



# BP

REA  
RESPONSABLE  
d'ENTREPRISE  
AGRICOLE  
**FOAD**



LIEU DE  
formation



Site de  
Ste Livrade

Route de Casseneuil  
47110 Ste Livrade-sur-Lot  
Tél. 05 53 40 47 69  
E-mail :  
cfa.ste-livrade@educagri.fr



## LIVRET DE STAGIAIRE

NOM :

Prénom :

**Session : 15 Septembre 2025 au 26 Décembre 2026**



## Table des matières

Qu'est-ce que le livret du stagiaire ?.....	1
L'équipe pédagogique du BPREA.....	3
Le référentiel d'activités professionnelles.....	4
La construction du diplôme.....	5
L'importance et la place du stage.....	7
Tableau stratégique de formation.....	8
Récupérations de vécus 1.....	9
Récupération de vécu 2.....	11
Récupération de vécu 3.....	14
Récupération de vécus 4 ( <i>spécifique au support choisi</i> ).....	18
Récupération de vécus 5.....	21

## Qu'est-ce que le livret du stagiaire ?

**Le livret du stagiaire** est **obligatoire** (conformément au Code du travail), il est l'**outil de base** de la formation professionnelle qui suppose une **coordination constante** entre le stagiaire, l'entreprise et le centre de formation.

**Le livret du stagiaire** répond à différents objectifs :

- Être un vecteur de communication entre les trois partenaires : stagiaire, entreprise de stage, centre de formation.
- De trouver des éléments d'organisation et d'évaluation de la formation.

**Le livret du stagiaire** présente le déroulement du BP REA 100 % à distance :

- Déroulement de la formation en centre et de l'évaluation
- Déroulement de la formation en entreprise.

**L'entreprise est au cœur du dispositif de formation, elle doit répondre :**

- À l'apprentissage et l'acquisition des gestes professionnels ;
- Au développement de compétences de gestion de l'entreprise.

**Pour le stagiaire** : support qui assure la coordination entre la formation pratique en entreprise et la formation théorique au CFPPA.

**1. PENDANT les périodes en entreprise :**

- **le stagiaire** s'engage (en accord avec le maître de stage) à réaliser les activités demandées en entreprise.
- **le stagiaire** doit appréhender les thèmes correspondants aux vécus en entreprise dans l'objectif de les restituer en formation ou pour l'évaluation.

**2. PENDANT la période au CFPPA :**

- **le stagiaire** s'engage à suivre les activités demandées de formation en ligne sur la plateforme de formation à distance.
- **Le stagiaire** s'engage à présenter l'évaluation dans le cadre demandé pour celle-ci.

*Cet outil est évolutif et peut faire l'objet de réajustements tout au long de la formation. Par une attitude active, le stagiaire est responsable de la tenue et de la mise à jour de son livret.*

## Les personnes ressources pour le stagiaire

Fonctions	Identités	Coordonnées
<b>Directrice du CFPPA</b>	Mme Cyrielle CALZAVARA	cyrielle.calzavara@educagri.fr
<b>Coordonnatrice pédagogique de votre formation</b>	Mme Marion GALLARRAGA	06.26.16.77.84 marion.galarraga@educagri.fr
<b>Service Administratif</b>	Mme France LOREAU	06.23.16.15.23 secretdigital.cfppa47@educagri.fr
<b>Service Digital</b>	Mme Mariah MAAFA M. Eric HILAIRE	06.35.44.65.82 06.26.16.78.01 servicedigital.agrocampus47@educagri.fr
<b>Service Comptabilité</b>	Mme Sylvie GUERIN	sylvie.guerin@educagri.fr

## Pour quels besoins ?

Fonctions	Identités	Besoins
<b>Directrice du CFPPA</b>	Mme Cyrielle CALZAVARA	Demande grave ou urgente
<b>Coordonnatrice pédagogique de votre formation</b>	Mme Marion GALLARRAGA	Partie pédagogiques et lien avec les tuteurs
<b>Service Administratif</b>	Mme France LOREAU	Convention de stage, émargements de stage, financement, lien avec la DRAAF et les documents d'évaluation, les démissions ...
<b>Service Digital</b>	Mme Mariah MAAFA M. Eric HILAIRE	Les accès Moodle, et toutes autres parties numériques
<b>Service Comptabilité</b>	Mme Sylvie GUERIN	Surtout pour les personnes en autofinancement : facturation, prélèvement, ...

## L'équipe pédagogique du BPREA

Fonctions	Identités
Tuteurs UC 1	Julia JAMES, David VIDAL
Tuteurs UC 2	Noémie Seguin, Pauline CASTAGNE, intervenants « CER France 47 »
Tuteurs UC3 Arboriculture	Maude LE CORRE, <i>Alain BOTTECCHIA</i>
Tuteurs UC 3 Maraîchage	Alexandre MESTRE LEVASSEUR, <i>Stéphane GAY</i>
Tuteurs UC 3 Grandes Cultures	Xavier BROUGNON, Julien MARTY, Marion GALARRAGA
Tuteurs UC 3 Ruminants	Jean Yves FABRE, Xavier NOULHIANNES
Tuteurs UC 4	Jean-Luc DELAVAUD, Stéphane Gay, Julia JAMES, David VIDAL, intervenants « CER France 47 »
Tuteurs UC 5	Stéphane LAFON, Vincent LESTANI, Marion GALARRAGA, Jean-Yves FABRE
Tuteurs UCARE 6 Production de miel / Apiculture	Caroline GRANZIERA, Cédric LAURAS
Tuteurs UCARE 6 Production Maraîchère	Olivier BENHAMOU, Alexandre MESTRE LEVASSEUR
Tuteurs UCARE 6 Production Arboricole	Maude LE CORRE, <i>Alain BOTTECCHIA</i>
Tuteur UCARE 6 permaculture	Valentin PAPLORAY, Marlène MASSOUH
Tuteurs Ucare 6 Production plantes aromatiques et médicinales	Déborah WEISS, Marlène MASSOUH
Tuteurs UCARE 6 Transformation plantes aromatiques et médicinales	Déborah WEISS, Olivier BENHAMOU
Tuteurs UCARE 7 Communication Numérique	Mariah MAAFA, Marie BAYLET GARCIA, Léa ZAWALSKI
Tuteur UCARE 7 Stockage des céréales à la ferme	Jonathan THEVENET

**Vous pouvez retrouver les coordonnées des contacts sur la plateforme MOODLE**

## **Le référentiel d'activités professionnelles**

Les emplois-type ciblés par le brevet professionnel « Responsable d'entreprise agricole » sont ceux d'agriculteurs et de salariés agricoles hautement qualifiés dont le niveau d'emploi est le niveau IV. Ce diplôme permet d'obtenir la capacité professionnelle agricole pour s'installer avec ou sans les aides (DJA).

