

Introducción

Bienvenido a la aplicación móvil para vendedores de CCP. Esta aplicación está diseñada para facilitar a los vendedores la gestión de su catálogo de productos, la toma de pedidos, el seguimiento de clientes y la programación de visitas.

Primeros Pasos

1. Instalación de la Aplicación

(Este instructivo asume que la aplicación ya ha sido instalada en tu dispositivo móvil).

2. Inicio de Sesión (Obligatorio)

Al abrir la aplicación por primera vez, serás dirigido a la pantalla de inicio de sesión.

1. **Correo Electrónico:** Ingresa tu dirección de correo electrónico asignada. Recuerda que debe tener el formato tuusuario@ccp.com.
2. **Contraseña:** Escribe tu contraseña.
 - **Opcional:** Puedes presionar el ícono del ojo al lado del campo de contraseña para mostrar u ocultar los caracteres que estás escribiendo y asegurar que sea correcta.
3. **Botón “Iniciar Sesión”:** Presiona este botón para acceder a la aplicación.

Si tienes problemas para iniciar sesión, asegúrate de que tu correo y contraseña sean correctos y que tu correo termine en @ccp.com.

Navegación Principal

Una vez que hayas iniciado sesión, tendrás acceso a las funcionalidades principales de la aplicación a través de una barra de pestañas en la parte inferior de la pantalla:

- **Inicio:** Muestra el catálogo de productos disponibles, te permite buscar, filtrar y agregar productos al carrito.
- **Carrito:** Aquí puedes revisar los productos agregados, modificar cantidades, ingresar la información del pedido y finalizar la compra.
- **Clientes:** Te permite ver la lista de tus clientes asignados, buscar clientes específicos y acceder a sus detalles.
- **Ajustes:** En esta sección puedes personalizar la configuración de la aplicación, como el idioma, el tema visual y el tamaño del texto.

Flujos de Usuario

Flujo 1: Gestión de Productos y Adición al Carrito (Pestaña “Inicio”)

1.1. Visualizar Productos

Al seleccionar la pestaña **Inicio**, verás una lista de los productos disponibles. Cada producto muestra su nombre. La lista de productos se actualiza automáticamente cada 30 segundos. Puedes ver la hora de la última actualización debajo del título “Productos”. **Opcional:** Para actualizar manualmente la lista, desliza el dedo hacia abajo sobre la lista de productos.

1.2. Buscar Productos (Opcional)

1. En la parte superior de la pantalla de **Inicio**, encontrarás un campo de búsqueda etiquetado como “**Buscar productos...**”.
2. Toca este campo y escribe el nombre o parte del nombre del producto que deseas encontrar. La lista se filtrará automáticamente.

1.3. Filtrar Productos por Precio (Opcional)

1. Junto al campo de búsqueda, presiona el botón de filtro (icono de embudo).
2. Se abrirá una ventana modal (“**Filtrar Productos**”).
3. **Precio Mínimo:** Ingresa el precio mínimo del rango que deseas buscar.
4. **Precio Máximo:** Ingresa el precio máximo del rango.
 - *Nota: El precio mínimo no puede ser mayor que el precio máximo.*
5. **Botón “Aplicar”:** Presiona para ver los productos que cumplen con el rango de precios.
6. **Botón “Cancelar” / “Limpiar”:** Presiona para cerrar el modal sin aplicar o para quitar los filtros aplicados previamente.
 - Si hay filtros activos, verás un resumen debajo de la barra de búsqueda y el botón de filtro cambiará de color. Puedes presionar el icono (X) junto al resumen para limpiar los filtros rápidamente.

1.4. Agregar Productos al Carrito (Obligatorio para realizar un pedido)

1. En la lista de productos, ubica el producto que deseas agregar.
2. Presiona sobre el nombre del producto o la flecha hacia abajo (v) a la derecha para expandir sus detalles.
3. Verás:
 - **Inventario:** Cantidad disponible del producto.
 - **Valor Unitario:** Precio del producto.
 - **Cantidad:** Un selector para definir cuántas unidades deseas agregar. Por defecto es 1.
 - Presiona el botón “-” para disminuir la cantidad (mínimo 1).
 - Presiona el botón “+” para aumentar la cantidad.
 - **Acción:**

- Presiona el botón **“Agregar al carrito”** (con un icono de +).
4. El producto con la cantidad seleccionada se añadirá a tu carrito. Los detalles del producto se contraerán.

Flujo 2: Gestión del Carrito y Finalización del Pedido (Pestaña “Carrito”)

2.1. Visualizar Carrito

Selecciona la pestaña **Carrito** para ver los productos que has agregado. Si no hay productos, verás el mensaje “No hay productos en el carrito”. * Cada producto en el carrito mostrará su nombre.

