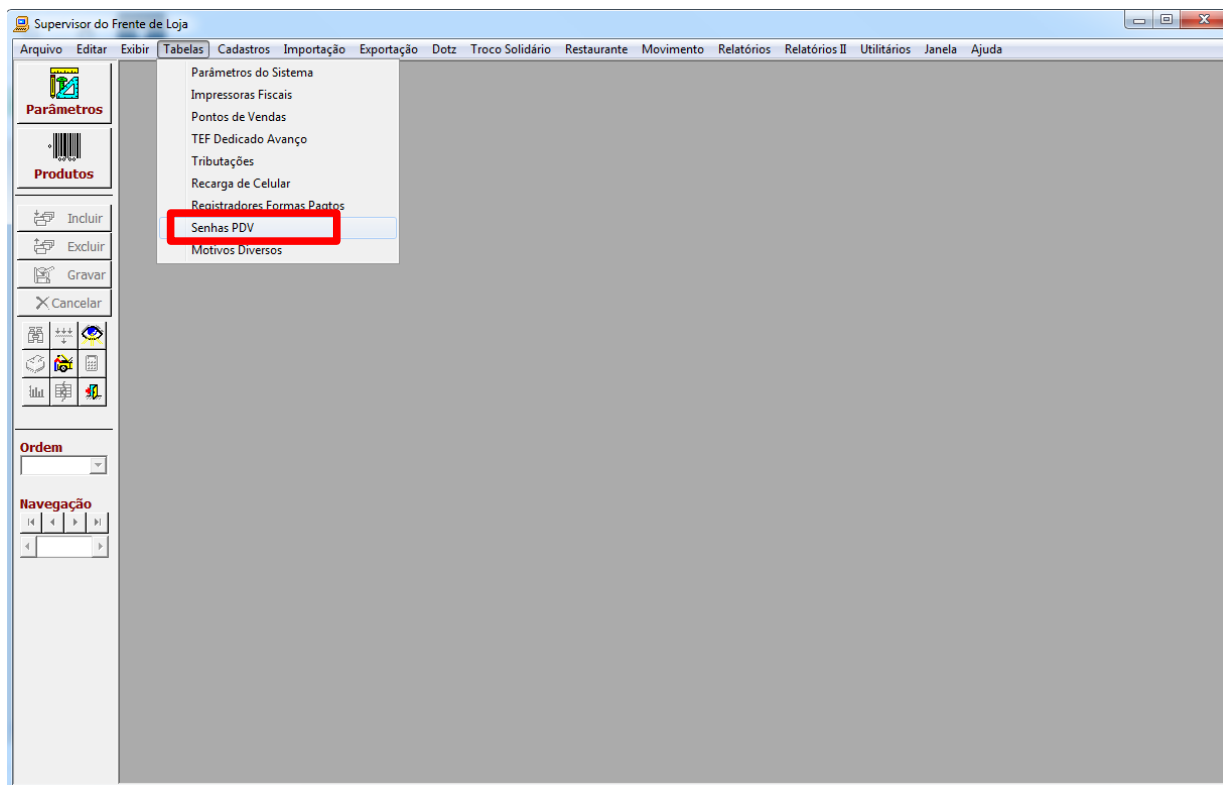
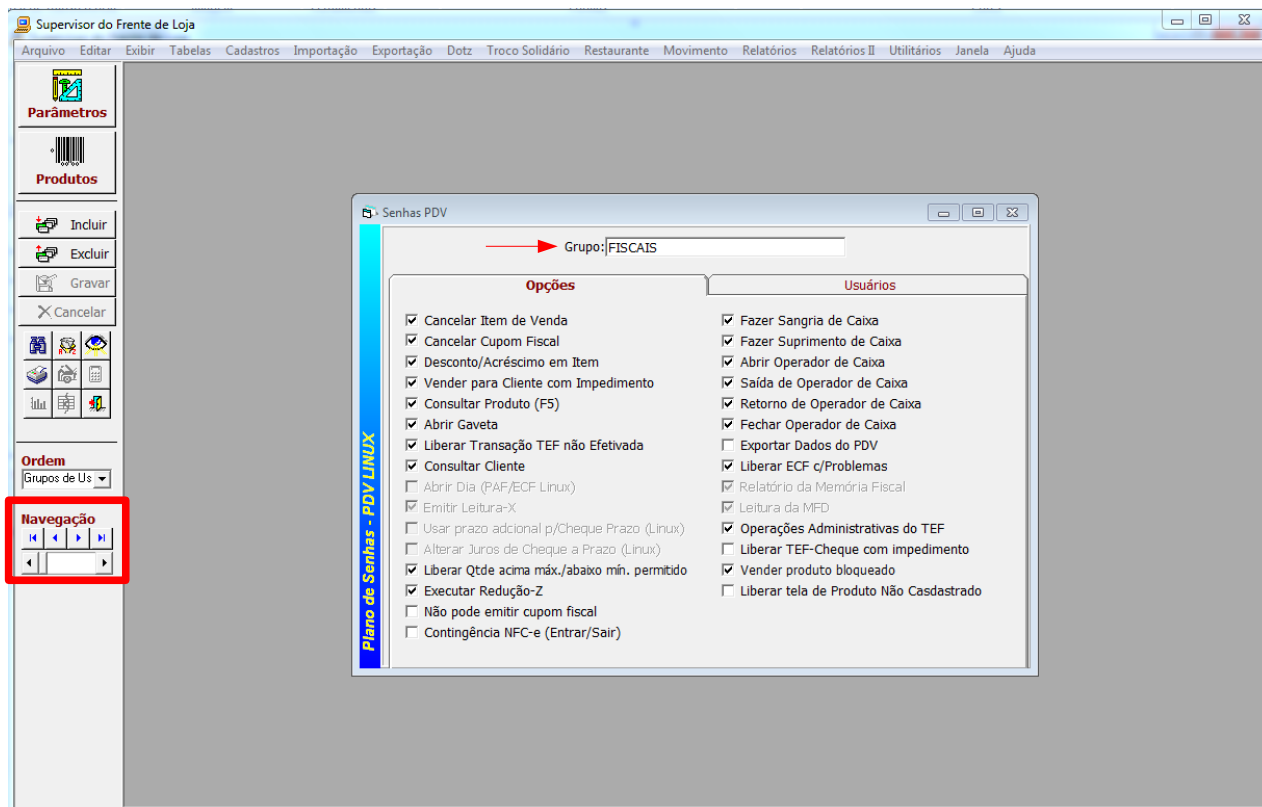


