Book:



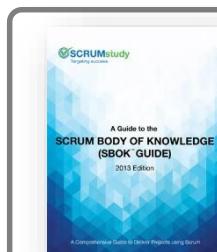
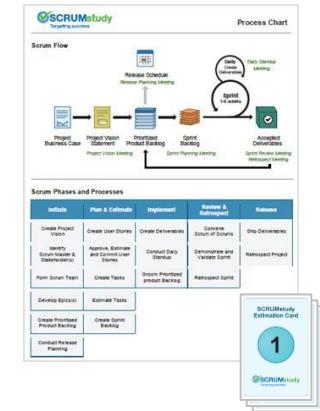
Faculty Case Study Book:



Student Book:



Student Case Study Book:



Recursos suplementarios: SBOK, Recursos en línea y aplicación

Guías de estudio

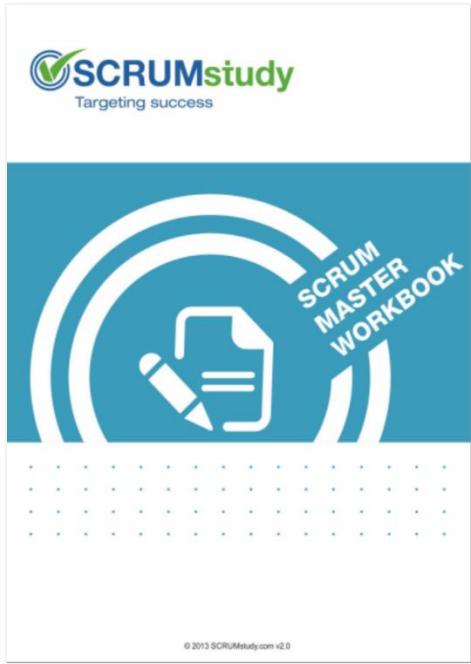
Tarjetas de vocabulario



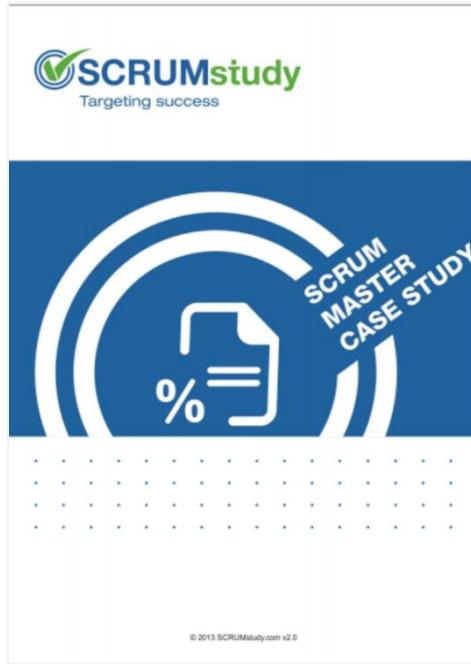


Material para el instructor

Libro de ejercicios para el instructor:



Libro de caso de estudio para el instructor:

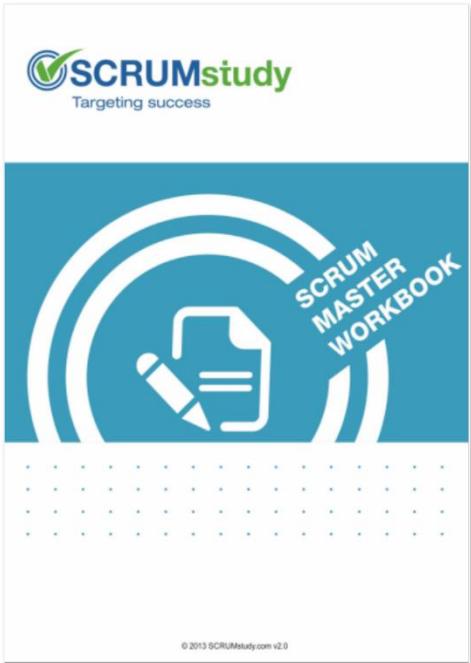


Scrumboard (opcional):



Material para el estudiante

Libro de ejercicios para el estudiante:



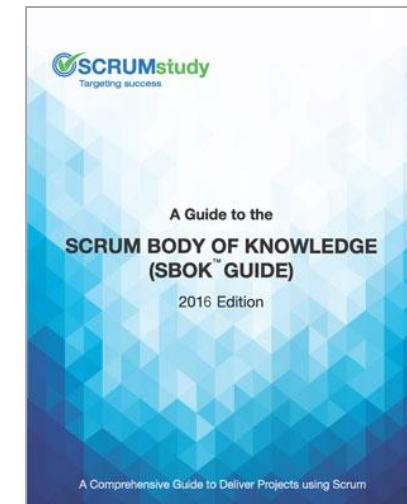
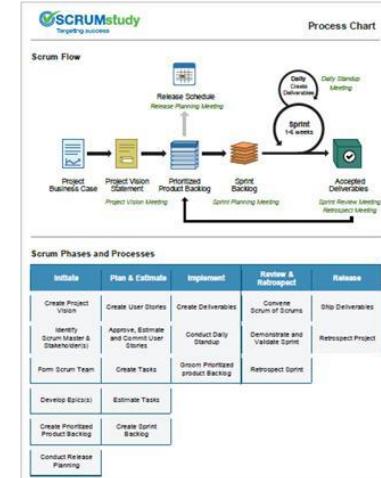
Libro de caso de estudio para el estudiante:



Tarjetas de estimación:



Gráfica de proceso





¿Preguntas?

