# 2019년도 국가기술자격검정 시행공고

「국가기술자격법 시행령」제15조의 규정에 따라 2019년도 국가기술자격 검정 시행계획을 다음과 같이 공고합니다.

2018년 11월 30일



#### [알 림]

- 정기시험 수험원서 접수
- 1. 수험원서 접수방법(인터넷 접수만 가능)
- 원서접수홈페이지 : www.q-net.or.kr
- 2. 수험원서 접수시간
- 원서접수 첫날 09:00부터 원서접수 마지막 날 18:00까지
- 3. 수험원서 접수기간
- 필기시험 대상자 : 해당종목의 필기시험 원서접수기간
- 실기(면접)시험 대상자 : 해당종목의 실기(면접)시험 원서접수기간
- 기타 대상자
  - 필기시험 면제자 : 해당종목의 실기시험 원서접수기간
  - 실기시험 면제자 : 해당종목의 필기시험 원서접수기간
  - 필·실기시험 면제자 : 원하는 일자에 접수가능
- <u>종목에 따라 시행일정이 다르므로</u> 응시하고자하는 종목의 "회별 검정시행일정" 및 "종목 별 시행회"를 정확히 확인하여 시험 준비에 착오 없으시기 바랍니다.
- *필기(실기 필답)시험* 시험시간은 다음 표와 같으니 참고하시기 바랍니다.

틍		급	부	시험시간	비고
기	술	사	-	09:00 ~ 17:20	
기	<u></u>	장	1부	09:30 ~ 제한시간	○ 입실시간은 시험시작 30분 전임
기		사		09.30 ~ 제단시간	○ 기능장, 기사, 산업기사(서비스) 등급은
산업:	기사(서	비스)	2부	13:30 ~ 제한시간	종목별 시험시간이 상이함
기	능	사	1부	09:30 ~ 10:30	○ 기능장, 기능사는 필답시험만 해당
	0	^†	2부	11:30 ~ 12:30	

등 급	부	시험시간	입실시간	비고
	1부	09:00~10:00	08:40	
	2부	10:30 ~ 11:30	10:10	
	3부	12:30 ~ 13:30	12:10	
기능장, 기능사	4부	14:00 ~ 15:00	13:40	○ 입실시간은 시험시작
CBT필기시험	5부	15:30 ~ 16:30	15:10	20분 전임
	6부	17:00 ~ 18:00	16:40	
	7부	18:30 ~ 19:30	18:10	
	8부	20:00~21:00	19:40	

\* 시행지역별 접수인원에 따라 일일 시행횟수(최대 8회)는 변동될 수 있으며, 지역에 따라 원거리 시험장으로 이동할 수 있습니다.

- 기능장 및 기능사 CBT 필기시험은 다음과 같이 시행하니 참고하시기 바랍니다.
  - •시험 회별 응시기회는 종목당 1회로 한함
  - 시험문제는 비공개로 함
  - 필기시험 면제기간은 회별 필기시험 합격(예정)자 발표일을 기준으로 산정함
- 기술사, 기능장, 기사, 산업기사, 서비스(일부종목) 필기시험 합격예정자는 **당회 용시자격** 서류제출 기간 이내에 소정의 응시자격서류(졸업증명서, 자체 경력증명서, 국가기술자격법 시행규칙 별지 제7호 서식에 따른 경력증명서, 근로기준법 제39조에 따른 사용증명서, 군 경력증명서, 병적증명서 등)를 원본으로 제출하여야 하며 지정된 기간 내에 제출하지아니할 경우에는 필기시험 합격예정이 무효처리되니 착오없으시기 바랍니다.
  - ※ 단, 당회 실기시험에 응시하고자 하는 수험자는 <u>실기시험 원서접수 첫 날부터 마감일</u> 까지 제출
    - 근로기준법 제39조에 따른 사용증명서, 자체 경력증명서는 재직기간, 소속, 직위 및 담당업무의 내용이 구체적으로 기재된 것에 한함
    - 외국서류 구비 사유로 기간 내 제출할 수 없는 경우에는 <u>상기 지정된 기간까지 본인</u> 의 신청에 따라 응시자격 증빙서류 제출을 최종합격자 발표 7일 전까지 연장 할 수 있음
    - 제출된 응시자격서류는 D/B로 구축하여 보관·관리하므로 응시자격서류 제출기간 이전에도 제출할 수 있음(단, 경력서류는 4대보험 가입증명서 중 1가지를 첨부해야만 함)
    - 응시자격 서류심사 접수신청서 또는 국가기술자격법 시행규칙 별지 제7호 서식에 따른 경력증명서 제출 시 행정정보 공동이용에 대해 동의하면 공단 직원이 경력증명 확인 가능(동의하지 않는 경우 제출인이 직접 관련 서류 제출)
    - 응시자격서류로 병적증명서 제출 시 병과(특기) 및 병과(특기) 경력기간이 명시되어 있어야 함
  - **응시자격서류심사 기준일**은 응시하고자 하는 종목의 **필기시험 시행일**입니다.
- <u>실기(면접)시험 원서접수는 4일간(일부시험 제외)이며 첫날 09:00부터 마지막날</u> 18:00까지입니다.
- <u>실기(면접)시험 접수마감일 이후 응시자격서류제출자는 응시자격서류심사만 가능</u> 하고 실기시험 접수는 불가능 합니다.
- <u>실기시험 접수기간 이전(필기원서 접수일부터 필기시험 합격자 발표전일까지)에도</u> 응시자격서류 사전제출이 가능합니다.
  - 경력증명서류는 4대 보험 가입증명을 할 수 있는 경우에 한하여 사전제출 가능합니다.
  - 학력 및 경력증명서류는 온라인을 통해 사전제출 가능합니다.
- 응시자격서류심사 종료 후 서류심사 불합격자(자격미달, 미제출자)에 대하여는 인터넷에 공고하니 반드시 확인바랍니다.
- <u>작업형 실기시험은</u> 시험장 임차기관의 시설, 장비 및 일정, 수험인원 등을 고려하여 시행하므로 평일에도 시행하고 있으며, 일부 종목은 부득이 타 지역으로 이동하여 응시해야 하는 점을 유의하시기 바랍니다.
  - 수험자 지참물 미지참 시에는 시험에 응시할 수 없습니다.

