

Микрокредит беру туралы шарт №

Алматы қ. «__» _____ 20__ ж.

Бұдан әрі «Кредитор» деп аталатын, «Business Finance» Микроқаржы ұйымы» ЖШС, Жарғы негізінде әрекет ететін директор Зуфарова К.М. тұлғасында, бірініші тараптан,

Бұдан әрі «Қарыз алушы» деп аталатын, *ЖШС/ ЖК атауын және Аты-жөнін көрсетіңіз*, _____ жылы ҚР ІІМ/ҚР ӨМ-мен берілген (*қажеттісін таңдаңыз*) жеке куәлік №____, ЖСН____, екінші тараптан

бұдан әрі бірлесіп «Тараптар» деп аталатын,

төмендегілер туралы _____ жылғы № ____ Микрокредит беру туралы шартты (бұдан әрі-шарт) жасасты:

1. Шарттың мәні

1.1. Осы Шарттың талаптарына сәйкес Кредитор Қарыз алушыға келесі мақсаттарға мақсатты пайдалану, мерзімділік, ақылшылық және қайтарымдылық, айналым қаражатын толықтыру шартымен _____ () теңге сомасында микрокредит береді (бұдан әрі – Микрокредит).

1.2. Микрокредит «__» _____ 20__ жылдан бастап «__» _____ 20__ жылға дейінгі (қоса алғанда) мерзімге беріледі.

2. Сыйақы

2.1. Сыйақы мөлшерлемесі тіркелген болып табылады. Микрокредитті пайдаланғаны үшін Қарыз алушы Кредиторға жеке кестеге сәйкес микрокредит сомасынан жылдық __ (____) % мөлшерінде сыйақы төлейді, бұл ретте жылдық тиімді сыйақы мөлшерлемесі (бұдан әрі-ЖТСМ) __ (____) % - ға тең. ЖТСМ мөлшері Шарт жасалған күні белгіленген. Сыйақы микрокредит қолма - қол ақшасыз берілген кезде – Қарыз алушының ағымдағы

Договор о предоставлении микрокредита №

г. Алматы «__» _____ 20__ г.

ООО «Микрофинансовая организация Business Finance», именуемое в дальнейшем «Кредитор», в лице директора Зуфаровой К.М., действующего на основании Устава, с одной стороны,

Указать наименование ТОО/ИП и ФИО, удостоверение личности №____, выдано МВД РК/МЮ РК (*выбрать необходимое*) от _____ года, ИИН____, именуемый/-ая в дальнейшем «Заемщик», со второй стороны,

далее совместно именуемые «Стороны»,

заключили Договор о предоставлении микрокредита № ____ от _____ (далее «Договор») о нижеследующем:

1. Предмет Договора

1.1 В соответствии с условиями настоящего Договора Кредитор предоставляет Заемщику микрокредит в сумме _____ (____) тенге, на условиях целевого использования, срочности, платности и возвратности на следующие цели: пополнение оборотных средств (далее – Микрокредит).

1.2 Микрокредит предоставляется сроком с «__» _____ 20__ г. по «__» _____ 20__ г. (включительно).

2. Вознаграждение

2.1. Ставка Вознаграждения является фиксированной. За пользование Микрокредитом Заемщик оплачивает Кредитору согласно индивидуальному графику Вознаграждение в размере __ (____) % годовых от суммы Микрокредита, при этом Годовая эффективная ставка Вознаграждения равна _____ (____) % (далее - ГЭСВ). Размер ГЭСВ установлен на дату заключения Договора. Вознаграждение начисляется при безналичном

шотына микрокредит сомасын аударған күннен бастап, қолма-қол ақша болған кезде-қарыз алушыға микрокредит нақты берілген сәттен бастап, пайдаланудың бірінші күнін қоспағанда және өтеу күнін қоса алғанда, айдағы 30 күн және жылына 360 күн есептей отырып есептеледі, бұл ретте микрокредит берілген күні мен өтеу күні бір күн деп қабылданады.

3. Жалпы шарттары

3.1. Қарыз алушы Микрокредитті, Сыйақыны, айыппұлдарды, өсімпұлдарды және басқа да төлемдерді (бұдан әрі - «Берешек») қолма-қол ақшасыз немесе қолма-қол тәртіпте осы Шартта көзделген, өтеу әдісіне сәйкес бөліп өтеуді жүзеге асырады. Өтеу кестесіне сәйкес (осы Шартқа №1 қосымша) "____" АҚ филиалындағы ЖСК: _____, БСК: _____, Қазақстан Республикасының екінші деңгейдегі банктері арқылы микрокредит валютасында, Қазақстан Республикасының (бұдан әрі – ҚР) заңнамасының талаптарына сәйкес кредитордың кассасы арқылы, терминал/интернет-банкинг арқылы кредитордың «_____» АҚ филиалында ағымдағы шотына ЖСК: _____, БСК: _____ төлейді.

3.2. Микрокредитті өтеу әдісі - тараптардың келісімі бойынша *аннуитетті әдіс/тең үлестермен / өзге әдіспен өтеу.*

3.3. Қарыз алушы аударатын немесе Кредитордың кассасына Шарттың талаптары бойынша берешекті өтеу есебіне енгізілетін ақша сомасын Кредитор берешекті өтеуге келесі кезектілікпен жібереді: айыппұл сомасы, мерзімі өткен Сыйақы және мерзімі өткен Микрокредит бойынша өсімақылар сомасы; мерзімі өткен Сыйақының мөлшері; Өтеу күніне есептелген Сыйақы сомалары; мерзімі өткен Микрокредиттің сомалары; Микрокредит сомасы.

3.4. Шарт бойынша кредитордың пайдасына барлық төлемдерді қарыз алушы Кредитор кейіннен салықтарды, алымдарды, баждарды және өзге де ұстап қалуларды

предоставлении Микрокредита - с даты перечисления суммы Микрокредита на текущий счет Заемщика, при наличном – с момента фактической передачи Микрокредита Заемщику, исходя из расчета 30 дней в месяце и 360 дней в году, исключая первый день пользования и включая день погашения, при этом день выдачи Микрокредита и день погашения принимаются за один день.

3. Общие условия

3.1. Заемщик осуществляет погашение Микрокредита, Вознаграждения, штрафов, пени и прочих платежей (далее «Задолженность») частями в соответствии с методом погашения, предусмотренным настоящим Договором, в безналичном или наличном порядке в соответствии с Графиком погашения (Приложение №1 к настоящему Договору) путем внесения денежных средств на счет Кредитора ИИК: _____, БИК: _____ в филиале АО «_____», через банки второго уровня Республики Казахстан в валюте Микрокредита, через кассу Кредитора, в соответствии с требованиями законодательства Республики Казахстан (далее – РК), через удаленный терминал/интернет-банкинг на текущий счет Кредитора ИИК: _____, БИК: _____ в филиале АО «_____».

