

UNIVERSIDADE FEDERAL DE PERNAMBUCO

Gestão de Recursos Esportivos da SEGEL

2° Status Report



Equipe

Isabelle Queiroz Gomes de Assis

Lucas Florêncio de Sousa

Paulo Vitor Alves de Oliveira

Thiago Botelho Rodrigues

Valter José da Silva Júnior

Vinícius Marçal de Araújo

- 1 Contexto do problema
- 2 Como é hoje: Problemas e Causas
- Como vai ser: Proposta de Solução
- 4 Valor da Solução
- 5 Resultados esperados
- 6 Gerenciamento do projeto

Sumário



Contexto

- UFPE;
- SEGEL Secretaria de Gestão do Esporte e Lazer;
 - SECDIR Secretaria Especializada na Gestão de Infraestrutura da SEGEL;
- Reserva de Espaços do Centro Esportivo.





Contexto

- Dificuldade na gestão e controle das reservas de tantos espaços;
- Existe público-alvo ao mesmo tempo que o acesso para ele é dificultado;
- Gestão manual ou inexistente;
- Gargalos na comunicação inviabilizam todo o processo.



Como é hoje?

- Negócios:
 - Um processo burocrático;
 - Não oferece transparência de informações;
- Sistemas:
 - Comunicação por email;
 - Planilhas para agendamento;
 - Quando aluguel, pagamento pela FADE;
- Tecnologias:
 - Softwares como Google Planilhas, Gmail e Formulários.



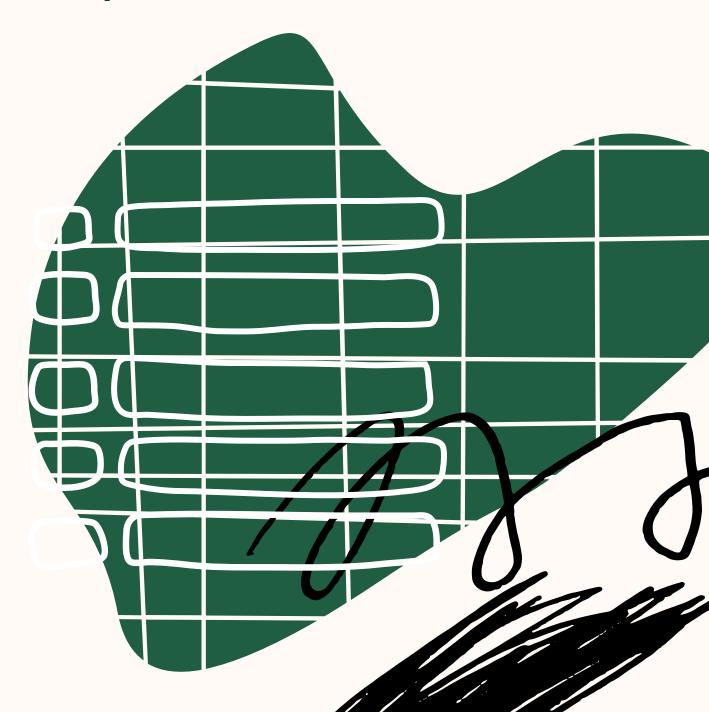
Problemas

- 1. Falta de disponibilidade das informações;
- 2. Falta de clareza no processo;
- 3. Resposta lenta para as solicitações e, por vezes, sem resposta;
- 4. Horário de disponibilidade quase sempre desatualizado;
- 5. Baixa captação de recursos;
- 6. Decisões parecem "pessoais".

Causa-Problema

- Pouca descrição e informação sobre os espaços para o público; (1)
- Falta de sistematização do processo; (1, 2, 3)
- Processo enlaçado; (2, 3)
- Checagem manual; (1, 3)
- Falta de capital humano; (1, 3)
- Processo que não consegue seguir a burocracia; (1, 2, 3)
 - ⊢ Horário apto ≠ Horário disponibilizado.

- 1. Falta de disponibilidade.
- 2. Falta de clareza.
- 3. Resposta lenta.





Como vai ser?

Negócios:

 Um processo capaz de capitalizar sem gasto de tempo desnecessário e com sistematização dos processos;

• Sistemas:

 Um sistema integrado entre si, com um processo linear, recebimento de propostas apenas viáveis para cessão/aluguel, ordem de prioridade clara já no sistema e integração com a FADE;

• Tecnologias:

Software especializado direcionado para a SEGEL.

SACCE

SEGEL - UFPE

Acesse

Com email e senha

Lembrar senha

Esqueci minha senha

Acessar

Cadastrar

? Como usar









Solicitações

← Usuários

Panorama geral

Voltar ←









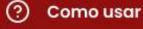




Funcionalidades



- Exibir espaços disponíveis;
- Exibir eventos atuais;
- Filtrar os espaços por características.