- <u>주관식 필기로 시행하는 실기시험(필답형 시험)은</u> 시험이 시작되는 <u>첫번째 토요일</u> <u>또는 일요일</u>에 전국 동시 시행됩니다.
  - 토요일 시행 : 기술사 제119회, 기능장 제66회, 기사 제2·4회, 기능사 전회
  - 일요일 시행 : 기술사 제117·118회, 기능장 제65회, 기사 제1·3회
- **실기시험 합격자 발표는** 채점방법에 따라 이원화하여 실시합니다.
  - 현지채점종목 : 1차 합격자 발표일
  - 중앙채점(복합형종목 포함)종목 : 2차 합격자 발표일

#### ■ 상시검정 안내

- '19년도 상시검정 시행종목은 14종목이며, 해당종목의 정기검정은 시행하지 않습니다.
- 상시검정 시행종목(14종목): 굴삭기운전기능사, 미용사(일반), 미용사(피부), 미용사(네일), 미용사(메이크업), 양식조리기능사, 일식조리기능사, 정보기기운용기능사, 정보처리기능사, 제과기능사, 제빵기능사, 중식조리기능사, 지게차운전기능사, 한식조리기능사
- ※ 상시 시행종목은 2019년 하반기 또는 2020년 시행 시 변경될 수 있습니다.

#### ■ 기타 안내사항

- 1. 필기시험 합격(예정)자 및 최종합격자 발표시간은 해당 발표일 09:00입니다.
- 2. 접수된 응시자격서류 등은 일체 반환하지 않습니다.
- 3. 수수료 환불 및 접수취소 관련 사항은 www.Q-net.or.kr을 참고하시기 바랍니다.
- 4. 수험원서 및 답안지 등의 허위, 착오기재 또는 누락 등으로 인한 불이익은 일체 수험자 책임으로 합니다.
- 5. 접수된 응시자격서류가 허위 또는 위조한 사실이 발견될 경우에는 불합격처리 또는 합격을 취소합니다.
- 6. 필기시험 면제기간 산정 기준일은 당회 필기시험 합격자 발표일로부터 2년간이오니, 워서접수에 착오 없으시길 바랍니다.
- 7. 천재지변, 응시인원 증가 등 부득이한 사유 발생 시에는 시행일정을 별도로 지정할 수 있습니다.
- 8. 작업형 실기시험의 경우 종목에 따라 시행일정이 다를 수 있으므로 해당 종목의 종목별, 회별, 시행현황을 반드시 확인하시기 바랍니다.
- 9. 모든 응시자격 서류는 원본제출이 원칙입니다.
- 10. 실기시험 접수기간과 응시자격서류 제출기간이 다르므로 반드시 확인하시기 바랍니다.
- 11. 소지품 정리시간 이후 소지가 불가한 전자 및 통신기기[휴대용 전화기, 휴대용 개인정보단말기(PDA), 휴대용 멀티미디어 재생장치(PMP), 휴대용 컴퓨터, 휴대용 카세트, 디지털 카메라, 음성파일 변환기(MP3), 휴대용 게임기, 전자사전, 카메라펜, 시각표시 외의 기능이 부착된 시계, 스마트워치 등]를 소지·착용 시는 당해시험 정지(퇴실) 및 무효처리 되오니 착오 없으시기 바랍니다.
- 12. 전자 및 통신기기를 이용한 부정행위방지를 위해 필요시 수험자에 대해 금속탐지기를 사용하여 검색할 수 있으니, 시험응시에 참고하시기 바랍니다.
- 13. 신분증을 미지참한 경우 시험응시가 불가하며, 당해시험이 정지(퇴실) 및 무효처리 되오니 착오 없으시기 바랍니다.
- 14. 기타 의문사항은 <u>HRD고객센터(☎1644-8000)</u> 또는 우리 공단 소속기관으로 문 의바랍니다.

#### 2019년 시행일정 특이사항

	기사 제1회, 기능장 제65회 필기시험 합격(예정)자 발표일 및 실기원서
	접수기간은 필기면제 수험자를 고려하여 1일 앞당겨졌음
	기사 제1회, 기능장 제65회 실기원서접수 및 응시자격 서류제출기간 중
	공휴일[3.16(토)~3.17(일)]과 공단 창립기념일[3.18(월)]은 실기원서 및 응시
	자격서류를 접수하지 않음(총 원서접수일수는 4일로 타 회별과 동일)
	기능사 제2회 실기원서 접수기간 중 근로자의 날[5.1(수)]은 실기원서를
	접수하지 않음(총 원서접수일수는 4일로 타 회별과 동일)
	기사 제1회 실기시험 2차 합격자발표일은 기사 제1회 실기시험 수험자 중
	동일종목 기사 제2회 실기시험에 접수하려는 수험자를 고려하여 2일
١	앞당겨졌음

