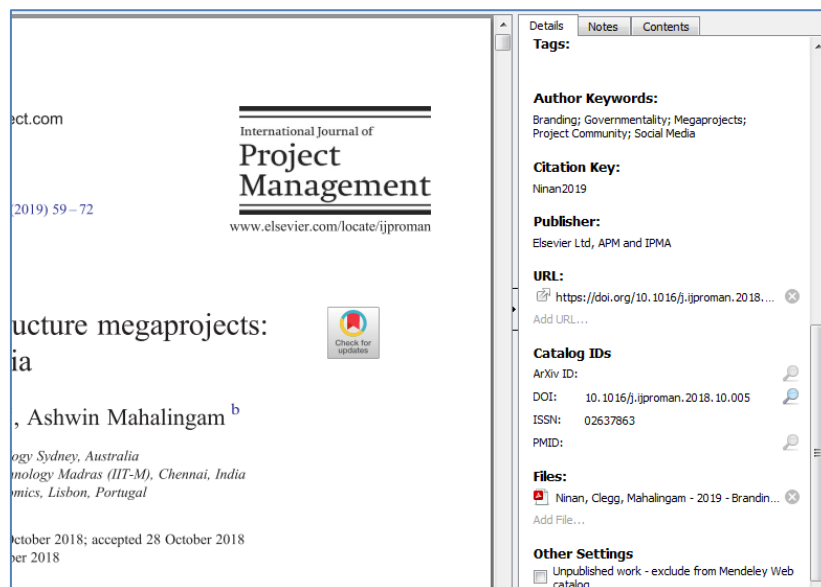


Trik Mendeley tingkat lanjut

Memasukan Metadata ke dalam library mendeley

Karena mendeley (gratis) hanya menyediakan free space 2 GB untuk user, maka kita perlu menghemat kapasitas tersebut, caranya tidak memasukkan semua file PDF ke dalam library punya kita. Kita hanya cukup memasukkan Metadata nya saja, dan kemudian file PDF tersebut kita simpan ke dalam FOLDER komputer kita secara terpisah.

Nah apa itu METADATA? Metadata merupakan ringkasan informasi identitas penting pada artikel seperti judul, penulis, tahun, nama jurnal, volume, nomor bahkan alamat DOI (Digital Object Identifier). Umumnya, artikel yg memiliki DOI maka Metadatanya dapat dipastikan sudah sesuai dengan artikel tersebut tanpa harus dirapihkan kembali.



Gambar 1. Sisi sebelah kanan merupakan contoh artikel memiliki alamat DOI

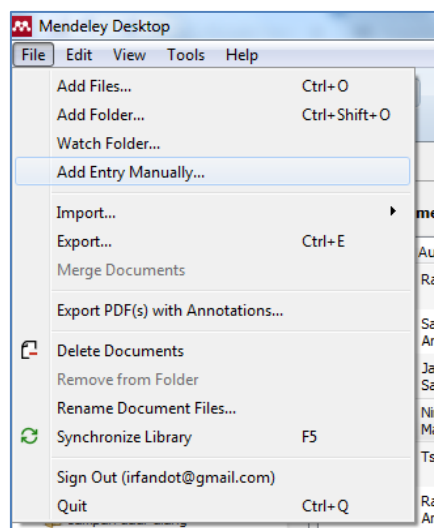
Ada beberapa kasus dalam hal ini. Saya akan coba berikan penjelasan singkat kepada bpk/ibu.

1. Memasukan metadata artikel jurnal, buku, atau prosiding (conferences) yg tidak memiliki versi online namun hanya tersedia versi cetak, sedangkan bpk/ibu ingin mengutip (sitasi) beberapa kalimat didalamnya dan menggunakan mendeley.

2. Bpk/ibu ingin memasukan/mengkoleksi pustaka artikel penting ke dalam library bpk/ibu namun tidak dengan file PDF nya (hanya metadatanya saja) ini bisa dilakukan secara manual.
3. Yang ketiga ini, bapak ibu mencari artikel kemudian hanya unduh file berformat Refman (RIS) atau BIB TEX saja, tidak perlu unduh file PDF nya. File PDF bisa bpk/ibu unduh dan tempatkan pada folder lain di komputer bpk/ibu.

Yang Pertama: Memasukan metadata artikel yg tidak memiliki file digital

Anggap saja saat ini bpk/ibu sedang membaca memegang jurnal/buku cetak, dan ingin mengutip pernyataan yg ada pada buku/jurnal tersebut. Maka bpk/ibu cukup buka mendeley desktop bpk/ibu, login seperti biasa menggunakan email dan passwordnya. Setelah aplikasi mendeley desktop terbuka, klik menu **“FILE”** kemudian cari menu **“ADD ENTRY MANUALLY”**. Lihat gambar 2.