(Por favor use el botón del chat en el webinar)





Capacitación y certificaciones en Scrum/Agile



Capacitación en formato virtual

- Los cursos en línea de 2 días los imparten instructores certificados por SCRUMstudy que utilizan plataformas de vanguardia en línea tales como Citrix GoToTraining o Cisco Webex.
- Puede asistir a las clases desde casa o desde la ubicación que elija utilizando una laptop o computadora de escritorio con bocinas y micrófono.
- Todos los recursos de estudio en formato físico serán enviados al domicilio proporcionado.
- Incluye acceso al curso en línea y al examen de certificación supervisado en línea.
- ¡Disponibilidad de descuentos corporativos!

Location	Date	Date (Local)	Price	Name of A.T.P.	Trainer Details	Enroll
Instructor-led virtual class (Conducted out of US) Weekday Class (English)	27 Nov 2017 to 28 Nov 2017 08:00 AM to 06:00 PM (MST)	Nov 27, 2017 to Nov 28, 2017 09:00 AM to 07:00 PM	14200 MXN *	VMEdu, Inc.	 Buddy Peacock	Enroll
Instructor-led virtual class (Conducted out of US) Weekday Class (English)	04 Dec 2017 to 05 Dec 2017 08:00 AM to 06:00 PM (MST)	Dec 4, 2017 to Dec 5, 2017 09:00 AM to 07:00 PM	14200 MXN *	VMEdu, Inc.	 J. Drew Nations	Enroll



Capacitación presencial

- Los cursos presenciales de 2 días los imparten instructores certificados por SCRUMstudy en un lugar predeterminado.
- Todos los recursos de estudio en formato físico, incluyendo la *Guía SBOK* serán proporcionados en el lugar.
- Incluye acceso al curso en línea y al examen de certificación supervisado en línea.
- ¡Disponibilidad de descuentos corporativos!

Location	Date	Price	Name of A.T.P.	Trainer Details	Enroll
Instructor-led virtual class Weekend Class (English)	18 Nov 2017 to 19 Nov 2017 08:00 AM to 06:00 PM (MST)	895 USD	VMEdu, Inc.	 L. Gaynell Malone	Enroll
Instructor-led virtual class Weekday Class (English)	27 Nov 2017 to 28 Nov 2017 08:00 AM to 06:00 PM (MST)	795 USD *	VMEdu, Inc.	 Buddy Peacock	Enroll



Autoestudio en línea

The screenshot displays the SCRUMstudy platform interface. On the left, a sidebar menu includes links for Mobile Apps, Course Overview (which is selected), Interactive Case Studies, Crossword, Reference Materials, Events, My Exams, View My Certificates, RCU-Claims, Home, Select Provider, and Support Center. The main content area shows a course titled "Scrum Master Certified" with a summary: Scrum Master Certification with a 120-minute online proctored exam, 5 chapters, 28 High Quality Videos, 127 Terms and Definitions, 16 VMEdu Approved RCUs, 1 Illustrative Case Study, and 1 Crossword for Fun. It also lists an Enrolled date of October 14, 2014, and an Expiry date of Lifetime. A progress bar indicates 86% completion. Below this, a section titled "Chapters (5 Chapters)" shows five chapters: Chapter 1 (Agile and Scrum Overview), Chapter 2 (Scrum Roles), Chapter 3 (Scrum Project Phases), Chapter 4 (Scaling Scrum), and Chapter 5 (SMC Conclusion). The "Course Overview" page is currently active, showing a navigation bar with "Course Overview / Videos". The "Videos" section contains six video thumbnails with titles: "Conduct Release Planning", "Scrum Core Team Review", "Length of Sprints is also determined in this process", "Initiate Phase", "Plan and Estimate Phase", "Implement Phase", "Release Phase", and "Review and Retrospect Phase". Each thumbnail includes a play button and a progress bar indicating completion percentage.

Note: Free 1 month VMEdu online subscription (including mobile app) is available to all participants in this webinar



Curso en línea: Características



Videos en línea

Videos de alta calidad y altamente participativos para cada capítulo y área de conocimiento.



Exámenes de capítulo

Exámenes de práctica para cada área de conocimiento para que los estudiantes evalúen su nivel de preparación.



