tải phần mềm

Phần mềm Quản Lý Hụi của em chạy trên nền tảng web nên Anh/Chị chỉ cần truy cập vào để sử dụng. Để truy cập vào phần mềm Quản Lý Hụi, Anh/Chị hãy làm theo các bước sau:

Bước 1: Anh/Chị hãy mở trình duyệt web (Cốc Cốc, Chrome, Edge,...)

Bước 2: Truy cập vào địa chỉ 'phanmemhui.com'

Bước 3: Tiếp đến, Anh/Chị hãy bấm vào nút 'MỞ PHẦN MỀM QUẢN LÝ HỤI 1' màu xanh lá hoặc 'MỞ PHẦN MỀM QUẢN LÝ HỤI 2' màu cam.

Sau khi truy cập vào được trang web phần mềm, Anh/Chị có thể lưu lại để thuận tiện truy cập:

Đối với IPHONE (IOS):

Đối với PC-LAPTOP (WINDOW):

hốt hui

cách để hốt hụi:

Bước 1: Anh/Chị hãy chọn vào mục QUẨN LÝ HỤI.

Bước 2: Chọn vào dây hụi cần hốt.

Bước 3: Bấm vào nút HỐT HỤI.

Bước 4: Anh/Chị hãy chọn người hốt. Sau đó ghi tiền thăm. Chọn ngày hốt rồi bấm OK. Chỗ "Ngày hốt" có thể lùi ngày nếu cho hốt lại các kỳ cũ, các kỳ trước đó.

Bước 5: Sau khi đã điền đầy đủ thông tin, Anh/Chị hãy bấm XÁC NHẬN HỐT HỤI. Phần mềm sẽ tính số tiền hụi viên cần đóng, Anh/Chị hãy chờ vài giây cho phần mềm xử lý xong nhé.

Bước 6: Bấm in toa hốt để gửi phiếu giao hụi. Sau đó hãy bấm vào nút ở bên trái màng hình để chia sẽ phiếu cho khách.

(Anh/Chị có thể chọn chia sẽ qua Zalo hoặc Messager cho khách hàng)

Bước 7: Vuốt màng hình từ trái qua phải để quay về.

Anh/Chị có thể xem chi tiết ở hình bên dưới:

Hình ảnh hướng dẫn hốt hụi:

 Hoặc Anh/Chị có thể xem video sau:

Video hướng dẫn hốt hụi:

hốt hụi nhiều người cùng kỳ

cách hốt hụi nhiều người cùng kỳ

Bước 1: Anh/Chị hãy chọn vào mục QUẨN LÝ HỤI.

Bước 2: Chọn vào dây hụi cần hốt. Sau đó chọn HỐT HỤI

Bước 3: kiểm tra lại kỳ hụi muốn thêm người hốt. Nếu kỳ hụi đã có người hốt thì sẽ có cảnh báo xuất hiện, bấm OK để tiếp tục

Bước 4: Chọn Hụi viên sẽ hốt. Nếu kỳ hụi đã có người hốt thì sẽ có cảnh báo xuất hiện, bấm OK để tiếp tục.

Bước 5: Nhập tiền thăm và bấm XÁC NHẬN HỐT HỤI.

Sau đó Anh/Chị có thể bấm vào IN TOA HỐT để chia sẽ phiếu hốt. Bấm vào nút ở bên trái màng hình để chia sẽ qua Zalo.

Anh/Chị có thể xem chi tiết ở hình bên dưới

Hoặc Anh/Chị có thể xem video sau

<iframe class='chatbot-iframe' src='https://www.youtube.com/embed/MNswWfmdWHQ'
title='YouTube video player' frameborder='0' allow='accelerometer; autoplay; clipboard-write;
encrypted-media; gyroscope; picture-in-picture; web-share' referrerpolicy='strict-origin-whencross-origin' allowfullscreen></iframe>

hình ảnh hướng dẫn hốt hụi nhiều người cùng kỳ (cách hốt hụi nhiều người cùng kỳ)

video hướng dẫn hốt hụi nhiều người cùng kỳ (cách hốt hụi nhiều người cùng kỳ)

sự khác nhau giữ hốt hụi và hốt hụi nhiều người cùng kỳ

Hốt hụi chỉ cho phép một người duy nhất được phép hốt tiền hụi ở một kỳ. Còn hốt hụi nhiều người cùng kỳ thì cho phép nhiều hụi viên (thành viên) hốt tiền hiện ở một kỳ. Thao tác hốt hụi nhiều người cùng kỳ khi thực hiện sẽ có các cảnh báo xuất hiện để thông báo khi Anh/Chị thêm một người khác vào kỳ hốt đã có người, Anh/Chị chỉ cần bấm OK thì thông báo sẽ được tắt đi, Anh/Chị hãy có tiếp tục thêm người vào kỳ hốt như bình thường.

đóng hụi (đóng tiền hụi)

"Đóng tiền hụi" gọi tắc là "Đóng hụi". Thao tác này khác với thao tác "Mãn dây hụi", "Đóng" trong "Đóng hụi" nghĩa là "thanh toán", "trả tiền" hụi.

cách để đóng hụi (đóng tiền hụi)

Bước 1: Bấm vào mục hụi cần đóng trong ngày.

Bước 2: Chọn Xem dữ liệu.

Phần mềm sẽ tải các dữ liệu hụi viên cần đóng, Anh/Chị hãy chờ vài giây cho phần mềm xử lý xong nhé.

