

SEGEL	<b>PLANO DE GERENCIAMENTO DE CRONOGRAMA</b>
<b>Objetivos</b>	
Este documento tem como objetivo fornecer uma descrição detalhada de como o cronograma do projeto será gerenciado.	
Projeto	SEGEL
Data Registro	22/03/2023
Responsável (da parte cliente):	Vinícius
Responsável (da parte do projeto):	Isabelle
<b>Metodologia para construção do cronograma e seus impactos</b>	
A metodologia utilizada para construção será a de marcos, visto que o projeto será dividido em entregas. Em cada marco haverá uma validação do cliente do que foi desenvolvido para obtermos o feedback da efetividade do protótipo daquele marco e diminuir os riscos de baixa fidelidade da entrega.	
<b>Processo de gerenciamento de cronograma</b>	
O gerenciamento do cronograma é feito através de cards criados no notion onde estão descritos os prazos e o responsável pela entrega. Toda atividade concluída tem o card dessa reposicionado para a coluna de concluído.	
<b>Priorização de prazos</b>	
A priorização dos prazos está definida em cada card como alta, média e baixa. Os cards das atividades mais críticas sempre estarão marcados com prioridade alta em vermelho para ênfase na atenção sobre aquela entrega.	
<b>Reservas financeiras para alterações no cronograma do projeto</b>	
As reservas para alteração no cronograma estão orçadas na “Reservas para alterações no escopo” como previsto no gerenciamento de custos do projeto.	
<b>Frequência e critérios para atualização deste plano</b>	
Este plano será atualizado nos casos em que houver agentes críticos, como riscos não identificados anteriormente, se forem identificados nos marcos de entrega de cada protótipo.	
Elaborado por: Valter Junior	
Aprovado por: Isabelle	