QUADRA DE VÔLEI







Início

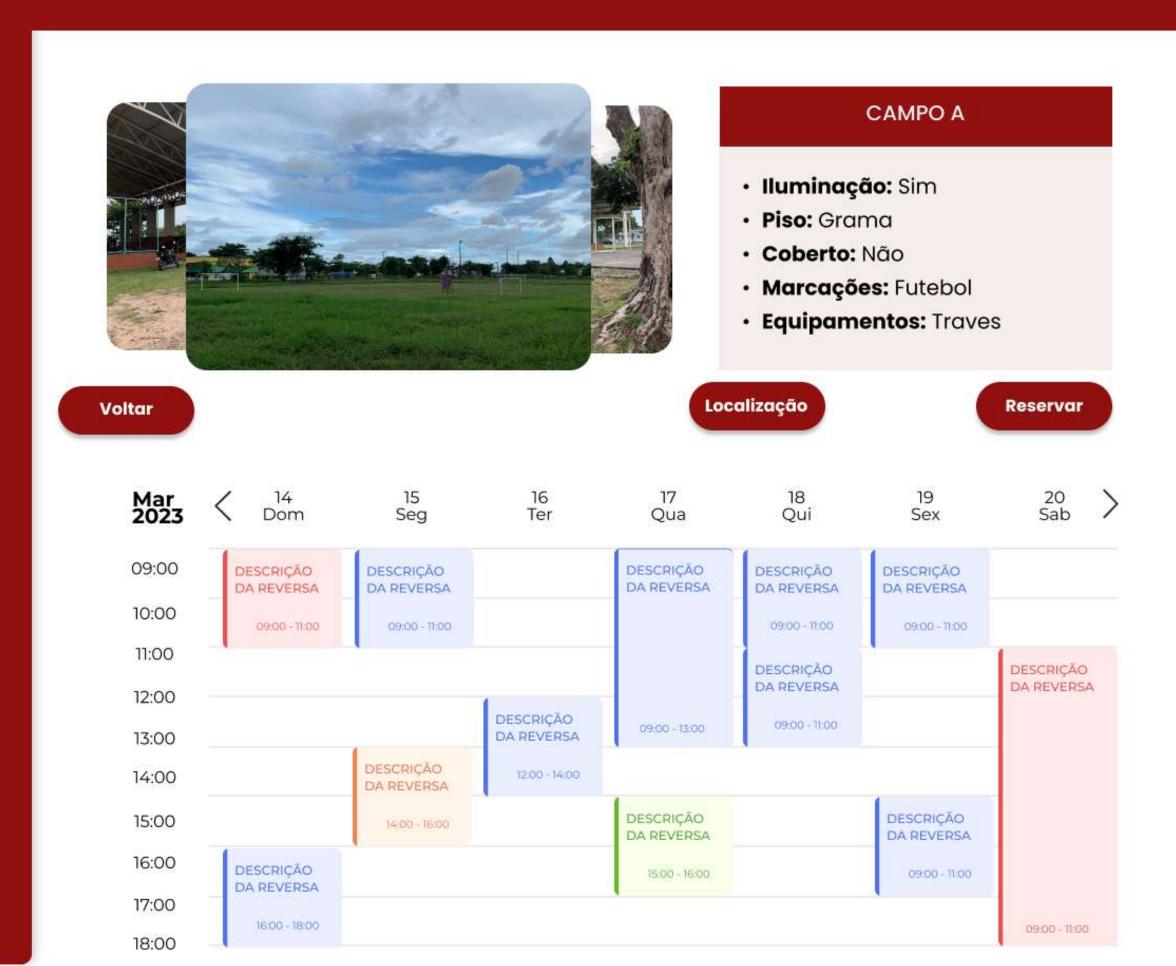
Solicitações

Panorama geral

✓ Usuários

Como usar

Contato



- Exibir fotos;
- Informar
 características
 físicas;
- Exibir

 calendário de
 reservas;
- Informar localização.