Le responsable d'entreprise agricole et les salariés hautement qualifiés peuvent exercer leurs activités dans des types d'entreprises très différents, en fonction du secteur d'activité, de la taille, du statut juridique, du mode de production ou de l'organisation sociale de l'entreprise ainsi qu'en fonction des réseaux et du territoire dans lesquels les activités de l'entreprise s'inscrivent.

Très autonome, le titulaire de l'emploi travaille seul et en réseau avec l'appui d'associé, de salarié, d'agriculteur voisin, de technicien et de partenaires. Il dispose d'une forte capacité d'initiative. Il a le sens des responsabilités et la capacité à se remettre en cause. Il doit savoir écouter et dialoguer, et savoir s'entourer d'experts pour le conseiller dans ses décisions et l'accompagner dans ses projets. Il peut déléguer certaines fonctions ou activités dont il garde la responsabilité.

Un responsable d'entreprise autant qu'un salarié hautement qualifié doivent maîtriser les techniques de production et, en fonction des orientations choisies, les procédés de transformation et de commercialisation. L'acte de production suppose également l'utilisation fréquente d'une grande diversité d'agroéquipements, d'outils d'aide à la décision (OAD) et la maîtrise des technologies de l'information et de la communication. Gestionnaire d'entreprise et manager lorsqu'il emploie de la main d'œuvre salariée, le responsable d'entreprise agricole est un homme ou une femme polyvalente et multi compétent qui doit savoir anticiper et s'adapter dans un contexte en rapide évolution. Il doit pour cela assurer une veille prospective et rechercher les meilleures pratiques et techniques disponibles pour progresser.

### ***Activités Professionnelles (extrait du référentiel de certification)***

#### **1. Pilotage stratégique de l'entreprise agricole**

- Réalise un diagnostic de l'entreprise et de l'agroécosystème
- Élabore une stratégie globale et adapte le système de production
- S'implique dans des réseaux professionnels, territoriaux et sociaux

#### **2. Préservation et amélioration des sols, de la ressource en eau et de la biodiversité fonctionnelle**

- Maintient ou enrichit le sol en matières organiques et favorise les régulations biologiques
- Préserve le sol de l'érosion et du lessivage

#### **3. Conduite et valorisation des productions alimentaires, non alimentaires et des services**

- Conçoit le système de production
- Conduit le système de culture
- Conduit le système d'élevage
- Entretient les bâtiments, les installations, le matériel et les équipements
- Valorise les productions

#### **4. Organisation du travail, gestion des ressources et des relations humaines**

- Maintient et améliore le cadre, les conditions et les relations de travail
- Planifie et organise le travail
- Encadre une équipe
- Gère les ressources humaines

#### **5. Gestion et administration de l'entreprise agricole**

- Produit des données et de l'information
- Gère les achats, les stocks, les approvisionnements et les services à l'entreprise
- Gère ou fait procéder à la gestion courante des
- S'acquitte de ses obligations comptables, fiscales et professionnelles
- Règle les litiges commerciaux, les conflits d'usages et ou de voisinage

## La construction du diplôme

Le référentiel de certification du diplôme est constitué par la liste des capacités attestées par le diplôme et les modalités d'évaluation. Le Brevet Professionnel « Responsable d'entreprise agricole » est un diplôme organisé et délivré en unités capitalisables (UC).

La formation est structurée en SPE (situations professionnelles d'évaluation) définies à partir de l'analyse du travail. Elles correspondent aux compétences nécessaires pour mener à bien le métier d'agriculteur.

	<b>Modules</b>	<b>OBJECTIFS</b>
<b>SPE 1</b> <b>80h</b>	<b>C.1.1 : Développer une culture professionnelle en lien avec le vivant</b>	<i>Appropriation des principaux mécanismes qui régissent les systèmes vivants.</i> <i>Valorisation des fonctions naturelles du milieu.</i>
	<b>C.1.2 : Se positionner dans les différents types d'agriculture, leur histoire, leurs fondements, leur organisation</b>	<i>Contextualisation de l'activité professionnelle agricole.</i> <i>Élaboration d'une position.</i>
<b>SPE 2</b> <b>150h</b>	<b>C.2.1 : Réguler l'activité au regard de la stratégie, des opportunités, des événements</b>	<i>Pilotage stratégique de l'entreprise agricole et conduite du changement.</i> <i>Permettre à l'entreprise de s'adapter et d'innover dans un contexte en évolution permanente tout en limitant les risques associés au changement.</i>
	<b>C.2.2 : Gérer le travail</b>	<i>Organisation du travail, gestion des ressources et des relations humaines.</i> <i>Améliorer l'organisation collective du travail et les relations humaines au sein de l'entreprise.</i>
<b>SPE 3</b> <b>200h</b>	<b>C.3.1 : Combiner les différentes activités liées aux productions</b>	<i>Préservation et amélioration des sols et de la biodiversité fonctionnelle.</i> <i>Améliorer la fertilité physique, chimique et biologique des sols.</i> <i>Conduite des processus de production.</i>
	<b>C.3.2 : Mettre en œuvre les opérations liées à la conduite des productions</b>	<i>Atteindre les objectifs de production en prenant en compte l'évolution des politiques agricoles et la réglementation.</i>
<b>SPE 4</b> <b>200h</b>	<b>C.4.1 : Porter un diagnostic sur l'entreprise à l'aide d'indicateurs technico-économiques et financiers</b>	<i>Gestion et administration de l'entreprise.</i> <i>Améliorer les performances économiques, sociales et environnementales de l'entreprise tout en maintenant ou en augmentant le niveau de revenu.</i>
	<b>C.4.2 : Réaliser des choix pour l'entreprise en matière fiscale et juridique</b>	
<b>SPE 5</b> <b>150h</b>	<b>C5.1 Commercialiser un produit ou un service</b>	<i>Commercialisation des produits agricoles et des services.</i> <i>Valoriser les produits et les services mis en marché par l'entreprise en tenant compte de l'évolution prévisible des marchés et de l'émergence de nouveaux débouchés.</i>
	<b>C5.2 Négocier dans le cadre d'un contrat ou d'un projet collectif</b>	<i>Négociation, concertation et élaboration d'un projet.</i> <i>Assurer le développement et l'insertion de l'entreprise dans le tissu économique local et le territoire.</i>