2.2. Modificar Carrito (Opcional)

1. Presiona sobre el nombre del producto en el carrito o la flecha hacia abajo (v) para expandir sus detalles.
2. Verás:
 - **Valor Unitario.**
 - **Cantidad:** La cantidad actual del producto en el carrito.
 - Presiona el botón “-” para disminuir la cantidad. Si la cantidad llega a 0, el producto se eliminará del carrito.
 - Presiona el botón “+” para aumentar la cantidad.
 - **Subtotal:** El costo total para ese producto (precio unitario x cantidad).
 - **Acción:**
 - Presiona el icono de la papelera para eliminar el producto completamente del carrito.
3. Los cambios se reflejarán inmediatamente en el total del pedido.

2.3. Ingresar Información del Pedido (Obligatorio)

Antes de finalizar, debes proporcionar la siguiente información:

1. **Seleccionar Cliente:**
 - Presiona el campo **“Selecciona un cliente”**.
 - Se abrirá una ventana modal (**“Selecciona un cliente”**) listando tus clientes asignados.
 - Presiona sobre el cliente deseado. El modal se cerrará y el cliente aparecerá seleccionado.
 - Si no tienes clientes, el modal indicará “No tienes clientes asignados”.
 - Presiona **“Cerrar”** si deseas cancelar la selección.
2. **Dirección de Entrega:**
 - En el campo **“Dirección de entrega:”**, escribe la dirección completa donde se enviará el pedido.
 - **Importante:** La dirección debe seguir un formato específico para ser válida, por ejemplo: Calle 123 # 45-67, Apto 101. Ciudad de Bogotá.

- Debe incluir una calle o carrera con número (Ej: Calle 123).
 - Debe incluir un número de casa o edificio (Ej: # 45-67).
 - Debe incluir la ciudad después de un punto (Ej: . Ciudad de Bogotá).
- Si la dirección no es válida, aparecerá un mensaje de error debajo del campo.

2.4. Finalizar Pedido (Acción Crítica)

1. Revisa el **“Total:”** del pedido que se muestra en la parte inferior de la pantalla del carrito.
2. Una vez que todos los productos, el cliente y la dirección sean correctos, presiona el botón **“Finalizar Pedido”**.
 - Este botón estará deshabilitado si no has seleccionado un cliente, no has ingresado una dirección válida, o si el carrito está vacío.
3. La aplicación procesará el pedido.
 - Si el pedido se envía correctamente, recibirás un mensaje de **“Éxito”** indicando que “El pedido se ha enviado correctamente”. Presiona **“OK”**. Tu carrito se vaciará y los campos de cliente y dirección se limpiarán.
 - Si ocurre un error, se mostrará un mensaje indicándolo.

Flujo 3: Gestión de Clientes (Pestaña “Clientes”)

3.1. Visualizar Lista de Clientes

Al seleccionar la pestaña **Clientes**, verás una lista de tus clientes asignados. **Opcional:** Para actualizar manualmente la lista, desliza el dedo hacia abajo sobre la lista.

3.2. Buscar Clientes (Opcional)

1. En la parte superior de la pantalla de **Clientes**, encontrarás un campo de búsqueda etiquetado como **“Buscar clientes”**.
2. Toca este campo y escribe el nombre o correo del cliente que deseas encontrar. La lista se filtrará automáticamente.

3.3. Ver Detalles del Cliente

1. En la lista de clientes, presiona sobre el nombre del cliente del cual deseas ver más información o el icono del ojo.
2. Serás llevado a la pantalla **“Detalles del cliente”**. Aquí verás:
 - Nombre y correo del cliente.
 - Botones de acción: **“Registrar Visita”** y **“Recomendar”**.
 - Una sección de **“Visitas Pasadas”** listando las visitas completadas con este cliente (fecha y hora).
 - **Opcional:** Puedes deslizar hacia abajo en la lista de visitas para actualizarla.

3. Para regresar a la lista de clientes, presiona el botón de flecha hacia atrás (←) en la esquina superior izquierda.

3.4. Registrar Visita a un Cliente (Opcional)

Desde la pantalla **“Detalles del cliente”**:

1. Presiona el botón **“Registrar Visita”** (icono de calendario).
2. Se abrirá una ventana modal (**“Registrar visita”**).
3. **Estado (Obligatorio)**: Selecciona si la visita será **“Programada”** o ya fue **“Completada”**.
4. **Fecha (Obligatorio)**: Presiona el campo de fecha para abrir un selector de calendario. Elige la fecha de la visita.
5. **Hora (Obligatorio)**: Presiona el campo de hora para abrir un selector de reloj. Elige la hora de la visita. *Nota: Si el estado es “Programada”, la fecha y hora seleccionadas deben ser futuras.*
6. **Botón “Registrar”**: Presiona para guardar la visita. Si se registra con éxito, recibirás un mensaje de confirmación y el modal se cerrará. La lista de visitas del cliente (si aplica) se actualizará. Si hay un error (ej. fecha pasada para visita programada), se mostrará una alerta.
7. **Botón “Cancelar”**: Presiona para cerrar el modal sin registrar la visita.