#### 2019년 시험운영 변경사항

- □ 상시검정 시행종목 확대
- 미용사(네일), 미용사(메이크업) 2종목 상시로 전환(12종목 → 14종목)
- ② 기술사 합격자발표기간 단축
- 면접시험 종료 이후 합격자발표까지 소요기간 단축(4주 → 2주)
- ③ 신분증. 전자통신기기. 공학용계산기 등 관련 규정 강화
- 신분증 미지참자 당해시험 정지(퇴실) 및 무효처리
- 소지품 정리시간 이후 소지 불가 전자·통신기기 소지·착용 시는 당해 시험 정지(퇴실) 및 무효처리
- 기능사 등급은 허용된 기종의 공학용계산기만 사용가능하며, 기술사, 기사 (산업기사), 기능장 등급은 제반여건 조성이후 단계적으로 적용 예정
- 기술사, 기사(산업기사), 기능장 등급 공학용계산기 허용기준
  - ▶ 허용군 공학용계산기 사용 가능
  - ▶ 허용군 외 공학용계산기를 사용하고자 하는 경우, 수험자가 계산기 매뉴얼 등을 확인하여 직접 초기화(리셋) 및 감독위원 확인 후 사용 가능
  - ※ 직접 초기화가 불가능한 계산기는 사용 불가
- 주관식 답안 작성 시 검정색 필기구만 사용가능(연필, 유색 필기구 등 사용불가)
- 🖟 기술사 면접시험일시 선 공개로 전환
  - 면접시험 원서접수 시 시험일시를 선공개하여 수험자가 원하는 시간을 선택하여 접수 가능하도록 변경(기술사 제118회부터 적용)
- 5 실기시험(작업형) 시험일정 통합운영 제도 도입(예정)
  - 접수인원이 기준 인원(수용인원대비 50%)에 미달한 실기시험일을 동일 회별 내 다른 실기시험일로 통폐합하여 시험을 시행하는 제도 도입(예정)

# │. 검정시행일정 및 종목

### 1. 정기검정 시행일정

등급	회별	필기시험 원서접수	필 기 · 시 험	필기시험 합격(예정)자	실기시험 원서접수	응시자격 서류제출 (필기시험 합격자결정)	실 기 (면 접) 시 험	합격자
		인 터 넷	시 점	발 표	인터넷	방문제출 (휴일제외)	시 험	발 표
	제117회	1.4~1.10	1.27(일)	3.8	3.4~3.13 (휴일 제외)	3.4~3.21 (휴일, 3.18 제외)	4.13 ~4.22	5.3
기술사	제118회	4.12~4.18	5.5(일)	6.14	6.17~6.20	6.17~6.26 (휴일제외)	7.13 ~7.22	8.2
	제119회	7.19~7.25	8.10(토)	9.11	9.16~9.19	9.16~9.25 (휴일제외)	11.2 ~11.11	11.22
기능장	제65회	1.25~1.31	3.9~3.10 (토, 일)	3.14	3.15~3.21 (휴일, 3.18 제외)	3.15~3.27 (휴일, 3.18 제외)	4.13 ~4.26	5.3(1차) 5.24(2차)
700	제66회	6.21~6.27	7.13~7.14 (토, 일)	7.19	7.22~7.25	7.22~7.31 (휴일제외)	8.24 ~9.6	9.20(1차) 9.27(2차)
	제 1회	1.25~1.31	3.3(일)	3.14	3.15~3.21 (휴일, 3.18 제외)	3.15~3.27 (휴일, 3.18 제외)	4.13 ~4.26	5.3(1차) 5.22(2차)
기 사 (산업기사	제2회	3.29~4.4	4.27(토)	5.17	5.20~5.23	5.20~5.29 (휴일제외)	6.29 ~7.12	7.19(1차) 8.16(2차)
서비스)	제3회	7.5~7.11	8.4(일)	8.30	9.2~9.5	9.2~9.11 (휴일제외)	10.12 ~ 10.25	11.1(1차) 11.22(2차)
	제4회	8.16~8.22	9.21(토)	10.11	10.14~10.17	10.14~10.23 (휴일제외)	11.9 ~11.22	11.29(1차) 12.20(2차)
	제1회	1.4~1.10	1.19~1.27	2.1	2.18~2.21	해당없음	3.23~4.5	4.19(1차) 4.26(2차)
	제2회	3.22~3.28	4.6~4.14	4.19	4.29~5.3 (5.1 제외)	해당없음	5.25~6.7	6.21(1차) 6.28(2차)
기능사		산업수요 5 특성화고등학교 ※ 일반인 필기	등 필기시험	면제자 검정	5.7~5.10	해당없음	6.15~6.28	7.12(1차) 7.19(2차)
	제3회	6.21~6.27	7.13~7.21	7.26	7.29~8.1	해당없음	8.24~9.6	9.20(1차) 9.27(2차)
	제4회	8.23~8.29	9.28~10.6	10.18	10.28~10.31	해당없음	11.23~12.6	12.20(1차) 12.27(2차)

### 2. 등급 및 종목별 시행회

- ※ "시행회"란은 "1. 검정시행일정"의 표와 연계하여 확인
- 기술사 종목별 시행회

직 무 분 야	종 목 명		시 행 회		직	무	분	0‡		종	목	명		시 행 회
안 전 관 리	가	스	117·119	7	함. 디	경	• 어	ᅵ너	대	기		관	리	117·119
기 계	건 설 기	계	117·119	1	거_			설	도	로	및	공	항	117·118·119
안 전 관 리	건 설 안	전	117-118-119	7	거_			설	도	시		계	획	117-118-119
건 설	건 축 구	조	117-118-119	7.	덕.	기	• 전	선 자	발	송		배	전	117·118·119
건 설	 건 축 기 계 설	비	117-118-119	Ç	<u></u>	전	관	리	비	파	괴	검	사	117
건 설	건 축 시	공	117-118-119	r c	5	림	어	업	산				림	117·119
전 기ㆍ전 자	건 축 전 기 설	비	117-118-119	7.	던.	기	• 전	선 자	산	업 계	[ - <del>-</del>	측 제	어	118
건 설	건 축 품 질 시	험	117	-	7			계	산	업 기	;	계 설	비	117
경영·회계· 사 무	공 장 관	리	118	C	<u></u>	전	관	리	산	업 위	,	생 관	리	117·119
기 계	공 조 냉 동 기	계	117-118-119	1	거_			설	상	하		수	도	117-118-119
건 설	교	통	117·119	١	덬	유	. 으	복	섬				유	118
재 료	금 속 가	공	117	7	내			료	세		라		믹	118
재 료	금 속 재	료	117	C	<u></u>	전	관	· 리	소				방	117·118·119
재 료	금 속 제	련	118	7	함. 디	경	・어	ᅵᅥ	소	음		진	동	119
기 계	금	형	117·118	r c	5	림	어	업	수	산		양	식	117
기 계	7	계	118	اِ	4	품	가	· 공	수	산		제	조	118
안 전 관 리	기 계 안	전	117	1	건			설	수	자	원	개	발	117·119
환경 · 에 너 지	기 상 예	보	118	년 기	함. 디	경	• 어	비너	수	질		관	리	117·119
건 설	농 어 업 토	목	117-118	r c	5	림	어	업	시	설		원	예	118
농 림 어 업	농 화	학	119	اِ	4	품	가	. 공	식				품	117·119