Espaços Disponíveis > CAMPO A



CAMPO A

• Iluminação: Sim

• Piso: Grama

Coberto: Não

Marcações: Futebol

• Equipamentos: Traves

Voltar

Localização

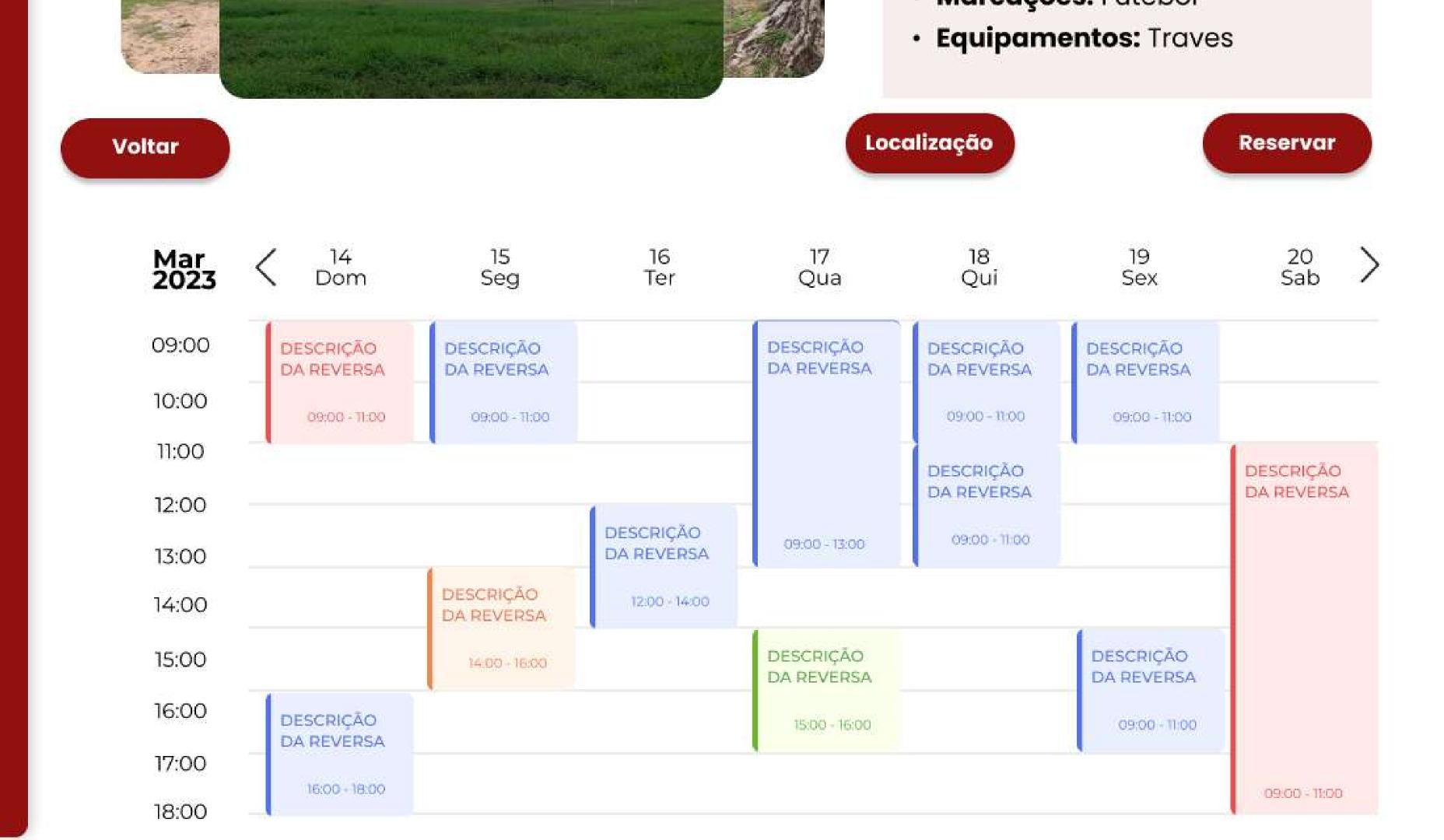
Reservar

Mar 2023 <

14 Dor 15 Seg 16 Ter 17 Qua

18 Qui

19 Sex 20 Sab



ACCE

SEGEL - UFPE

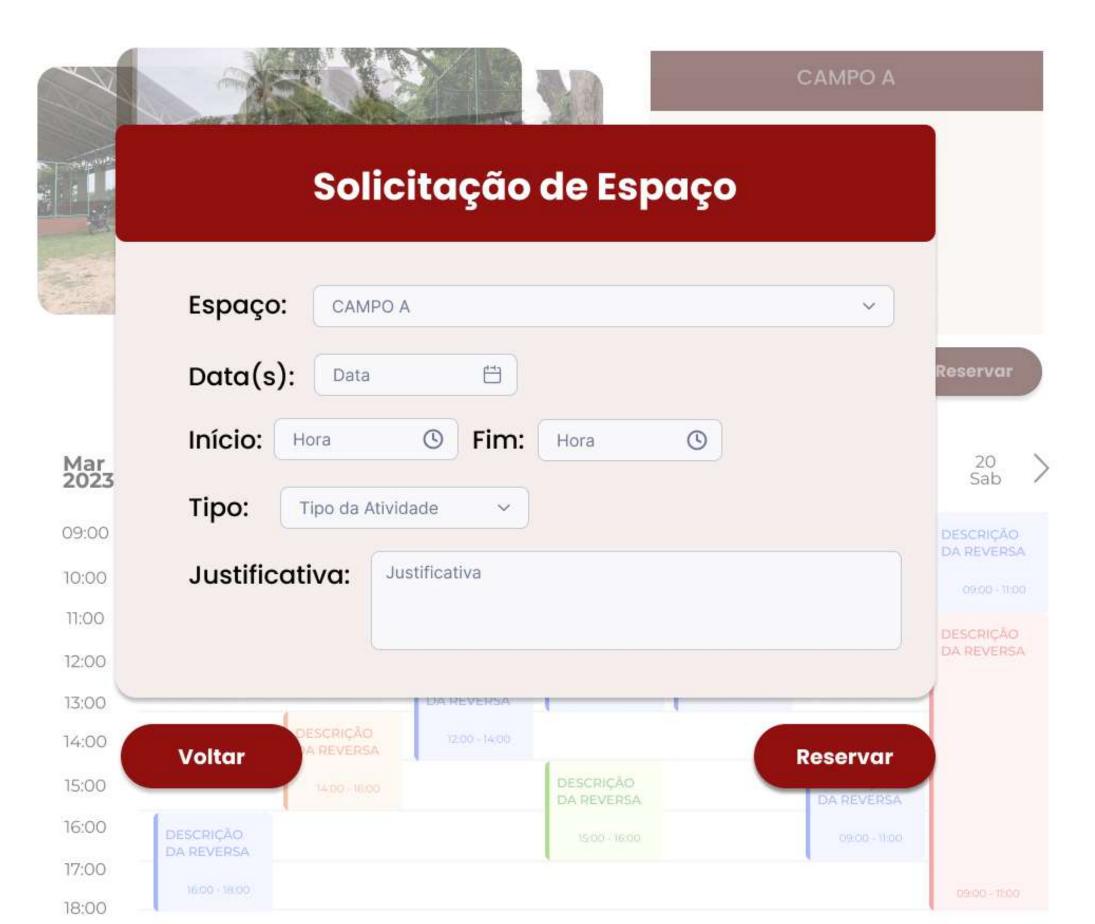
