

**ขั้นตอนการนำเสนอ**  
**แบบเสนอหลักสูตรประกาศนียบัตร (Non-Degree)**  
**รายวิชา ชุดวิชาหรือหลักสูตรฝึกอบรม (Module)**

เพื่อให้ขั้นตอนการนำเสนอหลักสูตรประกาศนียบัตร (Non-Degree) รายวิชา ชุดวิชาหรือหลักสูตรฝึกอบรม (Module) ให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อยและเป็นไปตามระเบียบมหาวิทยาลัยแม่โจ้ ว่าด้วยการศึกษาตลอดชีวิต ต่อคณะกรรมการดังนี้

1. คณะกรรมการวิชาการประจำคณะ
2. คณะกรรมการด้านวิชาการ
3. คณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย
4. คณะกรรมการสภาวิชาการ
5. สภามหาวิทยาลัย

การนำเสนอรายละเอียดของหลักสูตรประกาศนียบัตร (Non-Degree) รายวิชา ชุดวิชาหรือหลักสูตรฝึกอบรม (Module) ต่อคณะกรรมการในรูปแบบเอกสาร โดยให้เพิ่มเติมการนำเสนอในรูปแบบปากเปล่า และไฟล์ Power Point (ระยะเวลาไม่เกิน 5 - 10 นาที) ต่อคณะกรรมการด้านวิชาการ

หลังจากสภามหาวิทยาลัยให้ความเห็นชอบแบบเสนอหลักสูตรประกาศนียบัตร (Non-Degree) รายวิชา ชุดวิชาหรือหลักสูตรฝึกอบรม (Module) แล้ว สำนักบริหารและพัฒนาวิชาการจะดำเนินการแจ้งคณะกรรมการอุดมศึกษาพิจารณารับทราบก่อนจะดำเนินการเปิดการเรียนการสอน และจัดทำเป็นประกาศของมหาวิทยาลัยต่อไป

**หมายเหตุ:**

คณะกรรมการ	เอกสารรายละเอียดของหลักสูตร ประกาศนียบัตร (Non-Degree) รายวิชา ชุดวิชาหรือหลักสูตร ฝึกอบรม (Module)	การนำเสนอในรูปแบบปากเปล่า และไฟล์ Power Point (ระยะเวลาไม่เกิน 5 - 10 นาที)
1. คณะกรรมการวิชาการประจำคณะ	✓	✓
2. คณะกรรมการการเรียนรู้ตลอดชีวิต	✓	✓
3. คณะกรรมการด้านวิชาการ	✓	
4. คณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย	✓	
5. คณะกรรมการสภาวิชาการ	✓	
6. สภามหาวิทยาลัย	✓	

(ร่าง)

แบบเสนอหลักสูตรประกาศนียบัตร (Non-Degree)

รายวิชา ชุดวิชาหรือหลักสูตรฝึกอบรม (Module)

มหาวิทยาลัยแม่โจ้

คณะ วิทยาศาสตร์

หลักสูตร วิทยาศาสตร์บัณฑิต สาขาวิชาสถิติ

1. ชื่อหลักสูตร (ให้ระบุชื่อหลักสูตรประกาศนียบัตร (Non-Degree) ที่เปิดฝึกอบรม)  
การจัดการเรียนรู้วิชาสถิติและการวิจัย
2. ชื่อประกาศนียบัตร (ให้ระบุชื่อประกาศนียบัตร (Non-Degree) ที่จะได้รับจากการฝึกอบรม)  
ประกาศนียบัตรหลักสูตร “การจัดการเรียนรู้วิชาสถิติและการวิจัย”
3. หลักการ เหตุผลและความจำเป็น (ให้ระบุเหตุผลและความจำเป็นในการพัฒนาหลักสูตร รวมถึงความจำเป็นของทักษะเป้าหมาย เพื่อรองรับการมีงานทำ การสร้างงาน และรองรับอาชีพในอนาคต)