직 무 분 야	종 목 명		시 행 회	직 무 분 야	종 목 명	시 행 회
농 림 어 업	М	로	117	농림어업	축 산	117
재 료	용	접	117·119	건 설	측량및지형공간정보	117·119
섬 유·의 복	의	류	118	정 보 통 신	컴 퓨터 시 스 템 응 용	117·119
안 전 관 리	인 간 공	학	118	건 설	토 목 구 조	117·118·119
환경·에너지	자 연 환 경 관	리	118·119	건 설	토 목 시 공	117-118-119
안 전 관 리	전 기 안	전	117·119	건 설	토 목 품 질 시 험	117·118
전 기ㆍ전 자	전 기 응	용	118-119	환경 · 에 너 지	토 양 환 경	118·119
전 기ㆍ전 자	전 기 철	도	118·119	건 설	토 질 및 기 초	117-118-119
전 기ㆍ전 자	전 자 응	용	117	환경 · 에 너 지	폐 기 물 처 리	119
정 보 통 신	정 보 관	리	117-118-119	경영·회계· 사 무	포 장	117
문화·예술· 디자인·방송	제 품 디 자	인	118	재 료	표 면 처 리	117
건 설	조	경	117·118	경영·회계· 사 무	품 질 관 리	118·119
기 계	조	선	118	기 계	항 공 기 관	119
농 림 어 업	종	자	117	기 계	항 공 기 체	119
건 설	지	적	117·119	건 설	항 만 및 해 안	117·118
건 설	지 질 및 지	반	117·119	건 설	해 양	117
기 계	차	량	117·119	화 학	화 공	118
  건 설	   철	도	117-118-119	안 전 관 리	화 공 안 전	117·119
전 기ㆍ전 자	철 도 신	호	117·118	광 업 자 원	화 약 류 관 리	118
기 계	철 도 차	량	118·119			

## - 기능장 종목별 시행회

\* 필기 전 종목(CBT) 실시

직 무 분 야	종 목 명	시 행 회	직 무 분 야	종 목 명	시 행 회
안 전 관 리	가 스	65.66	이용·숙박·여 행·오락·스포 츠	이 용	65·66
기 계	건 설 기 계 정 비	65.66	기 계	자 동 차 정 비	65-66
건 설	건 축 목 재 시 공	65	건 설	잠 수	66
건 설	건 축 일 반 시 공	66	전 기 · 전 자	전 기	65-66
인쇄·목재·가 구 · 공 예	 귀 금 속 가 공	66	전 기 · 전 자	전 자 기 기	65·66
재 료	금 속 재 료	65-66	재 료	제 강	65-66
기 계	금 형 제 작	65	식 품 가 공	제 과	65-66
기 계	기 계 가 공	65.66	재 료	제 선	65-66
이용·숙박·여 행·오락·스포 츠	미용	65.66	음 식 서 비 스	조 리	65·66
건 설	배 관	65.66	재 료	주 조	66
재 료	압 연	65.66	기 계	철 도 차 량 정 비	66
환경·에너지	에 너 지 관 리	65.66	재 료	판 금 제 관	65
재 료	용 접	65.66	재 료	표 면 처 리	66
화 학	위 험 물	65.66			

# - 기사·산업기사(서비스 포함) 종목별 시행회

♤ : 자격종목 자체가 없음

		시	행 회
│ 직무분야 │	종 목 명	기사(1부)	산업기사 서보2부
전 기・전 자	3D프린터개발	<u>۾</u>	4
안 전 관 리	가 스	1.2.3	1.2.4
기 계	건설기계설비	1.2.3	2.3
기 계	건설기계정비	2	1.3
안 전 관 리	건 설 안 전	1.2.4	1.2.4

		시 행 회
직무분야	종 목 명	기사(1부) 산업기사
건 설	건설재료시험	1.2.4 1.2
  건 설	건 축	1.2.4 1.2.3
  건 설	건 축 목 공	ф 2
  건 설	건 축 설 비	1.2.4 1.2.4
건 설	건축일반시공	<b>₽</b> 2

