## 科技管理部需求确认

确认时间：2018年8月14日

说明：在线填写方式进行数据录入，如果有批量录入的需求，可以提供excel导入功能

1. **科技发展规划岗：林祥海**

（1）科技平台管理（工程中心、实验室）

1）填写基本信息管理

**企业科技平台情况**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 序号 | 平台名称 | 依托单位 | 批准单位 | 平台简介 | 批准年份 | 批文名称及文号 | 资助资金（万元） | 配套资金（万元） | 合计 | 申报单位 | 承担单位 | 平台负责人 | 平台联系人 | 组建验收时间 | 类别 |

需求说明：1.每个平台自己可以维护自己的相关信息。

**2. 在线填写的方式进行数据录入**

2）查看平台组建期间信息管理

需求说明：1. 平台自己上传组件期间的相关文件，管理用户查看下载各个平台的相关文件。

**2. 在线上传的方式进行文件上传**

3）查看平台运行期间信息管理

组织机构信息：平台上传文件。

平台管理制度：平台上传文件。

年度总结报告：平台上传文件。

科研成果及产业化情况：平台上传文件。

开放服务和合作交流：平台上传文件。

主要设备明细（按功能划分）：平台可新增修改相应设备信息，可以导出相应设备明细表，管理员用户可以根据不同科研平台导出相应的设备明细。

**中冶赛迪科技平台设备统计报表**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 序号 | 设备名称 | 型号、规格及技术性能 | 单位 | 数量 | 单价（万元） | 设备来源 | 备注 |

承担的科技项目：平台可新增修改相应的科研项目信息，可以导出相应的科研项目明细，管理用户可以根据不同科研平台导出相应的项目明细表。

**中冶赛迪科技平台承担科技项目统计报表**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 序号 | 状态 | 项目编号 | 名称 | 项目经理 | 项目等级 | 项目来源 | 实施单位 | 联络人 | 项目开始时间 | 项目完成时间 |

需求说明：**1. 设备统计报表为在线填写的方式进行数据录入**

**2. 科技项目统计报表为在线填写的方式进行数据录入**

4）消息通知及审核管理

新增科研项目时通知科技管理部审核：科技平台新增科研项目时会通知管理用户，管理用户审核此平台新增的科研项目和新增项目时附带上传的文件是否符合格式。

科技管理部反馈信息给工程中心或实验室：管理用户审核之后会通知相应科技平台，如果格式有问题需要修改信息或重新上传文件，没问题存储到系统。

（2）科技报表：

需求说明：

1. 中冶集团暨中国中冶科技统计报表制度

基础报表23张：每张报表有固定格式的excel文件，需要填写相应报表的用户将模板下载下来补充完整再将数据通过导入平台，已经有模板的用户能够直接把数据新增到excel再进行导入，然后将所有用户导入的同一个报表的不同数据汇总成一个报表。**数据是线下收集、填写，然后通过excel导入的方式录入系统**。

总表：是对于23张基础报表的统计与汇总，格式固定，将整个表以固定格式呈现在页面，相关统计数据由填报数据的用户自己填写自已的结果项，当填报日期截止时，管理用户会将总表汇总结果公示，由各个填报数据的用户审核数据是否无误。**在线填写的方式进行数据录入**

2. 中冶赛迪集团有限公司XXXX年方针目标展开表

管理用户将一年的方针目标展开表上传至系统，系统生成可填写的页面，相应可填报的用户可在这里填报自己需要填写的信息，提交保存到系统，填报完成后，管理用户可将此表导出。**在线填写的方式进行数据录入**

**2．科技项目管理岗：李黎、沈世雕**

（1）、项目文档统一管理

需求说明：1. 从线下收集项目信息及项目相关文件，批量上传至系统，项目信息可批量导入数据，对单个数据可以手动调整

2. 每个项目下有多个项目文件，通过项目信息（比如时间阶段，项目经理名称，项目号，金额等）筛选相关项目的指定文件，可批量下载（例如：筛选2018年的所有项目的实施技术书，就会显示出筛选出来的实施计划书，点击下载，会下载筛选出来的所有实施计划书）

1. **科技成果管理岗：滕晖**  **凡是汇总表最好有数据分析图**
2. 科技成果鉴定登记（明细）统计表：

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 序号 | 科技成果名称 | 第一完成单位 | 其他完成单位 | 主研部门 | 参研部门 | 主要完成人 | 组织鉴定/验收单位 | 鉴定号 | 鉴定/验收结论 | 评价报告 | 鉴定/验收时间 | 登记单位 | 登记号 | 登记证书 | 登记日期 | 归档情况 | 报奖情况 |

