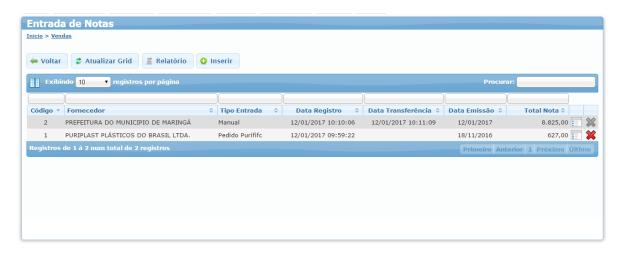
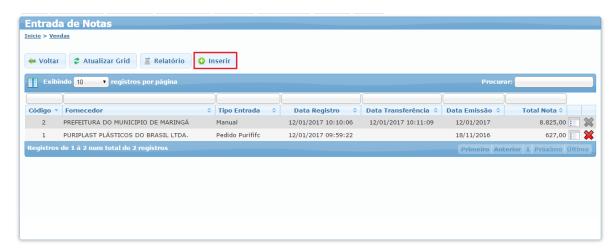
## TUTORIAL MÓDULO ENTRADAS DE NOTAS

A seguir, instruções de como utilizar o módulo: Entradas de notas.

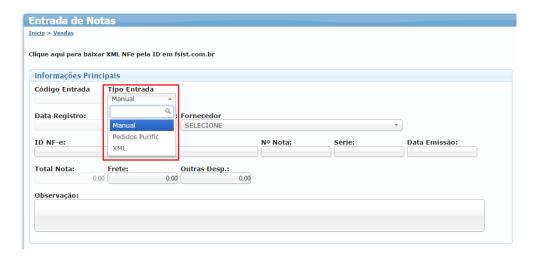
1. Acesse o menu: Cadastros - Estoque - Entrada de notas.



2. Em seguida, clique no botão: Inserir.



3. O usuário irá selecionar, por qual tipo de entrada irá usar, sendo: <u>manual</u>: digitação de nota fiscal de entrada, <u>Pedidos Purific</u>: notas fiscais emitidas pela Purific e <u>XML</u>: importação de uma nota fiscal de entrada por referência a partir do arquivo XML.

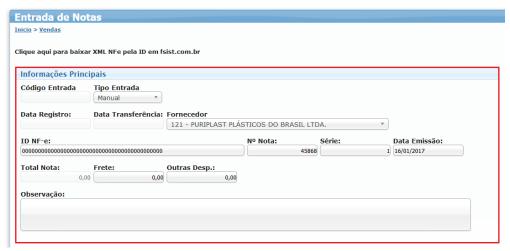


4. **Entrada Manual**: a digitação de Notas Fiscais é feita numa sequência de 3 passos: Informar os dados da nota fiscal, informar os dados financeiros e informar os itens da nota fiscal.

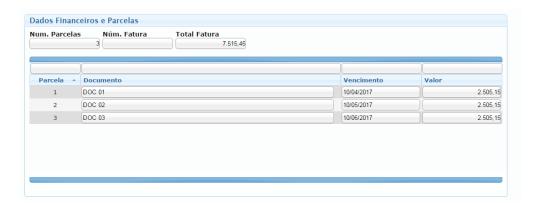
Informar os dados da nota fiscal. Considere as informações na seguinte ordem:

- 1. Número da nota fiscal;
- 2. Série da nota fiscal;
- 3. Número da chave de acesso da NF-e;
- 4. Data da emissão da nota;
- 5. Valor do frete;
- 6. Valor de outras despesas;
- 7. Informar os itens da nota, os produtos precisam já está cadastrado no módulo: Produto local, para que seja exibido no ato da consulta.

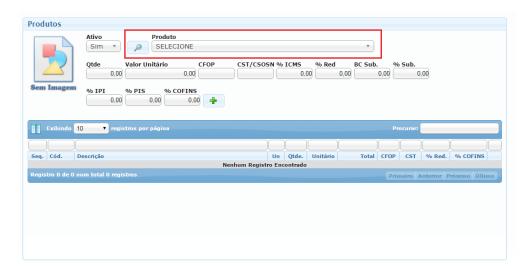




- 5. Informar os dados financeiros e parcelas. insira as informações nos seguintes campos:
  - 1. Número de parcelas;
  - 2. Número da fatura;
  - 3. Total da fatura.