สถิติและการวิจัย มีความสำคัญและจำเป็นต่อการบริหารงานและพัฒนาประเทศ เป็นเครื่องมือ สำหรับ ผู้บริหาร นักวิจัย ฯลฯ เพื่อใช้เป็นเครื่องมือในการประกอบการตัดสินใจในการจัดทำแผนงาน กำหนดนโยบายหรือแก้ไขปัญหาต่าง ๆ ดังนั้นประโยชน์ของสถิติและการวิจัย สามารถจำแนกตามการใช้ที่สำคัญๆ ได้ดังนี้ 1) สถิติและการวิจัยที่ใช้ในการบริหาร เป็นการนำเอาข้อมูลทางสถิติที่หน่วยงานต่าง ๆ ได้ผลิตขึ้นมา เพื่อใช้ในการบริหารและควบคุมการดำเนินงานประจำในสายงานต่าง ๆ หรือเพื่อตรวจสอบผลการบริหารงาน เช่น ข้อมูลสถิติจากระบบทะเบียนราษฎร สามารถนำไปใช้ในการกำหนดเขตการเลือกตั้ง การเกณฑ์ทหาร หรือการเข้าเกณฑ์การศึกษาภาคบังคับ เป็นต้น 2) สถิติและการวิจัยที่ใช้ในการพัฒนา สถิติมีบทบาทสำคัญยิ่งต่อการพัฒนาเศรษฐกิจและสังคม ของประเทศ ซึ่งประโยชน์ของสถิติและการวิจัยที่ใช้ในการพัฒนานั้น สามารถแยกพิจารณาได้ 3 กรณี คือ 1) สถิติและการวิจัยสำหรับการจัดทำแผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคม โดยอาศัย ข้อมูลทางสถิติเป็นพื้นฐานในการจัดทำแผน การกำหนดเป้าหมาย และทิศทางของการพัฒนา เช่น การกำหนด หรือ การวางนโยบายเกี่ยวกับการศึกษาภาคบังคับ การวางนโยบายเกี่ยวกับงบประมาณแผ่นดิน การวางนโยบายเกี่ยวกับ การค้าทั้งในประเทศและนอกประเทศ อัตราค่าจ้างแรงงาน การเก็บภาษีอากร เป็นต้น ในช่วงภาวะวิกฤติเศรษฐกิจเช่นในปัจจุบันนี้ สถิติและการวิจัยเป็นสิ่งที่มีความจำเป็นอย่างยิ่งต่อการนำผลการวิจัยใช้วิเคราะห์ และกำหนดนโยบาย แก้ไขปัญหาต่าง ๆ ของรัฐบาล โดยเฉพาะใช้เป็นเครื่องเตือนภัยล่วงหน้า เพื่อรัฐบาลจะได้กำหนดนโยบายหรือแผนงานต่าง ๆ ให้

สอดคล้องกับภาวะเศรษฐกิจ 2) สถิติและการวิจัยสำหรับการติดตามความก้าวหน้าของแผนพัฒนา หรือโครงการต่าง ๆ ซึ่งรัฐบาลและหน่วยงานราชการได้จัดทำโครงการพัฒนาเป็นจำนวนมาก ซึ่งเป็นแผนระยะสั้นและระยะยาว ฉะนั้นจึงจำเป็นต้องมีการวิเคราะห์ข้อมูลเพื่อทำการตรวจสอบและติดตามความก้าวหน้าของโครงการดังกล่าวว่า ได้ผลมากน้อยเพียงใด เพื่อผู้บริหาร สามารถนำไปแก้ไขปรับปรุงแผนการดำเนินงานได้อย่างถูกต้องและทันเวลา หรือนำผลที่ได้ไปใช้ประโยชน์ สำหรับการวางแผนโครงการอื่น ๆ ที่มีลักษณะคล้าย ๆ กัน 3) สถิติและการวิจัยสำหรับการประเมินผลแผนพัฒนาหรือโครงการพัฒนา เมื่อการดำเนินงานตามแผนงาน/โครงการพัฒนาได้เสร็จสิ้นลงแล้ว จำเป็นต้องมีการประเมินผลหรือวัดผลการ พัฒนาว่าได้ผลตามวัตถุประสงค์หรือเป้าหมายที่ตั้งไว้เพียงไร จึงจำเป็นต้องใช้การวิเคราะห์ข้อมูลทางสถิติเป็นเครื่องมือที่ชี้บอก ความสำเร็จหรือประสิทธิภาพและประสิทธิผลของการพัฒนา นอกจากนี้ สถิติและการวิจัยยังเป็นสิ่งสำคัญที่ใช้กันอย่างกว้างขวาง และแพร่หลายในวงการธุรกิจ เอกชน โดยเฉพาะธุรกิจขนาดกลาง และขนาดใหญ่ที่ต้องอาศัยการวิเคราะห์ข้อมูลในการวางแผนด้านต่าง ๆ อย่างรอบคอบ เพื่อให้การดำเนินธุรกิจมีโอกาสที่จะประสบความสำเร็จ ความก้าวหน้าได้มากที่สุด ไม่ว่าจะเป็นการวางแผนด้านการผลิต การตลาด การโฆษณา การกำหนดราคาสินค้าหรือบริการให้เหมาะสมกับกำลังซื้อ และสภาวะการแข่งขัน จะต้องอาศัยการศึกษาและวิเคราะห์ข้อมูลสถิติต่าง ๆ ที่จำเป็น และเป็นประโยชน์ในการวางแผน และการตัดสินใจในด้านต่าง ๆ เพื่อลดอัตราการเสี่ยงที่จะต้องประสบความล้มเหลวในการดำเนินการ และเพื่อให้การแก้ไขปัญหาภาวะวิกฤตทางเศรษฐกิจได้เป็นผลสำเร็จ (สำนักงานสถิติแห่งชาติ, 2563)

