

# 道路信息管理系统

1 文档描述 .....	1
1.1 系统登录.....	1
1.2 主菜单页面.....	1
1.3 文档管理.....	2
1.4 道路资料信息.....	3
1.5 日常巡查信息.....	4
1.6 现场签证记录.....	5
1.7 道路资料.....	5
1.8 道路检测.....	6
1.9 维修管理.....	9
1.10 资金管理.....	10
1.11 工作沟通.....	12
1.12 系统管理.....	13
1.13 注销.....	15

# 1 文档描述

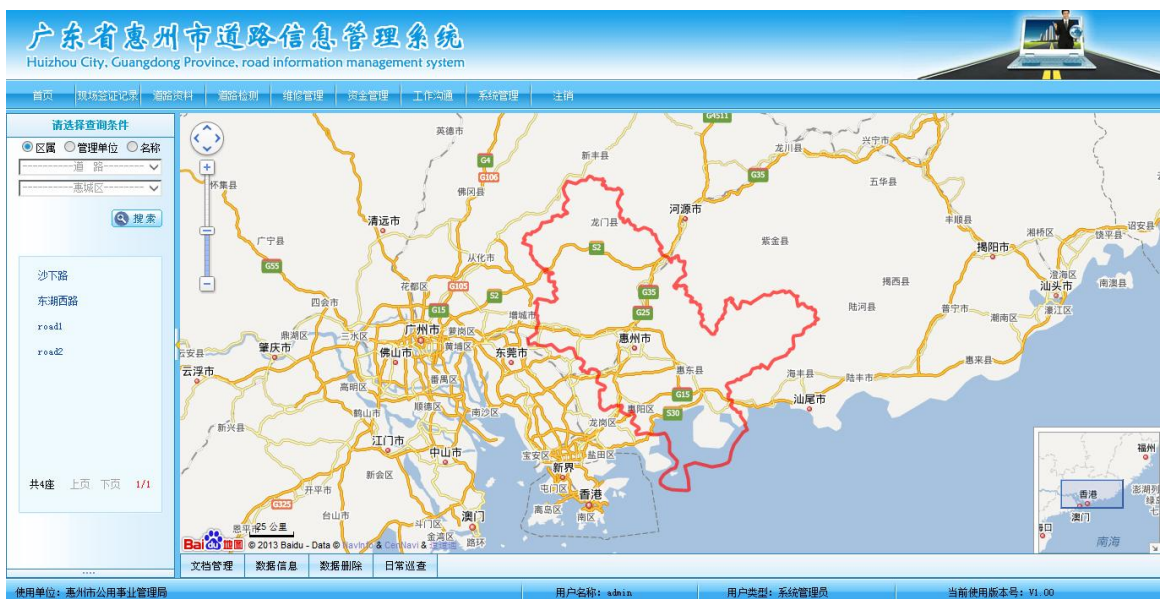
