

PHÂN TÍCH NGHIỆP VỤ

1.1. Tổng quan về hệ thống

1.1.1. Giới thiệu về hệ thống

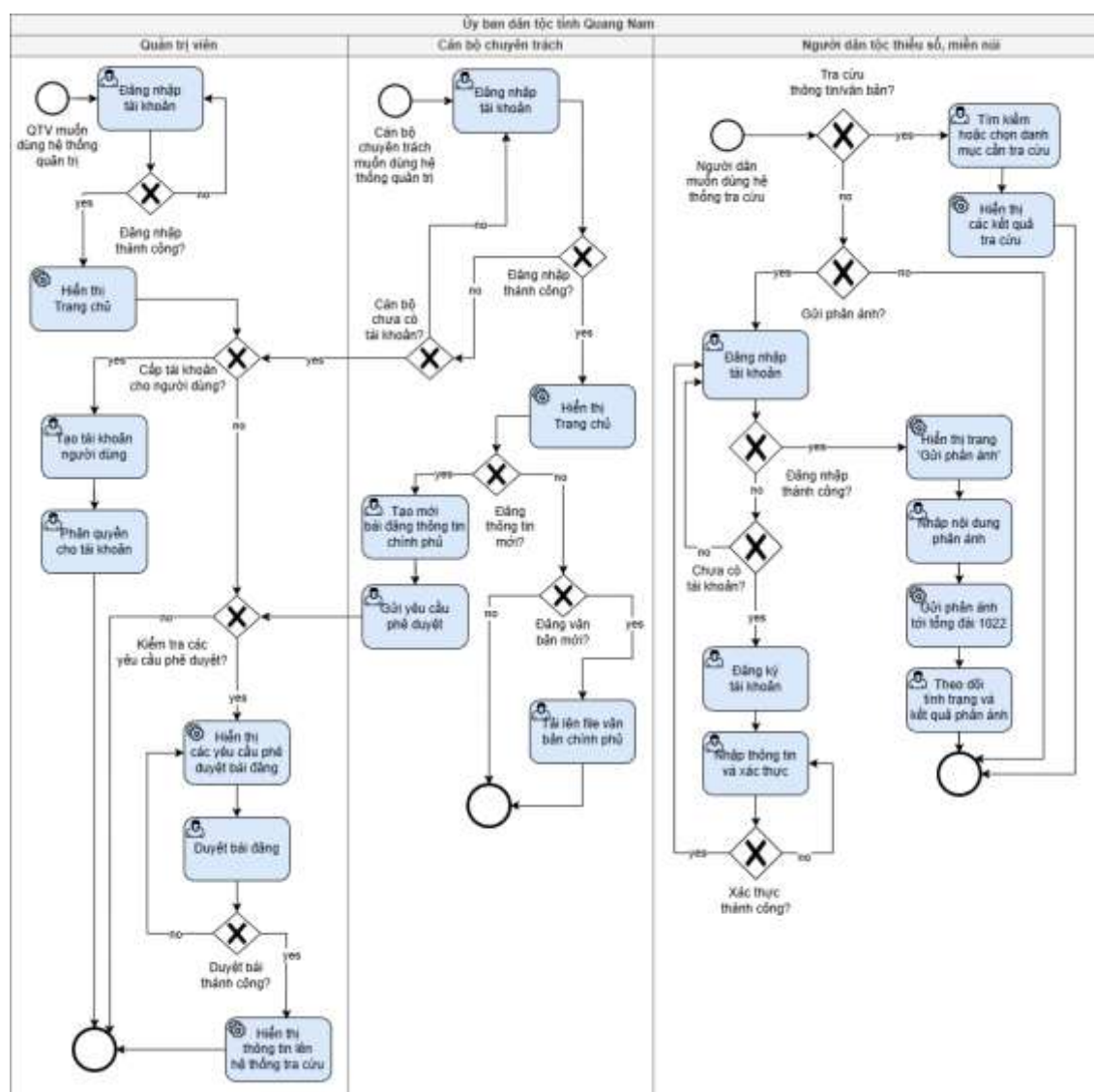
a. Trang web và ứng dụng di động tra cứu thông tin, văn bản

Hệ thống bao gồm trang web và ứng dụng di động đóng vai trò quan trọng trong việc giúp người dân dễ dàng tra cứu, tìm kiếm thông tin hỗ trợ dành cho đồng bào dân tộc. Đồng thời, hệ thống này còn tạo điều kiện thuận lợi để người dân gửi phản ánh, kiến nghị đến các cơ quan chức năng và cán bộ cấp cao, góp phần nâng cao chất lượng quản lý xã hội, tăng cường sự minh bạch và hiệu quả trong công tác điều hành.

b. Trang web quản trị thông tin, văn bản

Để quản lý tin tức một cách hiệu quả và cung cấp thông tin kịp thời cho người dân tra cứu, hệ thống website dành cho quản trị viên hệ thống và cán bộ quản lý đã được triển khai. Hệ thống này cho phép cập nhật, kiểm duyệt và phân loại thông tin một cách chính xác, đảm bảo người dân tiếp cận được những nội dung hữu ích, chính thống và đáng tin cậy. Đồng thời, nó cũng hỗ trợ công tác quản lý, giám sát và điều phối nội dung, góp phần nâng cao hiệu quả truyền thông và phục vụ cộng đồng một cách tốt nhất.

1.1.2. Quy trình nghiệp vụ (Workflow)



1.1.3. Danh sách các chức năng

a. Trang web và ứng dụng di động tra cứu thông tin, văn bản

STT	Nhóm chức năng	Chức năng	Mô tả
1	Đăng nhập tài khoản	Đăng nhập bằng số điện thoại Đăng ký bằng số điện thoại Quên mật khẩu tài khoản Đổi mật khẩu tài khoản	Nhóm chức năng cho phép người dùng đăng nhập, đăng ký, quên mật khẩu, đổi mật khẩu tài khoản bằng số điện thoại.
2	Tra cứu văn bản dân tộc	Tìm kiếm văn bản theo thẻ lọc Xem danh sách văn bản Xem chi tiết nội dung văn bản	Nhóm chức năng cho phép người dùng tìm kiếm, xem danh sách và xem chi tiết nội dung văn bản dân tộc.

3	Xem thông tin chương trình, chính sách hỗ trợ dân tộc	Xem danh sách chương trình, chính sách Xem chi tiết nội dung chương trình, chính sách	Nhóm chức năng cho phép người dùng xem danh sách và chi tiết nội dung thông tin chương trình, chính sách.
4	Xem tin tức hỗ trợ theo chuyên mục: y tế, giáo dục, du lịch, nông nghiệp, việc làm, môi trường, khoa học công nghệ, thương mại điện tử	Xem danh sách tin tức theo chuyên mục Xem chi tiết nội dung tin tức chuyên mục Xem cảm nang theo chuyên mục Xem chi tiết nội dung cảm nang theo chuyên mục	Nhóm chức năng cho phép người dùng xem danh sách và chi tiết nội dung tin tức, xem cảm nang và chi tiết nội dung cảm nang theo chuyên mục.
5	Tra cứu thủ tục hành chính		Nhóm chức năng cho phép chuyển người dùng sang trang liên kết cổng dịch vụ công.
6	Nộp hồ sơ hành chính		Nhóm chức năng cho phép chuyển người dùng sang trang liên kết cổng dịch vụ công mục nộp hồ sơ hành chính.
7	Tra cứu thông tin về cảnh báo và phòng chống thiên tai		Nhóm chức năng cho phép chuyển người dùng sang trang liên kết - Trang thông tin điện tử của ban chỉ huy phòng chống thiên tai và tìm kiếm cứu nạn tỉnh Quảng Nam.
8	Tra cứu phản ánh, kiến nghị	Tìm kiếm phản ánh, kiến nghị theo bộ lọc Xem danh sách phản ánh, kiến nghị Xem chi tiết nội dung phản ánh Xem kết quả xử lý phản ánh (từ 1022) Xem trạng thái xử lý phản ánh (từ 1022)	Nhóm chức năng cho phép người dùng xem danh sách phản ánh (lấy từ 1022) bao gồm: nội dung trả lời phản ánh, nội dung chi tiết phản ánh, nội dung trạng thái xử lý phản ánh.
9	Gửi phản ánh, kiến nghị	Tra cứu phản ánh, kiến nghị từ 1022 Gửi phản ánh, kiến nghị đến 1022	Nhóm chức năng cho phép người dùng tra cứu và gửi phản ánh, kiến nghị đến tổng đài 1022.

b. Trang web quản trị thông tin, văn bản

STT	Nhóm chức năng	Chức năng	Mô tả
1	Đăng nhập tài khoản	Đăng nhập bằng số điện thoại Đăng nhập lần đầu	Nhóm chức năng cho phép người dùng đăng nhập, đổi mật khẩu

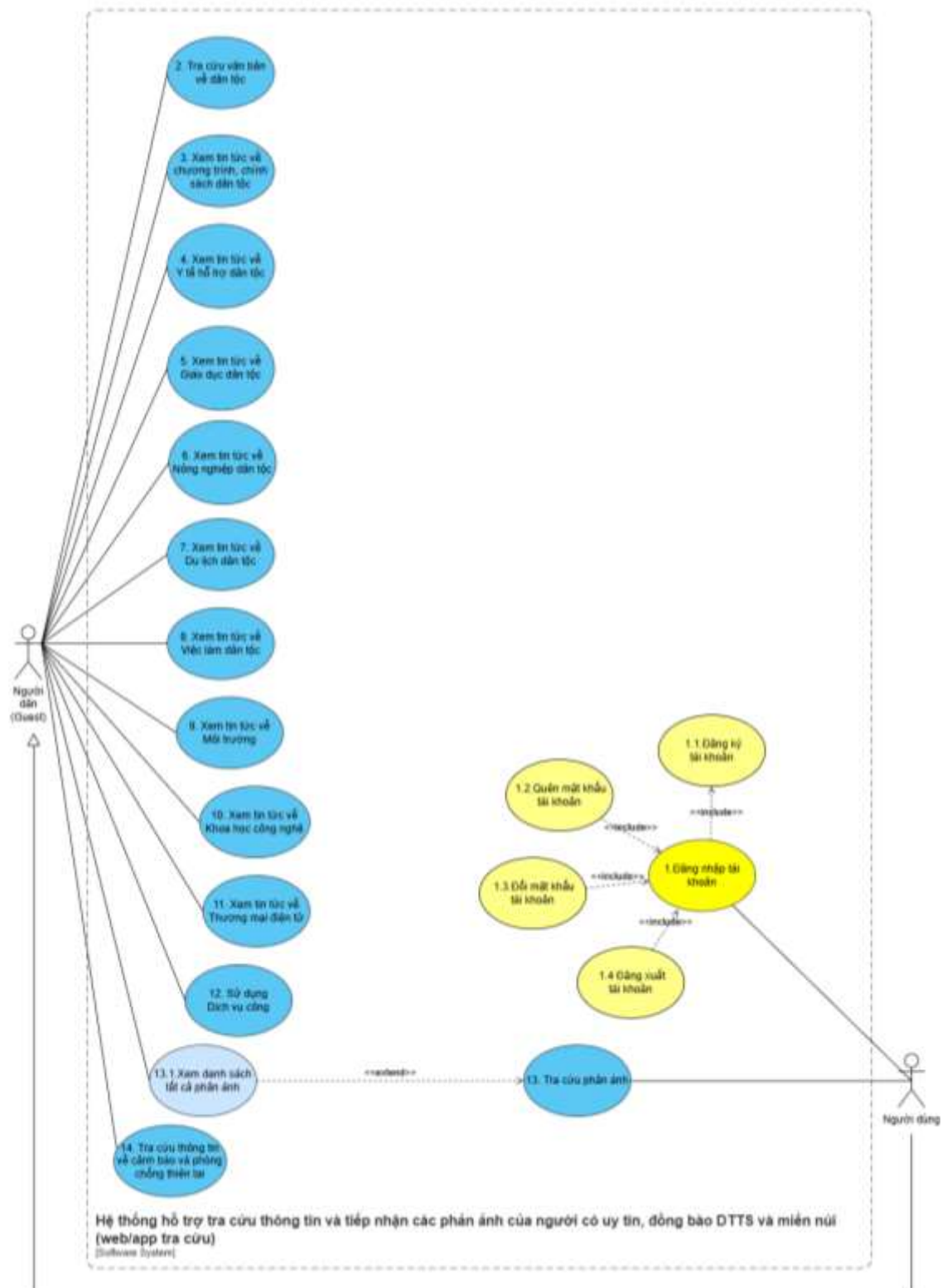
		Đổi mật khẩu tài khoản	tài khoản bằng số email; bắt buộc tài khoản đăng nhập lần đầu phải đổi mật.
2	Quản lý tài khoản người dùng	Xem danh sách tài khoản Thêm tài khoản Sửa tài khoản Xóa tài khoản Khóa tài khoản	Nhóm chức năng cho phép người dùng xem danh sách, thêm, sửa, xóa, khóa tài khoản.
3	Quản lý nhóm người dùng	Xem danh sách nhóm người dùng Thêm nhóm người dùng Sửa nhóm người dùng Xóa nhóm người dùng	Nhóm chức năng cho phép người dùng xem danh sách, thêm, sửa, xóa nhóm người dùng.
4	Quản lý danh mục chức danh người dùng	Xem danh sách chức danh Thêm chức danh Sửa chức danh Xóa chức danh	Nhóm chức năng cho phép người dùng xem danh sách, thêm, sửa, xóa chức danh người dùng.
5	Quản lý danh mục phòng ban người dùng	Xem danh sách phòng ban Thêm phòng ban Sửa phòng ban Xóa phòng ban	Nhóm chức năng cho phép người dùng xem danh sách, thêm, sửa, xóa phòng ban người dùng.
6	Quản lý danh mục chuyên mục thông tin	Xem danh sách chuyên mục Thêm chuyên mục Sửa chuyên mục Xóa chuyên mục	Nhóm chức năng cho phép người dùng xem danh sách, thêm, sửa, xóa chuyên mục thông tin.
7	Quản lý danh mục tài liệu văn bản	Xem danh sách tài liệu Thêm tài liệu Sửa tài liệu Xóa tài liệu	Nhóm chức năng cho phép người dùng xem danh sách, thêm, sửa, xóa tài liệu văn bản.
8	Quản lý danh mục lĩnh vực văn bản	Xem danh sách lĩnh vực Thêm lĩnh vực Sửa lĩnh vực Xóa lĩnh vực	Nhóm chức năng cho phép người dùng xem danh sách, thêm, sửa, xóa lĩnh vực văn bản.
9	Quản lý danh mục cơ quan ban hành văn bản	Xem danh sách ban hành Thêm ban hành Sửa ban hành Xóa ban hành	Nhóm chức năng cho phép người dùng xem danh sách, thêm, sửa, xóa cơ quan ban hành văn bản.
10	Quản lý liên kết	Xem danh sách liên kết Thêm liên kết Sửa liên kết Xóa liên kết Ẩn liên kết	Nhóm chức năng cho phép người dùng xem danh sách, thêm, sửa, xóa, ẩn liên kết.
11	Quản lý thông tin, tin tức	Xem danh sách thông tin, tin tức Cập nhật trạng thái thông tin, tin tức	Nhóm chức năng cho phép người dùng xem danh sách, cập nhật trạng

		Thêm thông tin, tin tức Sửa thông tin, tin tức Xóa thông tin, tin tức Xem chi tiết nội dung thông tin, tin tức	thái, thêm, sửa, xóa, xem chi tiết thông tin, tin tức.
12	Quản lý văn bản chủ trương, chính sách	Xem danh sách văn bản Thêm văn bản Sửa văn bản Xóa văn bản Xem chi tiết nội dung văn bản	Nhóm chức năng cho phép người dùng xem danh sách, thêm, sửa, xóa, xem chi tiết nội dung văn bản chủ trương, chính sách.

1.2. Yêu cầu chức năng

1.2.1. *Use case tổng quát*

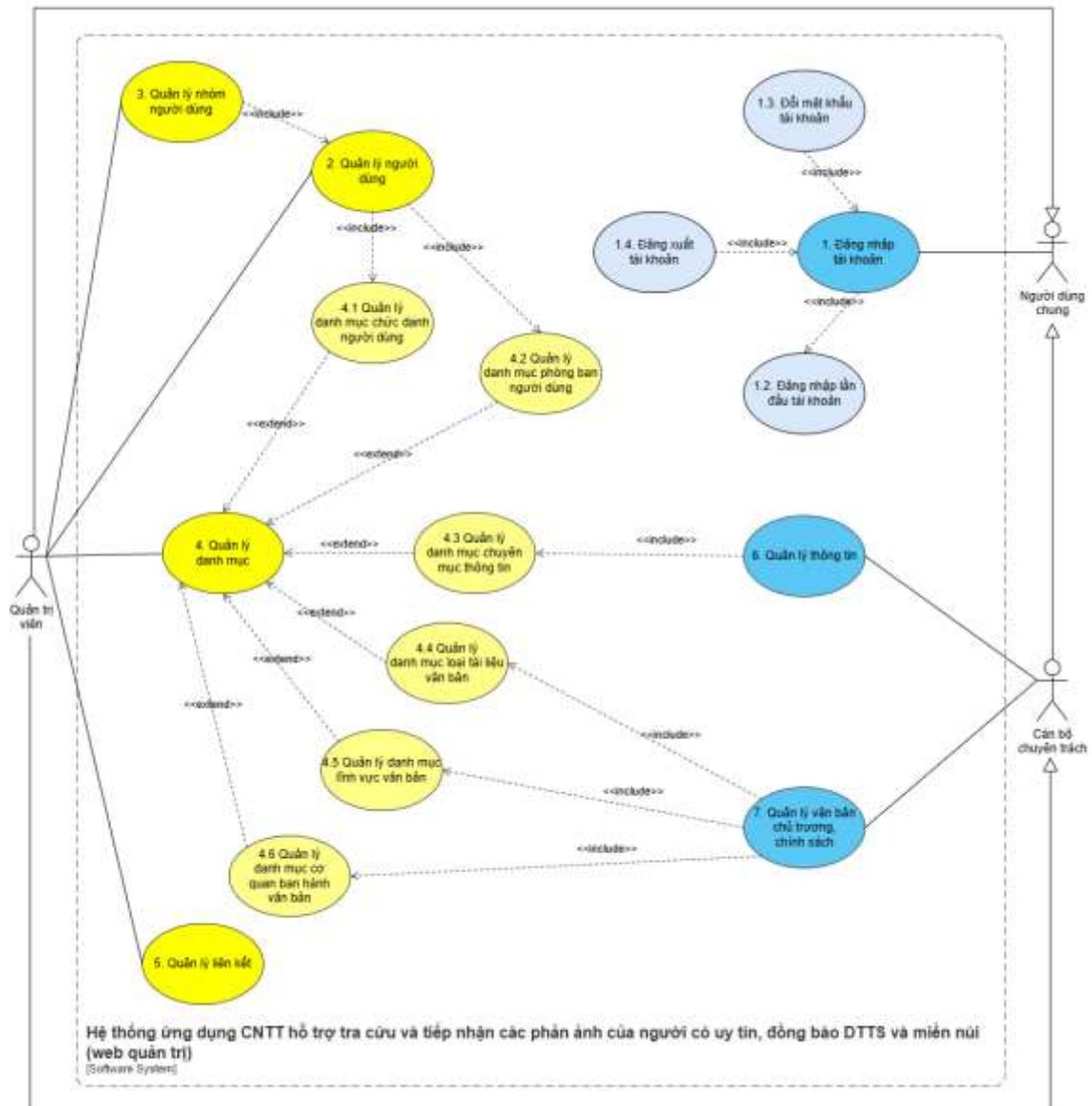
a. Trang web và ứng dụng di động tra cứu thông tin, văn bản



Danh sách các tác nhân:

Actor	Mô tả
Người dùng	Người dùng đã đăng ký tài khoản, có thể đăng nhập để thực hiện chức năng phản ánh và quản lý thông tin cá nhân.
Người dân (Guest)	Người dùng có thể truy cập và sử dụng các chức năng tr cứu thông tin trên hệ thống mà không cần đăng nhập.

b. Trang web quản trị thông tin, văn bản



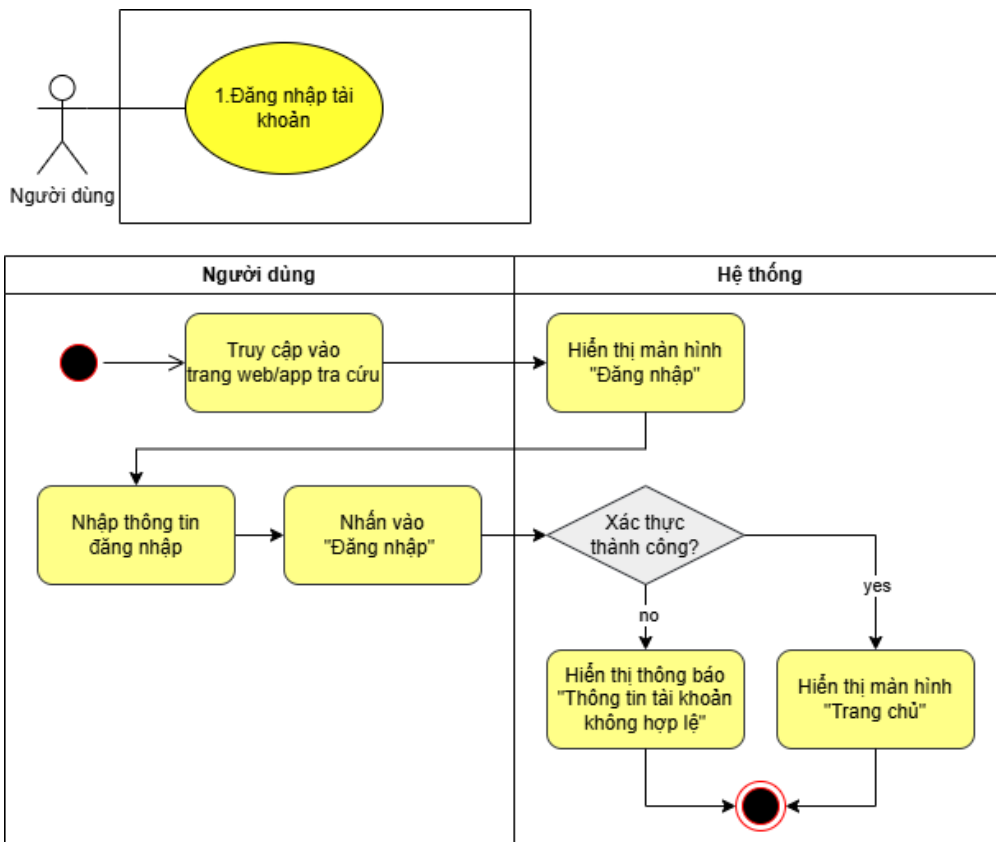
Danh sách các tác nhân:

Actor	Mô tả
Người dùng chung	Người dùng thông thường của hệ thống được phân quyền truy cập hệ thống nhưng không có quyền quản trị.
Quản trị viên	Admin của hệ thống, có quyền cao nhất trong việc cấu hình và quản lý tất cả của hệ thống.
Cán bộ chuyên trách	Là người có chức năng chính là chuyên môn, phụ trách quản lý các thông tin, văn bản.