Jsuário

suario123@gmail.com

Usuários

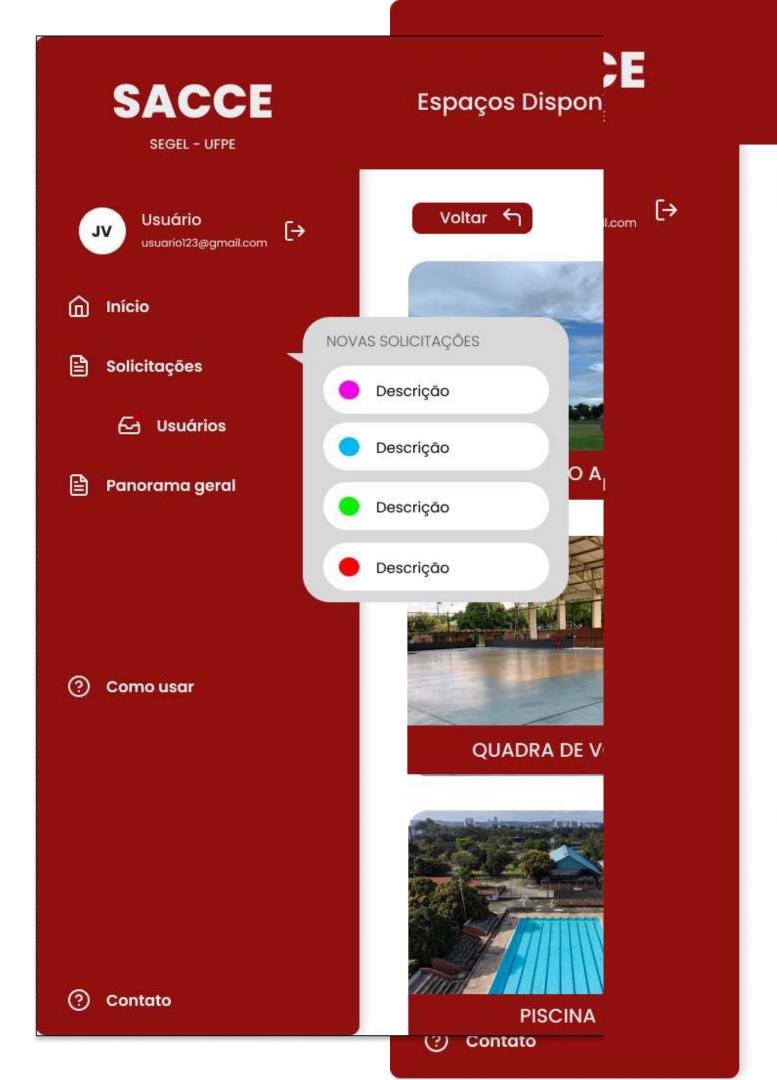
rama geral

o usar

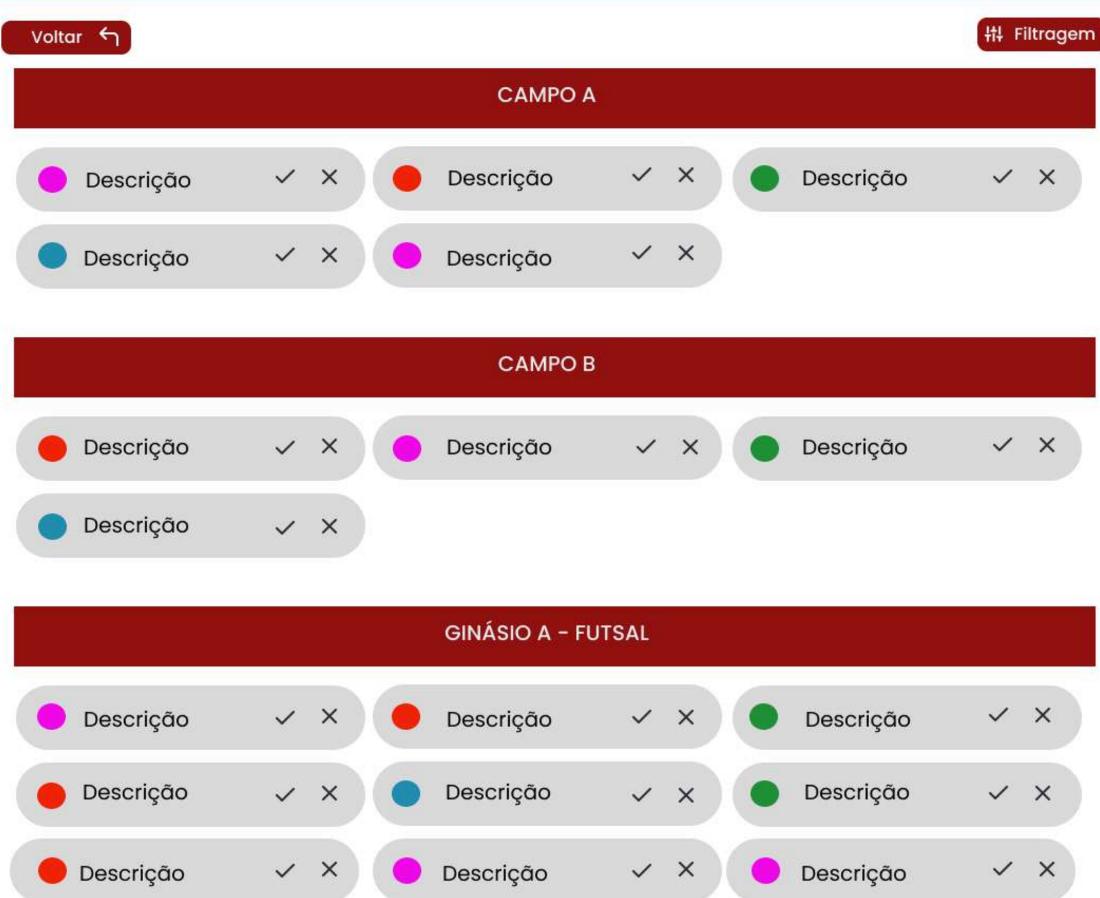


- Solicita informações da reserva para análise dos gestores;
- Feedback

 automático sobre
 disponibilidade;
- Em caso de aluguel, informa o custo monetário da reserva.



