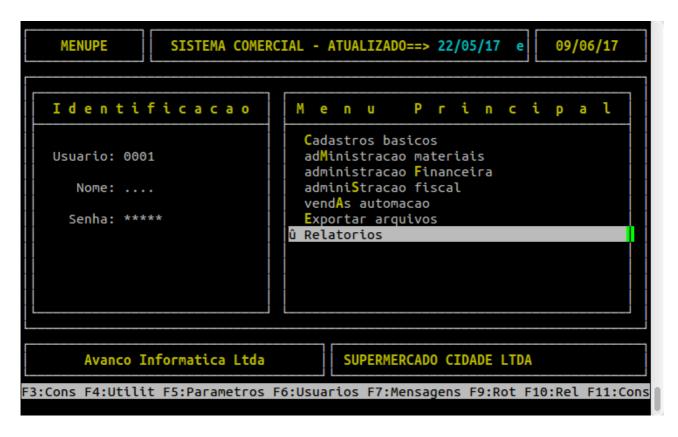
## Dúvida: Como gerar o relatório do Livro Fiscal de Saída no Integral Varejo?

Caminho: Relatórios >> Fiscais >> Livro Fiscal Saídas







## **Campos**

Loja: Informar a loja desejada para análise

Mes/Ano: Informar o mês e o ano desejados com dois dígitos cada

**Modelo:** Informar o modelo desejado (para informações básicas pode gerar o modelo default 00)

So IPI: Informa S para sair IPI no caso de indústria ou N se não for

**Arquivo/Imp:** Informar A para gerar arquivo ou I para imprimir direto na impressora

Nome Spool: Se escolher a opção A será necessário informar o nome que deseja dar ao arquivo

Dia de: Informar o período desejado

Pag. inicial: o número que deseja informar no cabeçalho do livro fiscal

**So Total:** Informar S se desejar apenas o valor total das saídas ou N se desejar visualizar os

lançamentos

**Cod. Fiscal:** filtrar por CFOP (ou dar enter para sair todos)

Especie: Se desejar gerar o relatório apenas com cupons digite CF, para notas NF, para ambas

deixar em branco