1.2.2. Đặc tả chi tiết Use case

a. Trang web và ứng dụng di động tra cứu thông tin, văn bản

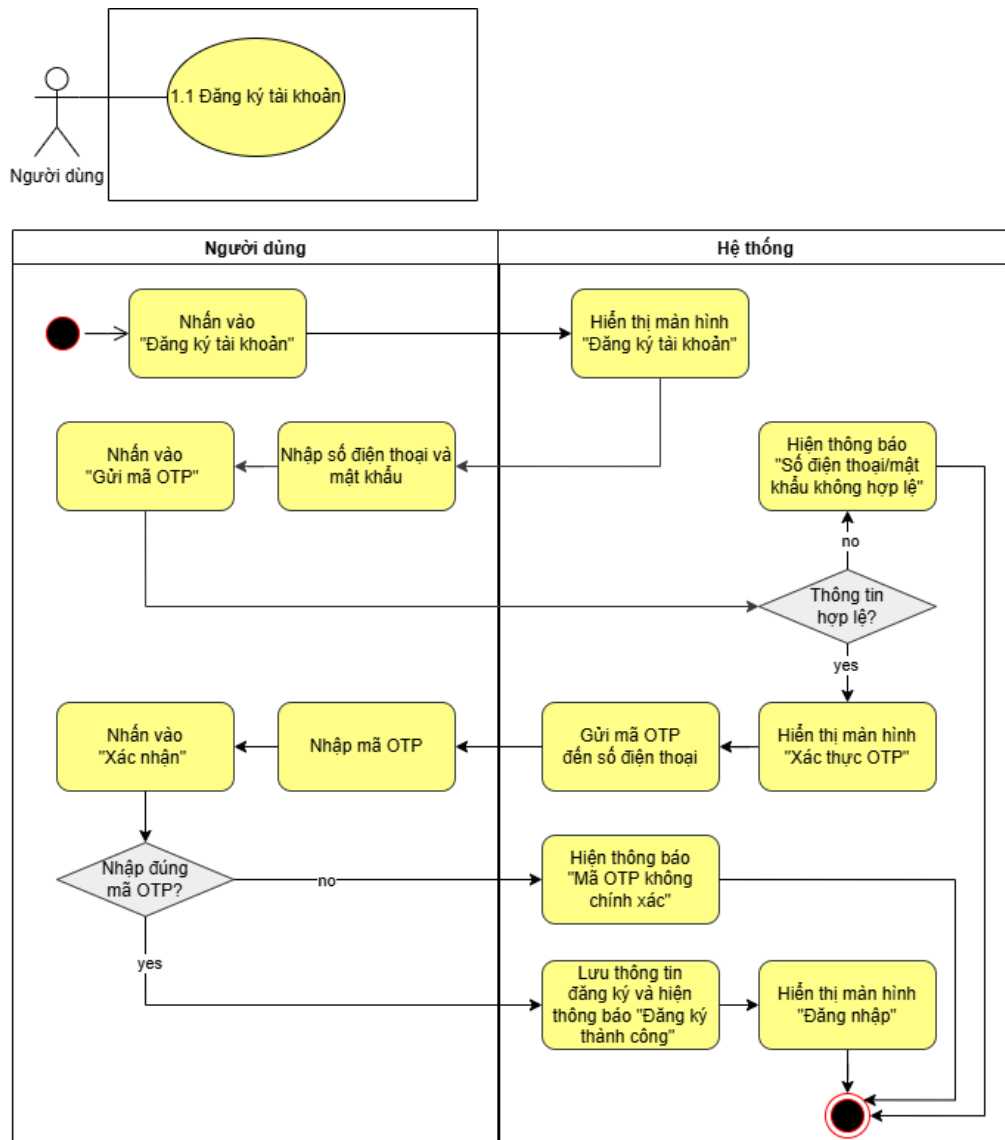
Use case Đăng nhập tài khoản



Use ID	1
Use case name	Đăng nhập tài khoản
Description	Là người dùng, tôi muốn đăng nhập để tra cứu và gửi phản ánh cá nhân.
Actors	Người dùng
Priority	Cao
Triggers	Người dùng chọn Đăng nhập.
Pre-conditions	Đăng ký tài khoản thành công.
Post-conditions	Người dùng đăng nhập vào hệ thống thành công.
Main flows	1. Người dùng truy cập vào trang web/app tra cứu. 2. Hệ thống hiển thị màn hình “Đăng nhập”.

	3. Người dùng nhập thông tin đăng nhập. 4. Người dùng nhấn vào đăng nhập. 5. Hệ thống hiển thị màn hình “Trang chủ”.
Alternative flows	N/A
Exception flows	3a. Nếu người dùng nhập sai thông tin đăng nhập thì hệ thống hiển thị thông báo “Thông tin tài khoản không hợp lệ” và kết thúc.

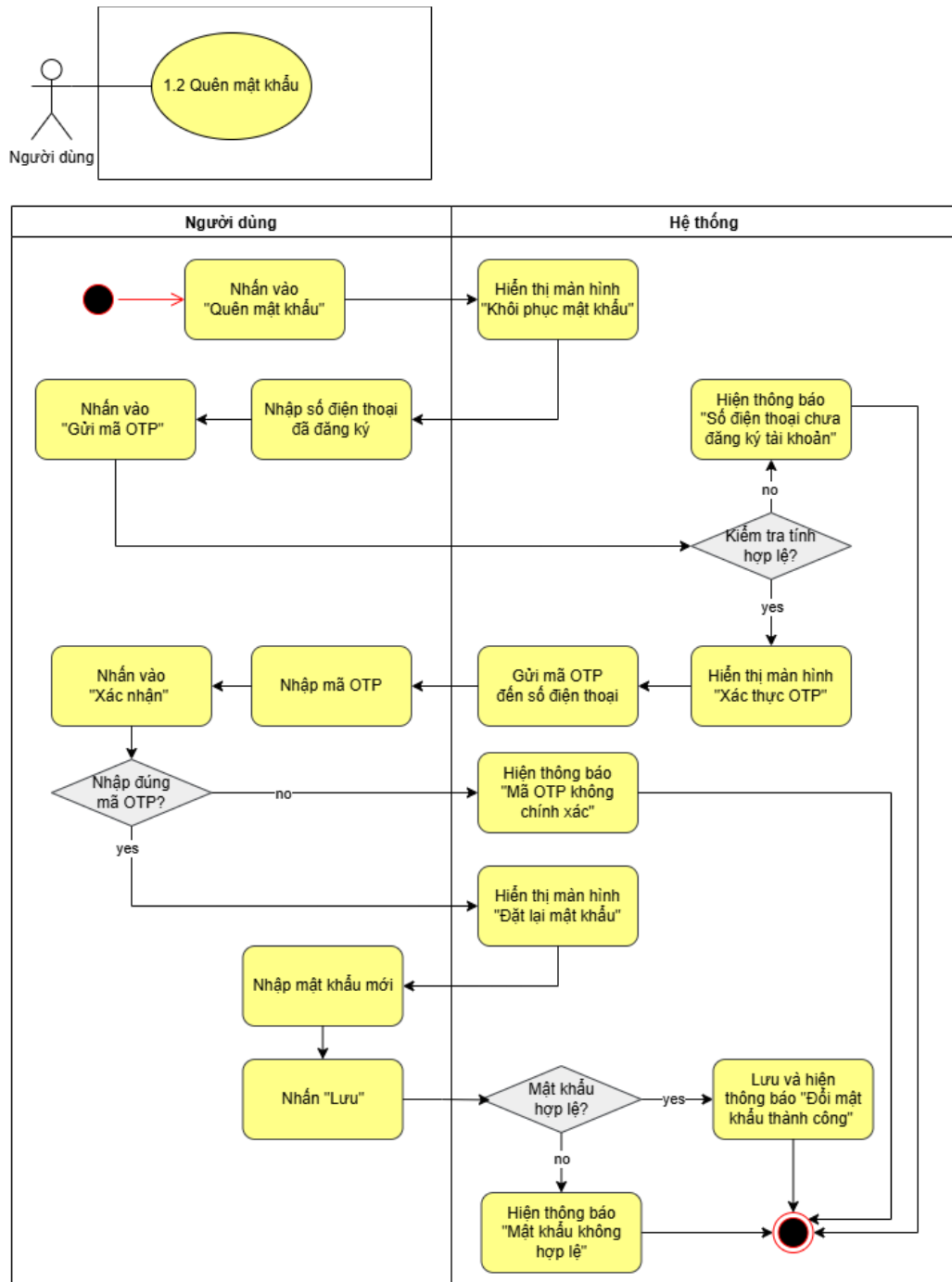
Use-case Đăng ký tài khoản



Use ID	1.1
Use case name	Đăng ký
Description	Là người dùng, tôi muốn đăng ký tài khoản để tra cứu và gửi phản ánh cá nhân.
Actors	Người dùng
Priority	Cao
Triggers	Người dùng chọn Đăng ký.
Pre-conditions	N/A
Post-conditions	Người dùng đăng ký tài khoản thành công.

Main flows	1. Người dùng nhấn vào “Đăng ký tài khoản”. 2. Hệ thống hiển thị màn hình “Đăng ký tài khoản”. 3. Người dùng nhập số điện thoại và mật khẩu. 4. Người dùng nhấn vào “Gửi mã OTP”. 5. Hệ thống hiển thị màn hình xác thực OTP. 6. Hệ thống gửi mã OTP đến số điện thoại. 7. Người dùng nhập mã OTP. 8. Người dùng nhấn “Xác nhận”. 9. Hệ thống lưu thông tin đăng ký và hiện thông báo “Đăng ký thành công”. 10. Hệ thống hiển thị màn hình “Đăng nhập”.
Alternative flows	N/A
Exception flows	3a. Nếu người dân nhập số điện thoại hoặc mật khẩu không hợp lệ thì hệ thống hiện báo “Số điện thoại/mật khẩu không hợp lệ” và kết thúc. 7a. Nếu người dân nhập mã OTP không đúng hệ thống hiện thông báo “Mã OTP không chính xác” và kết thúc.

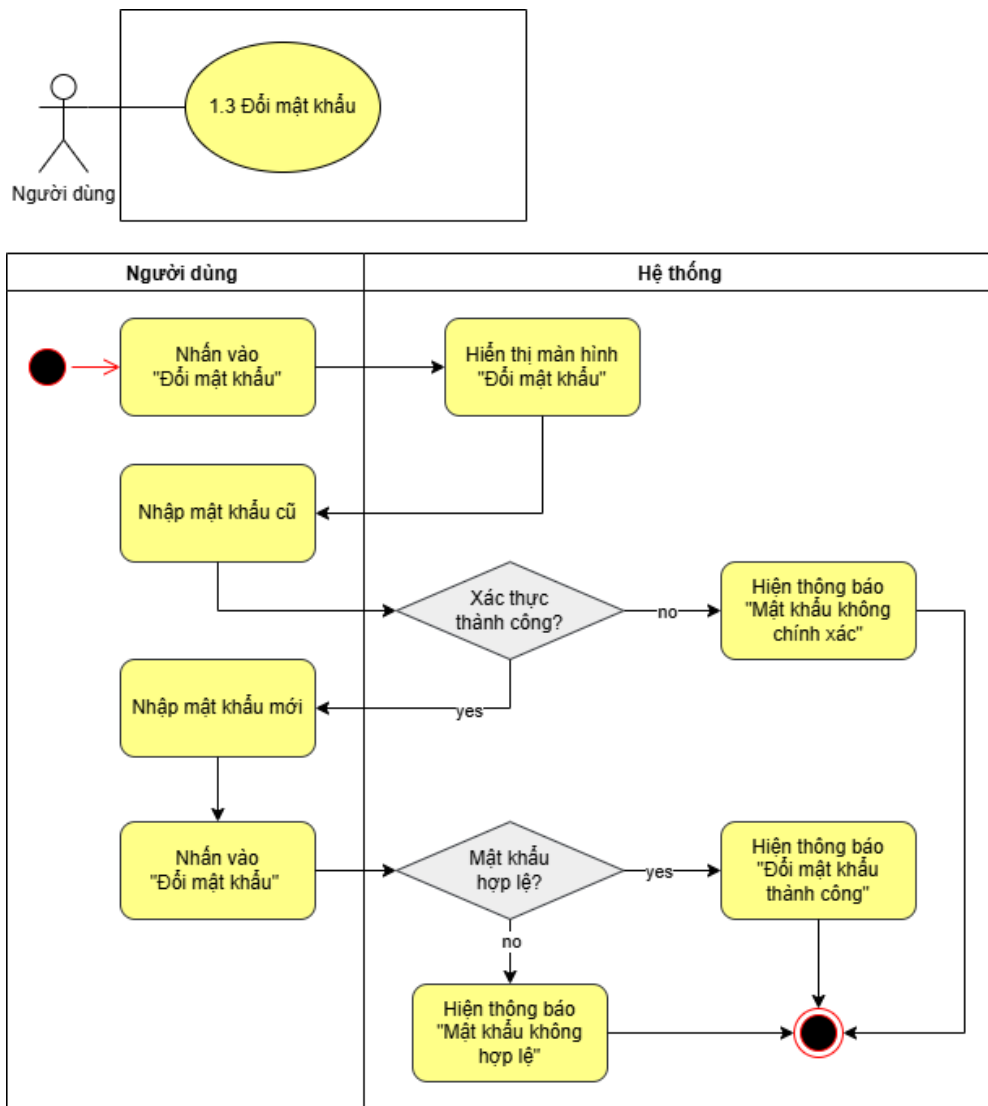
Use-case Quên mật khẩu



Use ID	1.2
Use case name	Quên mật khẩu
Description	Là người dùng, tôi muốn khôi phục mật khẩu tài khoản.
Actors	Người dùng
Priority	Cao
Triggers	Người dùng chọn Quên mật khẩu.
Pre-conditions	Đăng ký tài khoản thành công.
Post-conditions	Người dùng khôi phục được mật khẩu.
Main flows	1. Người dùng nhấn vào “Quên mật khẩu”. 2. Hệ thống hiển thị màn hình “Khôi phục mật khẩu”.

	3. Người dùng nhập số điện thoại đã đăng ký. 4. Người dùng nhấn vào “Gửi mã OTP”. 5. Hệ thống hiển thị màn hình xác thực OTP. 6. Hệ thống gửi mã OTP đến số điện thoại. 7. Người dùng nhập mã OTP. 8. Người dùng nhấn “Xác nhận”. 9. Hệ thống hiển thị màn hình “Đặt lại mật khẩu”. 10. Người dùng nhấn “Lưu”. 11. Người dùng nhập mật khẩu mới. 12. Hệ thống lưu và hiện thông báo “Đổi mật khẩu thành công”.
Alternative flows	N/A
Exception flows	3a. Nếu người dùng nhập số điện thoại chưa đăng ký thì hệ thống hiển thị thông báo “ Số điện thoại chưa đăng ký tài khoản” và kết thúc. 7a. Nếu người dùng nhập mã OTP không đúng hệ thống hiện thông báo “Mã OTP không chính xác” và kết thúc. 10a. Nếu người dùng nhập mật khẩu không hợp lệ thì hệ thống hiện thông báo “Mật khẩu không hợp lệ” và kết thúc.

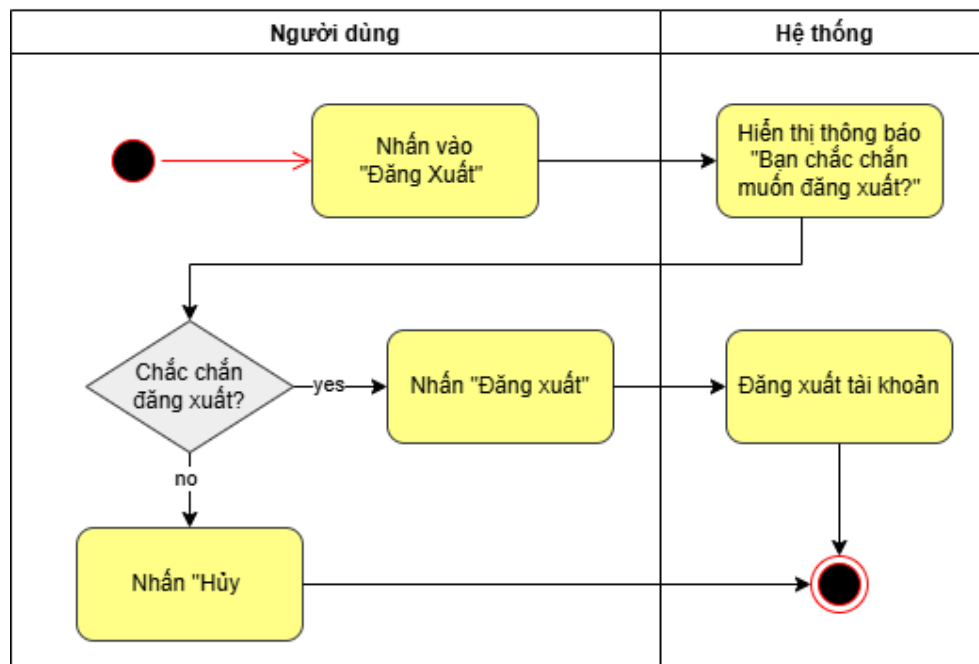
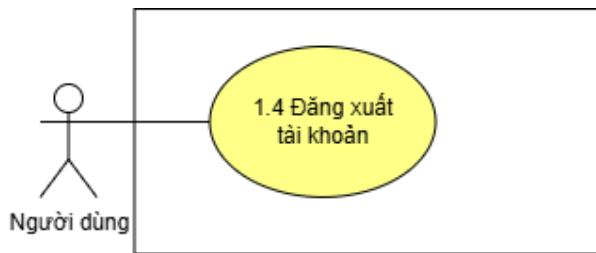
Use case *Đổi mật khẩu*



Use ID	1.3
Use case name	Đổi mật khẩu
Description	Là người dùng, tôi muốn đổi mật khẩu tài khoản.
Actors	Người dùng
Priority	Cao
Triggers	Người dùng chọn Đổi mật khẩu.
Pre-conditions	Đăng nhập tài khoản thành công.
Post-conditions	Người dùng đổi được mật khẩu.
Main flows	<ol style="list-style-type: none"> 1. Người dùng nhấn vào “Đổi mật khẩu”. 2. Hệ thống hiển thị màn hình “Đổi mật khẩu”. 3. Người dùng nhập mật khẩu cũ. 4. Người dùng nhập mật khẩu mới. 5. Người dùng nhấn vào “Đổi mật khẩu”. 6. Hệ thống hiện thông báo “Đổi mật khẩu thành công”.
Alternative flows	N/A
Exception flows	3a. Nếu người dùng nhập mật khẩu cũ không đúng thì hệ thống hiện thông báo “Mật khẩu không chính xác” và kết thúc.

