

**BILANS sporządzony na dzień 31.12.2017**  
na podstawie załącznika 6 - ustawy o rachunkowości

**URZĄD SKARBOWY  
W CIESZYNIE**  
28-05-2018  
Wysokość 28-05-2018

**AKTYWA**

Wyszczególnienie aktywów	Stan aktywów na dzień:	
	(początek roku)	(koniec roku)
1	2	3
<b>A. AKTYWA TRWAŁE</b>		
I. Wartości niematerialne i prawne	0,00	0,00
II. Rzeczowe aktywa trwałe		
III. Należności długoterminowe		
IV. Inwestycje długoterminowe		
V. Długoterminowe rozliczenia międzyokresowe		
<b>B. AKTYWA OBROTOWE</b>		
I. Zapasy	43,66	53,95
II. Należności krótkoterminowe		
III. Inwestycje krótkoterminowe		
IV. Krótkoterminowe rozliczenia międzyokresowe	43,66	53,95
<b>C. Należne wpłaty na fundusz statutowy</b>		
<b>Aktywa razem</b>	<b>43,66</b>	<b>53,95</b>

**PASYWA**

Wyszczególnienie pasywów	Stan pasywów na dzień:	
	(początek roku)	(koniec roku)
1	2	3
<b>A. FUNDUSZ WŁASNY</b>		
I. Fundusz statutowy	43,66	53,95
II. Pozostałe fundusze		
III. Zysk (strata) z lat ubiegłych		43,66
IV. Zysk (strata) netto	43,66	10,29
<b>B. ZOBOWIĄZANIA I REZERWY NA ZOBOWIĄZANIA</b>		
I. Rezerwy na zobowiązania	0,00	0,00
II. Zobowiązania długoterminowe		
III. Zobowiązania krótkoterminowe		
IV. Rozliczenia międzyokresowe		
<b>Pasywa razem</b>	<b>43,66</b>	<b>53,95</b>

Rudnik 31.12.2017

*Sylvia Grzebiń*  
(miejsc i data sporządzenia)  
*Sylvia Grzebiń*  
(imię, nazwisko i podpis osoby sporządzającej)

*Sylvia Grzebiń*  
*Kedzior*  
*Beata Starzyk*  
*Zbigniew Machej*  
*Machy*

**Organ prowadzący:**

Prezes Zarządu  
Sylvia Grzebiń

Wiceprezes  
Dorota Kedzior

Dyrektor PSP Członek Zarządu  
Beata Starzyk Zbigniew Machej

**Zarząd Jednostki**

**Sekretarz**

Agata Machej  
Skarbnik

Grażyna Werlos

Członek Zarządu

Mariola Gabzdyl

*Machy*  
*Grzebiń*

RACHUNEK ZYSKÓW I STRAT sporządzony na dzień 31.12.2017  
na podstawie załącznika 6 - ustawy o rachunkowości (wariant kalkulacyjny)



Poz	Wyszczególnienie	Kwota za rok poprzedni	Kwota za rok obrotowy
1	2	3	4
A.	Przychody z działalności statutowej	114 827,29	354 193,58
I	Przychody z nieodpłatnej działalności pożytku publicznego		
II	Przychody z odpłatnej działalności pożytku publicznego		
III	Przychody z pozostałej działalności statutowej	114 827,29	354 193,58
B.	Koszty działalności statutowej	114 783,63	354 183,29
I	Koszty nieodpłatnej działalności pożytku publicznego		
II	Koszty odpłatnej działalności pożytku publicznego		
III	Koszty pozostałej działalności statutowej	114 783,63	354 183,29
C.	Zysk (strata) z działalności statutowej (A-B)	43,66	10,29
D.	Przychody z działalności gospodarczej		
E.	Koszty działalności gospodarczej		
F.	Zysk (strata) z działalności gospodarczej (D-E)	0,00	0,00
G.	Koszty ogólnego zarządu		
H.	Zysk (strata) z działalności operacyjnej (C+F-G)	43,66	10,29
I.	Pozostałe przychody operacyjne		
J.	Pozostałe koszty operacyjne		
K.	Przychody finansowe		
L.	Koszty finansowe		
M.	Zysk (strata) brutto (H+I-J+K-L)	43,66	10,29
N.	Podatek dochodowy		
O.	Zysk (strata) netto (M-N)	43,66	10,29

