

# DOKUMENTACJA UŻYTKOWNIKA SYSTEMU INFORMATYCZNEGO APLIKACJA DO ZARZĄDZANIA BUDŻETEM DOMOWYM



#### Spis treści

1.Dostęp	2
2.Logowanie do systemu	2
3.Rejestrowanie konta w systemie	
4.Kokpit	
5.Transakcje	
6.Ustawienia	
7.Zakończenie pracy z Systemem	t



#### 1.Dostęp

System dostępny jest na stronie <a href="https://dolarek2.herokuapp.com/dolarek/">https://dolarek2.herokuapp.com/dolarek/</a>

## 2.Logowanie do systemu

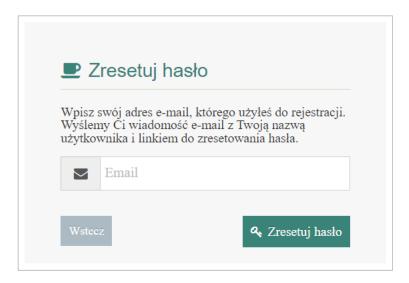
Aby zalogować się do systemu należy w polu **User** wprowadzić nazwę użytkownika, podaną podczas procesu rejestracji(rys. 3), oraz w polu **Hasło** wprowadzić osobisty tajny ciąg znaków, który został ustawiony podczas procesu rejestracji(rys. 3), a następnie użyć przycisku [Zaloguj].



W razie problemów z zalogowaniem zostanie wywołany alert:

Nieprawidłowa nazwa użytkownika i hasło, w celu przypomnienia hasła należy użyć przycisku [Zapomniałeś hasła?] co spowoduje przeniesie nas na podstronę, gdzie w polu Email wpisujemy email podany podczas procesu rejestracji(rys. 3), a następnie wciskamy przycisk [Zresetuj hasło].

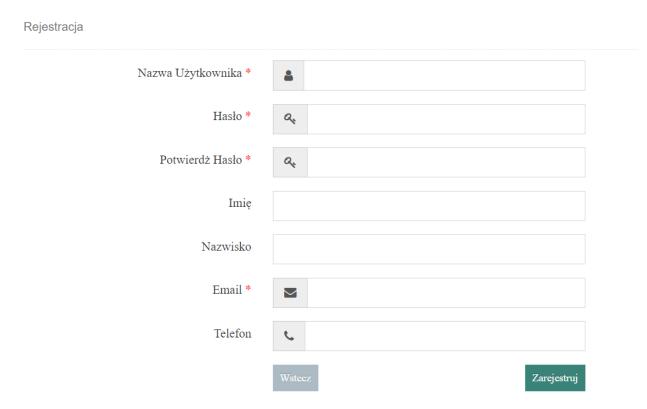




# 3. Rejestrowanie konta w systemie.

Aby zarejestrować się do systemu należy udać się na stronę <a href="https://dolarek2.herokuapp.com/dolarek/user-public/register">https://dolarek2.herokuapp.com/dolarek/user-public/register</a> albo na stronie głównej(rys. 1) użyć przycisku [Zarejestruj].

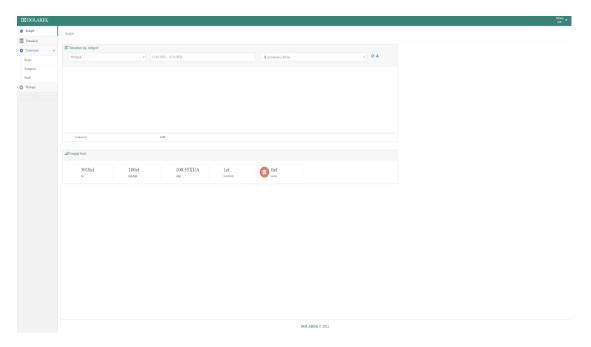
**DOLAREK** 





# 4.Kokpit

Po zalogowaniu do systemu wyświetlany jest kokpit z wykresem wpływów i wydatków oraz historia wszystkich transakcji.



Po lewej stronie znajduje się menu:

- Kokpit Kokpit użytkownika.
- Transakcje Panel który umożliwia dodawanie/usuwanie transakcji oraz przegląd historii.
- Ustawienia Umożliwia przejście do:
   Panelu Konta który umożliwia dodawanie oraz usuwania kont.

  Panelu Kategorie który umożliwia dodawanie i usuwanie kategorii.
  Panelu Profil który umożliwia modyfikowanie danych użytkownika.
- Wyloguj przycisk powoduje wylogowanie się z systemu.



#### 5.Transakcje

Panel transakcje umożliwia dodawanie oraz usuwanie transakcji oraz, przegląd historii transakcji.



- Przycisk [+Dodaj] pozwala na dodanie jednej transakcji.
- Przycisk [++Dodaj] pozwala na dodanie wielu transakcji.
- Przycisk [Filtr] pozwala na szybkie wyszukiwanie interesujących nas transakcji w historii wydatków i wpływów.

#### 6. Ustawienia

#### 1.1. Konta

Panel pozwalający zarządzaniem Kontami.

#### 1.2. Kategorie

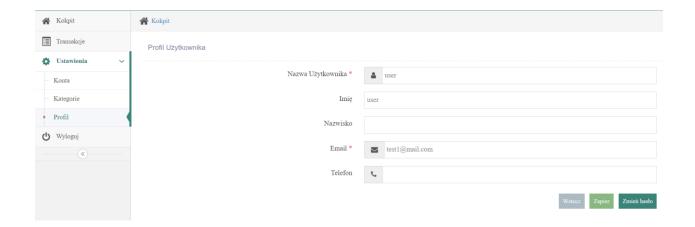
Panel umożliwia dodawanie oraz usuwanie kategorii.

#### 1.3. Profil

Panel pozwalający na modyfikacje danych użytkownika takich jak:

- Nazwa użytkownika
- Imię
- Nazwisko
- Email
- Telefon





## 7. Zakończenie pracy z Systemem

Aby zakończyć pracę z systemem należy użyć opcji Wyloguj, znajdującego się w Menu. Po wybraniu tej opcji system przenosi użytkownika na stronę główną(rys. 1), oraz zostajemy poinformowani o poprawnym wylogowaniu komunikatem Zostałeś wylogowany.

