

## แบบฟอร์มสำหรับการให้คำปรึกษาวิชาโครงงาน 1 และ 2

ชื่อโครงงาน (ภาษาไทย):	ระบบประมูลงานช่าง		ภาคเรียน/ปีการศึกษา:		
ชื่อโครงงาน	•		1/2564		
(ภาษาอังกฤษ):	Auction Management I				
วันที่ประชุม: 06/10/2564	เวลาเริ่ม: 15.00 น.	เวลาเสร็จสิ้น: 15.30 น.	ประชุมครั้งที่: 5		
รายละเอียดของงานที่ได้ส่ง	-		·		
ให้อาจารย์ที่ปรึกษาดูก่อน					
การประชุม (ถ้ามี):					
หัวข้อที่มีการสนทนากัน:	รายงานความคืบหน้าของโครงงานและแผนการทำงานในสัปดาห์ถัดๆไป				
ปัญหาหรืออุปสรรคที่พบ	-				
เจอ:					
สิ่งที่นักศึกษาต้องทำก่อน	-				
การประชุมครั้งต่อไป					
กำหนดโดยอาจารย์ที่					
ปรึกษา (ถ้ามี):					
สิ่งที่อาจารย์ที่ปรึกษาต้อง	-				
ทำก่อนการประชุมครั้ง					
ต่อไป (ถ้ามี):					
โอกาสในการพัฒนา	ได้รับการพอร์ตเว็บไซต์ระบบลงในประเทศ ถ้าโปรเจคเป็นไปตามกำหนดการ				
โครงการไปสู่สาธารณะ					
(เช่น งานประชุม บทความ					
หรือ การประกวด):					
วันที่สำหรับการประชุมครั้ง	20/10/2564				
ต่อไป:					
อาจารย์ที่ปรึกษายืนยันว่ารายละเอียดด้านบนนี้เป็นสิ่งที่เกิดขึ้นจริงในการประชุมครั้งนี้					
ลายเซ็นอาจารย์ที่ปรึกษา					
ลายเซ็นอาจารย์ที่ปรึกษา					
นักศึกษายืนยันว่ารายละเอียดด้านบนนี้เป็นสิ่งที่เกิดขึ้นจริงในการประชุมครั้งนี้					
<b>ลายเซ็นนักศึกษา</b> ภานุวัฒน์ ศรีจันทร์วิจิตร์ <mark>รหัสนักศึกษ</mark> า.61070160					
<b>ลายเซ็นนักศึกษา</b> ศุภธัช จิรพงษ์ปกรณ์ <b>รหัสนักศึกษ</b> า 61070225					

แบบฟอร์มนี้จะต้องกรอกทุกครั้งหลังจากเสร็จสิ้นการประชุมให้คำปรึกษาโครงงานกับอาจารย์ที่ ปรึกษา ข้อมูลทั้งหมดที่กรอกลงในแบบฟอร์มนี้จะต้องได้รับการยินยอม และรับรู้จากทั้งนักศึกษาและอาจารย์ที่ ปรึกษา นักศึกษามีหน้าที่ที่จะทำให้แน่ใจว่าแบบฟอร์มนี้ถูกกรอกอย่างสมบูรณ์ และส่งที่ห้องงานบริการอย่าง เรียบร้อยสมบูรณ์ (ควรจะถ่ายเอกสารเก็บไว้เพื่อเป็นหลักฐาน)



## แบบฟอร์มสำหรับการให้คำปรึกษาวิชาโครงงาน 1 และ 2

ชื่อโครงงาน (ภาษาไทย):	ระบบประมูลงานช่าง		ภาคเรียน/ปีการศึกษา:		
ชื่อโครงงาน	V		1/2564		
(ภาษาอังกฤษ):	Auction Management Fo				
วันที่ประชุม: 20/10/2564	เวลาเริ่ม: 15.00 น.	เวลาเสร็จสิ้น: 15.30 น.	ประชุมครั้งที่: 6		
รายละเอียดของงานที่ได้ส่ง	-				
ให้อาจารย์ที่ปรึกษาดูก่อน					
การประชุม (ถ้ามี):					
หัวข้อที่มีการสนทนากัน:	รายงานความคืบหน้าของโครงงาน ส่วนที่ได้ทำเสร็จไปแล้ว				
ปัญหาหรืออุปสรรคที่พบ	-				
เจอ:					
2.1					
สิ่งที่นักศึกษาต้องทำก่อน	-				
การประชุมครั้งต่อไป					
กำหนดโดยอาจารย์ที่					
ปรึกษา (ถ้ามี):					
สิ่งที่อาจารย์ที่ปรึกษาต้อง	-				
ทำก่อนการประชุมครั้ง					
ต่อไป (ถ้ามี):					
โอกาสในการพัฒนา	ได้รับการพอร์ตเว็บไซต์ระบบลงในประเทศ ถ้าโปรเจคเป็นไปตามกำหนดการ				
โครงการไปสู่สาธารณะ					
(เช่น งานประชุม บทความ					
หรือ การประกวด):					
วันที่สำหรับการประชุมครั้ง	27/10/2564				
ต่อไป:					
อาจารย์ที่ปรึกษายืนยันว่ารายละเอียดด้านบนนี้เป็นสิ่งที่เกิดขึ้นจริงในการประชุมครั้งนี้					
ลายเซ็นอาจารย์ที่ปรึกษา					
ลายเซ็นอาจารย์ที่ปรึกษา					
นักศึกษายืนยันว่ารายละเอียดด้านบนนี้เป็นสิ่งที่เกิดขึ้นจริงในการประชุมครั้งนี้					
นแพแล เดหดห ขาง เดยราชดผล เหกหหากหมหายมหางงานหนุโดภระส์ทินเวงห					
<b>ลายเซ็นนักศึกษา</b> ภานุวัฒน์ ศรีจันทร์วิจิตร์ <b>รหัสนักศึกษ</b> า.61070160					
<b>ลายเซ็นนักศึกษา</b> ศุภธัช จิรพงษ์ปกรณ์ <b>รหัสนักศึกษ</b> า 61070225					