Solicitações





@gmail.com

irios

geral

Solicitações

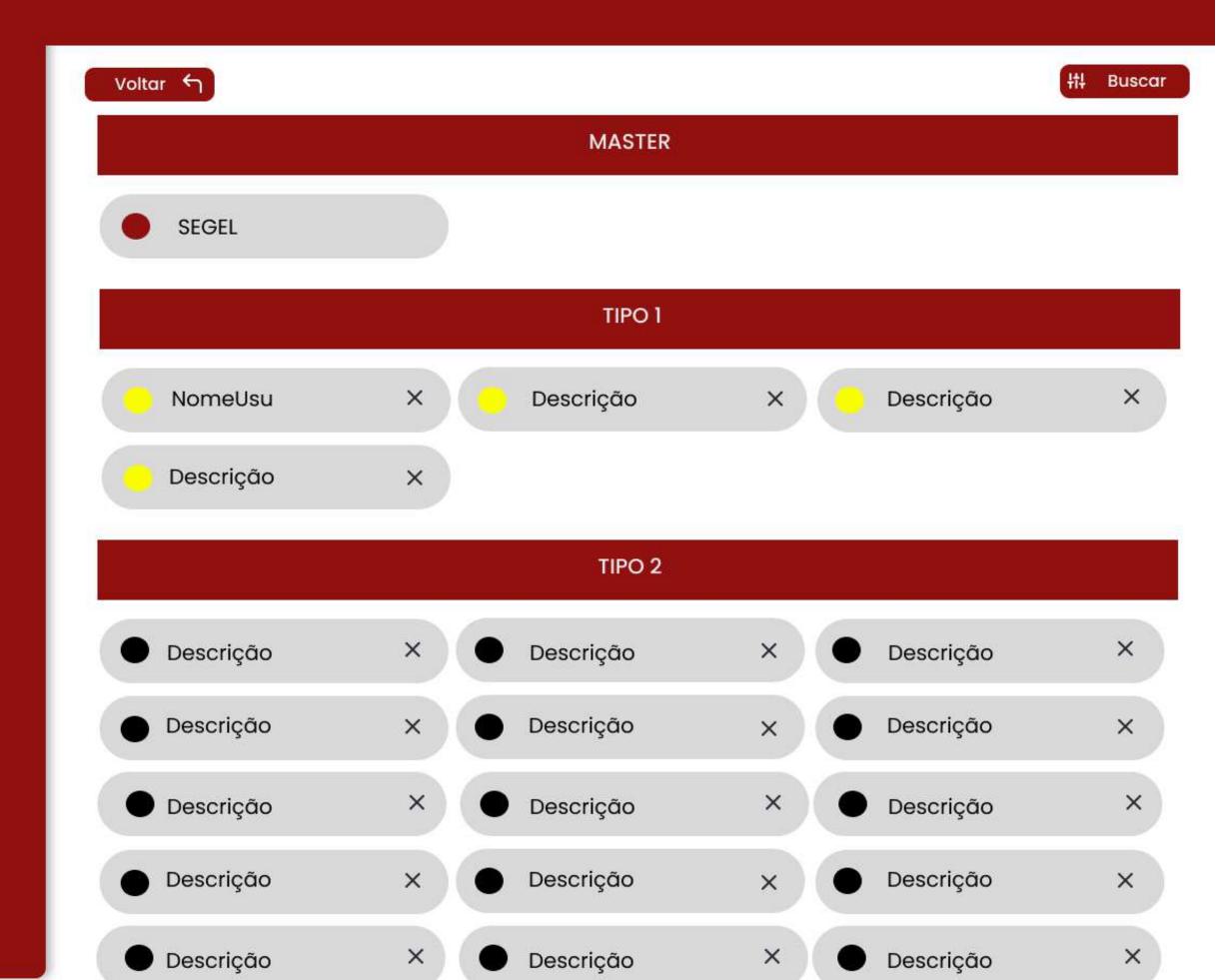


- Visão geral das solicitações;
- Ordenadas por urgência;
- Filtragem por espaço, tipo, status;
- Detalhes disponíveis em cada "card";
- Rápida navegação para aceitar e rejeitar solicitações;
- Feedback enviado automaticamente.



Gestão de Usuários





- Visão geral dos usuários;
- Gerenciar
 permissões dentro
 do sistema;
- Buscar usuários específicos;
- Informações
 detalhadas de cada
 usuário.