		시	행 회
직무분야	종 목 명	기사(1부)	산업기사 서 1 <u>4</u> 2부
기 계	공조냉동기계	1.2.3	1.2.3
전 기 · 전 자 전 기 · 전 자 건 설	광 학 광 학 기 기 교 통		ф 4 3
보건·의료	국제의료관광 코 디 네 이 터	4	2·4
기 계	궤도장비정비	4	4
인쇄·목재· 가구·공예	귀 금 속 가 공	<u>۾</u>	3
기 계	그린전동자동차	4	<b>\( \bar{L} \)</b>
재 료	금 속 재 료	2.3	1.2.4
기 계	기계가공조립	Ć.	2.4
기 계	기 계 설 계	2	1.2.3
기 계	기 계 정 비	4	1.2.3
환 경 · 에 너 지	기 상	1.3	Ġ.
환 경 · 에 너 지	기 상 감 정	4	Ġ.
환경·에너 지	농 림 토 양 평 가 관 리	4	3
기 계	농 업 기 계	3	2·4
안 전 관 리	농 작 업 안 전 보 건	4	4
안 전 관 리	누 설 비 파 괴 검 사	2·4	Ć.
환경 · 에 너 지	대 기 환 경	1.2.4	1.2.4
건 설	도 시 계 획	1.2.4	Ģ
정 보 통 신	멀 티 미 디 어 콘 텐 츠 제 작 전 문 가	<u>ڼ</u>	1.3
기 계	메카트로닉스	2	Ġ.
전 기・전 자	반도체설계	3	2
안 전 관 리	방사선비파괴 검 사	1.4	1.4

		시	행 회
직무분야	종 목 명	기사(1부)	산업기사 샤보(2부)
건 설	방 수	4	3
	배 관 사무자동화 사 출 금 형		2 1·2·4 1·3
기 계	사출금형설계	2	<b>\( \rangle</b>
사 무	사 회 조 사 분 석 사 1 급 사 회 조 사	<u>ب</u>	4 1·2·3
사 무	분 석 사 2 급	$\triangle$	1.5.9
농림어업			1.2.3
안 전 관 리	산 업 안 전	1.2.3	1.2.3
안 전 관 리	산업위생관리	1.2.3	1.2.3
화 학	생 물 공 학	2	$\langle \! \! \! \! \! \! \! \! \! \! \! \! \! \! \! \! \! \! \!$
환경 · 에 너 지	생물분류(동물)	4	Ġ.
환경 · 에 너 지	생물분류(식물)	4	Ç
기 계	생 산 자 동 화	4	1.2.3
기 계	설 비 보 전	1.2.4	<b>\( \bar{L} \)</b>
섬 유ㆍ의 복	섬 유	2	2
섬 유ㆍ의 복	섬 유 디 자 인	$\Diamond$	2
안 전 관 리	소 방 설 비 (기계분야)	1.2.4	1·2·4
안 전 관 리	소 방 설 비 (전기분야)	1.2.4	1.2.4
	소 비 자 전 문 상 담 사 1 급	4	4
	소 비 자 전 문 상 담 사 2 급	4	1.2.3
환경 · 에 너 지	소 음 진 동	2.4	2
농림어업	수 산 양 식	1.3	3
식 품 가 공	수 산 제 조	2	Ç

		٨	행 회			۸l ·	행 회
직무분야	종 목 명	기사(1부)	신업기사 서비스(2부)	직무분야	종 목 명	기사(1부)	신업기사 서비스(2부)
환경·에너 지	수 질 환 경	1.2.3	1.2.3	기 계	일 반 기 계	1.2.4	4
이용·숙박· 여행·오락· 스 포 츠	스 포 츠 경 영 관 리 사	<u>۾</u>	1.2.4	전기 · 전자	임 베 디 드	4	<b>\( \sqrt{\chi}</b>
_	승 강 기	1.2.4	1.2.4	농림어업	임 산 가 공	2	2
	시 각 디 자 인	2	1.2.4	보건·의료	임상심리사1급	Ć.	4
농 림 어 업	시 설 원 예	1	4	보건·의료	임상심리사2급	4	1.3
농 림 어 업	식 물 보 호	1.2.4	1.2.4		임업종묘	3	$\Diamond$
식 품 가 공	식 육 가 공	4	4	▮ ▮ 아 저 과 리ㅣ	자 기 비 파 괴 검 사	1.3	1.3
식 품 가 공	식 품	1.2.3	1.2.3	기 계	자 동 차 정 비	1.2.3	1.2.3
환 경 · 에 너 지	신재생에너지 발 전 설 비 ( 태 양 광 )	1.2.4	1.2.4	환경·에너 지	자연생태복원	1.2.3	3
건 설		1.2.4	1.2.3	건 설	잠 수	$\Diamond$	3
농 림 어 업	어 로	4	1	재 료	재료조직평가	Ç	3
농림어업	어업생산관리	1	4	전기·전자	전 기	1.2.3	1.2.3
환경 · 에 너 지	에 너 지 관 리	1.2.4	1.2.4	전기·전자	전 기 공 사	1.2.4	1.2.4
환경 · 에 너 지	온실가스관리	2·4	2	전기·전자	전 기 철 도	3	3
안 전 관 리	와전류비파괴 검 사	2	4	전기·전자	전 자	1.2.4	1.2.4
재 료	용 접	1.2.3	1.2.3	11 1	전 자계 산기	4	$\langle \hat{\mathbf{r}} \rangle$
화 학	위 험 물	<b>\$</b>	1.2.4	선기·선사	전 자 계 산 기 제 어		1
농림 어업	유 기 농 업	1.2.3	1	성 모 동 신   	전 자 계 산 기 조 직 응 용	1.3	$\langle \hat{L} \rangle$
건 설	응 용 지 질	2.4	4	1 1 / 1 / 1 / 1	전자부품장착 ( S M T )	٩	4
전 기ㆍ전 자	의 공	1.4	1.4	기 계	정 밀 측 정	Ġ.	1.3
섬 유ㆍ의 복	의 류	2	<b>\$</b>		정 보 처 리	1.2.3	1.2.3
안 전 관 리	인 간 공 학	1.3	۵	문 화 · 예 술 · 디 자 인 · 방 송	제 품 디 자 인	2	1
인쇄·목재· 가구·공예	인 쇄	2	3	건 설	조 경	1.2.4	1.2.4