สถิติและการวิจัย เป็นกระบวนการทางวิทยาศาสตร์ที่ทำการวิเคราะห์ข้อมูลให้มีความถูกต้องเป็นที่เชื่อถือได้ การวิเคราะห์ข้อมูลทางสถิติที่ดีจำเป็นต้องอาศัยวิธีการเก็บรวบรวมที่เหมาะสม และใช้ผู้ที่มีความรู้ความเข้าใจทางสถิติศาสตร์อย่างเต็มวิเคราะห์ผลที่ได้ ดังนั้น **หลักสูตรการจัดการเรียนรู้วิชาสถิติ และการวิจัย** สามารถตอบสนองความต้องการในด้านการพัฒนาข้อมูลทางสถิติของไทย ตามแผนแม่บทระบบสถิติประเทศไทย ฉบับที่ 2 (พ.ศ. 2559-2564) ที่มีเป้าประสงค์หลัก คือ การพัฒนาข้อมูลทางสถิติให้มีมาตรฐาน คุณภาพ และการบูรณาการ/การแลกเปลี่ยนเชื่อมโยงข้อมูลระหว่างหน่วยงานสู่การนำไปใช้ประโยชน์ร่วมกัน ในการตอบโจทย์การตัดสินใจและกำหนดนโยบาย การพัฒนาทุกระดับ (ประเทศ การกิจ และพื้นที่) ซึ่งแผนพัฒนาดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม มีการพัฒนาโครงสร้างพื้นฐานดิจิทัลให้ครอบคลุมทั่วประเทศ รวมทั้งการบริการโครงสร้างพื้นฐานกลางภาครัฐ (Government Shared Infrastructure/Data Center) และการพัฒนาแพลตฟอร์มบริการพื้นฐานภาครัฐ (Government Service Platform) ตลอดจนการสร้างสังคมคุณภาพที่ทั่วถึง เท่าเทียมด้วยเทคโนโลยีดิจิทัลจะสนับสนุน ส่งเสริม และเอื้ออำนวยความสะดวกให้การขับเคลื่อนแผนแม่บทระบบสถิติฯ เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ

4. กลุ่มหลักสูตร (ให้ระบุชื่อกลุ่มหลักสูตร โดยเลือกระบุได้เพียง 1 กลุ่ม)

- ☐ อุตสาหกรรมยานยนต์สมัยใหม่ (Next – Generation Automotive)
- ☐ อุตสาหกรรมอิเล็กทรอนิกส์อัจฉริยะ (Smart Electronics)
- ☐ อุตสาหกรรมการท่องเที่ยวกลุ่มรายได้ดีและการท่องเที่ยวเชิงสุขภาพ (Affluent, Medical and Wellness Tourism)
- ☐ การเกษตรและเทคโนโลยีชีวภาพ (Agriculture and Biotechnology)
- ☐ อุตสาหกรรมการแปรรูปอาหาร (Food for the Future)
- ☐ อุตสาหกรรมหุ่นยนต์ (Robotics)
- ☐ อุตสาหกรรมการบินและโลจิสติกส์ (Aviation and Logistics)
- ☐ อุตสาหกรรมเชื้อเพลิงชีวภาพและเคมีชีวภาพ (Biofuels and Biochemicals)
- ☐ อุตสาหกรรมดิจิทัล (Digital)
- ☐ อุตสาหกรรมการแพทย์ครบวงจร (Medical Hub)
- ☒ อื่นๆ ที่สอดคล้องกับความต้องการของประเทศ โปรตรระบุ เพื่อพัฒนาสมรรถนะบุคลากรทั้งภาครัฐและเอกชนในด้านสถิติและการวิจัย

