Carta Proposta de Projeto

|  |
| --- |
| **Título do projeto**: |

|  |
| --- |
| **1. Dados institucionais**: |

|  |  |
| --- | --- |
| **1.1 – Centro/Núcleo**: | **Unidade**: |

|  |
| --- |
| **1.2 – Principais Áreas do projeto**: |

|  |  |
| --- | --- |
| **1.3 – Proponente do projeto (unidade da instituição ou empresa)**: | |
| **1.3.1 – Coordenador**: | **Qualificação**: |
|  |  |

|  |  |
| --- | --- |
| **1.4 – Executores do projeto (unidade da instituição ou empresa)**: | |
| **1.4.1 – Coordenador**: | **Qualificação**: |
|  |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **1.5 – Equipe executora**: | **Unidade**: | **Qualificação**: |
|  |  |  |
|  |  |  |

|  |
| --- |
| **2. Dados do Projeto**: |

|  |
| --- |
| **2.1 – Estágio atual**: |

|  |
| --- |
| **2.2 – Objetivos**: |

|  |
| --- |
| **2.3 – METAS**: (etapas necessárias à obtenção dos resultados, as quais, em sua somatória, levarão à consecução dos objetivos. **M**ensuráveis (refletir a quantidade a ser atingida); **E**specíficas (remeter-se a questões específicas, não genéricas); **T**emporais (indicar prazo para sua realização); **A**lcançáveis (serem realizáveis); **S**ignificativas (guardar correlação entre os resultados a serem obtidos e o problema a ser solucionado ou minimizado)). |

|  |
| --- |
| **2.4 – Justificativa / relevância**: |

|  |
| --- |
| **2.5 – Resultados esperados / principais produtos**: |

|  |
| --- |
| **2.6 – Impactos previstos pelo projeto:**  **2.6.1 – Impacto econômico**:  **2.6.2 – Impacto social**:  **2.6.3 – Impacto científico**:  **2.6.4 – Impacto tecnológico**:  **2.6.5 – Impacto ambiental**: |

|  |
| --- |
| **2.7 – Prazo de execução**: |

|  |
| --- |
| **2.8 – Possíveis parceiros (governo municipal/estadual/federal; ONG; empresas; instituições)**: |

|  |
| --- |
| **2.9 – População alvo**: |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **2.10 – MEMÓRIA DE CÁLCULO DE ORÇAMENTO** | | | |
| **Elementos de despesas** | **Quant.** | **Valor Unitário (US$)1** | **Valor Total**  **(US$)** |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
| **Total** |  |  |  |
|  | | | |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **2.11 - RESUMO DE ORÇAMENTO** | | | | | |
| **Elementos de despesas** | **CONTRAPARTIDA\*** | | **DEMANDA\*\*** | | **TOTAL** |
|  | **Proponente** | **Parceiros** |  |  |  |
| Pessoal |  |  |  |  |  |
| Bolsas |  |  |  |  |  |
| Encargos Sociais (%) |  |  |  |  |  |
| Passagens e Diárias |  |  |  |  |  |
| Material de Consumo |  |  |  |  |  |
| Serviço de Terceiros (Pessoa Física) |  |  |  |  |  |
| Serviço de Terceiros (Pessoa Jurídica) |  |  |  |  |  |
| Obras e Instalações |  |  |  |  |  |
| Equipamento e Material permanente |  |  |  |  |  |
| **Total** |  |  |  |  |  |
| % |  |  |  |  |  |
| (\*) recursos econômicos ou financeiros aportados pelo proponente ou parceiros  (\*\*) recursos financeiros solicitados a agências de financiamentos. | | | | | |

|  |
| --- |
| **2.12 – Outras informações**: |

Campo Grande-MS, de de 2018.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Coordenador:

OBS: A proposta deverá ser detalhada posteriormente caso exista a manifestação de interesse da instituição, dos parceiros e/ou de agencias financiadoras.