Como excluir operadores no supervisor

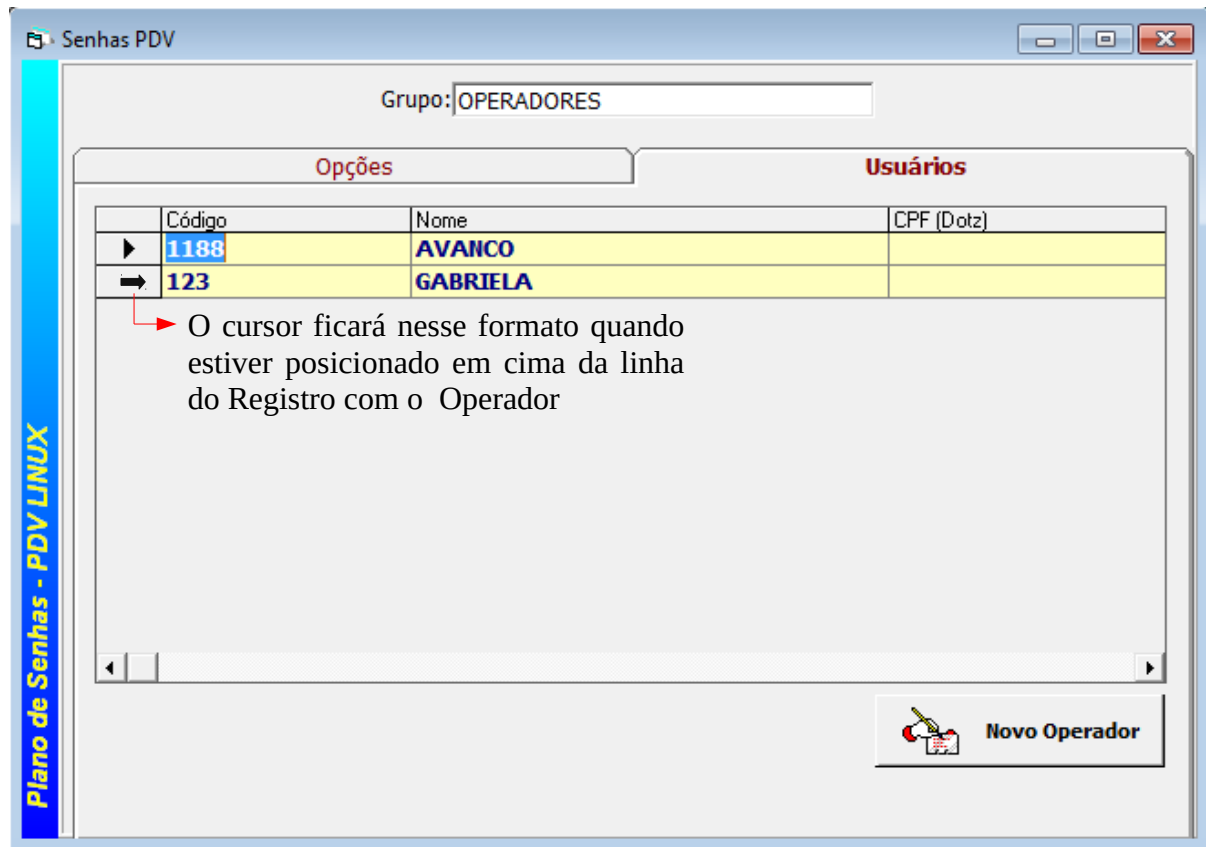
1- Abra o Supervisor de Frente Avanço e vá em Tabelas / Senhas PDV