需求说明：1.标红字段表示后期可修改变更，黑色字段表示固定

2.评价报告和登记证书是上传文件，文件格式为pdf、jpg

**3. 数据是线下收集、填写，然后通过excel导入的方式录入系统**

4.之后希望可以批量导入数据

1. 科技成果外部报奖统计表（报奖明细）：

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 序号 | 科技成果名称 | 获奖单位 | 获奖人 | 领域 | 主研部门 | 参研部门 | 奖项 | 类别 | 等级 | 级别 | 颁奖组织 | 获奖年度 | 颁奖年度 | 报奖日期 | 公示日期 | 发布日期 | 证书发放情况 | 外部奖金（万元） | 外部奖金发放时间 | 公司配套（万元） | 配置奖发放时间 | 总体情况 | 项目起止时间 | 项目简介 | 证书号 | 归档情况 | 证书扫描件 |

需求说明：1. 标红字段表示后期可修改变更，黑色字段表示固定

2. 证书扫描件是上传pdf、jpg

3. 可以根据字段主研部门或参研部门筛选出符合条件的所有科技成果外部报奖信息（比如选择主研部门为A，即筛选出所有主研部门为A的科技成果外部报奖信息）

**4. 数据是线下收集、填写，然后通过excel导入的方式录入系统**

5. 之后可以批量导入

1. 外部科技奖励汇总表（报奖汇总）：

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 年度 | 类别 | 等级 | 国家级 | 省部级 | | | | | 市级 | 地方性行业协会 | 合计 |
| 省级 | 部级 | 五矿 | MCC | 全国性行业协会 |

需求说明：1. 外部科技奖励汇总表是根据科技成果外部报奖统计表分析汇总的

2. 类别--类别、等级—等级、级别—国家级和省部级

3. 最好有图表分析

1. 科技成果应用统计明细表

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 序号 | 年度 | 指标统计公司 | 业务板块 | 客户类型 | 合同/项目编号 | 合同/项目名称 | 合同类型 | 统计日期 | 合同额 | 备注 | 应用科技成果/产品名称 | 科技成果/产品类型 | 科技成果/产品来源 | 科技项目编号 | 科技项目结题时间 | 内部认证通过时间 | 台套数 | 合同贡献额（万元） | 合同贡献额测算说明 | 填报单位 |

需求说明：1. 标红字段表示后期可修改变更且须后期人工判断输入，黑色字段表示固定，蓝色字段表示关联“科技成果/产品目录”表，显示出所有跟填报单位相关的数据，手动选择一项，自动填充

1. 黑色字段为合同信息，合同信息唯一，一个合同信息可能会对应多个科技成果（合同/项目编号是唯一的）

3. 会根据指标统计公司由相关单位自己录入科技成果，目前的数据由于指标统计公司概括不完全，有些需要录入科技成果的单位就不能查看到相关的合同数据，现在的解决办法是之前的数据没有在指标统计公司中，又需要录入科研成果的，手动搜索这条合同数据在指标统计公司中录入这个公司，在指标统计公司的单位和公司就都能查询这条合同数据，或者在导入合同数据之前先将Excel中指标统计公司补充完整在导入，以后的数据就需要填报时就规范的将指标统计单位填写完整

**4. 科技成果数据录入方式是选择合同数据后在选择导入某条科技成果数据**

**5. 合同数据是线下收集、填写，然后通过excel导入的方式录入系统**

1. 科技成果/产品目录

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 序号 | 科技成果/产品名称 | 类型 | 领域 | 性能特点 | 技术创新点 | 先进性 | 来源 | 科技项目编号 | 科技项目结题时间 | 研发成本（万元） | 专利名称及专利号 | 研发单位 | 推广单位 | 产品经理 | 内部认证通过时间 | 来源 | 重复情况 |

需求说明：1. 标红字段表示后期可修改变更，黑色字段表示固定，灰色字段可删除字段

2. 字段领域可填多个领域，要求可以根据关键字筛选出相关领域的科技成果/产品目录信息

3. 可以根据字段主研部门或参研部门筛选出符合条件的所有科技成果/产品目录信息（比如选择主研部门为A，即筛选出所有主研部门为A的科技成果/产品目录信息）

4. 科技成果分为单独和成套两种，成套会有子成果，所有序号会有1，1.1，1.2等父级和子级

5. 类型分为待评审，已评审….等几个状态

6. 一条数据导出能生成一个固定模板的Word和pdf文件

7. 关于这个表格的重复录入问题有线下录入人保证

**8. 数据是线下收集、填写，然后通过excel导入的方式录入系统**

1. 科技成果应用数据汇总表

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 年度 | 单位 | 今年应用的成果数量 | 近5年总成果数量 | 科技成果应用率 | 科技成果合同贡献额（万元） | 今年新签合同额（万元） | 科技成果合同贡献率 | 海外合同贡献额（万元） |