3.2. Метод погашения Микрокредита - *аннуитетный метод/ погашение равными долями/иным методом _____* по соглашению сторон.

3.3. Суммы денег, перечисляемые Заемщиком или вносимые в кассу Кредитора в счет погашения Задолженности по условиям Договора, направляются Кредитором на погашение Задолженности в следующей очередности: суммы штрафов, пени по просроченному Вознаграждению и просроченному Микрокредиту; суммы просроченного Вознаграждения; суммы Вознаграждения, начисленного на дату погашения; просроченные суммы Микрокредита; суммы Микрокредита».

3.4. Все платежи в пользу Кредитора по Договору должны быть осуществлены Заемщиком таким образом, чтобы Кредитор

шегермей, шарт бойынша өзіне тиесілі ақша сомасын толық көлемде алатындай етіп жүзеге асыруға тиіс.

3.5. Микрокредитті, сыйақыны, айыппұлдарды, өсімпұлдарды және басқа да төлемдерді өтеу күні микрокредит сомасын өтеу үшін ағымдағы шотқа түскен ақша сомасын, есептелген сыйақы мен айыппұлдарды, өсімпұлдарды/кредитордың кассасына төленген күн болып есептелінеді.

3.6. Егер Микрокредит және/немесе есептелген сыйақы сомасын төлеу мерзімі демалыс күнге түссе, онда Қарыз алушы берешекті өтеуге кредитордың кассасына ақша аудару/ақша енгізу келесі жұмыс күніне тұрақсыздық айыбы мен айыппұл санкцияларының өзге де түрлерін төлемей келесі жұмыс күні жүргізіледі.

3.7. Микрокредитті уақтылы қайтармағаны үшін тұрақсыздық айыбы (өсімпұл) (Қарыз алушының Микрокредит төлеу бойынша мерзімін өткізіп алғаны) әрбір мерзімі өткен күн үшін Микрокредит бойынша мерзімі өткен төлем сомасының 0,5% (нөл бүтін оннан бес) пайызы мөлшерінде белгіленеді. Сыйақыны уақтылы қайтармағаны (Қарыз алушының сыйақы төлеу бойынша мерзімін өткізіп алғаны) үшін тұрақсыздық айыбы (өсімпұл) мерзімі өткен әрбір күн үшін сыйақының мерзімі өткен төлемі сомасының 0,5% (нөл бүтін оннан бес) пайызы мөлшерінде белгіленеді.

3.8. Осы Шарт бойынша қарыз алушының міндеттемелері болып _____-табылады.

4. Қарыз алушының міндеттемелерін орындамаған/тиісінше орындамаған кезде қолданылатын шаралар

4.1. Қарыз алушы Шарт бойынша міндеттемелерді орындамаған немесе тиісінше орындамаған кезде Кредитор:

4.1.1. қарыз алушының берешек сомасын ішінара немесе толық көлемде өтеуге, оның ішінде: Қарыз алушы Микрокредит және/немесе сыйақы сомасын төлеу мерзімін 40 (қырық) күнтізбелік күннен астам уақытқа бұзған; микрокредит мақсатсыз пайдаланылған; кредиторға Қаржы-шаруашылық қызметі және Қарыз алушының кірістері туралы есептілікті, мәліметтерді және

получил причитающуюся ему по Договору сумму денег в полном объеме, без вычета из нее впоследствии налогов, сборов, пошлин и иных удержаний.

3.5. Датой погашения Микрокредита, Вознаграждения, штрафов, пени и прочих платежей считается дата списания суммы денег, поступившей на текущий счет для погашения суммы Микрокредита, начисленного Вознаграждения и штрафов, пени/дата зачисления в кассу Кредитора.

3.6. Если срок уплаты суммы Микрокредита и/или начисленного Вознаграждения выпадает на нерабочий день, то перечисление денег/внесение денег в кассу Кредитора Заемщиком в погашение Задолженности производится на следующий рабочий день без уплаты неустойки и иных видов штрафных санкций на следующий рабочий день.

3.7. Неустойка (пеня) за несвоевременный возврат Микрокредита (просрочка Заемщиком по уплате Микрокредита) устанавливается в размере 0,5% (ноль целых пять десятых) процента от суммы просроченного платежа по Микрокредиту за каждый день просрочки. Неустойка (пеня) за несвоевременный возврат Вознаграждения (просрочка Заемщиком по уплате Вознаграждения) устанавливается в размере 0,5% (ноль целых пять десятых) процента от суммы просроченного платежа Вознаграждения за каждый день просрочки.

3.8. Обеспечением исполнения обязательств Заемщика по настоящему Договору будет являться: _____.

4. Меры, принимаемые при неисполнении/ненадлежащем

исполнении обязательств Заемщиком

4.1. При неисполнении или ненадлежащем исполнении Заемщиком обязательств по Договору Кредитор вправе:

4.1.1. досрочно предъявить к погашению частично или в полном объеме сумму Задолженности Заемщика, в том числе в случаях: нарушения Заемщиком срока оплаты суммы Микрокредита и/или Вознаграждения более чем на 40 (сорок) календарных дней; нецелевого использования Микрокредита; несвоевременного и/или недостоверного

басқа да деректерді уактылы және/немесе дұрыс ұсынмаған жағдайларда мерзімінен бұрын ұсынуға;

4.1.2. 3.3. т. белгіленген қарыз алушының берешегін өтеу кезектілігін бір жақты тәртіпте өзгерту. Бұл ретте Кредитор қарыз алушыны жүргізілген өзгерістер туралы хабардар етеді.;

4.1.3. қарыз алушы шарт бойынша міндеттемелерді орындау мерзімін өткізіп алуға жол берген кезде Қарыз алушының сотқа дейінгі өндіріп алуға және коллекторлық агенттікке реттеуге арналған шарт бойынша берешегін беру;

4.1.4. ҚР заңнамасына қайшы келмейтін өзге де шараларды өз мүдделерін қорғау және берешекті уактылы өндіріп алу үшін қабылдау.

5. Шарттың қолданылу мерзімі

5.1. Шарт Тараптар Шартқа қол қойған күннен бастап күшіне енеді және Қарыз алушының Шарт бойынша берешекті толық өтеген күнімен аяқталады.

6. Тараптардың жауапкершілігі

6.1. Шарттың 9.2-тармағында (бұзғаны үшін жауапкершілік Шарттың 3.7-тармағында көзделген Шарттың 9.2.2-тармақшасын қоспағанда) көзделген талаптар орындалмаған/тиісінше орындалмаған жағдайда Қарыз алушы бұзушылықтың әрбір жағдайы бойынша бұзушылықты жоймаған әрбір күн үшін Микрокредит сомасынан 0,5% (нөл бүтін оннан бес) мөлшерінде өсімпұл төлейді.