Bước 3: Bấm vào nút IN PHIẾU để xem phiếu đóng hụi.

Bước 4: Bấm vào nút XÁC NHẬN VÀ IN PHIẾU, phần mềm sẽ hiển thị phiếu đóng hụi tạm tính. Sau đó hãy bấm vào nút ở bên trái màng hình để chia sẽ phiếu cho khách.

(Anh/Chị có thể chọn chia sẽ qua Zalo hoặc Messager cho khách hàng)

Bước 5: Vuốt màng hình từ trái qua phải để quay về.

Hui viên đã đóng hui sẽ được Gạch tên và ghi Đã đóng hui

Anh/Chi có thể xem chi tiết ở hình bên dưới

Hoặc Anh/Chị có thể xem video sau

<irirame class='chatbot-iframe' src='https://www.youtube.com/embed/SSxNbCxp1EY' title='YouTube video player' frameborder='0' allow='accelerometer; autoplay; clipboard-write; encrypted-media; gyroscope; picture-in-picture; web-share' referrerpolicy='strict-origin-when-cross-origin' allowfullscreen></iframe>

hình ảnh hướng dẫn đóng hụi (đóng tiền hụi)

video hướng dẫn đóng hụi (đóng tiền hụi)

tạo dây hụi (dây hụi thường)

cách tạo dây hụi (dây hụi thường)

Bước 1: Anh/Chị hãy chọn vào mục QUẨN LÝ HỤI.

Bước 2: Bấm vào dấu + màu vàng để thêm dây hụi mới.

Bước 3: Điền đầy đủ thông tin dây hụi: Mã số, số tiền dây hụi, số tiền đầu thảo, số phần (kỳ hốt). Lưu ý rất quan trọng: Anh/Chị phải đặt mục "Khui hụi/lần" phải từ 2 ngày trở lên.

(Phải điền đầy đủ các thông tin trên, nếu không sẽ không thể tạo dây hụi mới và sẽ báo lỗi)

Bước 4: Nhập tên hụi viên và điền vào số chân, sau đó bấm nút Thêm để thêm hụi viên.

Bước 5: Bấm nút LƯU THÔNG TIN, sau đó bấm OK để hoàn thành việc tạo dây hụi.

Anh/Chị có thể xem chi tiết ở hình bên dưới

Hoặc Anh/Chị có thể xem video sau

<iframe class='chatbot-iframe' src='https://www.youtube.com/embed/rSyTIHMM_OA'
title='YouTube video player' frameborder='0' allow='accelerometer; autoplay; clipboard-write;
encrypted-media; gyroscope; picture-in-picture; web-share' referrerpolicy='strict-origin-whencross-origin' allowfullscreen></iframe>

hình ảnh hướng dẫn tạo dây hụi (dây hụi thường)

video hướng dẫn tạo dây hụi (dây hụi thường)

tạo dây hụi góp (dây hụi cho góp)

cách tạo dây hụi góp (dây hụi cho góp)

Bước 1: Anh/Chị hãy chọn vào mục QUẨN LÝ HỤI.

Bước 2: Bấm vào dấu + màu vàng để thêm dây hụi mới.

Bước 3: Điền đầy đủ thông tin dây hụi: Mã số, số tiền dây hụi, số tiền đầu thảo, số phần (kỳ hốt).

Bước 4: Chọn vào ô "Hụi góp" và nhập số lần góp. Lưu ý rất quan trọng: Anh/Chị phải đặt mục "Khui hụi/lần" phải từ 2 ngày trở lên.

- Phần mềm sẽ tính tiền đóng chết dựa vào tiền dây hụi và số lần góp.
- Tiền đóng sống sẽ được tính dựa trên thăm kêu.
- Nếu cho góp chân sống thì chọn vào ô "Hụi góp chân sống".

Bước 5: Nhập tên hụi viên và điền vào số chân, sau đó bấm nút Thêm để thêm hụi viên.

Bước 6: Bấm nút LƯU THÔNG TIN, sau đó bấm OK để hoàn thành việc tạo dây hụi góp.

Anh/Chị có thể xem chi tiết ở hình bên dưới

Hoặc Anh/Chị có thể xem video sau

<iframe class='chatbot-iframe' src='https://www.youtube.com/embed/rSyTIHMM_OA'
title='YouTube video player' frameborder='0' allow='accelerometer; autoplay; clipboard-write;
encrypted-media; gyroscope; picture-in-picture; web-share' referrerpolicy='strict-origin-whencross-origin' allowfullscreen></iframe>

hình ảnh hướng dẫn tạo dây hụi góp (dây hụi cho góp)

video hướng dẫn tạo dây hụi góp (dây hụi cho góp)

tất toán hui chết

cách tất toán hụi chết

Bước 1: Chọn vào mục Chức năng.

Bước 2: Chọn Tất toán hụi chết.

Bước 3: Chọn Hụi viên cần tất toán. Sau đó chọn Dây hụi cần tất toán.

Bước 4: Bấm XÁC NHẬN ĐÓNG HỤI.

Bước 5: Thông báo tất toán thành công sẽ hiện lên, bấm vào nút OK để kết thúc quá trình tất toán.