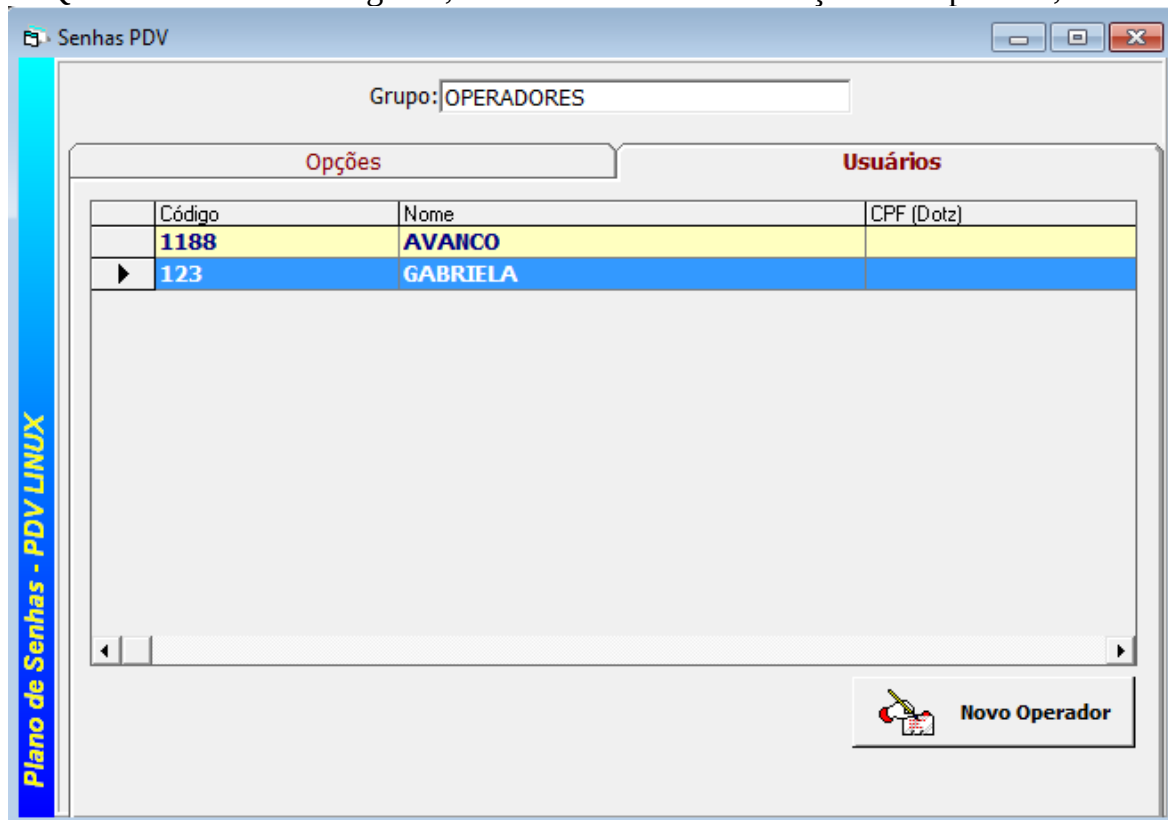
2- Acesse o Grupo onde está cadastrado o operador que fará a exclusão navegando pelo menu Navegação encontrado na lateral esquerda do Supervisor



