**计算机系2020第二学期期末考试题**

（总分100分）

姓名：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 学号: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 班级: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 日期: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **题型** | **单选题(40分)** | **多选题(40分)** | **判断题(10分)** | **填空题(10分)** | **总分** |
| **得分** |  |  |  |  |  |

**一、单项选择题（共40题，每题1分）**

1. 在Excel中有关对齐的说法，正确的是（ ）。

A： 在默认情况下，所有文本在单元格中均左对齐 B： Excel中所有数值型数

C： Excel不允许用户改变单元格中数据的对齐方式的均右对齐 D： 以上说法都不正确

2. 在PowerPoint中，在空白幻灯片中不可以直接插入（ ）。

A： 文本框 B： 文字

C： 艺术字 D： Word表格

3. 在PowerPoint中，"自定义动画"对话框中不包括有关动画设置的选项是（ ）。

A： 时间 B： 自定义动画

C： 动画预览 D： 幻灯片切换

4. 在Word中，可以通过"打开"或"另存为"对话框对选定的文件进行管理，但不能对选择的文件进行（ ）操作。

A： 复制 B： 重命名

C： 删除 D： 修改属性

5. 在Word编辑状态下，操作的对象经常是被选择的内容，若鼠标在某行行首的左边，（ ）操作可以仅选择光标所在的行。

A： 单击鼠标左键 B： 将鼠标左键击三下

C： 双击鼠标左键 D： 单击鼠标右键

6. 一座大楼内的一个计算机网络系统，属于（ ）。

A： PAN B： LAN

C： MAN D： WAN

7. 在PowerPoint中如果想要把文本插入到某个占位符，正确的操作是（ ）。

A： 单击标题占位符，将插入点置于占位符内 B： 单击菜单栏中的插入按钮

C： 单击菜单栏中粘贴按钮 D： 单击菜单栏中新建按钮

8. 完整的计算机系统包括（ ）。

A： 主机和外部设备 B： 主机和使用的程序

C： 硬件系统和软件系统 D： 运算器、存储器和控制器

9. 关于发送电子邮件的说法不正确的有（ ）。

A： 可以发送文本文件 B： 可以发送非文本文件

C： 可以发送所有格式的文件 D： 只能发送超文本文件

10. PowerPoint中设置文本的段落格式的项目符号和编号时，在"格式"下拉列表框中选择（ ）。

A： 字体 B： 项目符号和编号

C： 字体对齐方式 D： 行距

11. （ ）称做桌面。

A： 启动Windows后的整个屏幕 B： 窗口的内部区域

C： 启动Windows后屏幕中间的欢迎窗口 D： 摆放计算机的台面

12. 在浏览某些中文网页时，出现乱码的原因是（ ）。

A： 所使用的操作系统不同 B： 传输协议不一致

C： 中文系统的内码不同 D： 浏览器软件不同

13. 以下关于"在Word中复制一段文本"的说法中，错误的为（ ）。

A： 可以使用剪贴板 B： 必须首先选定需要复制的文本

C： 可以用鼠标拖动 D： 用鼠标右键无法操作

14. 绝对地址前应使用的符号是（ ）。

A： # B： $

C： \* D： ∧

15. 在选定区域内，若当前单元格欲向下移一个单元格，则按（ ）。

A： 用鼠标单击下一个单元格 B： Enter

C： ↓ D： Tab

16. 要清除单元格的内容，可以使用（ ）键来清除。

A： Del B： Ctrl

C： Shift+Ctrl D： None

17. 在Word的表格中，每一单元格文本的横向对齐可以单击（ ）中的横向对齐按钮。

A： 常用工具栏 B： 格式工具栏

C： 页眉/页脚工具栏 D： 自由表格工具栏

18. 在PowerPoint的插入图片操作过程中，如果指定的插入图片的路径不对，会出现什么后果？（ ）

A： PowerPoint 程序将被关闭 B： Windows出现蓝屏现象并死机

C： 无法插入指定文件 D： 以上说法都不正确

19. Internet上的资源，分为两类（ ）。

A： 计算机和网络 B： 信息和网络

C： 信息和服务 D： 浏览和电子邮件

20. Excel中选定单元格区域的方法是：单击此区域左上角的单元格，按（ ）键，并单击这个区域右下角的单元格。

A： Ctrl B： Alt

C： Shift D： 任意键

21. 若需要选取若干个不相连的单元格，可以按住（ ）键，再依次选择每一个单元格。

A： Ctrl B： Shift

C： Alt D： Enter

22. 在输入公式时，由于键入错误，使系统不能识别键入的公式，则会出现一个错误信息。#REF！表示（ ）。

A： 在不相交的区域中指定了一个交集 B： 没有可用的数值

C： 公式中某个数字有问题 D： 引用了无效的单元格

23. CAD是计算机( )的缩写。

A： 辅助设计 B： 辅助制造

C： 辅助测试 D： 辅助教学

24. 对话框的组成中不包含（　　　）。

A： 选项卡、命令按钮 B： 单选钮、复选框、列表框、文本框

C： 滑杆、增量按钮 D： 菜单栏

25. 格式化软盘，即（　　　）。

A： 删除软盘上原有信息，在软盘上建立一种系统能识别的格式 B： 可删除原有信息，也可不删除

C： 保留软盘上原有信息，对剩余空间格式化 D： 删除部分原有信息，保留部分原有信息

26. 要把610031作为文本型数据输入单元格，应输入（ ）。

A： "+610031" B： "'610031"