Anh/Chị có thể xem chi tiết ở hình bên dưới

Hoặc Anh/Chị có thể xem video sau

<iframe class='chatbot-iframe' src='https://www.youtube.com/embed/jJf87pcf23c'
title='YouTube video player' frameborder='0' allow='accelerometer; autoplay; clipboard-write;
encrypted-media; gyroscope; picture-in-picture; web-share' referrerpolicy='strict-origin-whencross-origin' allowfullscreen></iframe>

hình ảnh hướng dẫn tất toán hụi chết

video hướng dẫn tất toán hụi chết

đúp dây hụi

cách cân bằng âm dương dây hụi

Bước 1: Chọn vào mục Chức năng.

Bước 2: Chọn Tất toán hụi chết.

Bước 3: Chọn Hụi viên cần tất toán. Sau đó chọn Dây hụi cần tất toán.

Bước 4: Bấm XÁC NHẬN ĐÓNG HỤI.

Bước 5: Thông báo tất toán thành công sẽ hiện lên, bấm vào nút OK để kết thúc quá trình tất toán.

Anh/Chị có thể xem chi tiết ở hình bên dưới

Hoặc Anh/Chị có thể xem video sau

<iframe class='chatbot-iframe' src='https://www.youtube.com/embed/jJf87pcf23c'
title='YouTube video player' frameborder='0' allow='accelerometer; autoplay; clipboard-write;
encrypted-media; gyroscope; picture-in-picture; web-share' referrerpolicy='strict-origin-whencross-origin' allowfullscreen></iframe>

hình ảnh hướng dẫn đúp dây hụi

video hướng dẫn đúp dây hụi

tất toán hụi sống

cách tất toán hụi sống

Bước 1: Chọn vào mục Chức năng.

Bước 2: Chọn Tất toán hụi sống.

Bước 3: Chọn hụi viên cần tất toán, sau đó chọn dây hụi.

Bước 4: Nhấn vào dây hụi cần tất toán.

Bước 5: Bấm XEM TRƯỚC TẤT TOÁN.

Lưu ý: hãy chọn nút màu vàng.

(Bấm vào nút ở bên trái màng hình để chia sẽ phiếu cho khách, Anh/Chị có thể chọn chia sẽ qua Zalo hoặc Messager cho khách hàng)

Anh/Chị có thể xem chi tiết ở hình bên dưới

Hoặc Anh/Chị có thể xem video sau

<iframe class='chatbot-iframe' src='https://www.youtube.com/embed/7TJFDykejAU'
title='YouTube video player' frameborder='0' allow='accelerometer; autoplay; clipboard-write;
encrypted-media; gyroscope; picture-in-picture; web-share' referrerpolicy='strict-origin-whencross-origin' allowfullscreen></iframe>

hình ảnh hướng dẫn tất toán hụi sống

video hướng dẫn tất toán hụi sống

bán dây hụi

cách bán dây hụi

Bước 1: Chọn vào mục Chức năng.

Bước 2: Chọn Tất toán hụi sống.

Bước 3: Chọn hụi viên cần tất toán, sau đó chọn dây hụi.

Bước 4: Nhấn vào dây hụi cần tất toán.

Bước 5: Bấm XEM TRƯỚC TẤT TOÁN.

Lưu ý: hãy chọn nút màu vàng.

(Bấm vào nút ở bên trái màng hình để chia sẽ phiếu cho khách, Anh/Chị có thể chọn chia sẽ qua Zalo hoặc Messager cho khách hàng)

Anh/Chi có thể xem chi tiết ở hình bên dưới

Hoặc Anh/Chị có thể xem video sau

<iframe class='chatbot-iframe' src='https://www.youtube.com/embed/7TJFDykejAU'
title='YouTube video player' frameborder='0' allow='accelerometer; autoplay; clipboard-write;
encrypted-media; gyroscope; picture-in-picture; web-share' referrerpolicy='strict-origin-whencross-origin' allowfullscreen></iframe>

hình ảnh hướng dẫn bán dây hụi

video hướng dẫn bán dây hụi

san dây hụi

cách san dây hụi

Bước 1: Chọn vào mục Chức năng.

Bước 2: Chọn Tất toán hụi sống.

Bước 3: Chọn hụi viên cần tất toán, sau đó chọn dây hụi.

Bước 4: Nhấn vào dây hụi cần tất toán.

Bước 5: Bấm XEM TRƯỚC TẤT TOÁN.

Lưu ý: hãy chọn nút màu vàng.

(Bấm vào nút ở bên trái màng hình để chia sẽ phiếu cho khách, Anh/Chị có thể chọn chia sẽ qua Zalo hoặc Messager cho khách hàng)

Anh/Chị có thể xem chi tiết ở hình bên dưới

Hoặc Anh/Chị có thể xem video sau

<iframe class='chatbot-iframe' src='https://www.youtube.com/embed/7TJFDykejAU'
title='YouTube video player' frameborder='0' allow='accelerometer; autoplay; clipboard-write;
encrypted-media; gyroscope; picture-in-picture; web-share' referrerpolicy='strict-origin-whencross-origin' allowfullscreen></iframe>

hình ảnh hướng dẫn san dây hụi

video hướng dẫn san dây hụi

xóa hốt hụi

cách xóa hốt hụi

Bước 1: Anh/Chị hãy chọn vào mục QUẨN LÝ HỤI.

Bước 2: Chọn vào HỐT HỤI THEO NGÀY.

Bước 3: Bấm vào người hốt cần xóa.

Bước 4: Bấm vào nút xóa dữ liệu.