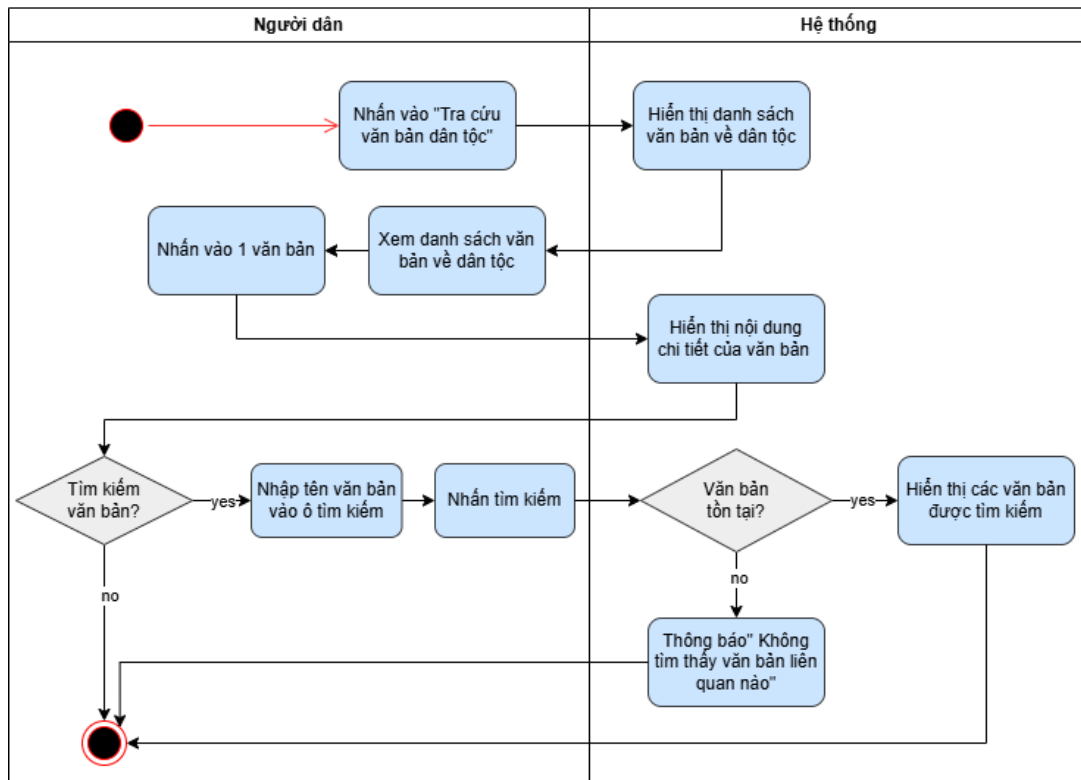
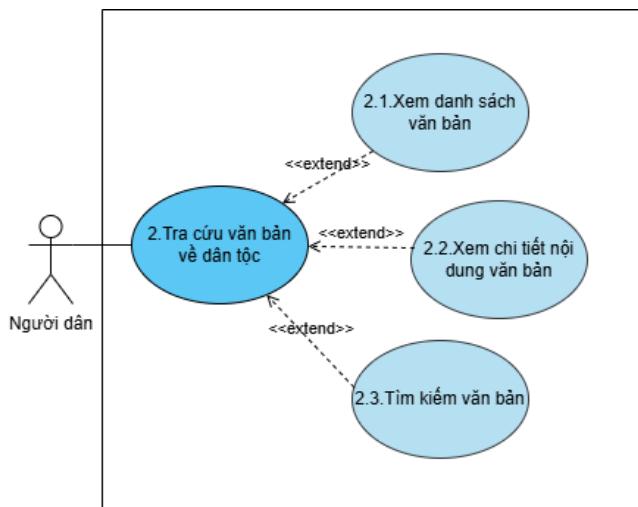
	4a. Nếu người dùng nhập mật khẩu mới không hợp lệ thì hệ thống hiện thông báo “Mật khẩu không hợp lệ” và kết thúc.
--	--

Use case Đăng xuất tài khoản



Use ID	1.4
Use case name	Đăng xuất tài khoản
Description	Là người dùng, tôi muốn đăng xuất tài khoản.
Actors	Người dùng
Priority	Cao
Triggers	Người dùng chọn Đăng xuất.
Pre-conditions	Đăng nhập tài khoản thành công.
Post-conditions	Người dùng đăng xuất thành công.
Main flows	<ol style="list-style-type: none"> 1. Người dân nhấn vào “Đăng xuất”. 2. Hệ thống hiển thị thông báo “Bạn chắc chắn muốn đăng xuất?”. 3. Người dân nhấn “Đăng xuất”. 4. Hệ thống đăng xuất tài khoản.
Alternative flows	N/A
Exception flows	3a. Nếu người dân nhấn “Không” thì đăng xuất không thành công và kết thúc.

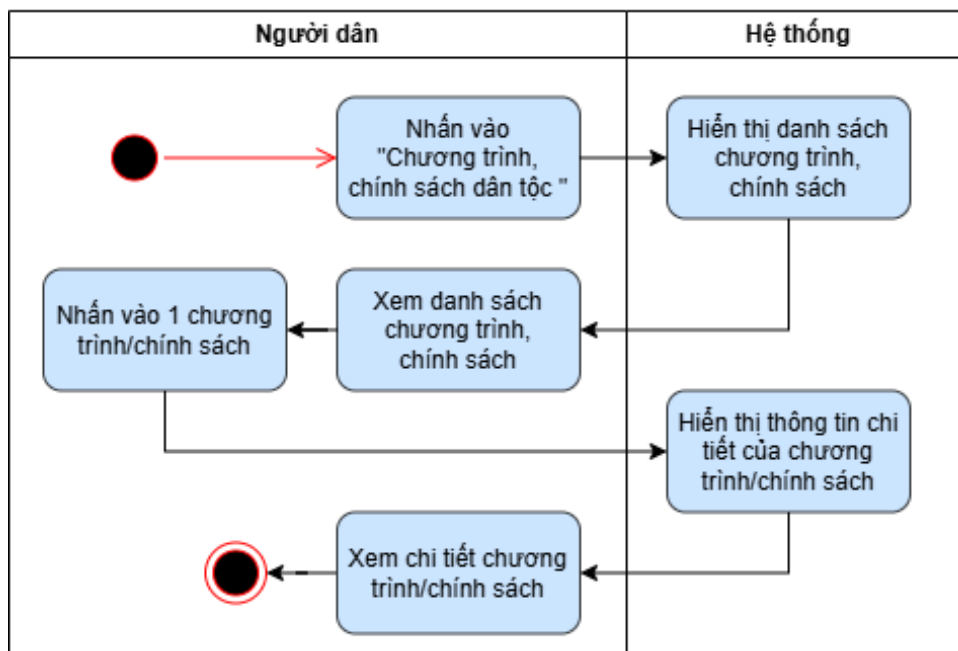
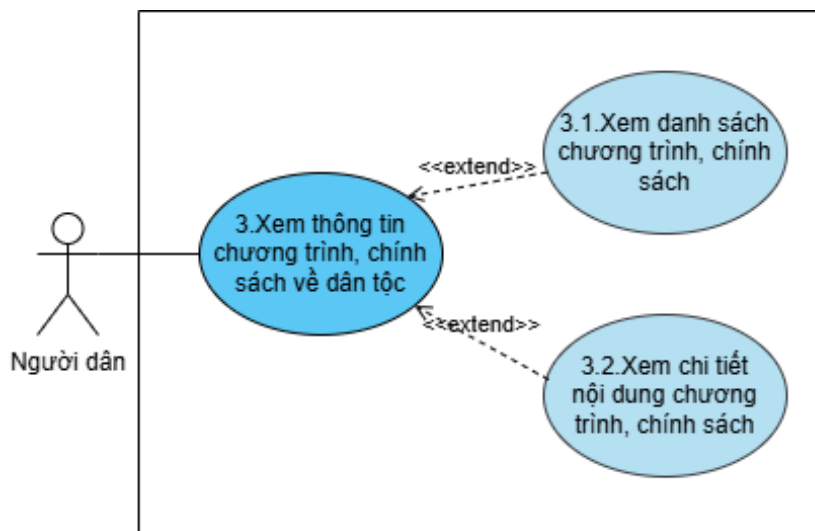
Use-case Tra cứu văn bản về dân tộc



Use ID	2
Use case name	Tra cứu văn bản về dân tộc
Description	Là người dùng, tôi muốn tra cứu văn bản dân tộc.
Actors	Người dân
Priority	Cao
Triggers	Người dân chọn Tra cứu văn bản về dân tộc.
Pre-conditions	N/A
Post-conditions	Người dân được tra cứu văn bản dân tộc.
Main flows	1. Người dân nhấn vào “Tra cứu văn bản dân tộc”. 2. Hệ thống hiển thị danh sách văn bản về dân tộc. 3. Người dân xem danh sách văn bản về dân tộc.

	4. Người dân nhấn vào 1 văn bản. 5. Hệ thống hiển thị nội dung chi tiết của văn bản đó. 6. Người dân nhập tên văn bản vào ô tìm kiếm. 7. Người dân nhấn tìm kiếm. 8. Hệ thống hiển thị các văn bản được tìm kiếm.
Alternative flows	N/A
Exception flows	6a. Nếu người dân không tìm kiếm thì kết thúc. 7a. Nếu văn bản người dân tìm không có trong hệ thống thì thông báo “Không tìm thấy văn bản liên quan nào” và kết thúc.

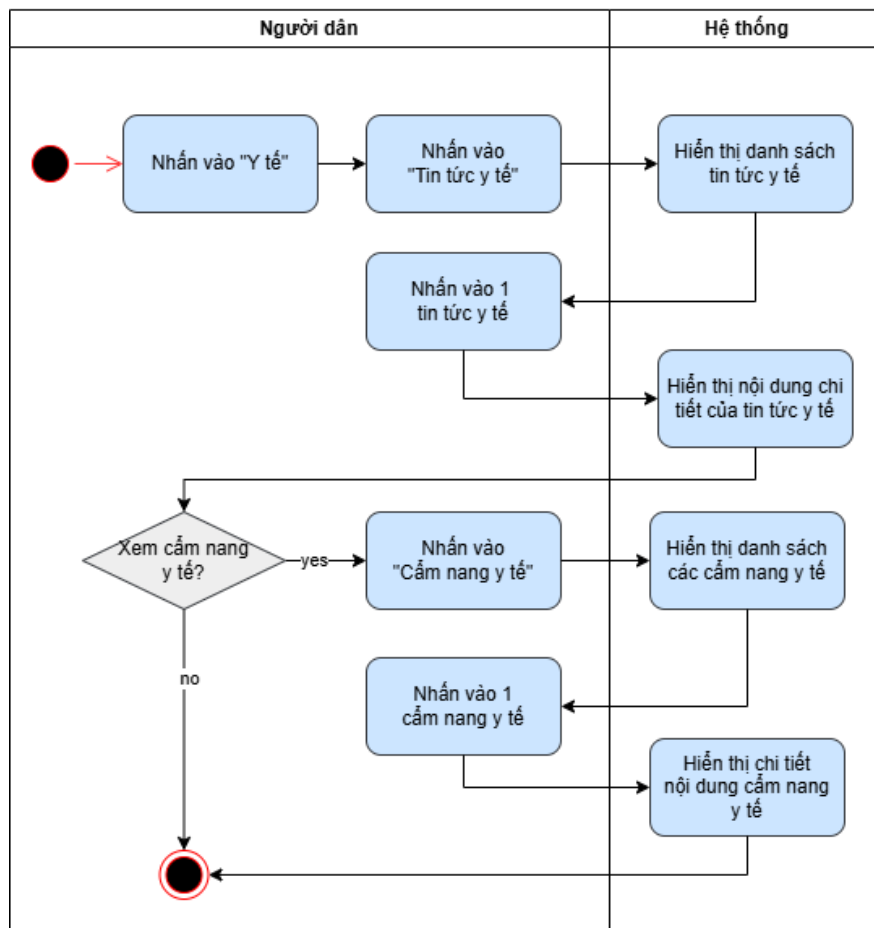
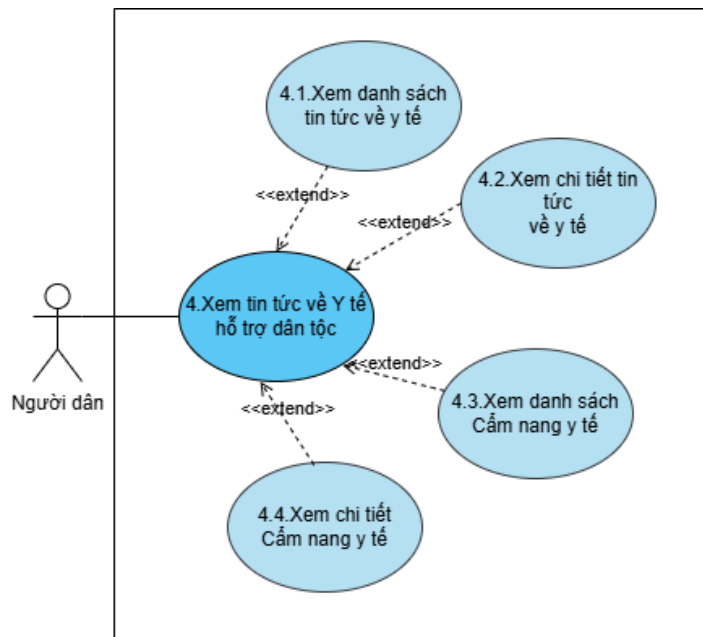
Use case Xem thông tin chương trình, chính sách về dân tộc



Use ID	3
Use case name	Xem thông tin chương trình, chính sách về dân tộc

Description	Là người dân, tôi muốn xem thông tin chương trình, chính sách về dân tộc.
Actors	Người dân
Priority	Cao
Triggers	Người dân chọn Chương trình, chính sách.
Pre-conditions	N/A
Post-conditions	Người dân được xem thông tin chương trình, chính sách về dân tộc.
Main flows	<ol style="list-style-type: none"> 1. Người dân nhấn vào “Chương trình, chính sách dân tộc”. 2. Hệ thống hiển thị danh sách chương trình, chính sách. 3. Người dân xem danh sách chương trình, chính sách. 4. Người dân nhấn vào chương trình/chính sách. 5. Hệ thống hiển thị chi tiết chương trình/chính sách. 6. Người dân xem chi tiết chương trình/chính sách.
Alternative flows	N/A
Exception flows	N/A

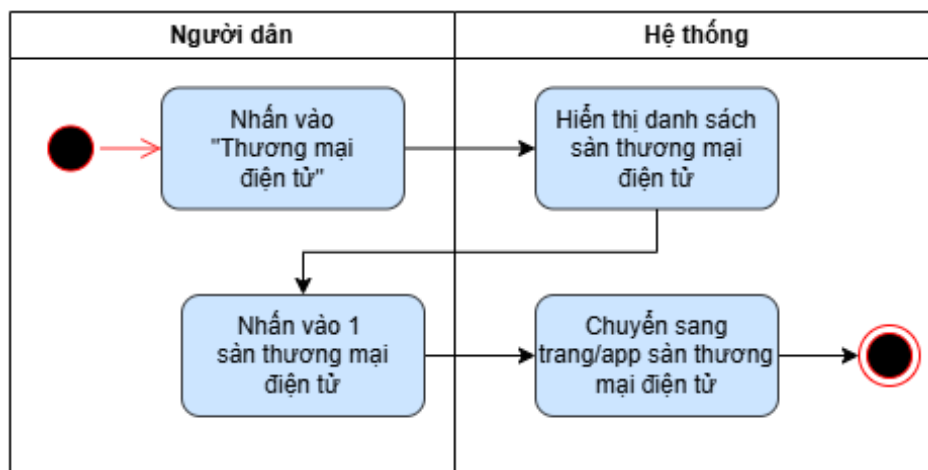
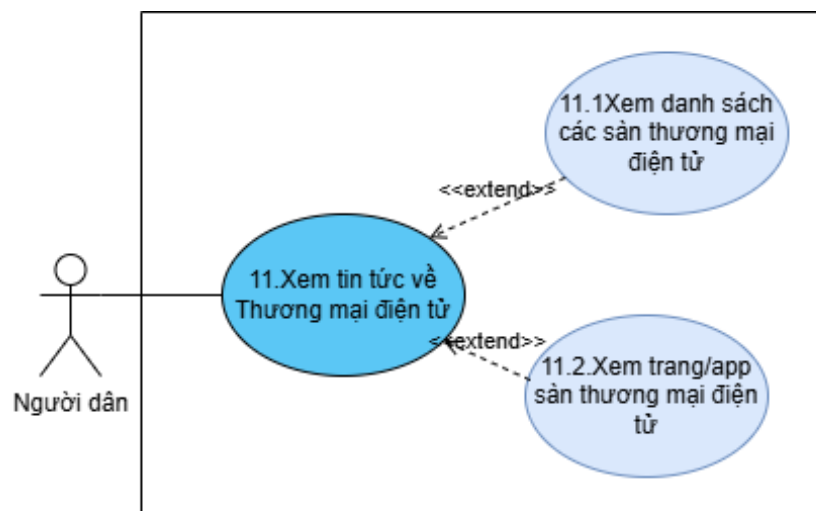
Use case Xem tin tức về Y tế hỗ trợ dân tộc



Use ID	4
Use case name	Xem tin tức về Y tế hỗ trợ dân tộc
Description	Là người dân, tôi muốn xem tin tức về y tế hỗ trợ dân tộc.
Actors	Người dân
Priority	Cao
Triggers	Người dân chọn Y tế.

Pre-conditions	N/A
Post-conditions	Người dân được xem tin tức về y tế hỗ trợ dân tộc.
Main flows	<ol style="list-style-type: none"> 1. Người dân nhấn vào “Y tế”. 2. Người dân nhấn vào “Tin tức y tế”. 3. Hệ thống hiển thị danh sách tin tức y tế. 4. Người dân nhấn vào 1 tin tức y tế. 5. Hệ thống hiển thị chi tiết nội dung tin tức y tế. 6. Người dân nhấn vào “Cẩm nang y tế”. 7. Hệ thống hiển thị danh sách các cẩm nang y tế. 8. Người dân vào 1 Cẩm nang y tế. 9. Hệ thống hiển thị chi tiết cẩm nang y tế.
Alternative flows	N/A
Exception flows	5a. Nếu người dân không xem cẩm nang y tế thì kết thúc.

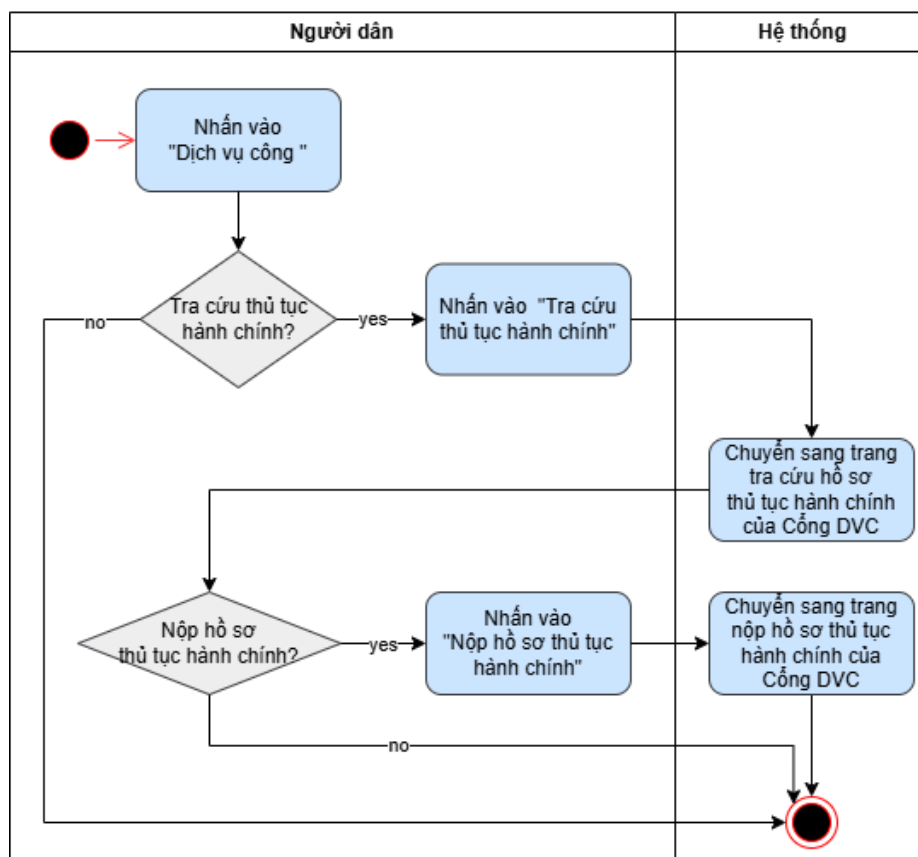
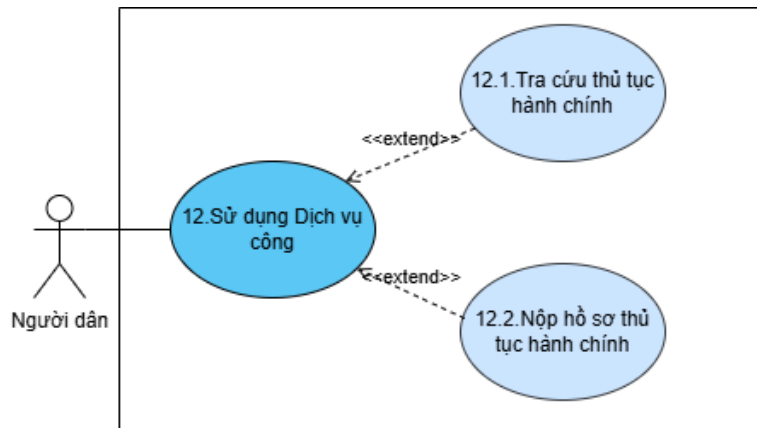
Use case Xem tin tức về Thương mại điện tử



Use ID	11
Use case name	Xem tin tức về Thương mại điện tử
Description	Là người dân, tôi muốn xem tin tức về thương mại điện tử.
Actors	Người dân
Priority	Cao
Triggers	Người dân chọn Thương mại điện tử.