C： "/610031" D： "'610031'"

27. 1K字节等于( )。

A： 1000字节 B： 1024字节

C： 10 000字节 D： 500字节

28. 在Windows中，不能打开"资源管理器"窗口的操作是（ ）。

A： 用鼠标右键单击"开始"按钮 B： 用鼠标左键单击"任务栏"空白处

C： 用鼠标左键单击"开始"菜单栏中"程序"下的"Windows资源管理器"项 D： 用鼠标右键单击"我的电脑"图标

29. 下列操作中，能在各种中文输入法间切换的是（ ）。

A： Ctrl+Shift B： Shift+Space

C： Alt+Shif D： 鼠标左键单击输入方式切换按钮

30. 在Word的编辑状态下文件中有一行被选择，当按Delete（或者Del）键后（ ）。

A： 删除了插入点所在的行 B： 删除了插入点及其之前的所有内容

C： 删除了被选择行及其后的所有内容 D： 删除了被选择的一行

31. 关于选定文本内容的操作，如下叙述（ ）不正确。

A： 在文本选定区单击可选定一行 B： 可以通过鼠标拖曳或键盘组合操作选定任何一块文本

C： 可以选定两块不连续的内容 D： "编辑|全选"命令可以选定全部内容

32. 在Word环境下，分栏编排（ ）。

A： 只能运用于全部文档 B： 运用于所选择的文档

C： 只能排两栏 D： 两栏是对等的

33. 在PowerPoint中，用文本框工具在幻灯片中添加图片操作，何时表示可添加文本？（ ）

A： 状态栏出现可输入字样 B： 主程序发出音乐提示

C： 在文本框中出现一个闪烁的插入点 D： 文本框变成高亮度

34. 使用（ ）键，可以将当前活动单元格设为当前工作表中的第一个单元格。

A： Ctrl+\* B： Ctrl+ Space

C： Ctrl+Home D： Home

35. ( )函数返回当前系统的日期。

A： NOW B： DATEVALUE

C： TODAY D： DAY

36. 选择（ ）菜单中的"样式"命令，能显示样式对话框。

A： 编辑 B： 视图

C： 格式 D： 工具

37. 两个文件不能放在同一个文件夹中的是（ ）。

A： ABCOM与abcom B： abcom与abexe

C： abcom与abc D： abcom与aacom

38. "资源管理器"中，单击文件夹中的图标即可（ ）。

A： 在左窗口中扩展该文件夹 B： 在右窗口中显示该文件夹中的子文件夹和文件

C： 在左窗口中显示子文件夹 D： 在右窗口中显示该文件夹中的文件

39. 公式 SUM（"3"，2，TRUE）的结果为（ ）。

A： 3 B： 4

C： 6 D： 公式错误

40. 下列关于Windows磁盘扫描程序的叙述中，正确的是（ ）。

A： 磁盘扫描程序可以用来检测和修复磁盘 B： 磁盘扫描程序只可以用来检测磁盘，不能修复磁盘

C： 磁盘扫描程序不能检测压缩过的磁盘 D： 磁盘扫描程序可以检测和修复硬盘、软盘片和可读写光盘

**二、多项选择题（共20题，每题2分）**

1. 在Word中有关文件保存说法正确的有（ ）。

A： 新建的文件第一次保存时会出现"另存为"对话框 B： 新建的文件任何时候保存都会出现"另存为"对话框

C： 编辑已有的文件时，只有使用"另存为"菜单命令才会出现"另存为"对话框 D： 编辑已有的文件时，无论是"保存"菜单命令或"保存"按钮都不会出现"另存为"对话框

2. 如何才能弹出"插入影片"对话框？（ ）

A： 在普通视图或幻灯片视图中，显示要插入影片的幻灯处，选择插入菜单中的"影片和声音"命令，选择"剪辑库中的 B： 选择插入菜单中的"影片和声音"命令，选择"剪辑库中的声音"