Bước 5: Bấm OK để xác nhận xóa, sau đó bấm OK, xóa đóng hụi.

Anh/Chị có thể xem chi tiết ở hình bên dưới

Hoăc Anh/Chi có thể xem video sau

<iframe class='chatbot-iframe' src='https://www.youtube.com/embed/nxlwQEc61YU'
title='YouTube video player' frameborder='0' allow='accelerometer; autoplay; clipboard-write;
encrypted-media; gyroscope; picture-in-picture; web-share' referrerpolicy='strict-origin-whencross-origin' allowfullscreen></iframe>

hình ảnh hướng dẫn xóa hốt hụi

video hướng dẫn xóa hốt hụi

gom hụi viên bị trùng hoặc bị dư

Gom hụi viên bị trùng là thao tác xác nhập thông tin của 2 hụi viên có cùng thông tin, bị trùng lặp (do thêm dư) lại thành 1 để cho danh sách thành viên trong dây hụi chính xác.

Cách gom hụi viên bị trùng

Bước 1: Chon vào THÔNG TIN HUI VIÊN.

Bước 2: Tìm tên hụi viên bị trùng.

Bước 3: Chọn hụi viên cần gom.

Bước 4: Bấm vào nút CHUYỂN THÔNG TIN.

Bước 5: Chọn hụi viên muốn gom thành (thông tin sẽ được lưu vào người này), Sau đó bấm nút LƯU.

Bước 6: Bấm OK để xác nhận gom, thông báo gom thành công sẽ hiện lên, tiếp tục bấm OK.

Bước 7: Bấm XÓA để loại bỏ hụi viên bị trùng. Sau đó bấm OK để xác nhận xóa hụi viên bị trùng.

Anh/Chị có thể xem chi tiết ở hình bên dưới

Hoặc Anh/Chị có thể xem video sau

<iframe class='chatbot-iframe' src='https://www.youtube.com/embed/9VFWoRkcFXI'
title='YouTube video player' frameborder='0' allow='accelerometer; autoplay; clipboard-write;
encrypted-media; gyroscope; picture-in-picture; web-share' referrerpolicy='strict-origin-whencross-origin' allowfullscreen></iframe>

hình ảnh hướng dẫn gom hụi viên bị trùng bị dư

video hướng dẫn gom hụi viên bị trùng bị dư

xử lý hụi viên bị trùng hoặc bị dư

Để xử lý các hụi viên bị trùng hoặc bị dư Anh/Chị hãy thực hiện gom các hụi viên bị trùng lại để cho danh sách thành viên trong dây hụi chính xác.

Cách gom hụi viên bị trùng

Bước 1: Chon vào THÔNG TIN HUI VIÊN.

Bước 2: Tìm tên hụi viên bị trùng.

Bước 3: Chọn hụi viên cần gom.

Bước 4: Bấm vào nút CHUYỂN THÔNG TIN.

Bước 5: Chọn hụi viên muốn gom thành (thông tin sẽ được lưu vào người này), Sau đó bấm nút LƯU.

Bước 6: Bấm OK để xác nhận gom, thông báo gom thành công sẽ hiện lên, tiếp tục bấm OK.

Bước 7: Bấm XÓA để loại bỏ hụi viên bị trùng. Sau đó bấm OK để xác nhận xóa hụi viên bị trùng.

Anh/Chị có thể xem chi tiết ở hình bên dưới

Hoặc Anh/Chị có thể xem video sau

<iframe class='chatbot-iframe' src='https://www.youtube.com/embed/9VFWoRkcFXI'
title='YouTube video player' frameborder='0' allow='accelerometer; autoplay; clipboard-write;
encrypted-media; gyroscope; picture-in-picture; web-share' referrerpolicy='strict-origin-whencross-origin' allowfullscreen></iframe>

hình ảnh hướng dẫn xử lý hụi viên bị trùng hoặc bị dư

video hướng dẫn xử lý hụi viên bị trùng hoặc bị dư

thêm số phần hụi

trong công việc tổ chức quỹ hụi và quản lý sổ hụi, việc tăng số phần hụi đồng nghĩa với việc thêm, cho phép 1 hụi viên mới tham gia vào dây hụi.

cách thêm số phần hụi

Bước 1: Anh/Chị hãy chọn vào mục QUẨN LÝ HỤI.

Bước 2: Chọn vào Dây hụi cần thêm số phần.

Bước 3: Chỉnh Số phần (kỳ hốt) lại theo nhu cầu của Anh/Chị. Sau đó bấm vào Dấu + màu xanh lá.

Bước 4: kéo màng hình lên. Ở phần hụi viên sẽ xuất hiện thêm ô trống, hãy nhập tên hụi viên mới vào.

Bước 5: Bấm LƯU THÔNG TIN để hoàn tất.

Anh/Chị có thể xem chi tiết ở hình bên dưới

Hoặc Anh/Chị có thể xem video sau

<iframe class='chatbot-iframe' src='https://www.youtube.com/embed/Yuup3Vt0YWU'
title='YouTube video player' frameborder='0' allow='accelerometer; autoplay; clipboard-write;
encrypted-media; gyroscope; picture-in-picture; web-share' referrerpolicy='strict-origin-whencross-origin' allowfullscreen></iframe>

hình ảnh hướng dẫn thêm số phần hụi

video hướng dẫn thêm số phần hụi

giảm số phần hụi

trong công việc tổ chức quỹ hụi và quản lý sổ hụi, việc giảm số phần hụi đồng nghĩa với việc loại bỏ, khai trừ 1 hụi viên ra khỏi dây hụi, không cho phép hụi viên đó tham gia vào dây hụi nữa.

cách giảm số phần hụi

Bước 1: Anh/Chị hãy chọn vào mục QUẨN LÝ HỤI.