## 1.1 系统登录

操作说明：在 IE 浏览器输入系统的地址后，显示系统登陆界面。输入登陆的用户名和密码，点击确认按钮，进入系统主界面。

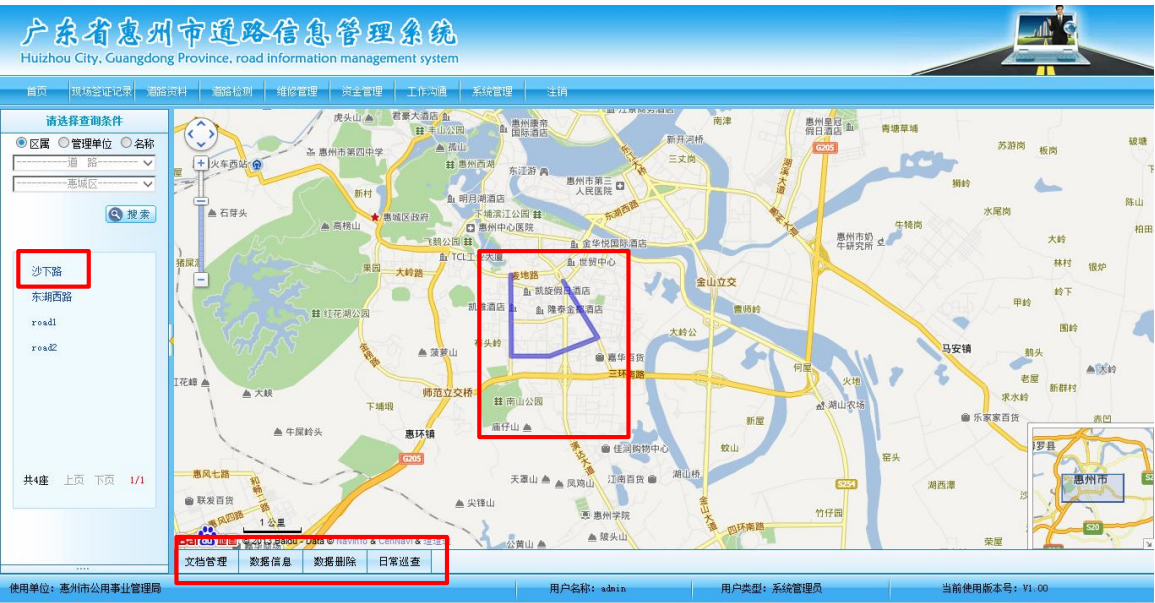


## 1.2 主菜单页面

系统登录以后即进入系统的主菜单页面，如下图所示：



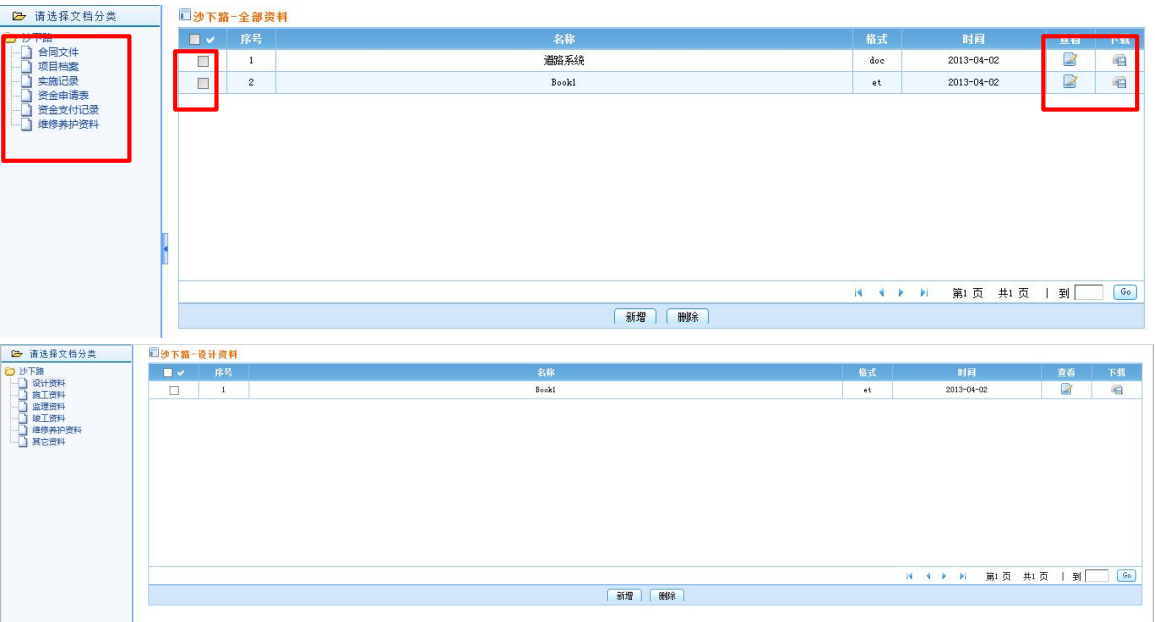
菜单栏上有九项，分别是首页、现场记录签注、道路资料、道路监测、资金管理、工作沟通、系统管理、注销。不同项对应着系统的不同功能。