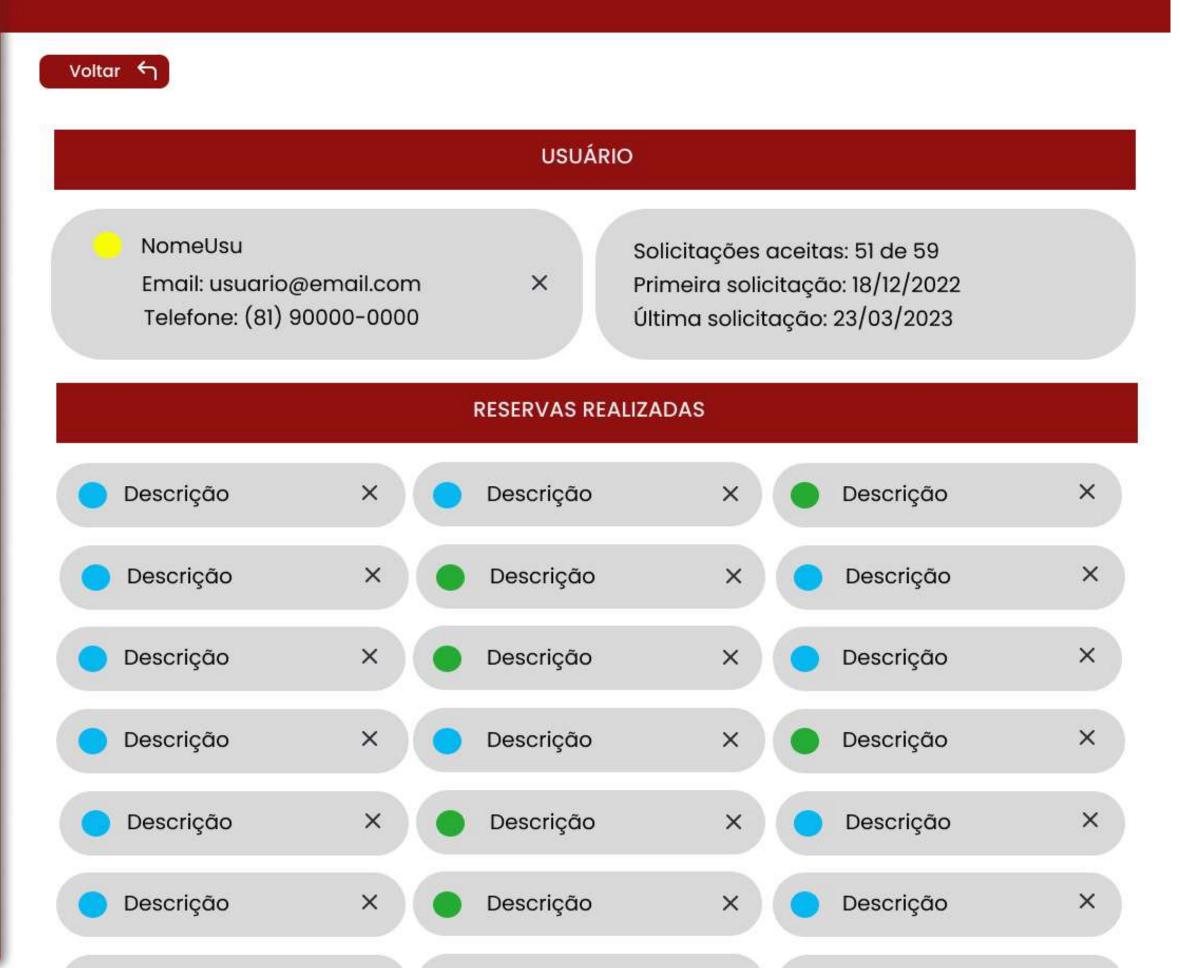




. l@gmail.com [-

ırios

geral



- Detalhamento de cada usuário;
- Reúne suas

 principais
 informações de contato;
- Histórico de solicitações.



Proposta de solução

- Site para SEGEL;
 - Portal de informações;
 - Jornada do usuário;
 - Integrado ao SACCE;
 - Aberto para novos incrementos futuros;
- Treinamento do uso das ferramentas desenvolvidas para uso interno.



Valor da Solução



- Processo linear;
- Automatização e integração; entre soluções;
- Adequação ao cenário da SEGEL:
 - Turnover, capital humano, uso de tecnologias;
- Sistema menos suscetível ao erro humano;

- Criação de usuários:
 - Rastreio de atividade;
- Feito para ser gerido pela própria SEGEL;
- Desenvolvido seguindo a lógica SOLID;
- Horário apto != Horário disponível;
- Controle de recursos;
- Informações colocadas de maneira aberta e clara.

Análise de GAP



Estado Atual

- Negócios:
 - Burocrático, não rentável, vários gargalos;
- Sistemas:
 - Sistema não automatizado e enlaçado;
- Tecnologias:
 - Softwares como Google
 Planilhas, Gmail e
 Formulários.

Onde quer se estar

- Negócios:
 - Sem gasto de tempo desnecessário, organizado, fácil capitalizar;
- Sistemas:
 - Sistema integrado e linear;
- Tecnologias:
 - Software especializado direcionado para a SEGEL.

Análise de GAP



Lacunas

- Negócios:
 - Falta de facilidade na comunicação com usuário externo;
 - O fluxo de informação é repetitivo;
- Sistemas:
 - O processo fica preso em um ciclo, criando gargalos;
- Tecnologias:
 - Uso de canal único de informações e softwares não especializados.

Como fechar lacunas

- Negócios:
 - Sistematizar respostas e processos, automação;
 - Tornar o processo de reservas fácil e compreensível;
- Sistemas:
 - Estudo de soluções que evitem gargalos, como o próprio SACCE, mas também evitem futuros fluxos desordenados;
- Tecnologias:
 - Criação de software especializado direcionado para a SEGEL.



Resultados esperados

Objetivos: Automatização do processo de reserva e gestão; diminuir a possibilidade de erros humanos; melhorar a experiência do cliente e a possibilidade de captação de recursos com a otimização dos processos graças a entrada da SEGEL no mundo virtual.

Entregas:

- Sistema SACCE para gerenciamento de reservas online;
- Portal da SEGEL que centralize informações e sirva de guia para introduzir o uso do sistema.

Gerenciamento do Projeto

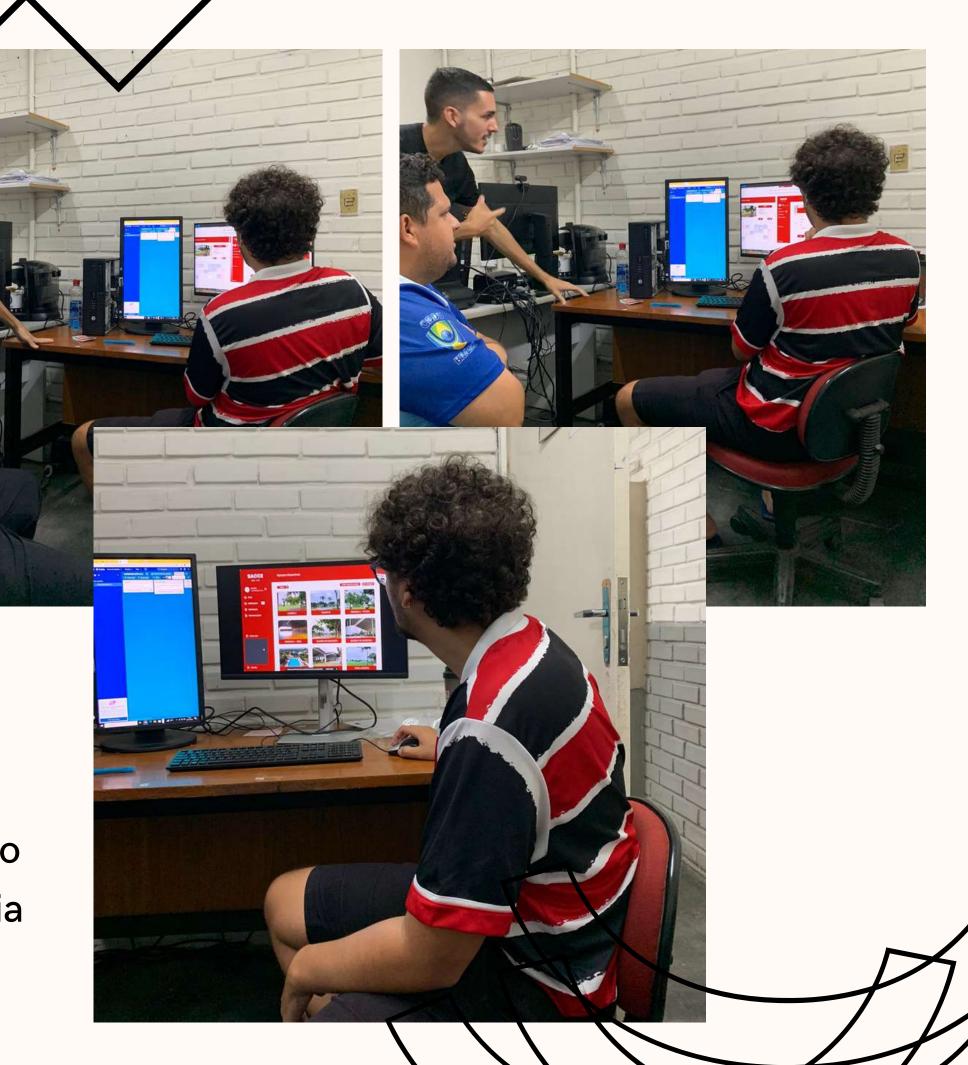
- O que foi planejado: construção dos protótipos do sistema; reuniões com gestores da SEGEL para apresentação de protótipos; visitas na SEGEL para obter informações importantes para o sistema; validação dos protótipos com cliente e cliente real.
- O que foi feito: artefatos de planos de gerenciamento; análise do processo; mapeamento e construção dos protótipos do sistema; reuniões com as partes interessadas na arquitetura do projeto; criação de boa relação com a SEGEL para obtenção de informações.

