

Regulamin Konkursu WSEI Elevator Pitch 2022

§1. Postanowienia ogólne

1. Regulamin wskazuje zasady oraz wymogi dotyczące udziału w Konkursie WSEI Elevator Pitch 2022 (Konkurs WSEI Ep 2022).
2. Konkurs WSEI Ep 2022 nie prowadzi do wyboru projektów do realizacji.
3. Pierwsza edycja Konkursu WSEI Ep 2022 ma charakter pilotażowy, międzyuczelniany oraz o zasięgu ogólnopolskim.
4. Organizatorem Konkursu jest WSEI w Krakowie – Park Technologiczny WSEI oraz Koło Naukowe Studentów WSEI – Design Thinking HuB, ul. Filipa 17, Kraków.
5. Wszelkie informacje na temat Konkursu wraz z przedmiotowym Regulaminem dostępne są na stronie internetowej: dth.wsei.edu.pl
6. Uczestnicy Konkursu WSEI Ep 2022 przyjmują do wiadomości i akceptują treść Regulaminu z chwilą złożenia Formularza Zgłoszeniowego, o którym mowa w § 3 ust. 2 Regulaminu.

§ 2. Cel i zakres Konkursu Ep

1. Celem konkursu jest rozwój i doskonalenie współpracy między wybranymi kołami naukowymi studentów zarządzania projektami w Polsce. Aktywizacja projektowa studentów WSEI w czasie realizacji rzeczywistego wydarzenia z wykorzystaniem wybranych narzędzi metody Design Thinking.
2. Oczekiwane rezultaty indywidualne i zespołowe dla studentów (uczestników Konkursu WSEI Ep 2022):
 - poprawisz swoje umiejętności prezentacji;
 - zwiększysz swoją pewność siebie – twórczą odwagę;
 - weźmiesz udział w praktycznych warsztatach i spotkaniach oraz poczujesz wsparcie grupy w czasie pracy zespołowej;
 - poznasz nowe narzędzia wspierające komunikację;
 - nauczysz się zasad zdrowej rywalizacji w życzliwym otoczeniu.
3. Needs Statement Konkursu WSEI Ep 2022: **Studenci potrzebują (międzyuczelnianego) wydarzenia, które pozwoli im zaprezentować (przetestować) swoje pomysły (nowe produkty lub usługi) na forum publicznym w kontakcie z biznesem.**

§ 3. Warunki uczestnictwa

1. Do udziału w Konkursie WSEI Ep 2022 mogą przystąpić startupy. Przez „startup” rozumie się zespół studentów (3-5 osób) – pomysłodawców, przedsiębiorców prowadzących lub planujących założenie działalności gospodarczej w oparciu o pomysł nowego produktu lub usługi w dowolnej branży związanej ze studiowanym kierunkiem o krótkiej lub braku historii działalności.
2. Warunkiem przystąpienia do udziału w Konkursie Ep jest wypełnienie formularza zgłoszeniowego, którego wzór stanowi załącznik nr 1 do Regulaminu (dalej: „Formularz

Zgłoszeniowy”) i przesłanie go za pośrednictwem strony internetowej w postaci skanów podpisanych dokumentów do dnia 29 maja 2022 r., do godz. 23:59.