6.2. Қарыз алушы толық/дұрыс ақпаратты ұсыну және/немесе көрсету, оның ішінде Шарт жасалғанға дейін Қарыз алушы көрсеткен ұсынылған құжаттарда және/немесе ақпарат бойынша міндеттемелерді бұзған жағдайда Қарыз алушы міндеттемелерді бұзған күннен бастап 3 (үш) күнтізбелік күннен кешіктірмей Қарыз алушы Кредиторға

предоставления Кредитору отчетности, сведений и других данных о финансово-хозяйственной деятельности и доходах Заемщика;

4.1.2. в одностороннем порядке изменять очередность погашения Задолженности Заемщика, установленную п. 3.3. Договора, в случае, если такое изменение направлено на улучшение положения Заемщика; при этом Кредитор уведомляет Заемщика о произведенных изменениях;

4.1.3. передавать Задолженность Заемщика по Договору на досудебные взыскание и урегулирование коллекторскому агентству при допущении Заемщиком просрочки исполнения обязательств по Договору;

4.1.4. принимать иные, не противоречащие законодательству РК, меры для защиты своих интересов и своевременного взыскания Задолженности.

5. Срок действия Договора

5.1. Договор вступает в силу с даты подписания Сторонами Договора и оканчивается датой полного погашения Заемщиком Задолженности по Договору.

6. Ответственность Сторон

6.1. В случае неисполнения/ненадлежащего исполнения условий, предусмотренных п. 9.2. Договора (за исключением пп. 9.2.2. Договора, за нарушение которого ответственность предусмотрена в п. 3.7. Договора), Заемщик уплачивает пеню в размере 0,5% (ноль целых пять десятых) от суммы Микрокредита за каждый день не устранения нарушения, по каждому случаю нарушения.

6.2. В случае нарушения Заемщиком обязательств по представлению и/или указанию полной/достоверной информации, в т.ч. в предоставленных документах и/или информации, указанной Заемщиком до заключения Договора, Заемщик выплачивает Кредитору штраф в размере 0,5% (ноль целых пять десятых) от суммы Микрокредита не

Микрокредит сомасынан 0,5% (нөл бүтін оннан бес) мөлшерінде айыппұл төлейді.

6.3. Шарт бойынша айыппұлдарды, өсімпұлдарды төлеуді Қарыз алушы Шарттың валютасында және Кредитордың хабарламасында көрсетілген деректемелер бойынша, ал хабарлама болмаған кезде – Кредитордың Шартта көрсетілген деректемелері бойынша жүргізеді.

6.4. Кредитордың жауапкершілігі ҚР заңнамасына сәйкес анықталады.

7. Кредит берудің ерекше шарттары және микрокредит беру тәртібі

7.1. Жыл сайын, есепті айдан кейінгі айдың 10-күніне дейін, сондай-ақ Кредитордың бірінші талабы бойынша кез келген уақытта Қарыз алушы ҚР заңнамасының талаптарына сәйкес келетін нысан бойынша және Кредиторға қолайлы қаржылық жағдай бойынша (оның ішінде бухгалтерлік теңгерімдер, статистикалық есептілік) есептілікті, Шарттың қолданылу уақытында операциялар бойынша есептерді, сондай-ақ Микрокредиттің мақсатты пайдаланылуын тексеру үшін қажетті есептер мен өзге де құжаттарды беруге міндеттенеді.

7.2. Қарыз алушы Кредиторға Кредитордың Қарыз алушы туралы мәліметтерді, жасалатын мәміле туралы мәліметтерді, Қарыз алушы мен Кредитордың Шарт бойынша өз міндеттемелерін орындауына байланысты ақпаратты кредиттік есептерді, сондай-ақ Қазақстан Республикасының кредиттік бюролар және кредиттік тарихты қалыптастыру туралы заңнамасына сәйкес берілуі қажет болуы мүмкін өзге де мәліметтерді кредиттік бюроның деректер базасына беруіне өз келісімін берді.

7.3. Кредитордың пошталық, электрондық мекенжайы туралы ақпарат, сондай-ақ Кредитордың ресми интернет-ресурсы туралы деректер: Қазақстан Республикасы, Алматы қаласы, ____ ауданы, ____ даңғылы, ____ үй, ____ пәтер, пошталық индексі ____,

позднее 3 (трех) календарных дней с даты нарушения Заемщиком обязательств.

6.3. Уплата штрафов, пени по Договору производится Заемщиком в валюте Договора и по реквизитам, указанным в уведомлении Кредитора, а при отсутствии уведомления – по реквизитам Кредитора, указанным в Договоре.

6.4. Ответственность Кредитора определяется в соответствии с законодательством РК.

7. Особые условия кредитования и порядок предоставления Микрокредита

7.1. Ежегодно, до 10 числа месяца, следующего за отчетным, а также по первому требованию Кредитора в любое время, Заемщик обязуется предоставлять отчетность по форме, соответствующей требованиям законодательства РК и приемлемой Кредитору, по финансовому состоянию (в т.ч. бухгалтерские балансы, статистическую отчетность), отчеты по операциям во время действия Договора, а также расчеты и прочие документы, необходимые для проверки целевого использования Микрокредита.

7.2. Заемщик предоставил Кредитору свое согласие на предоставление Кредитором в базу данных кредитных бюро сведений о Заемщике, заключаемой сделке, информации, связанной с исполнением Заемщиком и Кредитором своих обязательств по Договору, получение кредитных отчетов, а также иных сведений, предоставление которых может потребоваться, в соответствии с законодательством РК о кредитных бюро и формировании кредитных историй.

7.3. Информация о почтовом, электронном адресе Кредитора, а также данные об официальном интернет-ресурсе Кредитора: Республика Казахстан, город Алматы, ____ район, проспект ____, дом ____, ____, почтовый индекс ____, электронный адрес: ____, сайт: ____.

электрондық мекенжайы: _____, сайт: _____.

7.4. Кредитор Микрокредит қолма-қол немесе қолма-қол ақшасыз тәртіппен ұсынады.

7.5. Микрокредит қолма - қол ақшасыз берілген кезде Микрокредит беру күні – Микрокредит сомасының Қарыз алушының ағымдағы шотына түскен күні, қолма-қол болған кезде-Микрокредит Қарыз алушыға нақты берілген сәттен бастап есептеледі

7.6. Микрокредит электрондық тәсілмен алынған жағдайда-микрокредит беруге өтінім интернет-сайтта өтінім беру арқылы электрондық тәсілмен ресімделеді _____.

7.7. Шарт жасалғаннан кейін Қарыз алушы Микрокредит беруді толық немесе ішінара беруден бас тарта алмайды.