3- Vá na aba Usuários e Selecione a linha com o Registro do Operador que deseja excluir, clicando com o cursor no espaço vazio que está antes do código do mesmo.

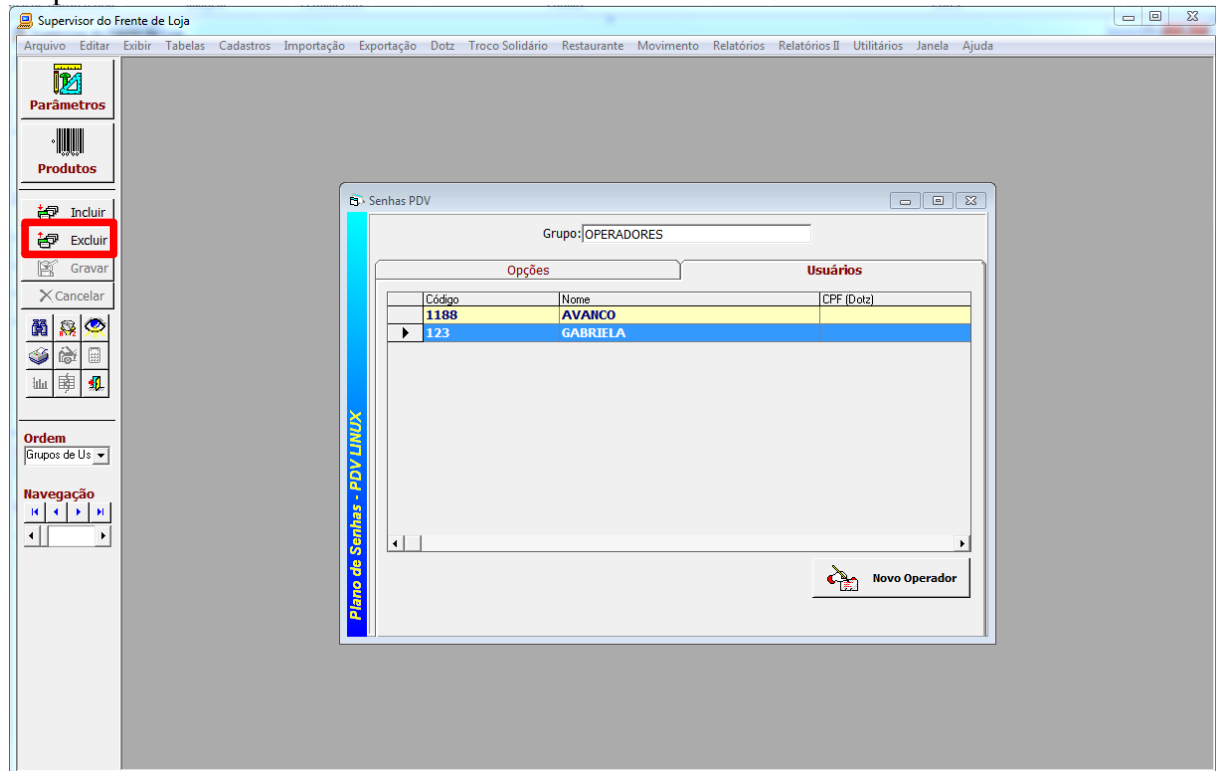


OBS.: Quando selecionar o registro, toda a linha com informações do Operador, ficará azul:

