

ПРАВИЛА ВІДВІДУВАННЯ

1. Навчальний період починається з 01 вересня поточного року та триває по 30 червня наступного року та є обов'язковим для оплати та відвідування. Окремі освітні заходи можуть здійснюватися у липні. У серпні Ліцей не працює та зачинена на канікули.
2. Режим роботи Ліцею встановлюється з 8:00 до 19:00.
3. Батьки повинні забирати учнів до 19:00 (15:30 при виборі короткого дня навчання).
4. З ліцею учнів можуть забирати виключно Батьки або повнолітні представники.
5. Батьки зобов'язані дотримуватися розпорядку дня, приводити учнів вчасно. У випадку запізнення Батьки повинні завчасно попередити Виконавця про відсутність учня в Ліцеї. Батьки зобов'язуються повідомляти Виконавця напередодні до 19:00 години, або в день відсутності до 08:30 телефоном адміністратора, або повідомленням у месенджері WhatsApp.
6. Виходячи з санітарно-гігієнічних вимог, Батькам/представникам забороняється знаходитися у приміщеннях закладу. Виняток - за попередньою домовленістю.
7. Батьки повинні повідомити Виконавця у письмовій формі про наявність в учня особливостей організму (алергії, тощо), хронічної хвороби та інших фізичних та/або психічних особливостей учня до моменту підписання Договору.
8. Перебуваючи на території Ліцею, батьки повинні поводитись відповідно до правил громадського порядку, не вживати ненормативну лексику, дотримуватися правил особистої гігієни, правил пожежної безпеки та не створювати некомфортних умов для роботи закладу, та його відвідувачів.
9. Батькам забороняється некоректне, грубе поводження по відношенню до персоналу та/або інших відвідувачів Ліцею.
10. Батькам забороняється грубе, некоректне поводження по відношенню до своїх дітей та/або будь-яких інших осіб.
11. Батькам забороняється робити будь-які зауваження іншим учням та втручатися у виховний/навчальний процес.
12. Щоб уникнути можливих випадків травматизму, Батькам/представникам слід звільняти кишені одягу їх дітей від будь-яких дрібних, твердих, гострих, вогненебезпечних, колючих та різучих речей, а також інших небезпечних для життя і здоров'я предметів.
13. До закладу заборонено приносити: дрібні та м'які іграшки, продукти харчування, напої, лікарські препарати (виняток, якщо погоджено з адміністрацією та вчителем, наприклад інгалятор і т.д.), а також цінні та коштовні речі.
14. Батькам/представникам та учням забороняється приносити на територію Ліцею будь-яких тварин.
15. Забуті речі зберігаються в закладі впродовж місяця і потім передаються в благодійній організації. За збереження особистих речей учнів, залишених без нагляду, Виконавець відповідальності не несе.
16. Батьки зобов'язуються своєчасно та на вимогу персоналу Виконавця забезпечувати

учня чистим змінним одягом і змінним взуттям, одягом для заняття спортом, взуттям для занять танцями.

17. Батьки зобов'язуються стежити за зовнішнім виглядом та гігієною учня (розчесаним волоссям, зрізаними нігтями, чистим одягом тощо).

18. Батьки зобов'язуються у разі захворювання учня негайно повідомляти персонал Виконавця про стан здоров'я учня та ймовірні причини захворювання.

19. Батьки зобов'язуються повідомити напередодні про початок відновлення відвідування учнем закладу після хвороби або відпустки.

20. У перший день відвідування закладу після хвороби Батьки повинні надати Виконавцю медичну довідку з заключенням лікаря про те, що учень може відвідувати заклад. Також Виконавець має право вимагати надання довідки у випадку відсутності учня у Ліцеї більше 3-х днів.

21. Виконавець зобов'язується забезпечувати прибирання, дезінфекцію, провітрювання всіх приміщень Ліцею перед кожною добою надання послуг.

22. Виконавець приймає Батьків за попереднім записом та узгодженням з директором Ліцею чи працівником, який організовує зустріч. Батькам забороняється відволікати вчителів, персонал від навчального процесу приватними телефонними розмовами чи спілкуванням у інших засобах зв'язку, у тому числі месенджерах. Вся комунікація ведеться в спеціально створених групах WhatsApp або через адміністратора. Виключенням можуть бути форс-мажорні обставини, або обставини які загрожують життю та здоров'ю учня і потребують негайного реагування.