Rudnik 31.12.2017

(miejsce i data sporządzenia)

*Sylwia Grzebiń*  
(imię, nazwisko, podpis osoby sporządzającej)

Dyrektor PSP  
Beata Starzyk

Organ prowadzący:  
Prezes Zarządu  
Sylwia Grzebiń

Wiceprezes  
Dorota Kedzior  
Członek Zarządu

Zbigniew Machaj

Zarząd Jednostki

Sekretarz  
Agata Machaj  
Skarbnik

Grażyna Wędoł

Członek Zarządu

Mariola Gabzdyl



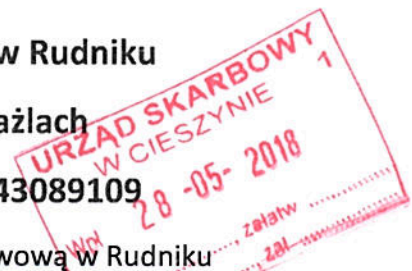
# INFORMACJE OGÓLNE DO SPRAWOZDANIA FINANSOWEGO ZA 2017 R

**Powszechnej Szkoły Podstawowej w Rudniku**

**Rudnik ul. Szkolna 1, 43-419 Hażlach**

**NIP 548-26-73-957**

**REGON 243089109**



1. Organem prowadzącym Powszechną Szkołę Podstawową w Rudniku Stowarzyszenie na Rzecz Rozwoju Wsi Rudnik w Rudniku rozpoczęło swoją działalność 31.08.2000 r. Cele dla którego zostało założone określa Statut Stowarzyszenia. Powszechna Szkoła Podstawowa w Rudniku jest szkołą publiczną, zatrudniającą nauczycieli na podstawie Kodeksu Pracy. Powszechna Szkoła Podstawowa w Rudniku prowadzona jest przez Stowarzyszenie na Rzecz Rozwoju Wsi Rudnik od 01.09.2001, do sierpnia 2016 prowadzono wspólne księgi rachunkowe dla Stowarzyszenia na Rzecz Rozwoju Wsi Rudnik i Powszechnej Szkoły Podstawowej w Rudniku. Na podstawie zaleceń Urzędu Gminy Hażlach od 1.09.2016 wydzielono księgi rachunkowe, a Powszechna Szkoła Podstawowa w Rudniku stała się pracodawcą dla przeniesionych do niej pracowników na podstawie art. 23<sup>1</sup> KP. Stowarzyszenie na Rzecz Rozwoju Wsi Rudnik jest jednostką mikro jako organ prowadzący, Powszechna Szkoła Podstawowa w Rudniku również jest jednostką mikro.
2. Powszechna Szkoła Podstawowa w Rudniku prowadzi Oddział Przedszkolny dla dzieci od 3 roku życia do 6 roku życia oraz klasy I-III.
3. Sprawozdanie finansowe obejmuje okres od 01.01.2017– 31.12.2017.
4. Na podstawie art. 4 oraz 9 i 10 ust 2 w zw. Z art. 3 ust 1 a pkt 2 ustawy z dnia 29 września 1994r. o rachunkowości, wobec konieczności zmiany dotychczasowych zasad rachunkowości, w celu sporządzania skróconego sprawozdania finansowego, wprowadzono poniższe zasady sporządzania sprawozdania finansowego:
  - a) sprawozdanie finansowe obejmuje: skrócony bilans oraz skrócony rachunek zysków i strat, sporządzony zgodnie z załącznikiem nr 6 do ustawy o rachunkowości
  - b) na podstawie art. 48 ust 3 w/w ustawy odstępuje się od obowiązku sporządzania informacji dodatkowej, pod warunkiem ujawnienia informacji wskazanych w załączniku nr 6 do ustawy o rachunkowości, w informacjach uzupełniających do bilansu;
  - c) szkołą rezygnuje ze stosowania zasady ostrożności przy wycenie aktywów pasywów. Jednocześnie wskazuje się, że nie jest konieczne dokonywanie odpisów aktualizujących z tytułu utraty wartości aktywów ani tworzenia rezerw na zobowiązania, których wysokość lub termin wymagalności nie są znane.
5. Sprawozdanie finansowe zostało sporządzone przy założeniu kontynuowania działalności przez Stowarzyszenie na Rzecz Rozwoju Wsi Rudnik w Rudniku na dalsze lata oraz przy stwierdzeniu, że nie istnieją okoliczności wskazujące na zagrożenie kontynuowania przez Stowarzyszenie na Rzecz Rozwoju Wsi Rudnik w Rudniku działalności, a tym samym zakłada się dalszą i niezagrażoną działalność Powszechnej Szkoły Podstawowej w Rudniku.