Gambar 2. Add entry manually

Maka akan muncul tampilan seperti gambar 3. Isi sesuai dengan jenis artikel tersebut, apakah masuk kedalam kategori jurnal, buku, tesis dan lain lain.

New Document

Type: **Journal** (Last Name, First Names)

Authors: **nama belakang, nama depan**

Journal: **nama jurnal**

Year: **2019**

Volume: **1**

Issue: **1**

Pages: **1-3**

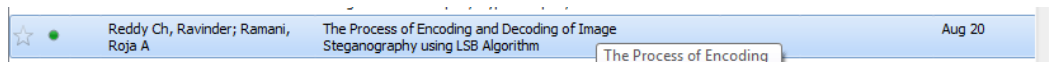
Abstract:

Tags:

Reset Save Cancel

Gambar 3. Isi metadata sesuai dengan jenis artikel

Jika sudah, maka tampilan pada library bpk/ibu akan seperti gambar 4.



Gambar 4. Tampilan document yang sudah di masukkan metadata

dan pada sisi jendela kananny akan tampil metadat dari artikel yg kita masukan tadi, seperti pada gambar 5.

Details Notes Contents

Type: **Working Paper**

The Process of Encoding and Decoding of Image Steganography using LSB Algorithm

Authors: **R. Reddy Ch, R. Ramani**

[View research catalog entry for this paper](#)

Year:

Pages:

Abstract:

Steganography is a technique that allows one to hide binary data within an image while adding few noticeable changes. Steganography is the dark cousin of cryptography, the use of codes. While cryptography provides privacy, steganography is intended to provide secrecy. Privacy is what you need when you use your credit card on the Internet-you don't want your number revealed to the public. For this, you use cryptography, and send a coded pile of gibberish that only the web site can decipher. Though your code may be unbreakable, any hacker can look and see you've sent a message. For true secrecy, you don't want anyone to know you're sending a message at all. In the present world, the data transfers using inter...

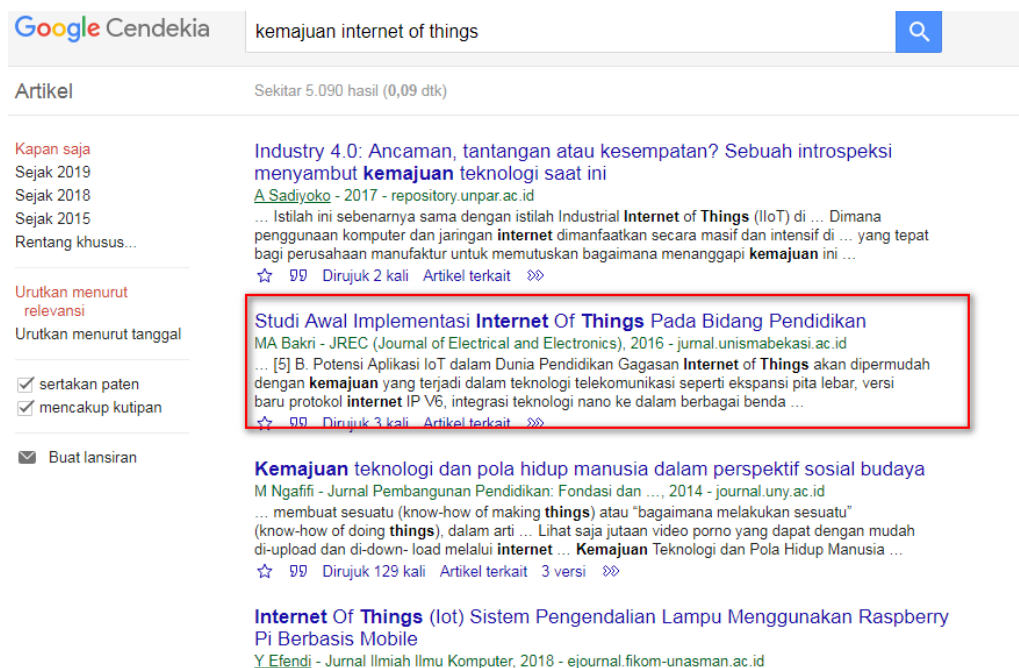
Gambar 5. Merupakan tampilan metadata artikel

Baik, sampai disini saya rasa bpk/ibu sangat mudah mengikutinya.

