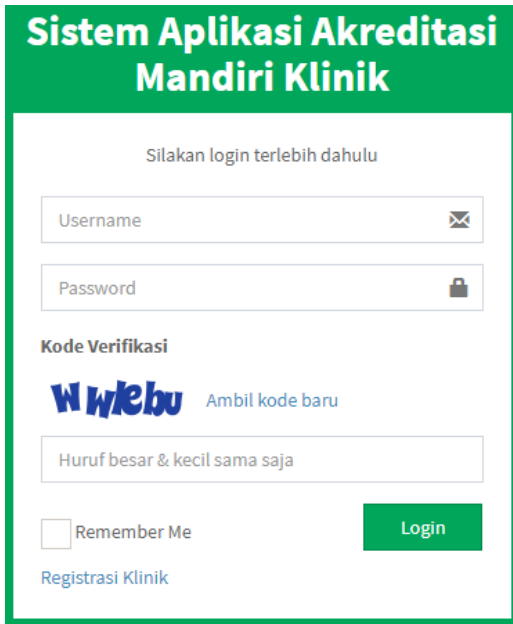


User Manual Sistem Aplikasi Akreditasi Mandiri Klinik- Sudin

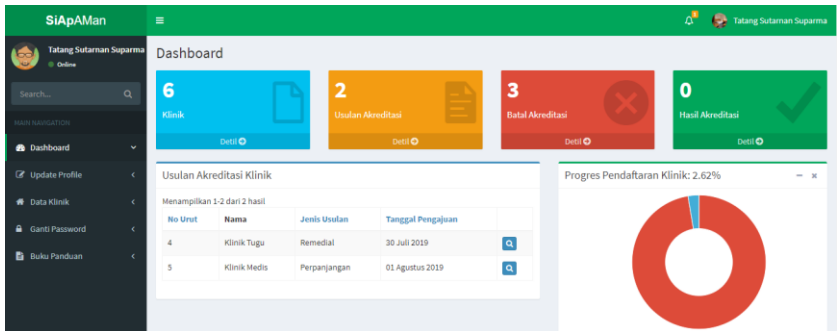
1. Login




The screenshot shows a login interface with a green header. The header text is 'Sistem Aplikasi Akreditasi Mandiri Klinik'. Below the header, there is a message 'Silakan login terlebih dahulu'. The login form consists of three input fields: 'Username' with an eye icon, 'Password' with a lock icon, and 'Kode Verifikasi' with a logo and the text 'Ambil kode baru'. Below the verification field, there is a text box with the placeholder 'Huruf besar & kecil sama saja'. At the bottom left, there is a 'Remember Me' checkbox. At the bottom right, there is a green 'Login' button. Below the login button, there is a link 'Registrasi Klinik'.

Isi username dan password yang sebelumnya sudah didaftarkan. Isi pula kode verifikasi berdasarkan gambar yang muncul. Klik kotak Remember me jika ingin menyimpan username dan password pada browser. Jika tidak, langsung klik tombol login atau tekan enter. User akan masuk ke halaman dashboard.

2. Dashboard



Di bagian atas halaman terdapat ringkasan dari data klinik di wilayah sudin berada. Tiap kotak di bagian atas halaman merepresentasikan jumlah klinik yang sudah terdaftar dalam sistem, jumlah klinik yang telah mengajukan akreditasi, jumlah klinik yang pengajuan akreditasinya dibatalkan, dan jumlah klinik yang telah selesai melalui proses akreditasi.

Di bagian bawah kiri terdapat daftar klinik yang telah mengajukan usulan akreditasi. Sudin dapat mengklik tombol dengan ikon  untuk melihat detail data pengajuan dari klinik tersebut. Di bagian bawah kanan terdapat grafik yang mencatat jumlah klinik yang sudah registrasi dari keseluruhan klinik yang ada di wilayah sudin.

3. Update Profile

Terdapat 5 bagian dalam profil yang harus diisi, yaitu profil umum, kontak pendamping, riwayat pendidikan, sertifikasi, dan riwayat pekerjaan. Bagian ini terdapat di bagian atas halaman dan terpisah dengan tab.

Update Profile Pendamping

Profile Umum	Kontak Pendamping	Riwayat Pendidikan	Sertifikasi	Riwayat Pekerjaan
--------------	-------------------	--------------------	-------------	-------------------

Gelar Depan

Nama *

Gelar Belakang

Tempat Lahir *

Tanggal Lahir *

Jabatan

Simpan

Bagian yang bertanda (*) wajib diisi. Setelah diisi, klik tombol simpan di bagian bawah. Setelah itu, isi bagian kontak pendamping.