Planos de Gerenciamento



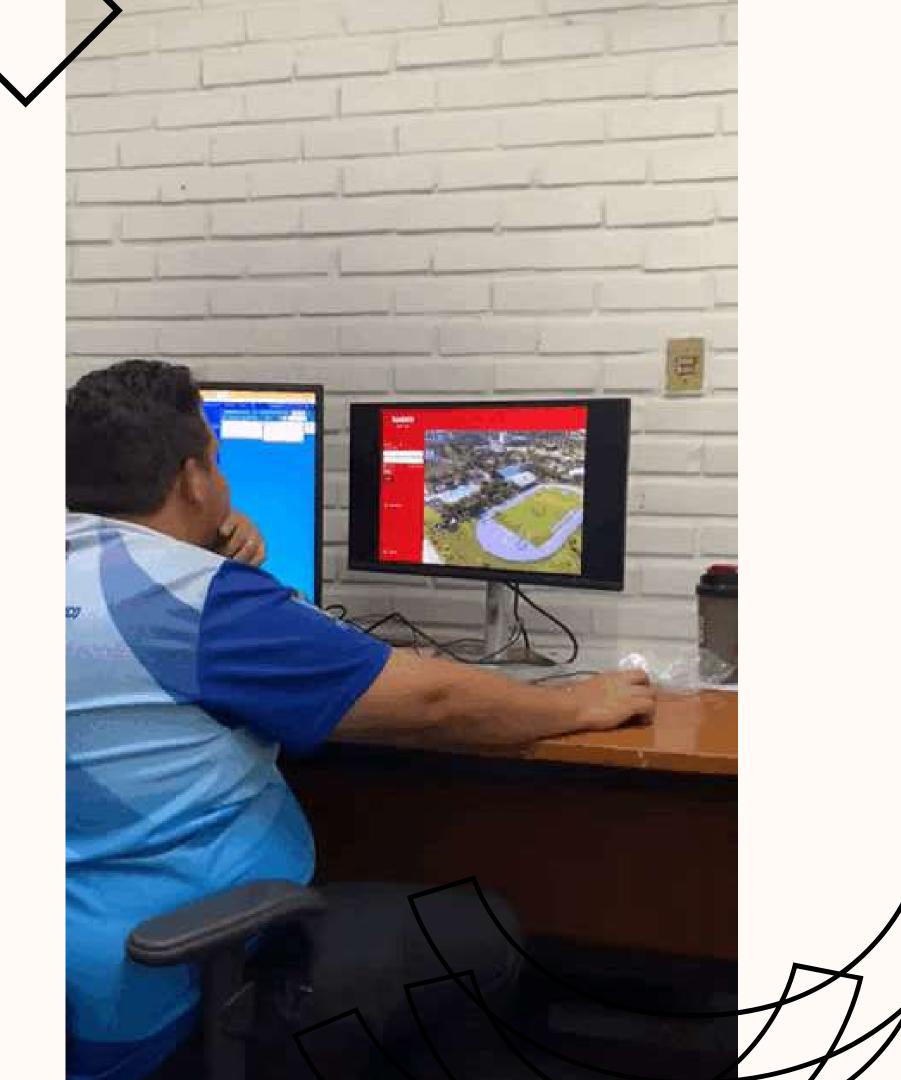
Reunião presencial com os principais atores do processo

Nessa reunião foram apresentados os protótipos do sistema para validação do mapeamento do produto. Discutimos como cada funcionalidade traria valor e eficiência ao processo e como ele seria melhorado.



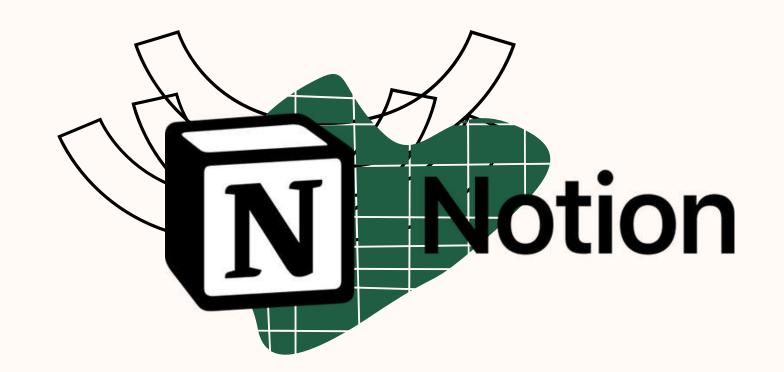
Validação e teste inicial de usuário

Principal usuário de gerenciamento do sistema realizou um teste rápido ao navegar pelas funcionalidades do produto. O sistema se mostrou intuitivo e ele fez comentários positivos sobre o design e a maneira que as informações estão exibidas.