시 행 회						
직무분야	종 목 명	기사(1부)	신업기사 서비스(2부)			
음식서비스	조 리 ( 복 어 )	$\Diamond$	3			
음식서비스	조 리 ( 양 식 )	$\triangle$	3			
	조 리 ( 일 식 ) 조 리 ( 중 식 )	ф ф	3 3			
음식서비스	조 리 ( 한 식 )	$\triangle$	1.3			
기 계	조 선	1	1			
농 림 어 업	종 자	1.2.3	1.3			
재 료	주 조	$\triangle$	3			
건 설	지 적	1.2.3	1.2.3			
사회복지 · 종 교	직업상담사1급	$\triangle$	4			
사회복지· 종 교	직업상담사2급	<b>\( \rangle</b>	1.2.3			
전 기ㆍ전 자	철 도 신 호	4	3			
운전·운송 기계선 설안전관리	철 도 운 송 철 도 차 량 철 도 토 목 초음파비파괴 검 사	& 2 2 1·3	2·4 1 2 1·3			
농 림 어 업	축 산	1.2.4	1 · 4			
건 설 기 계	측 량 및 지 형 공 간 정 보 치 공 구 설 계	1·2·4 ♠	1.2.4			
안 전 관 리	침투비파괴 검 사	1.2.4	1.2.4			
경영·회계· 사 무	컨벤션기획사 1 급	$\Box$	4			
사 무	컨벤션기획사	$\Box$	1.2.3			
문화·예술· 디자인·방 송	컬 러 리 스 트	1.2.3	1.2.3			
기 계	컴 퓨 터 응 용 가 공	$\triangle$	1.2.4			
건 설	콘 크 리 트	1.2.3	2.3			
영업 · 판매	텔 레 마 케 팅 관 리 사	$\bigcirc$	1.2.3			

		시	행 회					
│ 직무분야 │	종 목 명	기사(1부)	신업기사 서비스(2부)					
건 설	토 목	1.2.3	1.2.4					
환경·에너 지	토 양 환 경	1.2.4	<b>\$</b>					
재 료 섬유·의복	판 금 제 관 패션디자인	<u>ڼ</u>	2 1·4					
심 유 · 의 복	패션머천다이징	<b>\( \bar{\phi} \)</b>	1.3					
환경 · 에 너 지	폐기물처리	1.2.4	1.2.4					
경 영 · 회 계 · 사 무	포 장	2	2					
재 료	표 면 처 리	4	3					
경 영 · 회  계 · 사 무	품 질 경 영	1.2.4	1.2.4					
기 계	프 레 스 금 형	<b>À</b>	2					
기 계	프 레 스 금 형 설 계	2	<b>\$</b>					
1	피 아 노 조 율	4	2					
   공 예   섬 유 · 의 복	한 복	<u>۾</u>	3					
기 계	항 공	3	1.2.4					
건 설	항 로 표 지	3	2					
건 설	해 양 공 학	2	Ġ.					
건 설	해양자원개발	2	<u>ڳ</u>					
건 설	해 양 조 사	Ġ.	2					
건 설	해 양 환 경	2	4					
화 학	화 공	1.2.4	<u>۾</u>					
광 업 자 원	화 약 류 관 리	1 · 4	1					
화 학	화 약 류 제 조	1	1					
안 전 관 리	화재감식평가	2.4	2·4					
화 화 학	화 학 분 석	1.2.4	<b>À</b>					
농림어업	화 훼 장 식	3	<u>۾</u>					

## - 기능사 종목별 시행회

※ 아래표 중 시행구분의 숫자"1"은 필답시험 1부 시행종목을, "2"는 2부 시행종목을 의미하며, "-"는 필기시험이 없는 종목," 상시"는 상시시행 종목임, 필기 전 종목(CBT) 실시

		7	시행호	2			_	시행:	회
직무분야	종 목 명	구분	일반	면제 검정	직무분야	종 목 명	구 분	일반	면제 검정
전기·전자	3D프린터운용		4		기 계	급 형		1.4	$\sqrt{}$
인 쇄 · 목 재·가구· 공 예	가 구 제 작		2·4		기 계	기계가공조립		1.3.4	$\checkmark$
안 전 관 리 건 설	가 스 거 푸 집	_	1·2·3·4 2·3·4	$\checkmark$		기 계 정 비 기 중 기 운 전		3 1·2·3·4	
기 계	건설기계정비		1.2.3.4	$\sqrt{}$	운 전 · 운 송	농기계운전		2.3.4	$\sqrt{}$
건 설	건설재료시험	1	1.2.4	$\sqrt{}$	기 계	농기계정비		1.2.4	$\sqrt{}$
건 설	건 축 도 장	-	1.2.3.4	$\sqrt{}$	건 설 인 쇄 · 목	도 배	_	1.2.4	
건 설	건 축 목 공	-	1.4	$\sqrt{}$		도 자 기 공 예		2	$\checkmark$
기 계	공 유 압		1.2.3.4	$\sqrt{}$	건 설	도 화	_	3	
기 계	공조냉동기계		1.2.3.4	$\sqrt{}$	기 계	동력기계정비		3	$\sqrt{}$
재 료 전기 · 전 자			1 2	$\sqrt{}$	건 설 건 설	로 더 운 전 롤 러 운 전		2·3·4 2·3·4	
건 설	굴 삭기 운전		상시		인 쇄 · 목 재·가구· 공 예	목 공 예		1	
기 계	궤도장비정비		4		이 용·숙 박·여행· 오 락·스 포 츠	미 용(네 일)		상시	
인 쇄 · 목 재·가구· 공 예	귀 금 속 가 공		2	$\sqrt{}$	이 용 · 숙 박·여행· 오 락 · 스 포 츠	미용(메이크업)		상시	
재 료	금 속 도 장		1-4		이 용 · 숙 박·여행· 오 락 · 스 포 츠	미 용(일 반)		상시	
재 료	금속재료시험	1	1·4	$\sqrt{}$	이 용 · 숙 박·여행· 오 락 · 스 포 . 츠	미 용 ( 피 부 )		상시	
재 료	금 속 재 창 호	-	2.4		건 설	미 장	_	3	