[gambar]

Cantumkan kontak yang mudah dihubungi dan sering digunakan. Selanjutnya, isi bagian riwayat pendidikan.

Update Profile Pendamping

[Beranda](#) > [Pendamping](#) > [Update Profile](#)

Profile Umum Kontak Pendamping Riwayat Pendidikan Sertifikasi Riwayat Pekerjaan

Simpan

No	Nama Institusi	Tingkat	Tahun Lulus
----	----------------	---------	-------------

Tidak ditemukan hasil.

Klik tab riwayat pendidikan. Isi bagian nama institusi, tingkat, serta tahun lulus lalu klik tombol simpan. Data yang sudah tersimpan akan muncul di bagian bawah halaman.

Update Profile Pendamping

[Beranda](#) > [Pendamping](#) > [Update Profile](#)

Profile Umum Kontak Pendamping Riwayat Pendidikan Sertifikasi Riwayat Pekerjaan

Simpan

No	Nama	Penyelenggara	Tgl Perolehan
----	------	---------------	---------------

Tidak ditemukan hasil.

Klik tab sertifikat. Isi bagian nomor sertifikat, nama sertifikat, bidang peminatan, penyelenggara, dan tanggal perolehan sertifikat. Klik tombol simpan dan data tersebut akan muncul di tabel bagian bawah.

Update Profile Pendamping

🏠 Beranda - Pendamping - Update Profile

Profile Umum Kontak Pendamping Riwayat Pendidikan Sertifikasi Riwayat Pekerjaan

Nama Institusi

Jabatan

Mulai

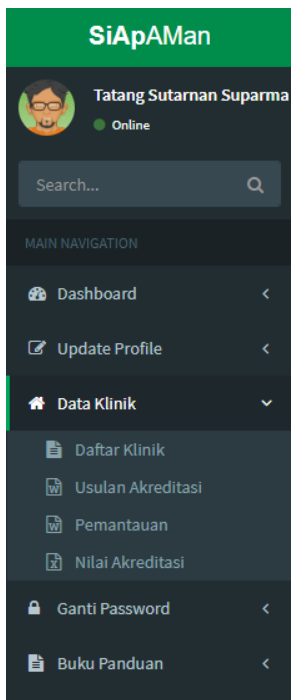
Berakhir

Simpan

No	Nama Institusi	Jabatan	Mulai	Berakhir
Tidak ditemukan hasil.				

4. Daftar Klinik

Menu ini merupakan sub menu dari Data Klinik. Klik menu Data Klinik maka menu ini akan muncul.



Menu ini menampilkan seluruh klinik yang sudah terdaftar dalam sistem. Berikut adalah contoh tampilan dari daftar klinik.

Kelola Data Klinik

Beranda > Klinik

Daftar klinik yang tercatat di dalam sistem

Menampilkan 1-6 dari 6 hasil

No	Kode Klinik	Nama	Kota	Penanggung Jawab	Tingkatan		
1	KL001	Medika Sentosa	KOTA JAKARTA SELATAN	Purwa Ren	Belum Akreditasi		
2		Klinik Tugu	KOTA JAKARTA SELATAN	Nurul	Belum Akreditasi		

Di bagian kanan dari setiap baris terdapat tombol untuk melihat detail data tiap klinik berwarna biru dan tombol untuk mengubah data klinik berwarna kuning.

5. Usulan Akreditasi



Kelola Usulan Akreditasi

BerandaAkreditasi

Advance Search

Daftar usulan akreditasi yang perlu untuk diproses

Menampilkan 1-2 dari 2 hasil

No	Kode Klinik	Nama	Tanggal Pengajuan	Jenis Usulan	
1		Klinik Tugu	30 Juli 2019	Remedial	
2		Klinik Medis	01 Agustus 2019	Perpanjangan	

Halaman ini menampilkan seluruh klinik yang telah mengajukan akreditasi, baik akreditasi yang belum diproses, dibatalkan, ditolak, maupun diterima. Di bagian paling atas *advance search* dapat diklik dan bisa digunakan untuk mencari klinik dengan filter tertentu.

6. Pemantauan

Menu ini menampilkan daftar klinik yang sedang melakukan pengajuan akreditasi dan harus dipantau oleh sudin.