Metodologia

- Manteve uso do Notion e do GitHub;
- Divisão explícita de tarefas;
 - Todos os documentos acessíveis nas ferramentas;
 - Artefatos feitos individualmente, mas com validação de todo o grupo;
- Reuniões mensais com os gestores da SEGEL em visitas ao Centro Esportivo para validação dos protótipos do sistema;
 - Comunicação por email para solicitar informações internas;
- Reuniões online com o cliente (Marlos Ribeiro) para orientação e validação do progresso realizado.





Projeto — SEGEL

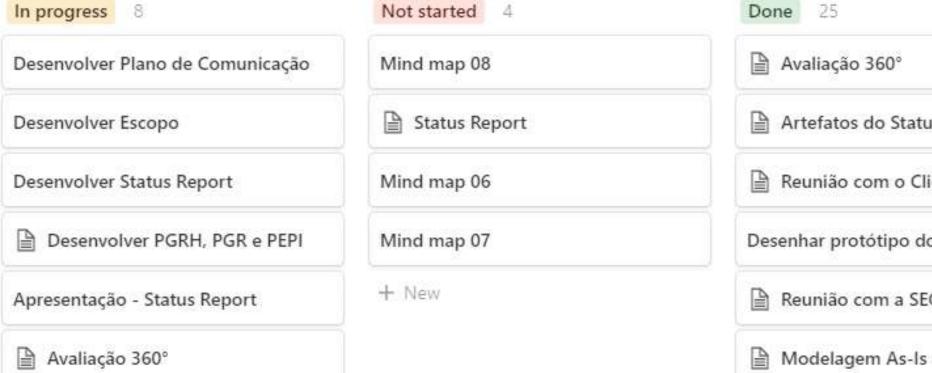




Prazo

i≡ Resp

Cronograma de atividades ···

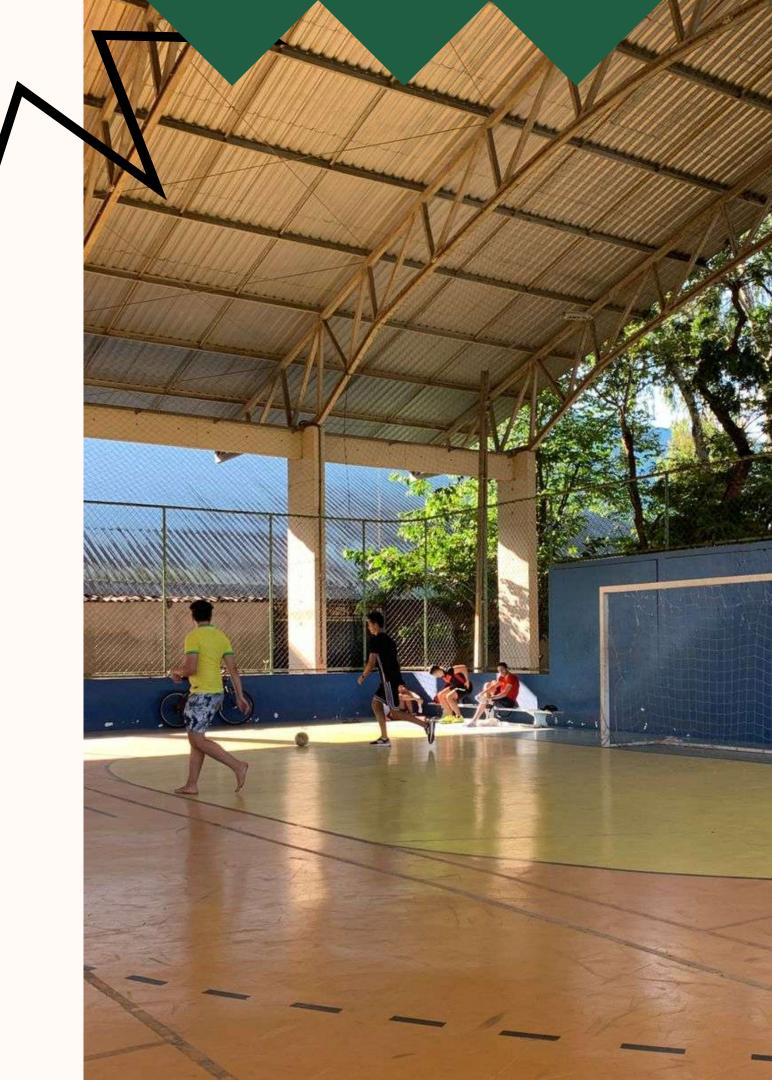


Done 25 Avaliação 360° Artefatos do Status Report Reunião com o Cliente Desenhar protótipo do sistema Reunião com a SEGEL

Feita

Pontos Fortes

- O grupo conhece pessoalmente o problema da reserva de espaços;
- Total colaboração da SEGEL para fornecer informações;
 - Bom relacionamento com os clientes;
- A proposta de solução foi amplamente aceita;
- Comunicação, organização e respeito às divisões de tarefas internamente.



Pontos de Melhoria

- Obter maior detalhamento dos processos de pagamento com a FADE;
 - Etapa mais difícil de atacar;
- Realizar mais testes de usuário para documentar possíveis incrementos ao sistema;
- Iniciar a construção do sistema em si;
- Conciliar a escrita de artefatos solicitados pelas disciplinas com o progresso real do projeto.



OBRIGADO PELA ATENÇÃO

