

ORDEN DE COMPRA - GUÍA DE INTERNAMIENTO N°

0000021

N° Exp. SIAF : 0000001125

UNIDAD EJECUTORA : 002 FONDO INTANGIBLE SOLIDARIO DE SALUD - FISSAL
NRO. IDENTIFICACIÓN : 001423

Día	Mes	Año
20	08	2021

1. DATOS DEL PROVEEDOR	2. CONDICIONES GENERALES
Señor(es) : SMART VALUE SOLUTIONS S.R.L. Dirección : AV. TRES MZ C4 LOTE 01 URB. PORTADA DEL SOL LIMA / LIMA / LA MOLINA RUC : 20600976550 Teléfono : 999336065	N° Cuadro Adquisic: 000021 Tipo de Proceso : ASP N° Contrato : Moneda : S/
CCI : Fax :	T/C :
Concepto : ADQUISICION DE MEMORIAS RAM Y DISCOS DUROS PARA LOS EQUIPOS DE COMPUTO DEL FISSAL	

Código	Cant.	Unid. Med.	Descripción	Precio	
				Unitario S/	Total S/
767500030243	10.	UNIDAD	DISCO DURO 1 TB CARACTERÍSTICAS * Compatibilidad: HP ProDesk 600 G1 SFF, HP Compaq Pro 6300 SFF, HP ELITE DESK 800 * Tipo de Dispositivo: Disco Duro * Capacidad: 1 TB * Interfaz: Sata * Compatibilidad de S.O: Microsoft Windows 8.1 / 10 * Velocidad de rotación: 7200 RPM * Formato: LFF 3.5'' * Marca: Western Digital/WD10EZEX GARANTÍA * Tiempo de la Garantía 01 Año otorgado por el proveedor.	248.080000	2,480.80
767500590004	10.	UNIDAD	MEMORIA CARACTERÍSTICAS * Compatibilidad: HP ProDesk 600 G1 SFF, HP Compaq Pro 6300 SFF, HP ELITE DESK 800 * Tipo de dispositivo: Memoria RAM * Capacidad: 08 GB * Velocidad: 1600 MHZ * Tecnología: DDR3	268.820000	2,688.20

AFECTACION PRESUPUESTAL					
Meta/ Memorístico	Cadena Funcional	FF/Rb	Clasif. Gasto	Monto	
					S/
0176	20.006.0008.9001.3999999.5000003	1 - 00	2.3.1 5.1 2		2,688.20
0176	20.006.0008.9001.3999999.5000003	1 - 00	2.3.1 6.1 99		2,480.80

Van ... S/ 5,169.00

Exonerado :	0.00
V. Venta :	4,380.51
I.G.V. :	788.49
Total :	5,169.00

Facturar a nombre de : FONDO INTANGIBLE SOLIDARIO DE SALUD - FISSAL	
Dirección : AV. ELMER FAUCETT N° 150 - URB. MARANGA / SAN MIGUEL - LIMA - LIMA	RUC : 20546736718
Agradecemos enviar los bienes a la siguiente dirección : CALLE 41 N° 840 - URB. CORPAC / SAN ISIDRO - LIMA - LIMA	

ELABORADO POR			CONFORMIDAD		
CASTRO HERNANDEZ, CARLOS ENRIQUE LOGÍSTICA FISSAL	ORDENACIÓN DE LA COMPRA		Cuentas X Pagar		S/
	MIGUEL A. VEGA CARRERA Coordinador de Abastecimiento Patrimonio y Almacén		Fecha		
	RESPONSABLE DE ADQUISICIONES	RESPONSABLE DE ABASTECIMIENTO Y SERV. AUXILIARES	RESPONSABLE DE ALMACEN	Día	Mes Año

NOTA IMPORTANTE :

- El Proveedor debe adjuntar a su Factura copia de la O/C atendida.
- Esta Orden es nula sin las firmas y sellos reglamentarios o autorizados.
- Nos reservamos el derecho de devolver la mercadería que no esté de acuerdo con las especificaciones técnicas.
- El Contratista (Proveedor) se obliga a cumplir las obligaciones que le corresponden, bajo sanción de quedar inhabilitado para contratar con el Estado en caso de incumplimiento

0000021

N° Exp. SIAF : 0000001125

Día	Mes	Año
20	08	2021

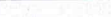
1. DATOS DEL PROVEEDOR	2. CONDICIONES GENERALES
Señor(es) : SMART VALUE SOLUTIONS S.R.L. Dirección : AV. TRES MZ C4 LOTE 01 URB. PORTADA DEL SOL LIMA / LIMA / LA MOLINA CCI: RUC : 20600976550 Teléfono : 999336065 Fax :	N° Cuadro Adquisic: 000021 Tipo de Proceso : ASP N° Contrato : Moneda : S/ T/C :
Concepto : ADQUISICION DE MEMORIAS RAM Y DISCOS DUROS PARA LOS EQUIPOS DE COMPUTO DEL FISSAL	

				Vienen ...	5,169.00
Código	Cant.	Unid. Med.	Descripción	Precio	
				Unitario S/	Total S/
			* Marca: Team Group/Elite Plus GARANTÍA * Tiempo de la Garantía 01 Año otorgado por el proveedor. PLAZO DE ENTREGA: * Tres (03) días calendarios contabilizados a partir del día siguiente de notificada la orden de compra * * * (CINCO MIL CIENTO SESENTA Y NUEVE Y 00/100 SOLES) * * *		

[illegible]

Facturar a nombre de : FONDO INTANGIBLE SOLIDARIO DE SALUD - FISSAL
 Dirección : AV. ELMER FAUCETT N° 150 - URB. MARANGA / SAN MIGUEL - LIMA - LIMA
 Agradecemos enviar los bienes a la siguiente dirección :
 CALLE 41 N° 840 - URB. CORPAC / SAN ISIDRO - LIMA - LIMA

RUC : 20546736718

ELABORADO POR		SEGURO INTEGRAL DE SALUD		CONFORMIDAD	
CASTRO HERNANDEZ CARLOS ENRIQUE		 MIGUEL A. VEGA CARRERA Coordinador de Abastecimiento Farmacia y Almacén		Cuentas x pagar S/ _____ Fecha Día Mes Año	
RESPONSABLE DE ADQUISICIONES		RESPONSABLE DE ABASTECIMIENTO Y SERV. AUXILIARES		RESPONSABLE DE ALMACEN	

- El Proveedor debe adjuntar a su Factura copia de la O/C atendida.
- Esta Orden es nula sin las firmas y sellos reglamentarios o autorizados.
- Nos reservamos el derecho de devolver la mercadería que no esté de acuerdo con las especificaciones técnicas.
- El Contratista (Proveedor) se obliga a cumplir las obligaciones que le corresponden, bajo sanción de quedar inhabilitado para contratar con el Estado en caso de incumplimiento.