§ 4. Selekcja uczestników działania

1. Selekcja uczestników Konkursu Ep odbędzie według określonej procedury – w czteroetapowym procesie, który zakończy się wyłonieniem zwycięzcy rywalizacji między zgłoszonymi startupami.
ETAP I – zgłoszenie startupów do konkursu – do 29 maja 2022 r. Zgłoszenie startupów – reprezentacji Koła do konkursu – polegające na opracowaniu i przesłaniu do organizatorów swojego pomysłu na biznes według schematu „*Your Idea Napkin*”.
ETAP II – wyznaczenie uczestników – 01 czerwca 2022 r. Ocena otrzymanych zgłoszeń oraz powiadomienie uczestników o kwalifikacji do wydarzenia głównego – BootCamp Design Thinking oraz DemoDay.
ETAP III – BootCamp Design Thinking – 10 czerwca 2022 r. Udział zakwalifikowanych zespołów w kilkugodzinny szkoleniu online, w trakcie którego zespoły projektowe uczestniczą w BootCamp Design Thinking w formie intensywnych warsztatów, pracy w grupach, konsultacjach eksperckich oraz dyskusjach, spotkaniach i szkoleniach. Po zakończeniu kilkugodzinnego BootCamp przedstawiciele start-upów przygotowują multimedialne prezentacje biznesowe, które zaprezentują podczas tzw. DemoDay.
ETAP IV – DemoDay – 15 czerwca 2022 r. Prezentacja Elevator pitch przed Komisją Oceniającą i uczestnikami wykorzystującą zdobytą wiedzę w praktyce – udział w konkursie. Sesja prezentacja + pytania Komisji Oceniającej.
2. **Przebieg konkursu.** Prezentacja zespołów, losowanie par konkursowych, konkurs w parach – prezentacja 180” oraz konkurs finałowy – prezentacja 30”. W pierwszej części DemoDay zespoły przedstawią 3-minutowe wystąpienia merytoryczne typu „business pitch” połączone z trzyminutową sesją pytań i odpowiedzi Komisji Oceniającej. Finałowa sesja polega na wywoływaniu wrażenia na członków komisji oraz publiczności i dotyczy przedstawienia „elevator pitch”. Ocena finałowych zespołów. Ogłoszenie wyników. Wręczenie nagród dla zwycięzców.
3. **Nagrody.** W konkursie zaplanowano nagrody dla pierwszych trzech zespołów (I, II i III miejsce), nagrodę publiczności oraz okolicznościowe upominki dla wszystkich zakwalifikowanych startupów.
4. Uczestnicy DemoDay – przedstawiciele startupów – wyrażają zgodę na nagrywanie wystąpień, o których mowa w zdaniu poprzedzającym. Wystąpienia wraz z multimedialnymi prezentacjami inwestorskimi są przedmiotem ostatecznej oceny Komisji Oceniającej.
5. Partnerskie Koło Naukowe Studentów pełni rolę opiekuna organizacyjnego i merytorycznego dla wybranych (zgłoszonych) ze swojej Uczelni startupów.

§ 5. Komisja Oceniająca

1. Przewodniczącym Komisji będzie przedstawiciel WSEI.
2. Na I etapie oceny, Komisja Oceniająca składa się z maksymalnie sześciu (6) członków, w tym Przewodniczący Komisji Oceniającej, Sekretarz KO, dwóch (2) ekspertów w dziedzinie start-up, dwóch (2) przedsiębiorców.

3. Na I etapie oceny, Komisja Oceniająca dokona oceny start-upów w trybie zdalnym w dniu 31.05.2022 r.
4. Na IV etapie wydarzenia, Komisja Oceniająca oceni i wybierze z dziesięciu (10) start-upów zakwalifikowanych do DemoDay finałową „piątkę”, która będzie rywalizować o zwycięstwo. Komisja Oceniająca składa się z maksymalnie sześciu (6) członków, w tym Przewodniczący Komisji Oceniającej, Sekretarz KO, dwóch (2) ekspertów w dziedzinie start-up, dwóch (2) przedsiębiorców.
5. Każdy z członków Komisji Oceniającej zobowiązany jest zachować bezstronność i poufność informacji pozyskanych w związku z dokonywaną oceną.
6. Członkowie Komisji, którzy nie posiadają upoważnienia do przetwarzania danych osobowych w WSEI zostaną dopuszczeni do przetwarzania danych osobowych po złożeniu oświadczenia o zapoznaniu się oraz przestrzeganiu Zasad Przetwarzania Danych Osobowych określonych w przedmiotowym Regulaminie.
7. Wszelkie nieprawidłowości oraz wątpliwości w zakresie przetwarzanych danych osobowych winny zostać zgłaszane powołanemu w WSEI Inspektorowi Ochrony Danych.
8. Przewodniczący Komisji zobowiązany jest do zastosowania, adekwatnych do stwierdzonego poziomu ryzyka dla poszczególnych systemów, środków technicznych i organizacyjnych dla zapewnienia poufności, integralności, dostępności i rozliczalności przetwarzanych danych w ramach prac Komisji.
9. Przewodniczący Komisji czuwa nad przestrzeganiem Zasad Przetwarzania Danych Osobowych według przez członków Komisji. Przewodniczący Komisji wykonuje w odniesieniu do Komisji zadania przynależące do kierownika komórki organizacyjnej oraz zobowiązany jest stosować odpowiednio Politykę Bezpieczeństwa Danych Osobowych w tym w szczególności spełniać obowiązki informacyjne czy też odnotowywać kwestię działań Komisji w ramach Rejestru Czynności Przetwarzania w § 8 Regulaminu.

