Revisar seguimiento como profesor

Paso 1. Una vez con la sesión de profesor iniciada, se selecciona el ícono verde de entre las opciones de acción, figura 1.



Figura 1

Paso 2. Dentro de la página que muestra el progreso, se selecciona la opción de "Historial de seguimiento", figura 2.



Figura 2

Paso 3. Se muestra el historial de seguimientos que ha tenido el proyecto seleccionado, figura 3. Como nota adicional, únicamente los seguimientos marcados como entregados pueden ser editados (ver el manual de **editar seguimiento)**.

Historial de seguimiento de proyecto			
Etapa	Actividad	Fecha de entrega	Editar
Introducción	Entrega	2021-05-16	
Marco teórico	Entrega		
Introducción	Retroalimentación	2021-05-17	
Introducción	Aprobación	2021-05-18	

Figura 3