<b>SPE 6</b> <b>70h</b>	<b>C6 - Au choix :</b> <b>Apiculture, Production arboricole,</b> <b>Production maraîchère, Production de PPAM</b> <b>Transformation des PPAM,</b> <b>Permaculture</b>	<i>Élaborer l'itinéraire technique de la production</i> <i>Réaliser les travaux de l'atelier de production</i>
<b>SPE 7</b> <b>70h</b>	<b>C7 - Au choix :</b> <hr/> <b>Communication numérique</b>	<i>Concevoir sa stratégie de communication numérique</i> <i>Créer des supports de communication numérique</i>
	<hr/> <b>Stockage des Céréales à la ferme</b>	<i>Organiser le plan de stockage des céréales sur l'entreprise agricole</i> <i>Réaliser le stockage des céréales sur l'entreprise agricole</i>
<b>280h</b>	<b>Stage en entreprise</b>	<i>Identifier les pratiques professionnelles.</i> <i>Appliquer et respecter des consignes du maître de stage.</i>

**Il est important de noter que :**

- Vous serez convoqué à une date et heure précises pour passer l'épreuve ;
- Vous aurez à respecter l'ensemble des consignes liées aux épreuves à savoir : *Présentation de la carte d'identité obligatoire avec capture écran*
- Signer la convocation

## L'importance et la place du stage

### Un nombre d'heures dans la formation : 280 heures soit 8 semaines

L'entreprise agricole support de stage est au cœur du dispositif de formation. Elle est à la fois :

- Support d'apprentissage pour le stagiaire
- Support d'évaluation des compétences

Le stage en entreprise doit permettre au stagiaire d'appréhender toutes les facettes du métier de responsable d'exploitation agricole :

- Apprentissage des gestes
- Pilotage et gestion de l'entreprise agricole.

### Le rôle du maître de stage :

- ✓ Placer le stagiaire en situation professionnelle (acquisition de gestes et savoirs faire)
- ✓ Présenter le fonctionnement de son entreprise
- ✓ Présenter le pilotage de son entreprise
- ✓ Fournir des informations technico-économiques (documents comptables par exemple)
- ✓ Il peut l'associer à participer à différents événements de la vie de l'entreprise (ex : réunions techniques)

1. L'avis du maître de stage sera consulté par l'équipe pédagogique. Il est exigé lorsque l'évaluation portera sur l'entreprise de stage. Cet avis est à renseigner dans ce livret dans la fiche « Avis du professionnel.

2. Lors de leur stage, les stagiaires s'enrichissent des choix techniques mis en œuvre. Ils devront les présenter et les expliquer lors de leurs évaluations

3. D'autres capacités sont évaluées à partir de données collectées sur l'entreprise :

Le stagiaire recueille les informations nécessaires à l'argumentation lors de l'oral des évaluations.