23. Відео та фотозйомка Замовником на території Ліцею, без попередньої домовленості з адміністрацією, не дозволяється.

24. Учням забороняється самотійно залишати територію Ліцею без письмової згоди за типовою формою, затвердженою адміністрацією Ліцею.

25. Батьки можуть самотійно вирішувати тривалість доби надання послуг відповідно до обраного пакету навчання: повний день з 08:00 до 19:00 або короткий день з 08:00 до 15:30-

26. Учням забороняється користуватися мобільними телефонами та іншими подібними пристроями під час занять, окрім навчальних гаджетів, які залишаються в закладі після уроків.

27. «ШОМ» - «Шкала оцінювання мотивації» учня/учениці початкової школи (1-3 класи). Бланки заповнюються всіма дотичними до дитини педагогами. Робляться підрахунки, на основі яких визначається причини поведінкових форм, які не є допустимими в навчальному закладі. Після чого запрошуються батьки дитини для прийняття спільного рішення щодо подальшої співпраці чи розірвання ДОГОВОРУ.

28. «ПСВ» - «Пояснюю свій вчинок» (4-12 класи) - внутрішньо-шкільний документ, який заповнюється учнем з класним керівником в разі грубих порушень правил внутрішнього розпорядку чи фізичного навмисного контакту з іншим учнем/ученицею. Діє накопичувальна система ПСВ: при написанні 2 ПСВ на семестр - учень відсторонюється від навчання офлайн на два навчальних дні. При третьому відстороненні протягом семестру - розривається ДОГОВІР та відраховується учень/учениця із закладу.

29. Академічна складова. Учні середньої школи зобов'язані мати середній бал з предметів “Математика”, “Українська мова” та “Англійська мова” не нижче 7.0 “за рік”. Якщо учень/учениця мають середній бал з вищезгаданих предметів нижче 7.0 за семестр, то здобувачу знань призначаються консультації з предметів, які мають низький показник. В разі, якщо середня РІЧНА оцінка з “профільних” предметів виявилась нижче 7.0, це є підставою для розірвання ДОГОВОРУ.

30. На території Ліцею під час навчального процесу Батькам категорично заборонено влаштовувати та ініціювати проведення масових заходів з приводу святкувань днів народжень, сезонних свят тощо. Правило розповсюджується на майстер-класи, запрошення аніматорів, пригощання однокласників.

31. Правила поведінки під час тривоги для всіх учасників учбового процесу: в умовах воєнного стану в країні Виконавець забезпечує дотримання вимог щодо захисту учнів та працівників закладу у разі виникнення небезпеки (повітряна тривога) у відповідності до діючих нормативних документів та рекомендацій.

32. Учні закладу після спуску в укриття НЕ ПОВЕРТАЮТЬСЯ батькам до відбою повітряної тривоги. Винятки: гострий біль, висока температура, невідкладні стани.

Якщо повітряна тривога триває і після завершення уроків за умови, якщо небо над областю «чисте» від ракет чи інших літальних апаратів, то за запитом батьків адміністратору Ліцею створюються евакуаційні коридори о:

- 16:00, 17:00, 18:00 та 19:00 для початкової школи.

Під час повітряної тривоги організатор коридору передає учнів особисто в руки батьків або повнолітнім уповноваженим, які мають дозвіл від батьків забирати учня.

Коридор діє протягом 5 хвилин. Оскільки ситуація щодо запусків ракет може змінюватись.

33. У межах Ліцею навчання та вся комунікація між усіма учасниками освітнього процесу відбувається державною мовою або однією з іноземних мов вивчення в Ліцею.

34. Зовнішній вигляд:

Юнаки - охайні, без розривів штани/джинси; сорочка/футболка, поло, які не містять написів чи зображень, які несуть собою прямий текст чи підтекст нецензурного висловлювання.

Дівчата - охайні, без розривів штани/джинси; спідниці/сарафани - довжиною в межах вимог ділового стилю, і не занадто довгі, щоб вільно могли рухатись; сорочка/футболка, поло/блузка - які не містять написів чи зображень, які несуть собою прямий текст чи підтекст нецензурного висловлювання.