7.8. Кредитор Шарт бойынша құқықты (талапты) үшінші тұлғаға берген кезде Кредитордың Шарт шеңберіндегі Қарыз алушымен өзара қарым-қатынастарына Қазақстан Республикасының заңнамасымен қойылатын талаптар мен шектеулер Қарыз алушының құқық (талап ету) берілген үшінші тұлғамен құқықтық қатынастарына қолданылады.

8. Тараптардың құқықтары

8.1. Кредитор құқылы:

8.1.1. тұрақсыздық айыбын (айыппұл, өсімпұл) азайту жағына өзгерту немесе толық күшін жою);

шарт бойынша сыйақы ставкасын азайту жағына өзгерту.

8.1.2. Қарыз алушы Микрокредиттің кезекті бөлігін қайтару және (немесе) сыйақы төлеу үшін белгіленген мерзімді қырық күнтізбелік күннен астам уақыт бұзған кезде Микрокредит сомасын және ол бойынша сыйақыны мерзімінен бұрын қайтаруды талап етуге.

8.1.3. Қарыз алушының келісімінсіз шарт бойынша құқықты (талап етуді) «Микроқаржы

7.4. Кредитор предоставляет Микрокредит в наличном или безналичном порядке.

7.5. Датой предоставления Микрокредита при безналичном предоставлении Микрокредита - считается дата поступления суммы Микрокредита на текущий счет Заемщика, при наличном – с момента фактической передачи Микрокредита Заемщику.

7.6. В случае получения Микрокредита электронным способом - Заявка на предоставление Микрокредита оформляется электронным способом посредством подачи заявки на Интернет-сайте _____.

7.7. После заключения Договора Заемщик не вправе отказаться от предоставленного Микрокредита полностью или в части.

7.8. При уступке Кредитором права (требования) по Договору третьему лицу требования и ограничения, предъявляемые законодательством Республики Казахстан к взаимоотношениям Кредитора с Заемщиком в рамках Договора, распространяются на правоотношения Заемщика с третьим лицом, которому уступлено право (требование).

8. Права Сторон

8.1. Кредитор вправе:

8.1.1. Изменять в одностороннем порядке условия Договора в сторону их улучшения для заемщика:

изменить в сторону уменьшения или полностью отменить неустойки (штрафа, пени);

изменить в сторону уменьшения ставку вознаграждения по Договору.

8.1.2. Требовать досрочного возврата суммы Микрокредита и Вознаграждения по нему при нарушении Заемщиком срока, установленного для возврата очередной части Микрокредита и (или) выплаты Вознаграждения, более чем на сорок календарных дней.

8.1.3. Без согласия Заемщика уступить право (требование) по Договору лицам, указанным в пунктах 4 и 5 статьи 9-1 Закона «О микрофинансовой деятельности».

қызметі туралы» Заңның 9-1-бабының 4 және 5-тармақтарында көрсетілген тұлғаға беруге құқылы.

8.1.4. Қарыз алушыдан Шарт жасасу және Микрокредит беру ережелерінде айқындалған ол бойынша міндеттемелерді орындау үшін қажетті құжаттар мен мәліметтерді сұрау.

8.1.5. Кез келген уақытта Қарыз алушының қаржылық жағдайын, Микрокредитті мақсатты пайдалануды тексеруді жүзеге асыру. Ақпарат алу үшін Кредитор қызметтерін Қарыз алушы төлейтін кез келген тәуелсіз сарапшыларды (аудиторлық компаниялар, заң фирмалары және т. б.) тартуға құқылы.

8.1.6. Шарттың 4-бөлімінде көзделген шараларды қолдану.

8.1.7. Шарт шеңберінде Қарыз алушының кез келген ақпаратын немесе құжаттамасын талап етуге құқылы.

8.1.8. Қарыз алушының қаржылық жағдайы нашарлаған жағдайда (талданатын кезең 3 (үш) айды құрайды) Қарыз алушының сыртқы басқарушысын тағайындау.

8.1.9. Қарыз алушының өтініші бойынша тауарлар, жұмыстар немесе қызметтер үшін ақы төлеу мақсатында үшінші тұлғаға микрокредитті Екінші деңгейдегі банктер арқылы аударуды жүзеге асыру.

8.1.10. Осы Заңда, Қазақстан Республикасының өзге де заңдарында және Микрокредит беру туралы шартта белгіленген өзге де құқықтарды жүзеге асыру.

8.2. Қарыз алушы құқылы:

8.2.1. Микрокредиттер беру ережелерімен, Кредитордың Микрокредиттер беру тарифтерімен танысу.

8.2.2. Шартта белгіленген тәртіппен және шарттарда алынған Микрокредитке иелік етуге құқығы бар.

8.2.3. Егер негізгі борышты және (немесе) Сыйақыны өтеу күні демалыс не мереке күніне түскен жағдайда, тұрақсыздық айыбы мен айыппұл санкцияларының өзге де түрлерін төлемей, одан кейінгі жұмыс күні негізгі борышты және (немесе) Сыйақыны төлеуді жүргізуге.

8.1.4. Запрашивать у Заемщика документы и сведения, необходимые для заключения Договора и исполнения обязательств по нему, определенных правилами предоставления микрокредитов.

8.1.5. В любое время осуществлять проверку финансового состояния Заемщика, целевое использование Микрокредита. Для получения информации Кредитор вправе привлекать любых независимых экспертов (аудиторские компании, юридические фирмы и т.д.), услуги которых оплачиваются Заемщиком.

8.1.6. Предпринимать меры, предусмотренные разделом 4 Договора.

8.1.7. Затребовать любую информацию или документацию Заемщика в рамках Договора.

8.1.8. В случае ухудшения финансового состояния (анализируемый период составляет 3 (три) месяца) Заемщика назначить внешнего управляющего Заемщиком.

8.1.9. По заявлению Заемщика осуществлять через банки второго уровня перевод Микрокредита третьему лицу в целях оплаты за товары, работы или услуги.

8.1.10. Осуществлять иные права, установленные настоящим Законом, иными законами Республики Казахстан и договором о предоставлении микрокредита.

8.2. Заемщик вправе:

8.2.1. Знакомиться с правилами предоставления микрокредитов, тарифами по предоставлению микрокредитов Кредитора.

8.2.2. Распоряжаться полученным Микрокредитом в порядке и на условиях, установленных Договором.

8.2.3. В случае, если дата погашения основного долга и (или) Вознаграждения выпадает на выходной либо праздничный день, произвести оплату основного долга и (или) Вознаграждения в следующий за ним рабочий день без уплаты неустойки и иных видов штрафных санкций.

8.2.4. Досрочно полностью или частично возратить Кредитору сумму Микрокредита,

8.2.4. Шарт бойынша берілген Микрокредит сомасын тұрақсыздық айыбын немесе айыппұл санкцияларының өзге түрлерін төлемей-ақ, Микрокредитті пайдаланудың нақты мерзімі үшін сыйақыны төлеу Кредиторға мерзімінен бұрын толық немесе ішінара қайтаруға.