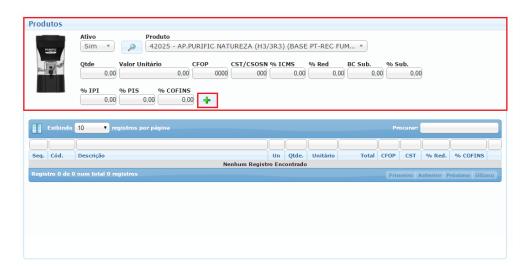


6. *Informar os itens da nota fiscal*. Selecione o <u>campo</u>: Produto, digite o código do produto ou a descrição. Caso não lembre qual o código ou descrição, clique no ícone "Lupa", para ser exibido a tela de cadastro de produtos.



- 7. Após selecionar o produto, digite ou apenas confirme as seguintes informações:
  - ✓ Quantidade de itens comprados;
  - ✓ Valor unitário do produto;
  - ✓ CFOP Código Fiscal de Operações e Prestações: esse código indica a finalidade da mercadoria. Numa nota fiscal de compra, o CFOP deve indicar uma operação de compra, por exemplo: compra para comercialização, compra para utilização na prestação de serviço, etc.
  - ✓ CST;
  - ✓ Aliquota de ICMS;
  - ✓ Redução na base de cálculo do ICMS;
  - ✓ Base de cálculo da substituição tributária;
  - ✓ Percentual da substituição tributária com substitução;
  - ✓ Alíquota de imposto sobre produtos industrializados IPI;
  - ✓ Alíquota de PIS;
  - ✓ Alíquota de COFINS.

8. Após digitar todas a informações do produto, clique no botão: +.

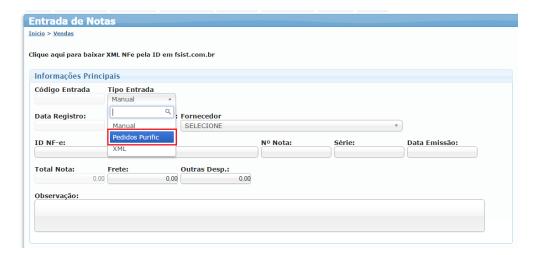


- 9. Após inserir todos os itens/produtos da nota fiscal confira os valores totais da nota:
  - ✓ Valor total dos produtos;
  - ✓ Base de cálculo do ICMS;
  - ✓ Valor do ICMS;
  - ✓ Base de cálculo do ICMS ST (substituição tributária0;
  - ✓ Valor do ICMS ST;
  - ✓ Valor do IPI;
  - ✓ Valor do frete;
  - ✓ Valor de outras despesas;
  - ✓ Valor total da nota fiscal.

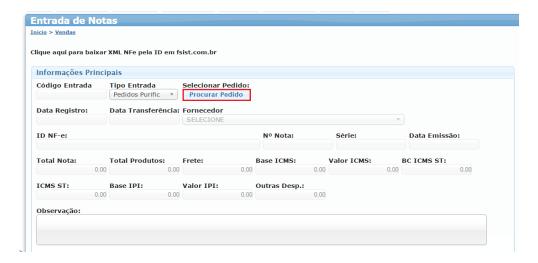
10. Caso não haja diferença entre os valores no sistema LFP Online e os valores presentes na nota fiscal, clique no botão: **Salvar**.



- 11. **Pedidos Purific**: todas as Notas Fiscais faturadas pela Purific estarão disponíveis por este tipo de entrada. Estas notas poderão ter como base a Ordem de Compra realizada pelo sistema LFP Online ou não. Por meio desta entrada será possível consultar os dados da nota, o arquivo XML ou a DANFE.
- 12. Selecione o tipo de entrada: Pedidos Purific.



13. Clique no botão: Procurar Pedido.



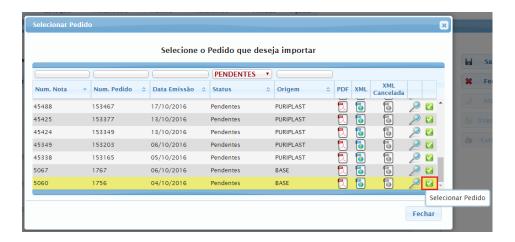
14. Abaixo exibimos as notas fiscais emitidas pela Purific, em destaque os números das notas e o status dela.