C： 在普通视图或幻灯片视图中，显示要插入影片的幻灯片，选择插入菜单中的"影片和声音"命令，选择"文件中的影 D： 以上答案都不对

3. Windows中为一个文件命名时（ ）。

A： 允许使用空格 B： 扩展名中允许使用多个分隔符

C： 不允许使用大于号（>）、问号（？）、冒号（：）等符号 D： 文件名的长度不允许超过8个字符

4. 下列属于微软公司推出的办公自动化套装软件的成员的是( )。

A： WPS2000 B： 记事本

C： Excel D： PowerPoint

5. 向Excel单元格中输入公式时,在公式前应加（ ）。

A： + B： #

C： = D： (

6. 在图表中，正确的说法是（ ）。

A： 饼图的每个扇区不能视为一个对象 B： 图例由图例框、图例键与图例正文三个部分组成

C： 每种图表类型可以分成多种图表格式 D： 图表标题只能有一行

7. 与二进制数10000001相等的数包括( )。

A： 十进制数 129 B： 十进制数101

C： 八进制数201 D： 十六进制数51

E： 十六进制数81

8. 在选定区域内，以下哪些操作可以将当前单元格的上边单元格变为当前单元格？（ ）

A： 按Shift+Enter键 B： 按↓键

C： 按Shift+Tab键 D： 按↑键

9. 在Windows中，有（ ）按钮。

A： 命令 B： 单选

C： 复选 D： 数字选择

10. 关于Word的叙述，正确的是（ ）。

A： Word菜单下的工具条可以隐藏 B： Word菜单下的工具条上的浅灰色（暗刻）的图标是不可用的

C： Word文件可以设置密码防止他人观看 D： Word文件可以用任意的文本编辑器查看

11. 即使断电也不会使数据丢失的存储器是（ ）。

A： RAM B： 硬盘

C： ROM D： 软盘

12. 以下对齐方式中，属于水平对齐的有（ ）。

A： 居中 B： 分散对齐

C： 跨列居中 D： 靠下

13. 关于中央处理器的叙述中，正确的为( ) 。

A： 中央处理器的英文缩写为CPU B： 中央处理器简称为主机

C： 存储容量是中央处理器的主要指标之一 D： 时钟频率是中央处理器的主要指标之一

14. PowerPoint中设置文本的字体时，下列是关于字号的叙述，错误的是（ ）。

A： 字号的数值越小，字体就越大 B： 字号是连续变化的

C： 66号字比72号字大 D： 字号决定每种字体的尺寸

15. 如果想在文件的某个位置分页，可用的方法有（ ）。

A： 在这个位置插入分页符 B： 在这个位置不停回车，直到后面的内容被分配到了下一页

C： 在这个位置插入"请换一页"四个字 D： 以上都不对，这种操作是不能实现的

16. 下列叙述正确的是（ ）。

A： Excel的行高是固定的 B： Excel单元格的宽度是固定的

C： Excel单元格的宽度是可变的 D： Excel的行高和列宽是可变的

17. 关于Word的打印预览，叙述正确的是（ ）。

A： 只有安装了打印机驱动程序才能进行打印预览 B： 如果系统没有打印机，就不能使用打印预览

C： 在"打印预览"状态下，不能修改文件内容 D： 在"打印预览"状态下，可以对预览内容进行放大或缩小，以便观察输出结果

18. 一个工作簿可以有多个工作表，下列叙述正确的是（ ）。

A： 当前工作表不能多于一个 B： 当前工作表可以有多个

C： 单击工作表队列中的表名，可选择当前工作表 D： 按住Ctrl键的同时，单击多个工作表名，可选择多个当前工作表

19. 下列哪些方法可把Excel文档插入到Word文档中？（ ）

A： 复制 B： 插入|对象

C： 利用剪贴板 D： 不可以

20. 以下哪些是因特网的应用？（ ）

A： 电子邮件 B： 全球万维网(WWW)

C： 文件传输(FTP) D： 远程登录(Telnet)

E： 网络新闻组(UseNET)

**三、判断题（共10题，每题1分）**

1. HTML语言中H1命令中的字体比H2命令的字体大。（ ）

2. 在排版段落过程中，如果想了解文档的段落标记，则可选择"工具"菜单的"段落标记"。（ ）

3. IP协议的一项重要的功能就是对在Internet中的计算机实现统一的IP地址编码，并可通过IP地址寻找Internet中的计算机。（ ）

4. Word中采用了"磅"和"号"两种表示文字大小的单位。（ ）

5. 第二代计算机只能使用机器语言进行程序设计。（ ）

6. SRAM存储器是静态随机存储器。（ ）

7. Windows提供了复制活动窗口中的图像到剪贴板的功能。（ ）

8. 在Excel中，单元格是单元。（ ）

9. 在Word环境下，用户只能通过使用鼠标调整段落的缩排。（ ）

10. 键盘上每个按键对应惟一的一个ASCII码。（ ）

**四、填空题（共10题，每题1分）**

1. Windows的"回收站"是（ ）中的一块区域。

2. Word文字处理中, 在缺省情况下，"打开"对话框的"文件类型"框中显示为（ ）。

3. 给工作表加上背景，需使用格式菜单中的（ ）命令项的子菜单项中的背景。

4. 最高域名mil指（ ）部门。

5. 公用网的网络域名类型是（ ）。（如有英文请写大写字母）

6. 若d1单元格为文本数据3，d2单元格为逻辑值TRUE，则SUM（d1∶d2，2）=（ ）。

7. Word文字处理中, 按F8（ ）次整个文档被选中。

8. 电子邮件地址是（ ）@（ ）组成。

9. 当前微机系统最常使用的输出设备是（ ）和（ ）。

10. 想改变正在使用的字体，则应选中该单元格，在"格式"工具栏上单击"（ ）"列表框会出现一个字体的下拉列表框，从中选择所要的字体。