Bước 2: Chọn vào Dây hụi cần thêm số phần.

Bước 3: kéo lên, bấm vào nút bên cạnh tên hụi viên cần giảm (cần loại bỏ).

Bước 4: Chỉnh Số phần (kỳ hốt) lại theo nhu cầu của Anh/Chị.

Bước 5: Bấm LƯU THÔNG TIN để hoàn tất.

Anh/Chị có thể xem chi tiết ở hình bên dưới

Hoặc Anh/Chị có thể xem video sau

<iframe class='chatbot-iframe' src='https://www.youtube.com/embed/Yuup3Vt0YWU'
title='YouTube video player' frameborder='0' allow='accelerometer; autoplay; clipboard-write;
encrypted-media; gyroscope; picture-in-picture; web-share' referrerpolicy='strict-origin-whencross-origin' allowfullscreen></iframe>

hình ảnh hướng dẫn giảm số phần hụi

video hướng dẫn giảm số phần hụi

xóa hụi viên ra khỏi dây hụi

trong công việc tổ chức quỹ hụi và quản lý sổ hụi, việc xóa hụi viên ra khỏi dây hụi đồng nghĩa với việc loại bỏ, khai trừ 1 hụi viên ra khỏi dây hụi, không cho phép hụi viên đó tham gia vào dây hụi nữa.

cách xóa hụi viên ra khỏi dây hụi

Bước 1: Anh/Chị hãy chọn vào mục QUẨN LÝ HỤI.

Bước 2: Chọn vào Dây hụi cần thêm số phần.

Bước 3: kéo lên, bấm vào nút bên cạnh tên hụi viên cần giảm (cần loại bỏ).

Bước 4: Chỉnh Số phần (kỳ hốt) lại theo nhu cầu của Anh/Chị.

Bước 5: Bấm LƯU THÔNG TIN để hoàn tất.

Anh/Chi có thể xem chi tiết ở hình bên dưới

Hoặc Anh/Chị có thể xem video sau

<iframe class='chatbot-iframe' src='https://www.youtube.com/embed/Yuup3Vt0YWU'
title='YouTube video player' frameborder='0' allow='accelerometer; autoplay; clipboard-write;
encrypted-media; gyroscope; picture-in-picture; web-share' referrerpolicy='strict-origin-whencross-origin' allowfullscreen></iframe>

hình ảnh hướng dẫn xóa hụi viên ra khỏi dây hụi

video hướng dẫn xóa hụi viên ra khỏi dây hụi

thay đổi thông tin hụi viên / thay đổi hụi viên

Thay đổi thông tin hụi viên là thông tác để các chủ hụi, các người quản lý dây hụi có thể chỉnh sửa thông tin cho hụi viên hoặc thay đổi hụi viên.

cách thay đổi thông tin hụi viên

Bước 1: Anh/Chị hãy chọn vào mục QUẨN LÝ HỤI.

Bước 2: Chọn vào Dây hụi có hụi viên cần chỉnh sửa thông tin.

Bước 3: kéo lên, sau đó bấm vào THAY ĐỔI THÔNG TIN HỤI VIÊN.

Bước 4: Chọn vào tên hụi viên cần chỉnh sửa thông tin.

Tiếp theo Anh/Chị hãy chỉnh sửa những thông tin mình muốn.

Bước 5: Bấm LƯU THÔNG TIN để hoàn tất.

Anh/Chị có thể xem chi tiết ở hình bên dưới

Hoặc Anh/Chị có thể xem video sau

<iframe class='chatbot-iframe' src='https://www.youtube.com/embed/Yuup3Vt0YWU'
title='YouTube video player' frameborder='0' allow='accelerometer; autoplay; clipboard-write;
encrypted-media; gyroscope; picture-in-picture; web-share' referrerpolicy='strict-origin-whencross-origin' allowfullscreen></iframe>

hình ảnh hướng dẫn thay đổi thông tin hụi viên

video hướng dẫn thay đổi thông tin hụi viên

mãn dây hụi

Mãn dây hụi là thao tác để dừng, tạm dừng hoạt động của dây hụi lại, dây hụi sẽ chuyển sang trạng thái "mãn" hay gọi là tạm dừng, ngừng hoạt động. Thao tác này không phải là thao tác "Đóng hụi".

cách mãn dây hụi

Bước 1: Anh/Chị hãy chọn vào mục QUẨN LÝ HỤI.

Bước 2: Bấm vào dây hụi Anh/Chị muốn mãn.

Bước 3: Ở chỗ Tình trạng dây hụi hãy chọn Mãn, sau đó bấm OK.

Bước 4: Kéo xuống và bấm nút LƯU THÔNG TIN.

Dây hụi bị mãn sẽ không được hiển thị, trừ các dây hụi đang hoạt động.