5. วัตถุประสงค์หลักสูตร

1. เพื่อให้ผู้เข้าอบรมมีความรู้ ความเข้าใจหลักการ สถิติ และการวิจัย
2. เพื่อให้ผู้เข้าอบรมมีทักษะในการทำวิจัย

6. ทักษะเป้าหมายของหลักสูตร (ให้ระบุทักษะเป้าหมาย (Key Critical Skill) ที่สอดคล้องกับมาตรฐานวิชาชีพ ซึ่งผู้เข้ารับการอบรมจะได้รับหลังจากฝึกอบรมในหลักสูตร)

- 1) ทักษะในการเลือกใช้สถิติในการวิเคราะห์ข้อมูล
- 2) ทักษะในการทำวิจัย

## 7. ผลลัพธ์การเรียนรู้ที่คาดหวัง (Expected Learning Outcomes)

ELO1: สามารถเลือกใช้สถิติในการวิเคราะห์ข้อมูลได้อย่างถูกต้อง

ELO2: สามารถทำวิจัยได้อย่างถูกต้อง

ผลลัพธ์การเรียนรู้ที่คาดหวัง (ELO) และ (SPLOs)	เนื้อหาที่ผู้เรียนต้อง "รู้" และ "เข้าใจ" (Knowledge)	ทักษะ (Skills)	เจตคติ (Attitude)
ELO1: สามารถเลือกใช้สถิติในการวิเคราะห์ข้อมูลได้อย่างถูกต้อง	1. ความรู้พื้นฐานข้อมูลทางสถิติ 2. สถิติที่ใช้ในการวิเคราะห์ข้อมูล 3. การอ่านผลโปรแกรมการวิเคราะห์ข้อมูลทางสถิติ	- การคิดวิเคราะห์ - โปรแกรมสำเร็จรูปทางสถิติ	มี จรรยาบรรณทางวิชาชีพสถิติ
ELO2: สามารถทำวิจัยได้อย่างถูกต้อง	1. การออกแบบงานวิจัย 2. การเลือกตัวอย่าง 3. การสร้างเครื่องมือวิจัย 4. การวิเคราะห์ข้อมูล 5. การเขียนรายงานการวิจัย	- การสังเคราะห์ - การทำงานเป็นทีม	มี จรรยาบรรณทางวิชาชีพสถิติ

## 8. โครงสร้างและเนื้อหาหลักสูตร (ให้แสดงโครงสร้างและเนื้อหาสาระของหลักสูตรประกาศนียบัตร (Non-Degree) ที่ผู้เข้ารับการฝึกอบรมจะต้องเรียน พร้อมระบุจำนวนชั่วโมงทฤษฎีและชั่วโมงปฏิบัติ)

เนื้อหาที่ผู้เรียนต้อง "รู้" และ "เข้าใจ" (Knowledge) / ทักษะ (Skills) / เจตคติ (Attitude) (ในข้อ 7)	กิจกรรมการเรียนรู้	จำนวนชั่วโมง
1. ความรู้พื้นฐานข้อมูลทางสถิติ	- ประเภทข้อมูล	2
2. สถิติที่ใช้ในการวิเคราะห์ข้อมูล	- การวิเคราะห์ข้อมูลเชิงคุณภาพ - การวิเคราะห์ข้อมูลเชิงปริมาณ	6
3. การใช้และการแปลผลโปรแกรมการวิเคราะห์ข้อมูลทางสถิติ	- ใช้โปรแกรมสำเร็จรูปทางสถิติ - อ่านผลโปรแกรม	4
4. การออกแบบงานวิจัย	- ลักษณะงานวิจัย	2
5. การเลือกตัวอย่าง	- การกำหนดขนาดตัวอย่าง	4