## Tableau stratégique de formation

Diplôme - Spécialité		Document : Tableau statistique de formation																													Centre de formation		CPF/CV DIGITAL		N° Habilitation		24-07 SL C BP REA 7																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																	
		Brevet Professionnel Responsable d'Entreprise Agricole - POAD - Articulation - Grande Culture - Maréchage - Bégoëz numériques																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																				
Nom et prénom du responsable du cycle de formation :		GALARAGA Marion																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																				
		Semaine	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	32	33	34	35	36	37	38	39	40	41	42	43	44	45	46	47	48	49	50	51	52	53	54	55	56	57	58	59	60	61	62	63	64	65	66	67	68	69	70	71	72	73	74	75	76	77	78	79	80	81	82	83	84	85	86	87	88	89	90	91	92	93	94	95	96	97	98	99	100	101	102	103	104	105	106	107	108	109	110	111	112	113	114	115	116	117	118	119	120	121	122	123	124	125	126	127	128	129	130	131	132	133	134	135	136	137	138	139	140	141	142	143	144	145	146	147	148	149	150	151	152	153	154	155	156	157	158	159	160	161	162	163	164	165	166	167	168	169	170	171	172	173	174	175	176	177	178	179	180	181	182	183	184	185	186	187	188	189	190	191	192	193	194	195	196	197	198	199	200	201	202	203	204	205	206	207	208	209	210	211	212	213	214	215	216	217	218	219	220	221	222	223	224	225	226	227	228	229	230	231	232	233	234	235	236	237	238	239	240	241	242	243	244	245	246	247	248	249	250	251	252	253	254	255	256	257	258	259	260	261	262	263	264	265	266	267	268	269	270	271	272	273	274	275	276	277	278	279	280	281	282	283	284	285	286	287	288	289	290	291	292	293	294	295	296	297	298	299	300	301	302	303	304	305	306	307	308	309	310	311	312	313	314	315	316	317	318	319	320	321	322	323	324	325	326	327	328	329	330	331	332	333	334	335	336	337	338	339	340	341	342	343	344	345	346	347	348	349	350	351	352	353	354	355	356	357	358	359	360	361	362	363	364	365	366	367	368	369	370	371	372	373	374	375	376	377	378	379	380	381	382	383	384	385	386	387	388	389	390	391	392	393	394	395	396	397	398	399	400	401	402	403	404	405	406	407	408	409	410	411	412	413	414	415	416	417	418	419	420	421	422	423	424	425	426	427	428	429	430	431	432	433	434	435	436	437	438	439	440	441	442	443	444	445	446	447	448	449	450	451	452	453	454	455	456	457	458	459	460	461	462	463	464	465	466	467	468	469	470	471	472	473	474	475	476	477	478	479	480	481	482	483	484	485	486	487	488	489	490	491	492	493	494	495	496	497	498	499	500	501	502	503	504	505	506	507	508	509	510	511	512	513	514	515	516	517	518	519	520	521	522	523	524	525	526	527	528	529	530	531	532	533	534	535	536	537	538	539	540	541	542	543	544	545	546	547	548	549	550	551	552	553	554	555	556	557	558	559	560	561	562	563	564	565	566	567	568	569	570	571	572	573	574	575	576	577	578	579	580	581	582	583	584	585	586	587	588	589	590	591	592	593	594	595	596	597	598	599	600	601	602	603	604	605	606	607	608	609	610	611	612	613	614	615	616	617	618	619	620	621	622	623	624	625	626	627	628	629	630	631	632	633	634	635	636	637	638	639	640	641	642	643	644	645	646	647	648	649	650	651	652	653	654	655	656	657	658	659	660	661	662	663	664	665	666	667	668	669	670	671	672	673	674	675	676	677	678	679	680	681	682	683	684	685	686	687	688	689	690	691	692	693	694	695	696	697	698	699	700	701	702	703	704	705	706	707	708	709	710	711	712	713	714	715	716	717	718	719	720	721	722	723	724	725	726	727	728	729	730	731	732	733	734	735	736	737	738	739	740	741	742	743	744	745	746	747	748	749	750	751	752	753	754	755	756	757	758	759	760	761	762	763	764	765	766	767	768	769	770	771	772	773	774	775	776	777	778	779	780	781	782	783	784	785	786	787	788	789	790	791	792	793	794	795	796	797	798	799	800	801	802	803	804	805	806	807	808	809	810	811	812	813	814	815	816	817	818	819	820	821	822	823	824	825	826	827	828	829	830	831	832	833	834	835	836	837	838	839	840	841	842	843	844	845	846	847	848	849	850	851	852	853	854	855	856	857	858	859	860	861	862	863	864	865	866	867	868	869	870	871	872	873	874	875	876	877	878	879	880	881	882	883	884	885	886	887	888	889	890	891	892	893	894	895	896	897	898	899	900	901	902	903	904	905	906	907	908	909	910	911	912	913	914	915	916	917	918	919	920	921	922	923	924	925	926	927	928	929	930	931	932	933	934	935	936	937	938	939	940	941	942	943	944	945	946	947	948	949	950	951	952	953	954	955	956	957	958	959	960	961	962	963	964	965	966	967	968	969	970	971	972	973	974	975	976	977	978	979	980	981	982	983	984	985	986	987	988	989	990	991	992	993	994	995	996	997	998	999	1000	1001	1002	1003	1004	1005	1006	1007	1008	1009	10010	10011	10012	10013	10014	10015	10016	10017	10018	10019	10020	10021	10022	10023	10024	10025	10026	10027	10028	10029	10030	10031	10032	10033	10034	10035	10036	10037	10038	10039	10040	10041	10042	10043	10044	10045	10046	10047	10048	10049	10050	10051	10052	10053	10054	10055	10056	10057	10058	10059	10060	10061	10062	10063	10064	10065	10066	10067	10068	10069	10070	10071	10072	10073	10074	10075	10076	10077	10078	10079	10080	10081	10082	10083	10084	10085	10086	10087	10088	10089	10090	10091	10092	10093	10094	10095	10096	10097	10098	10099	100100	100101	100102	100103	100104	100105	100106	100107	100108	100109	100110	100111	100112	100113	100114	100115	100116	100117	100118	100119	100120	100121	100122	100123	100124	100125	100126	100127	100128	100129	100130	100131	100132	100133	100134	100135	100136	100137	100138	100139	100140	100141	100142	100143	100144	100145	100146	100147	100148	100149	100150	100151	100152	100153	100154	100155	100156	100157	100158	100159	100160	100161	100162	100163	100164	100165	100166	100167	100168	100169	100170	100171	100172	100173	100174	100175	100176	100177	100178	100179	100180	100181	100182	100183	100184	100185	100186	100187	100188	100189	100190	100191	100192	100193	100194	100195	100196	100197	100198	100199	100200	100201	100202	100203	100204	100205	100206	100207	100208	100209	100210	100211	100212	100213	100214	100215	100216	100217	100218	100219	100220	100221	100222	100223	100224	100225	100226	100227	100228	100229	100230	100231	100232	100233	100234	100235	100236	100237	100238	100239	100240	100241	100242	100243	100244	100245	100246	100247	100248	100249	100250	100251	100252	100253	100254	100255	100256	100257	100258	100259	100260	100261	100262	100263	100264	100265	100266	100267	100268</

## Récupérations de vécus 1

### Période 1 :

Listes des activités attendues en entreprise		RV sur la période	Vue en entreprise	Commentaires
Production végétal	Récolte		<input type="checkbox"/>	
	Entretenir les cultures : <i>irrigation / fertilisation / protection des cultures</i>		<input type="checkbox"/>	
	Interventions sur le végétal		<input type="checkbox"/>	
	Mise en place de culture		<input type="checkbox"/>	
Production Animale	Alimentation animale : <i>productions fourragères, complément, stockage</i>		<input type="checkbox"/>	
	Soins aux animaux		<input type="checkbox"/>	
	Reproduction		<input type="checkbox"/>	
Toutes spécialités	Collecte des données relative au fonctionnement de l'entreprise	X	<input type="checkbox"/>	
	Collecte de données techniques		<input type="checkbox"/>	
	Collecte de données technico-économiques et financières		<input type="checkbox"/>	
	Collecte des données réglementaires, juridiques et fiscales		<input type="checkbox"/>	
<b>Activités remarquables non listées réalisées durant la période :</b>				
<b>Commentaires du maître du stage :</b>				

# Récupération de vécu 1

## UC Visées :

### **UC.2 - PILOTER LE SYSTÈME DE PRODUCTION**

Formateurs référents : Noémie Seguin

- UC 2.1- Réguler l'activité au regard de la stratégie, des opportunités, des événements

Échéance : 06 Novembre 2023

**Vous aurez à présenter aux formateurs :**

- A l'écrit l'ensemble des informations demandées ci-dessous.
- A l'oral uniquement la fiche signalétique.