Anh/Chị có thể xem chi tiết ở hình bên dưới

Hoặc Anh/Chi có thể xem video sau

<iframe class='chatbot-iframe' src='https://www.youtube.com/embed/SF5m5mQxp1w'
title='YouTube video player' frameborder='0' allow='accelerometer; autoplay; clipboard-write;
encrypted-media; gyroscope; picture-in-picture; web-share' referrerpolicy='strict-origin-whencross-origin' allowfullscreen></iframe>

hình ảnh hướng dẫn mãn dây hụi

video hướng dẫn mãn dây hụi

mở dây hụi mãn trở lại hoạt động

thao tác này sẽ chuyển các dây hụi từ trạng thái "mãn" về lại "đang hoạt động", nghĩa là thao tác này sẽ hủy thao tác tạm dừng, ngừng hoạt động.

cách mở dây hụi mãn trở lại hoạt động

Bước 1: Anh/Chị hãy chọn vào mục QUẨN LÝ HỤI.

Bước 2: Chọn vào chỗ "Đang hoạt động". Sau đó chọn "Mãn", rồi bấm nút Tìm kiếm.

Bước 3: Hệ thống sẽ hiện các dây hụi đang bị mãn, hãy bấm vào dây hụi Anh/Chị muốn mở hoạt động lại.

Bước 4: Ở chỗ tình trạng dây hụi hãy chọn "Đang hoạt động", sau đó bấm OK.

Bước 5: Kéo xuống và bấm nút LƯU THÔNG TIN.

Anh/Chị có thể xem chi tiết ở hình bên dưới

Hoặc Anh/Chị có thể xem video sau

<iframe class='chatbot-iframe' src='https://www.youtube.com/embed/HG76fJ1DmQI'
title='YouTube video player' frameborder='0' allow='accelerometer; autoplay; clipboard-write;
encrypted-media; gyroscope; picture-in-picture; web-share' referrerpolicy='strict-origin-whencross-origin' allowfullscreen></iframe>

hình ảnh hướng dẫn mở dây hụi mãn trở lại hoạt động

video hướng dẫn mở dây hụi mãn trở lại hoạt động

xóa kỳ hốt

là thao tác xóa đi kỳ hốt hụi hoặc kỳ hốt hụi bị lỗi.

cách xóa kỳ hốt

Bước 1: Anh/Chị hãy chọn vào mục QUẨN LÝ HỤI.

Bước 2: Chọn dây hụi có người cần xóa kỳ hốt.

Bước 3: Bấm vào XEM CHI TIẾT.

Bước 4: Chọn kỳ có hụi viên cần xóa hốt.

Bước 5: Chọn hụi viên cần xóa.

Bước 6: Bấm "Xóa Dữ Liệu".

Anh/Chị có thể xem chi tiết ở hình bên dưới

Hoặc Anh/Chị có thể xem video sau

<iframe class='chatbot-iframe' src='https://www.youtube.com/embed/8i7RiyGiW8c'
title='YouTube video player' frameborder='0' allow='accelerometer; autoplay; clipboard-write;
encrypted-media; gyroscope; picture-in-picture; web-share' referrerpolicy='strict-origin-whencross-origin' allowfullscreen></iframe>

hình ảnh hướng dẫn xóa kỳ hốt

video hướng dẫn xóa kỳ hốt

xóa kỳ đóng

là thao tác xóa đi kỳ đóng hụi hoặc kỳ đóng hụi bị lỗi.

cách xóa kỳ đóng

Bước 1: Anh/Chị hãy chọn vào mục QUẨN LÝ HỤI.

Bước 2: Chọn dây hụi có người cần xóa kỳ hốt.

Bước 3: Bấm vào XEM CHI TIẾT.

Bước 4: Chọn kỳ có hụi viên cần xóa hốt.

Bước 5: Chọn hui viên cần xóa.

Bước 6: Bấm "Xóa Dữ Liệu".

Anh/Chị có thể xem chi tiết ở hình bên dưới

Hoặc Anh/Chị có thể xem video sau

<iframe class='chatbot-iframe' src='https://www.youtube.com/embed/8i7RiyGiW8c'
title='YouTube video player' frameborder='0' allow='accelerometer; autoplay; clipboard-write;
encrypted-media; gyroscope; picture-in-picture; web-share' referrerpolicy='strict-origin-whencross-origin' allowfullscreen></iframe>

hình ảnh hướng dẫn xóa kỳ đóng

video hướng dẫn xóa kỳ đóng

cân bằng âm dương

cách cân bằng âm dương

Bước 1: Chọn vào mục Chức năng.

Bước 2: Bấm Cân bằng hụi.

Bước 3: Chọn hụi viên cần xem, sau đó bấm OK.

Bước 4: Bấm IN BẢNG CÂN BẰNG có dòng "CHI TIẾT".

Bấm vào nút ở bên trái màng hình để chia sẽ phiếu cho khách, Anh/Chị có thể chọn chia sẽ qua Zalo hoặc Messager cho khách hàng.

Anh/Chị có thể xem chi tiết ở hình bên dưới

Hoặc Anh/Chị có thể xem video sau

<iframe class='chatbot-iframe' src='https://www.youtube.com/embed/acgQvk26wQI'
title='YouTube video player' frameborder='0' allow='accelerometer; autoplay; clipboard-write;
encrypted-media; gyroscope; picture-in-picture; web-share' referrerpolicy='strict-origin-whencross-origin' allowfullscreen></iframe>

hình ảnh hướng dẫn cân bằng âm dương

video hướng dẫn cân bằng âm dương

in hóa đơn

in hóa đơn hay còn được gọi là in bill. là chức năng để in ra hóa đơn hốt hụi và đóng hụi. thao tác này sẽ in ra một hóa đơn hoặc tất cả hóa đơn.

cách in hóa đơn

Bước 1: Chọn vào HỤI CẦN ĐÓNG.

