

Editar proyecto

Paso 1. Una vez que la sesión de profesor esté iniciada, seleccionar el lápiz amarillo que es la segunda opción en las acciones para ir al formulario del proyecto, figura 1.




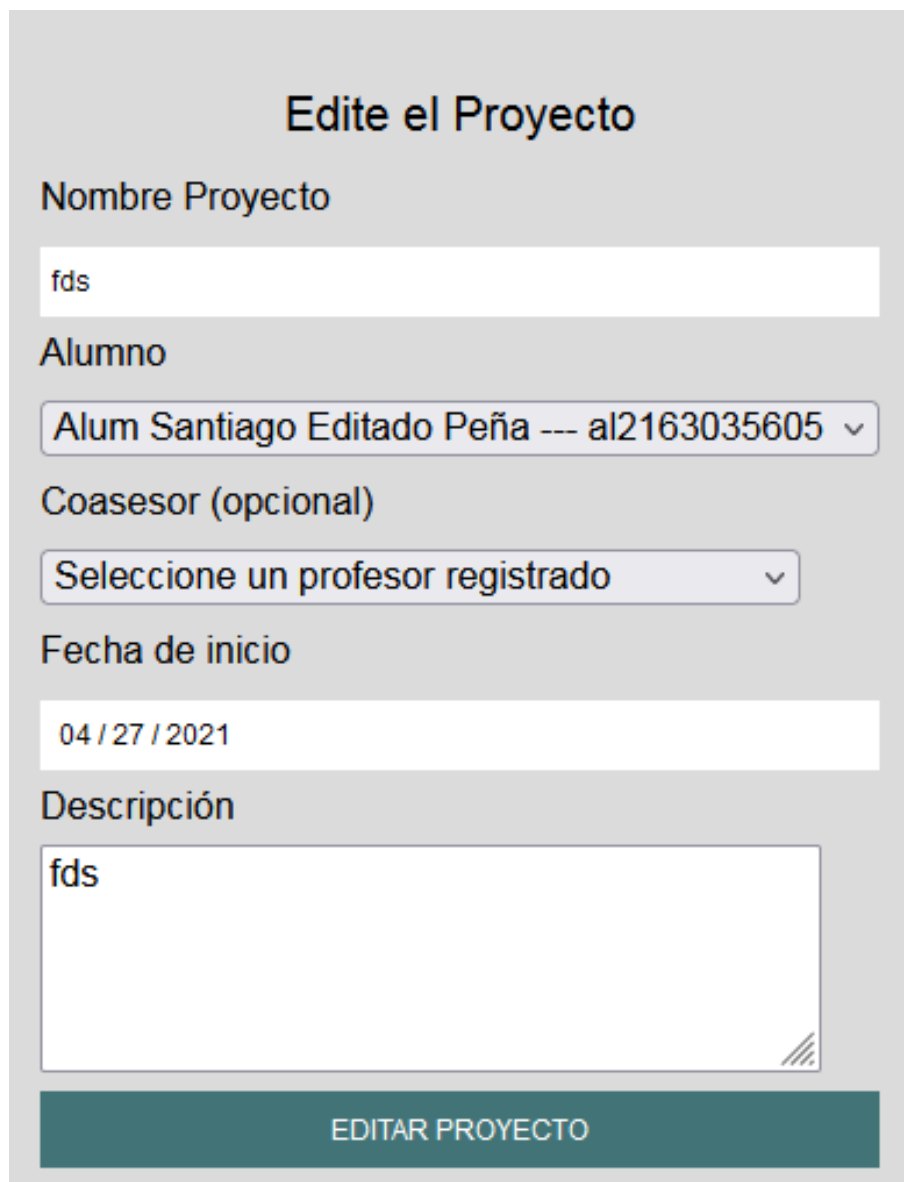
Historial de proyectos			
1 Proyectos vigentes			
Clave	Nombre	Estudiante	Acciones
1UAM17	fds	Alum Santiago Editado Peña	  

Figura 1

Paso 2. Los campos del formulario ya estarán con los valores actuales del proyecto, será cuestión de cambiar los campos que se quieran modificar, figura 2.



Edite el Proyecto

Nombre Proyecto

fds

Alumno

Alum Santiago Editado Peña --- al2163035605 ▾

Coasesor (opcional)

Seleccione un profesor registrado ▾

Fecha de inicio

04 / 27 / 2021

Descripción

fds

EDITAR PROYECTO

Figura 2

Paso 3. Una vez que todos los campos obligatorios (coasesor es opcional) estén llenados, oprimir el botón de “EDITAR PROYECTO”, figura 3.