8.2.5. Алынатын қызметтер бойынша даулы жағдайлар туындаған кезде Кредиторға жазбаша өтініш жасауға.

8.2.6. Қазақстан Республикасының заңдарында белгіленген тәртіппен өз құқықтарын қорғау.

9. Тараптардың міндеттері

9.1. Кредитор міндеттенеді:

9.1.1. Шарт бойынша талап ету құқықтарын үшінші тұлғаға берген кезде (бұдан әрі - талап ету құқығын басқаға беру шарты) Қарыз алушыны (немесе оның уәкілетті өкілін) хабардар етуге:

- құқықтардың (талаптардың) үшінші тұлғаға өту мүмкіндігі туралы, сондай-ақ Шартта көзделген не Қазақстан Республикасының заңнамасына қайшы келмейтін тәсілмен осындай басқаға беруге байланысты Қарыз алушының дербес деректерін өңдеу туралы талап ету құқығын басқаға беру шартын жасасқанға дейін;

- құқықтың (талап етудің) үшінші тұлғаға өтуі туралы, Шартта көзделген немесе Қазақстан Республикасының заңнамасына қайшы келмейтін тәсілмен, үшінші тұлғаға Микрокредитті өтеу бойынша одан әрі төлемдердің тағайындалуын (Шарт бойынша құқық (талап ету) өткен тұлғаның атауы мен орналасқан жері), берілген құқықтардың (талаптардың) толық көлемін, сондай-ақ негізгі борыштың, Сыйақының, Комиссиялардың, тұрақсыздық айыбының (айыппұлдың, өсімпұлдың) мерзімі өткен және ағымдағы сомаларының және төлеуге жататын басқа да сомалардың қалдықтарын көрсете отырып, талап ету құқығын басқаға беру шартын жасасқан күннен бастап күнтізбелік отыз күн ішінде.

9.1.2. Алынған қызметтер бойынша даулы жағдайлар туындаған кезде Қарыз алушы Кредиторға жазбаша өтініш жасаған жағдайда

предоставленную по Договору, без оплаты неустойки или иных видов штрафных санкций, с уплатой вознаграждения за фактический срок пользования Микрокредитом.

8.2.5. Письменно обратиться к Кредитору при возникновении спорных ситуаций по получаемым услугам.

8.2.6. Защищать свои права в порядке, установленном законами Республики Казахстан.

9. Обязанности Сторон

9.1. Кредитор обязуется:

9.1.1. При уступке прав требования по Договору третьему лицу (далее - договор уступки права требования), уведомить Заемщика (или его уполномоченного представителя):

- до заключения договора уступки права требования о возможности перехода прав (требований) третьему лицу, а также об обработке персональных данных Заемщика в связи с такой уступкой способом, предусмотренным в Договоре либо не противоречащим законодательству Республики Казахстан;

- о состоявшемся переходе права (требования) третьему лицу способом, предусмотренным в Договоре либо не противоречащим законодательству Республики Казахстан, в течение тридцати календарных дней со дня заключения договора уступки права требования с указанием назначения дальнейших платежей по погашению Микрокредита третьему лицу (наименование и место нахождения лица, которому перешло право (требование) по Договору), полного объема переданных прав (требований), а также остатков просроченных и текущих сумм основного долга, Вознаграждения, Комиссий, неустойки (штрафа, пени) и других подлежащих уплате сумм.

9.1.2. В случае обращения Заемщика к Кредитору с письменным обращением при возникновении спорных ситуаций по получаемым услугам, предоставить ответ в письменной форме в сроки, предусмотренные

"жеке және заңды тұлғалардың өтініштерін қарау тәртібі туралы" заңда көзделген мерзімде жазбаша түрде жауап беру арқылы жүзеге асырылады.

9.1.3. Шартқа Тараптар қол қойған Микрокредитті өтеу кестесін қоса беру

Микрокредитті өтеу кестесін жасау күні.

Қарыз алушының ақшалай міндеттемелері сомасының (мөлшерінің) және (немесе) оларды төлеу мерзімінің өзгеруіне әкеп соғатын Микрокредит шарттары өзгерген кезде жаңа шарттарды ескере отырып, Микрокредит өтеудің жаңа кестесін жасауға және Қарыз алушыға беруге.

9.1.4. Орналасқан жері өзгерген не атауы өзгерген жағдайда бұл туралы уәкілетті органды, сондай-ақ Қарыз алушыларды Кредитордың орналасқан жері бойынша, сондай-ақ Қарыз алушының орналасқан жері бойынша екі баспа басылымында тиісті ақпаратты қазақ және орыс тілдерінде жариялау жолымен не осындай өзгерістер болған күннен бастап күнтізбелік отыз күннен кешіктірілмейтін мерзімде Қарыз алушыны жазбаша хабардар ету жолымен жазбаша хабардар етуге.

9.1.5. Микрокредит беру ережелерінің көшірмесін Қарыз алушының көруі мен танысуы үшін қолжетімді жерде, оның ішінде ол болған кезде Кредитордың интернет-ресурсында орналастыруға.

9.1.6. Қарыз алушыға Микрокредит алуға, қызмет көрсетуге және өтеуге (қайтаруға) байланысты төлемдер туралы толық және дұрыс ақпарат беруге.

9.1.7. Қарыз алушыға Микрокредит алуға байланысты оның құқықтары мен міндеттері туралы хабарлауға.

9.1.8. Қазақстан Республикасының «Қылмыстық жолмен алынған кірістерді заңдастыруға (жылыстатуға) және терроризмді қаржыландыруға қарсы іс-қимыл туралы» Заңына сәйкес мәліметтерді қаржы мониторингі жөніндегі уәкілетті органға хабарлауға.

9.1.9. Микрокредит беру құпиясын сақтауға.

9.1.10. Кредитор шартта көзделген тәртіппен жақсартушы талаптарды қолданған

Законом «О порядке рассмотрения обращений физических и юридических лиц».

9.1.3. Приложить к Договору подписанный Сторонами графика погашения Микрокредита.

При изменении условий Микрокредита, влекущих изменение суммы (размера) денежных обязательств Заемщика и (или) срока их уплаты, составить и выдать Заемщику новый график погашения Микрокредита с учетом новых условий.

9.1.4. В случае изменения места нахождения либо изменения наименования письменно известить об этом уполномоченный орган, а также Заемщиков путем опубликования соответствующей информации в двух печатных изданиях на казахском и русском языках по месту нахождения Кредитора, а также по месту нахождения Заемщика либо путем письменного уведомления Заемщика в срок не позднее тридцати календарных дней с даты таких изменений.

9.1.5. Разместить копию правил предоставления микрокредитов в месте, доступном для обозрения и ознакомления Заемщиком, в том числе на интернет-ресурсе Кредитора при его наличии.