另外，在主菜单页面中点击左方的道路，正中间的地图会显示出该道路的路线。再点击下方菜单栏的项，即进入不同的道路管理功能页面。

1.3 文档管理

该页面是关于选中路线的文档的信息，右侧是不同类型文档的选项，点击不同的项，中间的列表会根据选中的文档类型进行匹配，进而出现相应的改变。一进入文档管理模块，默认出现的全部资料的列表。下图分别为默认状态和文件合同状态，可见文件列表内容是不同的。



在列表中点击下载列下的图标，即可下载该文档。点击查看列下的图标，即可进入该文档的详细信息页面，可以修改各项信息。其中文件分类是有选择的项目，有设计资料、施工资料、监理资料、竣工资料、维修养护资料和其他资料可以选择。而归属单位同样是有选择的项目。其他条目则可以填写修改。

下载	
文件名	Book1
文件分类	合同文件
归档单位	
归档号	
份号	
页数	
备注	
保存	

勾选列表第一栏来选择文档，点击页面下方的删除按钮可以删除该文档。而直接点击新增按钮则进入新增文档页面。新增页面与修改页面很相似，除了文件分类和归属单位这两个条目是有选择的条目外，其他条目都是要填写的，其中文件名条目如果为空，那么文件名则是上传文件的文件名称，红色字体的条目是必填条目。

上传文件	
文件名	(留空则为原文件名称)
文件分类	合同文件
归档单位	
归档号	
份号	
页数	
备注	
确定	

1.4 道路资料信息

在主菜单页面中，点击下方菜单的数据信息项，进入选中道路的资料信息管理页面。默认出现的基本信息 1 列表。

请选择下面的树	基本信息   图片信息   录音录像
沙下路	道路名称: 沙下路
沙下路A	道路类型: 城市主干道
道路位置信息	道路编号: 333
基本资料库	道路养护等级: 中等养护
沙下路B	道路总分段数: 3
沙下路C	道路路面类型: 沥青混凝土
	人行道面砖类型: 四角彩色环保障
	盲道面砖类型: 四角彩色盲人道砖
	路缘石(侧石)类型: 路缘石(侧石)
	保存

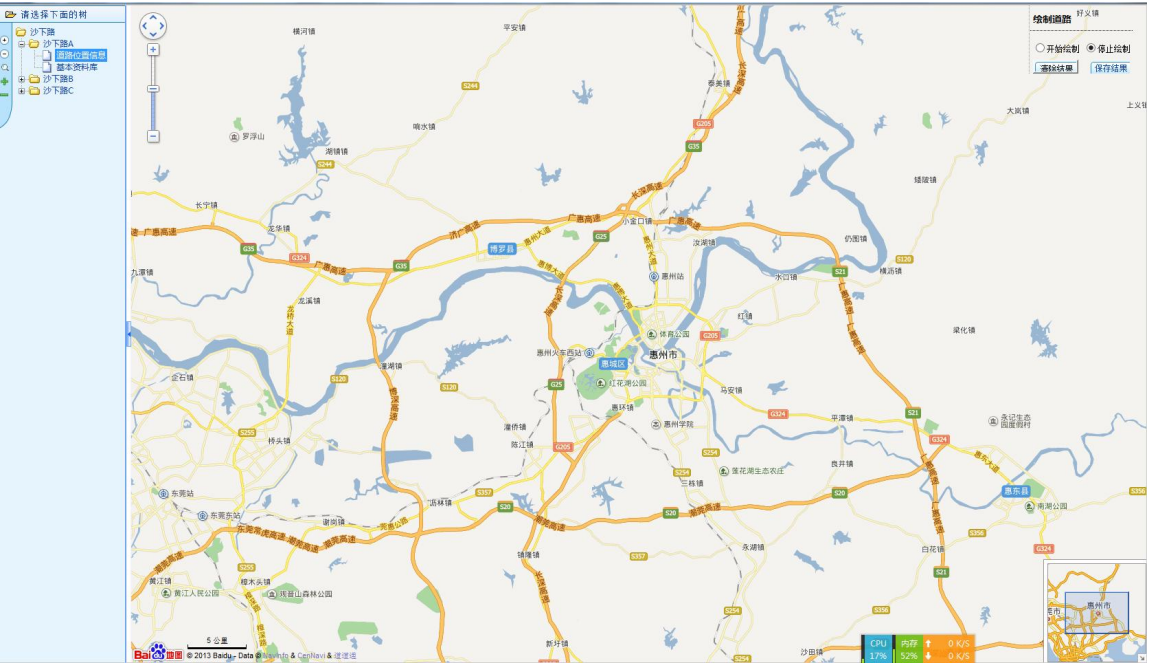
左侧展示的是该道路的各个分段。点击左下角绿色的加号即可增加道路的分段，选择分段后点击绿色减号则可以删除该分段。