6. Księgi rachunkowe prowadzone są przez Biuro Rachunkowe Kamila Kuczera , Kaczyce ul. Średnicowa 2b, 43-417 . Księgi prowadzone są zgodnie z obowiązującym Zakładowym Planem Kont oraz obowiązującymi regulacjami prawnymi z zakresu rachunkowości.
7. **Aktywa i pasywa wyceniono dzień bilansowy w sposób następujący:**
- środki trwałe oraz wartości niematerialne i prawne - według cen nabycia lub kosztów wytworzenia, pomniejszonych o odpisy amortyzacyjne lub umorzeniowe.
  - rzeczowe składniki aktywów obrotowych - według cen nabycia lub kosztów wytworzenia nie wyższych od cen ich sprzedaży netto na dzień bilansowy;
  - zobowiązania - w kwocie wymagającej zapłaty
  - kapitały (fundusze) własne oraz pozostałe aktywa i pasywa - w wartości nominalnej.
8. **Uzupełniające dane o aktywach i pasywach :**
- I. Po stronie aktywów w bilansie na 31.12.2017 r. znajdują się
- |  |          |
|--|----------|
| 1) Środki trwałe   | 0 zł     |
| 2) środki pieniężne w wysokości  | 53,95 zł |
| - w skład w której wchodzi :   |          |
| • Stan kasy na 31.12.2017 r :  | 0,53 zł. |
| • Rachunek Bankowy – zgodny z wyciągiem ze stanu konta na 31.12.2015 r |          |
| a) <b>BZ WBK</b>   | 53,42 zł |
- II. Po stronie pasywów znajdują się następujące pozycje :
- |   |          |
|---|----------|
| • Wynik Finansowy za 2017 r w                                     | 10,29 zł |
| jego pochodzenie udokumentowane jest w Rachunku Wyników za 2017 r |          |
8. **Informacje o strukturze zrealizowanych przychodów ze wskazaniem ich źródeł, w tym przychodów określonych statutem**
- |   |                      |
|---|----------------------|
|   | <b>354 193,58 zł</b> |
| 1. Dotacja z UG Hażlach Szkoła                        | 160 592,92 zł        |
| 2. Dotacja z UG Hażlach Oddział Przedszkolny          | 189 026,25 zł        |
| 3. Dotacja Stowarzyszenie na Rzecz Rozwoju Wsi Rudnik | 3 283,60 zł          |
| 4. Dotacja celowa UG Hażlach –podręczniki szkolne     | 990 zł               |
| 5. Darowizny rodziców                                 | 300,81 zł            |
9. **Informacje o strukturze kosztów**
- |  |                       |
|--|-----------------------|
|  | <b>354 183, 29 zł</b> |
| 1. Amortyzacja   | 0 zł                  |
| 2. Zużycie materiałów i energii                                  | 0 zł                  |
| 3. Wynagrodzenia oraz ubezpieczenia społeczne i inne świadczenia | 333 486,88 zł         |
| 4. Pozostałe koszty  | 20 696,41 zł          |
| a) Opał  | 8 061,72              |
| b) Środki czystości  | 489 zł                |
| c)Pomoce dydaktyczne   | 1278,42 zł            |
| d)Meble przedszkole  | 2818,48 zł            |
| e) Usługi telekomunikacyjne                                      | 255,44 zł             |
| f) Usługi Księgowe   | 5 904,- zł            |