			시행호	2			_	시행	회
직무분야	종 목 명	구분	일반	면제 검정	직무분야	종 목 명	구분	일반	면제 검정
기 계	반도체장비 유 지 보 수		4	$\checkmark$	농림어업	식 육 처 리		1.2.4	
안 전 관 리	방사선비파괴 검 사		1.2.4	$\checkmark$	식품가공	식 품 가 공		2.3	$\checkmark$
건 설	방 수	_	1.2.3.4		섬 유·의 복	신 발 류 제 조		3	$\checkmark$
건 설	배 관		2·4	$\sqrt{}$	환 경 · 에 너 지	신재생에너지 발 전 설 비 ( 태 양 광 )	1	2.3.4	$\checkmark$
농림어업	버 섯 종 균		1.2.3		건 설	실 내 건 축		2.3.4	$\sqrt{}$
인 쇄 · 목 재·가구· 공 예	보 석 가 공		3		재 료	압 연		1.2.3	
인 쇄 · 목 재·가구· 공 예	보 석 감 정		1.3		섬 유·의 복	양 복		3	
음식서비	복 어 조 리		2·4	$\checkmark$	음식서비	양 식 조 리		상시	
건 설	불 도 저 운 전		2·4		섬 유 · 의 복	양 장		1.2.4	$\sqrt{}$
건 설	비계	_	1.3		건 설	양화장치운전		3	
인 쇄 · 목 재·가구· 공 예	사 진		2·3·4	$\checkmark$	환 경 · 에 너 지	에 너 지 관 리	1	1.2.3.4	
농림어업	산 림		1.2.3		기 계	연 삭		3	
기 계	생 산 자 동 화		2.3.4	$\sqrt{}$		열 처 리	2	1.2.4	$\sqrt{}$
건 설	석 공	_	3		섬 유·의 복	염 색 ( 날 염 )		3	$\sqrt{}$
인 쇄 · 목 재·가구· 공 예	석 공 예		2		섬 유·의 복	염 색 ( 침 염 )		3	$\checkmark$
기 계	선 체 건 조		3	$\sqrt{}$	건 설	온 수 온 돌	_	1.3.4	
기 계	설 비 보 전		1.2.3.4	$\sqrt{}$	재 료	용 접		1.2.3.4	$\sqrt{}$
경비·청소	세 탁		1.2.3.4		농림 어업	원 예		2	$\sqrt{}$
농림어업	수 산 양 식		2	$\checkmark$	재 료	원 형		4	
기 계	승 강 기		1.2.3.4	$\sqrt{}$	문 화 · 예 술 · 디 자 인 · 방 송	웹 디 자 인		1.2.3.4	$\sqrt{}$

		구 시행:	회			구	시행	회
직무분야	종 목 명	분 일반	면제 검정	직무분야	종 목 명	- 바	일반	면제 검정
화 학	위 험 물	1.2.3.4		건 설	전산응용토목 제 도		1.3.4	$\checkmark$
농림어업	유 기 농 업	1.2.3	$  \sqrt{ }$	전 기 · 전 자	전 자 계 산 기		1.2.4	$\sqrt{}$
건 설	유 리 시 공	- 3		전 기 · 전 자	전 자 기 기		1.2.3.4	$\checkmark$
전기·전자	의 료 전 자	1 2.3	$  \sqrt{ }$	기 계	전자부품장착 ( S M T )		2.3	$\checkmark$
이 용 · 숙 박·여행· 오락·스포 츠	이 용	1.3.4	$\sqrt{}$	인 쇄 · 목 재·가구· 공 예	전 자 출 판		3.4	$\checkmark$
인 쇄 · 목 재·가구· 공 예	인 쇄	4		전 기 · 전 자	전 자 캐 드		1.2.3.4	$\checkmark$
음식서비	일 식 조 리	상시		기 계	정 밀 측 정		2	$\checkmark$
농 림 어 업 농 림 어 업	임 산 가 공 임 업 종 묘	1 2	$  \sqrt{ }$	정 보 통 신 정 보 통 신	정보기기운용 정 보 처 리		상시 상시	
안 전 관 리	자기비파괴 검 사	1.3.4	$  \sqrt{ }$	재 료	제 강		1.3.4	
기 계	자 동 차 보 수 도 장	2.3.4	$  \sqrt{ }$	식품가공	제 과		상시	
기 계	자 동 차 정 비	1.2.3.4		식품가공	제 빵		상시	
기 계	자 동 차 차 체 수 리	1.2.4	$  \sqrt{ }$		제 선		1.3.4	
건 설	잠 수	2.3.4		문 화 · 예 술 · 디 자 인 · 방 송	제품응용모델링		4	$\sqrt{}$
전기 · 전자	전 기	1.2.3.4	$ \mid \sqrt{ \mid } \mid$	건 설	조 경		1.2.3.4	$\checkmark$
건 설	전산응용건축 제 도	1.2.3.4	$  \sqrt{ }$	건 설	조 적	_	3	$\sqrt{}$
기 계	전산응용기계 제 도	1.2.3.4	$ \mid \checkmark \mid$	음식서비	조 주		1.2.3.4	$\checkmark$
기 계	전산응용조선 제 도	4	√	농림 어 업	종 자		1.2.3	$\sqrt{}$

