免费预览版

[组织标志]

[组织名称]

**销售程序**

|  |  |
| --- | --- |
| 编号: |  |
| 版本: | 0.1 |
| 编写: |  |
| 审批: |  |
| 版本日期: |  |
| 签名: |  |

**分发清单**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 份数 | 收件人 | 日期 | 签名 | 回收 | |
| 日期 | 签名 |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |

**变更史**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **日期** | **版本** | **编写** | **变更说明** |
|  | 0.1 | 9001Academy | 基础文件大纲 |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

**目录**

[1. 目的、范围和使用者 3](#_Toc428992555)

[2. 参考文件 3](#_Toc428992556)

[3. 销售过程 4](#_Toc428992557)

[3.1. 流程图 4](#_Toc428992558)

[3.2. 报价和与顾客沟通 4](#_Toc428992559)

[3.3. 接收和记录顾客要求 5](#_Toc428992560)

[3.4. 评审顾客要求 5](#_Toc428992561)

[3.4.1. 对顾客要求常规分类产品和服务的评审 5](#_Toc428992562)

[3.4.2. 对顾客要求非标产品和服务以及单件生产的评审 5](#_Toc428992563)

[3.5. 制定合同 6](#_Toc428992564)

[3.6. 编制交付文件 6](#_Toc428992565)

[3.7. 产品交付和服务实现 6](#_Toc428992566)

[3.8. 顾客投诉 6](#_Toc428992567)

[4. 本文件的记录管理 6](#_Toc428992568)

[5. 附件 7](#_Toc428992569)

# 目的、范围和使用者

本程序的目的是表述从记录顾客要求到产品和服务的交付，所有与销售过程相关的活动。

# 参考文件

* GB/T 19001-2015 条款8.2
* 《质量手册》
* 《生产和服务提供程序》
* 《顾客满意测量程序》

# 销售过程

## 流程图

免费预览版结束

点击此处下载文件全文：

<http://advisera.com/9001academy/zh-cn/documentation/xscx/>