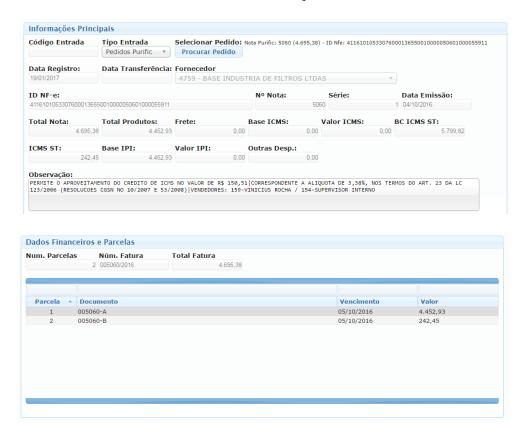
15. Para fazer o download do arquivo PFD ou XML da nota fiscal, clique nos botões:**Baixar PDF da Nota** ou **Baixar XML da Nota**.

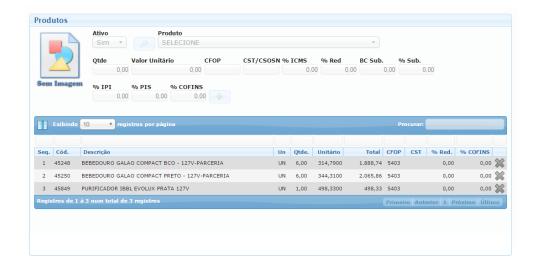


16. Para importar os dados da Nota Fiscal, basta clicar no botão: Selecionar Pedido.

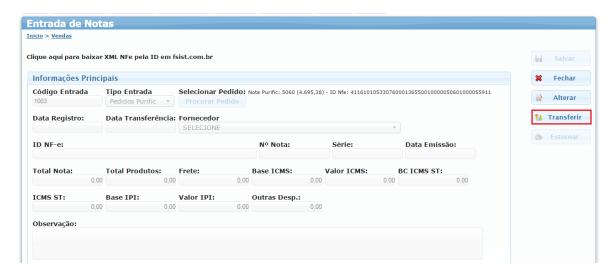


17. Tela de entrada de mercadoria, com base nos pedidos de compra ou não, ela dá entrada em todos os tipos de Notas Fiscais da Purific. O usuário não precisa redigitar todos os itens da Nota Fiscal ao dar entrada de mercadorias, todas as informações da Nota Fiscal será exibida.

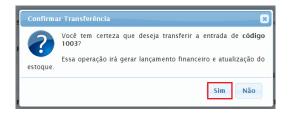




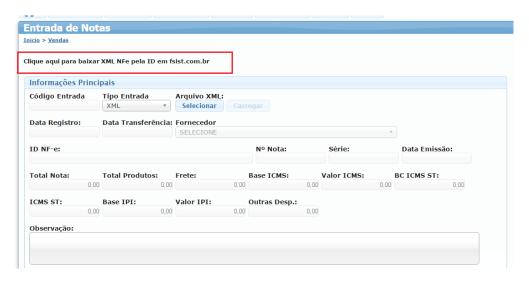
18. Até esse ponto, não haverá nenhuma alteração em seu estoque e não foi gerado nenhuma contas a pagar no seu Financeiro, isso só acontecerá quando o usuário clicar no botão: Transferir, localizado do lado direito. Ao fazer isso o usuário irá atualizar o(s) estoque(s) do(s) produtos(s) comprado(s) e gera financeiro.



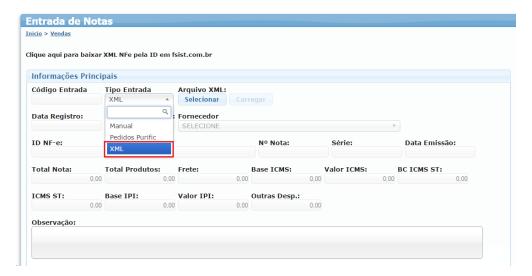
19. Clicando no botão: **Transferir**, será exibindo a seguinte imagem abaixo, clique no botão: **Sim**.



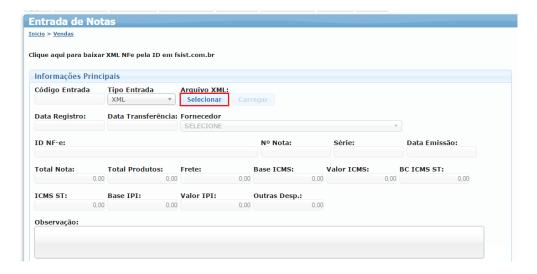
- 20. **XML:** o lançamento de notas fiscais de entrada do tipo eletrônica pode se dar através da importação do arquivo da nota no formato XML. Esse arquiv pode ser obtifo de duas formas:
  - ✓ O fornecedor que emitiu a nota envia o arquivo por e-mail;
  - ✓ Acessar o site: <u>www.fsist.com.br</u>, informe a chave de acesso da NF será possível fazer uma consulta completa da nota e baixar o arquivo.