Yang Kedua: Memasukan metadata artikel yg ada file digitalnya, namun ingin disimpan terpisah (tidak disimpan pada library mendeley)

Cara ini bisa menghemat space library mendeley bpk/ibu. Karena cara ini sangat direkomendasikan, namun bagaimanapun itu semua tergantung kebutuhan bpk/ibu sekaligus, semua cara yg bpk/ibu pilih sudah benar. Yang tidak benar adalah yang tidak mau membenahi dirinya dari cara yg salah dalam mengutip karya orang lain 😊.

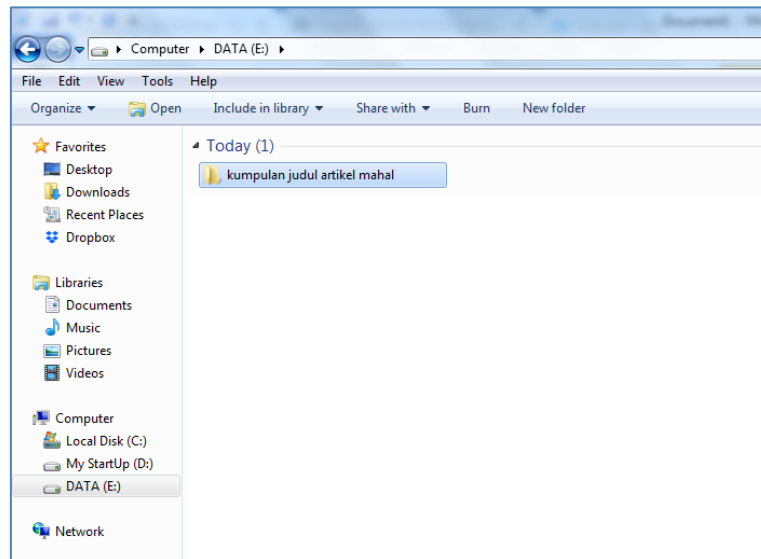
Baik, kita lanjut tips kedua ya. Tips kedua ini, bpk/ibu mencari atau sudah memiliki file digitalnya. Kalau belum artiny bpk/ibu mencarinya sesuai dengan bidang keilmuan bpk/ibu. Dalam kasus ini, saya coba mencari menggunakan Google scholar (scholar.google.com) dan saya mencari tentang artikel “internet of things”. Perhatikan gambar 6.



Gambar 6. Mencari artikel online dengan google scholar

Kemudian bpk/ibu klik dan download artikel tersebut. Bpk/ibu boleh mencarinya selain dari google scholar, boleh saja menggunakan doaj.org atau sciencedirect.com, nah kalau artikelnya berbayar masih ingatkan trik mendapatkannya dengan percuma 😊 klaw lupa ingat ingat ya bpk/ibu atau silahkan stalking WA group WPKI pada tgl 28/8/2019 pk1 14:30 :D

Ketika sudah dapat artikelnya, bpk/ibu buat saja folder khusus di komputer, misalnya di drive “D” atau “E” nut new folder beri nama terserah bpk/ibu saja. Contoh pada gambar 7.



Gambar 7. Memuat folder baru untuk simpan file artikel

Copy dan paste file yg bpk/ibu sudh unduh tadi kedalam folder yg baru saja bpk/ibu buat. Kemudian buka file PDF nya dan mulai masukan metadanya seperti **cara yang Pertama**. Yaitu dengan klik menu **file>add entery manually**. Isikan judul, nama penulis, tahun, volum, nomor, alamat doi (jika ada). Baik, cara kedua ini bpk/ibu saya rasa sudah oke juga, karena sebenarnya mengarah ke caara pertama. Lanjut ke trik atau cara yang ketiga yuk.

Yang Ketuga: Memasukan metadata artikel dengn menggunakan file berformat Refman (RIS), BIB TEX dan sejenisnya.

Oya bpk/ibu, format RIS atau BIB TEX itu merupakan format file juga, kemudahannya adalah untuk export import file dan bisa bersifat lintas platform, maksudnya jika bpk/ibu mau cross platform misal dengan zotero atau endnote dll maka akan tidak asing nanti dengan jenis file ini. Untuk lebih jelasnya bpk/ibu bolh browsing saja ☺