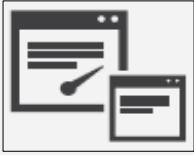
Aplicaciones móviles

Los estudiantes pueden acceder a los cursos en todos los formatos mediante nuestra innovadora aplicación móvil.



Guías de historia y podcasts

Para que los estudiantes accedan a los cursos incluso sin internet.



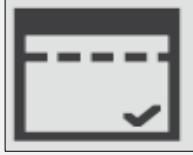
Examen simulado de duración completa

Exámenes diseñados para familiarizar a los estudiantes con el verdadero ambiente del examen.



Estudios de caso interactivos

Los estudios de caso interactivos reproducen casos de la vida real asegurando un aprendizaje efectivo.



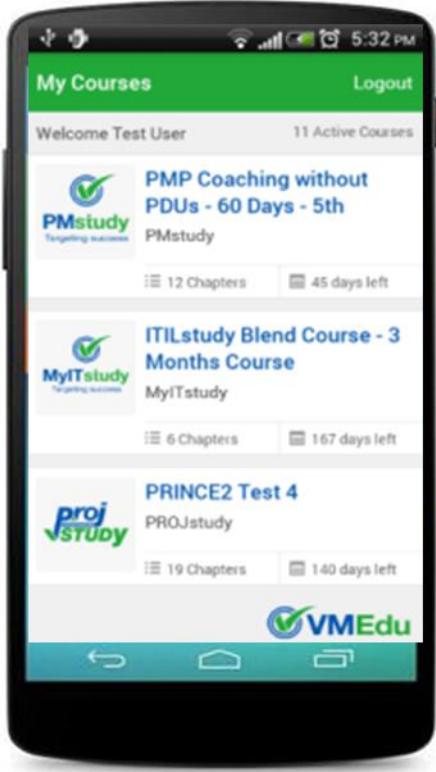
Interfaz fácil de usar.

Todos los cursos se ofrecen mediante nuestra aplicación web y móvil fácil de usar.

Nota: Un mes de suscripción gratuita de VMEdu en línea para todos los participantes en este webinar.



Aplicación móvil



- ✓ Para asegurar que los estudiantes obtengan un buen aprendizaje, VMEDU ofrece el contenido en forma de aplicación móvil.
- ✓ Las modernas aplicaciones móviles de VMEDU ayudan a los estudiantes matriculados a ver el material de estudio de alta calidad en un formato móvil mediante celulares y tabletas.
- ✓ Sincronía eficiente en todos los dispositivos.
- ✓ Disponible para iOS y Android.



Nota: 1 mes de suscripción en línea a VMEDU (incluyendo la aplicación móvil) para todos los participantes en este webinar.



Siguientes pasos: ¡Reciba la capacitación y certifíquese!

CÓDIGO DEL VÁUCHER: **SCRUM50** (válido hasta el 20 de Noviembre del 2017)

Con este código de váucher, todos los participantes en este webinar tendrán acceso a:

- 1 mes de suscripción gratuita de VMEdú (con un valor de \$35 por mes) con más de 1,000 horas de videos de alta calidad, estudios de caso y contenido adicional sobre Scrum/Ágil; así como el mejor contenido presencial sobre comercialización digital (*digital marketing*), gestión tradicional de proyectos (PMP®/PRINCE2®), ITIL® y demás cursos. Enlace para inscripciones: online.vmedu.com. La suscripción puede usarse en línea o mediante aplicación móvil.
- 50 % de descuento en el ejemplar físico de la Guía SBOK™ (tendrá un costo de \$17.75, incluyendo costos de envío). Comprar ahora: scrumstudy.com/SBOKGuide/download-free-buy-SBOK
- 50 dólares de descuento en todas las certificaciones de SCRUMstudy. Enlace para inscripciones: scrumstudy.com/Certification
- 50 dólares de descuento (para EE.UU. y Canadá) en todos las clases virtuales y presenciales de SCRUMstudy (incluye exámenes de certificación). Enlace para inscripciones: scrumstudy.com/Classes
- Certificación gratuita: **Scrum Fundamentals Certification**, 50 VMEdú RCUs / PMI PDUs gratuitos.



Siguientes pasos: ¡Reciba la capacitación y certifíquese!

- SCRUMstudy/VMEdu brinda capacitación en más de 150 países a más de 7,500 empresas. Para más detalles visite: <https://www.scrumstudy.com/Home/Ask-For-Reference>
- Las certificaciones de SCRUMstudy son ampliamente reconocidas y aceptadas por varias empresas *Fortune 500*.



- Para ver la lista completa de las más de 7,500 empresas, visite:
<https://www.scrumstudy.com/Home/SCRUMstudy-company-list>

Ofrecemos la mejor solución a empresas en certificaciones y capacitación en Scrum y Ágil: en forma presencial, virtual y en sitio.



¿Preguntas?
(Por favor use el botón del chat en el webinar)





¡Gracias!