Pre-conditions	N/A
Post-conditions	Người dân được xem tin tức về thương mại điện tử.
Main flows	<ol style="list-style-type: none"> 1. Người dân nhấn vào “Thương mại điện tử”. 2. Hệ thống hiển thị danh sách sản phẩm thương mại điện tử. 3. Người dân vào 1 sản phẩm thương mại điện tử. 4. Hệ thống chuyển sang trang/app thương mại điện tử.
Alternative flows	N/A
Exception flows	N/A

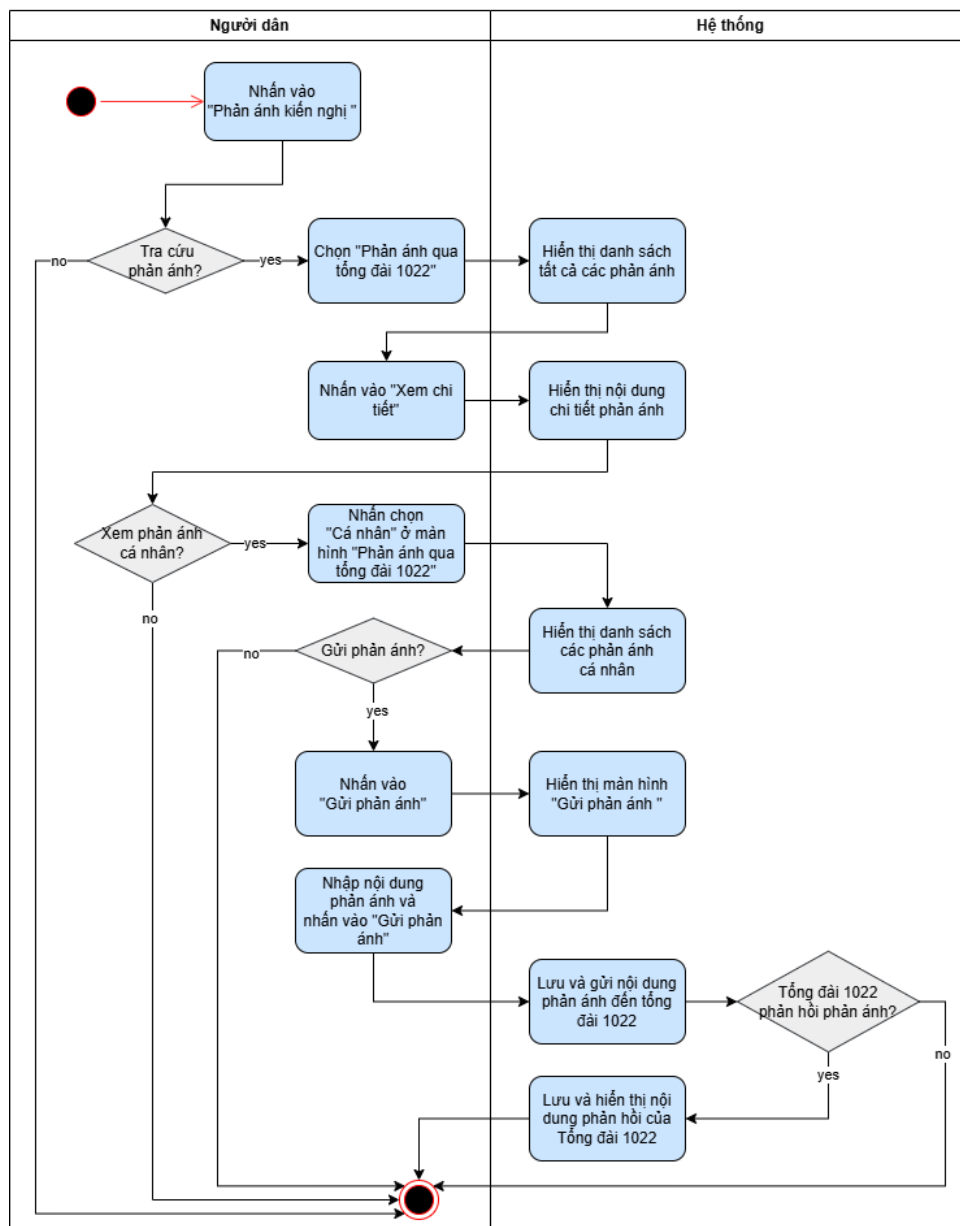
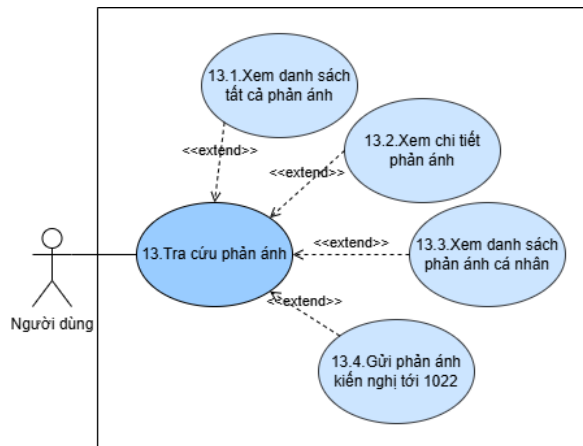
Use case Sử dụng Dịch vụ công



Use ID	12
Use case name	Sử dụng Dịch vụ công
Description	Là người dân, tôi muốn sử dụng dịch vụ công.

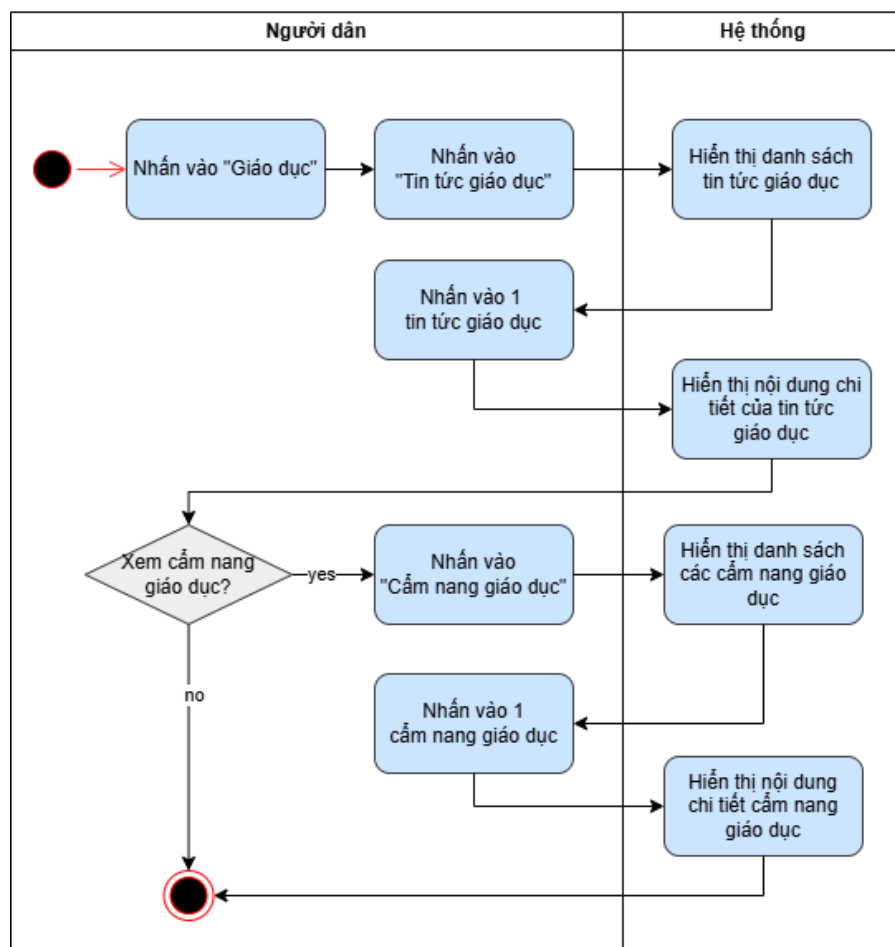
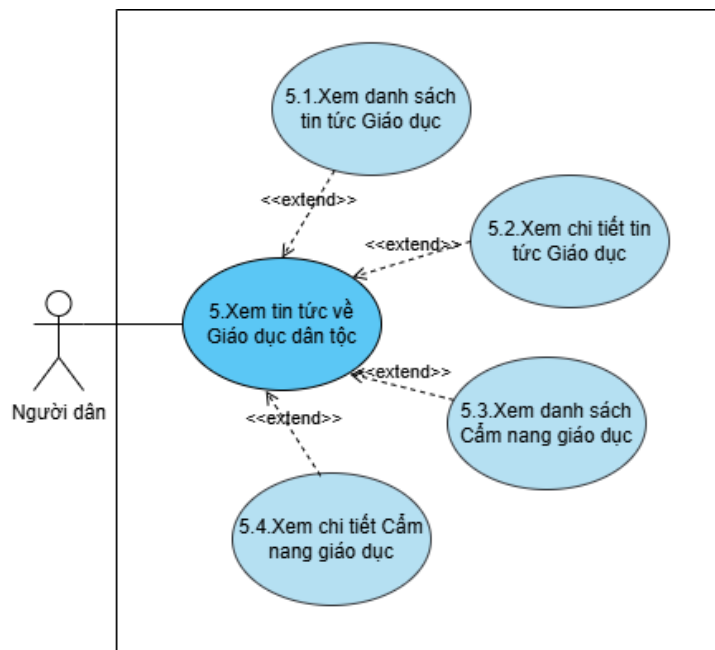
Actors	Người dân
Priority	Cao
Triggers	Người dân chọn Dịch vụ công.
Pre-conditions	N/A
Post-conditions	Người dân được sử dụng dịch vụ công.
Main flows	<ol style="list-style-type: none"> 1. Người dân nhấn vào “Dịch vụ công”. 2. Người dân nhấn vào “Tra cứu thủ tục hành chính”. 3. Hệ thống chuyển sang trang tra cứu hồ sơ thủ tục hành chính của cổng DVC. 4. Người dân nhấn vào “Nộp hồ sơ thủ tục hành chính”. 5. Hệ thống chuyển sang trang nộp hồ sơ thủ tục hành chính của cổng DVC.
Alternative flows	N/A
Exception flows	<ol style="list-style-type: none"> 1a. Nếu không tra cứu thủ tục hành chính thì kết thúc. 3a. Nếu không nộp hồ sơ thủ tục hành chính thì kết thúc.

Use case Tra cứu phản ánh



Use case name	Tra cứu phản ánh
Description	Là người dùng, tôi muốn tra cứu phản ánh.
Actors	Người dùng
Priority	Cao
Triggers	Người dùng chọn Phản ánh, kiến nghị.
Pre-conditions	Đăng nhập thành công.
Post-conditions	Người dùng được tra cứu phản ánh.
Main flows	<ol style="list-style-type: none"> 1. Người dân nhấn vào “Phản ánh kiến nghị”. 2. Người dân chọn “Phản ánh qua tổng đài 1022”. 3. Hệ thống hiển thị danh sách tất cả các phản ánh. 4. Người dân nhấn vào “Xem chi tiết”. 5. Hệ thống hiển thị nội dung chi tiết phản ánh. 6. Người dân nhấn chọn “Cá nhân” ở màn hình “Phản ánh qua tổng đài 1022”. 7. Hệ thống hiển thị danh sách các phản ánh cá nhân. 8. Người dân nhấn vào “Gửi phản ánh”. 9. Hệ thống hiển thị màn hình “Gửi phản ánh”. 10. Người dân nhập nội dung phản ánh và nhấn vào “Gửi phản ánh”. 11. Hệ thống lưu và gửi nội dung phản ánh đến tổng đài 1022. 12. Hệ thống lưu và hiển thị nội dung phản hồi của tổng đài 1022.
Alternative flows	N/A
Exception flows	<ol style="list-style-type: none"> 1a. Nếu người dân không tra cứu phản ánh thì kết thúc. 5a. Nếu người dân không xem phản ánh cá nhân thì kết thúc. 7a. Nếu người dân không gửi phản ánh thì kết thúc. 11a. Nếu tổng đài 1022 không phản hồi thì kết thúc.

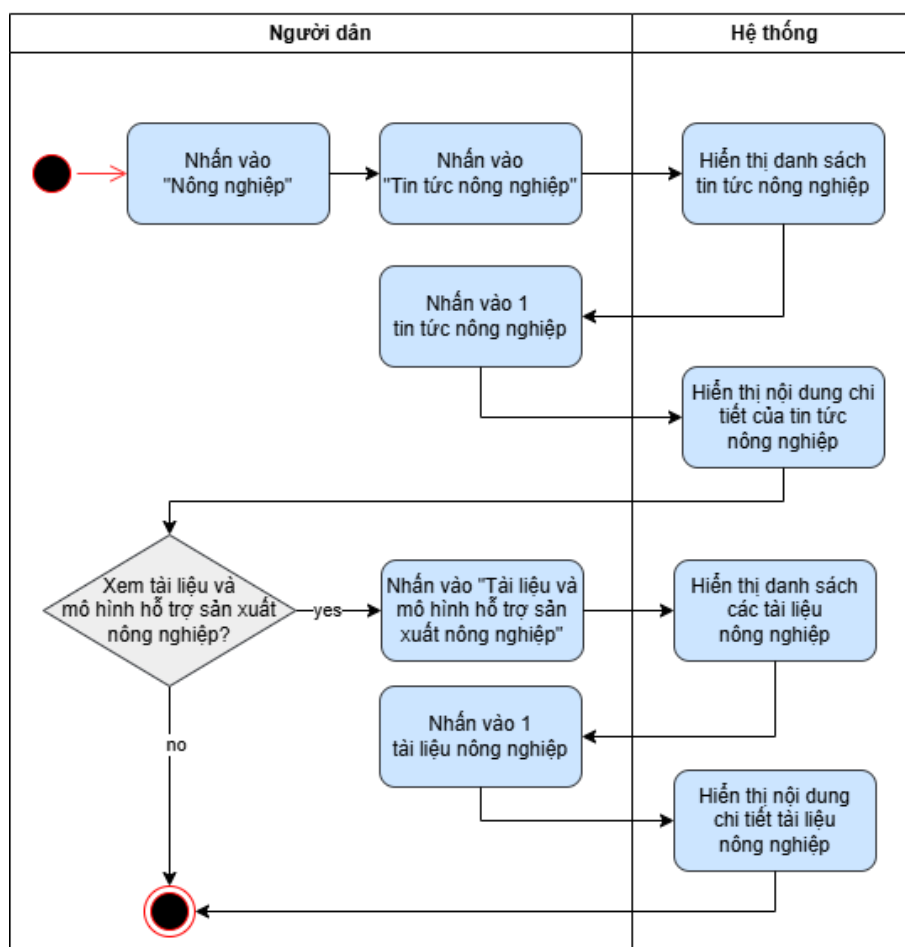
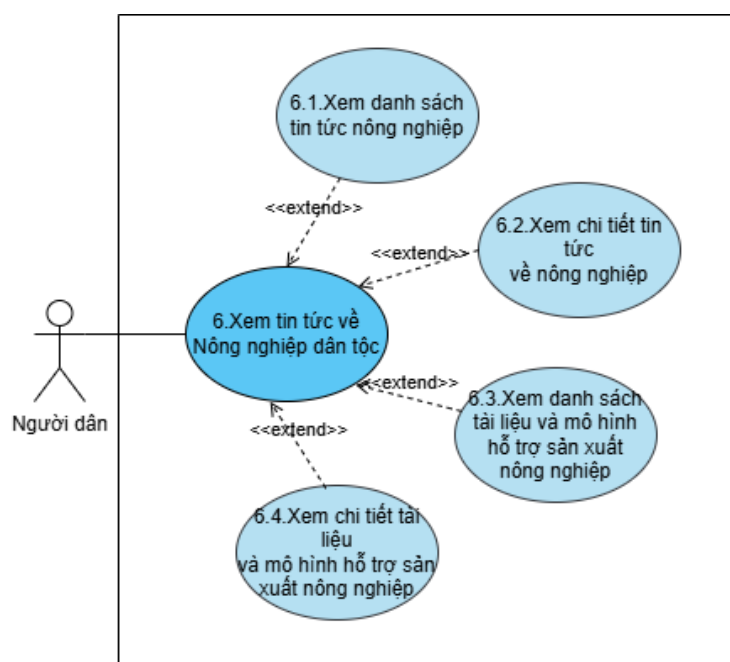
Use case Xem tin tức về Giáo dục dân tộc



Use ID	5
Use case name	Xem tin tức về Giáo dục dân tộc
Description	Là người dân, tôi muốn xem tin tức về giáo dục dân tộc.

Actors	Người dân
Priority	Cao
Triggers	Người dân chọn Giáo dục.
Pre-conditions	N/A
Post-conditions	Người dân được xem tin tức về giáo dục dân tộc.
Main flows	<ol style="list-style-type: none"> 1. Người dân nhấn vào “Giáo dục”. 2. Người dân nhấn vào “Tin tức giáo dục”. 3. Hệ thống hiển thị danh sách tin tức giáo dục. 4. Người dân nhấn vào 1 tin tức giáo dục. 5. Hệ thống hiển thị nội dung chi tiết của tin tức giáo dục. 6. Người dân nhấn vào “Cẩm nang giáo dục”. 7. Hệ thống hiển thị danh sách các cẩm nang giáo dục. 8. Người dân nhấn vào 1 cẩm nang giáo dục. 9. Hệ thống hiển thị nội dung chi tiết của cẩm nang giáo dục.
Alternative flows	N/A
Exception flows	5a. Nếu người dân không xem cẩm nang giáo dục thì kết thúc.

Use case Xem tin tức về Nông nghiệp dân tộc



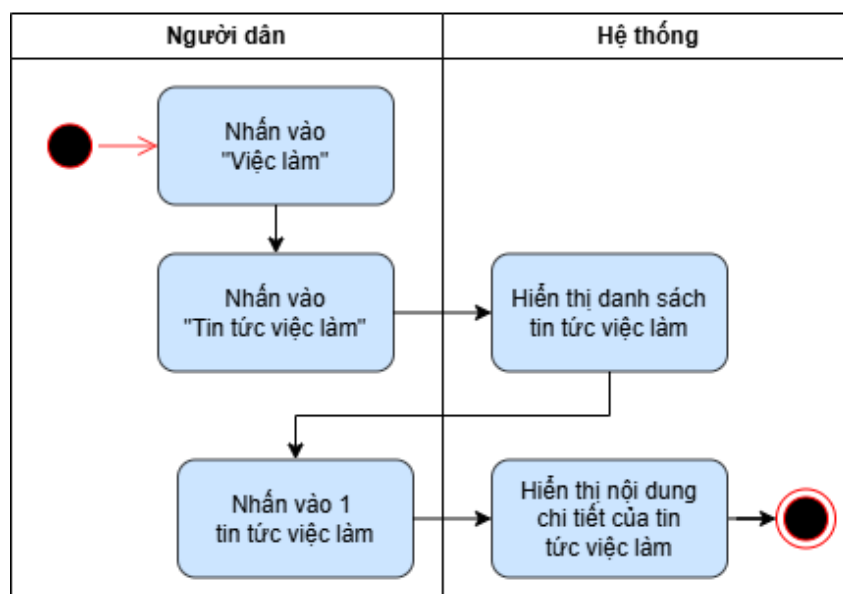
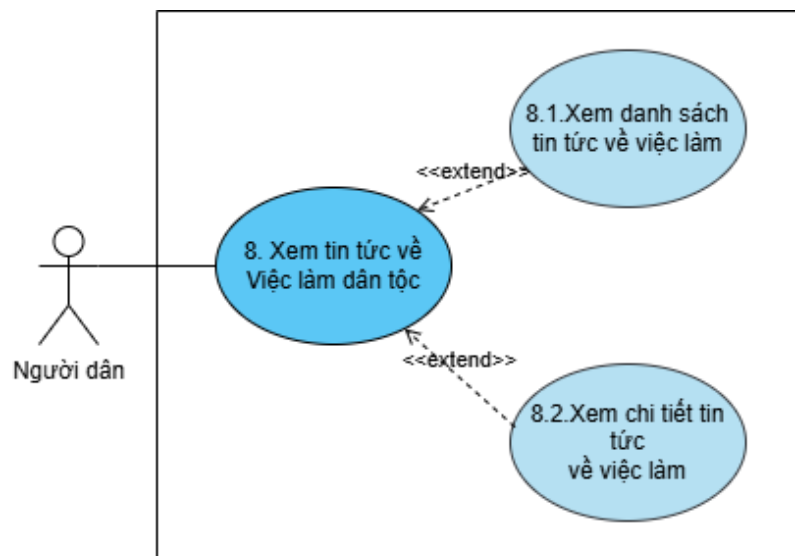
Use ID	6
Use case name	Xem tin tức về Nông nghiệp dân tộc
Description	Là người dân, tôi muốn xem tin tức về nông nghiệp dân tộc.

