



Julia Delgado Prieto

Auxiliar administrativo



Experiencia profesional

✚ **Desarrollador mantenedor web**
Ayuntamiento de Valdepeñas 2017

Confección páginas web

Mantenimiento páginas web

✚ **Oficial de 1º Administrativa**
Mantenimientos Eurotherm S.L. 2004 –2015

Organización trabajo	Calidad y medio ambiente	Documentación
Compras	Facturación	Bancos
Atención al cliente	Gestión correspondencia	Selección de personal
Presupuestos	Contabilidad	Archivo

✚ **Auxiliar Administrativo**
Club de tenis Valdepeñas (Voluntaria) 2000-2004

Control de socios	Contabilidad	Organización de eventos deportivos
-------------------	--------------	------------------------------------



Formación académica

✚ **Curso Confección y publicación de páginas web** (960h) Ayuntamiento de Valdepeñas.
Creación de forma cooperativa de la pagina www.madeinvaldepenas.es

✚ **Curso Gestión contable y Gestión administrativa para auditoria** (630h) La academia Valdepeñas

✚ **Grado medio en Gestión Administrativa.** IES Gregorio Prieto Valdepeñas. - Practicas académicas Mantenimientos Eurotherm S.L.

✚ **Grado superior de Comercio y Marketing.** IES Gregorio Prieto 2002-2003 Valdepeñas - Practicas académicas en José Abad (El Desván)

✚ **Bachillerato ciencias sociales.** IES Gregorio Prieto



Formación Complementaria

- ✚ Curso Prevención de Riesgos Laborales sector metal
- ✚ 2012 Curso sistemas de gestión de calidad ISO 9001:2008
- ✚ Curso de mediciones y presupuestos
- ✚ Curso de manipulador de alimentos
- ✚ Prevención de Riesgos Labórales básico Actividad del Metal en Construcción
- ✚ Curso Protección de datos
- ✚ Curso Presto 2011
- ✚ Curso de Gestión medioambiental ISO



Idiomas

- ✚ Cursando 3º curso ingles B1 Escuela oficial de idiomas
- ✚ Curso Ingles iniciación Oxford (80h)



Informática Software y hardware

Sitelec + 2000	Sage Logic Win	Windows
Word	Excel	Access
Power Point	Outlook	Factura plus
Contaplus	Brackets	Dreamweaver