

PRODUCTOS

INGRESO UN PRODUCTO ERRÓNEAMENTE ¿CÓMO CORREGIRLO?

Los ingresos no pueden ser eliminados, pero si corregidos. Diríjase al módulo Inventarios – Productos – Egresos.

Realice un egreso del producto con la cantidad que ingresó por error, de ese modo se descontará del inventario. Para saber cómo realizar un egreso lea el numeral 2.1.1 en la pestaña Manual de Instrucciones (Egresos).

¿QUÉ SUCEDE SI SE INACTIVA UN PRODUCTO?

Si inactiva un producto la información respectiva, no aparecerá al momento de facturar.

¿HAY UN LIMITE PARA LA CREACIÓN DE PRODUCTOS?

No, nuestro sistema es ilimitado para la creación de productos

¿QUÉ ES UN INGRESO Y UN EGRESO?

Ingreso es la entrada de un producto a la empresa para su comercialización

Egreso es la salida de un producto fuera de la empresa puede darse por la venta de dicho productos.

¿EN QUE SE DIFERENCIAN LOS DIFERENTES INGRESOS E EGRESOS?

Ingreso por Compras: Registro de productos que han sido adquiridos con una factura.

Ingreso Inventario: Registro de determinadas cantidades de cualquier producto que desee.

Ingreso por Corrección: Para la edición de ciertos detalles de los productos como por ejemplo la cantidad existente.

Otro Ingreso: Almacena un ingreso general de los distintos productos.

Egreso por Ajuste: Registra la salida de un producto con determinados detalles.

Egreso a Consumo: Registra los productos que van a ser utilizados internamente.

Egreso por Corrección: Edita ciertas características de los productos.

Otro Egreso: Almacena un egreso general de los diferentes productos registrados.