9.1.6. Предоставлять Заемщику полную и достоверную информацию о платежах, связанных с получением, обслуживанием и погашением (возвратом) Микрокредита.

9.1.7. Проинформировать Заемщика о его правах и обязанностях, связанных с получением Микрокредита.

9.1.8. Сообщать уполномоченному органу по финансовому мониторингу сведения в соответствии с Законом Республики Казахстан «О противодействии легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем, и финансированию терроризма».

9.1.9. Соблюдать тайну предоставления Микрокредита.

9.1.10. Уведомить Заемщика об изменении условий Договора, в случае применения Кредитором улучшающих условий в порядке, предусмотренном Договором;

жағдайда, Шарт талаптарының өзгергені туралы Қарыз алушыны хабардар ету;

9.1.11. Қарыз алушының сұратуы бойынша оған микрокредит беруді (алуды) растайтын электрондық құжаттарды жіберу және (немесе) алу туралы растаманы оның электрондық мекенжайына жіберу арқылы 3 (үш) жұмыс күні ішінде беруге міндетті.

9.1.12. Қазақстан Республикасының заңнамасында белгіленген өзге де талаптарды сақтауға.

9.2. Қарыз алушы міндеттенеді:

9.2.1. Микрокредитті тек Шартта көрсетілген, нысаналы мақсатына сәйкес пайдалануға.

9.2.2. Микрокредит және ол бойынша Сыйақыны Шартта көзделген мерзімде және сомада толық өтеуге.

9.2.3. Кредиторға өзінің қаржылық жағдайына қатысты барлық қажетті ақпаратты беруге, сондай-ақ Микрокредитті және ол бойынша Сыйақыны уақтылы өтеуге әсер етуге қабілетті барлық жағдайлар туралы кредиторға дереу хабарлауға.

9.2.4. Микрокредитті пайдалану уақытында Кредиторға бірінші талап ету бойынша мынадай құжаттарды ұсынуға: бухгалтерлік баланстар мен статистикалық есептілік; Микрокредиттің мақсатты пайдаланылуын тексеру үшін қажетті есептер мен өзге де құжаттар; Қарыз алушының қаржылық жай-күйіне және Микрокредитті пайдалануға қатысты ақпаратты алуға мүмкіндік беретін өзге де құжаттар, соңғы есепті жылдағы қаржылық есептіліктің көшірмесі және/немесе қаржылық жай-күйі туралы талдау жасауға мүмкіндік беретін WEB-сайттарда орналастырылған ақпарат.

9.2.5. Микрокредитті және/немесе есептелген Сыйақыны уақтылы өтемеген жағдайда, сондай-ақ Микрокредитті мақсатсыз пайдаланған жағдайда Кредиторға Шартта көзделген айыппұлдарды, өсімпұлдарды төлеуге.

9.1.11. По запросу Заемщика предоставить ему подтверждение об отправке и (или) получении электронных документов, подтверждающих предоставление (получение) Микрокредита электронным способом, путем направления на его электронный адрес в течение 3 (трех) рабочих дней.

9.1.12. Соблюдать иные требования, установленные законодательством Республики Казахстан.

9.2. Заемщик обязуется:

9.2.1. Использовать Микрокредит только в соответствии с его целевым назначением, указанным в Договоре.

9.2.2. Полностью погасить Микрокредит и Вознаграждение по нему в сроки и в сумме, предусмотренные Договором.

9.2.3. Предоставить Кредитору всю необходимую информацию в отношении своего финансового положения, а также немедленно извещать Кредитора обо всех обстоятельствах, способных повлиять на своевременное погашение Микрокредита и Вознаграждения по нему.

9.2.4. За время пользования Микрокредитом предоставлять Кредитору по первому требованию следующие документы: бухгалтерские балансы и статистическую отчетность; расчеты и прочие документы, необходимые для проверки целевого использования Микрокредита; иные документы, позволяющие получить информацию относительно финансового состояния Заемщика и использования Микрокредита, копия финансовой отчетности за последний отчетный год и/или размещенная на WEB-сайтах информация, позволяющая сделать анализ о финансовом состоянии.

9.2.5. В случае несвоевременного погашения Микрокредита и/или начисленного Вознаграждения, а также в случае нецелевого использования Микрокредита уплатить Кредитору штрафы, пени, предусмотренные Договором.

9.2.6. Досрочно погасить Микрокредит и сумму начисленного Вознаграждения при наступлении условий, указанных в Договоре.

9.2.6. Шартта көрсетілген талаптар басталған кезде Микрокредит пен есептелген Сыйақы сомасын мерзімінен бұрын өтеуге.

9.2.7. Өзінің орналасқан жерінің, заңды мекенжайының, пошталық және (немесе) банктік деректемелерінің өзгергені туралы Кредиторға дереу хабарлауға.

9.2.8. Кредитордың тарифтеріне сәйкес шоттар, анықтамалар және өзге де құжаттар бойынша үзінді көшірмелерді төлеуді қоса алғанда, Шартты орындауға байланысты барлық шығыстарды көтеруге.

9.2.9. Кредитордың Микрокредитті мақсатты пайдалану мониторингін жүргізуіне жәрдем көрсетуге және барлық шығындарды көтеруге.

9.2.10. Жыл сайын, есепті айдан кейінгі айдың 10-на дейін, сондай-ақ Кредитордың бірінші талабы бойынша кез келген уақытта ҚР заңнамасының талаптарына сәйкес келетін және Кредиторға қолайлы нысан бойынша қаржылық жағдай бойынша (оның ішінде бухгалтерлік баланстар, статистикалық есептілік) есептілікті, Шарттың қолданылу уақытында операциялар бойынша есептерді, сондай-ақ Микрокредиттің мақсатты пайдаланылуын тексеру үшін қажетті есептер мен өзге де құжаттарды беруге.

9.2.11. Кредитор Шарт бойынша қарыз алушыға берген ақша есебінен Шарт бойынша төлеуге жататын берешекті тікелей де, жасырын нысанда да өтеуді жүзеге асырмауға. Осы тармақтың мақсаттары үшін өтеудің жасырын нысаны деп Микрокредитті, Сыйақыны, Комиссияларды және өзге де төлемдерді үшінші тұлғалардың шоттары арқылы ақша аудару, осы ақшаны Шарт бойынша берешекті өтеуге одан әрі жіберу мақсатында үшінші тұлғаларға есеп беру арқылы өтеуге, сондай-ақ Қарыз алушыға Шарт шеңберінде Кредитор берген қаражатпен берешекті өтеудің өзге де тәсілдері мен нысандары түсініледі.

9.2.12. Кредитордың жазбаша келісімінсіз өзінің тіркеу құжаттары мен құқықтық мәртебесіне өзгерістер енгізбеуге.