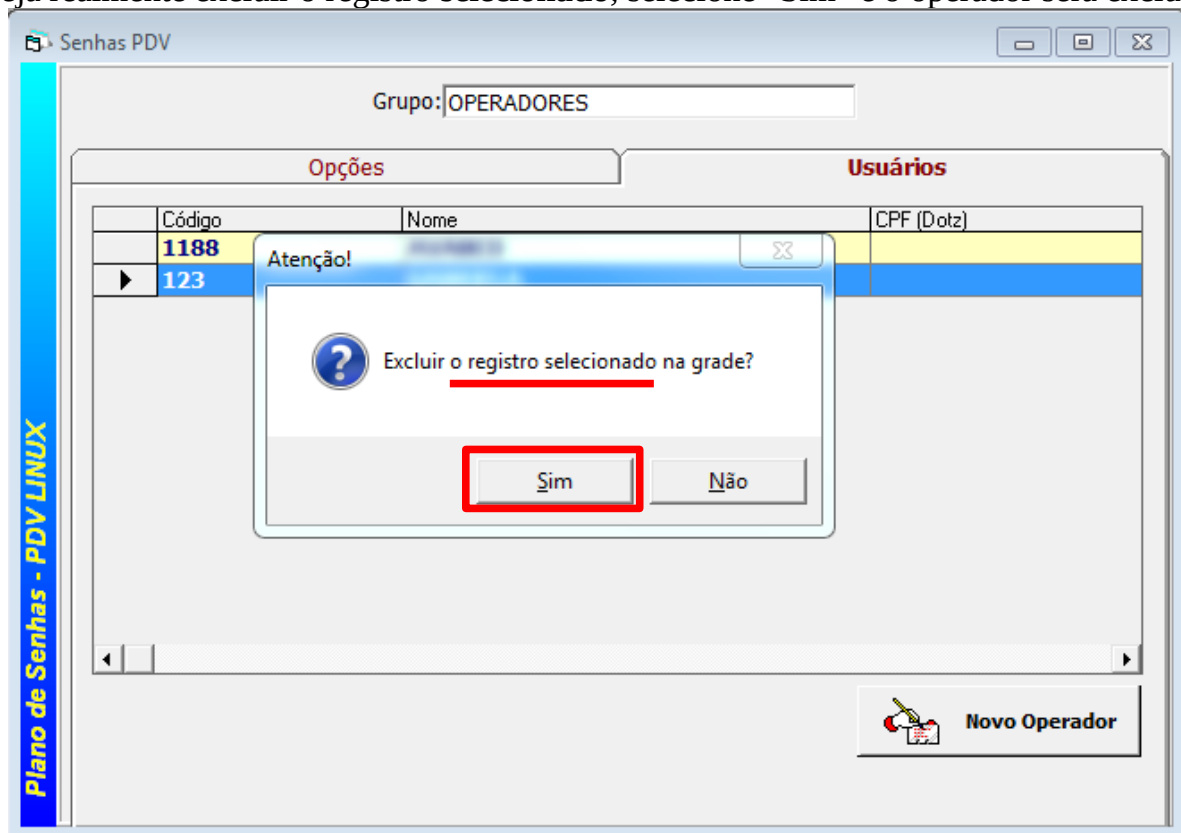


OBS.: Atente-se para selecionar corretamente o operador para que não seja excluído todo o grupo.

4- Após selecionar o Registro desejado, clique no botão “Excluir” no menu lateral esquerdo do Supervisor



5- Ao clicar em excluir o Supervisor retornará uma janela de confirmação perguntando se deseja realmente excluir o registro **selecionado**, selecione “Sim” e o operador será excluído:



6- Exporte os arquivos para o caixa de acordo com o Software do seu PDV e clique em exportar:
Para PDV Windows: Selecione a opção Banco de Dados PAF/ECF Windows
Para PDV Linux: Selecione a opção Senhas