

a. Especificación formal de todos los casos de uso identificados.

Utilizar la plantilla referenciada en clase:

CU 0	Dar de alta en el sistema
Descripción	Introducir al sistema los datos del paciente
Precondiciones	No estar dado de alta aún
Secuencia normal	Que el paciente vaya a la clínica
	Que el paciente solicite el alta de la ficha
	Que el administrativo le pida los datos
	Que el paciente le proporcione los datos
	El paciente está dado de alta con éxito
Excepciones	Que alguien le haya dado de alta antes
	Que los datos del paciente no sean válidos
Postcondiciones	Nueva ficha creada
	Que pida cita y sea atendido por el especialista
Rendimiento	Alto
Frecuencia	Cuando haya un nuevo paciente
Importancia	Alta
Urgencia	Alta
Comentarios	Agradecer al paciente por confiar en nuestra clínica

CU 1	Solicitar especialidad
Descripción	Cuando el médico general cree necesario que le visite al paciente un especialista
Precondiciones	Que haya ido al médico general antes y padezca una enfermedad o dolencia
Secuencia normal	El paciente va al médico de cabecera
	El médico te realizará una exploración
	Si lo ve necesario te deriva a un especialista
Excepciones	Si no es necesario ir al especialista
	Si el médico te puede tratar directamente, en vez de requerir un especialista
Postcondiciones	Que se presente a la cita y llegue a la hora
Rendimiento	Alto
Frecuencia	Cada vez que el paciente solicite una cita

Importancia	Alta para el paciente
Urgencia	Alta
Comentarios	Contactar rápido con los especialistas

CU 2	Gestionar datos de los empleados
Descripción	Actualizar los datos de los empleados
Precondiciones	Que haya cambios en los datos
Secuencia normal	Ha habido un cambio en los datos del empleado de la clínica
	Se entra en el sistema y se cambia los datos
	Se guardan en el sistema los datos cambiados
Excepciones	Que el cambio de dato no sea importante
	Que lo haya hecho otra persona antes
Postcondiciones	Que se guarden los datos y sean reales
Rendimiento	Medio
Frecuencia	Alta
Importancia	Sí
Urgencia	Baja
Comentarios	Tratar bien a los empleados y darles confianza

CU 3	Solicitar datos y crear nueva ficha
Descripción	Un nuevo paciente entra a la clínica y se le solicitan los datos
Precondiciones	Que no haya venido antes a la clínica
Secuencia normal	El cliente rellena los datos solicitados por parte de la clínica y el administrativo los sube al sistema
	El administrativo le da de alta como nuevo paciente
Excepciones	Que haya ido a una consulta anteriormente y por tanto ya tenga creada una ficha
Postcondiciones	Que pida la consulta con antelación
Rendimiento	Alto
Frecuencia	Cuando un nuevo paciente quiera darse de alta
Importancia	Alta para la clínica
Urgencia	Media
Comentarios	Tener buen trato con el paciente

CU 4	Acceder a historial de consultas
Descripción	El personal médico y el administrativo visualizan el historial de consultas
Precondiciones	Ser personal médico o administrativo
Secuencia normal	El personal médico y el administrativo acceden al sistema
	El personal médico y el administrativo buscan el historial de consultas que necesitan
Excepciones	Que el historial que se quiera buscar sea de un paciente y que el historial esté vacío
Postcondiciones	Determinar diagnóstico en base al historial y la exploración clínica
Rendimiento	Medio
Frecuencia	Cada vez que el paciente acude a consulta
Importancia	Alta para el médico
Urgencia	Media
Comentarios	Confidencialidad con los datos que se tratan

CU 5	Generar importe
Descripción	Gestionar la factura para el paciente
Precondiciones	Ser atendido por el especialista
Secuencia normal	El paciente termina de ser atendido
	El administrativo valora el importe en base al desarrollo de la consulta
	El administrativo introduce la información en el sistema
	La factura se ha generado con éxito
Excepciones	Que se le haya aplicado un descuento y la consulta le salga gratis, en cuyo caso no habría importe
Postcondiciones	Que el paciente pague
Rendimiento	Medio
Frecuencia	Cada vez que el paciente acuda a consulta
Importancia	Alta para la empresa
Urgencia	Alta
Comentarios	Hacer descuentos a los pacientes fijos

CU 6	Acumular cargo de factura
Descripción	El paciente decide acumular el pago en su cuenta personal
Precondiciones	Trámite de la factura
Secuencia normal	El administrativo genera el importe
	El administrativo ofrece al paciente la opción de acumular el cargo
	El paciente acepta
	El importe se suma a la cuenta del paciente
Excepciones	Que el paciente decida pagar ya, luego no habría que acumular más cargos
Postcondiciones	Que el paciente pague
Rendimiento	Medio
Frecuencia	Cuando el paciente no pague en el momento y decida hacerlo posteriormente
Importancia	Baja, mientras el paciente pague
Urgencia	Media
Comentarios	Recordar de vez en cuando a los pacientes que paguen

CU 7	Tramitar pago de factura
Descripción	El paciente paga
Precondiciones	El paciente decide no acumular más cargos y tramitar el pago
Secuencia normal	El paciente solicita pagar la consulta o saldar la deuda que ha ido acumulando en la cuenta
	El administrativo comprueba que el trámite se realice
	El pago es válido
Excepciones	Que el paciente no quiera pagar
	Que el paciente esté en deuda y tenga que pedir un préstamo
Postcondiciones	Que el trámite se realice correctamente y se envíe el fichero de cargos domiciliarios
Rendimiento	Medio
Frecuencia	Con cada consulta
Importancia	Alta para la clínica
Urgencia	Alta
Comentarios	Preguntar al paciente si está contento con el servicio

CU 8	Enviar fichero cargos domiciliarios
Descripción	El cargo generado se envía al domicilio del paciente
Precondiciones	Haberse generado el cargo
Secuencia normal	El administrativo busca la dirección del paciente en su ficha de datos
	El administrativo envía la factura al domicilio
	El paciente recibe la factura correctamente
Excepciones	Que la dirección del domicilio esté cambiada y se envíe el fichero a otro lugar
Postcondiciones	Que el fichero llegue como estaba previsto
Rendimiento	Medio
Frecuencia	Cada vez que se tramite una factura correctamente
Importancia	Alta
Urgencia	Media
Comentarios	Que el paciente confirme que le ha llegado y si está satisfecho