แบบฟอร์มนี้จะต้องกรอกทุกครั้งหลังจากเสร็จสิ้นการประชุมให้คำปรึกษาโครงงานกับอาจารย์ที่ ปรึกษา ข้อมูลทั้งหมดที่กรอกลงในแบบฟอร์มนี้จะต้องได้รับการยินยอม และรับรู้จากทั้งนักศึกษาและอาจารย์ที่ ปรึกษา นักศึกษามีหน้าที่ที่จะทำให้แน่ใจว่าแบบฟอร์มนี้ถูกกรอกอย่างสมบูรณ์ และส่งที่ห้องงานบริการอย่าง เรียบร้อยสมบูรณ์ (ควรจะถ่ายเอกสารเก็บไว้เพื่อเป็นหลักฐาน)



## แบบฟอร์มสำหรับการให้คำปรึกษาวิชาโครงงาน 1 และ 2

ชื่อโครงงาน (ภาษาไทย):	ระบบประมูลงานช่าง		ภาคเรียน/ปีการศึกษา:		
ชื่อโครงงาน	·		1/2564		
(ภาษาอังกฤษ):	Auction Management Fo				
วันที่ประชุม: 27/10/2564	เวลาเริ่ม: 15.00 น.	เวลาเสร็จสิ้น: 15.30 น.	ประชุมครั้งที่: 7		
รายละเอียดของงานที่ได้ส่ง	-				
ให้อาจารย์ที่ปรึกษาดูก่อน					
การประชุม (ถ้ามี):					
หัวข้อที่มีการสนทนากัน:	รายงานความคืบหน้าของโครงงาน ส่วนที่ได้ทำเสร็จไปแล้ว				
ปัญหาหรืออุปสรรคที่พบ	-				
เจอ:					
สิ่งที่นักศึกษาต้องทำก่อน					
การประชุมครั้งต่อไป	-				
กำหนดโดยอาจารย์ที่					
ปรึกษา (ถ้ามี):					
สิ่งที่อาจารย์ที่ปรึกษาต้อง	_				
ทำก่อนการประชุมครั้ง	-				
ต่อไป (ถ้ามี):					
โอกาสในการพัฒนา	ได้รับเการพอร์ตเว็บไซต์ระบบ	ลงในประเทศ ถ้าโปรเจคเป็นไปต	231823818225		
โครงการไปสู่สาธารณะ	PAI 3 OLI 13 ME 3 ME 3 O E A M 3 º O O	EN FRO 10 FAIL EL LEO JEALEO EFOR	I ISHII IN ISSUIT I S		
(เช่น งานประชุม บทความ					
หรือ การประกวด):					
	04/11/2564				
วันที่สำหรับการประชุมครั้ง	04/11/2304				
ต่อไป:					
อาจารย์ที่ปรึกษายืนยันว่ารายละเอียดด้าน บนนี้เป็นสิ่งที่เกิดขึ้นจริงในการประชุมครั้งนี้					
ลายเซ็นอาจารย์ที่ปรึกษา					
ลายเซ็นอาจารย์ที่ปรึกษา					
นักศึกษายืนยันว่ารายละเอียดด้านบนนี้เป็นสิ่งที่เกิดขึ้นจริงในการประชุมครั้งนี้					
<b>ลายเซ็นนักศึกษา</b> ภานุวัฒน์ ศรีจันทร์วิจิตร์ <b>รหัสนักศึกษ</b> า.61070160					
THE TOTAL TO THE OWN THE TRANSPORT OF THE PROPERTY OF THE PROP					
<b>ลายเซ็นนักศึกษา</b> ศุภธัช จิรพงษ์ปกรณ์ <mark>รหัสนักศึกษ</mark> า 61070225					

แบบฟอร์มนี้จะต้องกรอกทุกครั้งหลังจากเสร็จสิ้นการประชุมให้คำปรึกษาโครงงานกับอาจารย์ที่ ปรึกษา ข้อมูลทั้งหมดที่กรอกลงในแบบฟอร์มนี้จะต้องได้รับการยินยอม และรับรู้จากทั้งนักศึกษาและอาจารย์ที่ ปรึกษา นักศึกษามีหน้าที่ที่จะทำให้แน่ใจว่าแบบฟอร์มนี้ถูกกรอกอย่างสมบูรณ์ และส่งที่ห้องงานบริการอย่าง เรียบร้อยสมบูรณ์ (ควรจะถ่ายเอกสารเก็บไว้เพื่อเป็นหลักฐาน)