9.2.13. Шарт бойынша қаржылық міндеттемелерді Шартқа қол қойылған күні бар, сондай-ақ, Шарттың қолданылу мерзімі

9.2.7. Незамедлительно сообщить Кредитору об изменении своего места нахождения, юридического адреса, почтовых и (или) банковских реквизитов.

9.2.8. Нести все расходы, связанные с исполнением Договора, включая оплату выписок по счетам, справок и иных документов в соответствии с тарифами Кредитора.

9.2.9. Оказывать содействие в проведении Кредитором мониторинга целевого использования Микрокредита и нести все расходы.

9.2.10. Ежегодно, до 10 числа месяца, следующего за отчетным, а также по первому требованию Кредитора в любое время, предоставлять отчетность по форме, соответствующей требованиям законодательства РК и приемлемой Кредитору, по финансовому состоянию (в т.ч. бухгалтерские балансы, статистическую отчетность), отчеты по операциям во время действия Договора, а также расчеты и прочие документы, необходимые для проверки целевого использования Микрокредита.

9.2.11. Не осуществлять погашение Задолженности, подлежащей оплате по Договору, как в прямой, так и в скрытой форме, за счет денег, предоставленных Кредитором Заемщику по Договору. Под скрытой формой погашения для целей настоящего пункта понимается погашение Микрокредита, Вознаграждения, Комиссий и иных выплат путем перечисления денег через счета третьих лиц, выдачи наличных денег под отчет третьим лицам с целью дальнейшего направления этих же денег на погашение Задолженности по Договору, а также иные способы и формы погашения Задолженности средствами, предоставленными Заемщику Кредитором в рамках Договора.

9.2.12. Без письменного согласия Кредитора не вносить изменения в свои регистрационные документы и правовой статус.

9.2.13. Исполнять финансовые обязательства по Договору в первоочередном порядке по отношению ко всем другим финансовым обязательствам, как существующим на дату подписания Договора, так и могущим

кезеңінде, болашақта туындауы мүмкін барлық басқа қаржылық міндеттемелерге қатысты бірінші кезектегі тәртіппен орындауға.

9.2.14. Кредитордың сұратуын алған күннен бастап 5 (бес) күнтізбелік күн ішінде Кредиторға Шарт шеңберінде сұратуы мүмкін қажетті ақпарат пен құжаттарды ұсынуға.

9.2.15. Шарттың қолданылу мерзімі ішінде Кредитордың арнайы рұқсатынсыз Қарыз алушының меншігіндегі мүлікке құқықтарды басқа тұлғаларға бермеуге.

9.2.16. Қарыз алушының жоғарыда айтылған іс-әрекеттерді жасау ниеті туралы барлық хабарламалары жазбаша нысанда жасалады және Шартта көрсетілген мекен-жай бойынша Кредиторға немесе ол туралы Кредитор Қарыз алушыны хабардар ететін кез келген басқа мекен-жай немесе факс нөмірі бойынша жіберіледі.

Кез келген хабарлама немесе басқа ақпарат оларды келесі жолдарен беру кезінде Кредиторға берілген болып саналады:

9.2.17.1. тапсыру күніне жеке өзі немесе курьер берген кезде;

9.2.17.2. телефакспен жіберу кезінде;

9.2.17.3. тапсырыс хатпен жіберілген Қарыз алушының уәкілетті тұлғасының қолы қойылған хабарламаның түпнұсқасын Кредитордың кейіннен алуы шартымен факспен беру кезінде;

Қарыз алушының мәміле жасау ниеті туралы кез келген хабарламасын Кредитор 7 (жеті) жұмыс күні ішінде қарайды.

9.2.18. Негізгі борыш, Сыйақы және өзге де төлемдер сомаларын ішінара/толық мерзімінен бұрын өтеген кезде, Кредитордың өтеу есебіне есептен шығаруды жүзеге асыруы үшін, Кредитордың ағымдағы шотында осындай ішінара/толық мерзімінен бұрын өтеудің болжамды күніне дейін жұмыс күні сағат 17-ге дейін ақшаның болуын қамтамасыз етуге.

10. Кредиторға арналған шектеулер

10.1. Кредиторға арналған шектеулер келесіге тыйым салуды көздейтін шарттарды қамтиды:

возникнуть в будущем, в период срока действия Договора.

9.2.14. В течение 5 (пяти) календарных дней, с даты получения запроса Кредитора, предоставлять Кредитору необходимую информацию и документы, которые он может запросить в рамках Договора.

9.2.15. В течение срока действия Договора не передавать права на имущество, находящееся в собственности Заемщика без специального разрешения Кредитора.

9.2.16. Все уведомления Заемщика о намерении совершить выше оговоренные действия составляются в письменной форме и направляются Кредитору по адресу, указанному в Договоре, или любой другой адрес или номер факса, о котором Кредитор уведомит Заемщика.

Любое уведомление или другая информация считаются переданными Кредитору при их передаче следующим образом:

9.2.17.1. при передаче лично или курьером, на дату вручения;

9.2.17.2. при отправке телексом;

9.2.17.3. передаче факсом, при условии последующего получения Кредитором оригинала уведомления за подписью уполномоченного лица Заемщика, отправленного заказным письмом;

Любое уведомление Заемщика о намерении совершить сделку, рассматривается Кредитором в течение 7 (семи) рабочих дней.

9.2.18. При частичном/полном досрочном погашении сумм основного долга, Вознаграждения и иных платежей, обеспечить наличие денег на текущем счете Кредитора до 17 часов рабочего дня до предполагаемой даты такого частичного/полного досрочного погашения, для осуществления Кредитором списания в счет погашения.

10. Ограничения для Кредитора

10.1. Ограничения для Кредитора содержат условия, предусматривающие запрет:

10.1.1. В одностороннем порядке изменять действовавшие на дату подписания Договора ставки Вознаграждения в сторону их

10.1.1. Шартқа қол қойылған күні қолданыста болған Сыйақы мөлшерлемелерін ұлғайту жағына қарай, сондай-ақ Микрокредитті өтеу тәсілі мен әдісін біржақты тәртіппен өзгерту.

10.1.2. Микрокредит бойынша сыйақы мен тұрақсыздық айыбын (айыппұл, өсімпұл) қоспағанда, Қарыз алушыдан кез келген төлемдерді белгілеуге және алуға.

10.1.3. Шарт бойынша микрокредит сомасын ұлғайту.

10.1.4. Егер негізгі борышты немесе Сыйақыны өтеу күні демалыс не мереке күніне түскен жағдайда тұрақсыздық айыбын немесе айыппұл санкцияларының өзге де түрлерін өндіріп алу және Сыйақыны немесе негізгі борышты төлеу одан кейінгі жұмыс күні жүргізіледі.

10.1.5. Берілген Микрокредит бойынша міндеттемелер мен төлемдерді индекстеуге.