Actors	Người dân
Priority	Cao
Triggers	Người dân chọn Nông nghiệp.
Pre-conditions	N/A
Post-conditions	Người dân được xem tin tức về nông nghiệp dân tộc.
Main flows	<ol style="list-style-type: none"> 1. Người dân nhấn vào “Nông nghiệp”. 2. Người dân nhấn vào “Tin tức nông nghiệp”. 3. Hệ thống hiển thị danh sách tin tức nông nghiệp. 4. Người dân nhấn vào 1 tin tức nông nghiệp. 5. Hệ thống hiển thị nội dung chi tiết của tin tức nông nghiệp. 6. Người dân nhấn vào “Tài liệu và mô hình hỗ trợ và sản xuất nông nghiệp”. 7. Hệ thống hiển thị danh sách các tài liệu nông nghiệp. 8. Người dân nhấn vào 1 tài liệu nông nghiệp. 9. Hệ thống hiển thị nội dung chi tiết tài liệu nông nghiệp.
Alternative flows	N/A
Exception flows	5a. Nếu người dân không xem tài liệu và mô hình hỗ trợ và sản xuất nông nghiệp thì kết thúc.

Use case Xem tin tức về Du lịch dân tộc

Pre-conditions	N/A
Post-conditions	Người dân được xem tin tức về du lịch dân tộc.
Main flows	<ol style="list-style-type: none"> 1. Người dân nhấn vào “Du lịch”. 2. Người dân nhấn vào “Tin tức du lịch”. 3. Hệ thống hiển thị danh sách tin tức du lịch. 4. Người dân nhấn vào 1 tin tức du lịch. 5. Hệ thống hiển thị nội dung chi tiết của tin tức du lịch. 6. Người dân nhấn vào “Mô hình du lịch cộng đồng”. 7. Hệ thống hiển thị danh sách các mô hình du lịch cộng đồng. 8. Người dân nhấn vào 1 mô hình du lịch cộng đồng. 9. Hệ thống hiển thị nội dung chi tiết mô hình du lịch cộng đồng.
Alternative flows	N/A
Exception flows	5a. Nếu người dân không xem mô hình du lịch cộng đồng thì kết thúc.

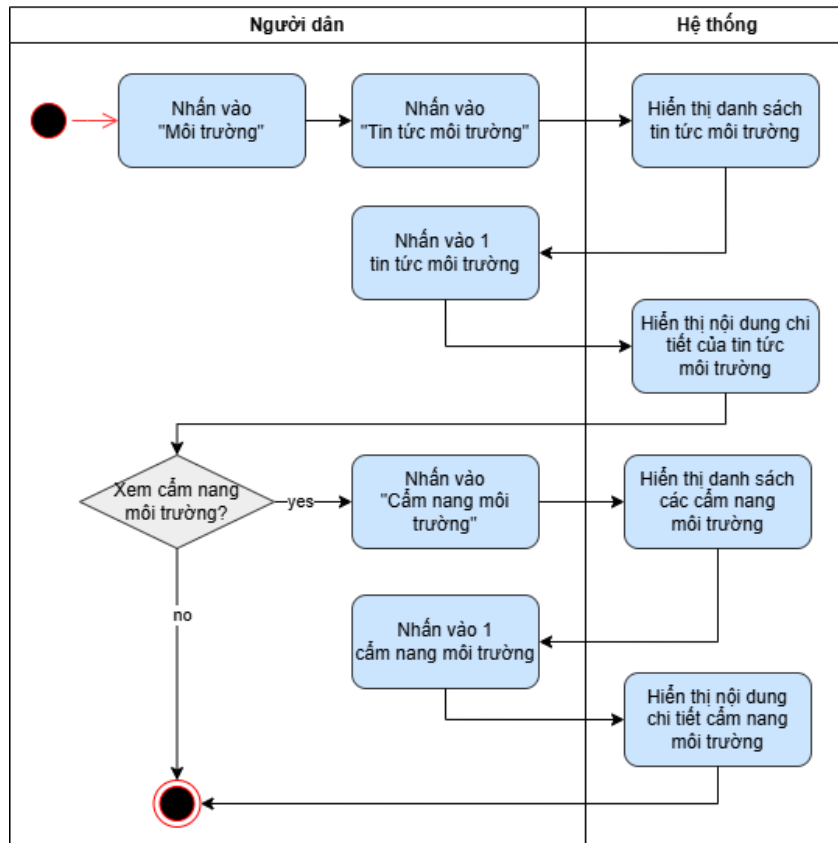
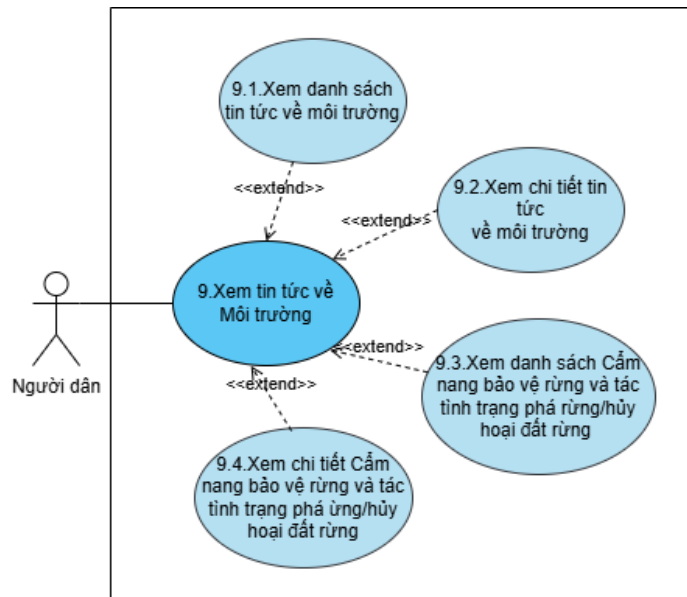
Use case Xem tin tức về Việc làm dân tộc



Use ID	8
---------------	---

Use case name	Xem tin tức về Việc làm dân tộc
Description	Là người dân, tôi muốn xem tin tức về việc làm dân tộc.
Actors	Người dân
Priority	Cao
Triggers	Người dân chọn Lao động việc làm.
Pre-conditions	N/A
Post-conditions	Người dân được xem tin tức về việc làm dân tộc.
Main flows	<ol style="list-style-type: none"> 1. Người dân nhấn vào “Việc làm”. 2. Người dân nhấn vào “Tin tức việc làm”. 3. Hệ thống hiển thị danh sách tin tức việc làm. 4. Người dân nhấn vào 1 tin tức việc làm. 5. Hệ thống hiển thị nội dung chi tiết của tin tức việc làm.
Alternative flows	N/A
Exception flows	N/A

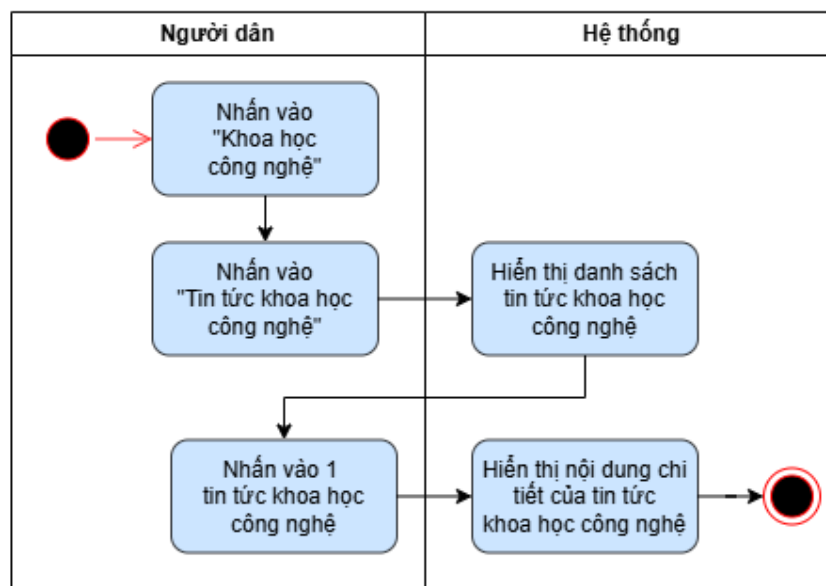
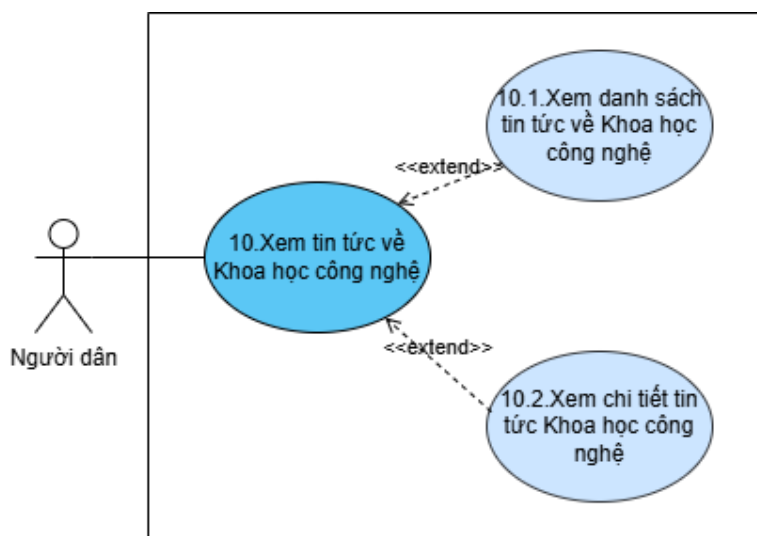
Use case Xem tin tức về Môi trường



Use ID	9
Use case name	Xem tin tức về Môi trường
Description	Là người dân, tôi muốn xem tin tức về môi trường.
Actors	Người dân
Priority	Cao
Triggers	Người dân chọn Môi trường.
Pre-conditions	N/A

Post-conditions	Người dân được xem tin tức về môi trường.
Main flows	<ol style="list-style-type: none"> 1. Người dân nhấn vào “Môi trường”. 2. Người dân nhấn vào “Tin tức môi trường”. 3. Hệ thống hiển thị danh sách tin tức môi trường. 4. Người dân nhấn vào 1 tin tức môi trường. 5. Hệ thống hiển thị nội dung chi tiết của tin tức môi trường. 6. Người dân nhấn vào “Cẩm nang môi trường”. 7. Hệ thống hiển thị danh sách các cẩm nang môi trường. 8. Người dân nhấn vào 1 cẩm nang môi trường. 9. Hệ thống hiển thị nội dung chi tiết cẩm nang môi trường.
Alternative flows	N/A
Exception flows	5a. Nếu người dân không xem cẩm nang môi trường thì kết thúc.

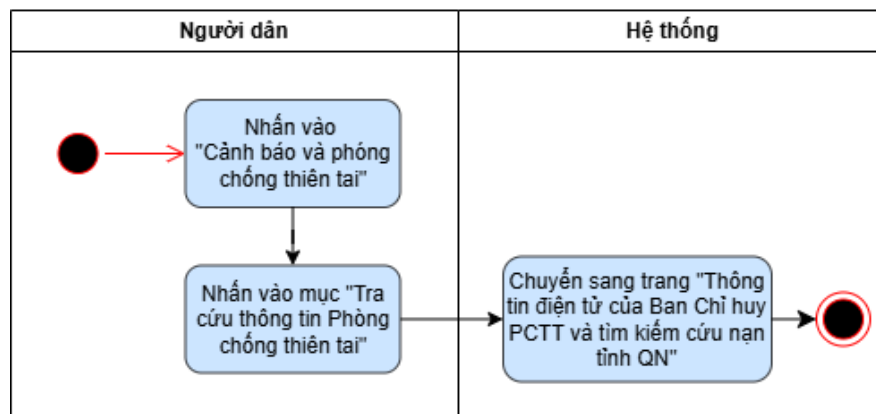
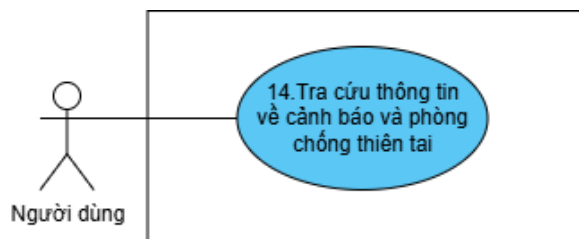
Use case Xem tin tức về Khoa học công nghệ



Use ID	10
Use case name	Xem tin tức về Khoa học công nghệ
Description	Là người dân, tôi muốn xem tin tức về khoa học công nghệ.

Actors	Người dân
Priority	Cao
Triggers	Người dân chọn Khoa học công nghệ.
Pre-conditions	N/A
Post-conditions	Người dân được xem tin tức về khoa học công nghệ.
Main flows	<ol style="list-style-type: none"> 1. Người dân nhấn vào “Khoa học công nghệ”. 2. Người dân nhấn vào “tin tức khoa học công nghệ”. 3. Hệ thống hiển thị danh sách tin tức khoa học công nghệ. 4. Người dân vào 1 tin tức khoa học công nghệ. 5. Hệ thống hiển thị nội dung chi tiết của tin tức khoa học công nghệ.
Alternative flows	N/A
Exception flows	N/A

Use case Tra cứu thông tin về cảnh báo và phòng chống thiên tai

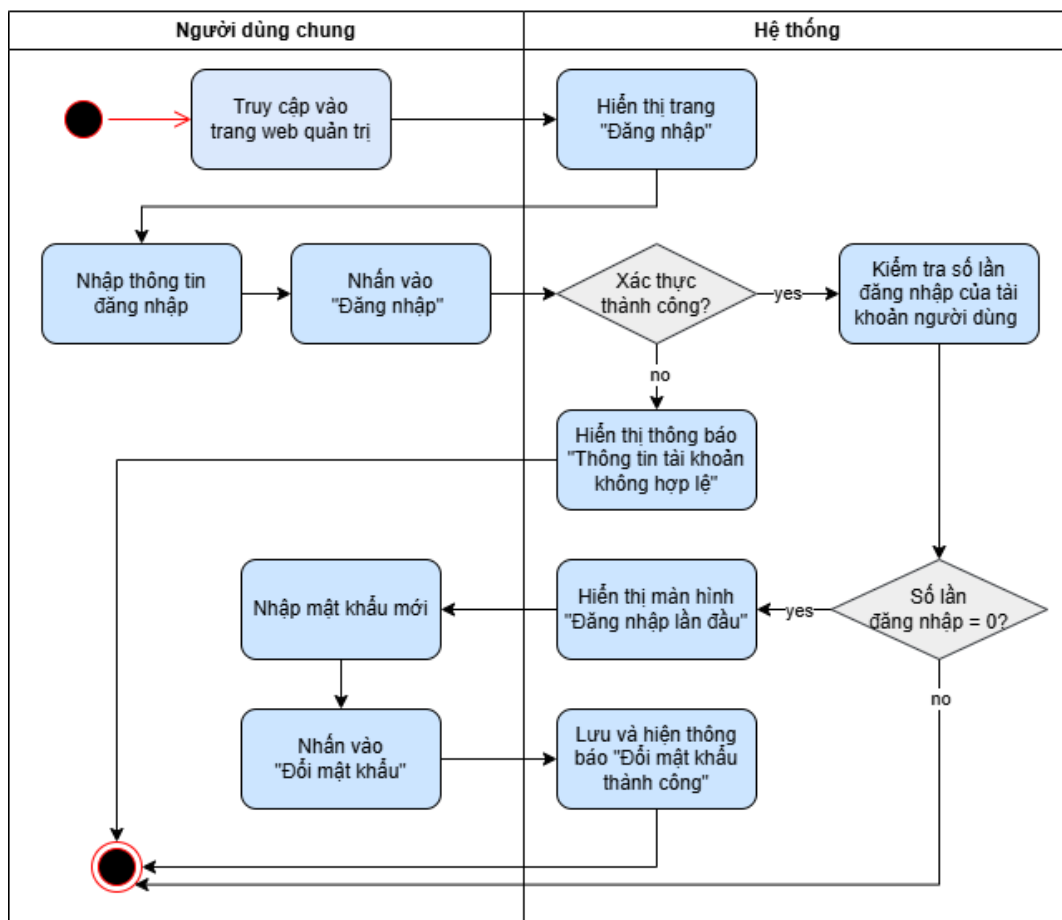
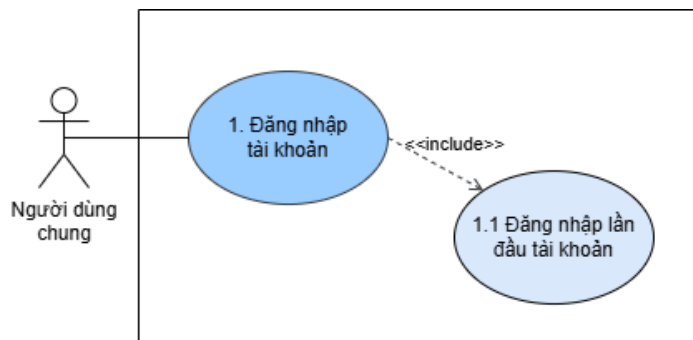


Use ID	14
Use case name	Tra cứu thông tin về cảnh báo và phòng chống thiên tai
Description	Là người dân, tôi muốn tra cứu thông tin về cảnh báo và phòng chống thiên tai.
Actors	Người dân
Priority	Cao
Triggers	Người dân chọn Phòng chống thiên tai.
Pre-conditions	N/A
Post-conditions	Người dân được tra cứu thông tin về cảnh báo và phòng chống thiên tai.
Main flows	<ol style="list-style-type: none"> 1. Nhấn vào “Cảnh báo và phòng chống thiên tai”. 2. Nhấn vào mục “Tra cứu thông tin về phòng chống thiên tai. 3. Hệ thống điều hướng đến trang “Thông tin điện tử của Ban Chỉ huy PCTT và tìm kiếm cứu nạn tỉnh QN”.

Alternative flows	N/A
Exception flows	N/A

b. Trang web quản trị thông tin, văn bản

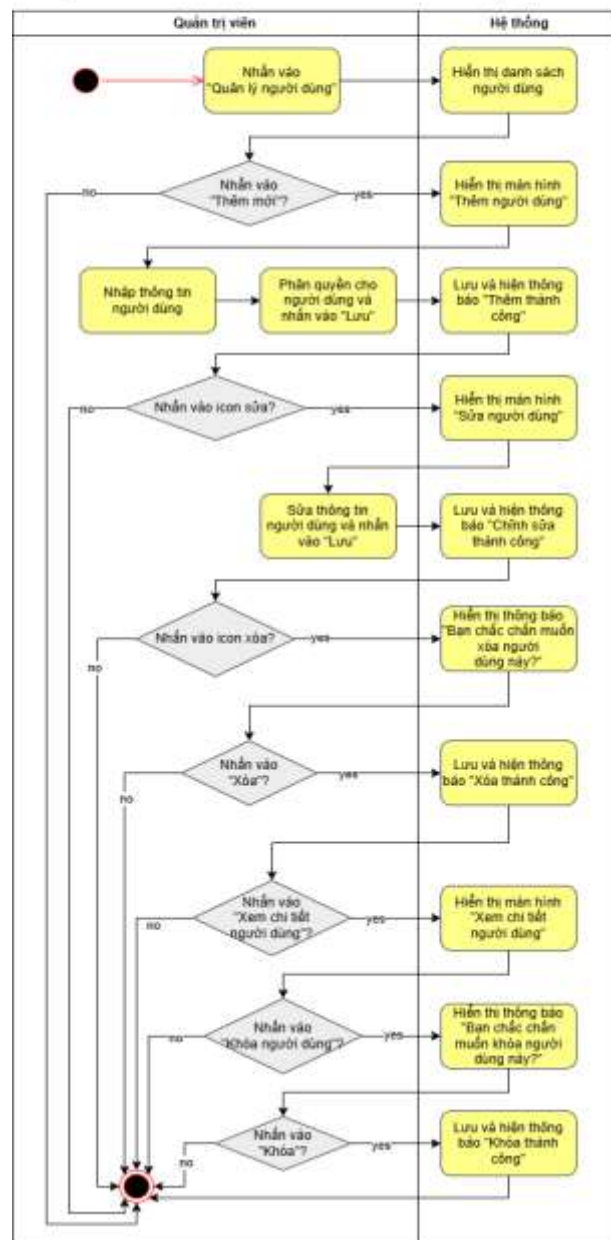
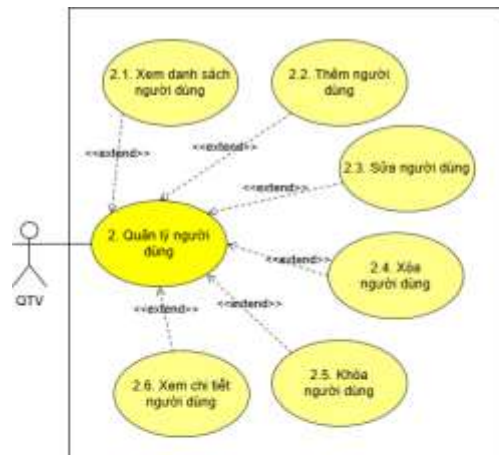
Use case Đăng nhập tài khoản



Use ID	1
Use case name	Đăng nhập tài khoản
Description	Là người dùng, tôi muốn đăng nhập để quản trị hệ thống.
Actors	Người dùng
Priority	Cao
Triggers	Người dùng chọn Đăng nhập.
Pre-conditions	Tài khoản được cấp quyền sử dụng.
Post-conditions	Người dùng đăng nhập vào hệ thống thành công.
Main flows	1. Người dùng truy cập vào trang web quản trị viên. 2. Hệ thống hiển thị trang "Đăng nhập".