เนื้อหาที่ผู้เรียนต้อง "รู้" และ "เข้าใจ" (Knowledge) / ทักษะ (Skills) / เจตคติ (Attitude) (ในข้อ 7)	กิจกรรมการเรียนรู้	จำนวนชั่วโมง
	- การเลือกตัวอย่าง	
6. การสร้างเครื่องมือวิจัย	- เครื่องมือการวิจัย - การตรวจสอบคุณภาพเครื่องมือวิจัย	4
7. การวิเคราะห์ข้อมูล	- การวิเคราะห์ข้อมูลเชิงคุณภาพ - การวิเคราะห์ข้อมูลเชิงปริมาณ	4
8. การเขียนรายงานการวิจัย	- การจัดทำรูปเล่มรายงาน - การเขียนบทความ	4
รวม		30

9. การประเมินผลสัมฤทธิ์การเรียนรู้ (ให้ระบุวิธีการที่ใช้ในการวัดและประเมินผลสัมฤทธิ์การเรียนรู้ตามทักษะเป้าหมาย)

ผลสัมฤทธิ์การเรียนรู้ที่คาดหวัง (ELO)	ความรู้ (Knowledge) ทักษะ (Skills) และ เจตคติ (Attitude) ที่ผู้เรียนต้องมี	วิธีการวัด/ประเมินผล (Assessment Method)
ELO1: สามารถเลือกใช้สถิติในการวิเคราะห์ข้อมูลได้อย่างถูกต้อง	พื้นฐานความรู้ หลักการเกี่ยวกับ ข้อมูลทางสถิติ การวิเคราะห์ข้อมูลเชิงคุณภาพและเชิงปริมาณ	<u>วิธีการวัด</u> จัดกิจกรรมการเรียนการสอนให้ผู้เข้าร่วมอบรมมีโอกาสบูรณาการความรู้กับศาสตร์อื่น ๆ ได้ เช่น การฝึกปฏิบัติงานจริง การทำกรณีศึกษา การอภิปรายกลุ่ม การเรียนรู้แบบมีส่วนร่วม การเรียนรู้จากสถานการณ์จริง <u>การประเมินผล</u> 1. ประเมินจากการทดสอบ 30 คะแนน 2. ประเมินจากงานที่ได้รับมอบหมาย คืองานวิจัย 70 คะแนน
ELO2: สามารถทำวิจัยได้อย่างถูกต้อง	พื้นฐานความรู้ หลักการในการทำวิจัย การแก้ปัญหา	

10. กลุ่มเป้าหมาย (ให้ระบุกลุ่มเป้าหมายหรือคุณสมบัติของผู้เข้ารับการฝึกอบรมในหลักสูตรประกาศนียบัตร  
(Non-Degree)

- ☐ ผู้เรียนที่สำเร็จการศึกษาระดับมัธยมศึกษาตอนปลายหรือเทียบเท่า หรือระดับ ปวส.
- ☐ นิสิต/นักศึกษา
- ☒ บุคคลทั่วไป
- ☒ ผู้ที่ทำงานแล้วและต้องการเพิ่มพูนสมรรถนะ
- ☐ ผู้สูงอายุหรือผู้ที่เกี่ยวข้องแล้ว
- ☒ อื่นๆ โปรดระบุ...บุคลากรทางการศึกษา / นักวิชาการการศึกษา

11. การเปิดรับผู้เรียน

11.1 จำนวนรุ่นที่เปิดรับต่อปี

2 รุ่น

11.2 จำนวนผู้เข้าอบรมต่อรุ่น (ให้ระบุจำนวนการรับผู้เข้าอบรมต่อรุ่น)

20 คนต่อรุ่น (ทำการเปิดอบรม แม้จำนวนผู้เข้าอบรมต่อรุ่นไม่ถึงจำนวนที่กำหนดไว้ )

11.3 ภาคการศึกษาที่เปิดรับ

- ☐ ภาคการศึกษาที่ 1
- ☐ ภาคการศึกษาที่ 2
- ☐ ภาคการศึกษาฤดูร้อน
- ☒ ไม่เปิดตามภาคการศึกษา

11.4 วัน – เวลาในการดำเนินการเรียนการสอนต่อรุ่น (ให้ระบุช่วงเวลาการจัดการเรียนการสอนต่อรุ่น เช่น

รุ่นที่ 1 ช่วงเวลา ม.ค.2563 – มี.ค.2563 เป็นต้น)