页面上方的菜单栏可以选择输入不同的道路段的信息。道路分段信息有三种，基本信息、道路位置信息和基本资料库。基本信息可以填写或选择道路段的基本信息，而点击到图片信息则可以上传该路段的实际图片，红色条目是必填条目。

请选择下面的树	基本信息   图片信息
沙下路	分段名称: 沙下路A
沙下路A	分段编号: 1
道路位置信息	分段长度: 1
基本资料库	起点位置: 5
沙下路B	终止位置: 6
沙下路C	起止坐标: 113.23, 23.43
	路面类型: 沥青混凝土
	人行道面砖类型: 四角彩色环保障
	盲道面砖类型: 四角彩色盲人道砖
	侧石类型: 路缘石(侧石)
	备注
	保存



当点击道路位置信息的时候，可以根据实际情况把该路段的位置画到地图上。选择开始绘制，绘制结束后点击保存绘制。



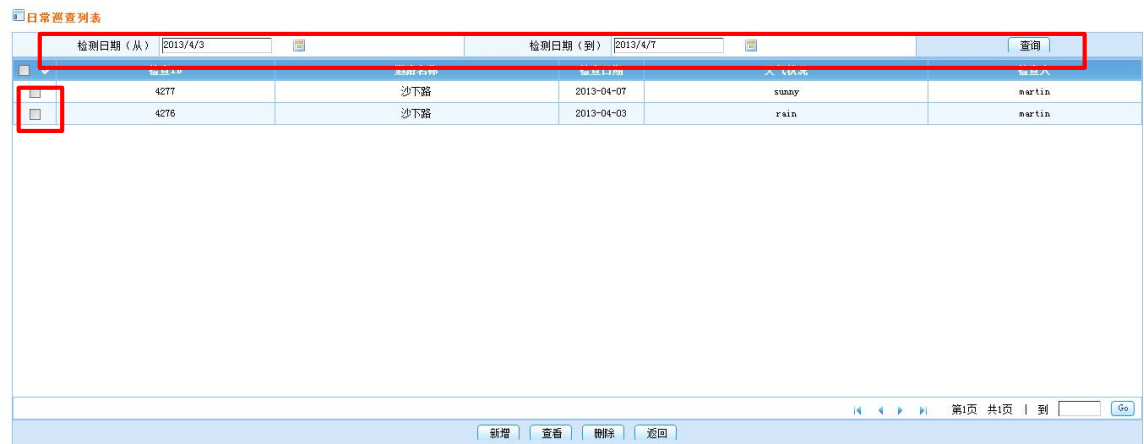
点击基本资料库的时候，可以修改该路段的其他信息。



## 1.5 日常巡查信息

在主菜单页面中，点击下方菜单的日常巡查项，进入该道路的日常巡查列表。页面上查询栏可以根据实际情况来选择需要查看的巡查计划的监测日期，设置好检测日期（从）和检测日期（到）两个条件，点击查询按钮后，列表的信息就会根据条件来改变。





点击新增按钮进入新增页面。进入该页面后首先填写新巡查计划的基本信息，如日期，天气和巡查人，点击保存后，继续填写该道路不同路段的详细巡查信息，包括具体位置，检测的各种面积。



勾选列表中的某一项，点击删除按钮即可删除该巡查计划。点击查看按钮可以进入该巡查计划的详细页面。该页面跟新增巡查计划页面一样，不同之处只是在进入时修改页面有原始数据而已。