Pemantauan Pendampingan

🏠 Beranda Klinik > Pemantauan

Daftar usulan akreditasi yang perlu untuk diproses

No	Kode Klinik	Nama	Tanggal Pengajuan	Jenis Usulan	
1		Klinik Tugu	30 Juli 2019	Remedial	
2		Klinik Medis	01 Agustus 2019	Perpanjangan	

Klik tombol dan akan muncul data klinik yang akan dinilai.

Pemantauan & Pendampingan Klinik: Klinik Medis

Usulan Akreditasi	Self Assessment	Profile Klinik	Foto Klinik	Tanggapan	Pesan
<i>Informasi Umum</i>					
Kode Klinik	Tidak diisi				
Nama	Klinik Medis				
No Izin	01/DINKES/2019.1.1.1.1.00000.90000.1111				
Kepemilikan					
Penanggung Jawab	Sidem				
Jenis Klinik	pratama				
Tingkatan	Belum Akreditasi				
Waktu Entri	2019-08-01 13:39:54				
Dibuat Oleh	klinik.medis				
Terakhir Diperbarui	2019-08-01 13:41:32				
Diperbarui Oleh	klinik.medis				

Verifikasi Profile, Foto & Dokumen

Tandai pada bagian yang sesuai kriteria

Profil Klinik ☐

Alamat Klinik ☐

Kontak Klinik ☐

Fasilitas Klinik ☐

Foto Klinik ☐

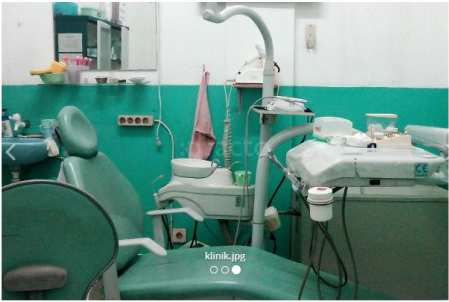
Dokumen Klinik ☐

Simpan Reset

Bagian pertama yang harus diperiksa adalah bagian profil klinik. Bagian profil klinik berkaitan dengan empat kriteria yang harus ditandai di bagian verifikasi di sebelah kanan, yaitu profil klinik (informasi umum), alamat klinik, kontak klinik, dan fasilitas klinik. Apabila keempat kriteria sudah terisi dengan benar maka tandai centang dengan mengklik di kotak check box. Klik reset apabila ingin menghapus tanda centang yang belum tersimpan atau klik simpan untuk menyimpan data yang telah terverifikasi.

Pemantauan & Pendampingan Klinik: Klinik Medis

Usulan Akreditasi
Self Assessment
Profile Klinik
Foto Klinik
Tanggapan
Pesanan



Verifikasi Profile, Foto & Dokumen

Tandai pada bagian yang sesuai kriteria

Profil Klinik

Alamat Klinik

Kontak Klinik

Fasilitas Klinik

Foto Klinik

Dokumen Klinik

Simpan

Reset

Selanjutnya yang harus diperiksa adalah foto klinik. Terdapat tiga jenis foto yang seharusnya diupload oleh klinik, yaitu foto tampak depan klinik yang menunjukkan plang nama, foto denah menuju klinik, dan foto denah dalam klinik. Jika foto yang tampil telah sesuai dengan apa yang diminta, maka centang foto klinik di bagian verifikasi lalu klik tombol simpan.

Pemantauan & Pendampingan Klinik: Klinik Medis

Usulan Akreditasi
Self Assessment
Profile Klinik
Foto Klinik
Tanggapan
Pesanan

No Urut	5
Kode Klinik	Tidak diisi
Jenis Usulan	Perpanjangan
Tanggal Pengajuan	01 Agustus 2019
Status	Diajukan

Lampiran Dokumen

No	Tipe Berkas	Deskripsi	
1	Profil Klinik	Profil_klinik.docx	
2	Surat Permohonan	surat_permohonan.docx	
3	Self Assessment	File Skoring Klinik.xlsx	

Verifikasi Profile, Foto & Dokumen

Tandai pada bagian yang sesuai kriteria

Profil Klinik

Alamat Klinik

Kontak Klinik

Fasilitas Klinik

Foto Klinik

Dokumen Klinik

Simpan

Reset

Tampilan selanjutnya adalah usulan akreditasi. Bagian ini memuat seluruh dokumen yang diupload klinik. Dokumen tersebut diantaranya adalah profil klinik, surat permohonan dan self asesment yg sudah klinik upload. User dapat mengunduh dan kemudian memeriksa apakah konten file

tersebut telah sesuai dengan kriteria penilaian. Apabila telah sesuai, sudin bisa menandai centang Dokumen Klinik di bagian kanan halaman dan klik simpan. Khusus untuk file self assessment, user dapat melihat ringkasannya di tab self assessment.