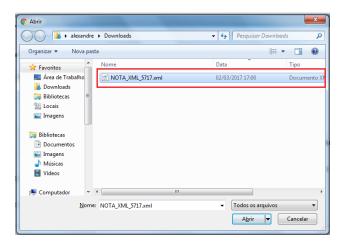
21. Selecione o tipo de entrada: **XML**.



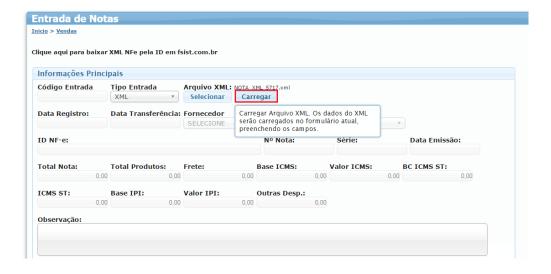
22. Em seguida, clique no botão: Selecionar.



23. Selecione o arquivo XML em sua máquina.

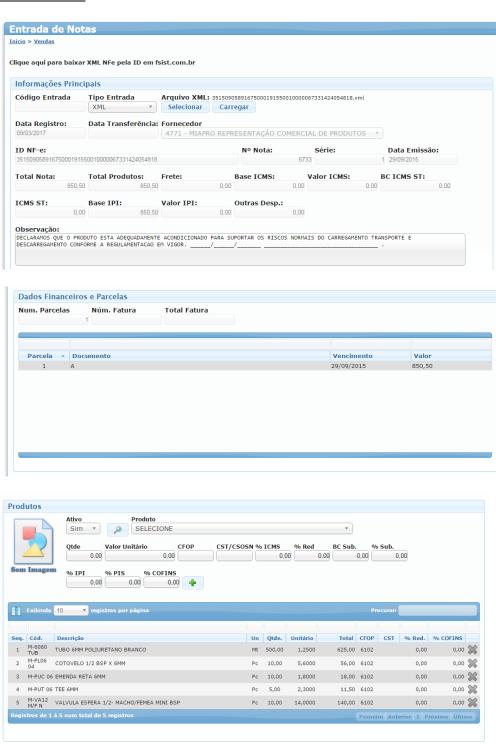


24. Clique no botão: Carregar, para carregar as informações do arquivo XML.

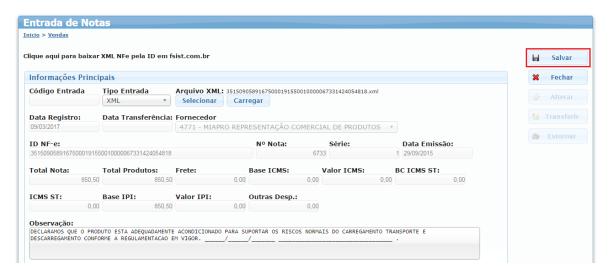


25. Ao clicar no botão: **Carregar**, todas as informações obtidas no XML da NF será exibida na tela.

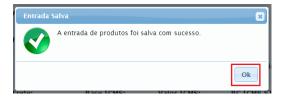
**ATENCÃO:** somente será exibida as informações devidamente, se no menu: Cadastros – Produtos local, as informações estiverem corretamente nos seguintes campos: <u>Fornecedor</u> e Referência Fornecedor.



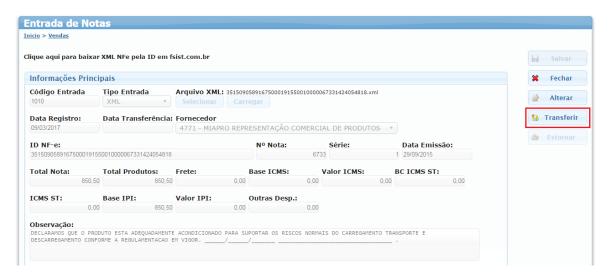
26. Clique no botão: Salvar.



27. Será exibido a seguinte mensagem abaixo. Clique no botão: Ok.



28. Até esse ponto, não haverá nenhuma alteração em seu estoque e não foi gerado nenhuma contas a pagar no seu Financeiro, isso só acontecerá quando o usuário clicar no botão: Transferir, localizado do lado direito. Ao fazer isso o usuário irá atualizar o(s) estoque(s) do(s) produtos(s) comprado(s) e gera financeiro.



29. Clicando no botão: Transferir, será exibindo a seguinte imagem abaixo, clique no botão: Sim.