➔ **Présenter l'historique** de l'entreprise support d'évaluation en mettant en évidence les événements marquants datés et motivés ainsi que les étapes clés.

➔ **Présenter le contexte de l'entreprise** : définir le **territoire** où se situe l'entreprise. (Outil PESTEL) :

- Les caractéristiques de l'environnement naturel : relief, bassin versant, sol, hydrographie, climat, paysage, les zonages particuliers le cas échéant, les IAE (infrastructures agroécologiques), biodiversité.
- Les environnements : économique, social, réglementaire, politique, technologique.
- Place et type d'agriculture dans ce territoire.
- Les principaux partenaires de l'entreprise de stage.

➔ **Présenter les caractéristiques principales de l'entreprise en pensant à faire les liens :**

#### **1. Les moyens techniques de production :**

- Foncier, parcellaire : mode de faire- valoir, surface, assolement, morcellement, améliorations foncières, réglementations particulières (IAE,...)
- Les équipements : bâtiments, matériel, installations spécialisées (type de propriété, affectation, entretien, politique d'achat et de financement...)
- La main d'œuvre : les personnes qui travaillent, leurs principales fonctions, leurs relations, le nombre d'UTH, les périodes de pointe sont précisées.

#### **2. Le système de production de l'entreprise :**

- Ateliers de production : Grandes cultures, arboriculture, maraîchage, élevage (à préciser) apiculture...
- Modes de production : Conventionnelle, Biologique, Raisonnée, irrigation
- Principales pratiques culturales : travail du sol, irrigation, protection phytosanitaire...

➔ **Établir la fiche signalétique** de l'entreprise : adresse, statuts juridique et fiscal, système de production, ateliers, surfaces, main d'œuvre, chiffre d'affaires, mode(s) de commercialisation.

➔ **Montrer les liens entre l'entreprise et ses différents environnements.**

## Récupération de vécu 2

**Période 2 :**

Listes des activités attendues en entreprise		RV sur la période	Vue en entreprise	Commentaires
Production végétal	Récolte		<input type="checkbox"/>	
	Entretenir les cultures : <i>irrigation / fertilisation / protection des cultures</i>		<input type="checkbox"/>	
	Interventions sur le végétal		<input type="checkbox"/>	
	Mise en place de culture		<input type="checkbox"/>	
Production Animale	Alimentation animale : <i>productions fourragères, complément, stockage</i>		<input type="checkbox"/>	
	Soins aux animaux		<input type="checkbox"/>	
	Reproduction		<input type="checkbox"/>	
Toutes spécialités	Collecte des données relative au fonctionnement de l'entreprise	X	<input type="checkbox"/>	
	Collecte de données techniques	X	<input type="checkbox"/>	
	Collecte de données technico-économiques et financières	X	<input type="checkbox"/>	
	Collecte des données réglementaires, juridiques et fiscales	X	<input type="checkbox"/>	
<b>Activités remarquables non listées réalisées durant la période :</b>				
<b>Commentaires du maître du stage :</b>				

## Récupération de vécus 2

### UC Visées :

#### **UC 1 - SE SITUER EN TANT QUE PROFESSIONNEL**

#### **UC.2 - PILOTER LE SYSTÈME DE PRODUCTION**

- UC 2.1- Réguler l'activité au regard de la stratégie, des opportunités, des évènements
- UC 2.2 -Gérer le travail

#### **UC 3 - CONDUIRE LE PROCESSUS DE PRODUCTION DANS L' AGROECOSYSTEME**

- UC 3.1 Combiner les différentes activités liées aux productions.

#### **UC.5.1 - COMMERCIALISER UN PRODUIT OU UN SERVICE**

Formateurs référents : Stéphane LAFON

Échéance : 04 décembre 2023

#### **UC1- SE SITUER EN TANT QUE PROFESSIONNEL :**

A partir des informations collectées sur votre support d'évaluation en lien **avec** la Récupération de Vécus n° 1, compléter le schéma de l'annexe 1 avec les flux (page suivante).

#### **UC 2.1 - *Réguler l'activité au regard de la stratégie, des opportunités, des évènements :***

A partir des informations collectées sur votre support d'évaluation, **vous établirez un diagnostic global** (SWOT) de l'entreprise dans une perspective de durabilité : identifier les principales **forces et faiblesses, opportunités et menaces** du système.

Vous mettrez en évidence les valeurs, les missions, la vision de l'exploitant et dégagerez au moins un **axe stratégique**.

#### **UC 2.2 - Planning de travail :**

Pour mieux percevoir la dimension travail pour chacun des acteurs de votre entreprise de stage, vous devrez réaliser **une enquête**. Cette enquête s'appuiera sur l'outil en ligne « declictravail ».

Vous devrez également évaluer **les besoins en travail et les ressources** disponibles sur votre entreprise de stage en vue de construire progressivement **le calendrier de travail**.

Vous pourrez utiliser les outils proposés en formation (tableur/drive BPREA).