		구	시행호							구	시행	회
직무분야	종 목 명	분	일반	면제 검정	직무분	0‡	종	목 명		- 바	일반	면제 검정
재 료	주 조		4	$\checkmark$	건	설	콘 크	리	트	2	1.2.3	$\checkmark$
음 식 서 비 스	중 식 조 리		상시		건	설	타워크	레인원	은전		1.2.3	
건 설	지 게 차 운 전		상시		건	설	타		일	_	2.3.4	$\sqrt{}$
건 설	지 도 제 작	_	3		재	료	특 수	용	접		1.2.3.4	$\checkmark$
건 설	지 적		1 · 4	$\checkmark$	재	료	판 금	제	관		1	
건 설	천 공 기 운 전		1.2.3		재	료	표 면	처	리		4	$\sqrt{}$
건 설	천 장 크 레 인 운 전		1.3.4		재	료	   플라스	: 틱 칭	호		2.3.4	$\checkmark$
건 설	철 근	_	2·4		인 쇄 · 재·가 <sup>-</sup> 공		피아.	노 조	始		1	
전기 · 전 자	철도전기신호		2	$\sqrt{}$	섬 유 · 복	의	한		복		2	$\sqrt{}$
기 계	철도차량정비		2		음식 서	비	한 식	조	리		상시	
건 설	철 도 토 목	2	2		기	계	항공기	관정	ᅧ비		1.2.3.4	$\sqrt{}$
안 전 관 리	초음파비파괴 검 사		1.2.3	$\sqrt{}$	7	계	항공기	체 정	널비		1.2.3.4	$\checkmark$
재 료	축 로		2		건	설	항 공	사	진	_	3	
농림어업	축 산		3	$\checkmark$	기	계	항공정	바비정	ქ비		2.4	$\sqrt{}$
건 설	측 량		1.3.4	$\sqrt{}$	기	계	항공전	기자정	ქ비		4	$\sqrt{}$
안 전 관 리	침 투 비 파 괴 검 사		1.2.3.4		건	설	항 로	丑	지		3	
건 설	컨 테 이 너 크레인운전		2.3		광업 자	· 원	화 약	취	급	2	4	
문 화 · 예 술 · 디 자 인 · 방 송	컴 퓨 터 그래픽스운용		1.2.3.4	$\sqrt{}$	호난	학	화 학	분	석		1.2.3	$\checkmark$
기 계	컴 퓨 터 응 용 밀 링		1.2.3.4	$\sqrt{}$	농림 어	업	화 훼	장	식		1.2.3.4	$\sqrt{}$
기 계	컴 퓨 터 응 용 선 반		1.2.3.4	$\sqrt{}$	환 경 · 너	에 지	환		경		1.2.3.4	$\sqrt{}$

### □. 응시자격: 「국가기술자격법 시행령」제14조제7항에 의한 등급별 해당자는 반드시 응시자격여부를 확인 후 시험에 응시하시기 바랍니다.

### Ⅲ. 공단 소속기관 안내

31 31 64		<b>T</b>				
기 관 명		주 소	DDD	기술자격	난내 전화번호 전문자격	지격증발급
서울지역본부	02512	서울특별시 동대문구 장안벚꽃로 279	02	2137-0502~6 2137-0521~4 2137-0562~9	2137-0551~5	2137-0509
서울동부지사	05084	서울특별시 광진구 뚝섬로 32길 38	02	2024-1704~12	2024-1721~2	2024-1729
서울남부지사	07225	서울특별시 영등포구 버드나루로 110	02	876-	8323	876-8323
강원지사	24408	강원도 춘천시 동시면 원창고개길 135	033	248-8	511~2	248-8516
강원동부지사	25440	강원도 강릉시 사천면 방동길 60	033	650-	5700	650-5700
부산지역본부	46519	부산광역시 북구 금곡대로 441번길 26	051	330-	1910	330-1910
부산남부지사	48518	부산광역시 남구 신선로 454-18	051	620-	1910	620-1910
울산지사	44538	울산광역시 중구 종가로 347	052	220-3	211~8	220-3223
경남지사	51519	경남 창원시 성산구 두대로 239	055	212-	7200	212-7200
대구지역본부	42704	대구광역시 달서구 성서공단로 213	053	580-2324~9, 2334	580-2351~6, 2372~4	580-2330
경북지사	36616	경북 안동시 서후면 학가산온천길 42	054	840-3	840-3035	
경북동부지사	37580	경북 포항시 북구 법원로 140번길 9	054	230-3	230-3202	
중부지역본부	21634	인천시 남동구 남동서로 209	032	820-	820-8600	
경기지사	16626	경기도 수원시 권선구 호매실로 46-68	031	249-	1201	249-1201
경기북부지사	11780	경기도 의정부시 추동로 140	031	850-	9100	850-9127
경기동부지사	13313	경기도 성남시 수정구 성남대로 1217	031	750-6215~	-6, 6221~9	750-6226
광주지역본부	61008	광주광역시 북구 첨단벤처로 82	062	970-1761~9 (상시)1776~9	970-1771~5	970–1768
전북지사	54852	전북 전주시 덕진구 유상로 69	063	210-	9200	210-9200
전남지사	57948	전남 순천시 순광로 35-2	061	720-	8500	720-8500
전남서부지사	58604	전남 목포시 영산로 820	061	288-	3324	288-3326
제주지사	63220	제주 제주시 복지로 19	064	729-0	701~2	729-0701~2
디저지어보보	25000	대저지 조그 사무를 어디지 4	040	580-9131~9	E00 0151 7	E00 0100
대전지역본부	35000	대전시 중구 서문로 25번길 1	042	(상시)9141~3	580-9151~7	580-9138
충북지사	28456	충북 청주시 흥덕구 1순환로 394번길 81	043	279-9	)41~5	279-9044
충남지사	31081	충남 천안시 서북구 천일고1길 27	041	620-7632~8 (상시)7691~2	620-7644	620-7639

<sup>※</sup> 청사이전 및 조직변동 시 주소와 전화번호가 변경될 수 있음

<sup>※</sup> 서울동부지사의 경우 '서울시 은평구 진관동 산100-23 은평공익지구①-1'로 2019년 이전 예정