

kkxv-kjh

## **GESTIÓN DOCUMENTAL**

Código: 5TR-GDO-F-02 Fecha: 03/04/2018

Versión: 1

Página: 1 de 1

**ACTA DE REUNIÓN** 

DEPENDENCIA RESPONSABLE: Subdirección de **ASUNTO:** Definir archivos anexos en radicado para informe pago Formación Artística – CREA y Gestión Documental LUGAR: MEET https://meet.google.com/zbi-FECHA: 06/10/2020 HORA: 14:00 A 15:00

**ASISTENTES** ..........

NOMBRES Y APELLIDOS	ORGANIZACION O DEPENDENCIA	CARGO	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONOS	FIRMA
Brayan Esteban Castellanos Rojas	SAF-Gestión Documental	Contratista	Brayan.castellanos@i dartes.gov.co	3143760173	Soporte Digital
Harold Jair Gomez Rubio	SAF-Gestión Documental	Contratista	harold.gomez@idarte s.gov.co	3143760173	Soporte Digital
Idelber Sanchez	SAF - Teccnología	Contratista	idelber.sanchez@idar tes.gov.co		Soporte Digital
Diego Alejandro Forero Posada	SFA-CREA	Contratista	Diego.foreroposada @idartes.gov.co	3228298463	Soporte Digital
Juan Pablo Modesto	SFA-CREA	Contratista	Juan.modesto@idart es.gov.co		Soporte Digital

## ORDEN DEL DIA

- 1, Revision requerimiento funcional webservice orfeo/sif
- 2, Definicion funcionamiento del webservice de SIF hacia ORFEO

## DESARROLLO DE LA REUNIÓN

Se comienza por aclarar que el webservice funciona para el radicado de documento de informe para pago en ORFEO y que allí es donde se realizará el procedimiento de firmado digital ya que ORFEO es el sistema de gestión documental oficial de la entidad IDARTES y únicamente a través de este es que se puede realizar el procedimiento de firma digital.

Se acuerda hacer modificaciones en el SIF de la siguiente manera para que se acople a todos los casos de radicación de documento tipo informe para pago bien sea el primero, el último o uno intermedio ya que en los 3 casos llevan documentos diferentes:

- Se remplazará el campo de "Planillas y/o Extras" por la opción de subir varios archivos añadiendo cuantos sean necesarios y que contendrán además del archivo anexo los campos asunto, descripción y tipo de documento.
- Se agregará el botón de radicar en donde actualmente están los botones de descargar el cual implementa el respectivo webservice desarrollado por el Ingeniero Idelber, llevando los archivos generados por SIF (Informe pago y certificado de cumplimiento) junto con los cargados por el usuario hacia ORFEO.

El ingeniero Idelber informa que se desarrollará un webservice totalmente nuevo cuya intención es permitir usar el proceso de firma electrónica de ORFEO a través de otro aplicativo como podría ser SIF en un futuro de mediano plazo y así evolucionar con mayor eficacia y eficiencia la interoperabilidad entre los sistemas de información.

Se da nor terminada la reunión

COMPROMISOS					
ACTIVIDAD	RESPONSABLE	PLAZO / FECHA			
Remitir listado de tipos de documento de informe pago para ponerlos como lista desplegable en SIF	Harold Gomez	09/10/2020			

<sup>\*</sup> El aquí firmante hace constar que el (los) temas y compromisos fijados en la presente acta se desarrollaron a cabalidad.

<sup>\*\*</sup>Me permito manifestar de manera libre y voluntaria que autorizo a IDARTES para recolectar, usar y tratar mis datos personales únicamente para los fines y actividades institucionales. IDARTES se compromete a salvaguardar la privacidad de la información personal obtenida, de acuerdo con su política de confidencialidad y se compromete a no ceder, vender, ni a compartir estos datos recibidos con terceros sin la autorización expresa. Lo anterior, en cumplimiento a lo dispuesto en la Ley 1581 de 2012, "Por el cual se dictan disposiciones generales para la protección de datos personales" y de conformidad con lo señalado en el Decreto 1377 de 2013.