3.5. Solicitar Recomendación / Subir Video (Opcional)

Esta función te permite subir un video asociado al cliente, para solicitar una recomendación de la ubicación y orden de los productos en la tienda. Desde la pantalla **“Detalles del cliente”**:

1. Presiona el botón **“Recomendar”** (icono de cámara de video).
2. Se abrirá una ventana modal (**“Subir Video”**).
3. **Selecciona la fuente del video (Obligatorio)**:
 - **“Galería”**: Para seleccionar un video existente de la galería de tu dispositivo. Si es la primera vez, la app te pedirá permiso para acceder a tu galería. Debes aceptarlo. Selecciona el video (máximo 60 segundos).
 - **“Grabar”**: Para grabar un nuevo video usando la cámara de tu dispositivo. Si es la primera vez, la app te pedirá permiso para usar la cámara y el micrófono. Debes aceptarlos. Graba el video (máximo 60 segundos) y confírmalo.

4. Una vez seleccionado o grabado el video, comenzará el proceso de subida. Verás un indicador de progreso. *Este proceso puede tardar dependiendo del tamaño del video y tu conexión a internet.*

5. Si la subida es exitosa, recibirás un mensaje de **“Éxito”** y el modal se cerrará.

6. Si ocurre un error, se mostrará un mensaje. 7. **Botón “Cerrar”** (X en la esquina del modal): Puedes presionarlo para cancelar antes de seleccionar un video, o si la subida falla. No podrás cerrarlo mientras un video se está subiendo.

Flujo 4: Configuración de la Aplicación (Pestaña “Ajustes”)

Selecciona la pestaña **Ajustes** para personalizar tu experiencia en la aplicación.

4.1. Cambiar Idioma (Opcional)

1. En la sección **“Idioma”**, verás botones para los idiomas disponibles (ej. “Español”, “English”).
2. Presiona el botón del idioma que prefieras. La interfaz de la aplicación se actualizará inmediatamente al idioma seleccionado. El botón del idioma activo se resaltará.

4.2. Cambiar Tema Visual (Opcional)

1. En la sección **“Tema”**, encontrarás opciones como **“Claro”** (con icono de sol) y **“Oscuro”** (con icono de luna).
2. Presiona el tema que desees aplicar. La apariencia visual de la aplicación cambiará al instante. El tema activo se resaltará.

4.3. Cambiar Tamaño del Texto (Opcional)

1. En la sección **“Tamaño del Texto”**, verás opciones como **“Pequeño”**, **“Mediano”**, **“Grande”**.
2. Presiona el tamaño de texto que prefieras. Todos los textos en la aplicación se ajustarán a este tamaño. La opción activa se resaltará.

4.4. Versión de la Aplicación

Al final de la pantalla de Ajustes, podrás ver la versión actual de la aplicación instalada (Ej: “Versión 1.0.0”).

Preguntas Frecuentes (FAQ)

- **P: ¿Por qué no puedo iniciar sesión?** R: Asegúrate de que tu correo electrónico termine en @ccp.com y que tu contraseña sea la correcta. Verifica que no haya errores de tipeo.
- **P: ¿Cómo sé si mi pedido fue enviado correctamente?** R: Después de presionar “Finalizar Pedido”, deberías ver un mensaje de “Éxito” indicando que el pedido se envió. Tu carrito también se vaciará.

- **P: La aplicación dice que mi dirección de entrega no es válida. ¿Qué debo hacer?** R: La dirección debe incluir una calle/carrera con número, un número de casa/edificio (usualmente con #), y la ciudad precedida por un punto. Ejemplo: Carrera 5 # 10-15. Ciudad Ejemplo. Revisa que cumpla estos requisitos.
- **P: La aplicación muestra un error “No se pudieron cargar los datos...” ¿Qué hago?** R: Verifica tu conexión a internet. Si el error persiste y ves un botón “Reintentar”, presiónalo. Si el problema continúa, contacta a soporte.
- **P: La subida del video para “Recomendar” está tardando mucho.** R: La velocidad de subida depende del tamaño del video (máximo 60 segundos) y la calidad de tu conexión a internet. Asegúrate de tener una conexión estable.
- **P: ¿Con qué frecuencia se actualiza la lista de productos en la pantalla de Inicio?** R: La lista se actualiza automáticamente cada 30 segundos. También puedes deslizar hacia abajo sobre la lista para forzar una actualización manual en cualquier momento.

Contato y Soporte

Si encuentras algún problema o tienes preguntas que no se resuelven en este instructivo, por favor contacta a nuestro equipo de soporte técnico a través de:

Email: soporte-vendedores@ccp.com