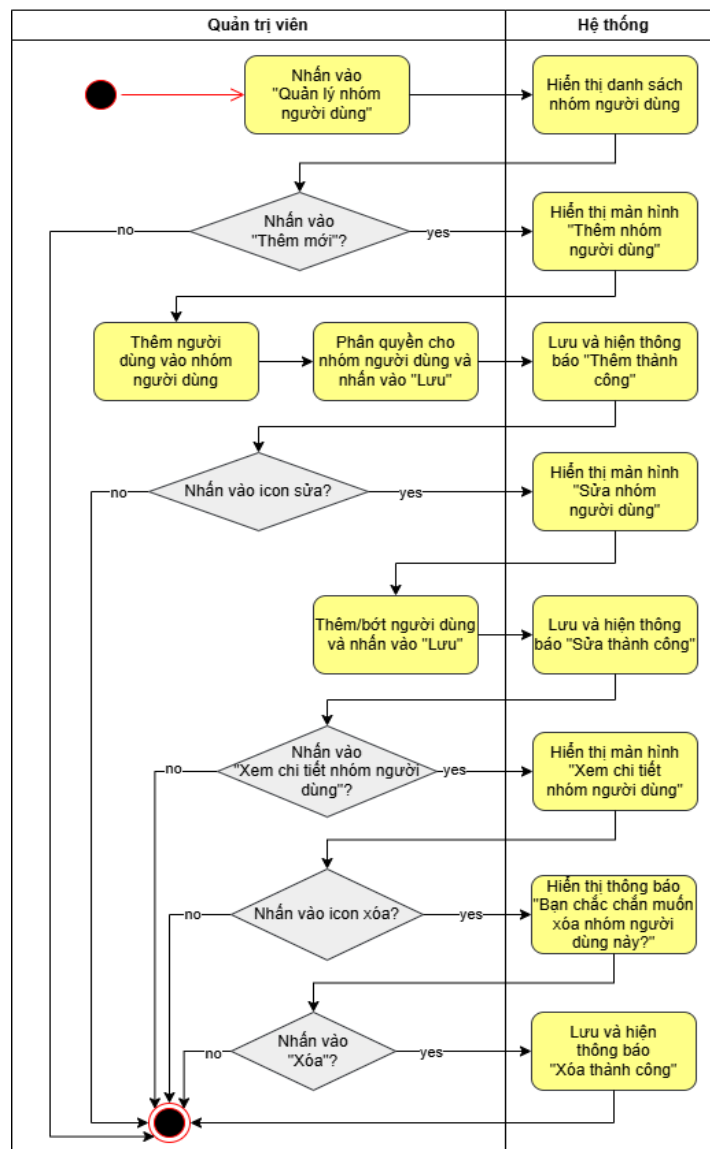
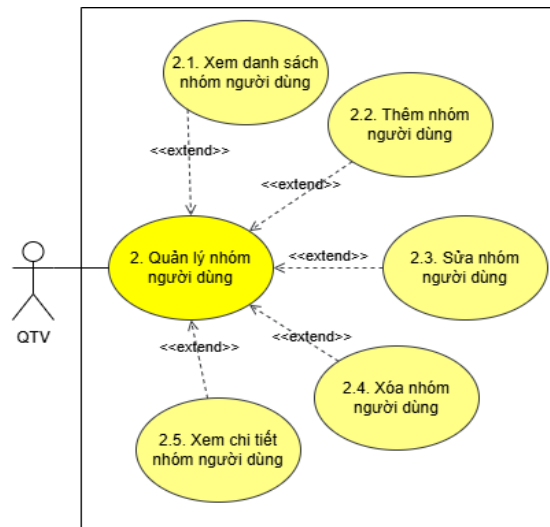
	3. Người dùng nhập thông tin đăng nhập. 4. Người dùng nhấn vào “Đăng nhập”. 5. Hệ thống kiểm tra số lần đăng nhập của tài khoản người dùng. 6. Hệ thống hiển thị màn hình “Đăng nhập lần đầu”. 7. Người dùng nhập mật khẩu mới. 8. Người dùng nhấn vào “Đổi mật khẩu”. 9. Hệ thống lưu và hiện thông báo “Đổi mật khẩu thành công”.
Alternative flows	N/A
Exception flows	3a. Nếu người dùng nhập thông tin đăng nhập không chính xác thì hiển thị thông báo “Thông tin tài khoản không hợp lệ”. 5a. Nếu số lần đầu đăng nhập không = 0 thì kết thúc.

Use case Quản lý người dùng



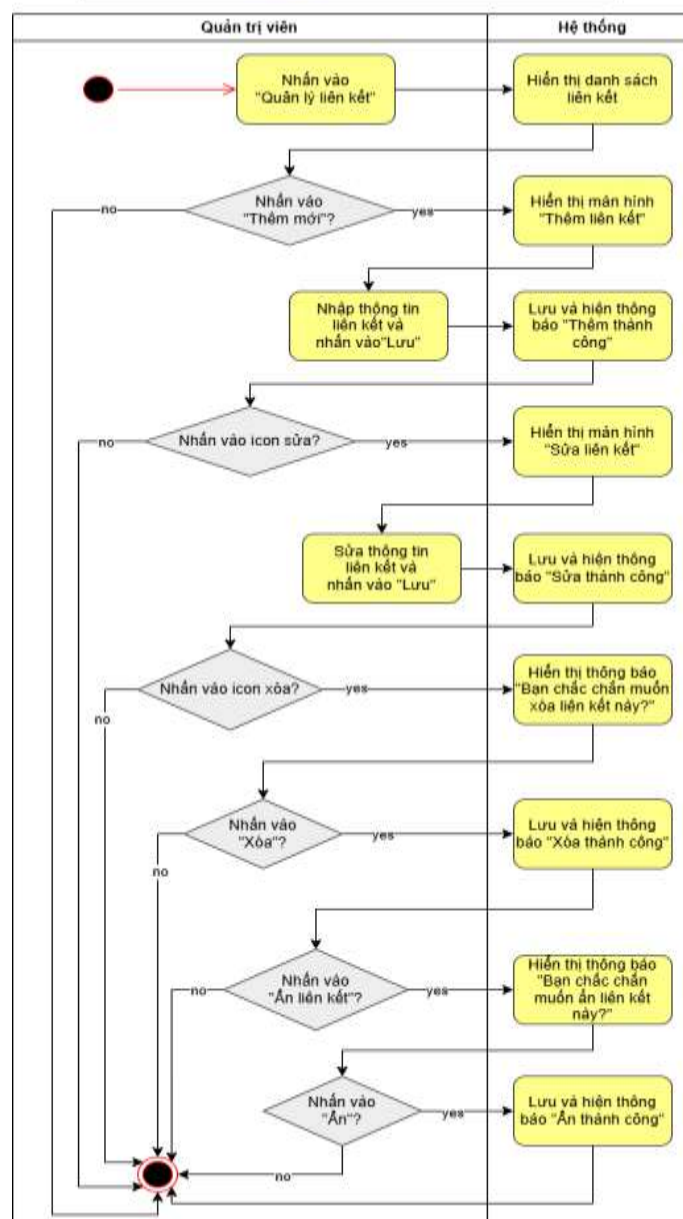
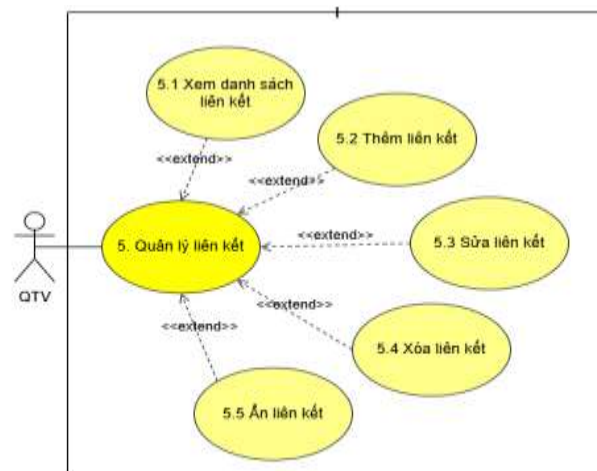
Use ID	2
Use case name	Quản lý người dùng
Description	Là quản trị viên, tôi muốn quản lý tài khoản người dùng.
Actors	Quản trị viên
Priority	Cao
Triggers	Quản trị viên chọn Quản lý người dùng
Pre-conditions	Quản trị viên đã đăng nhập vào hệ thống
Post-conditions	Quản trị viên có thể xem, thêm, sửa, xóa, khóa tài khoản người dùng
Main flows	<ol style="list-style-type: none"> 1. Quản trị viên nhấn vào “Quản lý người dùng”. 2. Hệ thống hiển thị danh sách người dùng. 3. Hệ thống hiển thị màn hình “Thêm người dùng”. 4. Quản trị viên nhập thông tin người dùng. 5. Quản trị viên phân quyền cho người dùng và nhấn vào “Lưu”. 6. Hệ thống lưu và hiện thông báo “Thêm thành công”. 7. Hệ thống hiển thị màn hình “Sửa người dùng”. 8. Quản trị viên sửa thông tin người dùng và nhấn vào “Lưu”. 9. Hệ thống lưu và hiện thông báo “Chỉnh sửa thành công”. 10. Hệ thống hiển thị thông báo “Bạn chắc chắn muốn xóa người dùng này?”. 11. Hệ thống lưu và hiện thông báo “Xóa thành công”. 12. Hệ thống hiển thị màn hình “Xem chi tiết người dùng”. 13. Hệ thống hiển thị thông báo “Bạn chắc chắn muốn khóa người dùng này?”. 14. Lưu và hiện thông báo “Khóa thành công”.
Alternative flows	N/A
Exception flows	<ol style="list-style-type: none"> 2a. Nếu quản trị viên không nhấn vào “Thêm mới” thì kết thúc. 6a. Nếu quản trị viên không nhấn vào icon sửa thì kết thúc. 9a. Nếu quản trị viên không nhấn vào icon xóa thì kết thúc. 10a. Nếu quản trị viên không nhấn vào “Xóa” thì kết thúc. 11a. Nếu quản trị viên không nhấn vào “Xem chi tiết người dùng” thì kết thúc. 12a. Nếu quản trị viên không nhấn vào “Khóa người dùng” thì kết thúc. 13a. Nếu quản trị viên không nhấn vào “Khóa” thì kết thúc.

Use case Quản lý nhóm người dùng



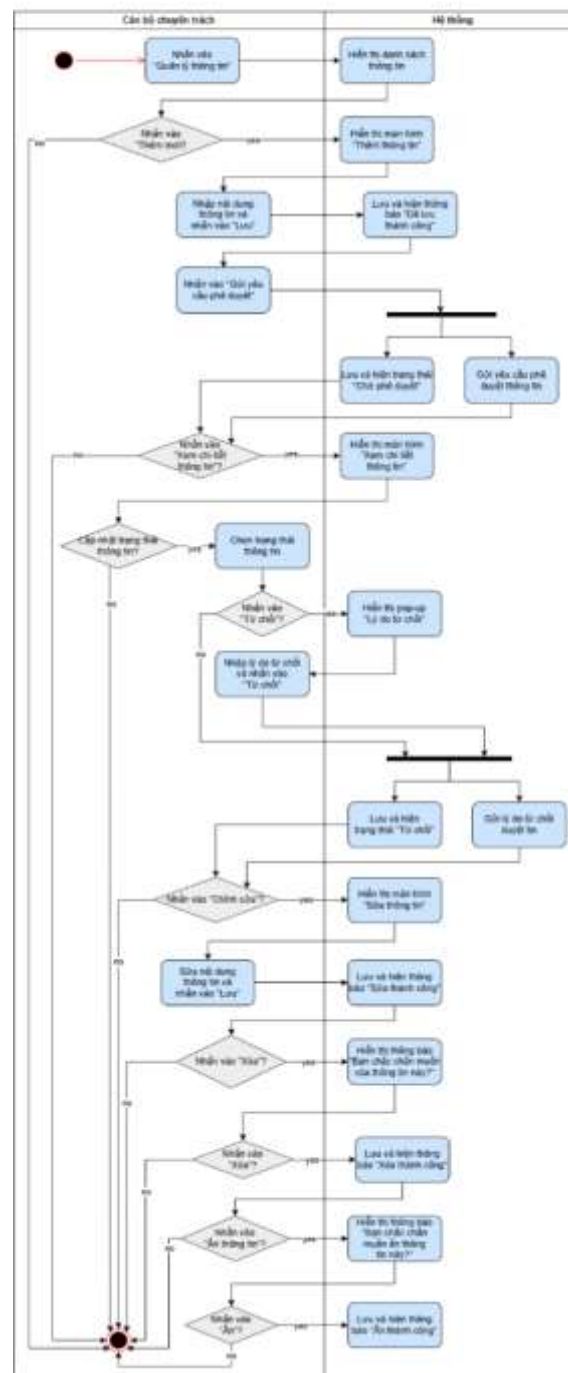
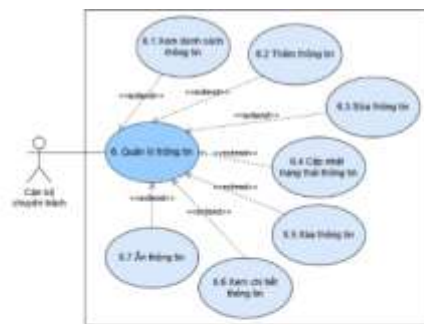
Use ID	3
Use case name	Quản lý nhóm người dùng
Description	Là quản trị viên, tôi muốn quản lý nhóm người dùng.
Actors	Quản trị viên
Priority	Cao
Triggers	Quản trị viên chọn Quản lý nhóm người dùng
Pre-conditions	Đăng nhập thành công.
Post-conditions	Quản trị viên có thể xem, thêm, sửa, xóa nhóm người dùng.
Main flows	<ol style="list-style-type: none"> 1. Quản trị viên nhấn vào “Quản lý nhóm người dùng”. 2. Hệ thống hiển thị danh sách người dùng. 3. Hệ thống hiển thị màn hình “Thêm nhóm người dùng”. 4. Quản trị viên thêm tài khoản vào nhóm người dùng. 5. Quản trị viên phân quyền cho nhóm người dùng và nhấn vào “Lưu”. 6. Hệ thống lưu và hiện thông báo “Thêm thành công”. 7. Hệ thống hiển thị màn hình “Sửa nhóm người dùng”. 8. Quản trị viên thêm/bớt tài khoản và nhấn vào “Lưu”. 9. Hệ thống lưu và hiện thông báo “Sửa thành công”. 10. Hệ thống hiển thị thông báo “Bạn chắc chắn muốn xóa nhóm người dùng này?”. 11. Hệ thống hiển thị màn hình “Xem chi tiết văn bản”. 12. Hệ thống lưu và hiện thông báo “Xóa thành công”.
Alternative flows	N/A
Exception flows	<ol style="list-style-type: none"> 2a. Nếu quản trị viên không nhấn vào “Thêm mới” thì kết thúc. 6a. Nếu quản trị viên không nhấn vào icon sửa thì kết thúc. 9a. Nếu quản trị viên không nhấn vào “Xem chi tiết người dùng” thì kết thúc. 10a. Nếu quản trị viên không nhấn vào icon xóa thì kết thúc. 11a. Nếu quản trị viên không nhấn vào “Xóa” thì kết thúc.

Use case Quản lý liên kết



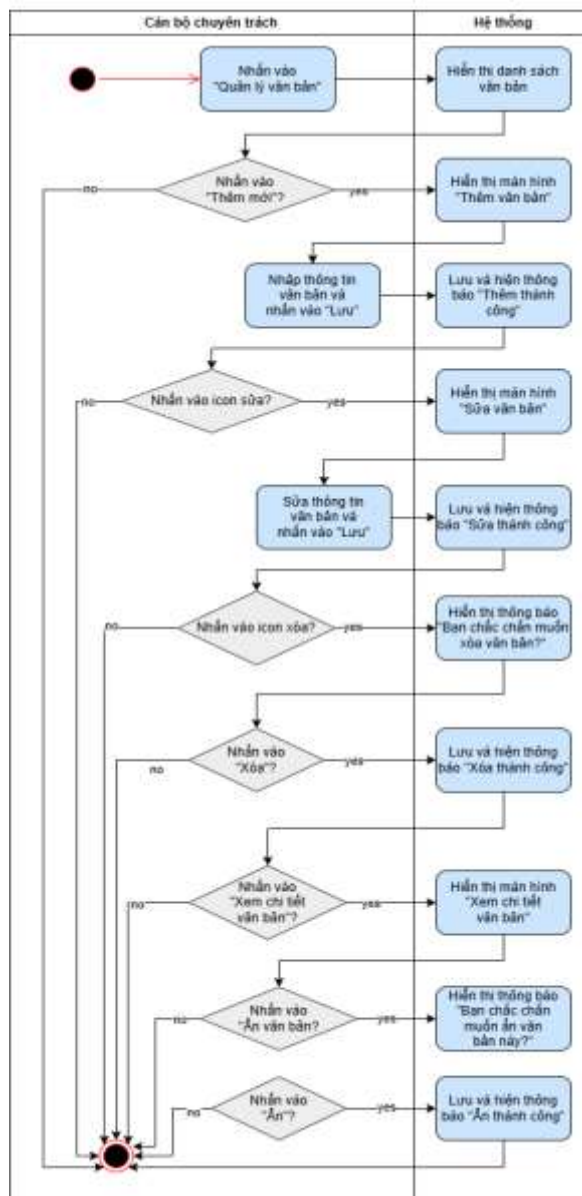
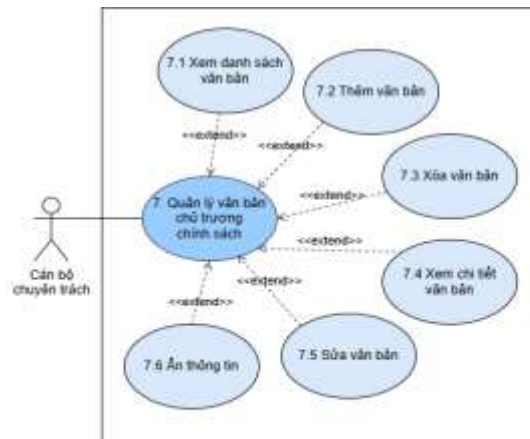
Use ID	5
Use case name	Quản lý liên kết
Description	Là quản trị viên, tôi muốn quản lý liên kết.
Actors	Quản trị viên
Priority	Cao
Triggers	Quản trị viên chọn Quản lý liên kết.
Pre-conditions	Đăng nhập thành công.
Post-conditions	Quản trị viên có thể thêm, sửa, xóa, ẩn liên kết.
Main flows	<ol style="list-style-type: none"> 1. Quản trị viên nhấn vào “Quản lý liên kết”. 2. Hệ thống hiển thị danh sách liên kết. 3. Hệ thống hiển thị màn hình “Thêm liên kết”. 4. Quản trị viên nhập thông tin liên kết và nhấn vào “Lưu”. 5. Hệ thống lưu và hiện thông báo “Thêm thành công”. 6. Hệ thống hiển thị màn hình “Sửa liên kết”. 7. Quản trị viên sửa thông tin liên kết và nhấn vào “Lưu”. 8. Hệ thống lưu và hiện thông báo “Sửa thành công”. 9. Hệ thống hiển thị thông báo “Bạn chắc chắn muốn xóa liên kết này?”. 10. Hệ thống lưu và hiện thông báo “Xóa thành công”. 11. Hệ thống hiển thị thông báo “Bạn chắc chắn muốn ẩn liên kết này?”. 12. Hệ thống lưu và hiện thông báo “Ẩn thành công”.
Alternative flows	N/A
Exception flows	<ol style="list-style-type: none"> 2a. Nếu quản trị viên không nhấn vào “Thêm mới” thì kết thúc. 5a. Nếu quản trị viên không nhấn vào icon sửa thì kết thúc. 8a. Nếu quản trị viên không nhấn vào icon xóa thì kết thúc. 9a. Nếu quản trị viên không nhấn vào “Xóa” thì kết thúc. 10a. Nếu quản trị viên không nhấn vào “Ẩn liên kết” thì kết thúc. 11a. Nếu quản trị viên không nhấn vào “Ẩn” thì kết thúc.

