

Laboratoire informatique Secrétariat Christelle Grange 64, avenue Jean Portalis

 $37200 \ Tours$

Tél.: 02 47 36 14 42 Fax.: 02 47 36 14 22

Cadre	réservé	à	l'administration	i

Nr AGENT : 101010102 Nr DEPLACEMENT :

Nr COMMANDE :

ORDRE DE MISSION Laboratoire d'Informatique EA 6300

AGENT

NOM: nomUser2		
PRENOM: prenomUser2		☐ Personnel Université
Addresse Personnelle : adresse2		□ Titulaire/intitulé : intitule2
		□ Contractuel/Grade : Chef d equipe
Résidence administrative : reside	ence2	☐ Personnalité Extérieure
		■ Doctorant
Date de naissance : 07-06-1997		Equipe Interne au LI : equipe1
Je soussignée, prenomUser2 nomU	Jser2 m'engage à souscrire une	police d'assurance garantissant d'une manière illimité ma responsabilité
personnelle aux termes des articl	es 1382, 1383 et 1384 du Cod	le Civile ainsi que, éventuellement, la responsabilité de l'Etat, dans les
conditions définies à l'article 34 du	décret num 90-437 du 28 mai 1	1990.
Certifié exact par l'interessé(e)	A Tours , le	Signature
MISSION		BUDGET D'IMPUTATION
Motif du déplacement :		Projet :
Lieu de la mission :		
Nombre de repas : 792		TRANSPORT
Nombre de nuitées : 396		Moyens de transport : Train
DEPART	RETOUR	
Date: 02/03/2020	Date: 02/04/2021	
Heure de départ : 01:01	Heure d'arrivée : 01:02	2
	Transport : Commentaires,	Réduction SNCF, Immatriculation
Immatriculation du véhicule :		■ Billet commandé par le secrétariat
Puissance ficale du véhicule :		Réduction SNCF : carteSncf2
Signature du responsable de l'équipe LI		Fait à Tours, le Signature du Directeur de l'EPU ou du Directeur du Laboratoire

JUSTIFICATIF A JOINDRE:

- Paiments des indemnités forfaitaires journalières : factures acquittées (hôtel et restaurants)
- Prise en charge des frais de transport : billet (train-avion)
- Autre dépenses (Autoroute Taxi Métro RER Bus Parking) : Tickets, reçu, abonnements...
- Si utilisation du véhicule de service (Carburant)
- Attestation de non paiement pour les Agents de la Fonction Publique
- Réçu du règlement des frais d'inscriptions payé directement par l'Agent
- En cas de demande d'avance, joindre une lettre