Pemantauan & Pendampingan Klinik: Klinik Medis

Usulan Akreditasi

Self Assessment

Profile Klinik

Foto Klinik

Tanggapan

Pesan

Bab	Total Skor	Skor Maksimum	Capaian
I	1145	1220	93.85 %
II	1415	1510	93.71 %
III	1720	1720	100 %
IV	580	580	100 %

Verifikasi Profile, Foto & Dokumen

Tandai pada bagian yang sesuai kriteria

Profil Klinik

Alamat Klinik

Kontak Klinik

Fasilitas Klinik

Foto Klinik

Dokumen Klinik

Simpan

Reset

Bagian ini menampilkan capaian akhir klinik dari setiap bab self assessment. Untuk mengetahui detail penilaian, user harus melihat file self assessment di bagian usulan akreditasi.

Pemantauan & Pendampingan Klinik: Klinik Medis

Usulan Akreditasi

Self Assessment

Profile Klinik

Foto Klinik

Tanggapan

Pesan

Tidak ada pesan untuk saat ini.

Tulis pesan...

Kirim

Verifikasi Profile, Foto & Dokumen

Tandai pada bagian yang sesuai kriteria

Profil Klinik

Alamat Klinik

Kontak Klinik

Fasilitas Klinik

Foto Klinik

Dokumen Klinik


Simpan

Reset

Apabila user ingin memberikan pesan terkait pengajuan akreditasi terhadap klinik yang dipantau, maka user bisa

mengirimnya melalui tab pesan. User bisa mengetik pesan di bagian bawah dan klik kirim. Apabila sudah terkirim maka akan terlihat seperti gambar di bawah.

Pemantauan & Pendampingan Klinik: Klinik Medis

Usulan Akreditasi	Self Assessment	Profile Klinik	Foto Klinik	Tanggapan	Pesan
2019-08-08 13:03:27		Tatang Sutarna (SUDIN KOTA JAKARTA SELATAN)		<div>saya sedang melakukan pemantauan, mohon ditunggu</div> 	

Klinik, pendamping, maupun dinkes dapat mengirimkan pesan dalam satu percakapan yang sama.

Pemantauan & Pendampingan Klinik: Klinik Medis

Usulan Akreditasi	Self Assessment	Profile Klinik	Foto Klinik	Tanggapan	Pesan												
<div>Status Pengajuan * Pilih Status ▼</div> <div>Message * <div></div></div> <div>Kirim</div>																	
<div>Verifikasi Profile, Foto & Dokumen</div> <div>Tandai pada bagian yang sesuai kriteria</div> <table><tr><td>Profil Klinik</td><td><input type="checkbox"/></td></tr><tr><td>Alamat Klinik</td><td><input type="checkbox"/></td></tr><tr><td>Kontak Klinik</td><td><input type="checkbox"/></td></tr><tr><td>Fasilitas Klinik</td><td><input type="checkbox"/></td></tr><tr><td>Foto Klinik</td><td><input type="checkbox"/></td></tr><tr><td>Dokumen Klinik</td><td><input type="checkbox"/></td></tr></table> <div>Simpan Reset</div>						Profil Klinik	<input type="checkbox"/>	Alamat Klinik	<input type="checkbox"/>	Kontak Klinik	<input type="checkbox"/>	Fasilitas Klinik	<input type="checkbox"/>	Foto Klinik	<input type="checkbox"/>	Dokumen Klinik	<input type="checkbox"/>
Profil Klinik	<input type="checkbox"/>																
Alamat Klinik	<input type="checkbox"/>																
Kontak Klinik	<input type="checkbox"/>																
Fasilitas Klinik	<input type="checkbox"/>																
Foto Klinik	<input type="checkbox"/>																
Dokumen Klinik	<input type="checkbox"/>																

Kemudian, user dapat memberikan tanggapan terhadap pengajuan melalui tab Tanggapan. User dapat memilih status pengajuan antara ditolak, dibatalkan, ataupun diterima disertai dengan alasan pemberian status tersebut di bagian message.

7. Nilai Akreditasi

8. Ganti Password

Ganti Password

Isian bertanda * tidak boleh dikosongkan

Password Lama *	<input type="password"/>
Password Baru *	<input type="password"/>
Konfirmasi Password *	<input type="password"/>

Simpan

Untuk dapat mengganti password, user harus mengisi password lama, password baru, dan konfirmasi password baru. Setelah klik tombol simpan, password user akan langsung berganti ke password baru.