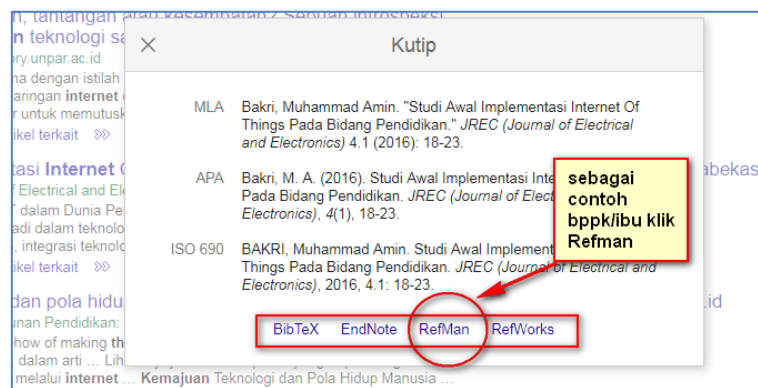
Langsung saja caranya:

Buka scholar.google.com cari kata kunci tertentu sesuai minat bpk/ibu, saya beri contoh dengan judul artikel yg sama dengan sebelumnya.



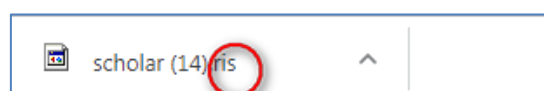
Gambar 8. Contoh klik kutip

Setelah bpk/ibu klik tanda (kutip) seperti gambar dilingkari warn merah pada gambar 8, maka akan tampil menu pop up seperti terlihat pada gambar 9.



Gambar 9. Tampilan unduh format file metadata

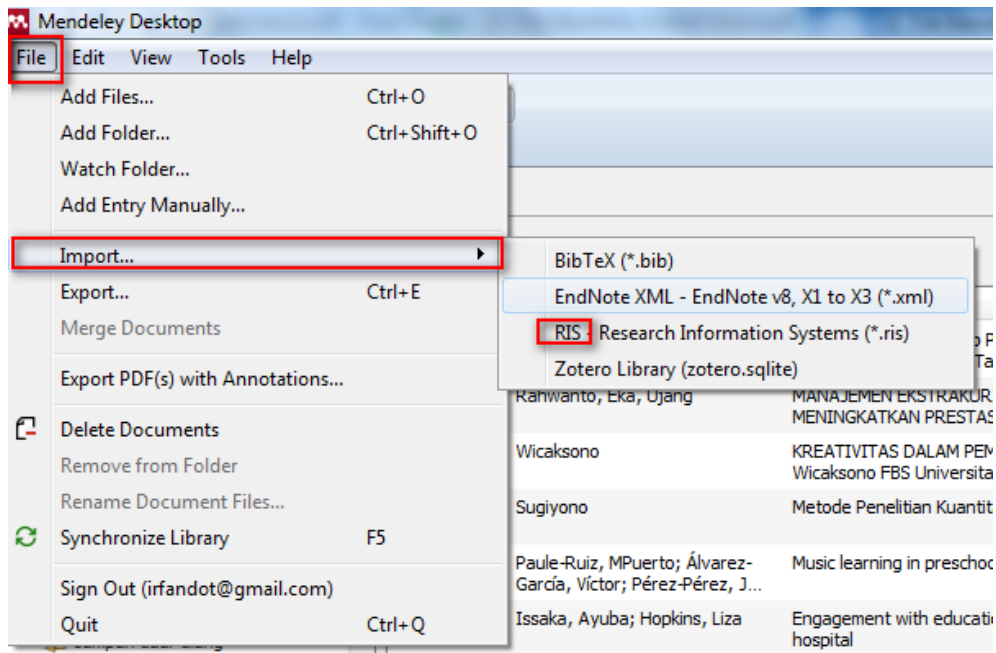
Jika sudah, bpk/ibu coba untuk download file Refman untuk artikel yg ingin bpk/ibu simpan pada library mendeley bpk/ibu. Jika sudah di unduh, maka file yg berhasil diunduh tersebut akan berakhiran format .Ris (dot ris), seperti terlihat pada gambar 10.



Gambar 10. Penamaan file Tipe Refman berformat RIS

Nah jika sudah bpk/ibu silahkan buka mendeley desktopnya, kemudian klik menu **file>Import>klik menu RIS.**

Lihat gambar 11.



Gmbar 11. Import file RIS

Maka akan mencari file RIS yang tadi bpk/ibu unduh, jika sudah ketemu silahkan pilih dan **OPEN**. Dan hasilnya adalah seperti pada gambar 12.

Bpk/ibu, mungkin itu dulu tips trik yg kedua. Besok saya akan share lagi tips tips lainnya. Semoga bpk/ibu bisa segera mempraktikannya. Menyimpan tips ini dan boleh membagikan tips trik ini kepada kerabat/sejawat bpk/ibu sekalian.

Salam, Puput Irfansyah