## 1.6 现场签证记录

在主页面上方的菜单点击现场签证记录，进入现场签证页面。

第一个出现的页面是维修计划的列表。勾选某个维修计划后，点击下方的附件上传按钮可以进入附件上传页面。点击查看按钮可以进入对应维修计划的施工现场签证页面。

施工现场签证页面中的工程名称、项目名称、单位和数量这几个条目都是由系统根据工作需求自动填写的，其他条目则需要用户自行填写。点击保存按钮则把所有信息保存进数据库。点击生成 word 文档按钮则把施工现场签证输出到 word 中。

## 1.7 道路资料



第一个进入的页面是所有道路的信息列表。左侧是两个主要板块道路信息和文档资料。

道路信息列表上方的是根据用户需求的查询条件，包括道路名称、道路类型和道路养护等级。

点击新增按钮可以新增一条道路，进入新增道路页面。勾选了某条道路后选择查看按钮后，进入道路修改页面，如果点击删除就是删除该数据。新增页面和修改页面详见道路资料信息模块。文档资料模块的页面跟文档管理模块相同。



1.8 道路检测

在主页面上方的菜单点击道路检测进入道路检测模块。



勾选某条道路后点击查看巡查记录按钮，进入日常巡查列表页面，这页面与日常巡查信息模块一样。直接点击巡查汇总按钮，进入巡查汇总表页面，该表展示的选择道路在日期条件下的全部巡查汇总信息。

列表上方的是日期查询条件。点击列表中某项的查看按钮进入该路道的详细日常巡查信息列表。点击下方的导出按钮，可以将该列表导出成 EXCEL。点击病害汇总按钮进入道路病害汇总表。

The screenshot displays the 'Guangdong Huizhou City Road Information Management System' interface. The top navigation bar includes links for 'Home', 'Field Visit Records', 'Road Data', 'Patrol Records', 'Maintenance Management', 'Fund Management', 'Work Communication', 'System Management', and 'Login'. The left sidebar shows 'Patrol Data' with options for 'Daily Patrol' and 'Patrol Summary'. The main content area is divided into two sections: 'Patrol Summary Table' and 'Road Damage Summary Table'.

**Patrol Summary Table (巡查汇总表):** This table displays patrol records for a selected date (2013-06-02). The table has columns for 'Serial Number', 'Road Name', 'Road Section Name', 'Patrol Date', 'Specific Location Description', 'Road Surface Damage Area (m²)', 'Pedestrian Path Damage Area (m²)', 'Side Road Damage Area (m²)', 'Road Shoulder Damage Area (m²)', and 'Action'. The data shows two records for 'Donghu West Road' (东湖西路) with different sections (A and B). The 'Action' column has a 'View' (查看) button for each record.

序号	道路名称	道路段名称	巡查日期	具体位置描述	路面破损面积 (m²)	破损人行道面积 (m²)	侧道破损面积 (m²)	破损路缘石 (m)	操作
1	东湖西路	东湖西路A	2013-06-02	sss	12111	555	444	4444	查看
2	东湖西路	东湖西路B	2013-06-02						查看

**Road Damage Summary Table (道路病害汇总表):** This table displays road damage records for a selected date (2013-06-02). The table has columns for 'Serial Number', 'Road Name', 'Road Section Name', 'Road Section Number', 'Road Surface Damage Area (m²)', 'Pedestrian Path Damage Area (m²)', 'Side Road Damage Area (m²)', and 'Road Shoulder Damage Area (m²)'. The data shows two records for 'Donghu West Road' (东湖西路) with different sections (A and B). The 'Action' column has a 'View' (查看) button for each record.

序号	道路名称	道路段名称	道路段编号	路面破损面积 (m²)	人行道破损面积 (m²)	侧道破损面积 (m²)	路缘石破损面积 (m)
1	东湖西路	东湖西路A	1	12111	555	444	4444
2	东湖西路	东湖西路B	K343				

The bottom status bar shows the user unit as 'Huizhou City Public Utility Bureau' (惠州市公用事业管理局), the user name as 'admin', the user type as 'System Administrator' (系统管理员), and the current version as 'V1.00'.