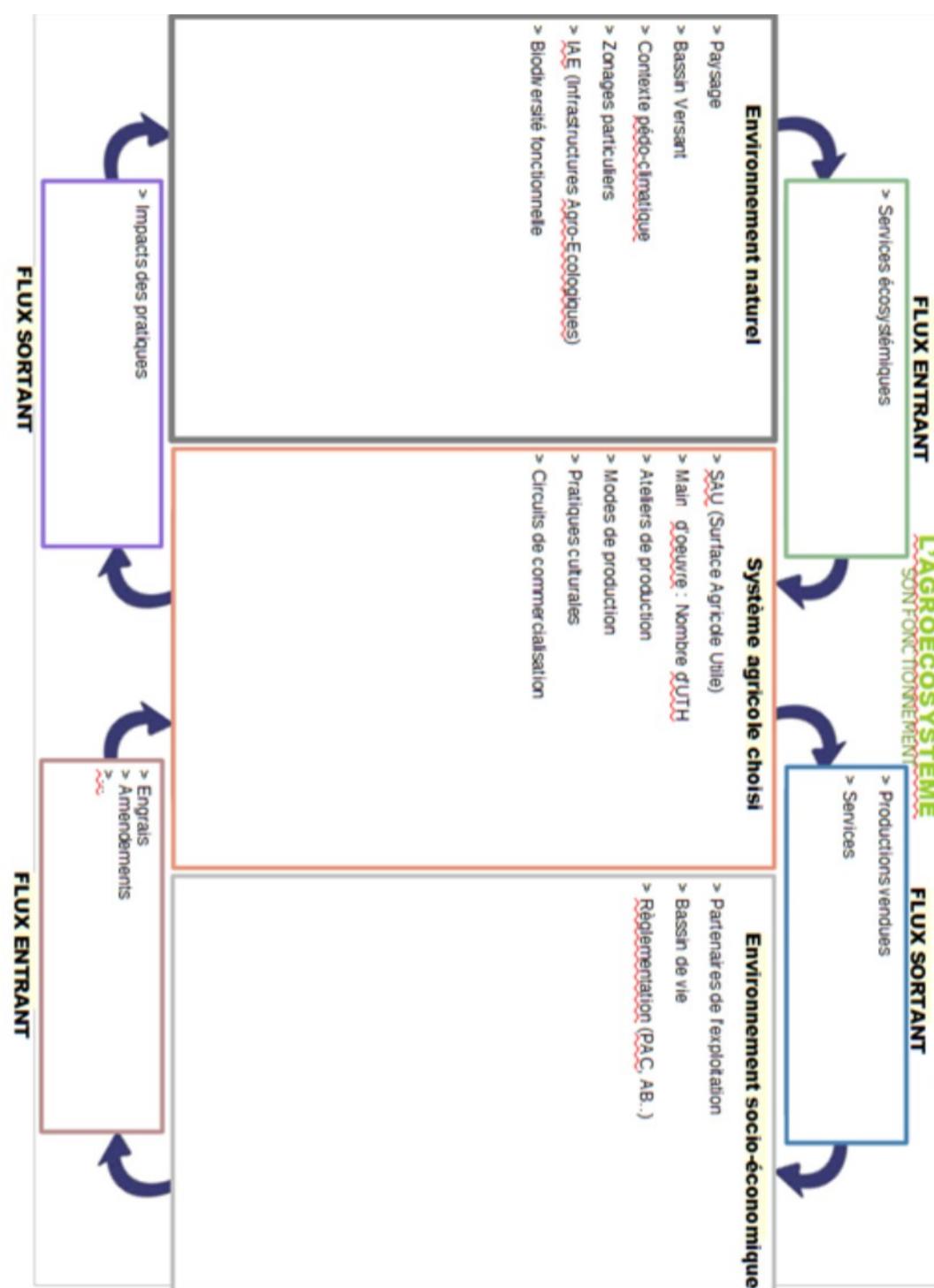
#### **UC 3.1 - Diagnostic agroécologique :**

Vous réalisez un diagnostic agroécologique à l'échelle de l'entreprise support d'évaluation à l'aide d'un outil de votre choix. Vous dégagerez les points forts et les points faibles.

#### **UC 5.1 - Stratégie commerciale**

A partir de votre support d'évaluation, vous devez présenter les éléments significatifs de la **stratégie commerciale**. (Objectifs commerciaux, moyens mis en œuvre, etc...)

## Annexe 1 : Schéma avec les flux



## Récupération de vécu 3

**Période 3 :**

Listes des activités attendues en entreprise		RV sur la période	Vue en entreprise	Commentaires
Production végétal	Récolte	X	<input type="checkbox"/>	
	Entretenir les cultures : <i>irrigation / fertilisation / protection des cultures</i>	X	<input type="checkbox"/>	
	Interventions sur le végétal	X	<input type="checkbox"/>	
	Mise en place de culture	X	<input type="checkbox"/>	
Production Animale	Alimentation animale : <i>productions fourragères, complément, stockage</i>	X	<input type="checkbox"/>	
	Soins aux animaux	X	<input type="checkbox"/>	
	Reproduction	X	<input type="checkbox"/>	
Toutes spécialités	Collecte des données relative au fonctionnement de l'entreprise		<input type="checkbox"/>	
	Collecte de données techniques	X	<input type="checkbox"/>	
	Collecte de données technico-économiques et financières	X	<input type="checkbox"/>	
	Collecte des données réglementaires, juridiques et fiscales	X	<input type="checkbox"/>	
<b>Activités remarquables non listées réalisées durant la période :</b>				
<b>Commentaires du maître du stage :</b>				

## Récupération de vécu 3 :

## **UC Visées :**

## **UC 2 - PILOTER LE SYSTÈME DE PRODUCTION**

- UC 2.1- Réguler l'activité au regard de la stratégie, des opportunités, des évènements
  - UC 2.2 - Gérer le travail

## **UC 4 - ASSURER LA GESTION TECHNICO-ÉCONOMIQUE, FINANCIÈRE ET ADMINISTRATIVE DE L'ENTREPRISE**

UC 5.1 - COMMERCIALISER UN PRODUIT OU UN SERVICE

Échéance : 04 mars 2024

UC 2.1 - Réguler l'activité au regard de la stratégie, des opportunités, des évènements

A partir de votre travail fourni sur le fonctionnement et le diagnostic de l'entreprise, en utilisant l'**exemple en annexe 2**, vous devez dégager au moins un axe stratégique, puis pour chacun des axes dégagés vous rassemblerez dans un Tableau de Bord Stratégique (TBS) des objectifs stratégiques avec des indicateurs.

Enfin pour mettre en œuvre la stratégie, vous établirez un plan d'action en vous appuyant sur le TBS.

Ce travail nécessite une « validation » de vos choix avec le maître de stage.

### *Exemple Annexe 2 :*

## **UC 2.2 - Gérer le travail**

Grâce à votre travail approfondi sur l'activité agricole, vous devez finaliser votre calendrier de travail et réfléchir à des adaptations possibles permettant d'atteindre les objectifs des acteurs qui se sont exprimés lors de l'enquête réalisée en RV2.