รุ่นที่ 1 ช่วงเวลา ต.ค. 2564 - พ.ย. 2564

รุ่นที่ 2 ช่วงเวลา เม.ย. 2565 - พ.ค. 2565

11.5 จำนวนชั่วโมงรวมในการดำเนินการเรียนการสอนตลอดทั้งหลักสูตร

30 ชั่วโมง

12. ชื่อหลักสูตรที่มีความเกี่ยวข้อง (กรณีหลักสูตรประกาศนียบัตร (Non-Degree) นี้เป็นส่วนหนึ่งของหลักสูตรใด โปรดระบุชื่อหลักสูตรที่เกี่ยวข้อง)  
วิทยาศาสตร์บัณฑิต สาขาวิชาสถิติ

13. รูปแบบการจัดการศึกษา

- ☐ ชั้นเรียน 100%  
☐ ออนไลน์ 100%  
☒ แบบผสมชั้นเรียนและออนไลน์  
☐ อื่นๆ โปรดระบุ .....

14. รูปแบบการจัดการเรียนการสอน

- ☐ แบบที่ 1 เรียนร่วมกับนักศึกษาในหลักสูตร  
☒ แบบที่ 2 แยกกลุ่มเรียนโดยเฉพาะ  
☐ จัดการเรียนการสอนร่วมกับทั้งแบบที่ 1 และ แบบที่ 2

15. สถานที่จัดการเรียนการสอน (ให้ระบุสถานที่จัดการเรียนการสอนให้ชัดเจน หากมีการสอนมากกว่า 1 แห่ง  
ระบุข้อมูลให้ครบถ้วน)

สาขาวิชาสถิติ คณะวิทยาศาสตร์ มหาวิทยาลัยแม่โจ้

16. อาชีพเป้าหมาย (ให้ระบุอาชีพที่สามารถประกอบได้ภายหลังการฝึกอบรมในหลักสูตรประกาศนียบัตร (Non-Degree))

-



17. ความร่วมมือกับสถาบันอื่น (ให้ระบุว่าเป็นหลักสูตรประกาศนียบัตร (Non-Degree) เฉพาะของสถาบันที่จัดการเรียนการสอนโดยตรงหรือเป็นหลักสูตรความร่วมมือกับหน่วยงานอื่น ๆ (ภาครัฐ/ภาคเอกชน/ภาคอุตสาหกรรม) โดยต้องระบุชื่อหน่วยงานที่ทำความร่วมมือและลักษณะความร่วมมือด้วย)

-

18. อัตราค่าลงทะเบียน (ให้ระบุรายละเอียดค่าลงทะเบียนเข้ารับการฝึกอบรมตลอดหลักสูตร (บาทต่อคน) ค่าลงทะเบียนเข้ารับการฝึกอบรมตลอดหลักสูตร 500 บาทต่อคน มีรายละเอียดดังนี้

รายการ	จำนวน
<b>รายรับ</b>	
ค่าลงทะเบียนต่อคน (บาท)	500
จำนวนผู้ลงทะเบียนต่อรุ่น (คน)	20
รายได้ต่อรุ่น (บาท)	10,000
<b>รายจ่าย</b>	
เอกสารประกอบการสอน (ชุดละ 150 * 20)	3,000
วัสดุสำนักงาน (คนละ 50*20)	1,000
ค่าสาธารณูปโภค (10%)	1,000
<b>รวมรายจ่าย</b>	5,000
<b>กำไรสุทธิต่อรุ่น</b>	5,000

19. ข้อมูลเกี่ยวกับผู้ติดต่อประสานงานหลักสูตร (ให้ระบุ ชื่อ – สกุล เบอร์โทรศัพท์ และ e-mail ของผู้ติดต่อประสานงาน)

ชื่อ – สกุล ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.หนึ่งทัย ชัยอากร

ตำแหน่ง ผู้ช่วยศาสตราจารย์ สังกัดคณะวิทยาศาสตร์

เบอร์โทรศัพท์ 082 - 7584029 email ttunti@hotmail.com

ทั้งนี้ได้รับอนุมัติจากคณะกรรมการประจำคณะ/วิทยาลัย ในการประชุมครั้งที่ ..... เมื่อวันที่ .....  
เดือน ..... พ.ศ. ....

ลงนาม .....

(.....)

คณบดี

#### ภาคผนวก

ให้แนบเอกสารประกอบเพิ่มเติม อาทิ

1. รายละเอียดหลักสูตร (มคอ.2)
2. รายละเอียดวิชา (มคอ.3 หรือ มคอ.4)
3. เอกสารบันทึกข้อตกลงความร่วมมือกับหน่วยงานอื่น
4. เอกสารอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง