**马桥实验小学**2017学年第一学期

“我的天地我做主”五年级体验型课程活动流程

**一、活动前：**

***学生发展部：***

1、根据安排提前两周做好活动对接工作，并通过短信与庞老师确认，活动主持稿提前一周发到指定邮箱。

2、整理实践中心下发的活动资料包，下发给每位班主任。

3、撰写家长志愿者邀请函。

4、召开班主任会议，布置各班级活动。

5、统筹安排好主持人、旗手、护旗手、学生发言。

6、进行小队长培训，11月27日中午12:00在大会议室召开队长会议。向小队长发放活动内容安排。

7、召开全体学生会议，进行活动的模拟：10月27日午会课在多功能厅召开全体五年级学生会议。

8、提前一周将活动方案、主持稿等资料发送闵行区青少年活动中心邮箱。

***班主任：***

1、组织学生观看活动宣传片，熟悉活动内容、活动场馆及设施，做好学生安全教育工作。

2、活动前学校设计好开场仪式（详见方案）安排好主持人，分好8--10人左右的小队，选好小队长。

3、安排好协助的家长志愿者。

4、督促学生统一穿好校服（秋装校服、戴好领巾，穿合脚的运动鞋，女生不穿裙子。）

5、通知学生带好电子学生证（为防止丢失学籍卡挂在胸前）。

6、参加活动学生每人带好一个空蛋壳（蛋壳画制作用），蛋壳当日统一收集交活动中心负责老师。

7、带好学习用品（笔、水壶、装作品的袋子）

***小队长***

1、向队员宣传学生部要求，提出活动着装和文明礼仪要求，不能乱喊乱叫乱跑，强调活动出发时间。

2、进行小队名称、小队口号的设计，组织队员一起喊响自己的口号。

3、收齐队员需要准备的物品，交班主任。

4、和队员一起讨论好活动路线；制定好应变预案；进行合理分工：活动器材使用安全提醒员、活动项目观察员、活动联络员、任务书记录员、文明礼仪提醒员、时间提醒员（每个小队应有一位学生戴好手表）等。

5、告知队员活动过程中不可以脱离队伍，单独行动。活动过程中不能乘坐电梯，上下楼梯靠右行走，不插队不占位，耐心等候，小队人员到齐后方可活动。

**二、活动当天：**

1、活动开始前学校组织主持活动仪式，简单介绍活动内容及要求、注意事项，发任务书、授小队旗。活动结束后，学校组织整队, 归还小队旗，进行简短小结。

2、参与活动需刷电子学生证。

3、活动中家长志愿者随队活动，班主任老师和任课老师负责各楼层的安全护导岗工作，以确保活动安全有序。

***活动流程：***

集合——整队——授旗和活动任务书——活动——集合——交旗——交护导记录

***班主任要求***

1、快速组织学生前往指定地点，以小队为单位进行排队。提醒学生认真参加开场仪式。

2、给学生刷好电子学生证。

3、活动过程中用相机记录下学生活动的精彩瞬间，指导小队有序活动、安全活动、文明活动。

4、活动结束时间即将到达时，提醒学生做好大小便准备工作，并迅速排队，耐心等待，参加活动的总结会。

5、全体活动结束，清点人数，带领班级学生上车回校。

***带队教师和家长志愿者要求***

1、根据学校安排到达指定岗位开展护导工作。

2、经常提醒学生上下楼梯或活动安全。如遇突发时间，不推脱，及时处理。

3、认真记录好护导记录纸，活动结束，交学校带队总负责老师。

***小队长要求***

1、出发前检查小队成员的着装、领巾佩戴情况。

2、到达活动地点后迅速整队，指导全体队员安静等待活动的开始。小队长站在第一个，副队长站在最后。

3、接受学校领导的授旗，带领小队成员喊响小队口号。

4、启动仪式结束，小队长带领小队成员根据设定的活动路线自主开展活动，及时调整活动路线。

5、活动过程中提醒队员注意安全，活动过程中不可以脱离队伍，单独行动。活动过程中不能乘坐电梯，上下楼梯靠右行走，不插队不占位，耐心等候，小队人员到齐后方可活动；注意文明礼貌，不乱喊乱跑乱叫。

6、当小队成员有意见不统一时，能听取大家的意见，及时协调；如遇突发时间，能及时向各个岗位上的老师或家长志愿者寻求帮助。

7、提醒活动任务书记录员认真记录，书写端正，完成任务书上的答题，每项活动结束后做好敲章工作。

8、活动结束，能及时带领学生到指定地点集合，参加活动总结会。

9、所有活动结束，提醒学生清点自己的物品，带领学生有序上车回校。

***带队总负责老师***

1、领取活动任务书、下发活动任务书。

2、负责领导致辞，并授小队活动旗及活动任务书。（如遇雨天则至中庭集合）。

3、加强活动过程中对学生活动的指导，对教师和家长志愿者护导工作的指导。

4、负责好活动结束仪式的总结讲话。

5、上交护导记录纸。

**三、活动结束：**

***班主任：***

1.组织学生召开班会课，分享活动成果，交流活动感受、收获等。

2.完成班级活动方案、“创智魔方”特色活动方案、的收集、评选、推荐工作和活动照片、活动任务书的上交工作。上交时间：本周五之前。

***小队长：***

1、和队员一起反思活动的不足、收获，丰富大家的活动经验，发展大家的活动能力。

2、完成活动小报、“创智魔方”特色活动的的撰写，及时上交班主任，包括活动任务书。

***学生发展部***

1、提醒各班级积极开展后续活动。

2、及时收齐各类资料，撰写好活动反馈单，及时上交青少年活动中心。

上交材料：

实物稿：学校自主方案、活动反馈表、小队任务书、 学生活动小报（每班甄选一幅，小报作品登记表贴在反面右下角） 创智魔方优秀游戏方案（每校5份） 优秀活动方案（每校甄选教师方案一份）7.“扬民族文化，展师生风采”工艺美术作品征集评选活动(作品上交时间：11/7—11/10)除第7项外，其他材料在学校活动后两周内交至活动中心一楼4115室

电子稿：1.学校自主方案 （1份）2. 活动反馈表 （1份）3.创智魔方优秀游戏方案 （5份）4.优秀活动方案 （1份）以上四项内容，注明学校、小队姓名、教师姓名等相关信息，统一打包，活动后两周内发送至邮箱hdzxhdb@126.com。邮件名字注明学校名字和活动日期，

资料上交至活动中心一楼4115室活动部祁老师。电子稿发至：[hdzxhdb@126.com](mailto:hdzxhdb@126.com) 邮件名称请写学校全称，邮件内请附联系人方式。谢谢！

活动联系人：庞老师13816044555

**四、总结与表彰**

1、优秀组织奖：根据学生行为规范和实践能力、学校安全教育的落实和活动反馈情况等方面综合评价。

2、优秀教师：学生参与活动过程中组织有序、认真负责的指导老师。

3、优秀小队：小队活动和任务书完成情况好。

4、优秀自主活动体验方案：从自主性、创意性、实施效果等方面进行评选。

5、“创智魔方”特色活动优秀方案评选和展示。

6、收集汇编学校活动成果。

闵行区马桥实验小学

2017.11.19