

إرشادات تقديم طلب الشراء

يرجى اتباع الخطوات التالية لتقديم طلب شراء جهاز مرصاد للجهات الحكومية:

١. الدخول على صفحة "الشراء" في موقع شركة روج.
٢. اختيار نوع الجهة: جهة حكومية / بلدية / هيئة تنظيمية.
٣. الاطلاع على تفاصيل الجهاز المتوفرة (الميزات، الأسعار، خيارات الأحجام).
٤. الضغط على "تقديم طلب شراء".
٥. تعبئة النموذج بالبيانات التالية:
 - اسم الجهة.
 - اسم الشخص المسؤول.
 - البريد الإلكتروني الرسمي.
 - رقم التواصل.
 - الموقع الجغرافي.
 - عدد الأجهزة المطلوبة.
٦. إرفاق خطاب رسمي أو مستند طلب بصيغة PDF.
٧. اختيار طريقة الدفع: تحويل بنكي أو أمر شراء حكومي.
٨. الضغط على زر "إرسال الطلب".
٩. ستظهر رسالة تأكيد بأن الطلب تم استلامه، وسيتم التواصل خلال 48 ساعة عمل.