道路病害汇总页面中可以根据需要勾选要建立道路维修计划的路段，点击道路维修计划按钮进入道路维修计划列表页面。

确认无误后，可点击保存维修计划按钮保存计划。之后可点击月度资金申请按钮进入月度资金申请页面。点击实施呈批表则进入实施呈批表页面。



广东省惠州市道路信息管理系统

Huizhou City, Guangdong Province, road information management system

首页

现场签证记录

道路资料

道路检测

维修管理

资金管理

工作沟通

系统管理

注销

检测数据

日常巡查

巡查汇总

道路维修计划表 (2013年6月)

序号	道路名称	道路段名称	路面破损面积 (m²)	人行道破损面积 (m²)	盲道破损面积 (m²)	缘石破损面积 (m)	备注
1	东湖西路	东湖西路A	12111	555	444	4444	
2	东湖西路	东湖西路B					

保存维修计划

月度资金申请

实施呈批表

返回

使用单位: 惠州市公用事业管理局

用户名: admin

用户类型: 系统管理员

当前使用版本号: V1.00

广东省惠州市道路信息管理系统

Huizhou City, Guangdong Province, road information management system

首页

现场签证记录

道路资料

道路检测

维修管理

资金管理

工作沟通

系统管理

注销

检测数据

日常巡查

巡查汇总

月度资金申请表

2013年6月份市区道路维修计划

编制单位: 市公用事业管理局

编制时间: 2013年7月9日

序号	项目名称	类型	工程内容	单位	数量	单价	总价	备注
1	道路维修	沥青混凝土	道路养护维修	m²	12111	1500	18166500	
2	道路维修	水泥混凝土	道路养护维修	m²	0	1500	0	
3	人行道维修	四角彩色环保砖	道路养护维修	m²	555	1800	999000	
4	人行道维修	四角彩色方砖1	道路养护维修	m²	0	1800	0	
5	人行道维修	四角彩色方砖2	道路养护维修	m²	0	1800	0	
6	人行道维修	彩色光面灯笼砖	道路养护维修	m²	0	1800	0	
7	人行道维修	四角彩色光面方砖	道路养护维修	m²	0	1800	0	
8	人行道维修	六角彩色方砖	道路养护维修	m²	0	1800	0	
9	人行道维修	彩色连锁砖	道路养护维修	m²	0	1800	0	
10	人行道维修	芝麻黑花岗岩	道路养护维修	m²	0	1800	0	
11	盲道维修	四角彩色盲人道砖	道路养护维修	m²	444	1800	799200	
12	路缘石维修	路缘石 (侧石)	道路养护维修	m	4444	1500	6666000	
合 计							26630700	

取消申请

导出

返回

使用单位: 惠州市公用事业管理局

用户名: admin

用户类型: 系统管理员

当前使用版本号: V1.00

广东省惠州市道路信息管理系统

Huizhou City, Guangdong Province, road information management system

首页

现场签证记录

道路资料

道路检测

维修管理

资金管理

工作沟通

系统管理

注销

检测数据

日常巡查

巡查汇总

项目实施呈批表

项目实施呈批表

编号: 道桥维字[2013] 6

项目名称:	道路正常维修	项目类型:	道路维修
项目地点:	南丰路	实施时间:	2013/6/5 至 2013/6/26
项目概算 (元):	38131200	拟定单位:	维修2队
项目概况:	维修路面12111 m², 维修人行道555 m², 维修盲道444 m², 维修缘石4444 m。 东湖西路, 东湖西路A路段, 维修路面12111 m², 维修人行道555 m², 维修盲道444 m², 维修缘石4444 m; 东湖西路, 东湖西路B路段, 维修路面 m², 维修人行道 m², 维修盲道 m², 维修缘石 m。		
呈办科室意见:	呈办科批准。		

经办: 王珊珊      分管: 曾红红      日期: 2013/6/14

保存

生成Word文档

返回

使用单位: 惠州市公用事业管理局

用户名: admin

用户类型: 系统管理员

当前使用版本号: V1.00

## 1.9 维修管理

在主页面上方的菜单点击维修管理进入维修管理模块。



下图是维修管理模块中的第一个页面，该列表是所有维修计划的信息列表。勾选某个维修计划后，点击查看可以进入该维修计划的详细信息页面。点击呈批表按钮则进入对应的项目呈批表页面。



