免费预览版

[组织标志]

[组织名称]

**不合格管理和纠正措施程序**

|  |  |
| --- | --- |
| 编号: |  |
| 版本 | 0.1 |
| 编写 |  |
| 批准 |  |
| 版本日期 |  |
| 签名 |  |

**分发清单**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 份数 | 收件人 | 日期 | 签名 | 回收 | |
| 日期 | 签名 |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |

**变更史**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **日期** | **版本** | **编写** | **变更说明** |
|  | 0.1 | 9001Academy | 基础文件大纲 |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

**目录**

[1. 目的、范围和使用者 3](#_Toc448745025)

[2. 参考文件 3](#_Toc448745026)

[3. 管理不合格和纠正措施 3](#_Toc448745027)

[3.1. 流程图 3](#_Toc448745028)

[3.2. 不合格 3](#_Toc448745029)

[3.3. 不合格的考虑因素和报告 4](#_Toc448745030)

[3.4. 不合格产品的隔离、标记和存放 4](#_Toc448745031)

[3.5. 处理不合格输出 4](#_Toc448745032)

[3.6. 纠正措施 4](#_Toc448745033)

[3.7. 纠正措施的实施 5](#_Toc448745034)

[4. 本文件的记录管理 5](#_Toc448745035)

[5. 附件 6](#_Toc448745036)

# 目的、范围和使用者

本程序的目的是表述与识别和管理不合格产品有关的活动，以防止非预期使用和交付。同时，规定处理不合格产品的职责与权限。

本程序应用于质量管理体系的所有过程和区域（组织的各部门）。

本程序的使用者除了发生不合格过程的负责人，还有[组织名称]的[最高管理者成员]。

# 参考文件

* GB/T 19001-2015 条款 8.8、10.2
* 《质量手册》

# 管理不合格和纠正措施

## 流程图

免费预览版结束

点击此处下载文件全文：

<http://advisera.com/9001academy/zh-cn/documentation/bfhgljjzcscx/>