Окна для ввода и просмотра данных

1. CheckMailBoxes. Проверка почтовых сообщений (не доработан)
2. Emailbox. Список почтовых сообщений и тегов для них
3. MainForm. Основная форма с кнопкой «Новое украинское резюме»
4. NewResumeTranslation. Новый перевод резюме. Оно открывается от существующего английского, и делается перевод (ручной или автоматический) на украинский язык.
5. NewTemplate. Просто шаблон, развития не получил.
6. NewUkrainianResume. Новое украинское резюме.
7. Parameters. Параметры программы
8. ResumeList. Список всех резюме и кнопки для их обработки. В том числе «Новое украинское резюме», «Новий переклад резюме» «Редагувати» «Зберегти як файл» «Видалили» «В архив» «Створити PDF» «Відкрити – 4 кнопки»
9. TemplateList. Список шаблонів з кнопками «Новий шаблон» «Редагувати» «Видалити» «Нове укр. Резюме»
10. TranslateResume. Перевод резюме – пустая форма.
11. UpdateResume. – Форма обновления резюме
12. UpdateTemplates – Исправление шаблона. Заготовки.

Сценарий следующий. Набираем резюме с произвольной «должностью» на русском языке. Этот шаблон всегда делается на русском языке. Слово «шаблон» эквивалентно «Резюме на русском языке».

Для шаблона создан полный функционал по созданию и исправлению, удалению, переносу в архив. На следующих шагах из шаблона делается перевод на украинский, английски и т.д.

Должна быть возможность исправлять текст на любом языке, и сохранять существующие резюме. Сохраняются только текущие данные, они изменяются. Либо удаляются данные, либо переносятся в архив. При переносе резюме в архив предыдущий архивная запись помечается. Если резюме уже было, оно удаляется (не хранится).

Процедуры на уровне базы данных

1. Вставка новых шаблонов с новым уникальным именем.
2. Удаление (архивация) предыдущих архивов с таким же именем – по имени шаблона.
3. Проверка на существование архивных шаблонов с таким же именем, в архиве или alive