

POaM 資産管理システム (仮称)

操作マニュアル

管理者ユーザ向け

第 1 版

24 高橋祥吾

26 田桑大輔

29 田中稀尋

30 谷川僚

目次

第 1 部	前文	1
1 章	はじめに	1
2 章	動作環境	1
第 2 部	操作説明	2
3 章	起動・終了	2
3.1	システムの起動	2
3.2	システムの終了	2
4 章	ログイン	2
5 章	ホーム画面	3
6 章	資産の登録	4
7 章	資産の検索	5
8 章	資産の編集	6
9 章	資産の削除	7
10 章	プロフィールの編集	7
11 章	ユーザの管理	8
12 章	管理者のパスワード変更	9

第 1 部 前文

1 章 はじめに

POaM 資産管理システム (以下、本システム) は、本校の資産を円滑かつ簡潔に管理するための、ブラウザ上で動作するオンライン Web アプリケーションです。

この POaM 資産管理システム操作マニュアル (以下、本マニュアル) は 2 章に則った環境を前提としています。システムを利用するための URL にアクセスできない場合はネットワーク接続環境を確認してください。

また、本マニュアルは管理者権限を持ったユーザ向けです。

2 章 動作環境

- ・「ブラウザ」について用語解説するかどうか

第 2 部

操作説明

3 章 起動・終了

3.1 システムの起動

ブラウザを開き、URL に接続します。接続に成功すると、図 1が表示されます。ログインについては 4 章を参照してください。

3.2 システムの終了

ブラウザのタブを閉じることでシステムを終了できます。

登録などの資産に関する作業をしているとき、**完了** ボタンを押す前にシステムを終了した場合、作業内容は保存されません。

4 章 ログイン

登録されたメールアドレスとパスワードをフォームに入力し、**ログイン** ボタンを押すことでログインできます。

ログインするとホーム画面 (図 2) が表示されます。

図 1: ログイン画面

5 章 ホーム画面

ホーム画面からは、本システムの多くの機能にアクセスできます。アクセスできる機能は以下の通りです。

- 資産の登録 (6 章)
- ユーザ管理 (11 章)
- プロフィールの編集 (10 章)
- 資産情報の検索 (7 章)

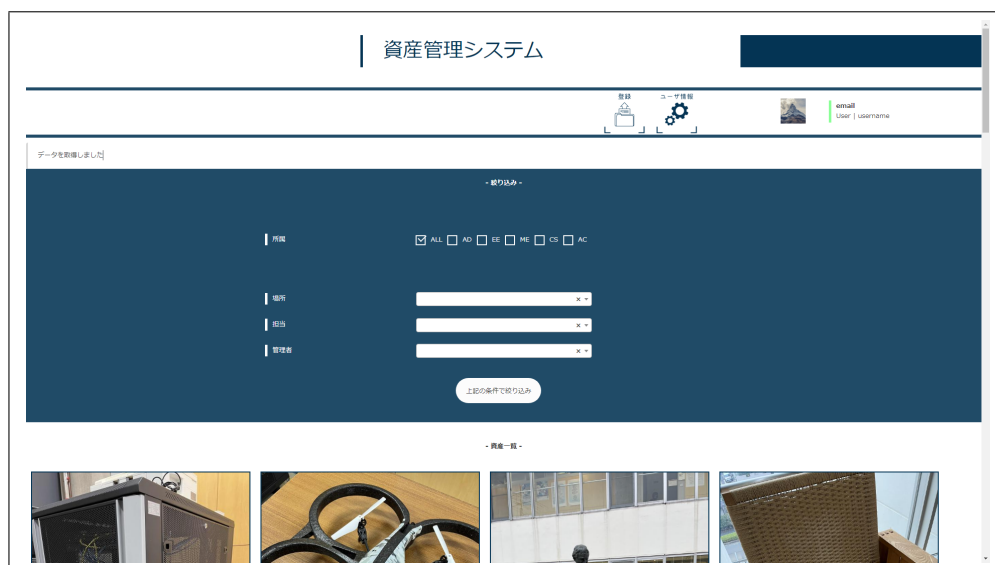


図 2: ホーム画面

6 章 資産の登録

資産番号、所属、資産名、場所、担当者、管理者、形式、個数、取得年月日、画像の URL を入力できるようになっています (図 3)。**入力内容を確認** ボタンを押すと確認画面 (図 4) が表示され、**登録** ボタンを押すと登録できます。

図 3: 登録画面

図 4: 登録画面の確認表示

7 章 資産の検索

ホーム画面 2 の下部で資産の検索を行えます。

検索は項目別に絞り込んで行えます。項目は所属、場所、担当、管理者となっており、これらを選択または入力して **上記の条件で絞り込み** ボタンを押すことで検索結果が変化します。

The screenshot shows the '資産管理システム' (Asset Management System) interface. At the top, there's a header with the system name and a user profile section showing 'email' and 'user | username'. Below the header, there's a navigation bar with icons for '登録' (Registration) and 'ユーザー情報' (User Information). The main content area is titled '絞り込み' (Filtering) and contains a search form. The form has four sections: '所属' (Department) with a dropdown menu showing 'ALL', 'AD', 'EE', 'ME', 'CS', and 'AC'; '場所' (Location) with a text input field; '担当' (In Charge) with a text input field; and '管理者' (Manager) with a text input field. Below these fields is a button labeled '上記の条件で絞り込み' (Filter by the above conditions). At the bottom of the page, there's a section titled '資産一覧' (Asset List) with four thumbnail images showing various assets: a server rack, a pair of scissors, a building, and a wicker chair.