点击左侧列表的实施呈批按钮，进入项目呈批表列表页面。勾选某个呈批表，点击查看可进入项目呈批表的详细页面，点击删除按钮则可以删除该项呈批表。列表上方的是用户根据需要来设定的查询条件，点击查询后下方列表则展示符合条件的项目实施呈批表。



点击左侧列表的现场实施记录按钮，进入现场实施记录列表页面。勾选某项维修计划后，点击呈批表按钮可以进入呈批表的详细页面。点击查看页面可以进入现场实施记录的

详细页面。



现场实施记录详细页面，点击附件上传按钮可进入附件上传页面，点击照片上传则可进入照片上传页面。而列表中可填写的只有完成日期一项，其他项都是由系统自动生成。点击保存按钮即可把资料保存到数据库。



## 1.10 资金管理

在主页面上方的菜单点击资金管理进入资金管理模块。



下图是资金管理模块的第一个页面。勾选某个维修计划后点击查看按钮进入月度资金申请详细页面。点击左侧列表的资金年度申请按钮，出现年度资金申请页面，可上传年度资金申请的附件。点击资金支付管理按钮，出现资金支付管理页面。



点击支付查看按钮进入支付查看页面，可查看资金支付的情况。点击支付管理按钮进入支付管理页面，这个页面跟支付查看页面基本相同，但是可以修改资金支付情况，点击保存按钮则将修改后的数据保存进数据库。





点击资金预算管理按钮进入资金管理页面。该页面可以新增某年的资金预算，点击新增按钮保存新增的信息。也可以修改或删除某年的资金预算，点击更新按钮则保存修改后的信息，点击删除按钮则删除该条信息。



### 1.11 工作沟通

在主页面上方的菜单点击工作沟通进入工作沟通模块。



进入工作沟通模块后的页面如下图。页面左侧的是工作沟通模块的两大部分，街道工作沟通和管理局工作沟通，两部分的页面和功能基本一样，不同的仅是数据库中数据保存的数据表。点击右方不同的项目，则可以看到街道工作沟通或者管理局工作沟通的全部信息列表，点击列表中的删除按钮即删除该行信息。在发文页面的下方点击新增按钮，弹出新增发文的页面，根据实际情况填写完各项信息后点击确定即可新增发文，其中红色条目是必填的条目。





标题	<input type="text"/>	
文号	<input type="text"/>	发文日期: 2013/7/16
发送至	<input type="text"/>	
内容	<div><div></div></div>	
附件	<input type="text"/> 浏览... 添加	
确定		

## 1.12 系统管理

在主页面上方的菜单点击系统管理进入系统管理模块。



系统管理模块主要分成 3 部分，权限分配、参数设置和数据管理。

广东省惠州市道路信息管理系统

Huizhou City, Guangdong Province, road information management system

首页

现场签证记录

道路资料

道路检测

维修管理

资金管理

工作沟通

系统管理

注销

系统管理

权限分配

参数设置

数据管理

请选择下面的树

系统管理

用户

权限组

菜单管理

用户列表

单位名称: --请选择--

用户名:

用户类别: --请选择--

是否激活: ☒ 是 ☐ 否

查询

<input checked="" type="checkbox"/>	用户ID	帐号	用户名	单位名称
<input type="checkbox"/>	9	86287	admin	惠州市公用事业管理局

第1页 共1页 | 到  Go

新增 修改 删除

使用单位: 惠州市公用事业管理局

用户名: admin

用户类型: 系统管理员

当前使用版本号: V1.00

用户列表

单位名称: --请选择--

用户名:

用户类别: --请选择--

是否激活: ☒ 是 ☐ 否

查询

<input checked="" type="checkbox"/>	用户ID	帐号	用户名	单位名称
<input type="checkbox"/>	9	86287	admin	惠州市公用事业管理局