§6. Ochrona danych osobowych

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i ust. 2 oraz art. 14. ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (dalej ogólne rozporządzenie o ochronie danych „RODO”), informuje się Panią/Pana, że (dotyczy osób fizycznych, reprezentujących Studenta/Uczestnika i osoby współpracujące z tymi podmiotami, których dane osobowe zostaną przekazane do WSEI):

- 1) administratorem danych osobowych jest Wyższa Szkoła Ekonomii i Informatyki (dalej: WSEI) z siedzibą w Krakowie, ul. Filipa 17;
- 2) z inspektorem ochrony danych (IOD) można się skontaktować poprzez e-mail: ep@wsei.edu.pl;
- 3) dane osobowe są przetwarzane w celu realizacji Konkursu WSEI Ep 2022;
- 4) dane osobowe są przetwarzane z uwagi na wskazany powyżej konkurs, a przetwarzanie jest niezbędne do wykonania zadania realizowanego w interesie publicznym (art. 6 ust. 1 lit. e RODO);

- 5) dane osobowe będą przetwarzane w okresie podejmowania i rozliczenia działań określonych w § 5 pkt 1 Regulaminu, a następnie w celu archiwizacji, przez okres zgodny z instrukcją kancelaryjną WSEI;
- 6) dane osobowe zostaną pozyskane od Pani/ Pana lub Uczestnika bezpośrednio;
- 7) WSEI będzie przetwarzało następujące kategorie Pani/Pana danych osobowych: np. imię, nazwisko, nr telefonu, adres poczty elektronicznej;
- 8) podanie danych osobowych jest warunkiem uczestnictwa w ramach działań określonych w § 4 pkt 1 Regulaminu;
- 9) osobie, której dane zostaną przekazane do WSEI przysługują prawa w stosunku do: żądania dostępu do swoich danych osobowych, ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania, a także do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania danych osobowych. W sprawie realizacji praw można kontaktować się z inspektorem ochrony danych pod adresem mailowym udostępnionym powyżej;
- 10) przysługuje Pani/Panu prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych;
- 11) dane osobowe nie będą przekazywane do osób trzecich niezaangażowanych w przeprowadzenie Konkursu Ep;
- 12) dane osobowe nie podlegają zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji, w tym profilowaniu.

§ 7. Postanowienia końcowe

1. WSEI nie ponosi odpowiedzialności za prawdziwość informacji otrzymywanych od start-upów biorących udział w Konkursie WSEI Ep 2022 oraz za ewentualne szkody powstałe w związku z podaniem przez startupy nieprawdziwych informacji.
2. W sytuacjach nieprzewidzianych Regulaminem, w granicach przewidzianych przez powszechnie obowiązujące przepisy prawa, sposób postępowania będzie określany przez Organizatora.
3. Organizator zastrzega sobie prawo do zmian Regulaminu. Uczestnicy będą informowani o zmianach Regulaminu poprzez korespondencję elektroniczną na adres e-mail podany w Formularzu Zgłoszeniowym lub na przesłany do WSEI inny adres poczty elektronicznej.
4. WSEI zastrzega sobie prawo do anulowania edycji pilotażowej Konkursu, w szczególności w przypadku wprowadzenia istotnych zmian w przepisach prawa mających wpływ na warunki jej przeprowadzenia lub zdarzeń o charakterze siły wyższej.

Załącznik do Regulaminu:

Załącznik : [Formularz Zgłoszeniowy, w tym „Your Idea Napkin”](#).