需求说明：1. “科技成果应用数据汇总表”是根据“科技成果应用统计明细表”和“ 科技成果/产品目录表”计算汇总

2. 单位---填报单位（科技成果应用统计明细表）

3. 今年应用成果数量=“科技成果应用统计明细表”中填报单位相同的科技成果应用今年的数量总和。

4. 近五年总成果数量=“科技成果/产品目录表”中推广单位相同的科技成果近五年的数量总和

5. 科技成果应用率=今年应用的成果数量/近五年总成果数量

6. 科技成果合同贡献额=“科技成果应用统计明细表”中填报单位相同的合同贡献额的总和

7. 今年新签合同额= “科技成果应用统计明细表”中相同填报单位合同额的总和

8. 科技成果合同贡献率=科技成果合同贡献额/今年新签合同额

9. 海外合同贡献额=“科技成果应用统计明细表”中填报单位相同且业务板块有海外字段的合同额总和

10. 选择年度或单位条件，可筛选汇总生成符合条件的信息表

11. 最好能有图表分析

1. 科技成果/产品数量汇总表

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 序号 | 年限 | 单位 | 科技成果/产品总数 | 科技成果/产品数（自选年限成果的数量） |

需求说明：1. “科技成果/产品数量汇总表”是根据“科技成果/产品目录”生成

2. 可以根据字段主研部门或参研部门筛选出符合条件的所有科技成果/产品目录信息汇总成此表（比如选择主研部门为A，即筛选出所有主研部门为A的科技成果/产品目录信息汇总成此表）

3. 科技成果/产品数量=单位所有成果 （会有两个数，一个为父级成果数（1,2,3,4这种序号的成果），一个为子级成果数（1.1,1.2,2.1,2.2这种序号成果））

4. 科技成果/产品数（自选年限的成果数量）=条件选择时间段的成果数量

1. 公司级科技奖励汇总表

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 获奖年度 | 科技研发优秀成果奖 | | | | | 科技进步优秀个人奖 | | | | 科技进步优秀部门奖 | 奖金合计（万元） |
| 小计 | 特等奖 | 一等奖 | 二等奖 | 三等奖 | 小计 | 金奖 | 银奖 | 铜奖 | 优秀奖 |
| 2003-2007 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 2008 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 2009-2010 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 获奖年度 | 科技进步奖 | | | | | 科技优秀工作者 | | | | 科技工作先进单位 | 奖金合计（万元） |
| 小计 | 特等奖 | 一等奖 | 二等奖 | 三等奖 | 小计 | 知识产权 | 科技研发 | 科技管理 |
| 2011-2012 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 2013-2014 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 2015-2016 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

需求说明：1. 公司级科技奖励汇总表是根据下面三张表统计汇总的

2. 小计是获奖数量

问题：2010年之前的信息与2010年之后的信息不同，在存入数据时需要考虑怎么和并或者独立存储

1. 中冶赛迪科技进步奖：

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 序号 | 年度序号 | 成果名称 | 完成单位 | 完成人 | 等级 | 获奖年度 | 颁奖时间 | 奖金（万元） | 奖金颁发时间 | 备注 |

需求说明：1. 标红字段表示后期可修改变更，黑色字段表示固定

2. 可根据部门、获奖年度、单位筛选相关信息生成报表

**3. 数据是线下收集、填写，然后通过excel导入的方式录入系统**

1. 中冶赛迪优秀科技工作者：

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 序号 | 年度序号 | 获奖人 | 工号 | 单位 | 部门 | 等级/类型 | 获奖年度 | 颁奖时间 | 奖金（万元） | 奖金发放时间 | 备注 |

需求说明：1. 标红字段表示后期可修改变更，黑色字段表示固定

2. 可根据部门、获奖年度、单位筛选相关信息生成报表

**3. 数据是线下收集、填写，然后通过excel导入的方式录入系统**

1. 中冶赛迪科技工作先进单位

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 序号 | 年度序号 | 获奖年度 | 名次 | 获奖部门单位 | 获奖时间 |

需求说明：1. 标红字段表示后期可修改变更，黑色字段表示固定

2. 可根据部门、获奖年度、单位筛选相关信息生成报表

**3. 数据是线下收集、填写，然后通过excel导入的方式录入系统**

1. **知识产权管理岗：阎波**

（1）专利统计报表

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 序号 | 申请号/专利号 | 申请/专利名称 | 发明人 | 专利权人 | 专利类型 | 申请日 | 授权日 | 无权日 | 第一发明人 | 部门 | Pct申请号 | PCT国际申请 | 法律状态 | 一案两报 |

需求说明：1. 可批量新增数据，用来记录和统计专利信息，可按选择条件筛选导出数据

2. 法律状态可随时修改

**3. 数据是线下收集、填写，然后通过excel导入的方式录入系统**

此为文末