Afin de préparer l'évaluation, vous devrez choisir 2 dimensions en Ressources Humaines parmi les 6 proposées : l'accueil, le recrutement, la fidélisation, la communication, la gestion des conflits, la GPEC.

## **UC 4 ASSURER LA GESTION TECHNICO-ÉCONOMIQUE, FINANCIÈRE ET ADMINISTRATIVE DE L'ENTREPRISE**

Pour l'entreprise support de votre évaluation, vous présenterez les moyens mis en œuvre pour assurer le suivi administratif dans l'entreprise en :

- Schématisant ce qu'est ou pourrait être le bureau de l'exploitant
- Présentant les échéances (nature et date ou période) de l'entreprise au regard de la réglementation (Sociale (MSA), Fiscale, PAC, certifications etc....)

Puis pour préparer l'évaluation de votre UC, vous choisirez et argumenterez le choix de l'une des trois activités ci-dessous en vous assurant de la disponibilité de documents comptables ou données chiffrées sur l'entreprise.

Votre choix devra être validé par le formateur référent.

- Activité 1 : Réaliser un diagnostic économique et financier de l'entreprise.
- Activité 2 : Réaliser une étude prévisionnelle (installation, développement, embauche, ...)
- Activité 3 : Réaliser le coût de production complet d'un atelier principal, interpréter les résultats pour les entreprises de monoproduction ou spécialisées et proposer une adaptation en vue d'en améliorer les performances.

Le chiffrage de l'activité choisie sera présenté lors de la RV5.

### **UC5.1 - COMMERCIALISER UN PRODUIT OU UN SERVICE**

Vous récupérerez sur l'entreprise de votre maître de stage, des éléments significatifs concernant :

**Le positionnement, la communication, la clientèle et le territoire visés, le(s) circuits de commercialisation et le mode de fixation des prix, ...**

Vous pourrez être amené-e à restituer individuellement ou collectivement, cette récupération de vécus à l'oral au groupe BPREA.

Afin d'organiser votre questionnement et structurer vos réponses, vous répondrez aux questions dans le tableau suivant. Libre à vous de le compléter par des informations que vous jugerez utiles.

#### **1. Comment se positionne le/la producteur/trice ou le « metteur » en marché ?**

(Comment il/elle se définit, quels sont ses choix de mode de production, de commercialisation ? Quelle image souhaite-t-il qu'on ait de lui ?)

Quels moyens de communication ou promotion met-il en œuvre ?

**2. Quels est le type de clientèle visé :**

**3. Circuit(s) de commercialisation (raisons du choix) :**

**4. Sur son territoire ou dans sa filière.... Quelle est la concurrence ?**

**5. Quels sont les complémentarités entre producteurs ou opérateurs ?**

**6. Comment sont fixés les prix par le/a producteur.trice, le « metteur » en marché ?**

(Méthode, offre, demande, concurrence, coût de revient...)

**7. Autres éléments utiles :**

## Récupération de vécus 4 (*spécifique au support choisi*)

### Période 4 :

Listes des activités attendues en entreprise		RV sur la période	Vue en entreprise	Commentaires
Production végétal	Récolte	X	<input type="checkbox"/>	
	Entretenir les cultures : <i>irrigation / fertilisation / protection des cultures</i>	X	<input type="checkbox"/>	
	Interventions sur le végétal	X	<input type="checkbox"/>	
	Mise en place de culture	X	<input type="checkbox"/>	
Production Animale	Alimentation animale : <i>productions fourragères, complément, stockage</i>	X	<input type="checkbox"/>	
	Soins aux animaux	X	<input type="checkbox"/>	
	Reproduction	X	<input type="checkbox"/>	
Toutes spécialités	Collecte des données relative au fonctionnement de l'entreprise		<input type="checkbox"/>	
	Collecte de données techniques	X	<input type="checkbox"/>	
	Collecte de données technico-économiques et financières	X	<input type="checkbox"/>	
	Collecte des données réglementaires, juridiques et fiscales	X	<input type="checkbox"/>	
<b>Activités remarquables non listées réalisées durant la période :</b>				
<b>Commentaires du maître du stage :</b>				

## Récupération de vécus 4 (*spécifique au support choisi*)

### UC Visées :

#### **UC 3 - CONDUIRE LE PROCESSUS DE PRODUCTION DANS L'AGROECOSYSTEME**

**ECHEANCE :** semaine du 29 Avril

**Formateurs référents :** Maude LE CORRE, Alexandre MESTRE LEVASSEUR, Xavien NOULHIANNES, Xavier BROUGNON

#### **Maraîchage : pour une conduite durable du système de production maraîchère.**

En vous appuyant sur votre support d'évaluation, vous devez présenter :

- **Le contexte pédo climatique en lien avec le système de culture.**

( relief de la parcelle, caractéristiques physiques du sol , vie biologique du sol, fertilité du sol, climat...)

- **Mode d'agriculture et place de l'atelier dans le système de production global.**

- **Les objectifs du système de culture** ( rendements, marge brute)

- **Le contexte de la production** : surface, plein champ ou sous abris avec description des abris et des équipements.

- **L'itinéraire technique de 2 cultures en justifiant les choix :**

→ Assolement et rotation

→ Travail su sol

→ Choix du matériel végétal (espèces, variétés, porte-greffe)

→ Implantation de la culture (semis, plantation...)

→ Pratiques sur le végétal : taille, palissage...

→ Irrigation, fertilisation

→ Maintien, amélioration de la santé des plantes.

→ Gestion des adventices

→ Récolte (stade de récolte...)

→ Équipements et outils mobilisés pour la mise en œuvre des activités

- **Les indicateurs de résultats** (rendements, qualité)

#### **Arboriculture fruitière : pour une conduite durable du verger dans son milieu.**

En vous appuyant sur votre support d'évaluation, vous devez présenter :

- **Le contexte pédo climatique du verger**

(Relief de la parcelle, caractéristiques physiques du sol, vie biologique du sol, fertilité du sol, climat...)