角色列表

<input checked="" type="checkbox"/>	角色名称	角色状态	角色类别	备注
<input type="checkbox"/>	1 系统管理员	1	完全权限用户	此角色为系统管理员,拥有最高权限。
<input type="checkbox"/>	61 市级账号	1	市级账号	市级账号
<input type="checkbox"/>	62 区级账号	1	区级账号	区级账号

菜单列表

菜单类别: --请选择--

查询

<input checked="" type="checkbox"/>	菜单编号	父菜单	子菜单	对应权限	链接页面
<input type="checkbox"/>			现场签证记录		../Maintenance/MaintenanceList.aspx
<input type="checkbox"/>	1		道路资料	基本权限	
<input type="checkbox"/>	2		道路检测	基本权限	
<input type="checkbox"/>	3		维修管理	基本权限	
<input type="checkbox"/>	4		资金管理	基本权限	
<input type="checkbox"/>	7		工作沟通	基本权限	../DocSentRec/DocMain.aspx
<input type="checkbox"/>	8		系统管理	基本权限	
<input type="checkbox"/>	14	道路资料	道路信息	道路信息	../Inventory/Bridge/BridgeList.aspx
<input type="checkbox"/>	15	道路资料	文档资料	道路信息	../RecordsMgt/BridgeList.aspx
<input type="checkbox"/>	16	道路检测	日常巡查	日常巡查	../Inspection/Daily/BridgeList.aspx
<input type="checkbox"/>	17	道路检测	巡查汇总	常规检查	../Inspection/Daily/CheckDailyList.aspx
<input type="checkbox"/>	64	维修管理	维修计划	日常巡查	../Maintenance/MaintenancePlan.aspx
<input type="checkbox"/>	65	维修管理	实施呈批	日常巡查	../Inspection/Daily/ProjectImplementList.aspx
<input type="checkbox"/>	66	维修管理	现场实施记录	日常巡查	../Maintenance/ImplementationList.aspx

第1页 共2页 | 到  Go

新增 修改 删除

在权限分配部分又有3个子部分,用户子部分可以新增、修改和删除系统的用户。权限组子部分可以根据不同的需要把系统的权限分成几个权限组,不同的用户归入相应的权限组。而菜单管理子部分则是根据实际需要来新增、修改或删除菜单项。系统管理下有三个选项,分别是用户、权限组和菜单管理,对应上面3张图。在查询条件中设置不同的条件,点击查询按钮就可以显示符合条件的用户信息。无论是用户列表、角色列表还是菜单列表,只

要勾选了某项,点击下方的修改按钮,就可以进入信息修改页面。根据实际情况修改信息后,只要点击保存按钮,修改后的信息就可以保存到数据库。直接点击新增按钮就会进入新增页面,填完信息后点击保存按钮就可以保存新增的信息。勾选了某些信息后,点击删除按钮就可以删除选取的信息。

参数设置部分主要是管理静态数据和动态数据。点击维护列的按钮,就会进入维护页面,可以对选择的条目进行修改或者删除,同样也可新增信息。



代码表选择				
序号	表名	子表	描述	维护
1	区属	有	通用 城市的行政分区	
2	照片与图片类型代码表		通用 图片所属类别	
3	永久观测点高程系统代码		通用 高程系统类别	
4	永久观测点坐标系统代码		通用 坐标系统类别	
5	建设类型			
6	档案类型代码表		档案类型	
7	道路名称		通用 通用 道路名称	
8	主梁类型		道路 主梁类型	
9	墩台类型		道路 墩台类型	
10	车道路面类型		道路 线路 车道路面类型	
11	人行道路类型		道路 线路 人行道路类型	

数据管理部分主要是管理各项基本数据的情况,包括道路基本信息、道路线路信息、检测信息、操作日志信息、路面类型信息、人行道类型信息、盲道类型信息和路缘石类型信息。点击不同的项目会展示不同的信息。对于路面类型信息、人行道类型信息、盲道类型信息和路缘石类型信息是可以进行新增,修改和删除操作。对于道路基本信息、道路线路信息、检测信息则只能进行查询和删除操作。而对于操作日志信息则只能进行查询操作。



1.13 注销

在主页面上方的菜单点击注销按钮进行用户注销,返回登录页面。