Edite el Proyecto

Nombre Proyecto

Proyecto editado

Alumno

Alum Santiago Editado Peña --- al2163035605 ▾

Coasesor (opcional)

Seleccione un profesor registrado ▾

Fecha de inicio

04 / 27 / 2021

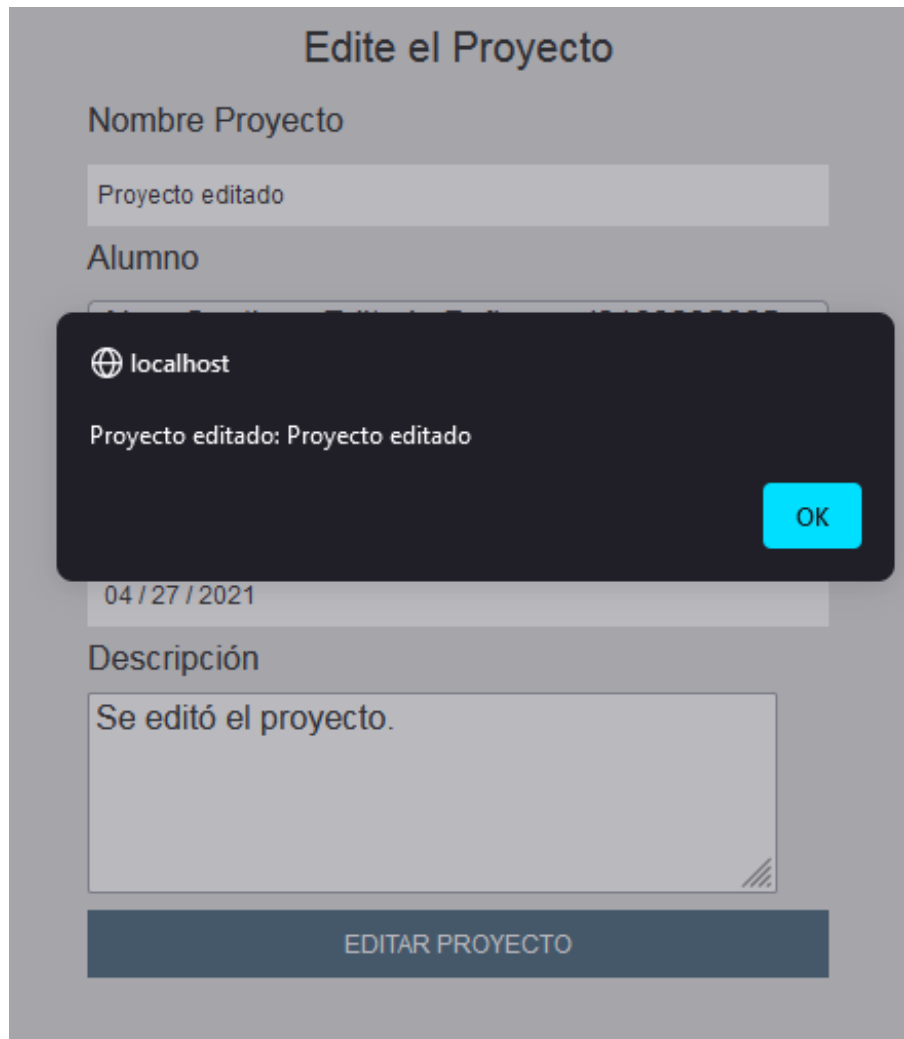
Descripción

Se editó el proyecto.

EDITAR PROYECTO

Figura 3

Paso 4. Si la solicitud se realizó correctamente, se mostrará un mensaje de “Proyecto editado: Nombre del proyecto”, figura 4.



The image shows a web interface for editing a project. The main form is titled "Edite el Proyecto" and contains several input fields: "Nombre Proyecto" (containing "Proyecto editado"), "Alumno" (containing "04 / 27 / 2021"), and "Descripción" (containing "Se editó el proyecto."). A dark modal overlay is displayed in the center, showing a globe icon, the text "localhost", and a confirmation message "Proyecto editado: Proyecto editado" with an "OK" button. At the bottom of the form is a button labeled "EDITAR PROYECTO".

Figura 4