- **Mode d'agriculture et place de l'atelier dans le système de production global.**

- **Les objectifs** (rendements, marge brute)

- **L'itinéraire technique d'un verger en justifiant les choix :**

→ Améliorations du sol (drainage, amendements, décompactage ...)

→ Travail du sol

→ Choix du matériel végétal (espèces, variétés, porte-greffe)

→ Implantation du verger

→ Pratiques sur le végétal : taille, éclaircissement...

→ Irrigation, fertilisation

→ Protection du verger

→ Gestion de l'enherbement, des adventices.

→ Récolte (stade de récolte...)

→ Équipements et outils mobilisés pour la mise en œuvre de l'activité.

- **Les indicateurs de résultats** (rendements, qualité)

## **Grandes cultures : pour une conduite durable d'un système de grandes cultures adapté à son milieu.**

En vous appuyant sur votre support d'évaluation, vous devez présenter :

### **- Le contexte pédo climatique en lien avec le système de culture.**

( relief de la parcelle, caractéristiques physiques du sol , vie biologique du sol, fertilité du sol, climat...)

### **Analyse de la conduite du système de culture (SDC) :**

- Mode de production
- Objectifs du système de cultures
- Surface, îlots
- Assolement, rotation
- Choix du matériel végétal (espèces, variétés)

### **- Itinéraires techniques :**

- ➔ Préparation du sol
- ➔ Mise en place des cultures (semis, plantation...)
- ➔ Gestion de l'Irrigation,
- ➔ Gestion de la fertilisation
- ➔ Protection de la culture contre les bioagresseurs (adventices, maladies, ravageurs)
- ➔ Récolte (stade de récolte...)
- ➔ Équipements et outils mobilisés pour la mise en œuvre des activités

### **- Les indicateurs de résultats (rendements, qualité)**

## **Élevage de ruminants : Pour une conduite durable d'un système d'élevage de ruminants adapté à son milieu.**

En vous appuyant sur votre support d'évaluation, vous devez présenter :

### **- Le contexte pédo climatique**

(Relief, caractéristiques du sol, vie biologique du sol, fertilité du sol, climat...)

### **-Le mode d'élevage et la place du SDE (système d'élevage dans le système de production global : surface fourragère, cultures destinées aux animaux, chargement...)**

### **-Analyse de la conduite du système d'élevage de ruminants (SDE) :**

- **Objectifs** (productivité , marge brute)
- Les rations alimentaires par catégorie d'animaux
- Évaluation du niveau d'autonomie alimentaire du troupeau
- Type de rationnement
- Itinéraires techniques des cultures fourragères
- Soins aux animaux
- Protocole de traite
- Mode de reproduction
- Sélection génétique
- La prophylaxie , mesures de biosécurité.

### **- Les indicateurs de résultats (productivité, qualité)**

## Récupération de vécus 5

**Période 5 :**

Listes des activités attendues en entreprise		RV sur la période	Vue en entreprise	Commentaires
Production végétal	Récolte		<input type="checkbox"/>	
	Entretenir les cultures : <i>irrigation / fertilisation / protection des cultures</i>		<input type="checkbox"/>	
	Interventions sur le végétal		<input type="checkbox"/>	
	Mise en place de culture		<input type="checkbox"/>	
Production Animale	Alimentation animale : <i>productions fourragères, complément, stockage</i>		<input type="checkbox"/>	
	Soins aux animaux		<input type="checkbox"/>	
	Reproduction		<input type="checkbox"/>	
Toutes spécialités	Collecte des données relative au fonctionnement de l'entreprise		<input type="checkbox"/>	
	Collecte de données techniques		<input type="checkbox"/>	
	Collecte de données technico-économiques et financières	X	<input type="checkbox"/>	
	Collecte des données réglementaires, juridiques et fiscales	X	<input type="checkbox"/>	
<b>Activités remarquables non listées réalisées durant la période :</b>				
<b>Commentaires du maître du stage :</b>				

# Récupération de vécus 5

## UC Visées :

**UC 4 - ASSURER LA GESTION TECHNICO-ÉCONOMIQUE, FINANCIÈRE ET ADMINISTRATIVE DE L'ENTREPRISE.**

**ECHEANCE :** 02 avril 2024

**Formateur référent : Thomas MONTAGNE**

Lors de la RV3 vous avez validé avec votre formateur référent de l'UC une des trois activités ci-dessous en vous assurant de la disponibilité de documents comptables ou données chiffrées de l'entreprise.

- Activité 1 : Réaliser un diagnostic économique et financier de l'entreprise.
- Activité 2 : Réaliser une étude prévisionnelle (installation, développement, embauche, ...)
- Activité 3 : Réaliser le coût de production complet d'un atelier principal, interpréter les résultats pour les entreprises de monoproduction ou spécialisées et proposer une adaptation en vue d'en améliorer les performances.

Vous devez maintenant en effectuer le chiffrage et l'analyse sans oublier d'en présenter les conséquences juridiques et fiscales sur l'entreprise.

- **Pour le choix de l'activité 1 :**

Vous réaliserez un diagnostic économique et financier de l'entreprise.

A partir des documents de gestion, vous sélectionnerez et calculerez des indicateurs pertinents qui permettent d'évaluer les performances économiques et financières de l'entreprise (mesure de l'activité, de la rentabilité, de l'endettement, de la trésorerie etc..).

- **Pour le choix de l'activité 2 :**

Vous réaliserez une étude prévisionnelle (installation, développement, embauche, ...)

Pour cela, vous présenterez un projet récent, en cours ou à venir et vous mobiliserez des outils pertinents (marges et coûts prévisionnels, bilan et compte de résultats prévisionnels, budget partiels, tableau de financement, ...) qui permettent de porter un diagnostic sur la nouvelle situation.

- **Pour le choix de l'activité 3 :**

Pour les entreprises de monoproduction où spécialisez-vous :

- Réaliserez le coût de production complet d'un atelier principal
- Interpréterez les résultats associés (prix de fonctionnement, prix d'équilibre, seuil de commercialisation, rémunération permise, ...).
- Proposerez une adaptation en vue d'en améliorer les performances (productivité, efficience, compétitivité).