11. Ерекше шарттар

11.1. Қарыз алушының Кредиторда жеке қатысуы кезінде, Шартқа қол қоя отырып, Қарыз алушы Шарт бойынша міндеттемелерді орындамаған/тиісінше орындамаған жағдайда, Қарыз алушының Кредитор алдындағы берешегінің мөлшері туралы, Шарт талаптарын бұзудан туындаған қойылған және болашақта қойылатын талаптар мен шағымдардың сипаты туралы ақпаратты қоса алғанда, Кредитордың Шарт бойынша өз құқықтарын іске асыруы үшін қажетті кез келген ақпаратты ашуға және Кредитордың үшінші тұлғаларға беруіне өзінің сөзсіз келісімін береді.

12. Құпиялылық

12.1. Тараптардың Шарт шеңберінде алған кез келген ақпаратты (бұдан әрі – құпия ақпарат), Шартта көзделген жағдайлардан және келесі жағдайлардан басқа, қандай да бір мақсатта ашуға немесе пайдалануға құқығы жоқ:

а) осыған екінші Тараптың жазбаша келісімі болса;

б) бұл ҚР заңнамасының талаптарына сәйкес немесе уәкілетті мемлекеттік органдардың тиісті шешімінің қабылдануына байланысты қажет болуы мүмкін болса.

увеличения, а также способ и метод погашения Микрокредита.

10.1.2. Устанавливать и взимать с Заемщика любые платежи, за исключением вознаграждения и неустойки (штрафа, пени) по Микрокредиту.

10.1.3. Увеличивать сумму Микрокредита по Договору.

10.1.4. Взимать неустойку или иные виды штрафных санкций в случае, если дата погашения основного долга или Вознаграждения выпадает на выходной либо праздничный день, и уплата Вознаграждения или основного долга производится в следующий за ним рабочий день.

10.1.5. На индексацию обязательства и платежей по Микрокредиту, выданного в тенге, с привязкой к любому валютному эквиваленту.

11. Особые условия

11.1. Подписывая Договор Заемщик дает свое безусловное согласие на раскрытие и предоставление Кредитором любой информации третьим лицам, необходимой для реализации Кредитором своих прав по Договору, включая информацию о размере задолженности Заемщика перед Кредитором, о характере предъявленных и предъявляемых в будущем требований и претензий, вызванных нарушениями условий Договора, в случае неисполнения/ненадлежащего исполнения Заемщиком обязательств по Договору.

12. Конфиденциальность

12.1. Стороны не имеют права, раскрывать или использовать в каких бы то ни было целях любую информацию, полученную ими в рамках Договора (далее – Конфиденциальная Информация), кроме случаев, предусмотренных Договором и когда:

а) на это имеется письменное согласие другой Стороны;

б) это может стать необходимым в соответствии с требованиями законодательства РК или в связи с принятием соответствующего решения уполномоченных государственных органов.

13. Разрешение споров

13. Дауларды шешу

13.1. Тараптар, осы Шарттан туындайтын немесе онымен байланысты, келіссөздер жүргізу жолымен реттеу мүмкін емес, барлық даулар мен келіспеушіліктерді Қазақстан Республикасының қолданыстағы заңнамасында белгіленген нормалар мен тәртіпті сақтай отырып, Алматы қаласындағы мамандандырылған ауданаралық экономикалық сотында қарауға келісімге келді.

14. Қосымша шарттар

14.1. Шарт талаптарының барлық өзгерістері мен толықтырулары, егер Шартта өзгеше көзделмесе, Тараптардың уәкілетті өкілдері қол қоятын Тараптардың қосымша келісімімен ресімделеді.

14.2. Шартта көзделген талаптармен қатар, оны орындау кезінде Тараптар ҚР заңнамасын басшылыққа алады.

14.3. Қарыз алушының, соңғысы Шартта көзделген шарттар бойынша қаржыландыруды тоқтатқан жағдайда Кредиторға қандай да бір талаптары болмайды.

14.4. Шарт мемлекеттік және орыс тілдерінде жасалды. Шарттың мемлекеттік және орыс нұсқалары арасында әртүрлі оқылған жағдайда Шарттың орыс тілінде жасалған нұсқасы басымдыққа ие болады.

15. ТАРАПТАРДЫҢ ЗАҢДЫ МЕКЕН-ЖАЙЛАРЫ МЕН ДЕРЕКТЕМЕЛЕРІ

Кредитор: «Business Finance Микроқаржы ұйымы» ЖШС, БСН 180740010314, орналасқан жері: Қазақстан Республикасы, Алматы қаласы, Алмалы ауданы, Амангельды 59А, пошталық индексі А05В2Т5, ЖСК: KZ4696502F0012055343, БСК: IRTYKZKA «ForteBank» АҚ филиалында;

13.1. Стороны пришли к соглашению рассматривать все споры и разногласия, возникающие из настоящего Договора или связанные с ним, которые невозможно урегулировать путем переговоров, с соблюдением норм и порядка, установленного действующим законодательством Республики Казахстан в Специализированном межрайонном экономическом суде города Алматы.

14. Дополнительные условия

14.1. Все изменения и дополнения условий Договора оформляются дополнительным соглашением Сторон, подписываемым уполномоченными представителями Сторон, если иное не предусмотрено Договором.

14.2. Наряду с условиями, предусмотренными Договором, при его исполнении Стороны руководствуются законодательством РК.

14.3. Заемщик не будет иметь каких-либо претензий к Кредитору в случае прекращения последним финансирования по условиям, предусмотренным Договором.

14.4. Договор составлен на государственном и русском языках. В случае разночтений между государственным и русским вариантами Договора, приоритет имеет вариант Договора, составленный на русском языке.

15. ЮРИДИЧЕСКИЕ АДРЕСА И РЕКВИЗИТЫ СТОРОН

Кредитор: ТОО «Микрофинансовая организация Business Finance», БИН 180740010314, место нахождения: Республика Казахстан, город Алматы, Алмалинский район, ул. Амангельды 59А, почтовый индекс А05В2Т5, ИИК: KZ4696502F0012055343, БИК: IRTYKZKA в филиале АО «ForteBank» в г. Алматы;

ЖСК: KZ168562203130341012, БСК: КСJBKZKX «Банк ЦентрКредит» АҚ филиалында;

ИИК: KZ168562203130341012, БИК: КСJBKZKX в филиале АО «Банк ЦентрКредит» в г. Алматы;

Қарыз алушы: _____, ЖСН _____, тіркеу орны: _____, ЖСК _____ (KZT), _____

Заемщик: _____, ИИН _____, место регистрации: _____, ИИК _____ (KZT), в _____

Кредитор:

(директор Зуфарова К.М.)

Қарыз алушы/Заемщик:

(_____ (аты-жөні/фио))