1. Nêu các bước chính trong quá trình xây dựng bảng phân rã công việc của dựa án?
2. Xác định phạm vi dự án (Scope Definition): Ghi rõ mục tiêu, phạm vi, giới hạn của dự án.
3. Xác định các giai đoạn chính (Major Phases):

Thông thường gồm:

* Initiation (Khởi tạo)
* Planning (Lập kế hoạch)
* Execution (Thực thi)
* Control (Kiểm thử)
* Closeout (Kết thúc)

1. Chia nhỏ từng giai đoạn thành các công việc con (Decomposition):

Ví dụ:

1.1.1 Evaluation & Recommendations

1.1.2 Develop Project Charter

…

1. Mã hóa công việc (Assign WBS Code):

Dùng ký hiệu dạng phân cấp (1, 1.1, 1.1.1, …)

1. Mô tả nội dung công việc (Define Work Package):

Viết ngắn gọn nhiệm vụ, kết quả mong đợi, người chịu trách nhiệm.

1. Trình bày WBS bằng 4 dạng:

* Outline View (dạng liệt kê)
* Hierarchical Structure (dạng bảng phân cấp)
* Tabular View (dạng bảng 3 cột)
* Tree Structure View (sơ đồ cây – dùng SmartArt trong Word)

1. Lập WBS Dictionary (Từ điển WBS):

Gồm cột: Level | WBS Code | Element Name | Definition (Mô tả công việc).