図 5: 検索

8 章 資産の編集

資産番号、所属、資産名、場所、担当者、管理者、形式、個数、取得年月日、画像の URL を入力できるようになっています (図 6)。**入力内容を確認** ボタンを押すと確認画面 (図 7) が表示され、**変更** ボタンを押すと登録できます。



Figure 6 shows the 'Asset Information Edit' screen. The page title is '資産情報編集'. The user is logged in as 's18526@sakusio-ac.jp' (User: tagawa). The screen displays a form for editing asset information. The form fields are as follows:

Field	Value
資産番号	00000001
所属している学科	所属
資産の名前	サーバーラック
資産がある場所	413
担当者	suohida
管理者	suohida
資産の形式	YK1300
同じ場所に複数の資産がある場合の個数	1
登録した日付	年/月/日
アップロードした画像のURL	006.png

At the bottom of the form, there is a button labeled '入力内容を確認'.

図 6: 変更画面



Figure 7 shows the confirmation screen for editing asset information. The page title is '資産情報編集'. The user is logged in as 's18526@sakusio-ac.jp' (User: tagawa). The screen displays a form for editing asset information, similar to Figure 6, but with a confirmation message and a preview of the uploaded image.

Confirmation message: 下記の内容で変更しますか?

Preview image: A photograph of a drone.

Form fields (same as Figure 6):

Field	Value
資産番号	00000002
所属している学科	所属
資産の名前	ドローン
資産がある場所	413
担当者	suohida
管理者	suohida
資産の形式	771
同じ場所に複数の資産がある場合の個数	1
登録した日付	年/月/日
アップロードした画像のURL	008.png

At the bottom of the form, there is a button labeled '入力内容を確認' and a button labeled '変更'.

図 7: 変更画面の確認表示

9 章 資産の削除

10 章 プロフィールの編集

ログインしているユーザ (アカウント) のプロフィールを編集できます。編集できる項目はログインに利用するパスワードのみです。



図 8: プロフィールの編集画面

11 章 ユーザの管理

本システムに登録されているユーザを一覧し、管理することができます。一覧は学科ごとに分かれて表示され、各データには「削除」ボタンが付属しています。「削除」ボタンを押すと確認画面 (図 10) が表示され、「OK」ボタンを押すと登録できます



図 9: ユーザの管理画面

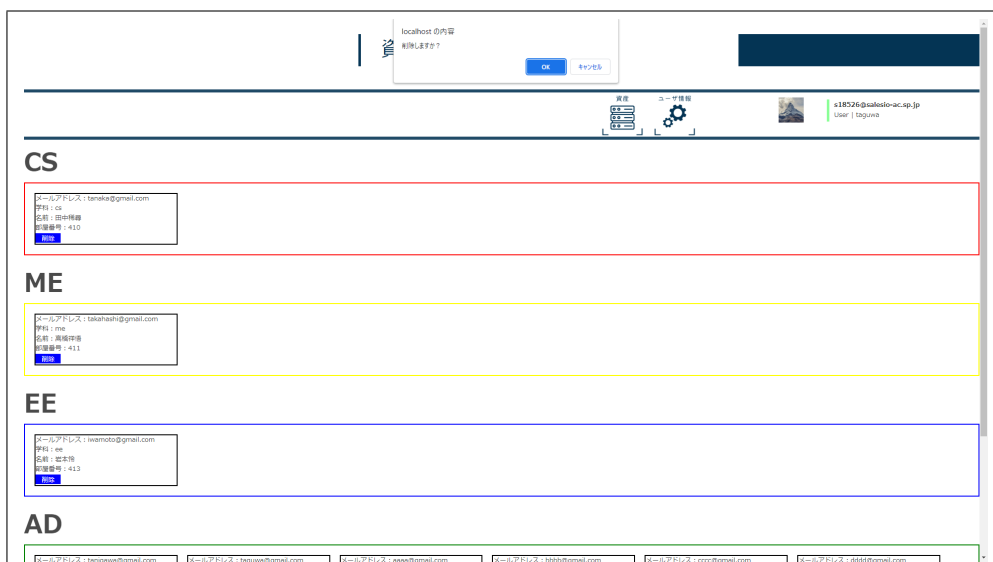


図 10: ユーザの管理画面の確認表示

12 章 管理者のパスワード変更

改変履歴

日付	項目	担当者
2022/12/02	初版作成	高橋
2023/01/10	全体を編集	高橋