Bước 2: Bấm nút IN TẤT CẢ màu xanh dương. Phần mềm sẽ hiện thị tất cả các bill trong ngày, phần mềm sẽ vài giây để xử lý, Anh/Chị hãy chờ đến khi thanh màu xanh lá phía dưới biến mất hãy thao tác tiếp nhé.

Bước 3: Bấm vào nút Chia sẽ ZALO để chia sẽ bill đóng.

(Anh/Chị có thể chọn chia sẽ qua Zalo hoặc Messager cho khách hàng)

Anh/Chị có thể xem chi tiết ở hình bên dưới

Hoặc Anh/Chị có thể xem video sau

<iframe class='chatbot-iframe' src='https://www.youtube.com/embed/nw7WNiRD_RI'
title='YouTube video player' frameborder='0' allow='accelerometer; autoplay; clipboard-write;
encrypted-media; gyroscope; picture-in-picture; web-share' referrerpolicy='strict-origin-whencross-origin' allowfullscreen></iframe>

hình ảnh hướng dẫn in hóa đơn

video hướng dẫn in hóa đơn

thay đổi thông tin kỳ hốt hụi

Thông tin của kỳ hốt hụi không thể thay đổi được. Anh/Chị có thể xóa đi kỳ hốt hụi đó và tạo lại kỳ hốt mới để nhập lại thông tin.

Để xóa kỳ hốt để nhập lại thông tin, Anh/Chị hay làm các bước sau: Bước 1: Anh/Chị hãy chọn vào mục QUẢN LÝ HỤI.

Bước 2: Chọn vào HỐT HỤI THEO NGÀY.

Bước 3: Bấm vào người hốt cần xóa.

Bước 4: Bấm vào nút xóa dữ liệu.

Bước 5: Bấm OK để xác nhận xóa, sau đó bấm OK, xóa đóng hụi.

Anh/Chị có thể xem chi tiết ở hình bên dưới

Hoặc Anh/Chị có thể xem video sau

xóa tất toán hui chết

cách xóa tất toán hụi chết

Bước 1: Anh/Chị hãy chọn vào mục QUẨN LÝ HỤI.

Bước 2: Chọn vào Đóng hụi theo ngày.

Bước 3: Nếu đã tất toán nhiều ngày trước thì bấm vào lịch chọn ngày tất toán. Tìm dòng Tất toán cần xóa.

Bước 4: Bấm vào dòng Tất toán cần xóa.

Bước 5: Bấm XÓA TẤT CẢ ĐÓNG HUI, sau đó bấm OK để xác nhận xóa.

Anh/Chị có thể xem chi tiết ở hình bên dưới

Hoặc Anh/Chị có thể xem video sau

<iframe class='chatbot-iframe' src='https://www.youtube.com/embed/8GfCuW9uKZg'
title='YouTube video player' frameborder='0' allow='accelerometer; autoplay; clipboard-write;
encrypted-media; gyroscope; picture-in-picture; web-share' referrerpolicy='strict-origin-whencross-origin' allowfullscreen></iframe>

hình ảnh hướng dẫn xóa tất toán hụi chết

video hướng dẫn xóa tất toán hụi chết

phục hồi đúp dây hụi

Nếu Anh/Chị lỡ thực hiên đúp dây hụi và muốn hoàn tác, khôi phục lại thì Anh/Chị hãy xóa đúp hụi.

Anh/Chi hãy làm theo các bước sau:

Bước 1: Anh/Chị hãy chọn vào mục QUẨN LÝ HỤI.

Bước 2: Chọn vào Đóng hụi theo ngày.

Bước 3: Nếu đã tất toán nhiều ngày trước thì bấm vào lịch chọn ngày tất toán. Tìm dòng Tất toán cần xóa.

Bước 4: Bấm vào dòng Tất toán cần xóa.

Bước 5: Bấm XÓA TẤT CẢ ĐÓNG HỤI, sau đó bấm OK để xác nhận xóa.

Anh/Chị có thể xem chi tiết ở hình bên dưới

Hoặc Anh/Chị có thể xem video sau

phục hồi tất toán dây hụi chết

Nếu Anh/Chị lỡ thực hiên tất toán dây hụi chết và muốn hoàn tác, khôi phục lại thì Anh/Chị phải xóa tất toán hụi chết.

Anh/Chị hãy làm theo các bước sau:

Bước 1: Anh/Chị hãy chọn vào mục QUẨN LÝ HỤI.

Bước 2: Chọn vào Đóng hụi theo ngày.

Bước 3: Nếu đã tất toán nhiều ngày trước thì bấm vào lịch chọn ngày tất toán. Tìm dòng Tất toán cần xóa.

Bước 4: Bấm vào dòng Tất toán cần xóa.

Bước 5: Bấm XÓA TẤT CẢ ĐÓNG HỤI, sau đó bấm OK để xác nhận xóa.

Anh/Chị có thể xem chi tiết ở hình bên dưới

Hoặc Anh/Chị có thể xem video sau

vấn đề tính cân bằng chính xác

Để tính cân bằng được chính xác, Anh/Chị phải đóng lại các hụi cũ.