g) Usługi remontowe	615,- zł
h) prowizje bankowe	501,40 zł
i) opłaty publiczno –prawne	72,50 zł
j) pozostałe koszty operacyjne	0,45 zł
k) bilety wstępu	300,-zł
l) zajęcia dodatkowe	400,-zł

#### **10. Inne informacje o istotnym wpływie na sytuację finansową organizacji**

Zgodnie z zleceniami pokontrolnymi wydanymi przez Urząd Gminy Hażlach pismo z dnia 9 sierpnia 2016 znak KW.1711.1.2016 od dnia 01.09.2016 pracodawcą nauczycieli oraz pracowników technicznych stała się Powszechna Szkoła Podstawowa w Rudniku ( pracownicy zostali przeniesieni na mocy art.23<sup>(1)</sup> KP ). Dla Powszechnej Szkoły Podstawowej wyodrębniono księgi rachunkowe . Księgi Rachunkowe prowadzone są przez Biuro Rachunkowe Kamila Kuczera, Kaczyce ul. Średnicowa 2 b .

Stowarzyszenie na Rzecz Rozwoju Wsi Rudnik jest organem prowadzącym Powszechną Szkołę Podstawową w Rudniku, odpowiada za jej wsparcie finansowe i pomoc w organizacji zadań.

Głównym źródłem utrzymania Powszechnej Szkoły Podstawowej w Rudniku jest dotacja na cele oświatowe przekazywana przez Urząd Gminy Hażlach. Środki pochodzące z dotacji wystarczają głównie na wynagrodzenia . W obszarze pozostałych kosztów środki własne przekazuje Stowarzyszenie na Rzecz Rozwoju Wsi Rudnik , środki są przekazywane w formie dotacji własnej lub bezpośredniego pokrywania kosztów za media, usługi, zakupy, remonty. Olbrzymią pomocą są darowizny mieszkańców oraz niefinansowy wkład własny mieszkańców , zwłaszcza rodziców przekazywany w wielogodzinnym wsparciu wolontariackim związanym z utrzymaniem budynku i pracach organizacyjnych. Nieoceniona jest pomoc nauczycieli , bardzo zaangażowanych w działania szkoły i wsparcie wolontariackie, kreatywność , a zwłaszcza pisanie i prowadzenie wspólnych projektów w celu wzbogacenia oferty Powszechnej Szkoły Podstawowej w Rudniku.

1. Informacja o strukturze kadrowej Stowarzyszenia na Rzecz Rozwoju Wsi Rudnik w Rudniku:  
Zatrudnieni pracownicy , stan na 31.12.2017 :
  - Z tyt. Umowy cywilno-prawnej 1 osoby
  - Z tyt umowy o pracę 8 osób ( 5,5 etatów)
2. Roczne sprawozdanie finansowe zostało zatwierdzone Uchwałą organu prowadzącego podjętą na Walnym Zgromadzeniu Członków Stowarzyszenia na Rzecz Rozwoju Wsi Rudnik w Rudnik w Rudniku , które odbyło się w dniu 18.05.2018 r.

**Dyrektor PSP**

  
**Beata Starzyk**

**Organ prowadzący :**

**Prezes Zarządu**

  
**Sylwia Grzebień**

**Wiceprezes**

  
**Dorota Kedzior**

**Skarbnik**

  
**Grażyna Werłos**

**Sekretarz**

  
**Agata Machej**

**Członek Zarządu**

  
**Mariola Gabzdyl**

**Członek Zarządu**

  
**Zbigniew Machej**