## Como cadastrar Contador e Signatário no Integral Varejo

Após acessar o Sistema Integral Varejo Avanço, acesse o seguinte caminho:

## Cadastro Basicos> Tabelas> Fiscais> contador

Esta rotina permite realizar o cadastro do Contabilista responsável pela Escrituração Fiscal do Estabelecimento, mesmo que ele seja Funcionário da própria Empresa ou apenas Prestador de Serviços. Esse cadastro é obrigatório para a geração do arquivo SPED Fiscal, é necessário preencher todos os campos corretamente para que sejam enviados para o arquivo.



**Nome:** Informe o nome completo do Contabilista **Id.Sig:** Informe **S** para Signatário e **C** para Contador

**CPF:** Informe o número do CPF do Contador Responsável **CRC:** Informe o número de Inscrição do Contabilista no CRC

**UF CRF:** Estado onde foi Registrado a CRC

Ano CRC.: Ano de Registro da CRC

**Dt.Val.:** Data de validade de registro da CRC

**CNPJ:** Informe o número da Inscrição do Escritório de Contabilidade.

**CEP, Endereço, Numero, Compl., Bairro, Fone, Fax:** Devem ser informados conforme a localização do contador ou Escritório de Contabilidade.

**DNRC:** Informe o Código do Departamento Comercial de Registro do Comércio (**Para o contador será 900**)

**Cidade:** Digite o código da cidade cadastrada no Sistema Avanço, ou pressiona F2 para selecionar **IBGE.:** O sistema irá preencher automático quando selecionar a Cidade

**E-mail:** Informe o E-mail do contador