Anh/Chị hãy làm theo các bước sau:

Bước 1: Bấm vào mục Hụi cần đóng trong ngày.

Bước 2: Chọn Xem dữ liệu. Phần mềm sẽ tải các dữ liệu hụi viên cần đóng, Anh/Chị hãy chờ vài giây cho phần mềm xử lý xong nhé.

Bước 3: Bấm vào nút IN PHIẾU để xem phiếu đóng hụi.

Bước 4: Bấm vào nút XÁC NHẬN VÀ IN PHIẾU, phần mềm sẽ hiển thị phiếu đóng hụi tạm tính. Sau đó hãy bấm vào nút ở bên trái màng hình để chia sẽ phiếu cho khách.

(Anh/Chị có thể chọn chia sẽ qua Zalo hoặc Messager cho khách hàng)

Bước 5: Vuốt màng hình từ trái qua phải để quay về.

Anh/Chi có thể xem chi tiết ở hình bên dưới

Hoặc Anh/Chị có thể xem video sau

vấn đề kỳ cuối của một dây hụi

Nếu hiện tại là kỳ cuối của dây hụi thì Anh/Chị hãy mãn lại dây hụi đó.

cách mãn dây hụi

Bước 1: Anh/Chị hãy chọn vào mục QUẨN LÝ HỤI.

Bước 2: Bấm vào dây hụi Anh/Chị muốn mãn.

Bước 3: Ở chỗ Tình trạng dây hụi hãy chọn Mãn, sau đó bấm OK.

Bước 4: Kéo xuống và bấm nút LƯU THÔNG TIN.

Dây hụi bị mãn sẽ không được hiển thị, trừ các dây hụi đang hoạt động.

Anh/Chị có thể xem chi tiết ở hình bên dưới

Hoặc Anh/Chị có thể xem video sau

vấn đề không thể đăng nhập vào phần mềm.

Nếu Anh/Chị không đăng nhập được vào phần mềm thì có lẽ Anh/Chị đã nhập sai số điện thoại hoặc mật khẩu quá 3 lần. Khi đó tài khoản sẽ bị tạm khóa để bảo mật cho Anh/Chị - tránh việc bị người lạ xâm nhập, dò mật khẩu để đánh cắp tài khoản của Anh/Chị. Để mở khóa lại tài khoản, Anh/Chị hãy chụp màng hình lúc đang nhập lại và gửi cho bạn kỹ thuật viên bên ZALO nhé.

vấn đề hụi viên bị trùng hoặc bị dư

khi hụi viên trong 1 dây hụi bị trùng thì Anh/Chị chỉ cần gom thông tin những người đó lại.

Cách gom hụi viên bị trùng

Bước 1: Chọn vào THÔNG TIN HỤI VIÊN.

Bước 2: Tìm tên hụi viên bị trùng.

Bước 3: Chọn hụi viên cần gom.

Bước 4: Bấm vào nút CHUYỂN THÔNG TIN.

Bước 5: Chọn hụi viên muốn gom thành (thông tin sẽ được lưu vào người này), Sau đó bấm nút LƯU.

Bước 6: Bấm OK để xác nhận gom, thông báo gom thành công sẽ hiện lên, tiếp tục bấm OK.

Bước 7: Bấm XÓA để loại bỏ hụi viên bị trùng. Sau đó bấm OK để xác nhận xóa hụi viên bị trùng.

Anh/Chị có thể xem chi tiết ở hình bên dưới

Hoặc Anh/Chị có thể xem video sau

phân biệt hụi viên chưa đóng hụi và hụi viên đã đóng hụi

Hụi viên chưa đóng hụi thì sẽ phần mềm hiển thị như bình thường. Còn hụi viên đã đóng hụi thì vẫn sẽ được hiển thị nhưng sẽ bị gạch đi và kèm theo dòng "đã đóng hụi".

gia hạn hoặc mua thêm thời gian sử dụng

Hiện tại phần mềm QUẢN LÝ HỤI của bên em chỉ đang cung cấp các gói dịch vụ như sau:

- ❖ 1.000.000 VNĐ/3 tháng.
- ❖ 3.900.000 VNĐ/ 1 năm.
- ❖ 10.000.000 VNĐ/ VĨNH VIỄN.

Anh chị hãy xem xét và lựa các gói tùy theo như cầu sử dụng của mình.

có cho hay hạn hay mua thêm 1 tháng hay thời gian sử dụng ngoài các gói dịch đã định sẵn không?

Rất xin lỗi Anh/Chị. Hiện tại bên em không thể cho gia hạn 1 tháng hay thời gian sử dụng không được nêu trong các gói dịch vụ đã định sẵn. Nếu Anh/Chị có nhu cầu sử dụng phần mềm QUẢN LÝ HỤI bên em thì Anh/Chị hay lựa chọn các gói dịch vụ đã định sẵn sau:

có cho trả góp gói dịch vụ vĩnh viễn không?

Rất xin lỗi Anh/Chị. Bên em không cho mua trả góp gói dịch vụ VĨNH VIỄN. Nếu Anh/Chị muốn sử dụng gói dịch vụ vĩnh viễn thì Anh/Chị phải thanh toán trong một lần.

gửi phiếu báo hụi tự động qua zalo

Tính năng gửi phiếu báo hụi tự động qua ZALO chỉ có thể sử dụng khi Anh/Chị đã mua phần mềm VĨNH VIỄN.