Use case Quản lý thông tin



Use ID	6
Use case name	Quản lý thông tin
Description	Là cán bộ chuyên trách, tôi muốn quản lý thông tin.
Actors	Cán bộ
Priority	Cao
Triggers	Cán bộ chuyên trách chọn Quản lý thông tin
Pre-conditions	Đăng nhập thành công.
Post-conditions	Cán bộ chuyên trách có thể thêm, xem, sửa, xóa, ẩn, duyệt thông tin.
Main flows	<ol style="list-style-type: none"> 1. Cán bộ chuyên trách nhấn vào “Quản lý thông tin”. 2. Hệ thống hiển thị danh sách thông tin. 3. Hệ thống hiển thị màn hình “Thêm thông tin”. 4. Cán bộ chuyên trách nhập nội dung thông tin và nhấn vào “Lưu”. 5. Hệ thống lưu và hiện thông báo “Thêm thành công”. 6. Cán bộ chuyên trách nhấn vào “Gửi yêu cầu phê duyệt”. 7. Hệ thống lưu và hiện trạng thái “Chờ duyệt”, đồng thời gửi yêu cầu phê duyệt thông tin 8. Hệ thống hiển thị màn hình “Xem chi tiết thông tin”. 9. Cán bộ chuyên trách nhấn chọn trạng thái. 10. Hệ thống hiển thị pop-up “Từ chối” 11. Cán bộ chuyên trách nhập lý do từ chối và nhấn vào “Từ chối”. 12. Hệ thống lưu và hiện trạng thái “Từ chối”, đồng thời gửi lý do từ chối duyệt tin. 13. Hệ thống hiển thị màn hình “Sửa thông tin”. 14. Cán bộ chuyên trách sửa nội dung thông tin và nhấn vào “Lưu”. 15. Hệ thống lưu và hiện thông báo “Sửa thành công”. 16. Hệ thống hiển thị thông báo “Bạn chắc chắn muốn xóa thông tin này?”. 17. Hệ thống lưu và hiện thông báo “Xóa thành công”. 18. Hệ thống màn hình “Xem chi tiết thông tin” 19. Hệ thống hiển thị thông báo “Bạn chắc chắn muốn ẩn thông tin này?”. 20. Hệ thống lưu và hiện thông báo “Ẩn thành công”.
Alternative flows	N/A
Exception flows	<ol style="list-style-type: none"> 2a. Nếu cán bộ chuyên trách không nhấn vào “Thêm mới” thì kết thúc. 7a. Nếu cán bộ chuyên trách không nhấn vào “Xem chi tiết” thì kết thúc. 8a. Nếu cán bộ chuyên trách không cập nhật trạng thái thông tin thì kết thúc. 12a. Nếu cán bộ chuyên trách không nhấn vào “Chỉnh sửa” thì kết thúc. 15a. Nếu cán bộ chuyên trách không nhấn vào “Xóa” thì kết thúc. 16a. Nếu cán bộ chuyên trách không nhấn vào “Xóa” thì kết thúc. 18a. Nếu cán bộ chuyên trách không nhấn vào “Ẩn thông tin” thì kết thúc. 19a. Nếu cán bộ chuyên trách không nhấn vào “Ẩn” thì kết thúc.

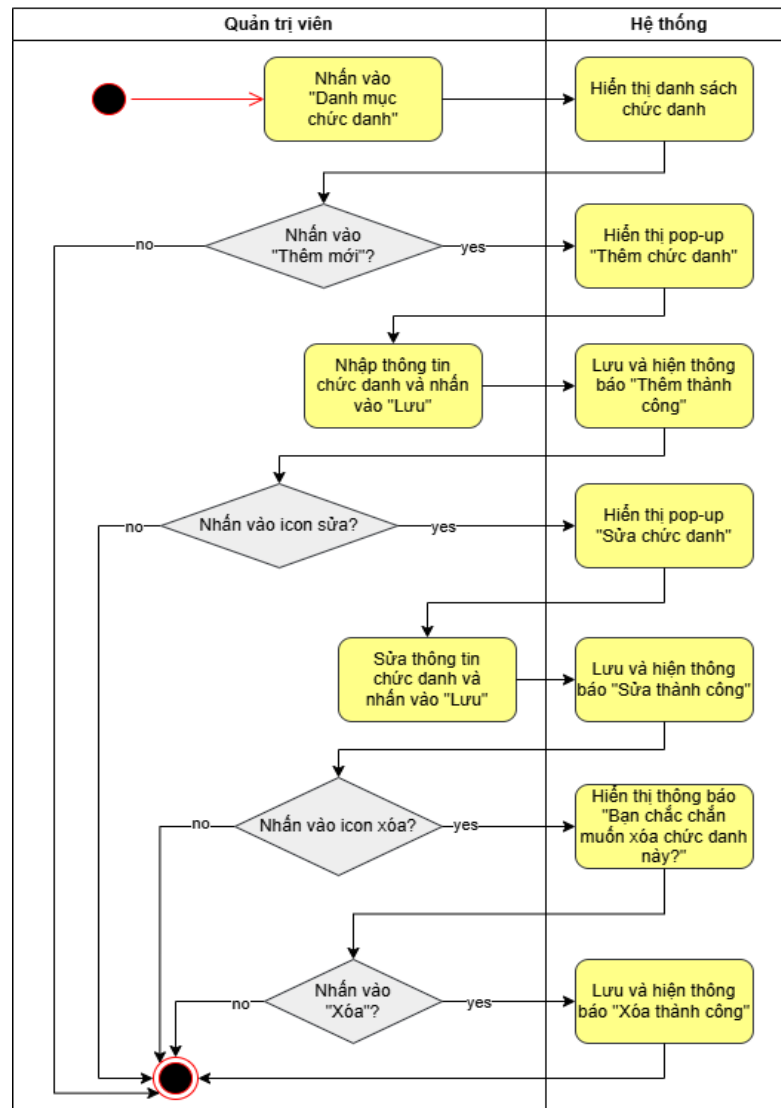
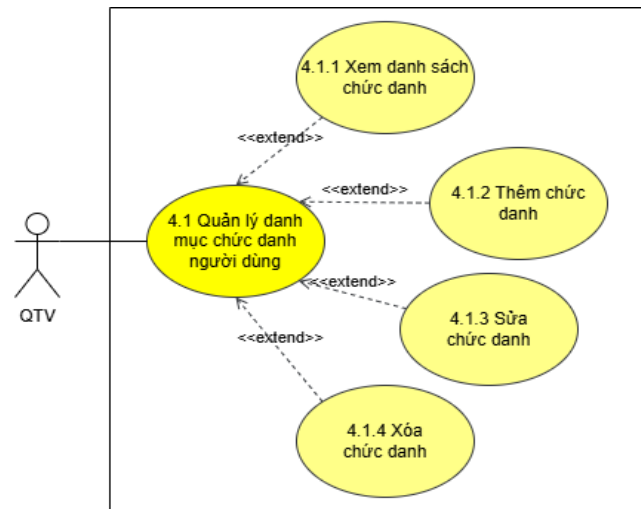
Use case Quản lý văn bản chủ trương, chính sách



Use ID	7
Use case name	Quản lý văn bản chủ trương, chính sách

Description	Là cán bộ chuyên trách, tôi muốn quản lý văn bản.
Actors	Cán bộ
Priority	Cao
Triggers	Cán bộ chuyên trách chọn Quản lý văn bản
Pre-conditions	Đăng nhập thành công.
Post-conditions	Cán bộ chuyên trách có thể thêm, xem, sửa, xóa, ẩn, duyệt văn bản.
Main flows	<ol style="list-style-type: none"> 1. Cán bộ chuyên trách nhấn vào “Quản lý văn bản”. 2. Hệ thống hiển thị danh sách văn bản. 3. Hệ thống hiển thị màn hình “Thêm văn bản”. 4. Cán bộ chuyên trách nhập thông tin văn bản và nhấn vào “Lưu”. 5. Hệ thống lưu và hiện thông báo “Thêm thành công”. 6. Hệ thống hiển thị màn hình “Sửa văn bản”. 7. Cán bộ chuyên trách sửa thông tin văn bản và nhấn vào “Lưu”. 8. Hệ thống lưu và hiện thông báo “Sửa thành công”. 9. Hệ thống hiển thị thông báo “Bạn chắc chắn muốn xóa văn bản này?”. 10. Hệ thống lưu và hiện thông báo “Xóa thành công”. 11. Hệ thống màn hình “Xem chi tiết văn bản” 12. Hệ thống hiển thị thông báo “Bạn chắc chắn muốn ẩn văn bản này?”. 13. Hệ thống lưu và hiện thông báo “Ẩn thành công”.
Alternative flows	N/A
Exception flows	<ol style="list-style-type: none"> 2a. Nếu cán bộ chuyên trách không nhấn vào “Thêm mới” thì kết thúc. 5a. Nếu cán bộ chuyên trách không nhấn vào icon sửa thì kết thúc. 8a. Nếu cán bộ chuyên trách không nhấn vào icon xóa thì kết thúc. 9a. Nếu cán bộ chuyên trách không nhấn vào “Xóa” thì kết thúc. 10a. Nếu cán bộ chuyên trách không nhấn vào “Xem chi tiết” thì kết thúc. 11a. Nếu cán bộ chuyên trách không nhấn vào “Ẩn liên kết” thì kết thúc. 12a. Nếu cán bộ chuyên trách không nhấn vào “Ẩn” thì kết thúc.

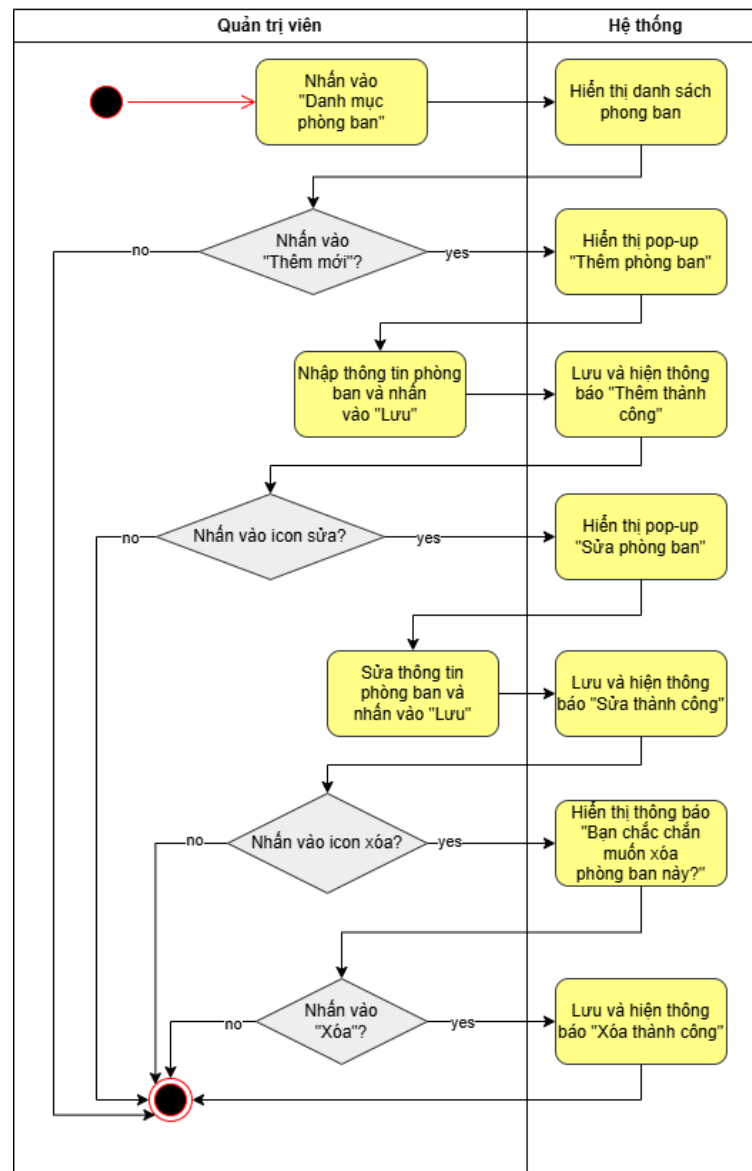
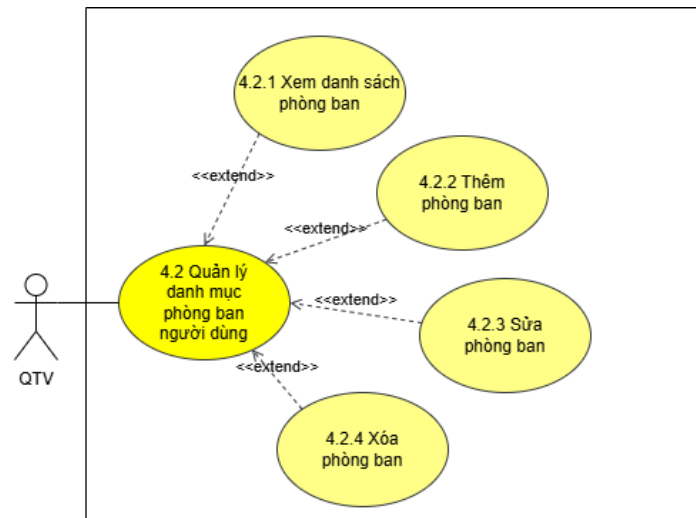
Use case Quản lý danh mục chức danh người dùng



Use ID	4.1
Use case name	Quản lý danh mục chức danh người dùng

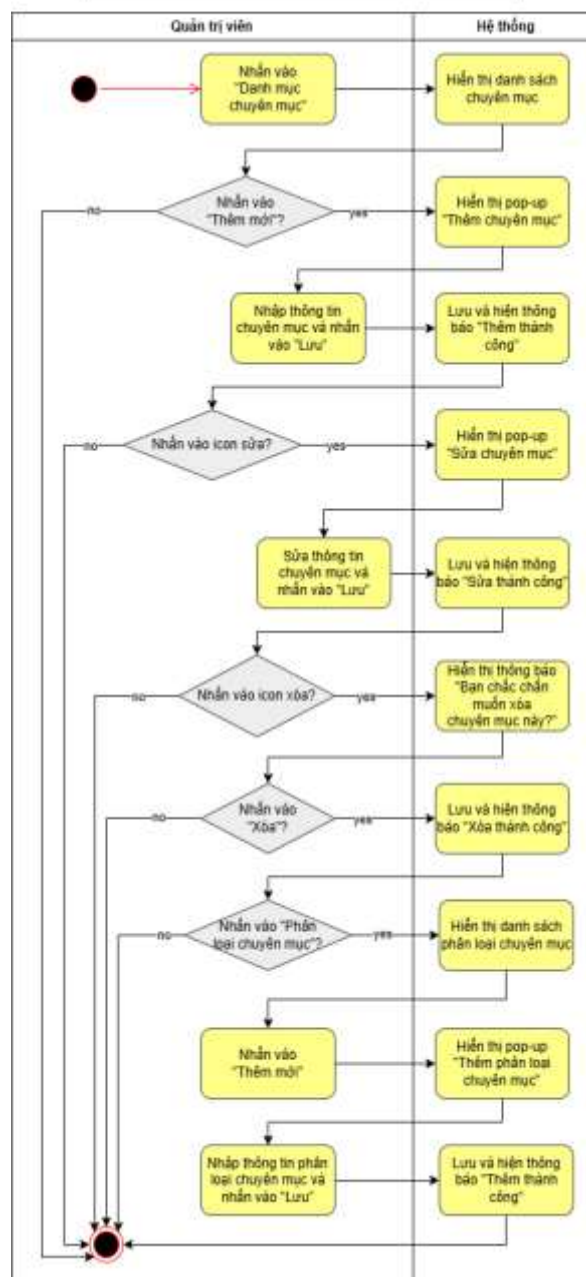
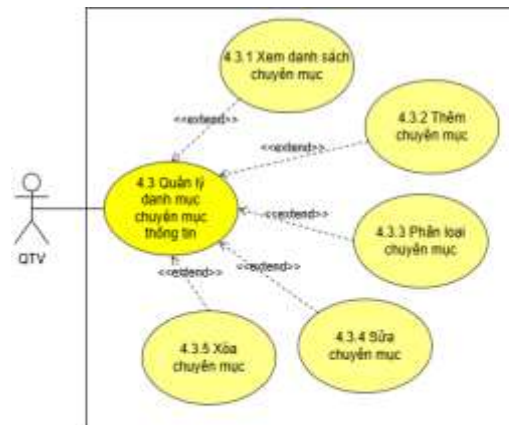
Description	Là quản trị viên, tôi muốn quản lý danh mục chức danh người dùng.
Actors	Quản trị viên
Priority	Cao
Triggers	Quản trị viên chọn Quản lý danh mục chức danh người dùng
Pre-conditions	Đăng nhập thành công.
Post-conditions	Quản trị viên có thể thêm, sửa, xóa danh mục chức danh người dùng.
Main flows	<ol style="list-style-type: none"> 1. Quản trị viên nhấn vào “Danh mục chức danh”. 2. Hệ thống hiển thị danh sách chức danh. 3. Hệ thống hiển thị pop-up “Thêm chức danh”. 4. Quản trị viên nhập thông tin chức danh và nhấn vào “Lưu”. 5. Hệ thống lưu và hiện thông báo “Thêm thành công”. 6. Hệ thống hiển thị pop-up “Sửa chức danh”. 7. Quản trị viên sửa thông tin chức danh và nhấn vào “Lưu”. 8. Hệ thống lưu và hiện thông báo “Sửa thành công”. 9. Hệ thống hiển thị thông báo “Bạn chắc chắn muốn xóa chức danh này?”. 10. Hệ thống lưu và hiện thông báo “Xóa thành công”.
Alternative flows	N/A
Exception flows	<ol style="list-style-type: none"> 2a. Nếu quản trị viên không nhấn vào “Thêm mới” thì kết thúc. 5a. Nếu quản trị viên không nhấn vào icon sửa thì kết thúc. 8a. Nếu quản trị viên không nhấn vào icon xóa thì kết thúc. 9a. Nếu quản trị viên không nhấn vào “Xóa” thì kết thúc.

