

Laboratoire informatique Secrétariat Christelle Grange 64, avenue Jean Portalis

37200 Tours

Tél.: 02 47 36 14 42 Fax.: 02 47 36 14 22

Nr AGENT: 101010102 Nr DEPLACEMENT :

Nr COMMANDE :

ORDRE DE MISSION Laboratoire d'Informatique

AGENT			
NOM: nomUser2			
PRENOM: prenomUser2			☐ Personnel Université
Addresse Personnelle : adresse2			□ Titulaire/intitulé : intitule2
			Contractuel/Grade : Chef d equipe
Résidence administrative : residence2			☐ Personnalité Extérieure
			■ Doctorant
Date de naissance : 07-06-1997			Equipe Interne au LI : equipe1
		=	rance garantissant d'une manière illimité ma responsabilité
[-			i que, éventuellement, la responsabilité de l'Etat, dans les
conditions définies à l'article 34 du déc	eret num 90-437 du 28 mai 1	1990.	
Certifié exact par l'interessé(e)	A Tours, le	Signatu	LABORATOIRE D INFORMATIQUE FONDAMENTALE EL APPLIQUÉE DE TOURS
MISSION			BUDGET D'IMPUTATION
Motif du déplacement : motif10			Projet: projet1
Lieu de la mission : Tours			J 1 J
Nombre de repas : 364			TRANSPORT
Nombre de nuitées : 182			Moyens de transport :
DEPART	RETOUR		Avion
Date: 04/04/2020 Heure de départ: 03:01	Date : 03/10/2020 Heure d'arrivée : 03:03		
Tra	insport : Commentaires,	Réduction S	SNCF. Immatriculation
			2.02, 2
Immatriculation du véhicule :		■ Rillet oc	ommandé par le secrétariat
		SNCF : carteSncf2	
Signature du responsable de l'équipe LI		Sign	à Tours, le ature du Directeur de l'EPU ou du Directeur du oratoire

JUSTIFICATIF A JOINDRE :

- Paiments des indemnités forfaitaires journalières : factures acquittées (hôtel et restaurants)
- Prise en charge des frais de transport : billet (train-avion)
- Autre dépenses (Autoroute Taxi Métro RER Bus Parking) : Tickets, reçu, abonnements...
- Si utilisation du véhicule de service (Carburant)
- Attestation de non paiement pour les Agents de la Fonction Publique
- Réçu du règlement des frais d'inscriptions payé directement par l'Agent
- En cas de demande d'avance, joindre une lettre