

# PUJI SUDARYANTO

Saya seorang pria berusia 24 tahun asal domisili Kab. Bandung Barat Lulusan SMK jurusan Teknik Pemesinan lulusan tahun 2018 dengan nilai rata-rata 8,5. Diterima bekerja menjadi Operator Sablon Clothing Nobizza Cloth selama 3 tahun. Pribadi yang cermat, hati-hati, dan teliti. Sosok yang bertanggung jawab, komunikatif, dan suka tantangan baru.

☎ 08994524094   ✉ sudaryanto200@gmail.com  
📍 Jl. Letkol G.A Manulang, Kp. sudimampir RT 01 RW 02 Ds. Padalarang, Kec padalarang

## PENDIDIKAN

**SMK Karya Bhakti Puskdikpal**, Kota Cimahi, 2015 - 2018

**Smk** di **Teknik Pemesinan** | IPK: 82 / 85

Lulusan SMK jurusan Teknik Pemesinan lulusan tahun 2018 dengan nilai rata-rata 8,5. Pernah menjadi peringkat 1 lulusan terbaik SMK KB Puskdikpal tahun 2015 - 2017.

## PENGALAMAN KERJA

### Operator Sablon - Pegawai Tetap

Nobizza Cloth | Kab. Bandung Barat, April 2020 - Juni 2023

- Berperan mengoperasikan mesin sablon manualotomatis Menyiapkan bahanbahan sablon tinta, screen, kain, dll. Melakukan proses sablon sesuai dengan prosedur Menjaga kualitas hasil sablon Melakukan perawatan dan pembersihan mesin sablon.
- Bertanggung Jawab Memastikan mesin sablon dalam kondisi prima Menyiapkan bahanbahan sablon dengan tepat Melakukan proses sablon dengan cermat dan teliti Memastikan hasil sablon sesuai dengan standar kualitas Melakukan perawatan dan pembersihan mesin sablon secara berkala Menjaga kebersihan area kerja

### IT - Pegawai Magang

CV. Sentosa Mandiri Indonesia | Kota Sukabumi, Agustus 2023 - Oktober 2023

- Bekerja secara keseluruhan dalam bagian IT, untuk mengembangkan sebuah aplikasi inventaris buku yang efisien, terintegrasi, dan berbasis web untuk CV Sentosa Mandiri Indonesia. Aplikasi yang akan menggantikan sistem manual yang saat ini digunakan oleh perusahaan, dengan tujuan untuk meningkatkan efisiensi, akurasi, dan keteraturan dalam pengelolaan inventaris buku mereka. selain mengembangkan aplikasi ikut membantu melaksanakan proses kerja perusahaan sehari-hari seperti ikut mendata buku, menyunting, mencetak dan mendata penjualan. ikut ambil bagian dalam menjaga kebersihan kantor juga mengikuti kegiatan rutin yang ada di kantor.

### Maintenance - Pegawai Magang

PT. Sinar Pangjaya Mulia | Kota Cimahi, Juli 2017 - September 2024

- Merawat Mesin secara teratur untuk memastikan mesin beroperasi dengan baik. Melakukan service mesin secara berkala. Memperbaiki mesin yang bermasalah.

## PENDIDIKAN NONFORMAL

### Belajar Dasar Pemrograman Web - Dicoding

Kota Bandung, April 2020 - Mei 2024

#### Kegiatan:

- Mempelajari konsep dasar pemrograman web, termasuk HTML, CSS, dan JavaScript.
- Berlatih menulis kode HTML, CSS, dan JavaScript untuk membuat halaman web sederhana.
- Mempelajari cara menggunakan web browser developer tools untuk men-debug kode.
- Mempelajari dasar-dasar keamanan web.

- Bekerja sama dengan tim untuk membangun proyek web sederhana.

#### **Pencapaian:**

- Mampu memahami konsep dasar pemrograman web.
- Mampu menulis kode HTML, CSS, dan JavaScript untuk membuat halaman web sederhana.
- Mampu menggunakan web browser developer tools untuk men-debug kode.
- Memahami dasar-dasar keamanan web.
- Mampu bekerja sama dengan tim untuk membangun proyek web sederhana.

## **ORGANISASI**

### **Desamind Chapter Bandung - Anggota**

Kota Bandung, 2020 - 2021

- Sebagai Divisi Media dan Publikasi Peran
- Mengelola dan mengoptimalkan platform media organisasi website, media sosial, dll. untuk menyebarkan informasi dan membangun citra positif organisasi.
- Menangani publikasi internal dan eksternal organisasi, termasuk pembuatan konten, publikasi berita, dan pengelolaan hubungan dengan media.
- Tanggung Jawab Mengelola akun media sosial organisasi Facebook, Instagram, Twitter, dll.
- Memposting konten menarik dan informatif secara berkala Membangun dan memelihara hubungan dengan pengikut
- Melakukan analisis media sosial untuk mengukur efektivitas strategi
- Mengelola website organisasi Menjaga website tetap update dan informatif Memastikan website mudah diakses dan userfriendly Menulis dan mengedit berita, artikel, dan publikasi lainnya
- Merancang dan memproduksi materi publikasi brosur, poster, dll. Mengelola hubungan dengan media Mengadakan konferensi pers dan acara media lainnya Memantau liputan media tentang organisasi

### **Desamind Chapter Bandung - Ketua bidang**

Kota Bandung, 2021 - 2022

- Peran Memimpin dan mengarahkan tim Divisi Media dan Publikasi dalam mencapai tujuan organisasi.
- Merumuskan strategi komunikasi dan publikasi yang efektif untuk organisasi.
- Mengkoordinasikan kegiatan Divisi Media dan Publikasi dengan divisi lain dalam organisasi.
- Mengawasi kinerja tim Divisi Media dan Publikasi dan memastikan kualitas publikasi organisasi. Tanggung Jawab Membentuk dan memimpin tim Divisi Media dan Publikasi.
- Mendelegasikan tugas dan tanggung jawab kepada anggota tim.
- Memberikan pelatihan dan pengembangan kepada anggota tim. Membangun dan memelihara semangat tim.
- Merumuskan strategi komunikasi dan publikasi yang selaras dengan visi dan misi organisasi. Menyusun rencana kerja tahunan dan bulanan untuk Divisi Media dan Publikasi.
- Mengelola dan mengoptimalkan platform media organisasi website, media sosial, dll.. Menulis dan mengedit berita, artikel, dan publikasi lainnya.
- Merancang dan memproduksi materi publikasi brosur, poster, dll..
- Mengelola hubungan dengan media.
- Mengadakan konferensi pers dan acara media lainnya.
- Memantau liputan media tentang organisasi. Mengevaluasi kinerja Divisi Media dan Publikasi secara berkala.
- Mengidentifikasi area yang perlu diperbaiki. Melakukan perbaikan dan penyesuaian pada strategi dan rencana kerja.

## **SKILL**

- **Hard Skill:** kemampuan dasar bahasa pemrograman, IT Support
- **Soft Skill:** Pemecahan masalah, Keterampilan beradaptasi, Etika kerja
- **Software Skill:** Microsoft Office, php, html & css, javascript, Laravel