Use case Quản lý danh mục phòng ban người dùng



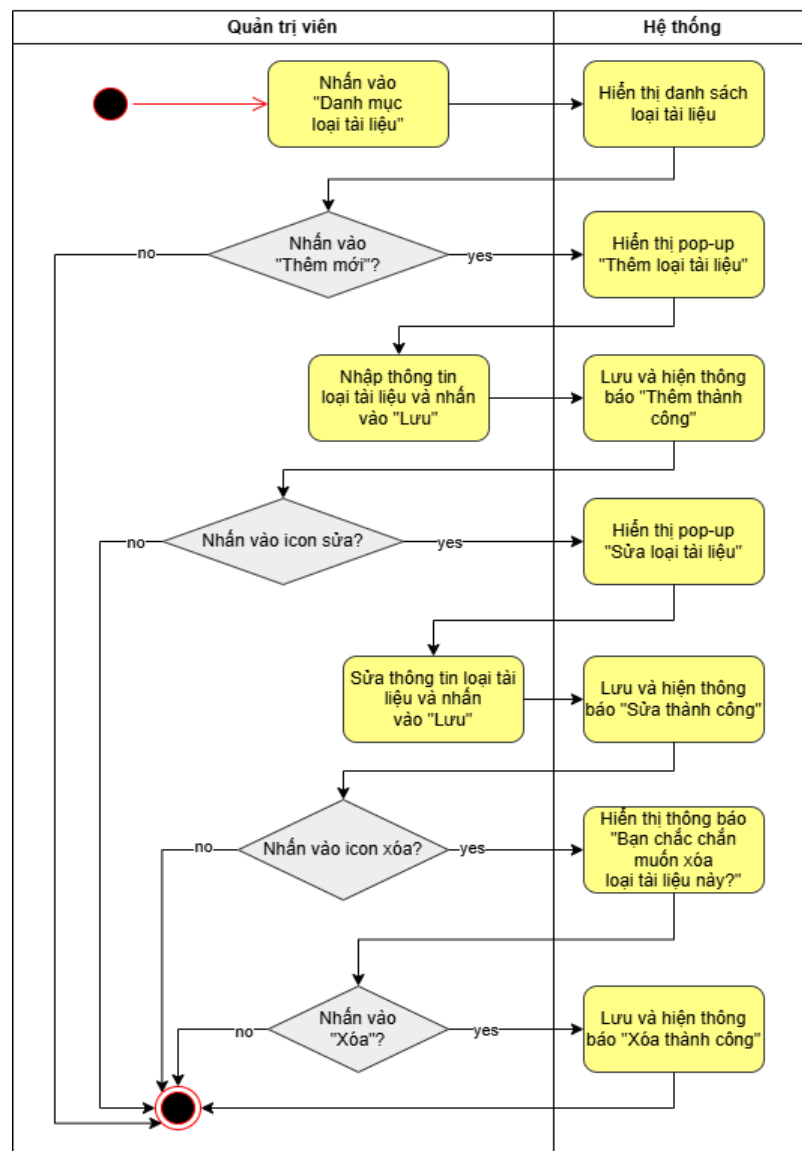
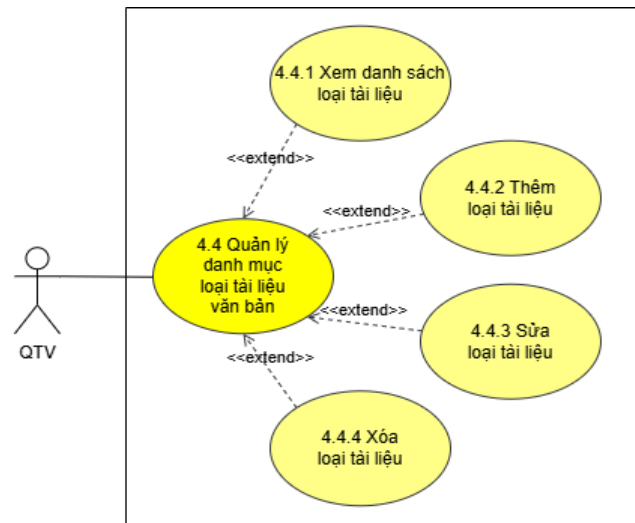
Use ID	4.2
Use case name	Quản lý danh mục phòng ban người dùng
Description	Là quản trị viên, tôi muốn quản lý danh mục phòng ban người dùng.
Actors	Quản trị viên
Priority	Cao
Triggers	Quản trị viên chọn Quản lý danh mục phòng ban người dùng.
Pre-conditions	Đăng nhập thành công.
Post-conditions	Quản trị viên có thể thêm, sửa, xóa danh mục phòng ban người dùng.
Main flows	<ol style="list-style-type: none"> 1. Quản trị viên nhấn vào “Danh mục phòng ban”. 2. Hệ thống hiển thị danh sách phòng ban. 3. Hệ thống hiển thị pop-up “Thêm phòng ban”. 4. Quản trị viên nhập thông tin phòng ban và nhấn vào “Lưu”. 5. Hệ thống lưu và hiện thông báo “Thêm thành công”. 6. Hệ thống hiển thị pop-up “Sửa phòng ban”. 7. Quản trị viên sửa thông tin phòng ban và nhấn vào “Lưu”. 8. Hệ thống lưu và hiện thông báo “Sửa thành công”. 9. Hệ thống hiển thị thông báo “Bạn chắc chắn muốn xóa phòng ban này?”. 10. Hệ thống lưu và hiện thông báo “Xóa thành công”.
Alternative flows	N/A
Exception flows	<ol style="list-style-type: none"> 2a. Nếu quản trị viên không nhấn vào “Thêm mới” thì kết thúc. 5a. Nếu quản trị viên không nhấn vào icon sửa thì kết thúc. 8a. Nếu quản trị viên không nhấn vào icon xóa thì kết thúc. 9a. Nếu quản trị viên không nhấn vào “Xóa” thì kết thúc.

Use case Quản lý danh mục chuyên mục thông tin



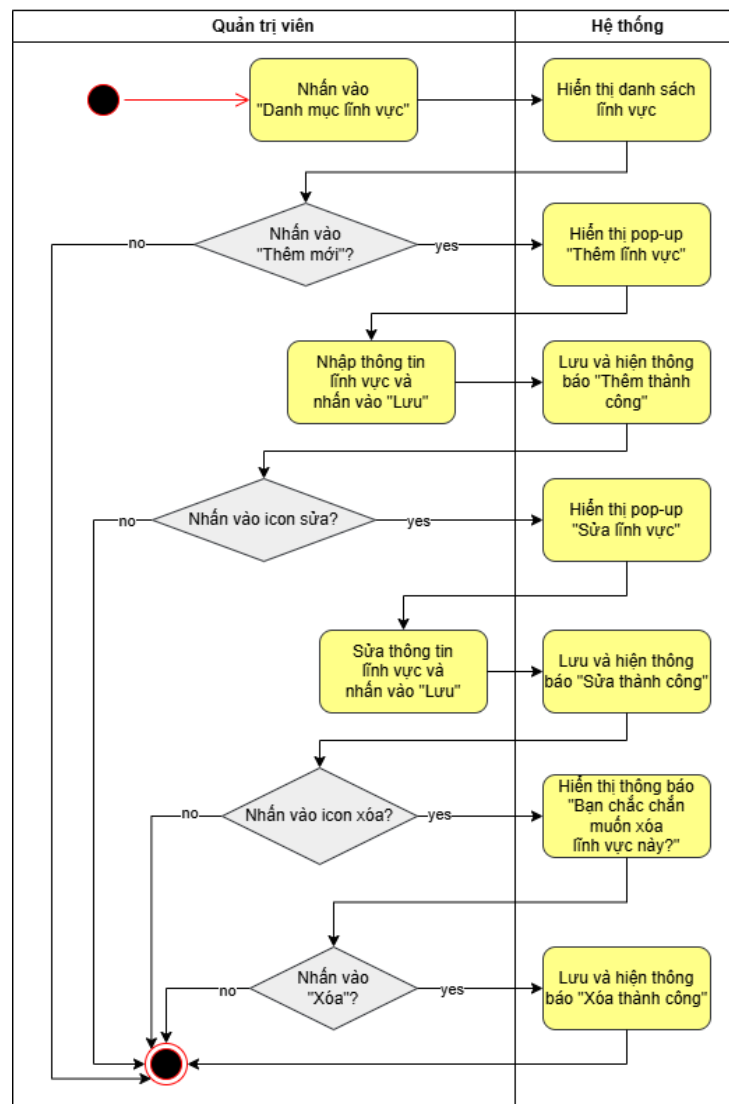
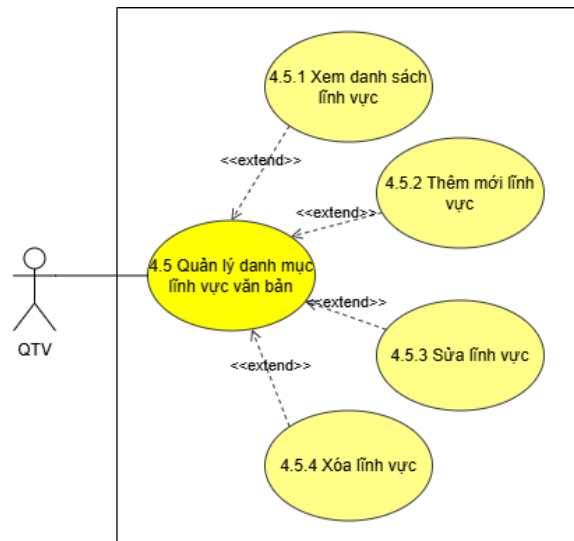
Use ID	4.3
Use case name	Quản lý danh mục chuyên mục người dùng
Description	Là quản trị viên, tôi muốn quản lý danh mục chuyên mục thông tin.
Actors	Quản trị viên
Priority	Cao
Triggers	Quản trị viên chọn Quản lý danh mục chuyên mục thông tin.
Pre-conditions	Đăng nhập thành công.
Post-conditions	Quản trị viên có thể thêm, sửa, xóa, phân loại danh mục chuyên mục thông tin.
Main flows	<ol style="list-style-type: none"> 1. Quản trị viên nhấn vào “Danh mục chuyên mục”. 2. Hệ thống hiển thị danh sách chuyên mục. 3. Hệ thống hiển thị pop-up “Thêm chuyên mục”. 4. Quản trị viên nhập thông tin chuyên mục và nhấn vào “Lưu”. 5. Hệ thống lưu và hiện thông báo “Thêm thành công”. 6. Hệ thống hiển thị pop-up “Sửa chuyên mục”. 7. Quản trị viên sửa thông tin chuyên mục và nhấn vào “Lưu”. 8. Hệ thống lưu và hiện thông báo “Sửa thành công”. 9. Hệ thống hiển thị thông báo “Bạn chắc chắn muốn xóa chuyên mục này?”. 10. Hệ thống lưu và hiện thông báo “Xóa thành công”. 11. Hệ thống hiển thị danh sách phân loại chuyên mục. 12. Quản trị viên nhấn vào “Thêm mới”. 13. Hệ thống hiển thị pop-up “Thêm phân loại chuyên mục”. 14. Quản trị viên nhập thông tin phân loại chuyên mục và nhấn vào “Lưu”. 15. Hệ thống lưu và hiện thông báo “Thêm thành công”.
Alternative flows	N/A
Exception flows	<ol style="list-style-type: none"> 2a. Nếu quản trị viên không nhấn vào “Thêm mới” thì kết thúc. 5a. Nếu quản trị viên không nhấn vào icon sửa thì kết thúc. 8a. Nếu quản trị viên không nhấn vào icon xóa thì kết thúc. 9a. Nếu quản trị viên không nhấn vào “Xóa” thì kết thúc. 10a. Nếu quản trị viên không nhấn vào “Phân loại chuyên mục” thì kết thúc.

Use case Quản lý danh mục loại tài liệu văn bản



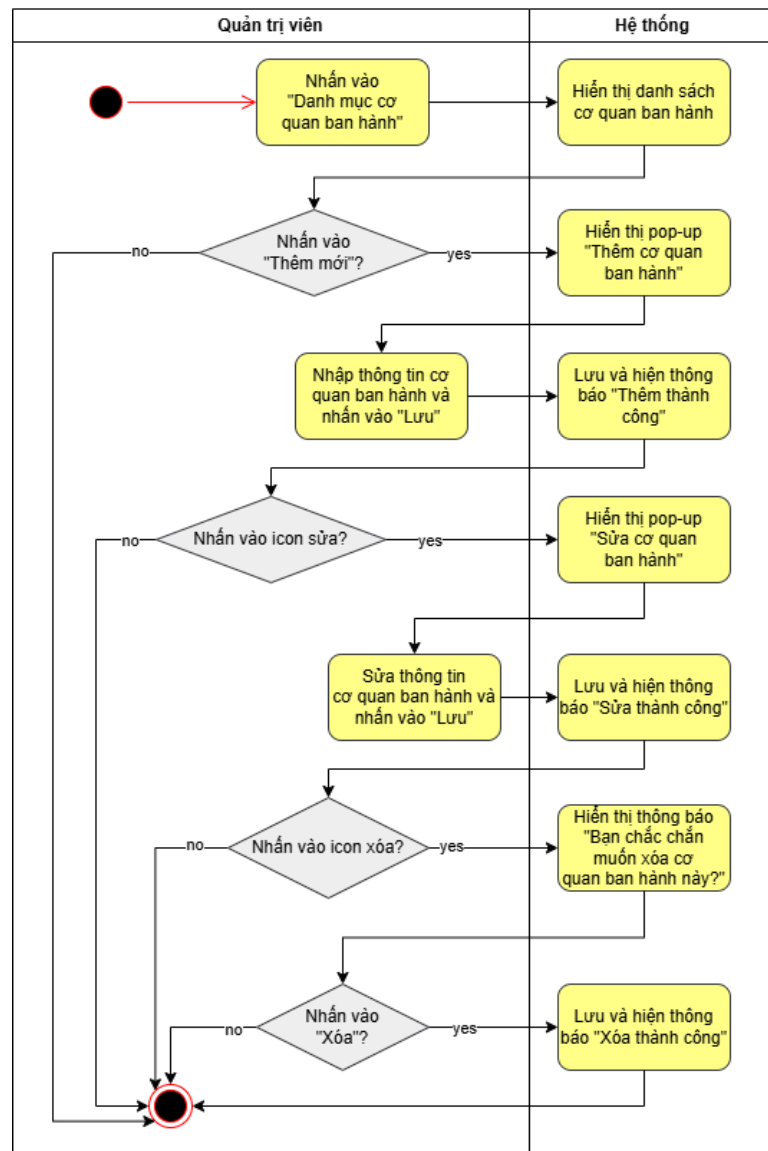
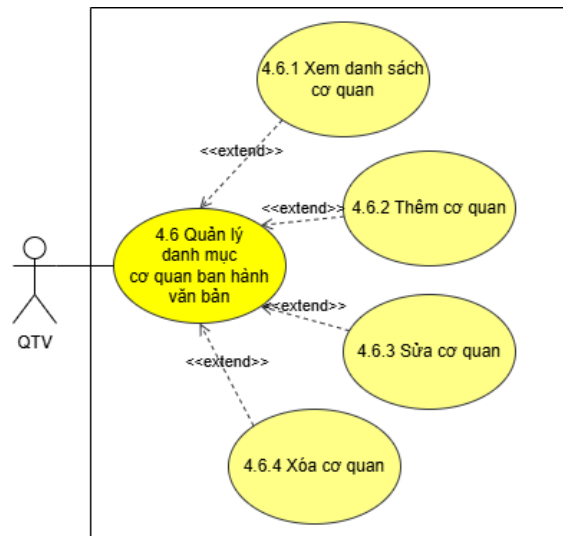
Use ID	4.4
Use case name	Quản lý danh mục loại tài liệu văn bản
Description	Là quản trị viên, tôi muốn quản lý danh mục loại tài liệu văn bản.
Actors	Quản trị viên
Priority	Cao
Triggers	Quản trị viên chọn Quản lý danh mục loại tài liệu văn bản.
Pre-conditions	Đăng nhập thành công.
Post-conditions	Quản trị viên có thể thêm, sửa, xóa danh mục loại tài liệu văn bản.
Main flows	<ol style="list-style-type: none"> 1. Quản trị viên nhấn vào “Danh mục loại tài liệu”. 2. Hệ thống hiển thị danh sách loại tài liệu. 3. Hệ thống hiển thị pop-up “Thêm loại tài liệu”. 4. Quản trị viên nhập thông tin loại tài liệu và nhấn vào “Lưu”. 5. Hệ thống lưu và hiện thông báo “Thêm thành công”. 6. Hệ thống hiển thị pop-up “Sửa loại tài liệu”. 7. Quản trị viên sửa thông tin loại tài liệu và nhấn vào “Lưu”. 8. Hệ thống lưu và hiện thông báo “Sửa thành công”. 9. Hệ thống hiển thị thông báo “Bạn chắc chắn muốn xóa loại tài liệu này?”. 10. Hệ thống lưu và hiện thông báo “Xóa thành công”.
Alternative flows	N/A
Exception flows	<ol style="list-style-type: none"> 2a. Nếu quản trị viên không nhấn vào “Thêm mới” thì kết thúc. 5a. Nếu quản trị viên không nhấn vào icon sửa thì kết thúc. 8a. Nếu quản trị viên không nhấn vào icon xóa thì kết thúc. 9a. Nếu quản trị viên không nhấn vào “Xóa” thì kết thúc.

Use case Quản lý danh mục lĩnh vực văn bản



Use ID	4.5
Use case name	Quản lý danh mục lĩnh vực văn bản
Description	Là quản trị viên, tôi muốn quản lý danh mục lĩnh vực văn bản.
Actors	Quản trị viên
Priority	Cao
Triggers	Quản trị viên chọn Quản lý danh mục lĩnh vực văn bản.
Pre-conditions	Đăng nhập thành công.
Post-conditions	Quản trị viên có thể thêm, sửa, xóa danh mục lĩnh vực văn bản.
Main flows	<ol style="list-style-type: none"> 1. Quản trị viên nhấn vào “Danh mục lĩnh vực”. 2. Hệ thống hiển thị danh sách lĩnh vực. 3. Hệ thống hiển thị pop-up “Thêm lĩnh vực”. 4. Quản trị viên nhập thông tin lĩnh vực và nhấn vào “Lưu”. 5. Hệ thống lưu và hiện thông báo “Thêm thành công”. 6. Hệ thống hiển thị pop-up “Sửa lĩnh vực”. 7. Quản trị viên sửa thông tin lĩnh vực và nhấn vào “Lưu”. 8. Hệ thống lưu và hiện thông báo “Sửa thành công”. 9. Hệ thống hiển thị thông báo “Bạn chắc chắn muốn xóa lĩnh vực này?”. 10. Hệ thống lưu và hiện thông báo “Xóa thành công”.
Alternative flows	N/A
Exception flows	<ol style="list-style-type: none"> 2a. Nếu quản trị viên không nhấn vào “Thêm mới” thì kết thúc. 5a. Nếu quản trị viên không nhấn vào icon sửa thì kết thúc. 8a. Nếu quản trị viên không nhấn vào icon xóa thì kết thúc. 9a. Nếu quản trị viên không nhấn vào “Xóa” thì kết thúc.

Use case Quản lý danh mục cơ quan ban hành văn bản



Use ID	4.6
Use case name	Quản lý danh mục cơ quan ban hành văn bản
Description	Là quản trị viên, tôi muốn quản lý danh mục cơ quan ban hành văn bản.
Actors	Quản trị viên
Priority	Cao
Triggers	Quản trị viên chọn Quản lý danh mục cơ quan ban hành văn bản.
Pre-conditions	Đăng nhập thành công.
Post-conditions	Quản trị viên có thể thêm, sửa, xóa danh mục cơ quan ban hành văn bản.
Main flows	<ol style="list-style-type: none"> 1. Quản trị viên nhấn vào “Danh mục cơ quan ban hành”. 2. Hệ thống hiển thị danh sách cơ quan ban hành. 3. Hệ thống hiển thị pop-up “Thêm cơ quan ban hành”. 4. Quản trị viên nhập thông tin lĩnh vực và nhấn vào “Lưu”. 5. Hệ thống lưu và hiện thông báo “Thêm thành công”. 6. Hệ thống hiển thị pop-up “Sửa cơ quan ban hành”. 7. Quản trị viên sửa thông tin cơ quan ban hành và nhấn vào “Lưu”. 8. Hệ thống lưu và hiện thông báo “Sửa thành công”. 9. Hệ thống hiển thị thông báo “Bạn chắc chắn muốn xóa cơ quan ban hành này?”. 10. Hệ thống lưu và hiện thông báo “Xóa thành công”.
Alternative flows	N/A
Exception flows	<ol style="list-style-type: none"> 2a. Nếu quản trị viên không nhấn vào “Thêm mới” thì kết thúc. 5a. Nếu quản trị viên không nhấn vào icon sửa thì kết thúc. 8a. Nếu quản trị viên không nhấn vào icon xóa thì kết thúc. 9a. Nếu quản trị viên không nhấn vào “Xóa” thì kết thúc.

1.3. Yêu cầu phi chức năng

Giao diện và trải nghiệm người dùng

STT	Yêu cầu
1	Tối giản, dễ sử dụng, ưu tiên người dùng là đồng bào DTTS
2	Sử dụng biểu tượng minh họa trực quan, màu sắc tương phản cao, chữ to rõ ràng
3	Sử dụng biểu tượng minh họa trực quan, màu sắc tương phản cao, chữ to rõ ràng
4	Hiển thị thông báo rõ ràng sau mỗi thao tác: gửi phản ánh thành công/thất bại, tra cứu, đăng nhập,...
5	Người dân có thể gửi phản ánh đa phương tiện: văn bản, hình ảnh, video,...
6	Sau khi gửi phản ánh và nhận được phản hồi, người dân có thể đánh giá mức độ hài lòng với quá trình xử lý.
7	Sau khi gửi phản ánh và nhận được phản hồi, người dân có thể đánh giá mức độ hài lòng với quá trình xử lý

Xác thực và bảo mật

STT	Yêu cầu
1	Người dân phải đăng nhập bằng số điện thoại, xác thực qua OTP, giúp đảm bảo phản ánh đến từ đúng đối tượng liên quan.

2	Tất cả phản ánh sẽ được kiểm duyệt bởi cán bộ phụ trách trước khi xử lý hoặc công khai
3	Dữ liệu cá nhân và nội dung phản ánh: được mã hóa an toàn khi lưu trữ và truyền tải ; tuân thủ các nguyên tắc bảo mật, tránh rò rỉ thông tin.

Kỹ thuật

STT	Yêu cầu
1	Dữ liệu được lưu trữ tại trung tâm dữ liệu tỉnh Quảng Nam.
2	Hệ thống hỗ trợ lưu tạm phản ánh nếu mất kết nối và tự động gửi lại khi có mạng trở lại.
3	Đảm bảo hiệu năng ổn định hỗ trợ 5.000–10.000 lượt truy cập đồng thời, tốc độ phản hồi < 2 giây với thao tác như gửi phản ánh, tra cứu