

《工程导论与工程伦理》小组报告 PPT 制作与汇报要求

- 1) 各小组根据所讲解问题的性质恰当选择或设计 PPT 模板。PPT 封面必须提供如下关键信息：汇报题目、班级、组长和成员姓名以及各自负责汇报和解答问题的编号或排序；
- 2) PPT 总页数不超过 18 页（含封面）。建议根据汇报题目的问题个数确定 PPT 页数，每个问题平均不超过 2 页、正文（含题目背景或情况简单分析介绍）页数不超过小组讲解问题数的 2 倍；
- 3) 建议根据所要讲解的每一个问题确定相关内容要点，PPT 中只列出问题及解答要点或关键词，避免出现大段或整版的文字，文字大小适当；
- 4) 对于需要引经据典或依据权威文献给予解答的问题，在解答要点之后列出关键文献的完整来源信息或链接网址。为严格控制本次汇报的用时，PPT 中不要插播视频，可以提供适量的图片。
- 5) 小组汇报时间严格控制在 9 分钟内（个别含 5 个问题的题目，最多延长 1 分钟），回答问题的时间不超过 2 分钟。汇报时间每超时 1 分钟扣 10 分，严重超时（指超过允许时间尚有问题未讲解）将被叫停并扣减未汇报问题的全分，以保证每节课能完成 4 个小组的汇报。每位成员必须至少承担一个问题的讲解或解答任务。
- 6) 当次未承担汇报任务的小组，所有成员必须到场听其他小组的汇报（有考勤），组内必须指定一人负责或轮流给汇报小组评分，评分依据见小组报告评分办法。鼓励听汇报的同学提问，但要求保证所提问题的质量。
- 7) 其他未尽事项，视情况现场商定。